



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

CONTRACT SUBSECVENT NR. 9
La acordul cadru nr. 26632/30.12.2014

C.G.M.B.
ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR
ȘI CREMATORIILOR UMANE
Intrare/iesire Nr. 2793
Anul 2016 luna 03 ziua 21

1. Părțile contractului subsecvent

ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE, cu sediul în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, adresa pentru corespondență Intrarea Serelor nr.1 Sector 4, tel. 021/6363571, fax: 021/3344254, cod fiscal nr. 9791650, Cod Iban Trezorerie nr. R097TREZ24G705000200109X, deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată prin **Director EMIL IANA Popa**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte.

și

Asocierea SC CRIS GARDEN SRL – SC TOTAL GREEN SERV SRL, lider de asociere SC CRIS GARDEN SRL cu sediul în Municipiul București, Str. Calusei, nr. 3-5, sector 2, telefon/fax: +40-021-2520120; Mobil: 0731.498.221, E-mail: secretariat@crisgarden.ro; www.crisgarden.ro, număr de înmatriculare J40/6322/2003, cod fiscal 15425816, având cont RO09TREZ7005069XXX002719, deschis la Trezoreria Municipiului București reprezentată prin administrator **Cosac Sorin**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2.1 - În prezentul contract subsecvent următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract subsecvent** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract subsecvent;
- prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului subsecvent;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract subsecvent și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului subsecvent;
- forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract subsecvent, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099

FORMULAR COD: AAT 001



Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa execute pentru Achizitor „Servicii de întreținere a cimitirelor si amenajare spatii verzi pentru cimitirele și crematoriile umane aflate în administrarea directă a Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane” in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul Contract Subsecvent în urmatoarele locații.

Nr. Crt.	Serviciul teritorial	Adresa
1.	BELLU	CALEA ȘERBAN VODA 249, SECTOR 4
2.	EROI PRO PATRIA	ȘOSEAUA OLTENIȚEI 11A SECTOR 4
3.	BERCENI	ȘOS.BERCENI 507, SECTOR 4
4.	BUCUREȘTII NOI	STR.LAMINORULUI 138, SECTOR 1
5.	COLENTINA	STR.REÎNVIERII 4, SECTOR 2
6.	DAMAROAIA	STR.NEAJLOVULUI 5, SECTOR 1
7.	EROI SOVIETICI	SOS.PIPERA 29 SECTOR 1
8.	DOMNEȘTI	PREL.GHENCEA 370, SECTOR 6
9.	GHENCEA	BD.GHENCEA 18, SECTOR 5
10.	IANCU NOU	STR.VATRA LUMINOASA 25, SECTOR 2
11.	IZVORUL NOU	STR.DRUMUL MURGULUI 47, SECTOR 3
12.	METALURGIEI	BD.METALURGIEI 65, SECTOR 4
13.	PANTELIMON	BD.BIRUINȚEI 69, ILFOV
14.	STRAULEȘTI	ȘOS.ODAI 471, SECTOR 1
15.	TUDOR VLADIMIRESCU	STR.ANTIAERIANA 10, SECTOR 5
16.	SFANTA VINERI	CALEA GRIVIȚEI 202, SECTOR 1
17.	CREMATORIUL VITAN BARZESTI	INTRAREA SERELOR 1, SECTOR 4
18.	CREMATORIUL CENUSA	CALEA ȘERBAN VODĂ 183, SECTOR 4
19.	VEST	COM.DOMNEȘTI, ȘOS.CENTURĂ 4K, ILFOV
20.	EROII REVOLUTIEI	CALEA ȘERBAN VODĂ 239-241, SECTOR 4

