

## CONTRACT DE SERVICII

nr. 48-15 din 10.06.2015

### 1. Preambul

În temeiul prevederilor OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea 337/2006 cu modificările și completările ulterioare, s-a organizat procedura de achiziție publică nr. 2109/2015 (negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare) în urma căreia s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT BUCUREȘTI** cu sediul în București, b-dul Dinicu Golescu, nr.1, sector 1, cod SIRUES 0762139, tel:+4021.307.40.00, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/46/1991, cod unic de înregistrare RO 1589886, cont nr. RO50 BRDE 410S V84247194100 deschis la BRD – Agentia Stirbei Voda - Bucuresti, reprezentată prin Vincențiu-Daniel Antonescu - Director General, si Virgil Chiru – Director Economic, în calitate de **Achizitor**,  
si

**Societatea RER Ecologic Service București S.A.** cu sediul în București, Bd. Tudor Vladimirescu nr.35, sector 5, nr. telefon: 021.407.32.00, nr.fax: 021.410.59.87, număr de înmatriculare J40/2819/1997, cod fiscal RO 9357725, cont (trezorerie, banca) RO62TREZ7005069XXX000698, reprezentat prin Gabriel Radu– Director General, în calitate de **Prestator**..

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel :

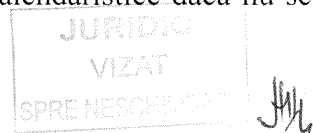
- a) *contract* – prezentul contract si toate anexele sale;
- b) *achizitor si prestator* – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) *pretul contractului* – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- f) *forța majoră* – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi* – zi calendaristică; *an* – 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii:



### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de colectare, transport si depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor colectate selectiv provenite din unitățile RATB.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor colectate selectiv provenite din unitățile RATB în perioada convenită și în conformitate cu cerințele documentației descriptive și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

## 5. Pretul contractului

5.1. Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de maxim 55.166,48 lei, la care se adaugă T.V.A.

5.2. Preturile unitare pentru serviciile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor colectate selectiv, sunt precizate în anexa 1 la prezentul contract și reprezintă baza de calcul a devizelor pentru plata contractului.

## 6. Durata contractului

6.1. Durata contractului este de 3 luni de la data semnării sale de către ambele părți și până la data de 10.09.2015.

## 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe la data semnării sale de către ambele părți.

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a. propunerea tehnică, propunerea financiară aferentă ofertei prezentate de furnizor la procedura organizată de achizitor în data de 04.06.2015;
- b. Documentația descriptivă (caietul de sarcini) nr. SVB 02/30.03.2015;
- c. Lista cu preturile unitare ale serviciilor prestate este prezentată în Anexa nr. 1 la contract;
- d. Cantitățile de deșuri menajere, tipul recipientilor de pre-colectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locațiilor RATB pe sectoare – Anexa nr. 2 la contract;
- e. Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de pre-colectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locațiilor RATB pe sectoare – Anexa nr. 3 la contract;
- f. Clauze de securitate și sănătate în muncă – Anexa nr. 4 la contract;
- g. Clauze privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă (Situatii de Urgență) – Anexa 5 la contract
- h. acte adiționale (dacă este cazul);

## 9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele declarate în oferta sa și solicitate de către achizitor prin documentele procedurii de achiziție.

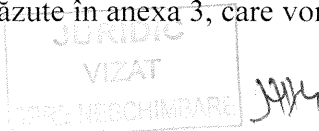
9.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor contractate. De asemenea, prestatorul răspunde atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3. Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.4. Prestarea serviciilor se va face cu personal calificat, cu respectarea normelor de garantare a calității și eficienței serviciilor.

9.5. Prestatorul va asigura, pe baza unui contract de comodat, recipientii de pre-colectare a deșeurilor menajere, în toate locațiile precizate în anexa 2, pe toată durata contractului. Recipientii de pre-colectare a deșeurilor menajere deteriorați se vor schimba gratuit de către prestator pe toată durata contractului.

9.6. Pentru colectarea selectivă a deșeurilor, prestatorul va asigura prin contract de comodat, europubele de 120 l și de 240 l, precum și containere specifice de 1,1 mc, în toate locațiile RATB prevăzute în anexa 3, care vor fi utilizate pe parcursul derulării contractului. Recipientii de colectare



selectiva deteriorati se vor schimba gratuit la solicitarea achizitorului, pe toata durata contractului.

9.7. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **10. Obligatiile principale ale Achizitorului**

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata prin ordin de plata în termen de maxim 30 de zile de la data confirmării prestațiilor și a primirii facturii.

10.2 Achizitorul nu se angajează sub nici o formă la efectuarea de plăți în avans față de prestarea serviciilor.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 (a) În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește în mod corespunzător (cantitativ și calitativ) și la termen obligațiile asumate, acesta datorează achizitorului, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea obligațiilor respective, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(b) În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti dobânda legală penalizatoare pe zi de întârziere, calculată la suma restantă.

(c) Totalul penalităților de întârziere datorate de prestator, precum și al dobânzilor datorate de achizitor, nu poate depăși 10% din valoarea contractului prevăzută la art. 5.

(d) Penalitățile de întârziere și dobânda sunt exigibile de plin drept, fără anunț prealabil, din ziua imediat următoare datei de scadență potrivit condițiilor contractuale.

11.2 În situația întârzierii îndeplinirii corespunzătoare (cantitativ și calitativ) a unor obligații ale prestatorului, precum și în situația neîndeplinirii totale sau parțiale a obligațiilor contractuale ale acestuia, achizitorul poate accepta îndeplinirea corespunzătoare și cu întârziere a obligațiilor cu aplicarea (deducerea) penalităților de întârziere conform pct. 11.1.

