

**Contract subsecvent de servicii**  
**nr.2/28.05.2015 al acordului cadru 218/17.06.2014**  
**Nr. 212/2015**

Între

**1. Părțile contractante**

**1.1. ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC** cu sediul în București, Str. Sevastopol, nr. 24, sector 1, Bucuresti, tel. 318.37.67, cont de virament nr. RO60TREZ70121G430900XXXX deschis la Trezoreria sector 1, reprezentată prin Traian Radu Negrei-Director, în calitate de **beneficiar**, pe de o parte și

**1.2. SC TEODOR TRAVEL SRL**, Popesti Leordeni nr. 94, Ilfov , tel/fax: 021 314 72 92, 021 3128252, 021 3147293, [www.fasttravel.ro](http://www.fasttravel.ro) , CUI: RO 23800070, număr de înmatriculare la Reg. Com. : J23/1363/2008, cont RO52TREZ4215069XXX005566, deschis la Trezorerie Ilfov reprezentată prin Director General Oana Danila, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Obiectul principal al contractului**

2.1 – Prestatorul se obligă să realizeze servicii de organizare în perioada 28.05.2015-23.09.2015 pentru editia a IV-a a Festivalului “Bucurestii lui Caragiale”- 2015, festival care se desfasoara in perioada 28.06- 22.09.2015, in locatiile stabilite de catre beneficiar, potrivit instructiunilor acestuia, cu diligența specifică acestui tip de eveniment.

2.2 – Beneficiarul va plăti prestatorului pentru serviciile de organizare Festival “Bucurestii lui Caragiale”-2015 suma de 616.050 lei fara TVA, respectiv 763.902 cu TVA .

**3. Prețul contractului**

3.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de 616.050 lei fara TVA, astfel:

A. Realizare website, populare, gestionare, asistenta site Festival "Bucurestii lui Caragiale"- 2015.....	52.830 lei;
B. Realizare campanie de promovare online .....	66.940 lei;
C. Concept grafic, tiparire materiale de promovare .....	59.600 lei;
D. Amenajare spatii in care se desfasoara festivalul in vederea sustinerii prestatiilor artistice pe scena .....	77.000 lei;
E. Asigurare servicii de transport .....	55.880 lei;
F. Asigurare sonorizare si personal specializat pe parcursul desfasurarii intregului festival.....	85.086 lei;
G. Asigurare lumini si personal specializat pe parcursul desfasurarii intregului festival .....	76.560 lei;
H. Asigurare recuzita, consumabile si alte servicii conexe desfasurarii spectacolelor.. ..	96.570 lei;
I. Asigurare servicii de curatenie/intretinere curatenie si paza.....	45.584 lei

#### **4. Durata contractului**

4.1 - Durata prezentului contract este de la semnarea lui pana la 23.09.2015.

#### **5. Executarea contractului**

5.1 - Executarea contractului începe imediat după semnarea contractului.

#### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt:

1. Oferta prestatorului.
2. Acordul cadru;
3. Anexa acordului cadru.

#### **7. Obligațiile prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să realizeze servicii de organizare in perioada 28.05.2015-23.09.2015 pentru editia a IV-a a Festivalului "Bucurestii lui Caragiale"- 2015, festival care se desfasoara in perioada 28.06- 22.09.2015, in locatiile stabilite de catre beneficiar la standardele prevazute in oferta tehnica, respectand toate instructiunile beneficiarului in acest sens.

