



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR
ȘI CREMATORIILOR UMANE

Nr. 9258
Anul 2015 luna 11 ziua 23

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

1. Părțile contractului

ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE, cu sediul în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, adresa pentru corespondență Intrarea Serelor nr.1 Sector 4, tel. 021/6363571, fax: 021/3344254, cod fiscal nr. 9791650, Cod Iban Trezorerie nr. RO97TREZ24G705000200109X, deschis la Trezoreria sector 4, reprezentată prin **Director IANA EMIL**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte.

și
SC ARES GUARD SRL cu sediul în București, Șos.Mihai Bravu, nr. 85-93, bl.C16, ap.2, sector 2, telefon/fax 021.252.52.04, număr de înmatriculare J40/7163/1998 cod fiscal RO 10818946, cod Iban RO18TREZ7005069XXX005176, deschis la A.T.C.P. Mun.București, reprezentată prin **Administrator Unic Vencu Cristina Diana** în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Sediul: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

Prestatorul se obliga sa execute pentru Achizitor „serviciul de paza si patrulare pentru obiectivele apartinand Achizitorului” in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul Contract.

Prestatorul are obligatia sa isi desfasoare activitatea in conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor si protectia persoanelor.

Obiectivele pentru care Prestatorul va executa serviciul de paza si patrulare sunt urmatoarele loturi:

- I. Lotul nr. 8 **CIMITIRUL IANCU NOU**
Adresa: Str. Vatra Lumioasă nr. 25, sector 2, București
posturi de paza: 3 posturi fixe: 2 posturi mobile: 1
- II. Lotul nr. 9 **CIMITIRUL IZVORUL NOU**
Adresa: Str. Drumul Murgului, nr. 37, sector 3, București
posturi de paza: 8 posturi fixe: 4 posturi mobile: 4
- III. Lotul nr. 11 **CIMITIRUL PANTELIMON II**
Adresa: Bd. Biruinței nr. 158 A, jud. Ilfov
posturi de paza: 12 posturi fixe: 3 posturi mobile: 9

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii paza obiectivelor, bunurilor si valorilor si protectia persoanelor.

4.3 – Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor in **lei/ora** este de: **8,50 lei/h /post pază cimitir Iancu Nou (fara TVA); 8,50 lei/h /post pază cimitir Izvorul Nou(fara TVA); 8,50 lei/h /post pază cimitir Pantelimon II (fara TVA)** si include: salariile agentilor, cheltuielile de pregatire de specialitate, mijloace de transport auto, carburanti si lubrifianti, echipament de specialitate, coeficient de risc, cheltuieli indirecte. Valoarea totală a contractului este de **178.296,00 lei (fără TVA)**.

4.4 – Plata se face prin Ordin de Plata dupa primirea facturii, in termen de 30 zile, in functie de alocatiile bugetare, pe baza prezentarii urmatoarelor documente:

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54
<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



- factura completata conform normelor in vigoare;
- pontaj confirmat de Achizitor.

4.5 – Achizitorul va achita Prestatorului suma din factură după primirea facturii și verificarea acesteia.

5. Condițiile contractului

5.1 Achizitorul poate solicita suplimentarea/reducerea obiectului Contractului în funcție de necesități.

5.2 Modificarea clauzelor Contractului de prestări servicii de pază se va face prin Act adițional cu acordul părților .

5.3 Beneficiarul asigură dotarea cu cabine fixe alimentate cu energie electrică aferente posturilor de pază prevăzute în contract.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract începe de la data de **24.11.2015** până la data de **31.12.2015**.

6.2. Achizitorul poate prelungi perioada de derulare a contractului în conformitate cu prevederile art.6 alin.3 din HG 925/2006.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. propunerea tehnică
2. propunerea financiară
3. caietul de sarcini

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă:

- să realizeze prestația datorată Achizitorului începând de la data menționată în Contract;
- să asigure personal calificat conform Legii 333/2003 și bine instruit, cu o conduită ireproșabilă;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii Achizitorului;
- să asigure pază permanentă în incinta obiectivelor menționate;
- să prevină cazurile de sustrageri sau deteriorări ale bunurilor, să identifice pe cât posibil persoanele care încearcă să comită astfel de fapte;
- să ia măsurile ce se impun pentru asigurarea pazei în zonele stabilite și în cazuri deosebite va acționa pentru întărirea sau dublarea pazei;