11.3 Penalitățile de întârziere și daunele interese, astfel cum sunt prevăzute la pct. 11.1-11.2., sunt supuse actualizării în raport de indicii de inflație și pot fi deduse din garanția de bună execuție, după prealabila notificare a prestatorului de către achizitor.

11.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, dă dreptul părții lezate de a considera reziliat de plin drept contractul, fără intervenția instanțelor judecătorești, cu prealabila notificare a părții în culpa. Partea lezată are dreptul de a solicita, în acest caz, părții în culpă plata de daune interese.

11.5 În situația în care împotriva prestatorului a fost declanșată procedura insolvenței, achizitorul are dreptul de a solicita denunțarea contractului printr-o notificare scrisă în condițiile legii.

11.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

## **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 Prestatorul se obliga să constituie garanția de bună execuție a contractului pentru toată perioada de valabilitate a acestuia, prin scrisoare de garanție bancară depusă în original la sediul RATB în termen de 7 zile de la data semnării contractului. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5% din prețul contractului fără TVA, fiind în valoare de 2.758,32 lei, fără TVA. Durata de valabilitate a scrisorii de garanție bancară va excede cu 14 zile durata de valabilitate a contractului.

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NEGOTIAT

JH

12.1.1 In cazul in care instrumentul de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prevede ca plata garanției se va executa conditionat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, aceasta constatare se va realiza astfel:

a.) Constatarea culpei prestatorului in executarea contractului se va face de catre o comisie numita de Achizitor care, pe baza dovezilor existente si in prezenta reprezentantului prestatorului, va întocmi un proces-verbal de constatare. Neparticiparea reprezentantului prestatorului anuntat nu constituie motiv de neefectuare a acestei constatare.

b.) In vederea executarii garanției de buna executie, achizitorul va formula o cerere catre societatea bancara sau societatea de asigurari emitenta a instrumentului de garantare conditionat, care va fi insotita de procesul-verbal de constatare a culpei si alte inscrieri doveditoare necesare.

12.1.2 In cazul in care scrisoarea de garanție nu prevede expres ca plata garanției se va executa conditionat, atunci plata se va efectua la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

12.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a nu confirma serviciile daca prestatorul nu a depus dovada constituirii garanției de buna executie.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica prestatorul, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 Achizitorul se obliga sa restituie garanția de bună execuție in termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, in baza unei cereri scrise formulate de prestator, daca achizitorul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

### **13. Modul de prestare și confirmare a serviciilor prestate**

13.1. Programul pentru colectarea deșeurilor menajere este întocmit de comun acord între achizitor și prestator, astfel încât să se asigure în permanență menținerea unui nivel de salubritate corespunzător normelor igienico - sanitare.

13.2. Ritmul de ridicare a deșeurilor menajere se stabilește în funcție de capacitatea de colectare a containerelor puse la dispoziție de prestator și nu va depăși termenele impuse de legislația în vigoare. In cazul in care este necesara ridicarea containerelor in timp mai scurt decat programarea stabilita, se poate contacta prestatorul telefonic sau prin e-mail pentru efectuarea prestatiei la cerere, in maxim 24 ore de la solicitare.

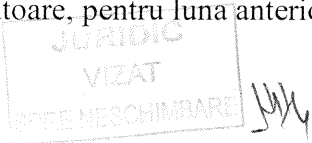
13.3. Programul pentru colectarea deșeurilor colectate selectiv va fi întocmit de achizitor de comun acord cu prestatorul și se va face conform ritmicității de preluare stabilita in anexa 3 sau la cerere, telefonic sau prin e-mail, in maxim 24 ore de la solicitare.

13.4. Confirmarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor menajere și a deșeurilor colectate selectiv se va face pe baza bonurilor de confirmare emise de prestator și vizate de delegații achizitorului, pentru fiecare transport efectuat. Aceste bonuri de confirmare vor conține următoarele:

- data și ora efectuării transportului;
- unitatea și adresa unității pentru care s-a efectuat serviciul;
- cantitatea de deșeuri menajere colectate și transportate, în m.c. (pentru deșeuri menajere);
- tipul și cantitatea de deșeuri colectate selectiv ridicate și transportate, în m.c. (pentru deșeuri colectate selectiv)
- numele si semnăturile delegaților ambelor părți: prestator-achizitor.

13.5. La sfârșitul fiecărei luni, prestatorul va înainta reprezentantului achizitorului o situație centralizată a bonurilor de confirmare, din care să rezulte cantitatea totală de deșeuri colectată și transportată pe locatii, exprimată în unități volumetrice (m.c.).

În baza acestei situații, prestatorul va emite factura pentru plata contravalorii serviciului de colectare și transport deșeuri menajere din unitățile R.A.T.B, pana cel tarziu in data de 10 ale lunii următoare, pentru luna anterioara.



13.6. Pentru cantitatea de deseuri colectate selectiv, prestatorul va emite un centralizator la fiecare sfarsit de luna din care să rezulte cantitatea totală de deseuri colectate selectiv pe locatii, exprimata in unitati volumetrice (m.c.).

#### **14. Verificarea serviciilor prestate**

14.1. Achizitorul are dreptul să verifice modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini SVB 02.

14.2. Achizitorul are obligația să notifice în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți în acest scop.

14.3. Daca vreunul dintre serviciile verificate nu corespunde specificatiilor conform documentelor intocmite, Achizitorul are dreptul sa il respinga, iar Prestatorul are obligatia de a presta din nou serviciile refuzate sau de a face toate modificarile necesare intr-un termen stabilit de comun acord.

#### **15. Transport**

15.1. Preluarea și transportul deșeurilor menajere și a deșeurilor colectate selectiv la depozitele ecologice se va face cu ajutorul utilajelor specializate ale prestatorului (autocontainere, autogunoiere). Utilajele specializate vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide reziduale.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1. Prețurile unitare mentionate in anexa 1 sunt exprimate în lei și nu se ajustează pe toată durata derulării contractului.

