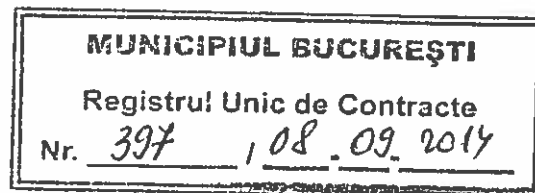


CONTRACT DE PRESTARI SERVICII



1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică DPA nr. 1735/27.06.2014 s-a încheiat prezentul contract de servicii.

între

MUNICIPIUL BUCUREȘTI cu sediul în București, Bd. Splaiul Independenței nr. 291-293, Sector 6, telefon 305.55.00, cod fiscal 4267117, având contul RO57TREZ24A510103201200X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin **Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU**, Primar General, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

SC EUROPEAN BUSINESS CONSULT SRL Str. Branduselor, nr. 8, sector 3, cod postal 031256, Bucuresti, telefon 0371.068.140, fax 0372.870.474, număr de înmatriculare J40/4847/2003, cod fiscal R15353965, cont IBAN RO08TREZ7035069XXX007110, deschis la Trezorerie sector 3, reprezentată prin **Dragos Mocanu Malaianu**, Administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – prezentul contract și toate anexele sale respectiv actul administrativ încheiat între Municipiul București în calitate de „achizitor” și SC EUROPEAN BUSINESS CONSULT SRL în calitate de „prestator”;
- b. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- c. servicii – activitățile a căror prestare face obiectul contractului, respectiv servicii de consultanță pentru supervizarea lucrărilor, pentru urmărirea comportării obiectivului în perioada de garanție până la recepția finală, precum și toate activitățile descrise în caietul de sarcini.
- d. standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- e. oferta - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde *propunerea financiară și propunerea tehnică*;
- f. propunerea tehnică – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă ;
- g. propunerea financiară – document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- h. rezilierea contractului – se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- i. forta majoră – un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu poate fi prevăzut la momentul încheierii

contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;

- j. perioada de garantie a lucrarilor – inseamna perioada de raspundere pentru vicii mentionata in Contractul de Lucrari;
- k. zi – zi calendaristica; an – 365 de zile.
- l. Obiectiv de investitii – « **Modernizarea și reabilitarea imobilului situat în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5** ».

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze servicii de consultanta pentru obiectivul de investitii « **Modernizarea și reabilitarea imobilului situat în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5** », in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate in propunerea tehnica si financiara, anexe la prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de consultanță aferente obiectivului de investitii « **Modernizarea și reabilitarea imobilului situat în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5** ».

5. Prețul contractului

5.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de 420.000 lei fara TVA.

6. Durata contractului

6.1. Durata de prestare a serviciilor de consultanta pentru obiectivul de investitii « **Modernizarea și reabilitarea imobilului situat în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5** » este de 24 luni pe perioada de proiectare si executie a obiectivului de investitie. Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor de la data emiterii Notei de Incepere a Achizitorului. Prestatorul va asigura serviciul de consultanta si pe perioada de garantie a lucrarilor, conform termenelor asumate de antreprenor si stabilite in contractul de executie.

6.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte dupa finalizarea obiectivului de investitii « **Modernizarea și reabilitarea imobilului situat în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5** » si intocmirea Procesului verbal de receptie finala a obiectivului.

7. Prestarea contractului

7.1. Prestarea contractului începe, imediat după emiterea ordinului de începere de către Achizitor.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Propunere tehnica.
- b) Propunerea financiara.
- c) Caiet de sarcini
- d) Garanția de bună execuție.

8.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnica și financiară, anexe la prezentul contract de servicii.

9.2. Prestatorul va respecta prevederile legislației muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

9.3. Prestatorul va monitoriza respectarea cerințelor de mediu la executant, în cadrul lucrărilor contractate, în sensul respectării prevederilor H.C.G.M.B. nr.205 din 30.06.2009, privind aprobarea Brevetului Verde pentru execuția lucrărilor de construcții pe teritoriul Municipiului București.

9.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 18, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile art. 20 din acest contract.

10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a încetini prestarea serviciilor și de a beneficia de penalități conform clauzei 11.2. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din valoarea obligațiilor neonorate. (0,04% din valoarea obligațiilor neonorate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

11.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,04% din plata neefectuată.

11.3. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute de blocare a contului bancar al Municipiului București, aceasta nu datorează majorări, penalități sau daune interese prestatorului.

