

**CONTRACT DE SERVICII**  
nr. 48-80 din 27.01.2016

### 1. Preambul

În temeiul art. 19 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a organizat procedura de achiziție directă în urma căreia s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT BUCUREȘTI** cu sediul în București, b-dul Dinicu Golescu, nr.1, sector 1, cod SIRUES 0762139, tel:+4021.307.40.00, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/46/1991, cod unic de înregistrare RO 1589886, cont nr. RO50 BRDE 410S V84247194100 deschis la BRD – Agentia Stirbei Voda - Bucuresti, reprezentată prin Radu – Paul Orzață - Director General, și Virgil Chiru – Director Economic, în calitate de **Achizitor**,

și

**SC COMPREST SA**, cu sediul în Brașov, str. Vlad Tepes, nr. 13, telefon nr. 0268.414.974, fax nr. 0268.472.146, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J08/911/1994, cod unic de înregistrare RO1095130, cont trezorerie RO59TREZ1315069XXX000625, deschis la Trezoreria Brașov, reprezentată prin Emil Barbat – Director General, în calitate de Prestator.

### 2. Definiții

- a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) *pretul contractului* – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- f) *forța majoră* – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi* – zi calendaristică; *an* – 365 de zile.

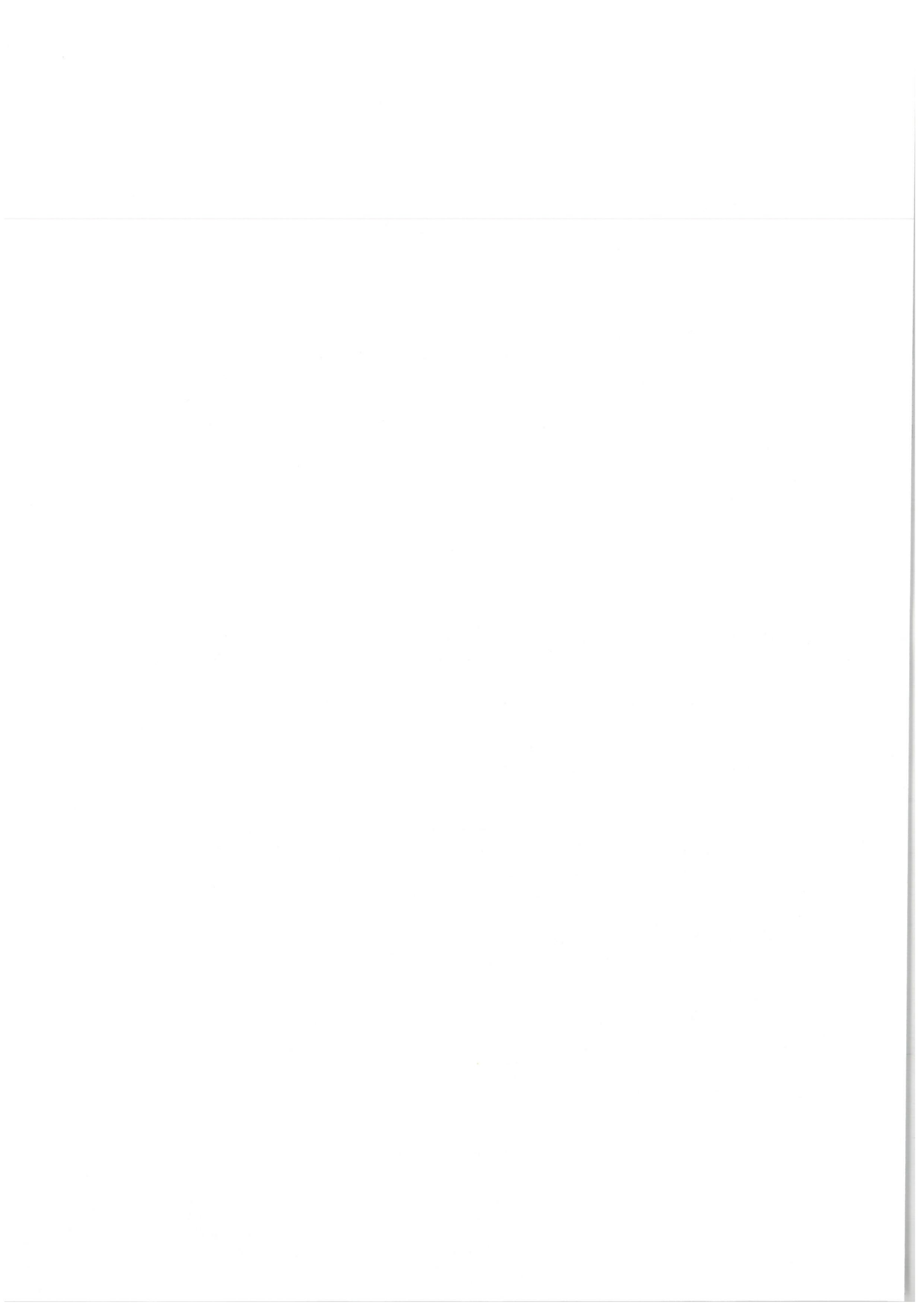
### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii:





#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de salubritate la Casa de odihnă Predeal.

#### **5. Pretul contractului**

5.1. Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate este de maxim 3.799,84 lei, la care se adaugă T.V.A.

5.2. Pretul unitar pentru serviciile prestate, este precizat în Anexa 1 la prezentul contract.

5.3. Faptul că suma ce reprezintă pretul total al contractului nu se epuizează în perioada de valabilitate a contractului, nu dă dreptul prestatorului de a solicita prelungirea duratei contractului.

#### **6. Durata contractului**

6.1. Durata contractului este de la data semnării sale de către ambele părți și până la data de 31.12.2016.

#### **7. Executarea contractului**

7.1. Executarea contractului începe la data semnării sale.

#### **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a. oferta prezentată de prestator la cererea achizitorului în data 22.12.2015;
- b. Caietul de sarcini nr. SVA66;
- c. Centralizator de prețuri – Servicii de salubritate Casa de Odihnă Predeal – Anexa nr. 1
- d. Clauze de sanitate și securitate în munca – Anexa nr. 2;
- e. Clauze privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă (Situatii de Urgență) – Anexa 3;
- f. acte adiționale (dacă este cazul);

#### **9. Obligatiile principale ale Prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de la art. 4.1. în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract, în perioada de valabilitate a contractului.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele declarate în oferta sa, și solicitate de către achizitor prin documentele procedurii de achiziție.