#### **17. Amendamente**

17.1. Pe durata îndeplinirii contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni de comun acord modificarea acestuia, prin act adițional, conform legii.

17.2. Contractul poate să înceteze înainte de termen cu acordul ambelor părți contractante.

#### **18. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

18.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii in perioada si la termenele stabilite pentru prestatere.

#### **19. Forță majoră**

19.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

19.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea acesteia, să prezinte în termen de 10 zile acte doveditoare emise de o autoritate competentă și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. În cazul nesoluționării litigiului pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente, conform legii.

JURIDIC  
VIZAT  
SPRE NESCHIMBARE

JM

## 21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 24. Prevederi finale

24.1. Părțile contractante au obligația să-și numească și să-și comunice reciproc în cel mai scurt timp de la semnarea contractului numele persoanelor responsabile de contract, ca să faciliteze buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse de derularea contractului.

24.2. Orice schimbare intervenită în datele de identificare ale unei părți contractante, inclusiv a numărului de cont, va fi adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de maxim 24 ore.

Contractul împreună cu anexele lui a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, unul pentru Prestator și două pentru Achizitor.

### ACHIZITOR

REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI

DIRECTOR GENERAL

Vicențiu Daniel Antonescu

DIRECTOR ECONOMIC

Virgil Chiru

DIRECTOR COMERCIAL

Ileana Savu

AVIZAT

pentru SERVICIUL JURIDIC CONTENCIOS

Gabriela Niță

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE

Dorin Lețea

ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL

CALITĂȚII

Costel Sabarez

Întocmit,

Ana Maria Suciuc

### PRESTATOR

Societatea RER Ecologic Service București  
S.A.

DIRECTOR GENERAL

Gabriel Radu

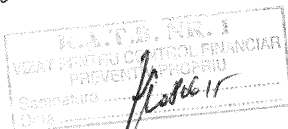
CONTABIL ȘEF

Luminița Vasile

ȘEF DEPARTAMENT JURIDIC ȘI

RECUPERARE DEBITE

Mădălina Stancu



**Lista cu preturile unitare ale serviciului de colectare, transport si depozitare a deșeurilor menajere si a deșeurilor colectate selectiv**

Nr. crt.	Denumire serviciu	u.m.	Pret unitar [lei/mc] fără TVA	Cantitate estimată totală pentru 3 luni [mc]	Pret total maxim [lei] fără TVA
1	Colectare, transport si depozitare deseuri menajere Cantitati lunare: - deseuri menajere: 623,35 mc	mc	29,50	1.870,05	55.166,48
2	Colectare, transport si depozitare deseuri colectate selectiv (hartie si carton, plastic (PET), sticla, doze de aluminiu) Cantitati lunare: - hartie si carton: 31,9 mc; - plastic: 31,9 mc; - sticla: 6,96 mc - doze de aluminiu: 3,48 mc Total lunar: 74,24	mc	0	222,72	0
	<b>TOTAL</b>				<b>55.166,48</b>

**ACHIZITOR**  
**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT BUCUREȘTI**

DIRECTOR GENERAL  
Vicențiu Danieș Antonescu

DIRECTOR ECONOMIC  
Virgil Chiru

DIRECTOR COMERCIAL  
Ileana Sayu

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE  
Dorin Lețea

ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL CALITĂȚII  
Costel Sabarez

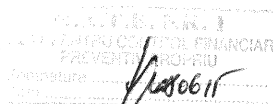
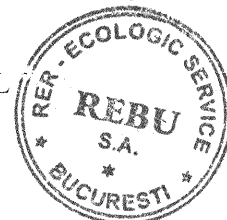
Întocmit,  
Ana Maria Suci

**PRESTATOR**  
**Societatea RER Ecologic Service București S.A.**

DIRECTOR GENERAL  
Gabriel Radu

CONTABIL ȘEF  
Luminița Vasile

ȘEF DEPARTAMENT JURIDIC ȘI  
RECUPERARE DEBITE  
Mădălina Stancu



## Cantitățile de deșuri menajere și adresele locațiilor RATB – Sector 1:

Nr. Crt	Locatie	Cant. Estimată. m.c.
1.	S.D.C., STR. Pitar Moș nr. 2-4, sect. 1	4,5
2.	Cabina Mezeș, șos. Chitila, sect. 1	0,5
3.	Cabina Dămăroaia, str. Piatra Morii nr. 24, sect.1	0,3
4.	Cabina Gara Basarab, șos.Orhideelor, nr. 39, sect.1	0,5
5.	Cabina P-ța Presei Libere, bd. Expoziției, sect, sect.1	3,5
6.	Cabina CFR Constanța, șos. Pipera /intrarea Căpățișa, sect. 1	0,5
7.	Cabina Străulești, șos. București Noi nr. 243, sect. 1	0,3
8.	Substația Cotroceni, str. Cotroceni, nr. 23, sect. 1	0,48
9.	Substația Dorobanți, Calea Dorobanți, nr. 175, sect. 1	1,33
10.	Substația Giulești, Intr. Sîpetului, nr. 11, sect. 1	0,48
11.	Sectia 4 – sectia Linii, bd. Bucurestii Noi, nr.48, sector 1	4,0
12.	SEA, str. Atelierului, nr. 23-25, sect.1.	2,0
13.	Autobaza Nordului, str. Căpriorilor, nr. 2-4, sect. 1	16,0
14.	Depoul Victoria, str. Mexic, nr. 19, sect. 1	16,0
15.	Depoul Bucureștii Noi, bd. București Noi, nr. 42, sect. 1	16,0
16.	Directia Generală, bd. Dinicu Golecu, nr. 1, sect. 1	20,0
17.	S.I.R. Titulescu, șos. N. Titulescu, nr. 177, sect. 1	2,0
	<b>Total luna</b>	<b>88,39</b>

