

CONTRACT DE SERVICII
nr. 48-99 din 06.04.2016

1. Preambul

În temeiul art 19 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a organizat procedura de achiziție directă în urma căreia s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

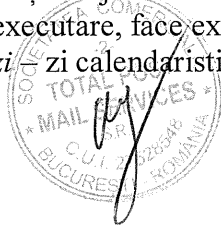
REGIA AUTONOMĂ DE TRANSPORT BUCUREȘTI cu sediul în București, b-dul Dinicu Golescu, nr.1, sector 1, cod SIRUES 0762139, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/46/1991, cod unic de înregistrare RO 1589886, cont nr. RO50 BRDE 410S V84247194100 deschis la BRD – Agentia Stirbei Voda - Bucuresti, cont trezorerie nr. RO63TREZ7005069XXX000486, deschis la DTCPMB, reprezentată prin Radu-Paul Orzață - Director General, și Virgil Chiru – Director Economic, în calitate de Achizitor,

și **S.C. TOTAL POST MAIL SERVICES S.R.L.**, cu sediul social în Comuna Vidra, Sat Crestești, Str. Mancas, Nr. 11, județ Ilfov, România, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/1664/2012, CUI RO27528548, având cont curent RO79BTRLRONCRT0225162201 deschis la Banca Transilvania sucursala Lipscani, cont trezorerie nr. RO20 TREZ 4215 069X XX00 7403 deschis la Trezoreria Ilfov, având punct de lucru în București, str. Soseaua Pipera, Nr. 48, Sector 2, București reprezentată legal prin dl. Director General Marius Petroiu, în calitate de Prestator

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) *produse* – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) *trimiteri de corespondență internă cu indicațiile speciale „recomandat” și „confirmare de primire”* – trimitere de corespondență neprioritară internă cu confirmare de primire;
- g) *sistem de francare* - TP constă în tipărirea sau aplicarea unei amprente pe trimiterile postale, denumită în continuare caseta TP, și care indică faptul că tarifele postale corespunzătoare sunt încasate global pe întreaga expediție;
- h) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- i) *forța majoră* – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) *zi* – zi calendaristică; *an* – 365 de zile.



3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii:

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de distribuire corespondență recomandată cu confirmare de primire (gramaj până la 250g/trimitere), în perioada convenită, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini SVA19 și cu prevederile prezentului contract.

5. Pretul contractului

5.1. Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor postale prestate este de maxim 213.097,95lei la care se adaugă T.V.A. și este determinat pe baza traficului de expedieri previzionat conform art. 10.3.

5.2. Tarifele pentru serviciile prestate sunt:

- pentru trimiteri cu greutate de până la 20g, tariful este de 3,90 lei/trimitere, la care se adaugă TVA.
- pentru trimiteri cu greutate peste 21g până la 50g, tariful este de 4,40 lei/trimitere, la care se adaugă TVA.
- pentru trimiteri cu greutate peste 51g până la 100g, tariful este de 4,63 lei/trimitere, la care se adaugă TVA.
- pentru trimiteri cu greutate peste 101g până la 250g, tariful este de 5,41 lei/trimitere, la care se adaugă TVA.
- pentru întocmire Proces-Verbal în cazurile în care destinatarii refuză expres primirea trimiterii se aplică un tarif de 0,20 lei/proces-verbal, la care se adaugă TVA. Dacă numărul destinatarilor care refuză primirea nu depășește 10% din volumul total, întocmirea proceselor verbale este cu titlu gratuit.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării contractului de către ambele părți și până la data de 31.12.2016.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe la data de 11.04.2016.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

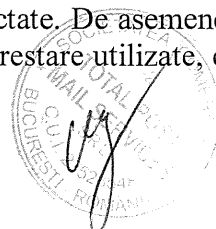
- a. oferta prezentată de Prestator – S.C. TOTAL POST MAIL SERVICES S.R.L. la cererea Achizitorului;
- b. Caietul de sarcini nr. SVA 19;
- c. acte adiționale (dacă este cazul);

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele declarate în oferta sa, și solicitate de către Achizitor prin documentele procedurii de achiziție.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de francare și distribuire corespondență recomandată cu confirmare de primire (gramaj până la 250g/trimitere) în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini SVA 19 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor contractate. De asemenea, Prestatorul răspunde atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.



9.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

9.5. Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.6. Prestarea serviciilor se va face cu personal calificat, cu respectarea normelor de garantare a calității și eficienței serviciilor.

9.7. Prestatorul va acorda plaja de numere de înregistrare defalcat, pentru fiecare serviciu prestat, funcție de gramaj, prin care se va opera intrarea în rețeaua poștală a fiecărei trimiteri poștale și înregistrarea acesteia, prin alocarea unui număr unic de înregistrare.