11.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate după notificare prealabilă de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Executantului, fără nici o compensație, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Consultantului, fără necesitatea unei alte formalități prealabile și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:

a) În cazul în care Consultantul, din culpa sa exclusivă, se afla în întârziere și nu își îndeplinește obligațiile asumate, Achizitorul poate rezilia contractul deplin drept printr-o notificare prealabilă a Consultantului privind operarea rezilierii, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile din partea achizitorului.

b) Prestatorul este declarat în faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator.

c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către Achizitor sau de către persoanele autorizate desemnate de Achizitor;

d) Prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;

e) Are loc o modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

f) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, inclusiv documentele care dovedesc existența și menținerea cash-flow-ului solicitat, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

g) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

(2) În oricare din aceste situații, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului și pierde suma constituită drept garanție de buna executie până la acea dată.

12. Standarde

12.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele în vigoare aplicabile în România și cele internaționale prezentate în caietul de sarcini și în propunerea tehnică a prestatorului.

13. Caracterul confidențial al contractului

13.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

13.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Clauze specifice

15. Garanția de bună execuție a contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului.

15.2. (1) Quantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea fără TVA a contractului. Prestatorul constituie, în termen de 10 zile de la data semnării și înregistrării contractului în Registrul Unic de Contracte existent la Direcția Generală Achiziții din cadrul Primăriei Municipiului București, garanția de bună execuție a contractului în favoarea Achizitorului. Garanția de buna execuție va fi depusă, în original, la Direcția

Generală Economică și în copie la direcția inițitoare a procedurii și la Direcția Proceduri Achiziție, în vederea deblocării garanției de participare. În cazul IMM-urilor cuantumul garanției de bună execuție va fi de 5% din valoarea fără TVA a contractului, conform Legii nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Garanția de buna execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția de bună execuție se constituie prin Instrument de garantare/Scrisoare de garanție bancară de bună execuție în favoarea autorității contractante, conform Formular 22 "Modul de constituire a garanției de buna execuție".

15.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15.5. Achizitorul se obligă să elibereze Garanția pentru participare și să emită Ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii Garanției de bună execuție.

15.6. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, potrivit prevederilor art. 92, alin. (2) din H.G. nr. 925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, respectiv data predării raportului final de audit al proiectului.

16. Alte responsabilități ale Prestatorului

16.1. (1) Prestatorul trebuie să prezinte o serie de abilitați, grija și sollicitudine în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor sale prevăzute în contract.

(2) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, astfel:

1. Urmarirea elaborarii documentatiilor tehnico-economice in concordanta cu tema avizata.
2. Verificarea lucrarilor de executie si asigurarea nivelului calitativ in conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice specific in vigoare.
3. Verificarea conformitatii executiei cu documentatia tehnica.
4. Verificarea si confirmarea situatiilor provizorii de plata, in concordanta cu prevederile cantitative si a pretului din oferta si contract.
5. Organizarea si realizarea receptiei la terminarea lucrarilor.

Descrierea serviciului (prestatiei)

Exigentele solicitate consultantului sunt:

- a) Verificarea documentatiei in faza PAC ;
- b) Verificarea proiectului, la faza PT si DE pe baza normelor tehnice romanesti in vigoare. Proiectele vor fi prezentate spre verificare Consultantului numai dupa existenta verificarilor cerute de legislatia tehnica in domeniu, asigurata prin verificatori atestati MDRL.

Verificarea consultantului se va axa în principal pe :

- verificarea documentatiilor pentru obtinerea autorizatiei de constructie – sa fie in conformitate cu tema si cu legislatia ;
- incadrarea in normele tehnice existente;
- corespondenta si coordonarea diverselor specialitati ce concursa la realizarea proiectului;
- conformitatea si coordonarea diverselor parti componente ale proiectului;

- urmarirea respectarii termenelor de proiectare partiale si finale .
- întocmirea unui raport de verificare a conformității, legalității și regularității pentru fiecare fază de documentație predată. Raportul va fi înaintat beneficiarului, care va solicita proiectantului, dacă este cazul, revizuirea sau/și completarea documentației tehnice în funcție de observațiile Consultantului.
- Dupa verificarea documentatiilor, consultantul isi va insusi solutia de consolidare, reabilitare si refunctionalizare propusa in cadrul documentatiilor verificate.

c)Verificarea executiei in conformitate cu legislatia in vigoare si verificarea incadrarii in termenele si exigentele stabilite .

