



RER Ecologic Service București S.A.

B-dul Tudor Vladimirescu nr. 35, sector 5, cod 050881

Cod de înregistrare fiscală (C.I.F.): RO 9357725

Număr la Registrul Comerțului: J40/2819/1997

Numar în Registrul de Evidență a Prelucrării de Date cu Caracter Personal: 2004

Tel: 021.407.32.00

Fax: 021.410.59.87

Tel. verde: 0800.825.025

E-mail: office@rebu.ro

Web: www.rebu.ro



ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
Management
System
valid until
06.05.2016
www.tuv.com
ID: 3105016478



TEATRUL „MASCA” REGISTRATURĂ

Nr. înregistrare 2662
Ziua 29 Luna 05 Anul 2015

041359

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

AGENȚI ECONOMICI

NR. 041359 DIN 20.05.2015

CAPITOLUL I

Părțile contractante

Art. 1. S.C. RER Ecologic Service București - REBU S.A., cu sediul în București, B-dul Tudor Vladimirescu nr. 35, sector 5, tel./fax 021.310.03.15, tel. verde 0800.825.025, e-mail office@rebu.ro, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J40/2819/1997, cod unic de înregistrare 9357725, cu atribut fiscal RO, conturi nr. RO51RNCB0072000496730001, deschis la Banca Comercială Română Sector 1 București și nr. RO62TREZ7005069XXX000698, deschis la C.I.P.M.B., reprezentată prin director general ing. Gabriel RADU, denumită în continuare OPERATOR

și
S.C. I.R.A.I.C.N.I.S.N. TEATRUL MASCA, cu sediul

în BUCUREȘTI, str. BA UVERTURII, nr. 10, bl. , sc. , et. , ap. , județul/sectorul 6, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. , cod fiscal/cod

unic de înregistrare 4364640, telefon 0433.048.512, fax , e-mail

mihaila.ro, cont nr. RO 76 TREZ246670304200104X, deschis la TEATRUL MASCA, reprezentată prin FLORENTINA ANCA, având funcția de MANAGER, și prin

având funcția de , denumită în continuare UTILIZATOR.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului

Art. 2. - (1) Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciilor de salubritate a localităților privind colectarea și transportul deșeurilor municipale (deșeuri menajere și asimilabile, deșeuri reciclabile, deșeuri din construcții-demolări ș.a.), inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Prestația ce face obiectul prezentului contract se va efectua la adresele menționate în Anexa 1 la prezentul contract.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 3. - Prestația ce face obiectul prezentului contract se efectuează în conformitate cu prevederile următoarelor standarde în vigoare:

SR ISO 9001:2008 SISTEME DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII. Cerințe

SR EN ISO 14001/C91:2005 Sisteme de management de mediu. Cerințe cu ghid de utilizare

SR EN ISO 14001:2005/AC:2009 Sisteme de management de mediu. Cerințe cu ghid de utilizare

SR OHSAS 18001:2008 SISTEME DE MANAGEMENT AL SECURITĂȚII ȘI SANATĂȚII OCUPATIONALE

Specificatie

SR EN ISO 19011:2011 Ghid pentru auditarea sistemelor de management

SR 13330:2007 SALUBRIZAREA LOCALITĂȚILOR. Termeni și definiții

SR 13330/A91:2008 SALUBRIZAREA LOCALITĂȚILOR. Termeni și definiții

SR 13360:1996 SALUBRIZAREA LOCALITĂȚILOR. Deșeuri urbane și rurale. Clasificare

F-PO-07.01, Ediția 2/Revizia 1

Capital social: 9.822.000 lei

Cont: RO93CECEB50301RON2115256 - CEC BANK S.A. Suc. Cotroceni

Cont: RO87BACX0000000070037310 - UNI CREDIT TIRAC BANK Suc. Panduri

Cont: RO36RZBR000000006759093 - RAIFFEISEN Suc. Sebastian

Cont: RO54BRMA0700070371900000 - BANCA ROMANEA S.A. Suc. SMR

Cont: RO82BRDE4105122305154100 - BRD Suc. Dealul Spirii

Cont: RO51RNCB0072000496730001 - B.C.R. Suc. Sector 1 București

Cont: RO62TREZ7005069XXX000698 - D.C.P.M.B.