4.2. Prestatorul se obliga să execute următoarele servicii:

1	Degajarea terenului de frunze și crengi;
2	Curățarea terenului de iarba și buruieni;
3	Defrișarea suprafețelor împădurite cu arbori și arbuști cu diametrul de până la 10 cm fără scoaterea rădăcinilor; suprafețe < 500m;
4	Defrișarea suprafețelor împădurite cu arbori și arbuști cu diametrul de până la 10 cm fără scoaterea rădăcinilor; suprafețe > 500m;
5	Defrișarea suprafețelor împădurite cu arbori și arbuști cu diametrul de până la 10 cm cu scoaterea rădăcinilor; suprafețe < 500m;

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
 Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
 Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54
<http://www.accu.ro>



6	Defrișarea suprafețelor împădurite cu arbori și arbuști cu diametrul de până la 10 cm cu scoaterea rădăcinilor; suprafețe > 500m;
7	Degajarea terenului de corpuri străine
8	Măturat manual/mecanic
9	Spălat suprafețe de la hidrant/cisternă
10	Golit coșuri de gunoi
11	Curățat zăpada
12	Evacuare zăpada/gheață
13	Spart și curățat gheață
14	Împrăștiat amestec nisip/sare
15	Împrăștiat substanțe antiderapante
16	Cosire mecanizată
17	Toaletare gard viu
18	Erbicidare
19	Cosire vegetație
20	Plivirea buruienilor din peluze
21	Tăieri de corecție – arbori până la 7 m
22	Tăieri de corecție – arbori peste la 7 m
23	Tăieri de corecție trandafiri/arbuști
24	Toaletări arbori
25	Doborâre cu ferăstrău mecanic a arborilor de rășinoase
26	Doborâre cu ferăstrău mecanic a arborilor de foioase tari/moi și brad
27	Tocat și mărunți crengi
28	Scoatere rădăcini
29	Plantare arbori/arbuști foioase/rășinoase
30	Plantare buxus
31	Plantare flori/plante cățărătoare/gard viu/ trandafiri/ plante perene
32	Udatul plantațiilor/suprafețelor cu furtunul de la hidrant/cisternă
33	Vopsire gard metalic /suprafețe metalice/suprafețe din lemn
34	Reparare elemente din metal
35	Înlocuire elemente din lemn
36	Colectarea deșeurilor selectiv
37	Transport rutier al pământului cu autobasculanta
38	Transportul materialelor prin purtare directă
39	Încărcarea materialelor grele și arunde prin aruncare la rampă sau auto
40	Mobilizarea manuală a solului
41	Așternerea uniformă a stratului vegetal
42	Semănarea gazonului
43	Administrarea îngrășămintelor organice din mranită
44	Administrarea îngrășămintelor chimice din azotat de amoniu granulatcu conc 33%/superfosfat granulat cu conc. 45%

5. Prețul contractului

5.2. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitbil Prestatorului de către Achizitor este **de 7.000.000 lei fara TVA**, respectiv **8.400.000 lei cu TVA inclus**.

5.5. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent de „**Servicii de întreținere a cimitirelor și amenajare spații verzi pentru cimitirele și crematoriile umane aflate în administrarea directă a Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane**” .

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



5.6. Plata se face prin Ordin de Plata dupa primirea facturii, in termen de 30 zile, in functie de alocatiile bugetare, pe baza prezentarii urmatoarelor documente:

- factura completata conform normelor in vigoare;
- pontaj confirmat de Achizitor.
- Raport centralizator cu prestarile efectuate

5.7. Achizitorul va achita Prestatorului suma din factură dupa primirea facturii și verificarea acesteia.

5.8. Platile vor fi achitate prin virament bancar in contul Prestatorului

6. Condițiile contractului subsecvent

6.1. Achizitorul poate solicita suplimentarea/reducerea obiectului Contractului Subsecvent în functie de necesitati si de disponibilitatile financiare.