## Cantitățile de deșuri menajere si adresele locatiilor RATB Sector 2

Nr.Crt.	Locatie	Cant. estimata
1.	Cabina Pipera, șos. Dimitrie Pompeiu nr. 5, sect. 2	0.5 m.c.
2.	Compartiment Capete Linii, bd. Lacul Tei, nr. 123, sect. 2	0.5 m.c.
3.	Cabina Stadion Lia Manoliu, b-dul Pierre de Coubertin nr. 1, sect. 2	0.2 m.c.
4.	Cabina Granitului, șos. Vergului, nr. 1, sect. 2	0,5 m.c.
5.	Cabina Baicului, bd. Gării de Est, nr. 26, sect. 2	0.3 m.c.
6.	Cabina Helitube, șos. Colentina, sect. 2	0.3 m.c.
7.	Cabina Spitalul Fundeni, str. Sportului, sect. 2	0,5 m.c.
8.	Cabina Ins. Oncologic, șos. Fundeni, sect. 2	0,5 m.c.
9.	Cabina Republică, bd. Basarabia, sect. 2	0,2 m.c.
10.	Substația Pipera, bd. Dimitrie Pompei, nr. 3, sect. 2	0,48 m.c.
11.	Substația ing. Marinescu, intr. Muncii, nr. 3, sect. 2	4 m.c.
12.	Autobaza Floreasca, str. Gaetano Donizetti, nr 10, sect 2	16 m.c.
13.	Autobaza Pipera, șos. Pipera, nr. 55, sect. 2	16 m.c.
14.	Depoul Colentina, șos. Colentina, nr. 378, sect. 2	16 m.c.
15.	Depoul Vatra Luminoasă, str.Toni Bulandra, nr.3-5, sect. 2	16 m.c.
16.	U.R., Str. Dr. Grozovici, nr. 2-4, sect. 2	152 m.c.
17.	Centru reincarcare carduri, sos. M. Bravu, nr.130, bl.D22, sect. 2	0.06 mc
18.	Cantina R.A.T.B., Str. Dr. Grozovici, nr. 2-4, sect. 2	36 m.c.
19.	Centru de Calcul , str. Ramuri Tei, nr.22, sector 2	1,33 m.c.
20.	Serviciul Logistic, intr. Vagonului nr. 11, sect. 2	4 m.c.
21.	Cabina Baneasca, str. Erou Iancu Nicolae nr. 1, Voluntari/IF	0,3 m.c.
	<b>Total estimat luna</b>	<b>265,67 m.c.</b>



### Cantitățile de deșeuri menajere si adresele locatiilor RATB Sector 3

Nr crt	Locatie	Cant. estimata
1.	Cabina Barajul Dunării, str. Liviu Rebreanu nr. 20, sect. 3	1 m.c.
2.	Cabina Faur-Poarta 4, bd. 1 Decembrie 1918, sect.3	1 m.c.
3.	Cabina Morarilor, str. Lucrețiu Pătrăscanu, nr. 16, sect. 3	0,5 m.c.
4.	Cabina Titan, b-dul Theodor Pallady, sect. 3	0,5 m.c.
5.	Cabina C.E.T. Sud, bd. Energeticienilor, sect. 3	0,5 m.c.
6.	Cabina Sf. Vineri, str Sf. Vineri, sect3	0,2 m.c.
7.	Cabina Sf Gheorghe, str. Sf. Gheorghe, sect. 3	0,2 m.c.
8.	Substația Colentina, str. Electronicii, nr. 2, sect. 3	1,33 m.c.
9.	Substația Grigorescu, Aleea Lotrioara, nr. 5, sect. 3	0,04 m.c.
10.	Substația Traian, str. Maximilian Popper, sect. 3	0,48 m.c.
11.	Substatiia Dristor, str. Camil Ressu, nr.7, sector 3	0,5 m.c.
12.	Autobaza Titan, bd. Th. Pallady, nr. 64, sect. 3	16 m.c.
13.	Depoul Dudești, cal. Dudești, nr. 184, sect. 3	16 m.c.
14.	Depoul Titan, str. Nicolae Teclu, nr. 9, sect. 3	16 m.c.
15.	Cămine Trapezului, str. Trapezului, nr. 4, sect. 3	4 m.c.
16.	S.Î.R. Titan, str. Theodor Pallady, nr.64, sector 3	24 m.c.
	<b>Total estimat luna</b>	<b>82,25 m.c.</b>

### Cantitățile de deșeuri menajere si adresele locatiilor RATB Sector 4

Nr crt	Locatie	Cant. estimata
1.	Cabina Șura Mare, str. Șura Mare, sect. 4	0.2 m.c.
2.	Cabina Gara Progresul, Intr. Progresul sector 4	0,3 m.c.
3.	Cabina Romprim, șos. Olteniței nr. 239, sect. 4	1 m.c.
4.	Cabina Metalurgiei, bd. Alex. Obregia, nr 39, sect. 4	0,5 m.c.
5.	Cabina P-ța Reșița, str. Costila nr. 1, sect. 4	1 m.c.
6.	Cabina IMGB Vulcan, str. Dumitru Brumărescu, sect. 4	0,3 m.c.
7.	Substația Șerban Vodă, calea Șerban Vodă, nr. 226, sect. 4	4 m.c.
8.	Substația Sudului, str. Nițu Vasile, nr. 5, sect. 4	2.2 m.c.
9.	Sediul DIR, Șos. Giurgiului, nr. 164, sect. 4	4.m.c
10.	D.I.R. – R.E.S., Cal. Șerban Vodă, nr. 166, sect. 4	8 m.c.
11.	SUTATI Giurgiu, str. Actiunii, nr.54-56, sector 4	0,5 m.c.
12.	Autobaza Obregia, aleea Alexandru Obregia, nr. 2-10, sect. 4	16 m.c.
13.	Depoul Berceni, str. Emil Racoviță, nr. 3-5, sect. 4	16 m.c.
14.	Depoul Giurgiu, str. Acțiunii, nr. 52-54, sect. 4	4 m.c.
15.	Serv. Comercial, cal. Șerban Vodă, nr. 162-164, sect. 4	8 m.c.
	<b>Total estimat luna</b>	<b>66,0 m.c.</b>