7.2- Prestatorul se obligă să efectueze urmatoarele servicii, precum si alte servicii necesare si oportune pentru realizarea obiectului, la standardele precizate :

#### **A. Realizare website, populare, gestionare, asistenta site Festival "Bucurestii lui Caragiale"- 2015, astfel:**

- a. colocare server;
- b. Dezvoltare web-site;

- c. Panou de administrare in back office, pe baza de user si parole pentru: spectacole-modificari, adaugiri, stergere, confirmari, anulari;
- d. Inserare gadget-uri precum: data-ora, vremea, Facebook / Twitter , nr de vizitatori online in fiecare moment- monitorizare
- e. Panou de transmitere online a spectacolelor STREAM PAGE
- f. Implementare Meta-taguri completa;
- g. analiza cat mai exacta a websiteului si monitorizarea permanenta pe intraga perioada de desfasurare a festivalului;
- h. Sistem de rezervari online, cu baza de date, administrare si gestionare rezervari;
- i. Emitere si gestionare adrese de email personalizate- numar nelimitat.
- j. popularea site-ului cu informatii despre programul manifestarilor culturale ce se vor desfasura pe tot parcursul festivalului;
- k. creare header website;
- l. updatarea continua si completa cu informatii de interes public referitoare la evenimentele culturale desfasurate in cadrul festivalului, cu o frecventa de 1-2 zile;
- m. introducerea unui forum online, unei sectiuni de stiri culturale cu preluare instantanee a stirilor , cu tema cultura care apar zilnic in mediul online;
- n. gestionarea fluxului comunicational al AMPT si al colaboratorilor AMPT prin intermediul site-ului;
- o. promovarea editiei Festivalului "Bucurestii lui Caragiale" prin tag-uri si schimb de link-uri;
- p. transmiterea on-line a tuturor spectacolelor in cadrul festivalului;
- q. arhivarea celei mai bune reprezentatii a unui spectacol din cadrul Festivalului;
- r. arhivarea materialelor editiei anterioare a Festivalului "Bucurestii lui Caragiale" si introducerea pe site.

**B. Realizare campanie de promovare online a Festivalului „Bucurestii lui Caragiale”- 2015, prin :**

- a. Inserare in website-uri destinate timpului liber;
- b. Bannere online- 50 bannere inserate in newsletter, google adwords 2.000 click-uri , 1 advectorial pe luna;
- c. Cont [www.comunicatedepresa.ro](http://www.comunicatedepresa.ro) -1 comunicat pe saptamana;
- d. Conturi de social media : facebook, twitter, blog dedicat, insertie pe blogguri de succes, monitorizare si update zilnic; wordpress personalizat cu upadate si monitorizare zilnica; YouTube Ads: prin Google AdWords inserare sub forma de anunt – imagine, text sau video ;
- e. Gestionarea destinatiilor de plasare astfel incat anunturile sa apara pe website-uri cat mai relevante pentru utilizatorii vizati conform analizei public tinta- segment vizat;

- f. Optimizarea continua a anunturilor prin folosirea extensiilor de anunt. Folosirea insertiilor dinamice, a extensiilor de tip "click-to-call", impreuna cu A/B testing-ul
- g. Inserare cuvinte cheie si Optimizare Site Web (editare MetaKeyWords, MetaDescription si MetaTitle, pentru fiecare produs si categorie inserata);
- h. Masurare si raportare periodica a datelor conform Google Analytics.

### **C. Concept grafic tiparire materiale de promovare, astfel:**

- a. concept grafic bannere stradale ( macheta format 1,5m x 7,5m ), realizare bannere format : fata-verso, cu tiv, capse si paravant , print pe backlight avand dimensiunile de 1.50 m / 7,5 m - 25 bucati;
- b. concept grafic afise ( macheta format A2 – fata ), printare afise format A2, policromie carton tip dublu cretat si lipire 9.000 bucati;
- c. concept grafic flyer ( macheta format A5 fata-verso ), tiparire flyer format A5, policromie, 170 gr / mp, fata-verso si distributie 30.000 bucati;
- d. concept invitatii ( macheta format A6, fata-verso ), realizare invitatii fata-verso, policromie, carton innobilat, plic personalizat, cu elemente de identificare si reprezentare a expeditorului si destinatarului si distributie- 300 bucati;
- e. montare si demontare bannere, in locurile indicate de beneficiar, cu suportarea taxelor aferente si obtinerea autorizatiilor necesare.