Verificarea consultantului se va axa in principal pe :

- respectarea normelor tehnice in vigoare si a proiectului de executie ;
- urmarirea respectarii calitatii lucrarilor ;
- respectarea procedurilor de executie transmise de Antreprenor .
- decontarea situatiilor de plata ale Antreprenorului .
- urmarirea respectarii termenelor de executie partiale si finale .

Sarcinile ce trebuiesc indeplinite de Consultant in baza contractului de prestare de servicii sunt urmatoarele :

1. Verificarea documentatiei PAC, impreuna cu toate avizele necesare, si solicitarea completarii acesteia, daca este necesar inaintea depunerii in vederea obtinerii autorizatiei.
2. Asigurarea conditiilor legale de executie – existenta autorizatiei de construire.
3. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea lucrarilor de executie. In cazul unor neconcordante, va aduce la cunostinta Achizitorului si va propune solutii .
4. Verificarea prevederilor privind fazele determinante, participarea la datele stabilite si asigurarea participarii factorilor interesati.
5. Verificarea existentei si respectarii "Planului calitatii" si a "Procedurilor" elaborate de constructor pentru lucrarile specifice;
6. Urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare.
7. Impreuna cu reprezentantii desemnati ai Achizitorului aproba materialele si echipamentele, care urmeaza a fi puse in opera. In acest sens, inainte de achizitia acestora vor fi puse la dispozitia Consultantului fisele tehnice.
8. Efectueaza verificarile prevazute in norme, verifica situatiile lunare de plata, corespondenta intre cantitatile de lucrari si modificarile de solutii, verifica si semneaza situatiile de plata din punctul de vedere al preturilor folosite in concordanta cu oferta care a stat la baza atribuirii lucrarii.
9. Prezinta spre aprobare investitorului respectiv Directiei de Investitii, referate cu privire la aspectele calitative, pentru cantitatile de lucrari confirmate, pentru modificarea de solutii sau lucrari suplimentare.
10. Participa la verificarea in faze determinante.
11. Admite la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ.
12. Asigura legatura intre proiectant si constructor in situatia aparitiei unor lucrari neprevazute sau in cazul necesitatii modificarii solutiilor din proiect, pe masura defasurarii lucrarilor.
13. Asigura legatura permanenta cu Directia de Investitii – cu reprezentantul legal al acesteia – prezentandu-i spre insusire solutiile modificatoare, documentele de plata. Elaboreaza rapoarte lunare de activitate , referitoare la stadiul executiei lucrarilor .
14. Urmareste respectarea graficului de executie, eliberarea zonelor de lucru in vederea asigurarii conditiilor de executie pentru incadrarea in termenul contractual.
15. Cere Antreprenorului demolarea/refacerea lucrarilor executate necorespunzator, in baza constatarilor si solutiilor stabilite de proiectant.
16. Informeaza permanent conducerea Directiei de Investitii cu problemele aparute pe parcursul lucrarilor prin raportarea periodica catre Achizitor a progresului lucrarilor sau a altor probleme aparute in derularea contractului de executie. Analizarea permanenta a graficului de executie in concordanta cu cash flow-ul Antreprenorului si propunerea de masuri, daca este necesar.
17. Organizarea sedintelor periodice de analiza a derularii contractului de executie lucrari.
18. Analizarea riscurilor care pot aparea in derularea contractului si propunerea de masuri.

19. Urmareste respectarea de catre Antreprenor a masurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate ce sunt aprobate de investitor.

20. Participarea la intocmirea Cartii tehnice a constructiei.

21. Urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare.

22. Va asigura serviciul de consultanta si pe perioada de garantie a lucrarilor, conform termenelor asumate de Antreprenor si stabilite in contractul de executie. Prestatorul se obligă, în perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală:

- să urmărească rezolvarea remediilor prevăzute în anexa procesului verbal de recepție;
- să notifice Antreprenorul cu privire la deficiențele apărute în perioada de garanție, deficiențe pe care Antreprenorul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către Antreprenor;
- să soameze Antreprenorul pentru nerespectarea obligațiilor contractuale;
- să participe la recepția finală a lucrărilor.

23. Indeplineste toate atribuțiile inspectorului de santier stabilite prin actele normative in vigoare.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodata este raspunzator atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(4) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile de consultanta pana la finalizarea obiectivului de investitii « Modernizarea și reabilitarea imobilului situat în Bd. Regina Elisabeta nr.47, sector 5 ».

(5) Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(6) Prestatorul are obligatia de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau alte asemenea descoperite de el in proiect pe durata indeplinirii contractului sau orice deficiente privind modul de executie a lucrarilor pe santier.

