

BMB 57/08.12.2015

CONTRACT
de prestări servicii formare profesională**CAPITOLUL 1 - Părțile contractante**

A) **Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR)** cu sediul în București, *Str. Tudor Arghezi Nr. 30 corp B, parter, Sector 2, 020947*, Cod fiscal 7137332, reprezentată legal prin Ioana Crihană, în calitate de director executiv, denumit în continuare Furnizor,

și

B) **Biblioteca Metropolitană București**, cu sediul în București, str. Tache Ionescu, nr. 4, sector/județ 1, cod fiscal/C.U.I. 4505405, cont bancar RO35TREZ7015026XXX000362, deschis la Trezoreria Sector 1, telefon 0215396500, fax 0215396500, e-mail biblioteca@bibmet.ro, reprezentată prin **Anca Cristina Râpeanu**, în calitate de Manager (director general), denumit în continuare Beneficiar,

au încheiat prezentul Contract.

CAPITOLUL 2 - Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea de către Furnizor a cursului de instruire cu tema și obiectivele specificate în Anexa 1, către persoanele nominalizate în Anexa 2. Beneficiarul este răspunzător de acuratețea datelor înscrise în Anexa 2.

CAPITOLUL 3 - Durata contractului

Cursul de perfecționare: **Bibliotecarul - animator cultural**; pentru studii medii/superioare are o durată de **24 ore**, distribuite astfel:

- **8 ore** pregătire teoretică;
- **16 ore** pregătire practică;

Derularea contractului începe la data de 15 decembrie 2015, data demarării Cursului de perfecționare.

Contractul încetează la data de 17 decembrie 2015.

CAPITOLUL 4 - Valoarea contractului

- a) Cursul are durata de 24 de ore iar valoarea totală a contractului este de **300 lei/cursant**.
- b) Valoarea contractului, precum și modalitățile de plată pot fi modificate ulterior, cu acordul părților, prin acte adiționale la prezentul contract.

CAPITOLUL 5 - Drepturile și obligațiile părților

A. Furnizorul are dreptul și se obligă:

- a) să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;
- b) să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;
- c) să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică, dacă tipul cursului presupune acest lucru;
- d) să asigure instructajul privind protecția muncii;
- e) să nu impună cursanților să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională;
- f) să amâne organizarea cursului în cazul care numărul persoanelor înscrise nu este de cel puțin 15 și să anunțe beneficiarul imediat asupra acestei situații precum și asupra următoarei date de începere a cursurilor.

B. Beneficiarul are dreptul și se obligă:

- a) să participe la programul de formare profesională contractat și să beneficieze de toate drepturile ce decurg din aceasta;
- b) să asigure prezența cursanților înscriși la curs astfel încât aceștia să nu înregistreze mai mult de 10% absențe nemotivate sau 25% absențe motivate din durata totală a programului de formare profesională având în vedere că o prezență mai redusă conduce la pierderea dreptului cursanților de a susține examenul de absolvire;
- b) să anunțe furnizorul cu cel puțin 5 zile înainte de începerea programului de formare profesională dacă persoanele trimise la programul de formare profesională vor fi înlocuite;
- c) să solicite furnizorului informații despre prezența și comportamentul persoanelor trimise la programele de formare profesională.

CAPITOLUL 6 - Răspunderea contractuală

Dacă beneficiarul renunță la prestarea serviciului sau retrage o parte dintre cursanți, acesta va plăti penalități după cum urmează:

- 10% din suma totală - pentru renunțarea totală la prestarea serviciului cu 14 zile înainte de începerea programului de formare profesională sau pentru retragerea unui cursant;
- 30% din suma totală - pentru renunțarea totală la prestarea serviciului cu 10 zile înainte de începerea programului de formare profesională sau pentru retragerea a cel puțin jumătate din numărul cursanților;
- 100% - pentru renunțarea totală la prestarea serviciului cu minimum 5 zile înainte de începerea programului de formare profesională sau pentru retragerea tuturor cursanților.

În cazul în care Furnizorul schimbă data de începere a programului de formare profesională fără a anunța beneficiarul, acesta are dreptul să renunțe total la prestarea serviciului fără a fi obligat la plata vreunei penalități.