9.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor contractate. De asemenea, prestatorul răspunde atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

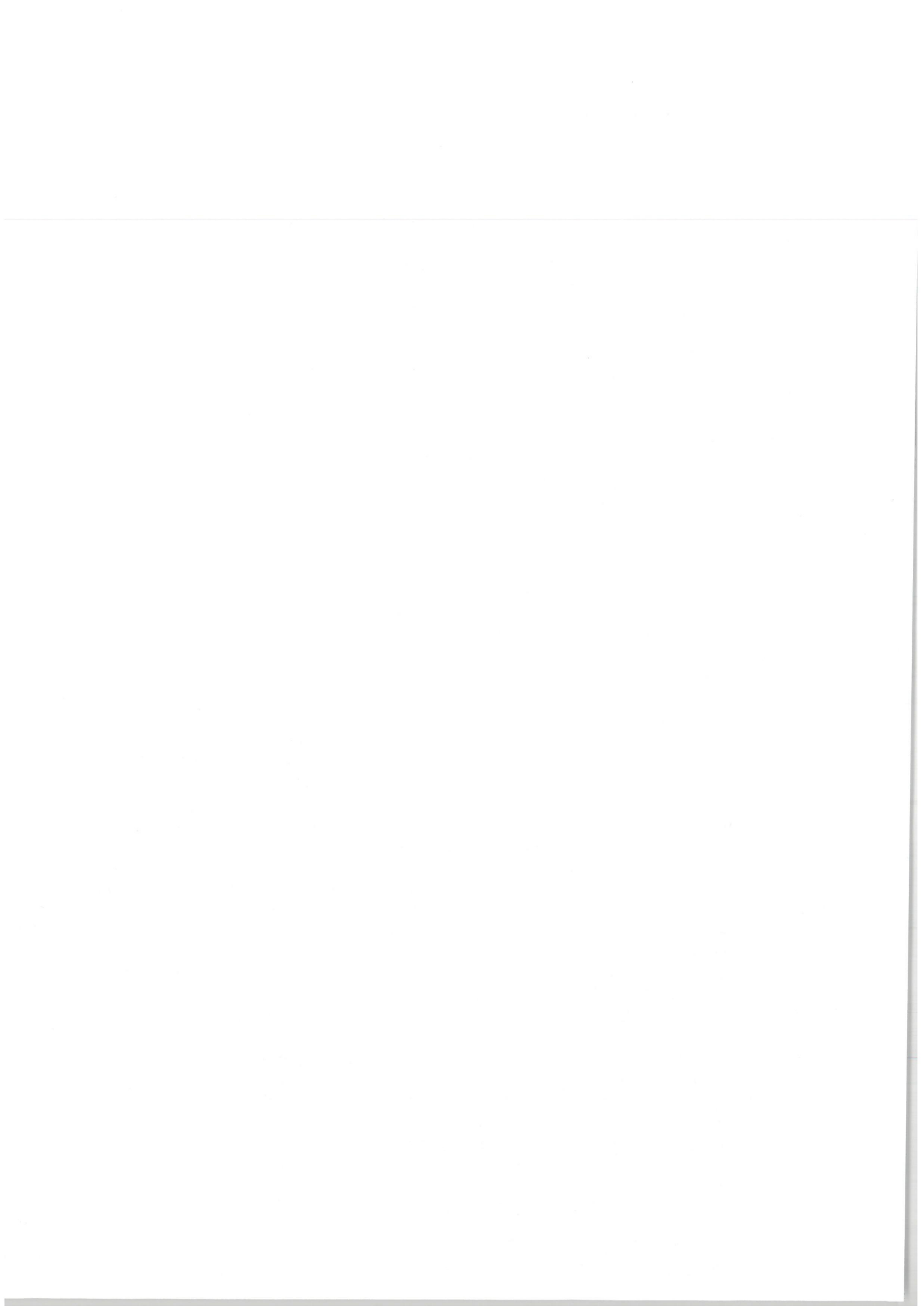
9.5. Prestarea serviciilor se va face cu personal calificat, cu respectarea normelor de garantare a calității și eficienței serviciilor.

9.6. Prestatorul este obligat să respecte graficul de colectare stabilit de comun acord cu achizitorul.

9.7. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.





## **10. Obligațiile principale ale Achizitorului**

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata prin ordin de plata în termen de maxim 60 de zile de la data confirmării prestațiilor și a primirii facturii.

10.2 Achizitorul nu se angajează sub nici o formă la efectuarea de plăți în avans față de prestarea serviciilor.

10.3. Achizitorul nu se angajează să atingă cantitatea maxim estimată prevăzută în Anexa 1, urmând să achite contravaloarea serviciilor efectiv prestate și recepționate.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 (a) În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește în mod corespunzător (cantitativ și calitativ) și la termen obligațiile asumate, acesta datorează achizitorului, cu titlu de penalități, o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată până la momentul îndeplinirii efective a obligațiilor.

(b) În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, acestuia îi revine obligația de a plăti dobanda legala penalizatoare pe zi de întârziere, calculata la suma răstanta.

(c) Totalul penalităților de întârziere datorate de prestator, precum și al dobânzilor datorate de achizitor, nu vor depăși 10% din valoarea contractului prevăzută la art. 5.

(d) Penalitățile de întârziere și dobânda sunt exigibile de plin drept, fără anunț prealabil, din ziua imediat următoare datei de scadență potrivit condițiilor contractuale.

11.2 În situația întârzierii îndeplinirii corespunzătoare (cantitativ și calitativ) a unor obligații ale prestatorului, precum și în situația neîndeplinirii totale sau parțiale a obligațiilor contractuale ale acestuia, achizitorul poate accepta îndeplinirea corespunzătoare și cu întârziere a obligațiilor cu aplicarea (deducerea) penalităților de întârziere conform pct. 11.1.

11.3 Penalitățile de întârziere prevăzute la pct. 11.1 sunt supuse actualizării în raport de indicele de inflație.

11.4. Nerespectarea de către una dintre părți a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în special a celor prevăzute la art. 9, 10 și 12, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de plin drept, fără intervenția instanței judecătorești, cu condiția notificării acestui fapt părții în culpă. Partea lezată are dreptul de a solicita în acest caz părții în culpă plata de daune-interese.

11.5. În cazul în care împotriva prestatorului a fost declanșată procedura insolvenței, achizitorul are dreptul de a solicita denunțarea contractului printr-o notificare scrisă, în condițiile legii.

## **12. Recepție, inspecții și teste**

12.1. Achizitorul are dreptul să verifice modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini nr. SVA66.

12.2. Achizitorul are obligația să notifice în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți în acest scop.

12.3. Prestatorul va înregistra toate reclamațiile și sesizările achizitorului și va lua toate măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora astfel:

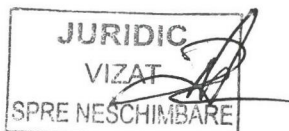
- în termen de maxim 24 de ore, dacă acestea se referă la nerespectarea ritmului de colectare asumat prin contract;

