



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR
ȘI CREMATORIILOR UMANE

2015.06.14
ZIMB 28

Contract de servicii

de consultanță în vederea stabilirii operațiunilor de executat pentru realizarea reparațiilor curente la capelele din cimitirele: Izvorul Nou, Colentina, Vest, Bellu Militar, Domnești și de refacere a hidroizolației terasei de la corpul administrativ al Crematoriului Uman Vitan Bârzești

Preambul:

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare,

1. Părțile contractante:

ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE, cu sediul în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, adresă pentru corespondență: Intrarea Serelor nr.1 Sector 4, tel.: 021/636.35.71, fax: 021/334.42.54, cod fiscal RO9791650, Cod Iban Trezorerie nr. R098TREZ24G705000200200X, deschis la Trezoreria sector 4, reprezentată legal prin domnul **Cornel Bogdan Popa - director**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

Ș.C. MIVA CONSTRUCT S.R.L., cu sediul în str. Eroului nr.163, Comuna Chiajna, Jud.Ilfov telefon/fax: 021/ 436 16 89 e-mail : mivaconstruct@yahoo.com, număr de înmatriculare la registrul Comerțului J23/1380/2003, cod fiscal RO 15653610, cont nr. RO47TREZ4215069XXX000902 deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată prin administrator **Dumitru Mihai**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte, au convenit de comun acord, încheierea prezentului contract de servicii.

2. Definiții:

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiectul prezentului contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

Sediul: Calea Șerban Vodă nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Serelor nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel: 021/636.35.71 Fax: 021/334.42.54

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 1805, 18098, 18099

6. Durata contractului:

- 6.1 - Durata de valabilitate a contractului este de **3 luni**, de la data constituirii garanției de bună execuție, dar nu mai târziu de **30.11.2015**.
- 6.2. - Durata prezentului contract poate fi modificată, prin act adițional, cu acordul părților.
- 6.3. - Prestatorul va asigura servicii de asistență tehnică pe toată durata derulării contractului de execuție al lucrărilor, pentru care au fost elaborate documentațiile. Contractul va înceta să producă efecte la finalizarea execuției lucrărilor de reparații.
- 6.4. - Obligația de plată a contravalorii prestării serviciilor subzistă ajungerii la termen a prezentului contract sau încetării contractului din alte motive (sau în alte situații) decât cele pentru care prestatorul si-a exprimat acordul expres, dacă serviciile prestate au fost recepționate în cadrul duratei contractului și achizitorul le-a acceptat.

7. Documentele contractului:

- 7.1 - Documentele contractului sunt:
- a) Acte Aditionale, după caz;
 - b) oferta financiara nr. 6121/10.08.2015
 - c) caiet de sarcini nr. 2119/26.05.2015

8. Obligațiile principale ale prestatorului:

- 8.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/periodadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.
- 8.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu corectitudine, cu imparțialitate și profesionalism și să respecte legislația în domeniu.
- 8.3. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile art. 4. din prezentul contract și în conformitate cu oferta însoțită.
- 8.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau în legătura cu realizarea unei expertize defectuoase ce poate duce la o decizie incorectă sau nelegală din partea ACCU;
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației de atribuire întocmită de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului:

- 9.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în baza facturii fiscale emise de prestator și a procesului-verbal de predare primire a documentației, semnat de către ambele părți, fără obiecțiuni.
- 9.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta, ținând cont de art. 36 alin (1) din OUG 34/2009 cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice și având în vedere alocațiile bugetare.

10. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor:

- 10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca

Sediul: Casa Școlară nr. 29, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Pl. Siretor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 0216363571 Fax: 0213844254 <http://www.accu.ro>
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL:

f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare:

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului:

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii **de consultanță în vederea stabilirii operațiunilor de executat pentru realizarea reparațiilor curente la capelele din cimitirele: Izvorul Nou, Colentina, Vest, Bellu Militar, Domnești și de refacere a hidroizolației terasei de la corpul administrativ al Crematoriului Uman Vitan Bârzești, Cod CPV: 71322100-2 Servicii de estimare pentru lucrări publice.**

4.2. - (1) Prestatorul își va desfășura activitatea în conformitate cu atribuțiile și responsabilitățile impuse de prevederile Legii 10/1995, Legii 50/1991 și HG 28/2008 toate, cu completările și modificările ulterioare.