### Cantitățile de deșeuri menajere si adresele locatiilor RATB Sector 5

Nr.Crt.	Locatie	Cant. estimata
1.	Cabina Depou Alexandria, șos. Alexandriei nr. 150-152, sect. 5	1.5 m.c.
2.	Cabina Zețari-Erie Eroul, Prelungirea Ferentari nr. 114, sect. 5	1.5 m.c.
3.	Cabina CFR Progresul, șos. Giurgiului nr. 262, sect. 5	0,2 m.c.

4.	Cabina Sălaj-Bacău, str. Bacău nr. 1, sect. 5	0,2 m.c.
5.	Substația 13 Septembrie, Calea 13 Septembrie, nr. 3, sect. 5	4 m.c.
6.	Sectia 3 – sectia Linii, str. Intrarea Ion Canea, sect.5	4 m.c.
7.	Autobaza Ferentari, str. Iacob Andrei, nr. 30, sect. 5	16 m.c.
8.	Autobaza Alexandria, intr. Ion Canea nr. 1, sect. 5	16 m.c.
9.	Depoul Alexandria, șos. Alexandriei, nr. 152, sect. 5	16 m.c.
	<b>Total estimat luna</b>	<b>59,4 m.c.</b>

**Cantitățile de deșuri menajere si adresele locatiilor RATB Sector 6**

Nr crt	Locatie	Cant. estimata
1.	Cabina Cartier 16 februarie Calea Giulesti, sect. 6	0.3 m.c.
2.	Cabina Valea Argesului, str. Valea Argeșului nr. 1, sect. 6	0,5 m.c.
3.	Cabina C.E.T. Vest, bd. Timișoara nr. 106, sect. 6	0,5 m.c.
4.	Cabina Liceul nr. 8, bd. Iuliu Maniu, nr. 381, sect. 6	0.2 m.c.
5.	Cabina Master, bd. Iuliu Maniu, nr. 248, sect. 6	0,5 m.c.
6.	Cabina Ghencea, bd. Ghencea, sect. 6	5 m.c.
7.	Cabina Militari, bd. Preciziei nr. 15, sect. 6	0.5 m.c.
8.	Cabina Pajura, str. Băiculești, sect. 6	0.5 m.c.
9.	Cabina Clăbucet, bd. Ion Mihalache nr. 170, sect. 6	0.3 m.c.
10.	Cabina Valea Oltului, str. Valea Oltului nr. 1, sect. 6	2 m.c.
11.	Substația Dr.Taberei, str.Compozitorilor, nr.32, sect. 6	0,04 m.c.
12.	Substația Militari, str. Vagonetului, nr. 1, sect. 6	3.3 m.c.
13.	Autobaza Militari, bd. Preciziei, nr. 4-6, sect. 6	16 m.c.
14.	Depoul Bujoreni, bd. Timișoara, nr. 62, sect. 6	16 m.c.
15.	Depoul Militari, bd. Preciziei, nr. 19+21, sect. 6	16 m.c.
	<b>Total estimat luna</b>	<b>61,64 m.c.</b>

**ACHIZITOR  
REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI**



DIRECTOR GENERAL  
Mincențiu Daniel Antonescu

DIRECTOR ECONOMIC  
Virgil Chiru

DIRECTOR COMERCIAL  
Ileana Savu

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE  
Dorin Lețea

ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL CALITĂȚII  
Costel Sabarez

**PRESTATOR**

Societatea RER Ecologic Service București  
S.A.



DIRECTOR GENERAL  
Gabriel Radu

CONTABIL ȘEF  
Luminița Vasile

ȘEF DEPARTAMENT JURIDIC ȘI  
RECUPERARE DEBITE  
Mădălina Stancu

**Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de precolectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locatiilor RATB – Sector 1:**

Nr. Crt.	Locatie	Tipul recipientilor si ritmicitate
1.	SDC., str. Pitar Moș nr. 2-4, sect. 1	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
2.	Autobaza Nordului, str. Căpriorilor, nr. 2-4, sect. 1	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
3.	Depoul București Noi, bd. București Noi, nr. 42, sect. 1	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
4.	Depoul Victoria, str. Mexic, nr.19, sect.1	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp/ lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp/ lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp/ lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
5.	S.Î.R. Titulescu, șos. N. Titulescu, nr. 177. sect. 1	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
6.	Direcția Generală, bd. Dinicu Golecu, nr. 1, sect. 1	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
	<b>Total estimat luna</b>	<b>6,6 m.c. hîrtie și carton, 6,6 m.c. plastic, 1,44 m.c. sticlă, 0,72 m.c. doze aluminiu</b>

**Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de precolectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locatiilor RATB Sector 2**