6.2. Modificarea clauzelor Contractului subsecvent de prestari se va face prin Act aditional cu acordul partilor.

7. Durata contractului subsecvent

7.1. Durata prezentului contract subsecvent este incepand de la data de 01.04.2016 până la data de 31.12.2016.

8. Documentele contractului subsecvent

8.1. Documentele contractului subsecvent sunt:

1. preturi unitare
2. dovada constituirii garantiei de buna executie

9. Obligatiile prestatorului

9.1 - (1) - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

(2) Prestatorul este responsabil in ceea ce priveste actele si faptele savarsite de personalul propriu, de modul de manipulare a echipamentului din dotare (de lucru) utilizat in vederea realizarii obiectului contractului.

(3) Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, in scopul executarii obligatiei contractuale asumate.

(4) Prestatorul raspunde exclusiv de organizarea si asigurarea sigurantei prestarii serviciilor de curatenie, a metodelor si procedurilor tehnice utilizate, de calificarea si instruirea personalului propriu privind protectia muncii, respectiv paza contra incendiilor.

(5) Prestatorul se obliga sa intocmeasca lunar, in baza confirmarilor facute de reprezentantii achizitorului situatia de servicii prestate, pentru fiecare locatie din cele mentionate la art. 4.1.

(6) Prestatorul are obligatia de a remedia, in cel mult 24 de ore, neregulile sesizate si semnalate de catre achizitor in ceea ce priveste nerespectarea graficului de prestare, respectiv calitatea serviciilor prestate.

(7) In situatia in care, prestatorul, din motive neimputabile lui, este pus in situatia imposibilitatii prestarii serviciilor asumate, chiar si partial, este obligat sa notifice in scris, in termen de cel mult 24 de ore, achizitorului despre aceasta situatie.

(8) - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54
<http://www.accu.ro>



(9) În conformitate cu prevederile Legii nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, precum și ale tuturor celorlalte **norme legale** în vigoare privind apararea împotriva incendiilor, **prestatorul** este obligat :

- 1) să cunoască și să respecte măsurile de aparare împotriva incendiilor, stabilite de **beneficiar**;
- 2) să întretină și să folosească, în scopul pentru care au fost realizate, dotările pentru apararea împotriva incendiilor, puse la dispoziție de **beneficiar**;
- 3) să respecte normele de aparare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le organizează sau le desfășoară;
- 4) să nu efectueze modificări neautorizate și fără acordul scris obținut în prealabil de la **beneficiar** potrivit legislației în vigoare;
- 5) să aducă la cunoștința **beneficiarului** orice defecțiune tehnică ori altă situație care constituie pericol de incendiu;

(10) De asemenea **prestatorul** este obligat să respecte și restul prevederilor care decurg pentru el, în conformitate cu prevederile Legii 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor și ale tuturor celorlalte **norme legale** în vigoare privind apararea împotriva incendiilor .

(11) În caz de producere a unor pagube rezultând din nerespectarea acestor norme, **prestatorul** se obligă să îl despăgubească pe **beneficiar/proprietar** și de asemenea să achite orice alte pagube produse tertilor din aceste cauze. De asemenea, în cazul în care, datorită nerespectării de către **prestator** a prevederilor legislației enumerate mai sus, fără ca aceasta enumerare să fie limitativă, **beneficiarul** este sancționat, **prestatorul** se obligă să își asume răspunderea pentru încălcarea prevederilor legale privind apararea împotriva incendiilor.

(12) Prestatorul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 243/2000 privind protecția atmosferei, Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală, Hotărârea Guvernului nr. 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant, Hotărârea Guvernului nr. 1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, să ia la cunoștință despre toate aspectele semnificate de către **beneficiar** în ceea ce privește protecția mediului înconjurător, iar prin activitatea pe care o desfășoară să nu încalce prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului.

(13) În caz de producere a unor pagube rezultând din nerespectarea acestor norme, **prestatorul** se obligă să îl despăgubească pe **beneficiar/proprietar** și de asemenea să achite orice alte pagube produse tertilor din aceste cauze. De asemenea, în cazul în care, datorită nerespectării de către **prestator** a prevederilor legislației enumerate mai sus, fără ca aceasta enumerare să fie limitativă, **beneficiarul** este sancționat, **prestatorul** se obligă să își asume răspunderea pentru încălcarea prevederilor legale privind protecția mediului;

(14) **Prestatorul** este obligat să aducă la îndeplinire toate obligațiile care îi revin datorită prevederilor Legii nr.319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, ale Hotărârii Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, fiind obligat de asemenea să respecte normele și regulamentele interne ale **beneficiarului** referitoare la sănătatea și securitatea în muncă.

