

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

Nr. ASSMB 3750 din 05.06.2015

In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.337/2006, s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii, intre:

1. PARTILE CONTRACTULUI

Intre Autoritatea Contractanta:

ADMINISTRATIA SPITALELOR SI SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI, cu sediul in Bucuresti, b-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, tel/fax 0374.001.923/ 0758.710.045, cod fiscal 25502860, cont IBAN RO53TREZ70024660220XXXXX, deschis la Trezoreria Operativa a Municipiului Bucuresti, reprezentata legal prin Director General - Ec. Gangura Bogdan Mihai si Director Economic Ec. Sorin Guruianu, in calitate de **ACHIZITOR**,

si Prestatorul:

SC IPCMG SA, cu sediu în Bucuresti, Calea Grivitei, Nr. 8-10, Tel. 021.318.45.46 Fax 021.312.74.07, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului cu nr. J40/13771/1998, cod fiscal RO 1554829, cont IBAN RO66TREZ7015069XXX001922 deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentata legal prin Administrator Unic – Dinu Ion, în calitate de **PRESTATOR**, a intervenit prezentul contract.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie servicii de pregatire proiecte, asistenta la intocmirea documentatiei si estimare a costurilor pentru demararea procedurii de achizitie publica in vederea incheierii unui acord cadru de lucrari pentru o durata de 48 luni avand ca obiect - Lucrari de reparatii si reabilitari la unitatile sanitare si imobilele aflate in administrarea A.S.S.M.B. precum si asistenta la intocmire documentatie si estimare a costurilor pentru incheierea contractelor subsecvente.

2.2. Aceste servicii, costau in:

A. intocmirea documentatiei tehnice necesara pentru demararea procedurii de achizitie publica in vederea incheierii unui acord cadru de lucrari pentru o durata de 48 luni avand ca obiect - Lucrari de reparatii si reabilitari la unitatile sanitare si imobilele aflate in administrarea A.S.S.M.B., constand in:

- intocmire caiet de sarcini;
- intocmire liste de cantitati;
- asigurarea consultantei de specialitate referitoare la elaborarea documentatiei de atribuire;
- asistenta privind elaborarea raspunsurilor ca urmare a posibilelor solicitari de clarificari din partea potentialilor ofertanti;
- evaluare propunere tehnica.

B. derularea acordului cadru prin incheierea contractelor subsecvente in functie de fondurile alocate, constand in:

- intocmire memorii tehnice,
- intocmire caiete de sarcini pe categorii de lucrari,
- intocmire liste de cantitati de lucrari cu incadrarea in normele de deviz;
- estimare costuri pentru reparatiile curente ce urmeaza a fi efectuate la unitatile sanitare si imobilele aflate in administrarea A.S.S.M.B.

3. PRETUL CONTRACTULUI

3.1. Valoarea totala a contractului este de 51.212,00 lei valoare cu TVA, din care TVA 9.912,00 lei (7 luni X 7.316 lei cu TVA/luna).

3.2. Pretul lunar al contractului este de 5.900 lei fara TVA respectiv 7.316 lei cu TVA.

3.3. Plata se face pentru serviciile prestate efectiv de Prestator, in caz contrar încheierea prezentului contract negenerând nicio obligație financiară pentru Achizitor.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract este valabil de la data 05.06.2015 până la data de 31.12.2015, cu posibilitatea prelungirii cu maxim 4 (patru) luni conform HG 925/2006, cu conditia existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. Ca anexe ce devin parte integranta a contractului se constituie urmatoarele documente:

- Lista unitatilor sanitare si imobilele aflate in administrarea A.S.S.M.B.– Anexa 1
- propunerea tehnica – Anexa 2;
- propunerea financiara – Anexa 3;

6. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenita angajamentului asumat .

6.2. Prestatorul are obligația să execute servicii de pregatire proiecte, asistenta la intocmirea documentatiei si estimare a costurilor pentru demararea procedurii de achizitie publica in vederea incheierii unui acord cadru de lucrari pentru o durata de 48 luni avand ca obiect - Lucrari de reparatii si reabilitari la unitatile sanitare si imobilele aflate in administrarea A.S.S.M.B. , mentionate in Anexa 1, precum si asistenta la intocmire documentatie si estimare a costurilor pentru incheierea contractelor subsecvente.

6.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta depusa. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

6.4. Prestatorul are obligația de a pune la dispozitia Achizitorului, personal suficient in vederea realizarii obiectului contractului.