(7) Prestatorul are obligația ca în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea situației de plată de la Antreprenor, să emită Achizitorului avizul favorabil în vederea efectuării plății către Antreprenor din partea Prestatorului. În cazul imposibilității emiterii în 10 zile lucrătoare a avizului de efectuare a platii, în a 10-a zi lucrătoare, prestatorul va transmite un document justificativ al acestei situații către Achizitor si va dispune Antreprenorului remedierea situației de plata.

(8) Prestatorul se obliga sa nu angajeze si sa nu afecteze nicio activitate in detrimentul intereselor Achizitorului.

16. 2 (1) Prestatorul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea sa apara privind activitatile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurările, riscurile si acoperirile acestora vor fi urmatoarele:

- (a) Asigurare de raspundere civila auto referitoare la autovehiculele exploatate in Romania de catre Prestator, cu o acoperire minima conform Legii Aplicabile;
- (b) Asigurare profesionala cu o acoperire minima a sumelor totale platibile conform prezentului Contract;
- (c) Asigurarea Personalului Prestatorului, conform prevederilor obligatorii ale Legii Aplicabile;
- (d) Asigurari impotriva pierderilor sau pagubelor echipamentului achizitionat in intregime sau in parte cu fonduri puse la dispozitie de catre Achizitor in cadrul acestui Contract.

(3) Asigurarea se va incheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de catre Prestator .

(4) Prestatorul are obligatia de a prezenta Achizitorului, ori de cate ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(5) Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unei persoane angajate de executant, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina persoanei Achizitorului, a agentilor sau a angajatilor acestora.

17. Alte responsabilități ale achizitorului

17.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului și au fost acceptate de Achizitor.

17.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata facturilor conform clauzelor și termenelor stabilite în contract.

18. Recepție și verificări

18.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

18.2. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și documentele contractului. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

18.3. Prestatorul va preda rapoartele de consultanță și documentele aferente acestora până la data de 20 a lunii în curs pentru luna precedentă. Verificarea acestor rapoarte se va face în termen de 10 zile și vor fi avizate de direcția de specialitate. În cazul în care în această perioadă Achizitorul nu notifică Prestatorului observații cu privire la rapoartele de consultanță și documentele aferente acestea se consideră avizate după expirarea celor 10 zile.

18.4. În cazul în care achizitorul are observații cu privire la raportul consultantului, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un nou termen de 10 zile pentru verificare și avizare.

19. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

19.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data emiterii Notei de Începere a Achizitorului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului

19.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- orice motive de întâziere ce nu se datorează prestatorului ; sau
- alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă obligațiile contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, conform legilor în vigoare.

19.4. Cu excepția prevederilor clauzei 28 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzelor 19.2 și 19.3, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 11.

19.5. În cazul apariției unor situații excepționale, care nu au putut fi prevăzute la încheierea contractului, situații care necesită sistarea lucrărilor, direcția de specialitate are obligația de a notifica prestatorul despre sistarea lucrărilor.

20. Modalități de plată și recuperarea creanțelor de la prestator

20.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator pentru serviciile prestate, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii, (confirmată în prealabil de Direcția Investiții) la Direcția Financiar Contabilitate, în baza următoarelor documente justificative: Raport de activitate al prestatorului și factura prestatorului.

20.2. Plata pentru urmarire, control, verificare a lucrărilor de execuție se va calcula prin ponderarea totalului acestor cheltuieli din totalul valorii contractului de execuție, rezultând astfel un coeficient care se va aplica la valoarea situațiilor de lucrări executate și avizate de Prestator.

20.3. Decontarea se va face pe baza facturii emise de Prestator. Factura se transmite către Achizitor cu adresa de înaintare la Direcția Investiții, sau se transmite prin poștă cu confirmare de primire.

20.4. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus față de valoarea finală certificată, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora, în 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

20.5. (1) Dacă Prestatorul nu va face plata sumelor menționate la art. 20.4 în termenul limită de mai sus, Achizitorul va aplica penalități reprezentând 0,04% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) Sumele care trebuie restituite Achizitorului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestatorului. În situația nerestituirii sumelor de bani în perioada solicitată de către achizitor, Achizitorul este îndreptățit să treacă la executarea Garanției de bună execuție.

(3) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face sa nu curgă termenul de plată, daca Achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în interiorul termenului de plata al facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de către Achizitor a noilor facturi prezentate de către Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

20.6. Platile datorate de achizitor prestatorului pentru serviciile prestate sunt cele stabilite in propunerea financiara, anexa la contract.