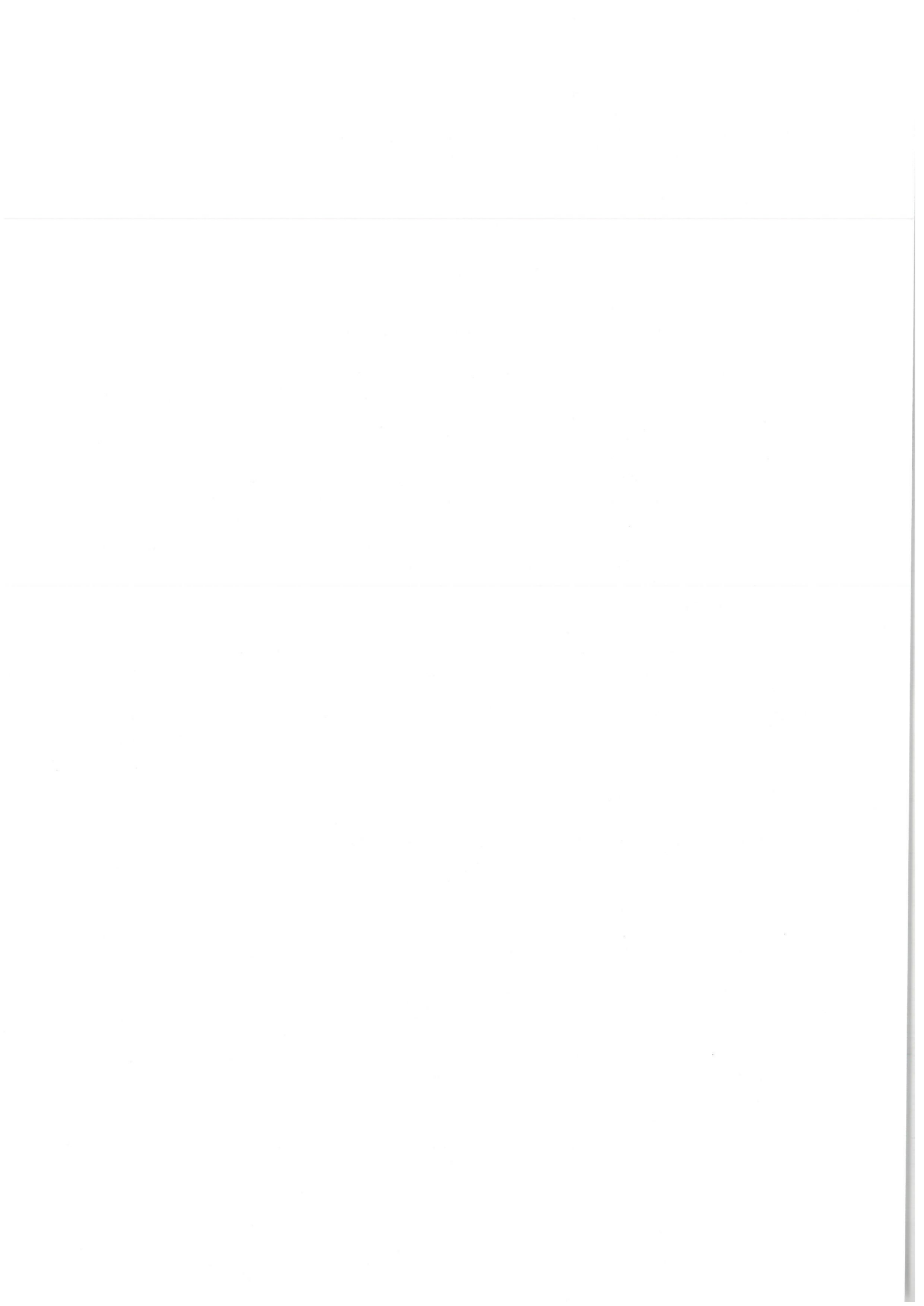
- în termen de maxim 30 de zile la sesizările privind neîndeplinirea altor condiții contractuale.

12.4. Dacă vreunul dintre serviciile verificate nu corespunde specificațiilor conform documentelor întocmite, Achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația de a presta din nou serviciile refuzate sau de a face toate modificările necesare într-un termen stabilit de comun acord.

## **13. Garanția acordată serviciilor**

13.1. Prestatorul garantează prestarea serviciului cu respectarea prevederilor prezentului contract pe toată durata de valabilitate a acestuia.





#### **14. Ajustarea prețului contractului**

14.1. Prețul unitar menționat la art 5.2 este exprimat în lei și nu se ajustează pe toată durata derulării contractului.

#### **15. Amendamente**

15.1. Pe durata îndeplinirii contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni de comun acord modificarea acestuia, prin act adițional, conform legii.

15.2. Contractul poate să înceteze înainte de termen cu acordul ambelor părți contractante.

#### **16. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

16.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada și la termenele stabilite pentru prestare.

#### **17. Forță majoră și cazul fortuit**

17.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

17.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea acesteia, să prezinte în termen de 10 zile acte doveditoare emise de o autoritate competentă și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.5. Cazul fortuit nu exonerează partile de raspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

#### **18. Soluționarea litigiilor**

18.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. În cazul nesoluționării litigiului pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente, conform legii.

#### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **20. Comunicări**

20.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

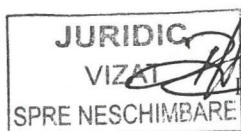
20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

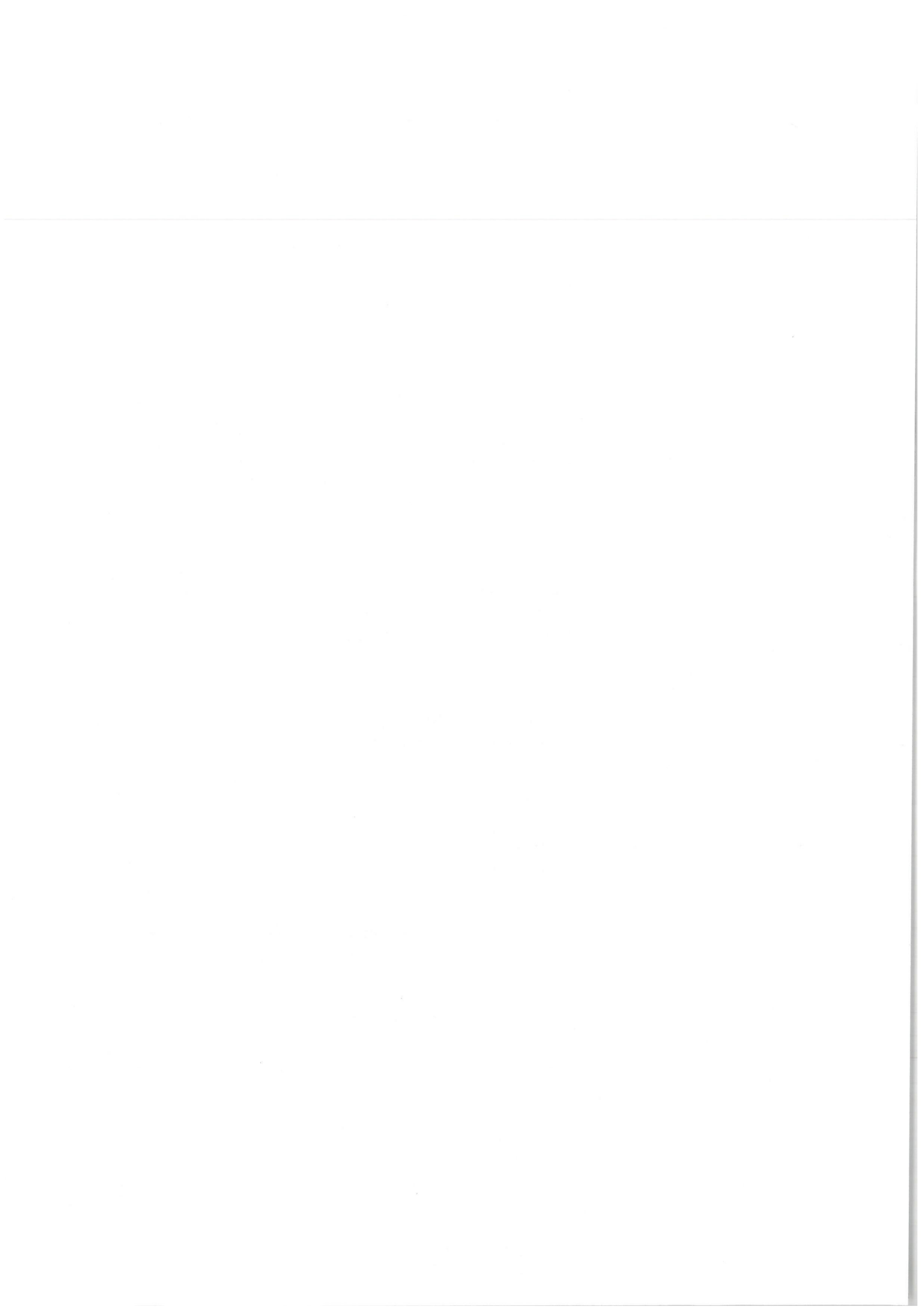
#### **21. Legea aplicabilă contractului**

