

Municipiul Bucuresti

Contract de servicii „Expertiza tehnica si studii pentru Consolidarea-Restaurarea clădirilor cu risc seismic din Centrul Istoric al Bucureștiului (aflate în proprietatea Municipiului București - Lipscani nr.33, Bărăției nr 50, Calea Moșilor nr.82, Sfânta Vineri nr.7 corp B, Blănari nr.6, Covaci nr.11, Lipscani nr.44, Lipscani nr.75, Franceză nr.5, Blănari nr.13)”, încheiat cu „SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL”

CONTRACT DE SERVICII

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Registrul Unic de Contracte

Nr. 05 / 108 / 01 / 2015

1. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr.3058/27.11. 2014, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Municipiul București, cu sediul în București, Splaiul Independentei., Nr.291-293, sector 6, tel/021.305.55.00, cod fiscal 4267117 având contul RO76TREZ70024670256XXXXX deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publica a Municipiului București, reprezentată prin Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU, Primar General, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL, cu sediul in Bucuresti, str. Biserica Amzei nr.19, sector 1 tel:0371485404/fax:0372255578, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub numarul de ordine J40/7049/2013, cod unic de inregistrare RO31730943, atribut fiscal R, cont IBAN RO17TREZ7015069XXX014056, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentata prin dl. Fulga Alexandru in functia de Administrator, in calitate de **Prestator**.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale, respectiv actul administrativ încheiat între Municipiul București în calitate de „achizitor” și SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL, în calitate de „prestator”;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prezentate în caietul de sarcini, respectiv **”Expertiza tehnica si studii pentru Consolidarea-Restaurarea clădirilor cu risc seismic din Centrul Istoric al Bucureștiului (aflate în proprietatea municipiului București - Lipscani nr.33, Bărăției nr. 50, Calea Moșilor nr.82, Sfânta Vineri nr.7 corp B, Blănari nr.6, Covaci nr.11, Lipscani nr.44, Lipscani nr.75, Franceză nr.5, Blănari nr.13)”**;
- e) **durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;
- f. **standarde** – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g. **oferta** – actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;

Municipiul Bucuresti

Contract de servicii „Expertiza tehnica si studii pentru Consolidarea-Restaurarea clădirilor cu risc seismic din Centrul Istoric al Bucureștiului (aflate în proprietatea Municipiului București - Lipscani nr.33, Bărăției nr 50, Calea Moșilor nr.82, Sfânta Vineri nr.7 corp B, Blănari nr.6, Covaci nr.11, Lipscani nr.44, Lipscani nr.75, Franceză nr.5, Blănari nr.13)”,
încheiat cu „SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL”

h. propunerea tehnică – document al ofertei elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

i. propunerea financiară - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

j. rezilierea contractului – se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

k. forța majoră - un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații, sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de execuție, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

l. zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini *„Expertiza tehnica si studii pentru Consolidarea-Restaurarea clădirilor cu risc seismic din Centrul Istoric al Bucureștiului (aflate în proprietatea Municipiului București - Lipscani nr.33, Bărăției nr. 50, Calea Moșilor nr.82, Sfânta Vineri nr.7 corp B, Blănari nr.6, Covaci nr.11, Lipscani nr.44, Lipscani nr.75, Franceză nr.5, Blănari nr.13”*, Cod CPV 71319000-7, CPV 79311000-7 și CPV 66171000-9, în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform propunerii financiare și graficului de plăți, este de **318.940,00 lei exclusiv TVA**.

6. Durata contractului

6.1. - Durata de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este de **6 luni calendaristice** de la data primirii ordinului de începere a serviciilor transmis de autoritatea contractantă.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) garanția de bună execuție;

- e) angajament ferm privind susținerea tehnica si profesionala din partea terțului **SC ECOPLAN CONSULTING SRL**;
- f) declaratie IMM;
- g) acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente pe perioada derulării contractului.

7.2. – In cazul in care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și financiară, anexe la prezentul contract.

8.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

8.3. – Prestatorul va respecta prevederile legislației muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea programului de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

8.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 16, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator conform prevederilor art. 5 din prezentul contract.

9.3. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului și au fost acceptate de Achizitor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor.

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% /zi de întârziere din prețul contractului, care se vor constitui venituri la bugetul statului.

10.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% /zi de întârziere din plata neefectuată.

10.3 - In cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute de blocare a contului bancar al Municipiului București, acesta nu datorează majorări, penalități sau daune interese prestatorului.

11. Standarde

11.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele în vigoare aplicabile în România și cele internaționale prezentate în caietul de sarcini și în propunerea tehnică a prestatorului.