(15) În caz de producere a unor pagube rezultând din nerespectarea acestor norme, **prestatorul** se obligă să îl despăgubească pe **beneficiar/proprietar** și de asemenea să achite orice alte pagube produse tertilor din aceste cauze. De asemenea, în cazul în care, datorită nerespectării de către **prestator** a prevederilor legislației enumerate mai sus, fără ca aceasta enumerare să fie limitativă, **beneficiarul** este sancționat, **prestatorul** se obligă să își asume răspunderea pentru încălcarea prevederilor legale privind sănătatea și securitatea în muncă.

(16) **Prestatorul** este ținut să respecte prevederile Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, colaborând în acest sens cu **beneficiarul**.

Sediul: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



(17) In caz de producere a unor pagube rezultand din nerespectarea acestor norme, **prestatorul** se obliga sa il despagubeasca pe **beneficiar/proprietar** si de asemenea sa achite orice alte pagube produse tertilor din aceste cauze. De asemenea, in cazul in care, datorita nerespectarii de catre **prestator** a prevederilor legislatiei privind protectia civila, fara ca aceasta enumerare sa fie limitativa, **beneficiarul** este sanctionat, **prestatorul** se obliga sa isi asume raspunderea pentru incalcarea prevederilor legale privind protectia civila.

9.2. Prestatorul va indeplini toate obligatiile care cad in sarcina lui conform Documentatiei de atribuire si a Caietului de sarcini.

10. Obligatiile principale ale Achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă:

(a) să plătească prețul convenit în prezentul contract subsecvent pentru serviciile prestate, respectiv „**Servicii de întreținere a cimitirelor și amenajare spații verzi pentru cimitirele și crematoriile umane aflate în administrarea directă a Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane**” .

(b) sa receptioneze serviciile prestate confirmate prin procesele verbale încheiate pe fiecare serviciu teritorial în parte.

(c) sa plateasca pretul catre Prestator in termen de 30 zile de la primirea facturii de catre acesta, pe masura alocarii subventiilor de la Directia Buget a Primariei Municipiului Bucuresti, avand in vedere si dispozitiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

(d) sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii Contractului Subsecvent.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. In cazul in care, din vina sa exclusiva, Prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului subsecvent, ca penalitati, o suma in cuantum de 0,06% din valoarea obligatiei neexecutate pentru fiecare zi de intarziere, *până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.*

11.2 In cazul in care Achizitorul nu isi onoreaza obligatiile de plata in conformitate cu prevederile art. 9.1., lit. c), atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati o suma in cuantum de 0,06% din valoarea obligatiei neexecutate pentru fiecare zi de intarziere, *până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.*

11.3 Daca Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevazute la art. 10.1 lit. c), Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil dupa efectuarea platii de catre Achizitor.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

11.5 In situatia in care, prin neexecutarea obligatiilor de catre partea in culpa s-a produs un prejudiciu, partea care si-a executat sau se declara gata sa-si execute obligatiile este indreptatita a obtine despagubiri pentru repararea prejudiciului.

11.6 – Prestatorul raspunde exclusiv, in situatia in care organele de control abilitate (Politia Locală, Directia Sanitar-Veterinara, Directia de Sanatate Publica, Garda de mediu, O.P.C. sau alte organe de control abilitate ale statului) constata si aplica sanctiuni cu titlu de amenzi pentru nerespectarea normelor legale privind neexecutarea cat si slaba calitate a serviciilor prestate, acestea fiind suportate in mod exclusiv de catre prestator.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție pentru perioada 01.04.2016-31.12.2016, în cuantum de 2,5% din valoarea contractului, respectiv 175.000 lei.