### **D. Amenajare spatii in care se desfasoara festivalul, in vederea sustinerii prestatilor artistice**

- a) Amenajarea unui spatiu inchis- imobilul (terasa-restaurant) din strada Prof. Dr. Mihail Georgescu nr. 24, Bucuresti, sector 2, in vederea desfasurarii evenimentelor artistice din cadrul festivalului "Bucurestii lui Caragiale"-2015, astfel:
  - Realizare si montare scena cu practicabile, si scari de acces la scena;
  - Amenajare scena cu cortina, amenajare pupitru regie, culise;
  - Mobilare si amenajare vestiar actori, cabina de depozitare costume si machiaj ;
  - Amenajare post tehnic pentru sunet si lumini;
- b) Amenajarea unui spatiu deschis- in Centrul Istoric al Bucurestiului, la intersectia strazii Franceza cu str. Postei, astfel:
  - Amenajare pupitru regie, culise,
  - Asigurare cort amenajat, mobilat pentru vestiar/ cabina machiaj;
  - Asigurare cort pentru depozitarea recuzitei si decorurilor de la scena,
  - Amenajare post tehnic pentru sunet si lumini;

- Aranjarea scaunelor puse la dispozitia inainte de reprezentatie, strangerea lor dupa fiecare reprezentatie si depozitare.

**E. Asigurare servicii de transport, astfel:**

- a. transportul decorurilor, costumelor, recuzitei, a aparaturii tehnice si a personalului tehnic de la sediul institutiilor coparticipante la festival la locatiile in care se desfasoara momentele artistice si retur, precum si intre locatiile de desfasurare a momentelor artistice din cadrul festivalului;
- b. operatorul de transport va stationa pe parcursul desfasurarii evenimentelor culturale,
- c. se vor asigura incarcarea si descarcarea decorurilor, a recuzitei, a aparaturii tehnice cu personal propriu;

**F. Asigurare sunet si asistenta tehnica de specialitate pe parcursul desfasurarii intregului festival, astfel:**

- a) Asigurare aparatura de sunet pentru desfasurarea spectacolelor in cele 2 locatii mentionate, in functie de tipul de spectacol;
- b) asigurare personal tehnic specializat – minim un tehnician sunet pentru fiecare locatie;
- c) montat/demontat/ambalare aparatura de sunet pentru transport/ efectuare probe la fiecare reprezentatie din cadrul festivalului si la repetitiile desfasurate in intervalul orar comunicat de regizor;
- d) asigurarea interventiei operative pentru remedierea oricaror deficiente in vederea desfasurarii in bune conditii a evenimentelor culturale din cadrul festivalului “Bucurestii lui Caragiale”- 2015.

**G. Asigurare lumini si personal specializat pe parcursul desfasurarii intregului festival, astfel:**

- a. Asigurare lumini pentru desfasurarea spectacolelor in cele 2 locatii mentionate, in functie de tipul de spectacol;
- b. asigurare personal tehnic specializat – minim un tehnician lumini pentru fiecare locatie;
- c. montat/demontat/ambalare aparatura de lumini pentru transport zilnic, scena se inchide in fiecare zi dupa spectacol, efectuare probe la fiecare reprezentatie din cadrul festivalului si la repetitiile desfasurate in intervalul orar comunicat de regizor;
- d. efectuare probe la fiecare reprezentatie din cadrul festivalului si la repetitiile desfasurate in intervalul orar comunicat de regizor, minim 2 probe pentru un spectacol, maxim 6 probe;

e. asigurarea asistentei tehnice permanente pe parcursul desfasurarii spectacolelor si interventia operativa pentru remedierea oricaror deficiente in vederea desfasurarii in bune conditii a evenimentelor culturale.