12. Caracterul confidențial al contractului

12.1. – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

-(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

12.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art. 4 din contract, din vina prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

14.2.(1) Cuantumul garanției de buna execuție exprimata procentual este de 5% din prețul contractului. Având în vedere că SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL este I.M.M. conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006, beneficiaza de reducerea cu 50% pentru garanția de bună execuție a contractului, astfel cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 2,5 % din valoarea contractului și se constituie în termen de 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în registrul unic de contracte existent la Direcția Generală Achiziții.

Garanția de bună execuție va fi depusă, în original, la Direcția Generală Economică și în copie la direcția inițiatoare a procedurii și la Direcția Generală Achiziții - Direcția Proceduri Achiziții în vederea deblocării garanției de participare.

(2) Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin Instrument de garantare/scrisoare de garanție bancară de bună execuție în favoarea autorității contractante.

14.3. - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție prestatorului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contractul, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei .

14.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

15.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16. Recepție și verificări

16.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și documentele contractului. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16.3. – Recepția serviciilor prestate de către Prestator Achizitorului se va face de către Achizitor în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la predarea rezultatelor serviciilor. Documentațiile întocmite vor fi predate Achizitorului pe baza unui proces verbal de predare primire. În cazul în care vor exista observații, ele vor fi comunicate în scris Prestatorului, termenul de 15 zile lucrătoare prelungindu-se în mod corespunzător.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

17.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. – Modalități de plată

18.1 – Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale emise de Prestator, în LEI, la PMB – Direcția Financiar Contabilitate, certificată în privința realității, regularității și legalității, respectiv Bun de Plată, de către Direcția de specialitate inițitoare.

18.2. În cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un termen de 15 zile pentru plata facturilor.

18.3. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

18.4. (1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în interiorul termenului de plată al facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de către achizitor a noilor facturi prezentate de către prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

(2) Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar prestatorul să solicite, plăți în avans.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 – Nu se acceptă ajustarea prețului contractului.

20. Amendamente

20.1 – Orice modificare a termenilor prezentului contract se face prin acordul părților, prin încheierea unui act adițional.

21. Subcontractanți

21.1. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1. - În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Municipiul Bucuresti

Contract de servicii „Expertiza tehnica si studii pentru Consolidarea-Restaurarea clădirilor cu risc seismic din Centrul Istoric al Bucureștiului (aflate în proprietatea Municipiului București - Lipscani nr.33, Bărăției nr 50, Calea Moșilor nr.82, Sfânta Vineri nr.7 corp B, Blănari nr.6, Covaci nr.11, Lipscani nr.44, Lipscani nr.75, Franceză nr.5, Blănari nr.13)”, încheiat cu „SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL”

23. Forța majoră

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.2- Urmărirea prezentului contract se va face de către direcțiile de specialitate semnatare în funcție de activitatea specifică fiecărei direcții.

Prezentul contract a fost încheiat în data de 08.01.2015, în 5 (cinci) exemplare originale.

SEMNAT DE :

Pentru și în numele Achizitorului:

Nume: Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU
Funcția: Primar General
Adresa: Splaiul Independenței nr.291-293,
Sector 6, București



SEMNAT DE:

Pentru și în numele Prestatorului:

Nume: Fulga Alexandru
Funcția: Administrator
Adresa: str.Biserica Amzei nr.19, sector 6, Bucuresti



Municipiul Bucuresti

Contract de servicii „Expertiza tehnica si studii pentru Consolidarea-Restaurarea clădirilor cu risc seismic din Centrul Istoric al Bucureștilui (aflate în proprietatea Municipiului București - Lipscani nr.33, Bărăției nr 50, Calea Moșilor nr.82, Sfânta Vineri nr.7 corp B, Blănari nr.6, Covaci nr.11, Lipscani nr.44, Lipscani nr.75, Franceză nr.5, Blănari nr.13)”,
incheiat cu „SC CONCRETE & DESIGN SOLUTIONS SRL”

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL
Mircea Octavian CONSTANTINESCU



DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR EXECUTIV
Ion FLOREA



DIRECȚIA GENERALĂ ACHIZIȚII
DIRECTOR GENERAL
Ec. Daniela MINCU



DIRECȚIA PROCEDURI ACHIZIȚII
CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI GENERAL
Octavian Clement CONSTANTINESCU

Octavian Clement Constantinescu

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII
DIRECTOR GENERAL
Bogdan HREABOĂ



DIRECȚIA INVESTIȚII
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Corina POPA BALAN



DIRECȚIA JURIDIC
DIRECTOR
Adrian IORDACHE



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Vizal Punctul Control Financiar Regenerare
Nr. 31 A
2019 12 22
SEMNAȚURILE