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

#### **22. Prevederi finale**

22.1. Părțile contractante au obligația să-și numească și să-și comunice reciproc în cel mai scurt timp de la semnarea contractului numele persoanelor responsabile de contract, ca să faciliteze buna







derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse de derularea contractului.

22.2. Orice schimbare intervenită în datele de identificare ale unei părți contractante, inclusiv a numărului de cont, va fi adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de maxim 24 ore.

Contractul împreună cu anexele lui a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, unul pentru Prestator și două pentru Achizitor.

ACHIZITOR  
REGIA AUTONOMA DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI

DIRECTOR GENERAL  
Radu – Paul Oprea

DIRECTOR ECONOMIC  
Virgil Chiru

p. DIRECTOR COMERCIAL  
Iulian – Alexandru Domică

AVIZAT,  
SEF SERVICIUL JURIDIC CONȚENCIOS

Cristina Elena Oprea

CF AVIZ SIC 45964 / FSC / 22 / 21.01.2016

SEF SERVICIU PATRIMONIU  
Alina Lungu

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE  
Adrian Leacă

ŞEF BIROU CONTRACTE  
Florin Badiu

SEF BIROU PLAN ANALIZA  
George Mindriță

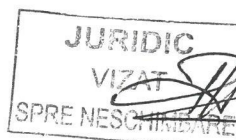
Intocmit,  
Ana Maria Suci



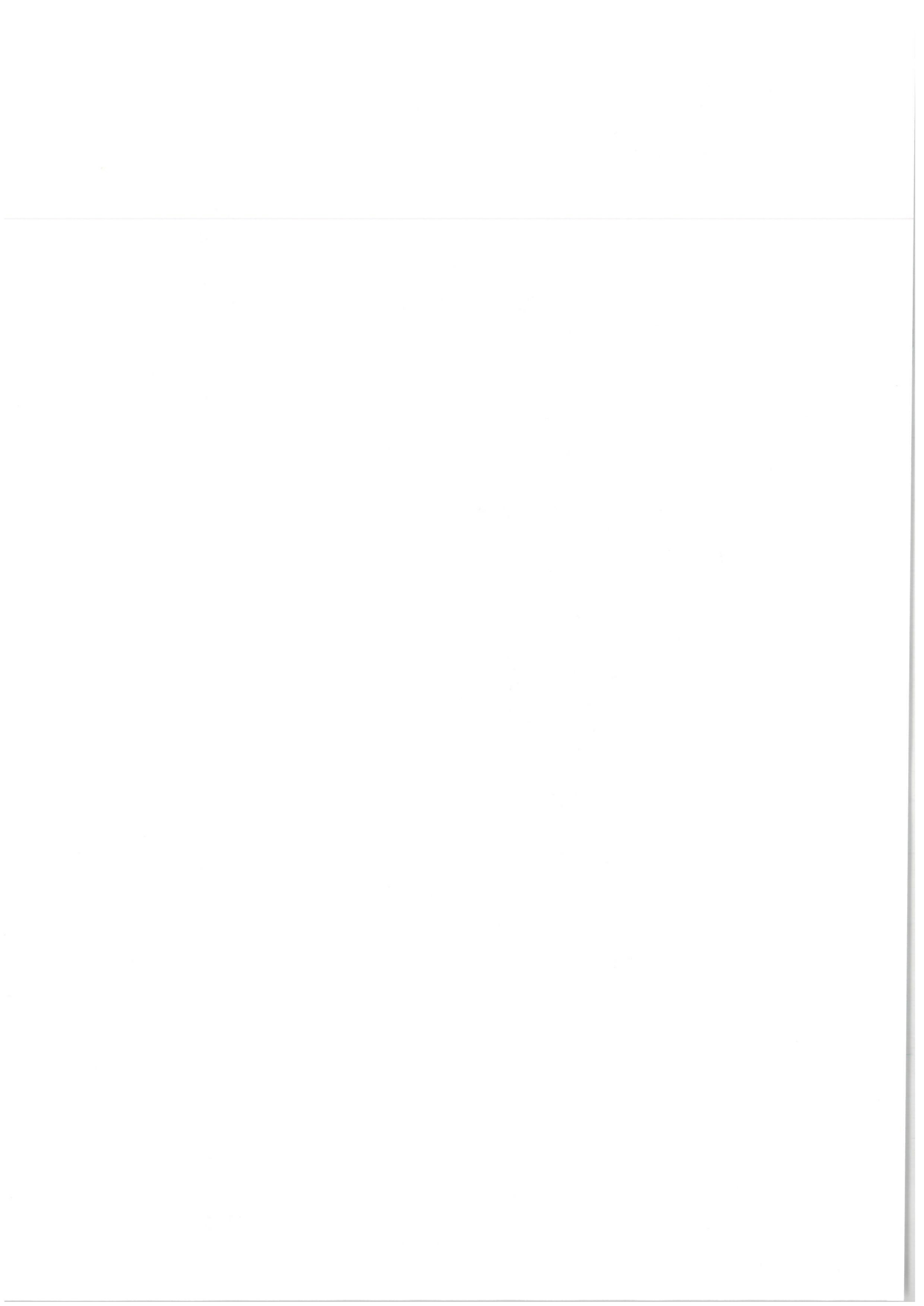
DIRECTOR GENERAL  
Emil Barbat

DIRECTOR ECONOMIC  
ec. Lucia Pop

AVOCAT  
Marcela Predescu







**Centralizator de prețuri  
Servicii de salubritate Casa de Odihnă Predeal**

Nr.crt.	Cod SAP	Denumire serviciu	UM	Cantitate Estimată (mc)	Preț unitar (lei/mc) fără TVA	Preț total maxim (lei) fără TVA
1	2000099	Servicii de salubritate Casa de Odihnă Predeal	mc	50,55	75,17	<b>3.799,84</b>