#### **H. Asigurare consumabile, recuzita si alte servicii conexe desfasurarii spectacolelor:**

- a) asigurarea recuzitei pentru toate momentele artistice pentru toate momentele artistice din cadrul Festivalului ;
- b) asigurarea consumabilelor pentru fiecare spectacol ,conform necesitatilor comunicate de catre fiecare institutie, maxim 1.000 lei /zi;
- c) manipulare recuzita si montare pentru fiecare spectacol la locatia indicata de beneficiar si conform indicatiilor regizorului tehnic;
- d) asigurare costume actori: dus la curatat, intretinere (cusut nasturi, tiv, reparatii minore, etc), predarea costumelor catre actori, etc;
- e) spalare, manipulare scaune, pupitru, mese, etc ;
- f) fixare scena cu piloni de sustinere, scari de acces, echipare scena (montare gong, cortina, etc.);
- g) montare/demontare/manipulare decor specific fiecarui moment artistic pentru reprezentatiile artistice din cadrul festivalului;
- h) intretinere si depozitare decoruri dupa fiecare reprezentatie artistica;
- i) montarea banerelor si lipirea afiselor spectacolului urmator in spatiul de desfasurare;
- j) distribuirea flyerelor spectacolului urmator in spatiul respectiv;
- k) delimitarea spatiului cu garduri de protectie si marcarea zonelor rezervate;
- l) asigura interventia operativa pentru remedierea oricaror deficiente, in vederea desfasurarii in bune conditii a evenimentelor culturale.

#### **I. Asigurare servicii de curatenie/ intretinere curatenie si asigurare paza, astfel:**

- servicii de efectuare a curateniei in spatiul public pus la dispozitie de catre beneficiar (maturat/spalat/ locatie inainte inceperea reprezentatiilor si la finalul zilei);
- curatarea scenei inainte si dupa fiecare reprezentatie;
- curatarea mobilierului existent (mese, scaune, pupitru de sunet, etc);
- asigurare, amplasare, igienizare, sterilizare, asigurare consumabile, evacuare toaleta ecologice din centrul istoric al Bucurestiului;
- asigurarea debarasarii si a colectarii gunoiului dupa fiecare reprezentatie din cadrul festivalului;
- dezlipirea afiselor si demontarea bannerelor la sfarsitul fiecarei zile;
- asigurarea pazei in perimetrul de desfasurare a spectacolelor;

-asigurarea interventiei operative pentru remedierea oricaror deficiente, in vederea desfasurarii in bune conditii a evenimentelor culturale

7.3. – Semnand prezentul contract, prestatorul se obliga sa cedeze beneficiarului dreptul de autor asupra informatiilor de pe site-ul festivalului si asupra tuturor materialelor ce vor fi realizate pentru promovarea acestuia.

7.4 – Prestatorul se obliga sa respecte legislatia in vigoare in Romania privind protectia muncii.

7.5. - Prestatorul se obligă să despaguească beneficiarul împotriva oricărui:

- i) întârzieri organizatorice privind data deschiderii și desfășurarea sesiunilor;
- ii) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru /in legatură cu serviciile prestate;
- iii) daune rezultând din neindeplinirea parțială sau totală a vreuneia din obligațiile prevazute la pct. 7.1 si 7.4.

## **8. Obligațiile principale ale beneficiarului**

8.1 – Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului spatiile de desfasurare a spectacolelor din cadrul festivalului, respectiv spatiul inchis din cadrul imobilului din str. Dr. Prof. Mihail Georgescu, nr. 24, sector 2, Bucuresti si spatiul deschis din centrul istoric al Bucurestiului de la intersectia strazilor Franceza cu Postei.

8.2 – Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului toate informatiile legate de institutiile de cultura participante in festival (adresa, persoana de contact, telefon, etc).

8.3 – Beneficiarul se obliga sa la dispozitia prestatorului atat programul spectacolelor, pe zile, pentru toata perioada de desfasurare a festivalului, cat si programul repetitiilor care vor avea loc inainte de intrarea efectiva in festival si inainte de fiecare reprezentatie.