CAPITOLUL 7 - Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, din cauză de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile contractuale va înștiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

CAPITOLUL 8 - Soluționarea litigiilor

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului.

Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, potrivit legii.

CAPITOLUL 9 - Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al Părților, exprimat prin act adițional la prezentul contract.

Părțile pot stabili de comun acord suspendarea pe o durată limitată a contractului.

Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în cazul în care una din părți:

- a) Nu își execută una dintre obligațiile din prezentul contract;

b) Își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

c) Partea care invocă o cauza de încetare a prevederilor prezentului contract va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data la care încetarea urmează sa-și producă efectele.

d) Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

CAPITOLUL 10 - Clauze speciale

Părțile contractante pot stabili prin act adițional și alte clauze contractuale, dacă acestea nu sunt contrare legii.

CAPITOLUL 11 - Dispoziții finale

Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și a fost încheiat în două exemplare, din care unul pentru Furnizor și unul pentru Beneficiar.

Furnizor,

.....

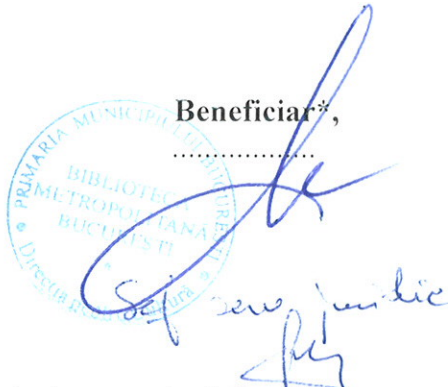
Director executiv,

IOANA CRIHANĂ



Beneficiar*,

.....



* Prin semnarea contractului, vă dați consimțământul ca datele personale să fie utilizate pentru completarea certificatelor de absolvire și pentru transmiterea ofertei de programe de formare profesională. Ele vor fi securizate în baza de date a Centrului de Formare Profesională al ANBPR.

Conform Legii nr. 677/2001, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la coordonatorul Centrului de Formare Profesională al ANBPR. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.



ANEXA 1

SPECIFICAȚII PRIVIND CURSUL FURNIZAT

Tema cursului: Perfecționare: **Bibliotecarul - animator cultural;**

Locație: **Biblioteca Metropolitană București.**

Perioada de furnizare: **15-17.12.2015** (cu începere de la ora 09.00).

Costuri: 300 lei./ cursant

Obiectul contractului include prestația formatorilor și evaluarea cursanților.

ANEXA 2

LISTA CURSANȚILOR ȘI DATELE LOR DE IDENTIFICARE

1. Dna PANĂ ADRIANA
având funcția de bibliotecar
CNP 2751206472015, BI/CI seria IF nr. 437998, eliberat de SPCLEP Voluntari la data de 16.12.2014,
tel. 0215396502, fax, e-mail cantemir@bibmet.ro

2. Dna TUDOR MARINELA-CRISTINA
având funcția de bibliotecar
CNP 2651224400183, BI/CI seria RX nr. 295491, eliberat de Secția 4 la data de 20.04.2005,
tel., fax, e-mail petrescu@bibmet.ro

3. Dna VOICU GABRIELA
având funcția de bibliotecar
CNP 2701108522495, BI/CI seria RD nr.690626, eliberat de SPCEP Sector 5 la data de 08.11.2010,
tel. 0215396547, fax, e-mail creanga@bibmet.ro

4. Dna CHIOARIU CARMEN
având funcția de bibliotecar
CNP2731107421511, BI/CI seria RX nr. 479999, eliberat de SPCEP Sector 6 la data de 23.04.2014,
tel. 0215396531, fax, e-mail ispirescu@bibmet.ro

5. Dna DAMIAN SILVIA-MAGDALENA
având funcția de bibliotecar
CNP 2831008410083, BI/CI seria RR nr. 547382, eliberat de SPCEP S1 biroul nr. 1 la data de 13.11.2008,
tel. 02153965206, fax, e-mail slavici@bibmet.ro

6. Dna DRĂGOTOIU EUGENIA
având funcția de bibliotecar
CNP 26110226400150, BI/CI seria RT nr. 399553, eliberat de SPCEP S2, biroul nr. 3 la data de 03.03.2006,
tel. 0215396508, fax, e-mail blaga@bibmet.ro