9.8. Prestatorul va prelua trimiterile de corespondență pe baza de borderou de la sediul Achizitorului din Șoseaua Giurgiului, nr. 164, bloc 4, sector 4, București, în baza comenzii efectuate de Achizitor telefonic la nr. 021.312.31.40 și prin email la adresa comenzi@totalpost.ro și va asigura livrarea acestora către toate destinațiile indicate de Achizitor. Comenzile Achizitorului vor fi efectuate cu cel puțin 24 de ore înainte de data stabilită pentru preluarea corespondenței.

9.9. Prelucrarea și expedierea trimiterilor de corespondență se va efectua de către Prestator în maxim 24 de ore de la primirea trimiterilor din partea Achizitorului.

9.10. Prestatorul va returna Achizitorului confirmările de primire sau trimiterile avizate, dar necomunicate destinatarului din motive obiective specificate de Prestator (adresă greșită, destinatar mutat de la adresa, corespondență pierdută, etc.) astfel:

- în maxim 20 zile indiferent de localitate.

Termenele încep să curgă din data preluării corespondenței de către Prestator.

9.11. În situațiile în care destinatarul nu a confirmat primirea corespondenței, nefiind găsit la domiciliu, Prestatorul va efectua o avizare, urmată de a doua încercare de livrare (cel mai târziu în ziua Z+8) care va fi urmată și ea de o reavizare, la adresa indicată de Achizitor, după caz.

9.12. Toate confirmările de primire sau trimiterile avizate, dar necomunicate destinatarului din motive obiective vor fi returnate Achizitorului de către Prestator pe baza de borderou (în forma scrisă și electronică) și prin email la adresa: biroul.controlori@ratb.ro astfel:

- pe categorii: confirmări sau trimiteri avizate, dar necomunicate destinatarului;
- numărul de înregistrare;
- numele destinatarului la care s-a expedit trimiteria.

9.13. Pentru serviciile prestate, Prestatorul va emite o singură factură pe data de 1 a lunii următoare pentru toate serviciile prestate în luna precedentă.

9.14. Prestatorul va soluționa eventualele reclamații transmise de Achizitor cu privire la prestarea serviciilor de corespondență în termen de 30 zile de la data înregistrării reclamației.

10. Obligațiile principale ale Achizitorului

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata prin ordin de plată în termen de 45 de zile de la data confirmării prestațiilor și a primirii facturii.

10.2 Achizitorul nu se angajează sub nici o formă la efectuarea de plăți în avans față de prestarea serviciilor.

10.3 Achizitorul estimează că va efectua următorul trafic de expediții:

- gramaj până la 20g/trimiteră – maxim 6.000 trimiteri/lună
- gramaj de peste 21 g/trimiteră până la 50 g/trimiteră - maxim 35 trimiteri/lună
- gramaj de peste 51 g/ trimiteră până la 100 g/ trimiteră - maxim 15 trimiteri/lună
- gramaj de peste 101 g/trimiteră până la 250 g/trimiteră - maxim 10 trimiteri/lună

10.4. Achizitorul va lansa comenzile de expediție de luni până vineri, în timpul programului de



lucru al Prestatorului. Comenzile se pot efectua telefonic si prin e-mail in fiecare zi de luni pana vineri, cu cel putin 24 de ore inainte de data stabilita pentru preluarea corespondentei, la Mirela Dobre, sef departament Relatii Clienti, la nr. tel. 021.312.31.40 si prin email la adresa comenzi@totalpost.ro.

10.5 Achizitorul nu se angajează sub nicio formă să efectueze numărul de expedieri prevăzut la art. 10.3, cantitățile maxime menționate fiind estimative. Expedierile vor fi efectuate în funcție de necesitatea curentă a Achizitorului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. Prestatorul răspunde pentru trimerile poștale interne în caz de pierdere, furt sau distrugere totală cu o suma reprezentând de 10 ori tariful serviciului, pentru trimerile poștale care nu fac obiectul unui serviciu de trimitere cu valoare declarată.

11.2. La sumele prevazute la alin. (1) se adauga dobanda legala penalizatoare care curge din momentul introducerii reclamatiei prealabile sau, dupa caz, al introducerii de chemare in judecata, indiferent care dintre aceste momente intervine primul.

11.3 (a) În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, acestuia îi revine obligația de a plăti dobânda legală penalizatoare pe zi de întârziere, calculată la suma restantă.

(b) Totalul penalităților de întârziere datorate de prestator, precum și al dobânzilor datorate de Achizitor, nu vor depăși 10% din valoarea contractului prevăzută la art. 5.

(c) Penalitățile de întârziere și dobânda sunt exigibile de plin drept, fără anunț prealabil, din ziua imediat următoare datei de scadență potrivit condițiilor contractuale.

11.4. În cazul în care rezultatul cercetarilor conduce la concluzia pierderii trimiterii reclamate, se procedeaza astfel:

a) Prestatorul va cere declarație de la Achizitor (expeditor) și destinatar prin care să se confirme că nu s-a primit trimiterea reclamată nici ca trimitere de corespondență simplă și nici ca retur la expeditor;

b) în cazul în care una dintre părți – expeditor (Achizitor) sau destinatar - nu poate fi găsită, refuză sau nu i se poate lua declaratia, despăgubirea legală se poate acorda celeilalte parti, pe baza declaratiei, prin care își asumă răspunderea pentru neprimirea trimiterii reclamate nici ca trimitere simplă, nici ca trimitere de corespondență cu confirmare de primire, atât de către el, cât și de cealaltă parte.