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54
<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



-sa informeze in scris conducerea Achizitorului despre orice incercare de sustragere precum si alte nereguli constatate;

-sa identifice persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit sau urmeaza sa comita infractiuni sau alte fapte ilicite, in obiectivul pazit iar in cazul infractiunilor flagrante, sa predea politiei pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau altor fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea sau paza lor, intocmind totodata un proces verbal despre luarea acestor masuri

-sa informeze conducerea Achizitorului despre, producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;

-in caz de incendii sa ia primele masuri de stingere si salvare a persoanelor, a bunurilor si valorilor, sa anunte la Serviciul de Urgenta 112, si sa anunte Achizitorul ;

-sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimonial Achizitorul si sa dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei, pentru prinderea infractorilor;

-sa raspunda material pentru pagubele constatate in zonele stabilite prin contract cauzate de culpa prestatorului;

-sa nu se prezinte la serviciu in stare de ebrietate si sa nu consume bauturi alcoolice in timpul efectuării serviciului;

8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2 - Achizitorul se obliga:

- a. sa receptioneze serviciile prestate in termenul convenit pe baza fiselor de pontaj;
- b. sa plateasca pretul catre Prestator in termen de 30 zile de la data primirii facturii, in functie de alocatiile bugetare;

c. sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii Contractului.

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 In cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din pretul Contractului, ca penalități, o sumă în cuantum de 0,05% din valoarea obligației neexecutate pentru fiecare zi de întârziere.

10.2 In cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în conformitate cu prevederile art. 9.2 lit. b, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități o sumă în cuantum de 0,05% din valoarea obligației neexecutate pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute la punctul 9.2 lit. b), Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea contractului fără TVA.

11.2. – Modul de constituire a garanției de bună execuție:

a) instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, depus de furnizor la Serviciul achiziții, administrativ, tehnic al achizitorului, printr-un mijloc care asigură înregistrarea în termen de maxim 10 zile de la semnarea contractului de ambele părți contractante;

b) rețineri succesive din plata convenită conform facturilor parțiale. În acest caz furnizorul are obligația, în termen de 15 zile de la semnarea contractului, de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului conform celor menționate în HG nr.1045/2011 privind modificarea art.90 alin.3 din HG nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2- Executarea prestației de paza a obiectivului va fi verificată și confirmată de către reprezentantul Achizitorului.

13.3. -Verificarile care se efectuează de către Prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv) sunt:

- starea personalului de paza;
- dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului pazit (uniforme, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație etc.);

13.4 – Verificarile care se efectuează de către reprezentantul Achizitorului sunt:

- integritatea obiectivelor pazite (uși acces, ferestre, instalații, utilaje, împrejurimi, magazii, depozite, construcții, rame etc.);
- prezența la posturi a agenților de paza, starea acestora și dotarea conform celor stabilite prin Contractul de prestări servicii de paza și patrulare.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de 01.11.2015.

(2) Prestatorul va prelua, de la Achizitor, pe baza de Proces-Verbal de predare-primire obiectivele prevăzute în prezentul Contract de prestări servicii de paza și patrulare.

14.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea Contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile banesti alocate de Consiliul General al Municipiului București.

14.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

14.4 În situația în care nu își îndeplinește obligațiile, prezentul contract încetează de plin drept la data comunicării de către Beneficiar, a declarației de reziliere, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate.

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54
<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



14.5 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2. Îndeplinirea prezentului contract va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prezentului contract.

18.2. Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 23.11.2015 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
Administrația Cimitirelor
și Crematoriilor Umane
DIRECTOR,
EMILIANA



Șef serviciu financiar-contabilitate,
Elena Calen

Șef serviciu achiziții, administrativ, tehnic,
Bîgu Mihai

Aviz legalitate
Consilier juridic,
Mălăiescu Mărioara



PRESTATOR
SC ARES GUARD SRL
ADMINISTRATOR UNIC
VENCU CRISTINA DIANA



Am primit in contabila
23.11.2015



VIZĂ CFP,



Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, Sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098