Se poate constitui și print-un instrument de garantare emis în condițiile legii, de o societate bancară sau de o societate de asigurări conform art. 90 alin (1), alin (2) din HG 925/2006. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la executarea obligațiilor asumate, în conformitate cu prevederile legislative.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contractul subsecvent cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contractul subsecvent, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contractul subsecvent sau se poate deduce în mod rezonabil din contractul subsecvent.

(3) Având în vedere prevederile legii nr. 319/2006 și ale HG nr. 1425/2006, accidentul de muncă se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victima. Comunicarea evenimentului se face de către Prestator în urma informării de către Achizitor.

14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2. Executarea prestației serviciilor va fi verificată și confirmată de către reprezentantul Achizitorului.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după constituirea garanției de bună execuție.

15.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul subsecvent de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului subsecvent și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea Contractului subsecvent respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile banesti alocate de Consiliul General al Municipiului București.

15.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la Contractul subsecvent, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contractul Subsecvent îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului Subsecvent.

15.4. În situația în care nu își îndeplinește obligațiile, prezentul contract subsecvent încetează deplin drept la data comunicării de către Achizitor, a declarației de reziliere, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate.

15.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr. 1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



16. Ajustarea prețului contractului subsecvent

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară finală, anexă la contractul subsecvent.

16.2 - Prețul contractului subsecvent nu se ajustează.

17. Subcontractanți

17.1 – Conform documentelor depuse.

18. Modalități de plată și recuperare a creanțelor de la Prestator

18.1– (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în 30 de zile de la data confirmării primirii facturii în funcțiile de alocatiile bugetare.

(2) Decontarea se va face pe baza facturii emise de Prestator, însoțită de procesele verbale de recepție confirmate de șefii serviciilor teritoriale, de centralizatorul de servicii pe activități și de pontaj. Factura se comunică Achizitorului prin posta, cu confirmare de primire, sau prin delegat direct la sediul menționat la art. 1 din contractul subsecvent. În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către Achizitor, o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura Achizitorului pe document. Dacă data respectivă este o zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia. Plata lucrărilor serviciilor prestate se va efectua în lei.

18.2 Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

18.3 - (1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului subsecvent de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă Achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 20 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Achizitorul a noilor facturi prezentate de către Prestator completate cu date corecte, potrivit legii și contractului subsecvent.

18.4 Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

18.5 Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 45 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

18.6 Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, Achizitorul va aplica penalități reprezentând 0,06% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.7 Sumele care trebuie restituite Achizitorului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestatorului.

18.8 Dacă în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că Prestatorul a încasat sume necuvenite de la Achizitor, Prestatorul are obligația să restituie - în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente în soluționarea cauzelor respective - aceste sume, inclusiv penalitățile, daunele-interese, majorările, dobânzile etc. aferente stabilite prin actele de control.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contractul subsecvent, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.2. Îndeplinirea prezentului contract subsecvent va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract subsecvent, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prezentului contract subsecvent.

20.2. Dacă Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

21. Limba care guvernează contractul subsecvent

21.1 - Limba care guvernează contractul subsecvent este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract subsecvent, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului subsecvent

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

**ADMINISTRAȚIA
CIMITIRELOR ȘI
CREMATORIILOR UMANE
BUCUREȘTI**

**Asocierea SC CRIS GARDEN SRL – SC
TOTAL GREEN SERV SRL, lider de
asociere SC CRIS GARDEN SRL**

Director General,
EMIL IANA

Director General,
COSAC SORIN

Șef Serviciu financiar-contabilitate
Calen Elena

Șef Serviciu Achiziții, Administrativ, Tehnic
Alin Florescu

Consilier juridic,
Mălăiescu Marioara

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr. 1, cod poștal 042124, Sector 4, București
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54
<http://www.accu.ro>

