

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. ASSMB 3596 din 26.05.2015

In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între :

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

Între Autoritatea Contractantă :

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR SI SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI cu sediul în București, b-ul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, tel/fax 0374.001.923/0758.710.045, cod fiscal 25502860, cont IBAN nr. RO53TREZ70024660220XXXXX, deschis la Trezoreria Operativa a Municipiului Bucuresti, legal reprezentată prin Director General - Ec. Gangura Bogdan Mihai, în calitate de ACHIZITOR

și Prestatorul :

APAVALOAIIE MUGUREL GEORGE PERSOANA FIZICA AUTORIZATA, cu sediul în Str. Sgt. Maj. Cara Anghel nr. 12, bloc C8, ap. 26, sector 6, Bucuresti, înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. F40 / 2548 / 2010, Cod Unic de Inregistrare 26865685, Cont RO65 INGB 0000 9999 0196 4573 – ING Bank – Agentia Norilor, reprezentată prin Apavaloaie Mugurel George, în calitate de PRESTATOR.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie servicii de asistență și dirigentie de șantier pentru lucrările de instalații electrice, sanitare, termovenilații, pentru obiectivul de investiție Reconstructia, reamenajarea, modernizarea și echiparea Spitalului Clinic de Ortopedie, Traumatologie și TBC Osteoarticular Foisor, constând în:

- verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
- urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;
- preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, proces-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
- urmărirea realizării lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- participarea la verificarea în faze determinante;
- predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
- respectarea întocmai a prevederilor Ordinului nr. 1496/2011 al inspectorului general de stat al I.S.C pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Valoarea totală a contractului este de 31.248 lei cu TVA din care TVA 6.048 lei.

3.2. Prețul lunar pentru îndeplinirea efectivă a contractului este de 3.600 lei fără TVA respectiv 4.464 lei cu TVA.

3.3. Plata se face pentru serviciile prestate efectiv de Prestator, în caz contrar încheierea prezentului contract negenerând nicio obligație financiară pentru Achizitor.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract este valabil de la data 26.05.2015 până la data de 31.12.2015, cu posibilitatea prelungirii cu maxim 4 (patru) luni conform HG 925/2006, cu condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. Ca anexe ce devin parte integranta a contractului se constituie urmatoarele documente:

- propunerea tehnică;
- propunerea financiară.

6. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenita angajamentului asumat, întocmind toate documentele necesare realizării obiectului contractului .

6.2. Prestatorul se obligă să execute servicii de asistență și dirigentie de șantier pentru lucrările de instalații electrice, sanitare, termoventilații, pentru obiectivul de investiție Reconstrucția, reamenajarea, modernizarea și echiparea Spitalului Clinic de Ortopedie, Traumatologie și TBC Osteoarticular Foisor.

- verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
- urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;
- preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
- urmărirea realizării lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- participarea la verificarea în faze determinante;
- predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
- respectarea întocmai a prevederilor Ordinului nr. 1496/2011 al inspectorului general de stat al I.S.C pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier.

6.3. Prestatorul va certifica prin semnatura, pe factura emisă de constructor valoarea lucrărilor executate și facturate. Prestatorul va menționa pe factura aferentă obiectivului de investiție, "Certific realitatea, legalitatea și regularitatea" prin semnatura.

6.4. Prestatorul va răspunde civil și penal, în limitele prezentului Contract și ale legislației în vigoare, în eventualitatea unor deficiențe și neconcordanțe constatate de Camera de Conturi a Municipiului București precum și de orice alte organe de control.

6.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta depusă. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le cere și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

8.1. Plata serviciilor se va face numai pentru serviciile prestate efectiv de prestator și menționate într-un "Raport de activitate lunar", avizat de către Achizitor, în caz contrar încheierea prezentului contract negenerând nici o obligație financiară pentru Achizitor.

8.2. Achizitorul va efectua plata către prestator în termen de 60 zile de la data primirii facturii.

9. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

9.1. Prețul contractului este ferm și nu se modifică pe toată perioada derulării contractului.

10. AMENDAMENTE

10.1. Părțile contractante pot conveni de comun acord, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica clauzele contractului, ca urmare a apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale părților, prin acte adiționale semnate de ambele parti si care fac parte integrantă din prezentul contract.

11. PENALITATI, DAUNE-INTERESE

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % pe zi din valoarea contractului, pana la indeplinirea obligatiei.

12. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1. Contractul poate fi reziliat când una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Partea care se considera nedreptatita va transmite celeilalte parti o notificare prin care anunta intentia sa de a rezilia contractul. In aceasta situatie contractul va fi reziliat in termen de 7 zile de la transmiterea notificarii. Rezilierea operează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul în care:

- a. Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu executarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva.
- b. Se afla in culpa profesionala grava, ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba.
- c. Prestatorului I se retrage autorizatia de functionare.
- d. Prestatorul cesioneaza drepturile sale izvorate din prezentul contract.
- e. Aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea contractului de servicii

12.3. În cazul prevăzut la clauza 12.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4. Contractul încetează de plin drept în următoarele situații:

- la sfârșitul perioadei pentru care a fost încheiat
- în caz de forță majoră
- prin acordul părților
- in cazul in care Prestatorul isi inceteaza activitatea / se desfiinteaza.

13. CESIUNEA

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin contract.

14. FORTA MAJORA

14.1. Forța majoră reprezintă acel eveniment mai presus de voința părților și care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea/îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, etc. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor contractuale.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o (1) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

15.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. În cazul în care diferendul ivit între părți nu se rezolvă pe cale amiabilă, acesta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul achizitorul.

16. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

17. COMUNICARI

17.1. a. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

b. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. DISPOZITII FINALE

19.1. Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale semnate de către ambele părți.

19.2. Prezentul contract s-a întocmit și semnat în data de **26.05.2015** în 2 (două) exemplare având forță juridică egală și intra în vigoare de la data semnării.

ACHIZITOR,

ADMINISTRAȚIA SPITALULUI
ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI

DIRECTOR GENERAL
EC. GANGURĂ BOGDAN MIHAILA



DIRECTOR ECONOMIC
EC. PLESAN CRISTINA CLAUDIA

CPH

VIZA C.F.P
EC. GALCA LUMINITA

AVIZAT JURIDIC,
CJ. TONCA ALINA

Tonca

SERVICIU ACHIZITII,
EC. CALINESCU VIRGINIA

Calinescu

PRESTATOR,

APAVALOAIIE MUGUREL GEORGE
PERSOANA FIZICA AUTORIZATA

APAVALOAIIE MUGUREL GEORGE

