

**CONTRACT DE SERVICII**  
**Nr. 207/04.05.2015**

Între

**1. Părțile contractante**

**1.1. ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC** cu sediul în București, Str. Sevastopol, nr. 24, sector 1, Bucuresti, tel. 318.37.67, cont de virament nr. RO60TREZ70121G43900XXX deschis la Trezoreria sector 1, reprezentată prin Traian Radu Negrei-Director, în calitate de **beneficiar**, pe de o parte și

**1.2. S.C. Romantic R. S.R.L** cu sediul in Bucuresti, str.Prof. Mihail Georgescu, Nr. 24, ap. 1, sector 2, tel./fax.021.32.60.435, mail: [office@romantic.ro](mailto:office@romantic.ro) , înregistrată la Registrul Comertului cu nr. J40/10146/2003, CIF RO 1569553, IBAN RO45TREZ7055069XXX005738, deschis la Trezorerie Sector 5, reprezentata de dl. Mircea Poenaru- director, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Obiectul contractului**

2.1 – Prestatorul se obligă să organizeze festivitatea de deschidere a expoziției cu tema “Bucurestiul vazut prin ochii tai” in data de 08.05.2015, in incinta aeroportului international Henri Coanda (Bucuresti-Otopeni), in intervalul orar 12<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.

2.2 – Beneficiarul va plati prestatorului pentru serviciile deorganizare festivitate de deschidere a expoziției cu tema “Bucurestiul vazut prin ochii tai”, suma de 81.500 lei fara TVA, respectiv 101.060 lei cu TVA .

**3. Prețul contractului**

3.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către beneficiar, este de 81.500 lei fara TVA, respectiv 101.060 lei cu TVA , astfel:



- a) Realizare soft informatic pentru transmitere newsletter personalizat, DTP și transmitere prin email a unui număr de 500 de emailuri PERSONALIZATE conținând INVITAȚIA ELECTRONICĂ de participare la evenimentul inaugural. Invitația electronică se va transmite celor 400 de câștigători ai concursului de fotografie Ochiul Magic 2014, la care se vor adăuga ziariști, oameni de cultură etc - 4.500 lei fara TVA
- b) Transmitere newsletter standard către cei 1715 participanți la concursul Ochiul Magic, prima ediție 2014- 3.000 lei fara TVA
- c) Amenajare zona cu mese si dotari/consumabile (fețe de masă, recipiente gheață, tăvi, tacâmuri, pahare, cești cafea, scaune, mochetă roșie, pupitru de discurs)- 10.000 lei fara TVA
- d) Servicii de hostess, ghidaj expo și împărțire materiale de prezentare- 2.000 lei fara TVA
- e) Asigurare sonorizare cu echipament si personal specializat- 15.000 lei fara TVA
- f) Realizare broșura expoziției ( aprox.114 pagini, format A4 ) policromie, text bilingv de prezentare a evenimentului. Tiraj : 300 exemplare- 57 lei/ buc x 300 bucati= 17.100 lei fara TVA
- g) Realizare 400 bucăți “pungi de prezentare” pentru a fi oferite presei și personalităților diplomatice și culturale prezente la inaugurare. Presupune realizarea următoarelor materiale de prezentare :
  - 400 bucăți pungi din hârtie, cu toate textile, cu relevarea siglelor AMPT, CNAB, PMB și Ochiul Magic.- 4 lei/buc x 400= 1.600 lei fara TVA
  - 200 bucăți , căni de porțelan 200ml, cu relevarea siglelor AMPT, CNAB, PMB și Ochiul Magic- 20 lei/buc x 200 buc= 4.000 lei fara TVA
  - 200 bucăți mouse-pad cu relevarea siglei Ochiul Magic – 20 lei/buc x 200 buc= 4.000 lei fara TVA
- h) concept grafic flyer ( machetă format A5 fată/verso ), tiparire flyer 10.000 bucati - format A5, policromie, 170 gr / mp, fata-verso si distributie in 30 de zile (300 flyere/zi)  
Pret estimat - 1,7 lei x 10.000 buc= 17.000 lei fara TVA
- i) concept grafic, realizare afisul expozitiei (70cm x 100cm) si lipire-  
Pret - 6 buc x 20 lei = 120 lei fara TVA
- j) Transport, amenajare, curățenie, protecție și pază la eveniment  
Pret – 3.180 lei fara TVA

#### **4. Durata contractului**

4.1 - Durata prezentului contract este de la semnarea lui pana la 11.05.2015.

#### **5. Executarea contractului**

5.1 – Prestarea serviciilor începe imediat după semnarea contractului.



## 6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Oferta prestatorului.

## 7. Obligațiile prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să organizeze festivitatea de deschidere a expoziției cu tema “Bucureștiul văzut prin ochii tăi” în data de 08.05.2015, în incinta aeroportului internațional Henri Coanda (București-Otopeni), în intervalul orar 12<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.