8.3 – Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului scaunele pentru spectatori pe care prestatorul le va aranja inainte de fiecare spectacol ce va avea loc in centrul istoric la intersectia strazilor Franceza cu Postei si le va strange dupa fiecare reprezentatie artistica.

8.4.- Beneficiarul se obliga sa instiinteze prestatorul in timp util cu privire la orice modificare ce ar putea sa afecteze prestarea corespunzatoare si la timp a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

8.5.- Beneficiarul se obligă să platească prețul către prestator în termenul de 15 zile de la emiterea facturii, însoțita procesul verbal de receptie, daca în acest termen nu intervine vreunul din incidentele prevăzute la pct.7.6.

8.6 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau le execută necorespunzător în tot sau în parte, atunci beneficiarul are dreptul fie de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0.5%/zi de întârziere din prețul contractului, fie de a rezilia contractul subsecvent și implicit acordul cadru.

9.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, pentru alte situații decât cele stabilite și constatate direct de beneficiar la pct.7.5, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă 0.2%/zi de întârziere din plata neefectuată.

## **10. Alte responsabilități ale prestatorului**

10.1- Prestatorul are obligația să țină legătura permanent cu reprezentantul AMPT și cu reprezentanții celorlalte instituții de cultură participante, în vederea ridicării, transportării, montării și depozitării decorurilor specifice fiecărui spectacol ce se va desfășura în cadrul festivalului.

10.2 – Prestatorul are obligația de a asigura personalul și aparatura necesare la repetițiile ce vor avea loc înainte de fiecare reprezentare, în intervalul orar specificat de către fiecare regizor.

10.3 - Prestatorul are obligația de a asigura personal în perioada desfășurării spectacolelor din cadrul festivalului, astfel încât să se poată realiza intervenția operativă în cazul apariției unor situații neprevăzute.

10.4 - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea și diligența convenite angajamentului asumat și în conformitate cu solicitările beneficiarului.

10.5 – Prestatorul ia act și că poate fi chemat în garanție de beneficiar pentru prejudiciul rezultat din executarea, neexecutarea sau executarea defectuoasă/partială a prestației datorate.

10.6 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru calitatea serviciilor oferite pe timpul evenimentelor.

10.7 - Prestatorul se obligă să exonereze AMPT de orice responsabilitate față de terți și, de asemenea, să plătească toate despăgubirile care derivă din greșeli, imperfecțiuni, omisiuni sau inexactități din timpul derulării serviciului, care se pot imputa acestuia pentru bunuri mobile și/sau imobile, precum și pentru persoane.

10.8 – Pentru spectacolele ce se vor desfășura în centrul istoric, la intersecția străzilor Franceza cu Postei, prestatorul va asigura pe seze proprii energia electrică, la parametri tehnici adecvați, necesari desfășurării tuturor spectacolelor ce se vor desfășura în cadrul



festivalului. Pentru aceasta prestatorul va face diligentele necesare catre furnizorii de energie electrica.

## **11. Recepție și verificări**

11.1 - Beneficiarul va aviza prin Compartimentul Turism din cadrul AMPT calitatea serviciilor .

11.2 – Beneficiarul se obliga sa dea BT pe materialele de promovare si acordul pentru conceptele grafice ce formeaza identitatea vizuala a evenimentului realizate de prestator in baza prezentului contract.

11.3 – Verificarile vor fi efectuate de catre o comisie desemnata de catre beneficiar, iar in urma acestor verificari, va fi intocmit procesul verbal de receptie.

11.3 – Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 15 zile de la incheierea procesului verbal de receptie, daca in acest termen nu intervine vreunul din incidentele prevazute la art. 7.6.

## **12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

12.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a începe efectuarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care serviciile prestatorului suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord:  
- totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, se vor adauga la pretul contractului.