ACHIZITOR  
REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT  
BUCUREȘTI



DIRECTOR GENERAL

Radu Emil Orzata

DIRECTOR ECONOMIC

Virgil Chiru

p. DIRECTOR COMERCIAL

Julian Alexandru Dinică

SEF SERVICIU PATRIMONIU

Alina Lungu

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE

Adrian Leacătă

ŞEF BIROU CONTRACTE

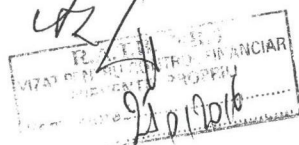
Florin Badiu

SEF BIROU PLAN ANALIZA

George Mîndriță

Intocmit,

Ana Maria Suci



DIRECTOR GENERAL

Emil Barbat

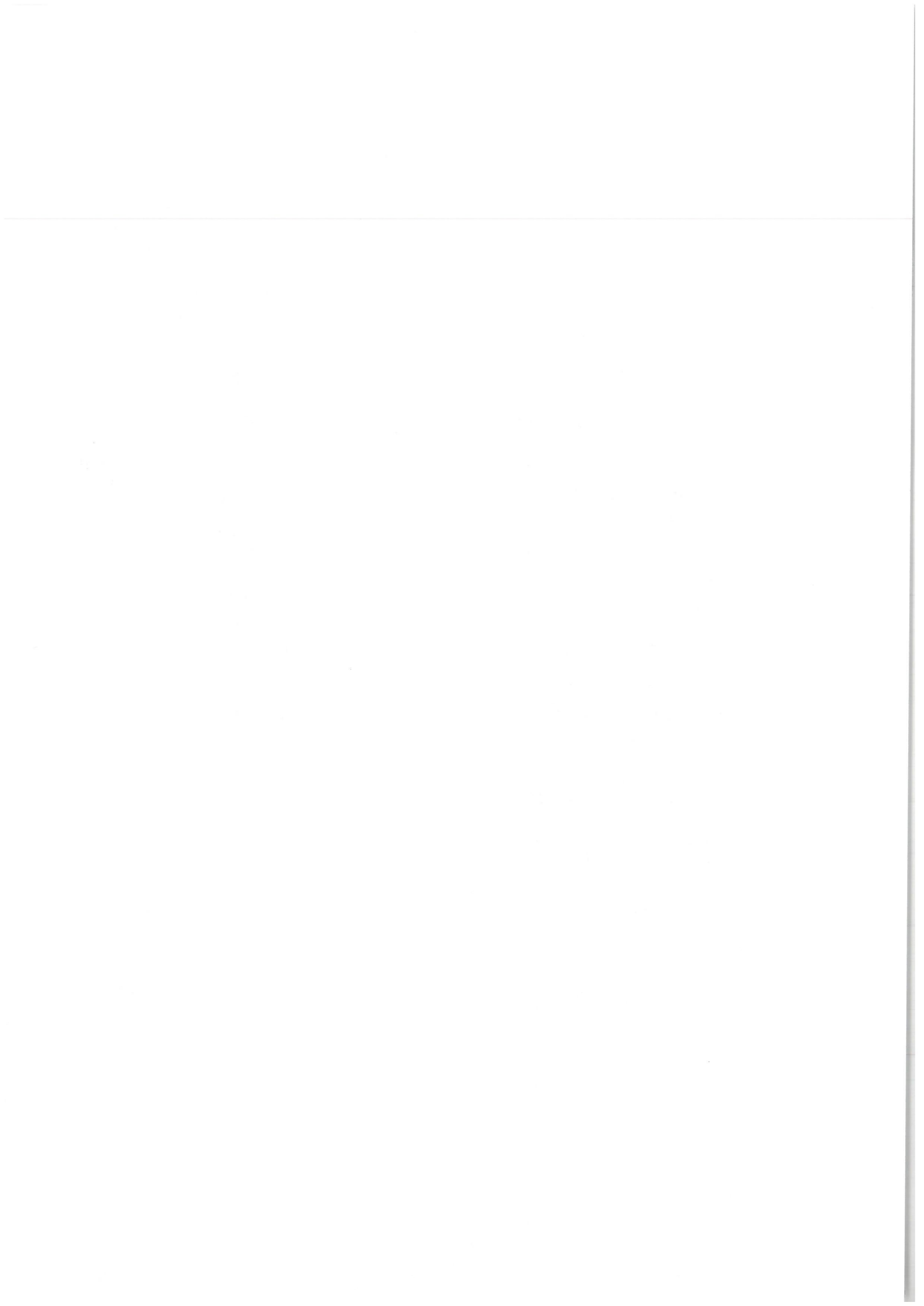
DIRECTOR ECONOMIC

ec. Lucia Pop

AVOCAT

Marcela Predescu





**CLAUZE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA**Anexa la contractul nr. 48-80/27-01.2016**Servicii de salubritate la Casa de Odihnă Predeal**