Cont: RO62INGB000100019538925 - ING BANK Suc. Opera

SR 13343:1996 SALUBRIZAREA LOCALITATILOR. Deseuri urbane. Prescriptii generale de proiectare pentru depozitare controlata

SR 13351:1996 SALUBRIZAREA LOCALITATILOR. Deseuri urbane si rurale. Prescriptii generale de colectare selectiva

SR 13387:1997 SALUBRIZAREA LOCALITATILOR. Deseuri urbane. Prescriptii de proiectare a punctelor pentru precolectare

SR 13400:2007 Salubritatea localitatilor. Deșeuri urbane. Prescriptii pentru determinarea cantitatilor de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacitatilor de precolectare, colectare și transport

SR 13526:2008 Salubritatea localitatilor. Deșeuri urbane. Prescriptii pentru proiectarea punctelor de precolectare selectiva

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile Operatorului

Art. 4. - Operatorul are următoarele drepturi:

1.să factureze, conform tarifelor specificate la art. 10 din prezentul contract, și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;

2.să modifice tarifele în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;

3.să aplice majorări de întârziere (penalități) în cazul neachitării facturilor la termen;

4.să execute prestația numai pentru deșeurile depozitate în recipiente standardizate, respectiv: saci inscripționați REBU, europubele, cupe container etc.;

5.să solicite recuperarea debitelor Utilizatorilor în instanțele de judecată.

Art. 5. - Operatorul are următoarele obligații:

1.să respecte angajamentele asumate prin contractul de prestare a serviciilor de salubritate;

2. să informeze autoritățile administrației publice locale despre situația rău – platnicilor, precum și a celor care refuză încheierea de contracte și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;

3.să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale competente;

4.să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale competente prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate;

5.să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

6.să doteze Utilizatorul, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu mijloace de realizare a precolectării selective, elanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

7.să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora;

8.să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare și să le înlocuiască, la sesizarea scrisă a Utilizatorului, pe cele prezintă defecțiuni sau neetanșeități din vina Operatorului;

9.să înregistreze toate reclamațiile și sesizările Utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenul prevăzut de lege;

10. să ridice deșeurile în conformitate cu prevederile Anexei 1 la prezentul contract;

11.să încarce întreaga cantitate de deșeuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării; încărcarea se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică; fiecărui vehicul i se va asigura personal suficient pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență;

12. să încarce deșeurile în vehiculele transportatoare direct din recipiente; este interzis să se răstoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare, în vederea reîncărcării deșeurilor în vehicule;

13. personalul care efectuează colectarea să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;

14. să așeze, după golire, recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate; toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului;

15. să execute colectarea astfel încât, în cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic sau al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea să încarce toate deșeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat;

16. să aducă la cunoștință Utilizatorului modificările de tarif cu minimum 15 zile calendaristice înainte de începerea perioadei de facturare, precum și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii sau prin afișare la Utilizator;

17. să gestioneze eficient deșeurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale prevăzute de lege, în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile Utilizatorului

Art. 6. - Utilizatorul are următoarele drepturi:

1.să i se presteze serviciile de salubritate la nivelurile de performanță stabilite prin contract;

2.să conteste facturile, când constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora.

F-PO-07.01 Ediția 2/Revizua 1

Capital social: 9.822.000 lei

Cont:RO93CECB50301RON2115256- CEC BANK S.A. Suc. Cotroceni

Cont:RO87BACX00000000076037310 - UNI CREDIT TIRIAC BANK Suc. Panduri

Cont:RO36RZBR0000000006759093- RAFFEISEN Suc. Sebastian

Cont:RO54RRMA0700070371900000- BANCA ROMANFASCA SAIR

Cont:RO82BRDE410SV62305134100 - BRD Suc. Dealul Spirii

Cont:RO51RNCB0072000496730001 - B.C.R. Suc. Sector 1 București

Cont:RO62TREZ70050695XX000698 - D.T./P.M.B.

Cont:RO62INGB0001000119538925 - ING BANK Suc. Opera

3.să fie informat în timp util despre modul de funcționare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de autoritățile administrației publice locale, de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice sau de Operator, după caz;

4.să primească răspuns, în maximum 30 de zile calendaristice, la sesizarea adresată Operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;

5.să fie dotat de Operator, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu recipiente de precollectare a deșeurilor adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale acestuia, în condițiile prevăzute la art. 8 din contract;

6.să i se reducă valoarea facturii în cazul nerespectării de către Operator a graficului de colectare prevăzut prin Anexa 1 la prezentul contract;

7. Telefoane utile: 021.413.07.06 - sector; 021.310.03.15 - contracte; 021.410.08.00 - Call Center; 021.411.52.31 - facturare.