Nr	Locatie	Tipul recipientilor si ritmicitate
1	Autobaza Floreasca str. Gaetano Donizetti nr. 10, sect. 2	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 lpt doze al – 1 transp/luna
2	Autobaza Pipera, șos. Pipera, nr. 55, sect. 2	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 lpt doze al – 1 transp/luna
3	Depoul Colentina, șos. Colentina, nr. 378, sect. 2	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 lpt doze al – 1 transp/luna
4	Depoul Vatra Luminoasă, str. Toni Bulandra, nr. 3-5, sect. 2	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 lpt doze al – 1 transp/luna
5	U.R., str. Dr. Grozovici, nr. 2-4, sect. 2	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 lpt doze al – 1 transp/luna
6	Cantina R.A.T.B., str. Grozovici, nr. 2-4, sect. 2	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp/ lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp/ lună, pubela 120 l sau saci 60 lpt doze al – 1 transp/luna
	<b>Total estimat luna</b>	<b>6.6 m.c. hîrtie și carton , 6.6 m.c. plastic 1.44 m.c. sticlă, 0.72 mc doze aluminiu</b>

**Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de precollectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locațiilor RATB Sector 3**

Nr. Crt.	Locatie	Tipul recipientilor si ritmicitate
1.	Autobaza Titan, bd. Th. Pallady, nr. 64, sect. 3	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
2.	Depoul Dudești, cal. Dudești, nr. 184, sect. 3	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
3.	Depoul Titan, str. Nicolae Teclu, nr. 9, sect. 3	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
4.	S.Î.R. Titan, str. Theodor Pallady, nr.64, sector 3	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
5.	Cămine Trapezului, str. Trapezului, nr. 4, sect. 3	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
	<b>Total estimat luna</b>	<b>5.5 m.c. hîrtie și carton , 5.5 m.c. plastic 1.2 m.c. sticlă, 0.6 mc doze aluminiu</b>

**Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de precollectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locațiilor RATB Sector 4**

Nr. Crt.	Locatie	Tipul recipientilor si ritmicitate
1.	Autobaza Obregia, aleea Alexandru Obregia, nr. 2-10, sect. 4	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
2.	Depoul Berceni, str. Emil Racoviță, nr. 3+5, sect. 4	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
3.	Depoul Giurgiu, str. Acțiunii, nr. 52-54, sect. 4	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
4.	Sediul D.I.R., șos. Giurgiului, nr. 164, sect. 4	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
5.	D.I.R. – R.E.S., cal. Șerban Vodă, nr 166, sect. 4	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
6.	Serv. Comercial, cal. Șerban Vodă, nr. 162-164, sect. 4,	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
	<b>Total estimat luna</b>	<b>6.6 m.c. hîrtie și carton , 6.6 m.c. plastic 1.44 m.c. sticlă, 0.72 mc doze aluminiu</b>

**Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de precolectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locatiilor RATB Sector 5**

Nr. Crt.	Locatie	Tipul recipientilor si ritmicitate
1.	Autobaza Ferentari, str. Iacob Andrei, nr. 30, sect. 5	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
2.	Autobaza Alexandria, intr. Ion Conea nr. 1, sect. 5	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
3.	Depoul Alexandria, șos. Alexandriei, nr. 152, sect. 5	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
	<b>Total estimat luna</b>	<b>3.3 m.c. hîrtie și carton , 3.3 m.c. plastic 0.72m.c. sticlă, 0.36 mc doze aluminiu</b>

**Cantitățile de deșuri colectate selectiv, tipul recipientilor de precolectare, ritmicitatea de ridicare a acestora precum și adresele locatiilor RATB Sector 6**

Nr. Crt.	Locatie	Tipul recipientilor si ritmicitate
1.	Autobaza Militari, bd. Preciziei, nr. 4-6, sect. 6	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
2.	Depoul Bujoreni, bd. Timișoara, nr. 62, sect. 6	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
3.	Depoul Militari, bd. Preciziei, nr. 19-21, sect. 6	container de 1.1 m.c. pentru hîrtie și carton – 1 transp / lună, container de 1.1 m.c. pentru plastic (PET) – 1 transp / lună, pubelă 240 l pentru sticlă – 1 transp / lună, pubela 120 l sau saci 60 l pt doze al – 1 transp/luna
	<b>Total estimat luna</b>	<b>3.3 m.c. hîrtie și carton , 3.3 m.c. plastic 0.72m.c. sticlă, 0.36 mc doze aluminiu</b>

**ACHIZITOR**

**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI**

DIRECTOR GENERAL  
Vicențiu Daniel Antonescu

DIRECTOR ECONOMIC  
Virgil Chiru

DIRECTOR COMERCIAL  
Ileana Sava

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE  
Dorin Lețea

ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL CALITĂȚII  
Costel Sabarez



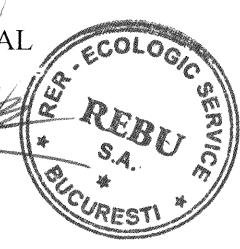
**PRESTATOR**

**Societatea RER Ecologic Service București  
S.A.**

DIRECTOR GENERAL  
Gabriel Rață

CONTABIL ȘEF  
Luminița Vasile

ȘEF DEPARTAMENT JURIDIC ȘI  
RECUPERARE DEBITE  
Mădălina Stancu



**CLAUZE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA**

Anexa la contractul nr. 48-15 din 10.06.2015

**Serviciul de colectare, transport si depozitare a deseurilor menajere  
si a deseurilor colectate selectiv provenite de la unitățile RATB**

In conformitate cu art. 15 alin (1) punctul 30 si art. 175 din HG 1425/2006 modificata si completata pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006

I. Prevederi generale

1. PRESTATORUL este obligat sa respecte regulile de acces in unitățile ACHIZITORULUI.
2. PRESTATORUL va aduce la cunoștința ACHIZITORULUI persoanele delegate care răspund de organizarea si desfășurarea activității.
3. PRESTATORUL va colabora cu ACHIZITORUL in vederea realizării activității profesionale respectând Regulamentul Intern si Instrucțiunile proprii de securitate si sanatate in munca ale regiei.
4. Personalul PRESTATORULUI care isi desfășoară activitatea in unitățile ACHIZITORULUI nu va avea acces in locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific).