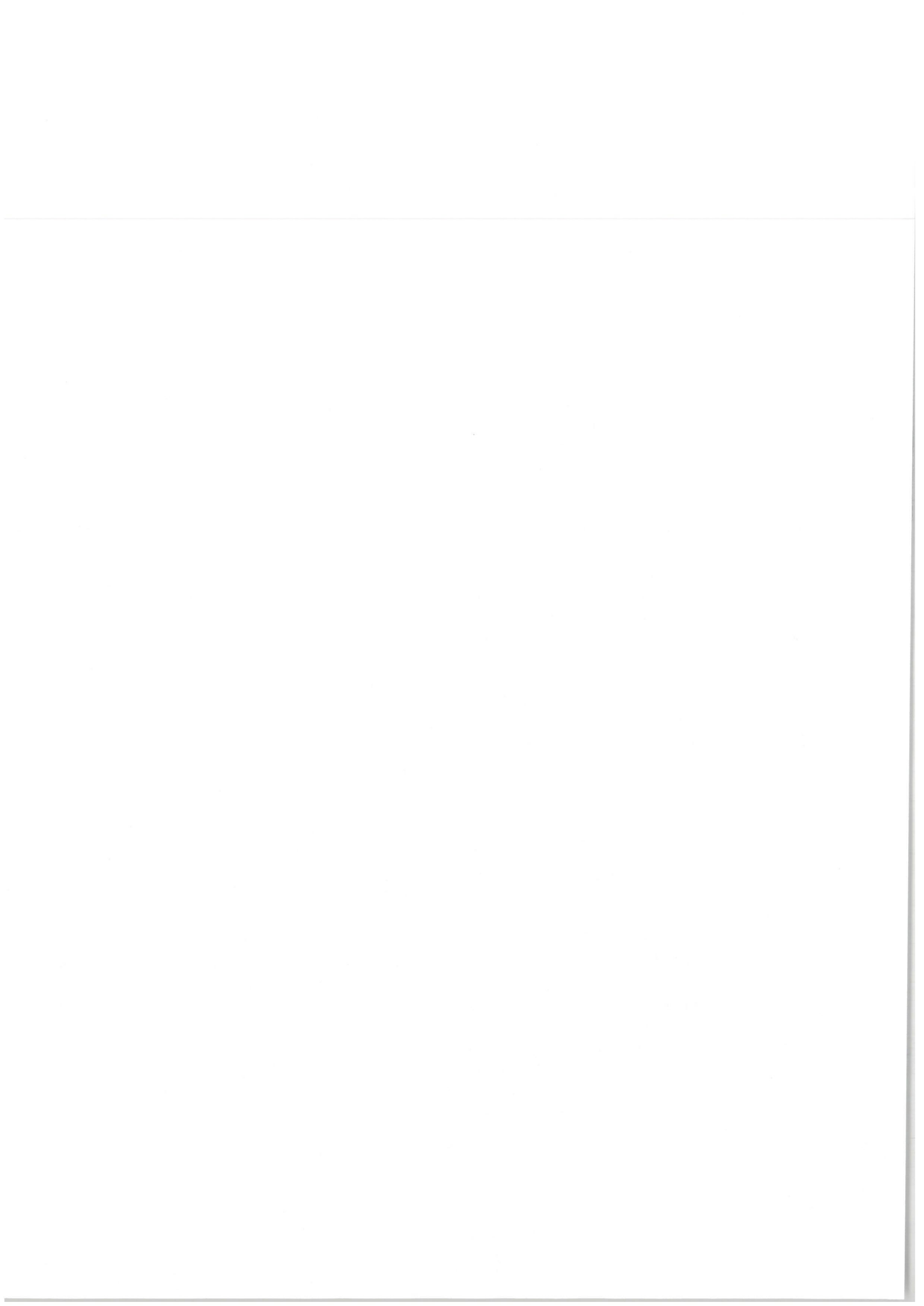
In conformitate cu art. 15 alin (1) punctul 30 si art. 175 din HG 1425/2006 modificata si completata pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006

**I. Prevederi generale**

1. PRESTATORUL este obligat sa respecte regulile de acces in unitățile ACHIZITORULUI.
2. PRESTATORUL va aduce la cunoștința ACHIZITORULUI persoanele delegate care răspund de organizarea si desfășurarea activității.
3. PRESTATORUL va colabora cu ACHIZITORUL in vederea realizării activității profesionale respectând Regulamentul Intern si Instrucțiunile proprii de securitate si sanatate in munca ale regiei.
4. Personalul PRESTATORULUI care isi desfășoară activitatea in unitățile ACHIZITORULUI nu va avea acces in locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific).

**II. Instruirea, dotarea cu echipamente de munca, echipament individual de protecție**

1. ACHIZITORUL va asigura instruirea lucratorilor PRESTATORULUI privind activitățile specifice întreprinderii si/sau unității respective, riscurile cu privire la securitatea si sănătatea in munca, precum si masurile si activitățile de prevenire si protecție la nivelul întreprinderii si/sau unității, in general. Deasemenea va aduce la cunoștința lucratorilor PRESTATORULUI conținutul Regulamentului Intern si a Instrucțiunilor proprii de securitate in munca, precum si locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat si specific). PRESTATORUL nu va începe activitatea la unitatea (punctul de lucru) aparținând ACHIZITORULUI decât după instruirea lucratorilor acesteia. Durata de instruire nu va fi mai mica de 8 ore. Consemnarea efectuării instruirii va fi făcuta in fisa de instruire colectiva (anexa 12 - din HG 1425/2006 modificata si completata).
2. PRESTATORUL si ACHIZITORUL au obligația sa-si doteze lucratorii cu echipament individual de protecție in vederea protejării acestora împotriva riscurilor existente la locurile de munca, precum si asigurarea unei ținute corespunzătoare a lucratorilor.
3. PRESTATORUL este obligat sa asigure forța de munca calificata si autorizata pentru activitățile prestate, astfel incat sa evite producerea unor accidente de munca, avarii, etc.
4. PRESTATORUL va asigura instruirea lucratorilor din subordine in domeniul securității si sănătății in munca, primul ajutor in caz de evenimente, situații de urgenta (apărarea împotriva incendiilor, protecție civila), adaptată la condițiile concrete in funcție de riscurile existente pe toata durata cat prestează activitatea pentru care s-a încheiat contractul/comanda/conventia cu ACHIZITORUL.
5. PRESTATORUL si ACHIZITORUL au obligatia sa coopereze in vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea si igiena in munca, sa isi coordoneze acțiunile in vederea protecției lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, sa se informeze reciproc despre aceste riscuri, iar la rândul lor sa-si informeze lucratorii despre acestea, luandu-se in considerare natura activităților si sa ia masuri corespunzătoare de prevenire.
6. PRESTATORUL trebuie sa asigure dotarea cu echipamente de munca care sa corespunda din punct de vedere tehnic si care sa nu constituie un pericol pentru lucratori.
7. Părțile se obliga sa utilizeze in procesul de lucru numai propriile echipamente de munca.
8. Lucratorilor PRESTATORULUI le este interzis accesul la echipamentele de munca si in zonele de lucru ce aparțin ACHIZITORULUI, fără aprobarea acesteia.





9. PRESTATORUL si ACHIZITORUL vor respecta prevederile legale in vigoare privind situatiile de urgenta (apărarea impotriva incendiilor si protectia civila) luând masurile necesare de protejare a bunurilor, de acordare a primului ajutor, de evacuare a lucratorilor, de stingere a incendiilor.

### III. Accidentele de munca

1. Comunicarea evenimentului către Serviciul Intern de Prevenire si Protectie – RATB se va face de indata de catre PRESTATOR si/sau ACHIZITOR al cărui lucrator / lucratori a / au fost accidentați.

2. Cercetarea, raportarea si înregistrarea evenimentului se vor face de către PRESTATOR si/sau ACHIZITOR al cărui lucrator / lucratori a / au fost accidentați .

3. PRESTATORUL si ACHIZITORUL au obligația sa se informeze reciproc asupra evenimentului produs (cauze, consecințe, responsabilități, etc.) .

4. Dacă în eveniment sunt implicate victime ale PRESTATORULUI si ale ACHIZITORULUI, din comisia de cercetare numita de ACHIZITOR vor face parte si persoane numite prin decizie scrisa de către PRESTATOR.

Comunicarea la ITM se va face de către ACHIZITOR conform modelului prevăzut in HG 1425/2006 modificata si completata (anexa nr.13).

PRESTATORUL are obligația sa pună de indata la dispoziția ACHIZITORULUI toate datele cuprinse in anexa nr. 13 privitoare la lucratorul implicat in eveniment pentru a putea fi efectuata comunicarea acestuia la I.T.M. conform prevederilor legii 319/2006 art. 26 si 27 alin ( 1 ).

Inregistrarea accidentului de munca se va face in baza procesului verbal de cercetare. Pentru unele situatii neprevăzute de reglementările in vigoare in care părțile nu cad de acord privind cercetarea, înregistrarea, raportarea si evidențierea accidentului de munca, se va apela la arbitrajul ITM .