Art. 7. - Utilizatorul are următoarele obligații:

1. să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în codurile prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;

2. să efectueze colectarea selectivă a deșeurilor generate de propriile activități;

3. să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele corespunzătoare, în conformitate cu legislația în vigoare și cu sistemul de colectare convenit de Operator cu autoritatea administrației publice locale competente;

4. să efectueze precollectarea, sortarea și depozitarea temporară a deșeurilor în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea deșeurilor;

5. să întocmească Formularul de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase (anexa 3) conform Hotărârii Guvernului nr. 1061/2008, la fiecare colectare a deșeurilor, în 3 exemplare - un exemplar semnat și ștampilat pentru generator, unul pentru transportator, unul pentru destinatar (pentru deșeurile municipale amestecate-menajere, nu este necesară întocmirea anexei 3);

6. să nu introducă în recipientele de precollectare, deșeurii din categoria celor periculoase, toxice, explozive sau cu regim special, specificate în Capitolul XIII, art. 20 din prezentul contract și în legislația în vigoare, care provin din procese tehnologice ce fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare - veterinare sau de autoritățile de mediu; în caz contrar, va suporta costurile cauzate Operatorului pentru remedierea pagubelor provocate de introducerea în recipiente a deșeurilor din categoria celor sus - menționate;

7. deșeurile provenite din construcții/ demolări clădiri se vor depozita maxim 80% din capacitatea maximă a cupelor de container, aceasta fiind sarcina maximă suportată de recipiente;

8. să păstreze în condiții bune recipientele, iar în cazul în care au fost deteriorate, furate sau pierdute, din vina sa, să achite Operatorului contravaloarea acestora sau a reparațiilor efectuate;

9. să scoată recipientele de precollectare la drumul de acces al autospecialei (minimum 2,5 metri lățime și practicabil pentru autocamioane);

10.să asigure accesul autovehiculelor destinate colectării, de la căile publice până la punctul de colectare, respectiv la maximum 3 m de europubele și până la amplasamentul eurocontainerele, înlăturând gheața, zăpada și poleiul; materialele folosite pentru evitarea alunecării pot fi asigurate, la cerere și contra cost, de către Operator;

11.să țină evidența gestiunii deșeurilor conform legislației în vigoare;

12.să asigure curățenia și igienizarea spațiilor/ incintelor proprii destinate precollectării deșeurilor, precum și a recipientelor în care se depozitează deșeurile în vederea colectării;

13.să asigure curățenia și igienizarea zonelor cuprinse între imobil/ limita proprietății și calea publică;

14.să numească un reprezentant al Utilizatorului în prezența căruia să se facă ridicarea deșeurilor și care să confirme efectuarea prestației, prin semnarea și ștampilarea bonului de confirmare a prestației emis de Operator;

15.să achite contravaloarea facturii pentru serviciile de salubritate prestate de Operator, în termenul prevăzut la art. 13, alin. (2) din prezentul contract;

16.să comunice în scris Operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare de adresă a fiecărui punct de colectare (prin concesionare, predare în locație de gestiune sau serviciu etc.), precum și orice modificare care poate apărea după semnarea contractului de ambele părți;

17.la încetarea contractului Utilizatorul este obligat să returneze, în termen de 48 de ore, recipientele primite de la Operator; în caz contrar, Operatorul este îndreptățit să primească contravaloarea acestora de la Utilizator;

18.să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnice - edilitare, lucrări care împiedică accesul autovehiculelor Operatorului la punctele de colectare;

19.să anunțe în scris sistarea contractului de prestări servicii din motivele înscrise la art. 7, pct. 16 din prezentul contract, imediat ce serviciul de salubritate nu mai poate fi efectuat;

20.să respecte prevederile Regulamentului serviciului public de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale competentă, ale legislației și reglementărilor tehnice specifice domeniului;

CAPITOLUL VI

Colectarea și măsurarea deșeurilor, programul prestației serviciului de salubritate

Art.8.- Utilizatorul va fi dotat, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu mijloace de realizare a pre colectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare Operatorul, conform următorului tabel:

Nr. crt.	Tip recipient	Număr recipienti proprii	Număr recipienti în comodat	Număr recipienti închiriați	Valoare chirie
					valuta/(lună x buc) (fără TVA)
1	Saci P.V.C. 60 L				
2	Europubele 120 L				
3	Europubele 240 L	1			
4	Cupă container 1,1 mc				
5	Cupă container 4 mc				
6	Cupă container 7 mc				
7	Cupă container 10 mc				
8	Cupă container 20 mc				
9	Cupă container 36 mc				
10					
11					

Art.9. Ridicarea deseurilor se va face în conformitate cu prevederile Anexei 1 la prezentul contract.