II. Instruirea, dotarea cu echipamente de munca, echipament individual de protecție

1. ACHIZITORUL va asigura instruirea lucratorilor PRESTATORULUI privind activitățile specifice întreprinderii si/sau unității respective, riscurile cu privire la securitatea si sănătatea in munca, precum si masurile si activitățile de prevenire si protecție la nivelul întreprinderii si/sau unității, in general. Deasemenea va aduce la cunoștința lucratorilor PRESTATORULUI conținutul Regulamentului Intern si a Instrucțiunilor proprii de securitate in munca, precum si locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific). PRESTATORUL nu va începe activitatea la unitatea (punctul de lucru) aparținând ACHIZITORULUI decât după instruirea lucratorilor acesteia. Durata de instruire nu va fi mai mica de 8 ore. Consemnarea efectuării instruirii va fi făcuta in fișa de instruire colectiva (anexa 12 - din HG 1425/2006 modificata si completata).
2. PRESTATORUL si ACHIZITORUL au obligația sa-si doteze lucratorii cu echipament individual de protecție in vederea protejării acestora împotriva riscurilor existente la locurile de munca, precum si asigurarea unei ținute corespunzătoare a lucratorilor.
3. PRESTATORUL este obligat sa asigure forța de munca calificata si autorizata pentru activitățile prestate, astfel incat sa evite producerea unor accidente de munca, avarii, etc.
4. PRESTATORUL va asigura instruirea lucratorilor din subordine in domeniul securității si sănătății in munca, primul ajutor in caz de evenimente, situații de urgenta (apărarea împotriva incendiilor, protecție civila), adaptată la condițiile concrete in funcție de riscurile existente pe toata durata cat prestează activitatea pentru care s-a încheiat contractul/comanda/conventia cu ACHIZITORUL.
5. PRESTATORUL si ACHIZITORUL au obligatia sa coopereze in vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea si igiena in munca, sa isi coordoneze acțiunile in vederea protecției lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, sa se informeze reciproc despre aceste riscuri, iar la rândul lor sa-si informeze lucratorii despre acestea, luandu-se in considerare natura activităților si sa ia masuri corespunzătoare de prevenire.
6. PRESTATORUL trebuie sa asigure dotarea cu echipamente de munca care sa corespunda din punct de vedere tehnic si care sa nu constituie un pericol pentru lucratori.
7. Părțile se obliga sa utilizeze in procesul de lucru numai propriile echipamente de munca.
8. Lucratorilor PRESTATORULUI le este interzis accesul la echipamentele de munca si in zonele de lucru ce aparțin ACHIZITORULUI, fără aprobarea acesteia.

9. PRESTATORUL si ACHIZITORUL vor respecta prevederile legale in vigoare privind situatiile de urgenta (apărarea impotriva incendiilor si protecția civila) luând masurile necesare de protejare a bunurilor, de acordare a primului ajutor, de evacuare a lucratorilor, de stingere a incendiilor.

### III. Accidentele de munca

1. Comunicarea evenimentului către Serviciul Intern de Prevenire si Protectie – RATB se va face de indata de catre PRESTATOR si/sau ACHIZITOR al cărui lucrator / lucratori a / au fost accidentați.

2. Cercetarea, raportarea si înregistrarea evenimentului se vor face de către PRESTATOR si/sau ACHIZITOR al cărui lucrator / lucratori a / au fost accidentați .

3. PRESTATORUL si ACHIZITORUL au obligația sa se informeze reciproc asupra evenimentului produs (cauze, consecințe, responsabilități, etc.) .

4. Dacă în eveniment sunt implicate victime ale PRESTATORULUI si ale ACHIZITORULUI, din comisia de cercetare numita de ACHIZITOR vor face parte si persoane numite prin decizie scrisa de către PRESTATOR.

Comunicarea la ITM se va face de către ACHIZITOR conform modelului prevăzut in HG 1425/2006 modificata si completata (anexa nr.13).

PRESTATORUL are obligația sa pună de indata la dispoziția ACHIZITORULUI toate datele cuprinse in anexa nr. 13 privitoare la lucratorul implicat in eveniment pentru a putea fi efectuata comunicarea acestuia la I.T.M. conform prevederilor legii 319/2006 art. 26 si 27 alin ( 1 ) .

Înregistrarea accidentului de munca se va face in baza procesului verbal de cercetare. Pentru unele situații neprevăzute de reglementările in vigoare in care părțile nu cad de acord privind cercetarea, înregistrarea, raportarea si evidențierea accidentului de munca, se va apela la arbitrajul ITM .

5. PRESTATORUL poarta intreaga responsabilitate din punct de vedere legal, pentru lucratorii, angajați ai societății sale, care isi desfășoară activitatea pe teritoriul ACHIZITORULUI.

#### PRESTATOR

Societatea RER Ecologic Service București  
S.A.



DIRECTOR GENERAL  
Gabriel Radu

CONTABIL SEF  
Luminița Vasile

ȘEF DEPARTAMENT JURIDIC ȘI  
RECUPERARE DEBITE  
Mădălina Stancu

#### ACHIZITOR

REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI

SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI  
PROTECȚIE  
Marius Gronich

**CLAUZE**

**privind Apărarea Împotriva Incendiilor și Protecția Civilă (Situatii de Urgență),**  
anexă la contractul/comanda nr. 48-15 din 10.06.2015

Obiectul contractului/comenzii: **prestarea serviciului de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor colectate selectiv provenite de la unitățile RATB**

Achizitor: Regia Autonomă de Transport București

Prestator: Societatea RER Ecologic Service București S.A.