7. Dna IVAN FLORENȚA-GEORGETA
având funcția de bibliotecar
CNP 2770612451814, BI/CI seria RT nr. 416725, eliberat de SPCEP S3 biroul nr. 5 la data de 23.06.2006,
tel. 0215396530, fax, e-mail cosbuc@bibmet.ro

8. Dna BADEA BIANCA-MARIANA
având funcția de bibliotecar
CNP 2841125420245, BI/CI seria RT nr. 689432, eliberat de SPCEP S5 birou nr. 2 la data de 21.11.2009,
tel. 0215396518, fax, e-mail preda@bibmet.ro

9. Dna DRAGOMIR GEORGETA

având funcția de bibliotecar

CNP 2620416400425, BI/CI seria RD nr. 530082, eliberat de SPCEP S4 birou nr. 3 la data de 28.05.2007,

tel. 0215396526, fax, e-mail balcescu@bibmet.ro

10. Dna NEDELEA DELMONA-CARMEN

având funcția de bibliotecar

CNP 2620219400637, BI/CI seria RX nr. 424416, eliberat de SPCEP Sector 4 la data de 22.01.2014,

tel. 0215396528, fax, e-mail cazimir@bibmet.ro

11. Dna ZAHARIA ADRIANA

având funcția de bibliotecar

CNP 2680928451511, BI/CI seria RD nr. 486859, eliberat de SPCEP S5 birou nr. 3 la data de 11.08.2006,

tel. 0215396533, fax, e-mail alecsandri@bibmet.ro

12. Dna SIMION LAVINIA

având funcția de bibliotecar

CNP 2751005451529, BI/CI seria DP nr. 162488, eliberat de DEPABD la data de 03.10.2014,

tel. 0215396505, fax, e-mail sincai@bibmet.ro

13. Dna OANCEA MIOARA

având funcția de bibliotecar

CNP 2760901461525, BI/CI seria RX nr. 540011, eliberat de SPCEP S6 la data de 25.07.2014,

tel. 0215396507, fax, e-mail eminescu@bibmet.ro

14. Dna CHESNOIU MIHAELA

având funcția de bibliotecar

CNP 2660504421523, BI/CI seria IF nr. 333718, eliberat de SPCLEP Buftea la data de 02.10.2012,

tel. 0215396509, fax, e-mail labis@bibmet.ro

15. Dna MORARU LILIANA

având funcția de bibliotecar

CNP 2620314400450, BI/CI seria RR nr. 925006, eliberat de SPCEP Sector 4 la data de 25.04.2012,

tel. 0215396519, fax, e-mail stanescu@bibmet.ro

16. Dna ROMAN ZOIA-GINA

având funcția de bibliotecar

CNP 2570913400593, BI/CI seria RT nr. 674185, eliberat de SPCEP S6 la data de 02.11.2009,

tel. 0215396513, fax, e-mail topirceanu@bibmet.ro

17. Dna AMBRUȘAN RODICA

având funcția de bibliotecar

CNP 2680612072621, BI/CI seria RR nr. 673712, eliberat de SPCEP S1 biroul nr. 5 la data de 28.05.2010,

tel. 0215396550, fax, e-mail caragiale@bibmet.ro

18. Dna DUMITRAȘCU CRISTINA

având funcția de bibliotecar

CNP 2730224470036, BI/CI seria IF nr 219189, eliberat de SPCLEP Pantelimon la data de 06.04.2009,

tel. 0215396520, fax, e-mail neculce@bibmet.ro

19. Dna VESALON LĂCRĂMIOARA-ADINA

având funcția de bibliotecar

CNP 2730331420014 BI/CI seria RX nr. 747070, eliberat de SPCEP Sector 5 la data de 14.07.2015,

tel. 0215396523, fax, e-mail hasdeu@bibmet.ro

20. DI CIOBANU DANIEL-PAUL

având funcția de bibliotecar

CNP 1840421450041, BI/CI seria RR nr. 619662, eliberat de SPCEP Sector 6 la data de 03.07.2009,

tel. 0215396551, fax, e-mail calinescu@bibmet.ro