CAPITOLUL VII

Tarife, cantități, facturare și modalități de plată

Art. 10. (1) Tarifele și cantitățile aferente serviciilor prestate sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea serviciului prestat	U.M.	Tarif (valuta/U.M., fără TVA)	Valoare (valuta, fără TVA)
	Colectare și transport deșeuri:			
1	20 03 01 municipale amestecate (menajere)	mc	52,50 lei/mp	
2	20 01 01 hârtie și carton (maculatură)	mc		
3	20 01 02 sticlă (cioburi)	mc		
4	20 01 39 materiale plastice	mc		
5	20 01 40 metale (resturi metalice)	mc		
6	15 01 01 ambalaje de hârtie și carton (cutii carton, pungi hârtie)	mc		
7	15 01 02 ambalaje de materiale plastice (PET, pungi, big bags, bidoane, canistre, lăzi, butoaie, cutii de medicamente)	mc		
8	15 01 03 ambalaje de lemn (cutii, lădite, butoaie, boxpaleți)	mc		
9	15 01 04 ambalaje metalice feroase și neferoase (doze aluminiu, cutii conserve, canistre, bidoane etc)	mc		
10	15 01 07 ambalaje de sticlă (sticle, borcane, damigene)	mc		
11	20 02 01 deșeuri biodegradabile (vegetale) din grădini, parcuri, cimitire	mc		
12	20 02 02 deșeuri de pământ și pietre din grădini, parcuri, cimitire	mc		
13	17 09 04 amestecuri de deșeuri de la construcții/ demolări	mc	75,00 lei/mp	
14				
15				
16				

(2) În cazul dotării Utilizatorului, prin închiriere, cu recipiente în vederea pre colectării deșeurilor, Operatorul percepe chiria specificată la art. 8 din contract.

(3) Pentru prestațiile efectuate, la solicitarea Utilizatorului, în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, tarifele se majorează cu 50% față de cele specificate la alin. (1).

(4) Orice prestație efectuată, la solicitarea Utilizatorului, în plus față de termenele stabilite în Anexa 1 este considerată urgentă, pentru care se vor aplica tarife majorate cu 50% față de cele specificate la alin. (1).

(5) Modificarea tarifulor va fi adusa la cunostinta Utilizatorului cu minimum 15 zile calendaristice inaintea inceperii perioadei de facturare.

Art. 11. – (1) Factura se emite lunar, de regulă până la data de 15 a lunii următoare, în baza tarifelor și a cantităților efectiv determinate din bonurile de confirmare a prestației.

(2) În cazul în care pre colectarea deșeurilor se efectuează de Utilizator în recipiente închiriate de la Operator, în factură este cuprinsă și contravaloarea chiriei specificată la art. 8 din prezentul contract.

(3) Cantitatea facturată lunar nu poate fi mai mică decât valorile specificate în Anexa 1; aceste cantități minime se facturează în cazul lunilor în care cantitățile efectiv colectate sunt inferioare lor.

Art. 12. - (1) Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar, la casieria sau POS - ul Operatorului, la una din următoarele adrese:

- Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 35, sector 5;
- Bd. Dimitrie Cantemir, nr. 21, bl. B4, sc. D, parter, ap. 99, sector 4;
- Strada Berzei, nr. 21, sector 1;

b) cu filă CEC;

c) cu ordin de plată sau prin alte instrumente de plată convenite de părți, în conturile menționate în factura fiscală emisă de Operator;

d) multimat ING;

e) convenție furnizor RAIFFEISEN BANK;

f) convenție BCR, pentru plata prin bancomate.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data înscrisă în ordinul de plată vizat de bancă;

b) data preluării cecului de către Operator;

c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria Operatorului.

(3) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

(4) Mod de facturare: ☒ cumulativ; ☐ pentru fiecare punct de lucru.

(5) Adresa de livrare a facturii: str. BA LUCERTILII, nr. 10, bl. , sc. , et. , ap. , județul/sectorul 6, localitatea BUCUREȘTI.

CAPITOLUL VIII

Răspunderea contractuală

Art. 13. - (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Utilizatorul este obligat să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de 30 zile calendaristice de la emiterea facturii.