Prezentele clauze au ca obiect răspunderile ce revin părților pentru respectarea reglementărilor legale de Apărare Împotriva Incendiilor și Protecție Civilă (Situatii de Urgență), pe perioada derulării activităților precizate în contract/comandă.

Clauzele sunt valabile pe toată perioada de derulare a contractului/comenzii.

În vederea respectării reglementărilor legale în vigoare din domeniul Situațiilor de Urgență și Dispozițiilor Interne ale Achizitorului, părțile au următoarele responsabilități:

- Prestatorul va aduce la cunoștința Achizitorului persoanele ce urmează să execute lucrările ce constituie obiectul documentelor de colaborare menționate mai sus, precum și persoanele care răspund de organizarea și desfășurarea activității;

- Prestatorul are obligația de a aduce la cunoștința propriului personal regulile de acces în subunitățile/punctele de lucru ale Achizitorului și de a se asigura că acestea sunt respectate întocmai;

- Prestatorul are obligația de a înprejmuși și semnaliza toate locurile periculoase ce apar cu ocazia derulării activităților prevazute în contract/comandă, precum și aducerea la cunoștința personalului Achizitorului a acestor locuri. Personalul Achizitorului trebuie să respecte semnalizările, înprejmuirile și avertizările făcute de Prestator;

- Personalul Prestatorului nu va avea acces în locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat și specific) din subunitățile/punctele de lucru ale Achizitorului în care sunt prestate serviciile;

- Achizitorul (conducătorul subunității/punctului de lucru) va asigura instruirea lucrătorilor Prestatorului privind activitățile specifice unității respective, riscurile privind Apărarea Împotriva Incendiilor și Protecția Civilă (Situatii de Urgență), măsurile și activitățile de prevenire, precum și locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat și specific);

- Prestatorul nu va începe activitatea la subunitatea/punctul de lucru aparținând Achizitorului decât după efectuarea instruirii lucrătorilor. Consemnarea instruirii, care se efectuează de către Achizitor, va fi făcută printr-un proces-verbal de instruire, iar Prestatorul are obligația de a consemna acest instructaj în fișa de instruire individuală, la rubrica "INSTRUIREA PERIODICĂ";

- Personalului Prestatorului îi este interzis atât accesul în zonele de lucru ce aparțin Achizitorului, cât și utilizarea echipamentelor Achizitorului, fără aprobarea acestuia. Prestatorul are obligația de a instrui personalul propriu cu privire la aceste interdicții;

- Prestatorul are obligația să respecte următoarele prevederi legale în domeniul Situațiilor de Urgență:

- Legea 307/2006 privind Apărarea Împotriva Incendiilor;
- O.M.A.I. nr. 712/2005 privind instruirea salariaților, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- Legea 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor;
- Legea 481/2004 privind Protecția Civilă, cu modificările și completările ulterioare.



- Prestatorul va lua măsuri pentru protejarea bunurilor și mediului înconjurător împotriva efectelor posibile, generate de activitățile desfășurate, conform legislației specifice în domeniu;

- Lucrările cu foc deschis realizate de Prestator vor respecta legislația în vigoare. Aceste lucrări vor fi anunțate în prealabil conducerii subunității/punctului de lucru al Achizitorului;

- În cazul unei situații de urgență apărute la zona unde Prestatorul își desfășoară activitatea din subunitatea/punctul de lucru aparținând Achizitorului, personalul Prestatorului va interveni cu forțe proprii pentru lichidarea efectelor negative ale acesteia și va anunța în cel mai scurt timp reprezentanții Achizitorului;

- Dotarea cu mijloace inițiale de primă intervenție a zonei unde Prestatorul își desfășoară activitatea, va fi corelată cu nivelul și natura riscurilor posibile, specifice activității desfășurate, și constituie sarcina Prestatorului;

- Personalul Prestatorului va respecta reglementările legale în vigoare și Dispozițiile Interne ale Achizitorului privind fumatul, utilizând locurile pentru fumat din incinta subunității/punctului de lucru;

- Manipularea și depozitarea substanțelor periculoase de către personalul Prestatorului se face cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și a Dispozițiilor Interne ale Achizitorului. Utilizarea substanțelor periculoase și natura acestora se comunică în prealabil conducerii subunității/punctului de lucru care aparține Achizitorului;

- Personalul Prestatorului are obligația să respecte delimitarea materială a zonei de lucru și asigură în permanență, pe toată durata execuției lucrărilor, curățenia și menținerea liberă a căilor de acces, a frontului de lucru, prin înlăturarea materialelor și deșeurilor rezultate din activitatea proprie. Prestatorul are obligația de a instrui personalul propriu cu privire la aceste obligații;

- Deșeurile de natură combustibilă rezultate în urma activităților Prestatorului vor fi evacuate din subunitate/punct de lucru la sfârșitul fiecărei zile de lucru.

În cazul producerii unei situații de urgență în zona în care salariații Prestatorului își desfășoară activitatea, acestia vor informa de îndată conducerea subunității/punctului de lucru care, la rândul ei, va informa conducerea Achizitorului.

Prestatorul are obligația să respecte OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate din punct de vedere legal, pentru lucrătorii angajați ai societății sale, care își desfășoară activitatea pe teritoriul Achizitorului.

**PRESTATOR**

**Societatea RER Ecologic Service București  
S.A.**

**DIRECTOR GENERAL**  
Gabriel Radu

**CONTABIL ȘEF**  
Luminița Vasile

**ȘEF DEPARTAMENT JURIDIC ȘI  
RECUPERARE DEBITE**  
Mădălina Stancu

**ACHIZITOR**

**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI**

**ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL  
CALITĂȚII**  
Costel Sabarez