12.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută trebuie terminată în termenul convenit de parti, termen care se calculează de la data începerii prestarii serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de catre prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu mai poate respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei de prestare asumate se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 - În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului fie de a

solicita penalități prestatorului, fie de a rezilia contractul subsecvent și implicit acordul cadru.

### 13. Modalități de plată

13.1 - Prețul contractului nu se actualizează; rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.

13.2. - Plata se va efectua în termen de 15 zile de la emiterea facturii, însoțită de procesul verbal de recepție.

13.3 – Plata se poate efectua pe etape, pe efectiv realizat, în baza procesului verbal de recepție și a facturii, pentru prestarea următoarelor servicii:

A. Realizare website, populare, gestionare, asistenta site Festival “Bucurestii lui Caragiale”- 2015.....	52.830 lei;
- Realizare website.....	45.000 lei
- Populare, gestionare asistenta site- 90 lei/zi x 87 zile ....	7.830 lei
B. Realizare campanie de promovare online .....	66.940 lei;
C. Concept grafic, tiparire materiale de promovare .....	59.600 lei;
D. Amenajare spatii in care se desfasoara festivalul in vederea sustinerii prestatiiilor artistice pe scena .....	77.000 lei;
- amenajare spatiu inchis (terasa-restaurant).....	70.000 lei
- amenajare spatiu deschis (centrul istoric) .....	7.000 lei
E. Asigurare servicii de transport – 635lei/zi x 88 zile.....	55.880 lei;
F. Asigurare sonorizare și personal specializat pe parcursul desfasurarii intregului festival- 978lei /toate spectacolele desfasurate intr-o zi x 87 zile .....	85.086 lei;
G. Asigurare lumini și personal specializat pe parcursul desfasurarii intregului festival 880 lei/ toate spectacolele desfasurate intr-o zi x 87 zile .....	76.560 lei;
H. Asigurare recuzita, consumabile și alte servicii conexe desfasurarii spectacolelor.. .....	96.570 lei;
- asigurare consumabile - 1.000 lei/zi x 87 zile .....	87.000 lei
- asigurare recuzita și alte servicii conexe- 55 lei/zi x 87 zile x 2 locatii –	9.570 lei
I. Asigurare servicii de curatenie/intretinere curatenie și paza.....	45.584 lei
-servicii de paza și curatenie spatiu inchis -228 lei x 88zile .....	20.064 lei
- servicii de paza și curatenie spatiu deschis – 290 lei x 88 zile .....	25.520 lei

### 14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 – Garanția de bună execuție este de 2,5% din valoarea contractului, în cuantum de 15.401,25 lei, prestatorul beneficiind de reducerile prevăzute în art. 16, alin 2 din Legea nr. 346/2004, cu toate modificările și completările ulterioare.

14.2. - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului , după cum urmează:

- scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante

- rețineri succesive din facturile acceptate la plată;

- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară;

14.3 - Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, pe care-l notifica beneficiarului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv nu poate fi mai mică decât suma de 3.080,25 lei . Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție .

14.4 - Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.5 - Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător, în tot sau în parte, obligațiile asumate prin prezentul contract.

14.6 - Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

## **15. Subcontractanți**

15.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul și cu informarea prealabilă a beneficiarului.

15.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

15.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina

schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

## **16. Amendamente**

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **17. Forța majoră**

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

## **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, în cadrul unei comisii paritare compusă din 3-5 reprezentanți ai părților, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

## **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 21. Legea aplicabila contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 28.05.2015 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

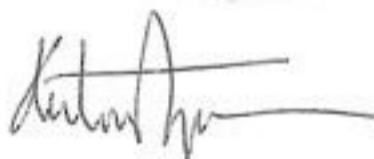
**Beneficiar,  
A.M.P.T**

Director,

Traian Radu Negrei



Avizat juridic,



Viza CFP



**Prestator,**

**S.C. TEODOR TRAVEL S.R.L.  
Director General,**