11.5. În cazul pierderii dovezii privind predarea trimiterii postale înregistrate, confirmată în scris de către destinatar, Prestatorul are obligația întocmirii și punerii la dispoziția Achizitorului a unui duplicat al dovezii de predare.

11.6 În situația întârzierii îndeplinirii corespunzătoare (cantitativ și calitativ) a unor obligații ale Prestatorului, precum și în situația neîndeplinirii totale sau parțiale a obligațiilor contractuale ale acestuia, Achizitorul poate accepta îndeplinirea corespunzătoare și cu întârziere a obligațiilor cu aplicarea (deducerea) penalităților de întârziere conform pct. 11.1.

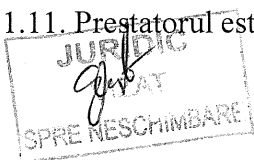
11.7 Penalitățile de întârziere prevazute la pct. 11.1 sunt supuse actualizării în raport de indicele de inflație.

11.8. Nerespectarea de către una dintre părți a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în special a celor prevazute la art. 9, 10 și 12, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de plin drept, fara intervenția instanței judecătorești, cu condiția notificării acestui fapt părții în culpă. Partea lezată are dreptul de a solicita în acest caz părții în culpă plata de daune - interese.

11.9. In situația în care contractul a încetat din alte cauze decat cele prevazute la art.11.8, Achizitorul este în drept sa aplice Prestatorului plata de daune interese de 15% din valoarea obligațiilor neîndeplinite ale contractului.

11.10. În cazul în care împotriva Prestatorului a fost declanșată procedura insolvenței, Achizitorul are dreptul de a solicita denunțarea contractului printr-o notificare scrisă, în condițiile legii.

11.11. Prestatorul este exonerat de răspundere în următoarele situații:



- a) paguba s-a produs ca urmare a faptei Achizitorului;
- b) trimiterea a fost primită fără obiecții de către destinatar, cu excepția reclamațiilor referitoare la pierderea, furtul, deteriorarea sau distrugerea totală ori parțială a conținutului trimiterii poștale;
- c) paguba s-a produs ca urmare a unui caz de forță majoră sau cazul fortuit; în acest caz Achizitorul are dreptul la restituirea tarifelor achitate.

11.12. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

12. Recepție, inspecții și teste

12.1. Achizitorul are dreptul să verifice modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini nr. SVA 19.

12.2. Achizitorul are obligația să notifice în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți în acest scop.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Tarifele menționate în art. 5.2, sunt exprimate în lei și nu se ajustează pe toată durata derulării contractului.

14. Amendamente

14.1. Pe durata îndeplinirii contractului, părțile contractante au dreptul de a conveni de comun acord modificarea acestuia, prin act adițional, conform legii.

14.2. Contractul poate să înceteze înainte de termen cu acordul ambelor părți contractante.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada și la termenele stabilite pentru prestare.

16. Forță majoră și cazul fortuit

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea acesteia, să prezinte în termen de 10 zile acte doveditoare emise de o autoritate competentă și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

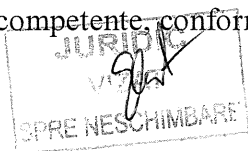
16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16.6. Cazul fortuit nu exonerează părțile de răspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. În cazul nesoluționării litigiului pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente conform legii.



18. Limba care guvernează contractul

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Prevederi finale

21.1. Părțile contractante au obligația să-și numească și să-și comunice reciproc în cel mai scurt timp de la semnarea contractului numele persoanelor responsabile de contract, ca să faciliteze buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse de derularea contractului.

21.2. Orice schimbare intervenită în datele de identificare ale unei părți contractante, inclusiv a numărului de cont, va fi adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de maxim 24 ore.

Contractul împreună cu anexele lui a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, unul pentru Prestator și două pentru Achizitor.

ACHIZITOR
REGIA AUTONOMA DE TRANSPORT
BUCUREȘTI
DIRECTOR GENERAL
Radu-Paul Orzața

DIRECTOR ECONOMIC
Virgil Chira

p. DIRECTOR COMERCIAL
Iulian - Alexandru Dîncă

AVIZAT,
SEF SERVICIUL JURIDIC CONTENCIOS

Cristina Elena Oprea

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE

Adrian Leacota

ŞEF BIROU CONTRACTE

Florin Badiu

ŞEF BIROU PLAN ANALIZA

George Mîndriță

Intocmit,
Dicran Costache

PRESTATOR
TOTAL POST MAIL SERVICES SRL

DIRECTOR GENERAL
Marius Petroiu

AVIZAT
SEF SERVICIU JURIDIC

Paul Priboi