5. PRESTATORUL poarta intreaga responsabilitate din punct de vedere legal, pentru lucratorii, angajați ai societății sale, care isi desfășoară activitatea pe teritoriul ACHIZITORULUI.

**PRESTATOR**  
**SC COMPREST S.A.**

**ACHIZITOR**  
**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT**  
**BUCUREȘTI**

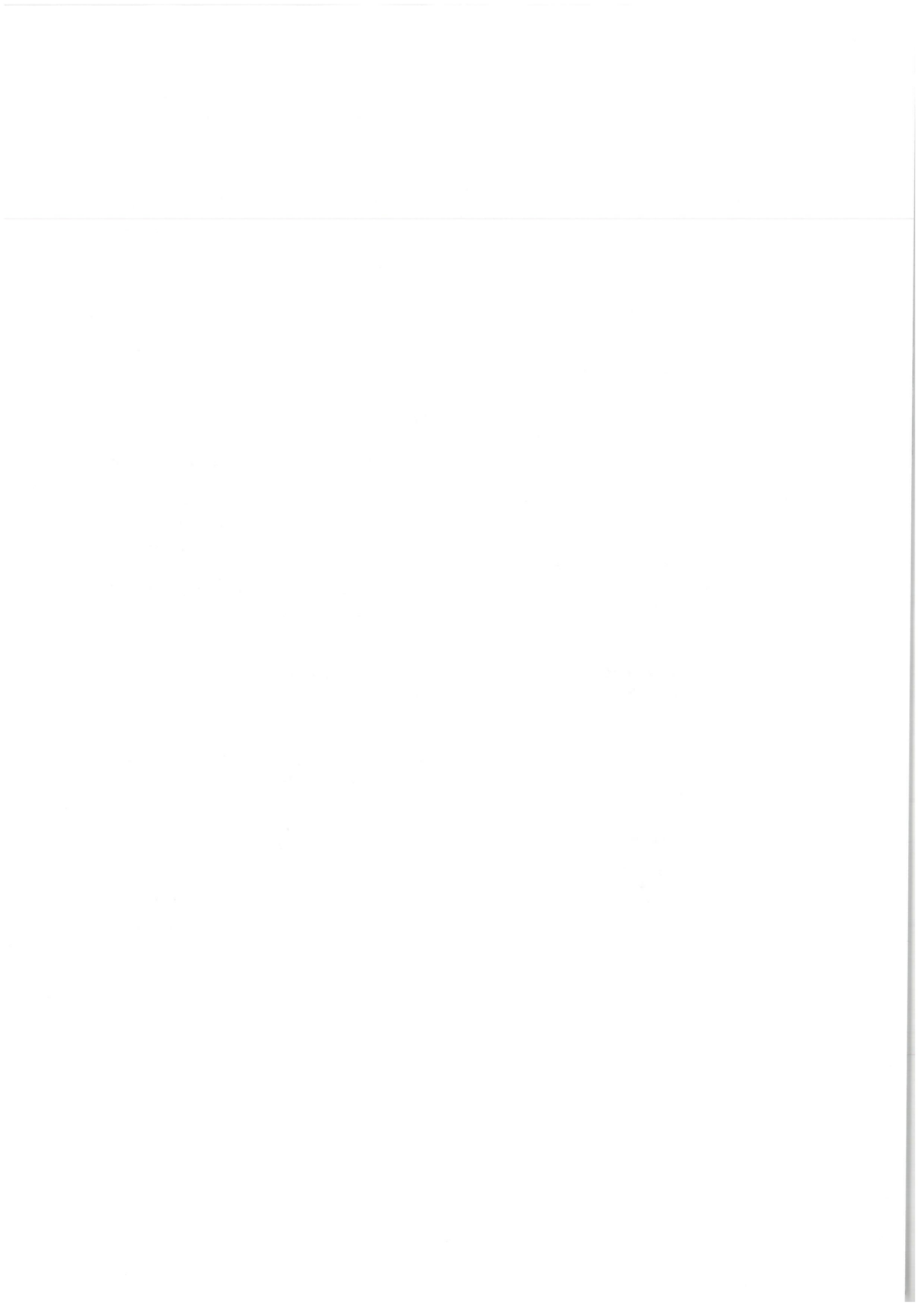
DIRECTOR GENERAL

SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI  
PROTECȚIE

Emil Barbat

Marius Gronich





## CLAUZE

privind Apărarea Împotriva Incendiilor și Protecția Civilă (Situatii de Urgență),  
anexă la contractul/comanda nr. 48-80 din data 27-01-2016.....

Obiectul contractului/comenzii: **prestarea serviciilor de salubritate la Casa de Odihnă Predeal**

Achizitor: Regia Autonomă de Transport București

Prestator: SC COMPREST S.A.

Prezentele clauze au ca obiect răspunerile ce revin părților pentru respectarea reglementărilor legale de Apărare Împotriva Incendiilor și Protecție Civilă (Situatii de Urgență), pe perioada derulării activităților precizate în contract/comandă.

Clauzele sunt valabile pe toată perioada de derulare a contractului/comenzii.

În vederea respectării reglementărilor legale în vigoare din domeniul Situațiilor de Urgență și Dispozițiilor Interne ale Achizitorului, părțile au următoarele responsabilități:

- Prestatorul va aduce la cunoștința Achizitorului persoanele ce urmează să execute lucrările ce constituie obiectul documentelor de colaborare menționate mai sus, precum și persoanele care răspund de organizarea și desfășurarea activității;

- Prestatorul are obligația de a aduce la cunoștința propriului personal regulile de acces în subunitățile/punctele de lucru ale Achizitorului și de a se asigura că acestea sunt respectate întocmai;

- Prestatorul are obligația de a împrejmu și semnaliza toate locurile periculoase ce apar cu ocazia derulării activităților prevazute în contract/comandă, precum și aducerea la cunoștința personalului Achizitorului a acestor locuri. Personalul Achizitorului trebuie să respecte semnalizările, împrejmuirile și avertizările făcute de Prestator;

- Personalul Prestatorului nu va avea acces în locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat și specific) din subunitățile/punctele de lucru ale Achizitorului în care sunt prestate serviciile;