7.2- Prestatorul se obligă să efectueze următoarele servicii, precum și alte servicii necesare și oportune pentru realizarea obiectului, astfel :

- a) Realizare soft informatic pentru transmitere newsletter personalizat, DTP și transmitere prin email a unui număr de 500 de emailuri PERSONALIZATE conținând INVITAȚIA ELECTRONICĂ de participare la evenimentul inaugural. Invitația electronică se va transmite celor 400 de câștigători ai concursului de fotografie Ochiul Magic 2014, la care se vor adăuga ziariști, oameni de cultură etc
- b) Transmitere newsletter standard către cei 1715 participanți la concursul Ochiul Magic, prima ediție 2014
- c) Amenajare zona cu mese și dotări/consumabile (fețe de masă, recipiente gheață, tăvi, tacâmuri, pahare, cești cafea, scaune, mochetă roșie, pupitru de discurs)
- d) Servicii de hostess, ghidaj expo și împărțire materiale de prezentare- ;
- e) Asigurare sonorizare cu echipament și personal specializat;
- f) Realizare broșura expoziției ( aprox.114 pagini, format A4 ) policromie, text bilingv de prezentare a evenimentului. Tiraj : 300 exemplare;
- g) Realizare 400 bucăți “pungi de prezentare” pentru a fi oferite presei și personalităților diplomatice și culturale prezente la inaugurare, astfel:
  - 400 bucăți pungi din hârtie, cu toate textile, cu relevarea siglelor AMPT, CNAB, PMB și Ochiul Magic
  - 200 bucăți , căni de porțelan 200ml, cu relevarea siglelor AMPT, CNAB, PMB și Ochiul Magic
  - 200 bucăți mouse-pad cu relevarea siglei Ochiul Magic
- h) concept grafic flyer ( machetă format A5 față/verso ), tiparire flyer 10.000 bucăți - format A5, policromie, 170 gr / mp, fata-verso și distribuție în 30 de zile (300 flyere/zi)
- i) concept grafic, realizare afișul expoziției (70cm x 100cm) și lipire-6 bucăți
- j) Transport, amenajare, curățenie, protecție și pază la eveniment.



7.3 – Prestatorul se obliga sa respecte legislatia in vigoare in Romania privind protectia muncii.

7.4. - Prestatorul se obligă să despaguească beneficiarul împotriva oricăror:

- i) întârzieri organizatorice privind data deschiderii și desfășurarea evenimentului;
- ii) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru /in legatură cu serviciile prestate;
- iii) daune rezultând din neindeplinirea parțială sau totală a vreuneia din obligațiile prevazute la pct. 7.1 si 7.3.

7.5. Prestatorul are obligația de a realiza serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu solicitările beneficiarului, cu respectarea cerintelor legii. In considerarea raspunderii decurgand din prezentul contract, Prestatorul ia act ca poate fi chemat in garantie de beneficiar pentru prejudiciul rezultand din executarea prestatiei datorate.

## **8. Obligațiile principale ale beneficiarului**

8.1 – Beneficiarul se obligă să puna la dispozitia prestatorului spatiul de desfasurare a evenimentului.

8.2 - Beneficiarul se obligă să receptioneze serviciile prestate si să întocmească procesul verbal de recepție.

8.3.- Beneficiarul se obligă să platească prețul către prestator în termenul de 15 zile de la emiterea facturii, însoțita procesul verbal de receptie, daca în acest termen nu intervine vreunul din incidentele prevăzute la pct.7.4.

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reusește sa-și execute obligațiile asumate prin contract sau le executa necorespunzator in tot sau in parte, atunci beneficiarul are dreptul fie de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o suma echivalentă cu o cota de 0.5%/zi de întârziere din prețul contractului, fie de a rezilia contractul.

9.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, pentru alte situatii decat cele stabilite si constatate direct de beneficiar la pct.7.5, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă 0.2%/zi de intarziere din plata neefectuată.



## **10. Recepție și verificări**

10.1 – Verificarile vor fi efectuate de catre reprezentantii beneficiarului din cadrul Compartimentului Turism, iar in urma acestor verificari, va fi intocmit procesul verbal de receptie.

10.2 – Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 15 zile de la incheierea procesului verbal de receptie si primirea facturii, daca in acest termen nu intervine vreunul din incidentele prevazute la art. 7.4.

## **11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

11.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a începe efectuarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care serviciile prestatorului suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord:

- totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, se vor adauga la pretul contractului.

11.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută trebuie terminată în termenul convenit de parti, termen care se calculează de la data începerii prestarii serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de catre prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu mai poate respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei de prestare asumate se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional.

11.4 - În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului fie de a solicita penalități prestatorului, fie de a rezilia contractul .

## **12. Modalități de plată**

12.1 - Prețul contractului nu se actualizează; rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.



12.2. - Plata se va efectua în termen de 15 zile de la primirea facturii, însoțită de procesul verbal de receptie.

12.3 – Plata se poate efectua pe etape, pe efectiv realizat, în baza procesului verbal de receptie și a facturii.

### **13. Amendamente**

13.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **14. Forța majoră**

14.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

### **15. Soluționarea litigiilor**

15.1 - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, în cadrul unei comisii paritare compusă din 3-5 reprezentanți ai părților, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

### **16. Limba care guvernează contractul**

16.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 17. Comunicări

17.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 18. Legea aplicabila contractului

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 04.05.2015 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Beneficiar,  
A.M.P.T**

Director,

Traian Radu Negrei

Viza CFP

Avizat juridic,



**Prestator,**

S.C. Romantic Restaurant S.R.L.  
Director General,

Mircea Poenaru