(3) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage penalități de întârziere egale, în cuantum procentual, cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al Operatorului.

(4) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alin. (3), Operatorul suspendă executarea contractului începând cu data de 01 ale lunii următoare cu un preaviz de 5 zile calendaristice.

(5) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la confirmarea plății; cheltuielile prilejuite de reluarea prestației se suportă de Utilizator.

(6) Refuzul Utilizatorului de a plăti contravaloarea totală sau parțială a unei facturi emise de Operator va fi comunicat acestuia din urmă în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii facturii. În caz contrar, factura va fi considerată ca fiind acceptată la plată de către Utilizator. Orice obiecție făcută ulterior acestui termen va fi nulă.

(7) Dacă, din motive obiective, Operatorul nu poate ajunge la timp la adresa Utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe Utilizatorul și să stabilească de comun acord o altă oră de ridicare.

CAPITOLUL IX

Forța majoră

Art. 14. - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice, în termen de 5 zile calendaristice, celeilalte părți despre evenimentul și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă, în termen de 30 zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune - interese.

CAPITOLUL X

Durata contractului

Art. 15. - (1) Contractul se încheie pe o perioadă de 1 AN, cu intrare în vigoare la data 25/05/2015.

(2) După expirarea perioadei prevăzute la alin. (1), prezentul contract se prelungește automat, fără semnarea unui document, pentru o perioadă de timp egală cu cea inițială, în condițiile în care nici una dintre părți nu îl denunță. În scris, cu 30 zile lucrătoare înainte de expirare.

F-PO-07.01 Ediția 2/Revizia 1

(3) Prolungirea contractului pentru perioadele următoare celei prevăzute la alin. (2) se face în aceleași condiții specificate la alineatul respectiv.

CAPITOLUL XI Încetarea contractului

Art. 16. - Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) prin reziliere, la solicitarea Utilizatorului, în cazul în care Operatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale pe o perioadă mai mare de 30 zile calendaristice și Utilizatorul face dovada clară a neîndeplinirii obligațiilor de către Operator;
- c) prin reziliere, la solicitarea Operatorului, după 30 de zile calendaristice de la data suspendării (intervenite conform art.13, alin. 4 din prezentul contract), în cazul în care Utilizatorul nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate și penalitățile aferente;
- d) în cazul intrării în faliment, pentru oricare din părți;
- e) prin denunțarea unilaterală de către Utilizator, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate Operatorului.

CAPITOLUL XII Litigii

Art. 17. - Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 18. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Operatorului.

CAPITOLUL XIII

Art.19

~~ANULAT~~

Art.20 (1) Categoria deșeurilor periculoase, care nu trebuie depozitate în recipienții de precollectare deșeuri municipale:

1-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 01 - deșeuri rezultate de la exploatarea minieră și a carierelor și de la tratarea fizică și chimică a mineralelor;

2-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 02 - deșeuri din agricultură, horticultură, acvacultură, silvicultură, vânătoare și pescuit, de la prepararea și procesarea alimentelor (02 01 08* deșeuri agrochimice cu conținut de substanțe periculoase - pesticide);

3-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 03 - deșeuri de la prelucrarea lemnului și producerea plăcilor și mobilei, pastei de hârtie, hârtiei și cartonului (03 01 04* rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir cu conținut de substanțe periculoase, agenți de conservare organici, organoclorurați, organometalici, anorganici etc);

4-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 04 - deșeuri din industria pielăriei, blănăriei și textile (deșeuri de la degresare cu conținut de solvenți etc);

5-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 05 - deșeuri de la rafinarea petrolului, purificarea gazelor naturate și tratarea pirolitică a cărbunilor (șlamuri din rezervoare, nămoluri acide alchilice, deșeuri de la spălarea combustibililor cu baze etc);

6-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 06-deșeuri din procese chimice anorganice;

7-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 07 - deșeuri din procese chimice organice;

8-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 08 - deșeuri de la producerea, prepararea, furnizarea și utilizarea straturilor de acoperire (vopsele, lacuri, emailuri vitroase), a adezivilor, cleurilor și cernelurilor tipografice;

9-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 09 - deșeuri din industria fotografică (soluții de dezvoltare, fixare, albire, camere de unică folosință cu baterii incluse, etc);