6.5. Pentru indeplinirea obiectului contractului, Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- de a intocmi documentatia tehnica (caiet de sarcini, liste de cantitati) pentru demararea unei noi proceduri de achizitie publica in vederea incheierii unui acord cadru de lucrari pentru o durata de 48 luni avand ca obiect - Lucrari de reparatii si reabilitari la unitatile sanitare si imobilele aflate in administrarea A.S.S.M.B. dupa cum urmeaza:caietul de sarcini, liste de cantitati;
- de a asigura consultanta de specialitate referitoare la elaborarea documentatiei de atribuire;
- de a acordare asistenta privind elaborarea raspunsurilor ca urmare a posibilelor solicitari de clarificari din partea potentialilor ofertanti;
- de a participa la evaluarea propunerilor tehnice.
- va intocmi memorii tehnice, caiete de sarcini pe categorii de lucrari, liste de cantitati de lucrari cu incadrarea in normele de deviz, precum si estimarea costurilor pe baza carora se vor incheia contractele subsecvente aferente acordului cadru de lucrari, in functie de fondurile alocate.

7. RESPONSABILITATILE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le cere și care sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

8. MODALITATI DE PLATA

8.1. Prestatorul va emite factura de plată lunar, numai după verificarea și confirmarea de către achizitor a serviciilor prestate, verificare și confirmare ce se realizează printr-un „Raport de activitate” semnat de către ambele părți

8.2. Achizitorul va efectua plata către prestator în termen de 60 zile lucrătoare de la data primirii facturii.

9. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

9.1. Prețul contractului este ferm și nu se modifică pe toată perioada derulării contractului.

10. AMENDAMENTE

10.1. Părțile contractante pot conveni de comun acord, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica clauzele contractului, ca urmare a apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale părților, prin acte adiționale semnate de ambele parti si care fac parte integrantă din prezentul contract.

11. PENALITATI, DAUNE-INTERESE

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % pe zi din valoarea contractului, pana la indeplinirea obligatiei.

12. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1. Contractul poate fi reziliat când una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Partea care se considera nedreptatita va transmite celeilalte parti o notificare prin care anunta intentia sa de a rezilia contractul. In aceasta situatie contractul va fi reziliat in termen de 7 zile de la transmiterea notificarii. Rezilierea operează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul în care:

a) Prestatorul intra in procedura de insolventa, iar Achizitorul a obtinut denuntarea contractului de catre Administratorul/lichidatorul judiciar, ori Administratorul judiciar /lichidatorul nu a raspuns in termen de 30 de zile de la primirea notificarii Achizitorului prin care acesta solicita denuntarea contractului.

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;

d) in situatia in care prestatorul cesioneaza drepturile sale izvorate din prezentul contract;

e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de servicii;

f) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului de servicii.

12.3. În cazul prevăzut la clauza 12.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4. Contractul încetează de plin drept în următoarele situații

- la sfârșitul perioadei pentru care a fost încheiat

- în caz de forță majoră

- prin acordul părților

- în cazul în care Prestatorul cedează drepturile și obligațiile sale izvorate din prezentul contract.

13. CESIUNEA

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin contract.

14. FORTA MAJORA

14.1. Forța majoră reprezintă acel eveniment mai presus de voința părților și care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea/îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, etc. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor contractuale.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o (1) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

15.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. În cazul în care diferendul ivit între părți nu se rezolvă pe cale amiabilă, acesta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul achizitorul.

16. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

17. COMUNICARI

17.1. a. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

b. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



18. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. DISPOZITII FINALE

19.1. Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale semnate de către ambele părți.

19.2. Prezentul contract s-a întocmit și semnat în data de **05.06.2015** în 2 (două) exemplare având forță juridică egală și produce efecte de la data semnării lui.

ACHIZITOR

**ADMINISTRATIA SPITALELOR SI
SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI**

DIRECTOR GENERAL
EC. GANGURA BOGDAN MIHAI



DIRECTOR ECONOMIC
EC. PLESAN CLAUDIA CRISTINA

CPH

VIZA C.F.P.
EC. GALCA LUMINITA

**ADMINISTRATIA SPITALELOR SI
SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI**

VIZAT CFPP *AM*

NR. 1

ZIUA *04* LUNA *06* ANUL *2015*

AVIZAT JURIDIC,
CJ. TONCA ALINA

SEMNATURA *[Signature]*

[Signature]

SEF SERVICIU ACHIZITII,
EC. CALINESCU VIRGINIA

[Signature]

PRESTATOR

S.C. IPCMG S.A.

ADMINISTRATOR,
DINU ION