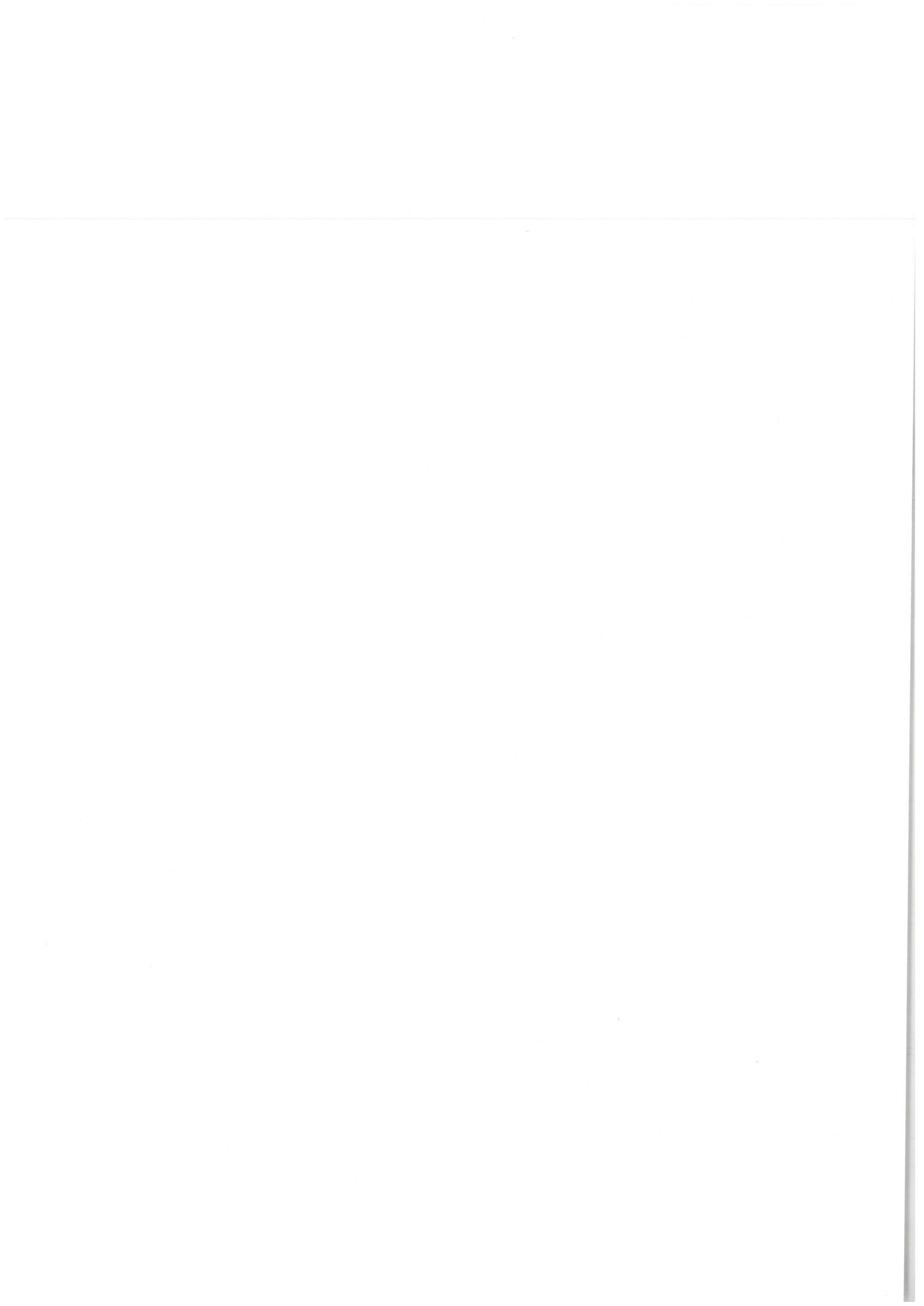
- Achizitorul (conducătorul subunității/punctului de lucru) va asigura instruirea lucrătorilor Prestatorului privind activitățile specifice unității respective, riscurile privind Apărarea Împotriva Incendiilor și Protecția Civilă (Situatii de Urgență), măsurile și activitățile de prevenire, precum și locurile periculoase (zone de lucru cu risc ridicat și specific);

- Prestatorul nu va începe activitatea la subunitatea/punctul de lucru aparținând Achizitorului decât după efectuarea instruirii lucrătorilor. Consemnarea instruirii, care se efectuează de către Achizitor, va fi făcută printr-un proces-verbal de instruire, iar Prestatorul are obligația de a consemna acest instructaj în fișa de instruire individuală, la rubrica "INSTRUIREA PERIODICĂ";

- Personalului Prestatorului îi este interzis atât accesul în zonele de lucru ce aparțin Achizitorului, cât și utilizarea echipamentelor Achizitorului, fără aprobarea acestuia. Prestatorul are obligația de a instrui personalul propriu cu privire la aceste interdicții;

- Prestatorul are obligația să respecte următoarele prevederi legale în domeniul Situațiilor de Urgență:

- Legea 307/2006 privind Apărarea Împotriva Incendiilor;
- O.M.A.I. nr. 712/2005 privind instruirea salariaților, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005;
- Legea 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor;





- Legea 481/2004 privind Protecția Civilă, cu modificările și completările ulterioare.

- Prestatorul va lua măsuri pentru protejarea bunurilor și mediului înconjurător împotriva efectelor posibile, generate de activitățile desfășurate, conform legislației specifice în domeniu;

- Lucrările cu foc deschis realizate de Prestator vor respecta legislația în vigoare. Aceste lucrări vor fi anunțate în prealabil conducerii subunității/punctului de lucru al Achizitorului;

- În cazul unei situații de urgență apărute la zona unde Prestatorul își desfășoară activitatea din subunitatea/punctul de lucru aparținând Achizitorului, personalul Prestatorului va interveni cu forțe proprii pentru lichidarea efectelor negative ale acesteia și va anunța în cel mai scurt timp reprezentanții Achizitorului;

- Dotarea cu mijloace inițiale de primă intervenție a zonei unde Prestatorul își desfășoară activitatea, va fi corelată cu nivelul și natura riscurilor posibile, specifice activității desfășurate, și constituie sarcina Prestatorului;

- Personalul Prestatorului va respecta reglementările legale în vigoare și Dispozițiile Interne ale Achizitorului privind fumatul, utilizând locurile pentru fumat din incinta subunității/punctului de lucru;

- Manipularea și depozitarea substanțelor periculoase de către personalul Prestatorului se face cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și a Dispozițiilor Interne ale Achizitorului. Utilizarea substanțelor periculoase și natura acestora se comunică în prealabil conducerii subunității/punctului de lucru care aparține Achizitorului;

- Personalul Prestatorului are obligația să respecte delimitarea materială a zonei de lucru și asigură în permanență, pe toată durata execuției lucrărilor, curățenia și menținerea liberă a căilor de acces, a frontului de lucru, prin înlăturarea materialelor și deșeurilor rezultate din activitatea proprie. Prestatorul are obligația de a instrui personalul propriu cu privire la aceste obligații;

- Deșeurile de natură combustibilă rezultate în urma activităților Prestatorului vor fi evacuate din subunitate/punct de lucru la sfârșitul fiecărei zile de lucru.

În cazul producerii unei situații de urgență în zona în care salariații Prestatorului își desfășoară activitatea, aceștia vor informa de îndată conducerea subunității/punctului de lucru care, la rândul ei, va informa conducerea Achizitorului.

Prestatorul are obligația să respecte OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate din punct de vedere legal, pentru lucrătorii angajați ai societății sale, care își desfășoară activitatea pe teritoriul Achizitorului.

**PRESTATOR**  
**SC COMPREST S.A.**

DIRECTOR GENERAL



**ACHIZITOR**  
**REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT**  
**BUCUREȘTI**

ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL  
CALITĂȚII  
Costel Sabarez