(2) În acest sens, **prestatorul**, va avea ca **atribuții principale:**

a) **întocmirea de antemasuratori și devize privind cantitățile de lucrări ce urmează a fi executate în cadrul viitoarelor lucrări de reparații curente pentru fiecare cimitir enumerat mai sus și refacerea hidroizolației terasei de la corpul administrativ al Crematoriului Uman Vitan Bârzești;**

b) **descrierea exactă a lucrărilor de reparații curente și poziționarea acestora pe planurile capelelor și terasei crematoriului;**

c) **memorii justificative ale lucrărilor de reparații curente necesare, pentru fiecare cimitir și fiecare lucrare.**

4.3. - Prestatorul va asigura asistență tehnică pe toată durata execuției lucrărilor propriu zise.

4.4. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului:

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **49.500 lei fara TVA**, la care se adaugă TVA de **11.880 lei**, adică **61.380 lei cu TVA inclus**.

5.2. - Prețul este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a prezentului contract de servicii.

ADMINISTRAȚIA GENERALĂ A CEMETARIILOR
Sediul: Calea Șoselei nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Căminul de odihnă nr. 1, Serelor, nr. 1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel. 0216 52 33 91, Fax 0216 52 33 91, http://www.accu.ro
DIRECTOR
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL:



penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0.02% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la punctul 17.1., atunci prestatorul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, respectiv de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului:

11.1. - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanție de bună execuție a contractului de **2,5%** (I.M.M) din valoarea în lei fără TVA a contractului, respectiv **1.237,5 lei fără TVA**.

(2) Garanția de bună execuție *se constituie în maxim 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului*. În cazul în care nu se constituie, prezentul contract se reziliează de drept.

11.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3. - Achizitorul va elibera prestatorului garanția de bună execuție conform art. 92, alin.3 lit b, din HG nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare.

11. Alte responsabilități ale prestatorului:

12.1. - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin prezentul contract.

12.2. - (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor *de consultanță în vederea stabilirii operațiunilor de executat pentru realizarea reparațiilor curente la capetele din cimitirele: Izvorul Nou, Colentina, Vest, Bellu Militar, Domnești și de refacere a hidroizolației terasei de la corpul administrativ al Crematoriului Uman Vitan Bârzești*.

12.3. - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.4. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele de prestare convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului:

Sediul: Calea Grănicarilor, nr. 243, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Intr. Grănicarilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021 623 35 74, Fax: 021 264.42.54 <http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL:



13.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. - Achizitorul se obligă să nu inițieze cu terți prestatori, pe durata prezentului contract, o procedură de negociere având ca obiect atribuirea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, cu excepția cazului în care prestatorul declară că nu mai are capacitatea de a presta serviciile.

14. Recepție și verificări:

14.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor.

14.2. - Elaborarea soluțiilor și predarea documentației se va face succesiv, cele care au o durată de execuție mai mare, vor fi predate primele, cel mai târziu în 3 săptămâni. Întreaga documentație nu va fi predată mai târziu de 3 luni.

14.3. - Documentațiile vor fi prezentate în format scris în 2 exemplare și în format electronic (1 CD - cu documentația scrisă în format WORD, devizele în format EXCEL, iar planurile în format PDF)

14.4. - Pe toată durata execuției lucrărilor de reparații curente propriu-zise, prestatorul va asigura asistența tehnică necesară, inclusiv emiterea eventualelor "dispoziții de șantier" pentru schimbările de soluții sau lucrările de reparații curente neprevăzute ce pot apărea.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la constituirea garanției de bună execuție.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

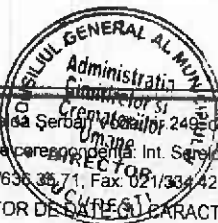
(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă modul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului:



Sediu: Casa Șerbănilor, nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de care se ocupă: Int. Șerbănilor, nr. 1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/630.35.71, Fax: 021/334.42.54 <http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL:



- 16.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă și parte integrantă din prezentul contract.
16.2. - Prețul contractului nu se ajustează.