10-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 10 - deșeuri din procesele termice și alte instalații de combustie, din industria siderurgică, din metalurgia termică a aluminiului, a plumbului, a zincului, a cuprului, a argintului, a altor neferoase, deșeuri de la turnarea pieselor ferose, neferoase, deșeuri de la producerea sticlei, ceramicii, cărămidilor, cimentului, varului, deșeuri de la crematorii;

11-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 11 - deșeuri de la tratarea chimică a suprafețelor și acoperirea metalelor și a altor materiale - hidrometalurgie neferoasă (acizi, nămoluri cu conținut de fosfați etc);

12-deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 12 - deșeuri de la modelarea, tratarea mecanică și fizică a suprafețelor metalelor și a materialelor plastice (uleiuri minerale de ungere uzate cu conținut de halogeni, nămoluri de la mașini unelte, emulsii și soluții de ungere uzate cu conținut de halogeni);

F-PO-07.01 Ediția 2/Revizua 1

Capital social: 9.822.000 lei

Cont:RO93CECE350301RON2115256- CEC BANK S.A. Suc.Cotroceni

Cont:RO87BACX0000000070037310 - UNI CREDIT TIRIAC BANK Suc. Panduri

Cont:RO36RZBR0600060006739093- RAIFEISEN Suc. Sebastian

Cont:RO61PRMA027000700710000000 - BANCA ROMÂNIA Suc. Cluj

Cont:RO82BRDE410SV62305154100 - BRD Suc. Dealul Spirii

Cont:RO51RNCB0072000496730001- B.C.R. Suc. Sector 1 București

Cont:RO62TREZ7005069000000698- D.T.C. P.I.B.

Cont:RO62INGB3000100010538925- ING Bank Suc. Opera

f) Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

g) Hotărârea Guvernului nr. 1470/2004 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;

h) Hotărârea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu completările ulterioare;

i) Hotărârea Guvernului nr.621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

j) Ordinul ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, cu modificările și completările ulterioare;

k) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

l) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților;

m) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.111/2007, privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților;

n) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.112/2007, privind aprobarea contractului – cadru al serviciului de salubritate a localităților;

o) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind Planul de Gestionare a Deșeurilor în Municipiul București;

p) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;

q) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare în Municipiul București;

r) Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice precum și orice alte dispoziții legale survenite ulterior semnării prezentului contract prin apariția de noi acte normative sau prin modificarea și/ sau completarea celor menționate mai sus .

CAPITOLUL XV

Dispoziții finale

Art. 22. - (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.

(2) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și ale altor acte normative incidente.

(3) Anexa nr.1 face parte integrantă din contract.

(4) Prezentul contract a fost încheiat în 26.04.2010 exemplare originale.

OPERATOR,
S.C. RER Ecologic Service
București – REBU S.A.

Director General,
Ing. Gabriel RADU

REBU
S.A. Contabil șef,
Maria Lumința VASILE

Șef Departament
Juridic și Recuperare Debite,
Madalina STANCU

Șef Birou Contracte,
Monica GRIGORE

Întocmit

ERESIA DANUT

UTILIZATOR,

TEATRUL MAXA
MANAGER
FLOREA ANCA
CONTABIL ȘEF
SPĂTARU MIHAELA

CONSILIER JURIDIC,
MESAROS ELENA

Anexa 1 la Contractul de prestări servicii nr. 6133 din 20.05.2015.

Nr.	Puncte de lucru utilizate	Perioda	Denumirea serviciului	Recipient (locuitor pentru precolecare)	Zile de colectare (num de zile)	Cantitate (măsură fizică)	Unitatea de măsură	Conținutul activității	Intervenții
1	BA BUC AR, NR 66, sect 02, BUCUREȘTI	1 oct - 1 apr	colectare, transport și depozitare deșeurilor municipale amestecate (menajere)	147605 PROPRIE	147605 PROPRIE	147605	kg	147605	147605
		1 apr - 1 oct	colectare, transport și depozitare deșeurilor municipale amestecate (menajere)	147605 PROPRIE	147605 PROPRIE	147605	kg	147605	147605
2		1 oct - 1 apr	colectare, transport și depozitare deșeurilor municipale amestecate (menajere)						
		1 apr - 1 oct	colectare, transport și depozitare deșeurilor municipale amestecate (menajere)						



Director general,
INC. Căminul RAU
S.A.
București
Set nou Contracte,
București
Căminul RAU
București

UTILIZATOR
TETRA L
Director general
INC. Căminul RAU
București
Set nou Contracte,
București
Căminul RAU
București

CONȚINUTUL SET,
CĂMINUL RAU
București
Căminul RAU
București