20.7. Prestatorul are obligatia de a respecta prevederile Codului Fiscal al Romaniei. Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și/sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Subcontractanți

22.1. (1) Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare, va fi notificată Achizitorului și nu se va încheia fără aprobarea Achizitorului.

(2) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

22.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului înainte de încheierea prezentului contract toate contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta sa, în forma autenticată.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. (1) Prestatorul are dreptul de a schimba un subcontractant nominalizat în ofertă numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi obligatoriu notificată Achizitorului.

(2) Orice schimbare a subcontractantului nominalizat în ofertă fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

(3) Decizia Achizitorului privind acceptul sau respingerea schimbării subcontractantului se va comunica Prestatorului în termen de 10 zile de la data primirii notificării, însoțită de motivația deciziei sale în cazul respingerii.

22.5. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

22.6. (1) Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale.

(2) Acceptarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

22.7. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Achizitor.

23. Incetarea contractului

23.1. Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unui / unei tribunal arbitral / instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti:

- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare (faliment) inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- isi incalca vreuna din obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora .

23.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

23.3. In cazul prevazut la clauza 23.2. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

24. Personalul

24.1. Prestatorul are obligatia de a asigura in mod continuu prezenta personalului, atat pentru perioada de executie cat si pentru perioada de garantie pana la receptia finala a lucrarilor.

24.2. Personalul care trebuie asigurat de prestator, permanent pe toata durata de executie a lucrarilor, in corelare cu programul de lucru impus de antreprenor este cel mentionat in oferta acestuia.

24.3. Prestatorul trebuie sa poata asigura inlocuirea oricarui specialist.

24.4. In situatia in care este nevoie de un numar mai mare de personal pentru indeplinirea in bune conditii a proiectului, in afara celui specificat in oferta si apoi in contract, prestatorul va fi responsabil pentru furnizarea acestor resurse fara costuri suplimentare pentru achizitor.

25. Ajustarea prețului contractului

25.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

25.2. Prețul contractului este ferm, nu se ajustează si nu se indexează.

26. Cesiunea

26.1 In prezentul contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

27. Forța majoră

27.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

27.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

27.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

27.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

27.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

28. Soluționarea litigiilor

28.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

28.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

29. Limba care guvernează contractul

29.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

29.2. Limba folosită pentru comunicarea între părți este limba română.

30. Comunicări

30.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

30.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

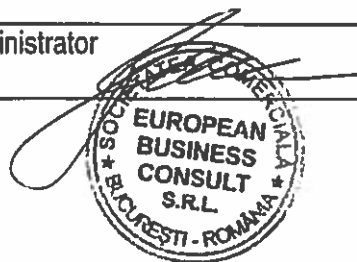
31. Legea aplicabilă contractului

31.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

32. Clauze finale

32.1. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui și a fost întocmit în 5 (cinci) exemplare.

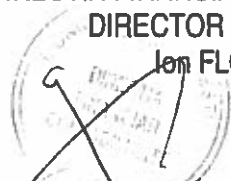
MUNICIPIUL BUCURESTI		SC EUROPEAN BUSINESS CONSULT SRL	
Pentru si in numele Achizitor in prezenta:		Pentru si in numele Prestatorului in prezenta:	
Numele:	Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU	Numele:	Dragos Mocanu MALAIANU
Functia:	Primar General	Functia:	Administrator



DIRECTIA GENERALA ECONOMICA
DIRECTOR GENERAL,
Mircea Octavian CONSTANTINESCU



DIRECTIA FINANCIAR CONTABILITATE,
DIRECTOR EXECUTIV,
Ion FLOREA



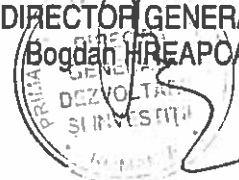
DIRECTIA GENERALA ACHIZITII
DIRECTOR GENERAL,
Daniela MINCU



CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI GENERAL,
Octavian Clement CONSTANTINESCU

Octavian Clement Constantinescu

DIRECTIA GENERALA DEZVOLTARE SI INVESTITII
DIRECTOR GENERAL,
Bogdan HIREAPOA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Vizat Pentru Control Financiar Preventiv Propriu
Nr. 29 An.....Luna.....Zi.....
SEMNĂTURA.....

DIRECTIA INVESTITII
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan SOȘOACĂ

“Certificam in privinta realitatii, legalitatii si regularitatii”



AVIZAT
DIRECTIA JURIDIC
DIRECTOR
Adrian JORDACHE

Adrian Jordache