17 - Modalități de plată și recuperare a creanțelor de la executant:

17.1. - (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 de zile de la data confirmării primirii facturii, pe măsura intrării sumelor la Trezoreria Sectorului 4 prin dispoziția dată de la Direcția de Buget a P.M.B., având în vedere art. 36, alin.1 din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

(2) Decontarea se va face pe baza facturii emise de prestator, însoțită de procesul verbal de predare – primire a documentației aferentă acesteia, semnat și stampilat de prestator și insusit, semnat și stampilat de reprezentantul beneficiarului. Factura se comunica achizitorului prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin delegat direct la sediul beneficiarului menționat la art. 1 din contract.

(3) În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către achizitor, o constituie după caz, mandatul poștal sau ștampila aplicată de registratura achizitorului pe document. Dacă data respectivă este o zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia.

(4) Plata serviciilor prestate se va efectua exclusiv în lei.

17.2. - Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obliga să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

17.3. - (1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curga termenul de plată, dacă achizitorul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 20 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către achizitorul a noilor facturi prezentate de către prestator completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

17.4. - Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar prestatorul să solicite, plăți în avans.

17.5. - Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 45 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

17.6. - Dacă prestatorul, nu va face plata în termenul limită de mai sus, achizitorul va aplica penalități reprezentând 0,06% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.7. - Dacă în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată ca prestatorul a încasat sume necuvenite de la achizitor, prestatorul are obligația să restituie - în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente în soluționarea cauzelor respective - aceste sume, inclusiv penalitățile, daunele-interese, majorările, dobânzile etc. aferente stabilite prin actele de control.

18. Amendamente:

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.



Sediul: Calea Șerilor, nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Calea Șerilor, nr. 1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 0216368600 fax: 02163344254 <http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL:



19. Incetarea contractului:

19.1. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public, sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile bănești alocate de Consiliul General al Municipiului București.

19.2. - În cazul prevăzut la art. 19.1. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisa adresata Prestatorului, fara nicio compenensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din Contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a Contractului.

19.4. - În situația în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile, prezentul contract încetează de plin drept la data comunicării de către Achizitor a declarației de reziliere, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate.

20. Forța majoră:

20.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

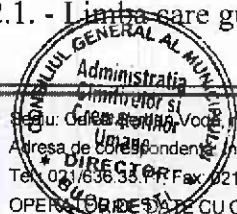
21. Soluționarea litigiilor:

21.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă, după 30 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul:

22.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.


Sediu: Calea 13 Septembrie, nr. 249, cod postal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: M. Serelor, nr. 1, cod postal 042124, Sector 4, București
Tel. 021/636.33.99 Fax: 021/334.42.54 <http://www.accu.ro>
OPERAT ÎN INTERESUL CU CARACTER PERSONAL:



23. Comunicări:

23.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.


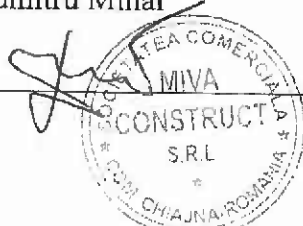

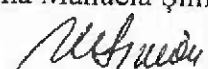

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.


23.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului:

24.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR, ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE BUCUREȘTI	PRESTATOR S.C. MIVA CONSTRUCT S.R.L.
 Director Clăudia Popa	Administrator Dumitru Mihai 
Șef Serviciu Financiar-Contabilitate Calen Elena 	
Șef Serviciu Achiziții, Administrativ Tehnic Marina Manuela Șimon 	
Consilier juridic Pătescu Nicolae 	



Adresa de domiciliu: Calea Dăbâncului, nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
 Adresa de corespondență: Calea Serelor, nr. 1, cod poștal 042124, Sector 4, București
 Tel: 021 334.42.54 Fax: 021 334.42.54 <http://www.accu.ro>
 OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL:

2

ACCU

15

18

Am

