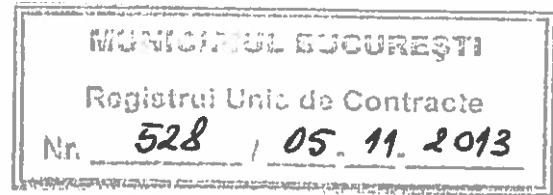


## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII



### 1. Părți contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, al H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr.3263/18.09.2013, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Intre,

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**, cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, cod fiscal 4267117, telefon/fax:021.305.55.87/021.305.55.30, având contul cu numărul RO91TREZ70024700271XXXXX deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU, Primar General, în calitate de **Achizitor**,

**S.C. NEO STRUCTURAL ENGINEERING S.R.L.**, cu sediul în București, str.Cetatea Veche, nr.8, bl.III/4, sc.B, ap.76, sector 4, cod postal 041025, tel/fax:0721.241.830, Cod Unic Înregistrare RO 26325847, atribut fiscal R, Registrul Comerțului J40/11770/2009, cont RO84TREZ7045069XXX008978, deschis la Trezoreria Sectorului 4, reprezentată prin Burciu ȘTEFAN în funcția de administrator, în calitate de **Prestator**,

### 2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de proiectare, fazele: Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și PT (CS+PAC)+DE și serviciul de Asistență Tehnică aferent obiectivului “**Consolidarea imobilului din Calea Victoriei nr. 95, sector 1**”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Prețul ferm convenit pentru îndeplinirea contractului, inclusiv pentru contravaloarea taxelor și avizelor plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **81.790 lei exclusiv TVA**, după cum urmează:

2.3. Prețul pentru proiectarea lucrărilor de consolidare, este de **77.700,50 lei exclusiv TVA** și se defalcă pe surse de finanțare conform Convenției civile nr.5/31.08.2011, potrivit prevederilor O.G. nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată în temeiul art. II din Legea nr. 195/2007 astfel:

- **67.925,78 lei (exclusiv TVA)**, reprezentând **87,42%**, de la bugetul de stat pentru locuințele proprietate privată a persoanelor fizice;
- **5.913,01 lei (exclusiv TVA)**, reprezentând **7,61%**, de la bugetul local pentru spațiile aflate în administrarea CGMB –AFI;
- **1.398,60 lei(exclusiv TVA)**, reprezentând **1,80%**, din sursele proprii ale proprietarilor, persoane juridice, ale spațiilor destinația de locuință, cu care proiectantul va încheia acte adiționale la prezentul contract - SC GRIVCO SA.
- **2.463,12 lei(exclusiv TVA)**, reprezentând **3,17%**, de la bugetul local conform HCGMB nr. 123/30.08.2012, pentru persoane fizice ale spațiilor cu altă destinația decât locuință-dna Mayer Ana Maria.

2.4. Pentru asistența tehnică, suma de **4.089,50 lei exclusiv TVA**, sumă asigurată din transferuri de la bugetul de stat, bugetul local și surse proprii.



Plățile făcându-se așa cum se precizează la art. 14. Contravaloarea documentelor necesare obținerii avizelor și acordurilor intră în prețul contractului.

### 3. Durata contractului

3.1. Contractul se va derula și va fi în vigoare până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

3.2. Durata de prestare a serviciilor ce formează obiectul prezentului contract este de **maxim 12 luni** calendaristice, conform propunerii financiare, lund în considerare următoarele termene prevăzute în graficul fizic și valoric, respectiv:

- 30 de zile, perioada pentru documentația pentru obținerea certificatului de urbanism;
- 60 de zile perioada pentru DALI, Expertiza tehnică, sondaje necesare, Raport audit energetic;
- 60 de zile perioada pentru PT+DDE
- 120 de zile perioada pentru Documentație pentru obținerea avize, acorduri, autorizație, organizare de santier
- **serviciul de asistență tehnică pe toată durata execuție a lucrărilor;**  
începând de la data semnării contractului de către ultima parte.

3.3. Termenele de predare a documentației de proiectare, pe faze, la Municipiul București (cu verificările, avizele și acordurile nominalizate în certificatul de urbanism și în obligațiile contractuale) conform ofertă, sunt:

3.4. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții conform graficului fizic și valoric pentru serviciul de proiectare, de la semnarea și înregistrarea contractului, dar nu mai mult de 5 zile de la obținerea ultimului aviz;

3.5. Proiectul tehnic (caietele de sarcini, PAC) + Detaliile de execuție: conform graficului fizic și valoric pentru serviciul de proiectare de la aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții în Consiliul General al Municipiului București.

3.6. Prestatorul se obligă să presteze asistența tehnică de specialitate pe toată durata execuție lucrărilor de consolidare a imobilului din București, Calea Victoriei nr.95, sector 1, până la finalizarea lucrărilor și la solicitarea constructorului și achizitorului.

### 4. Definiții

4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați, astfel :

- a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale, respectiv actul administrativ încheiat între Municipiul București în calitate de „achizitor” și SC NEO STRUCTURAL ENGINEERING SRL, în calitate de „prestator”;
- b) *achizitor și prestator* – partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) *pretul contractului* – pretul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – activitățile a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prezentate în caietul de sarcini, respectiv **“Proiectare și asistență tehnică a lucrărilor de consolidare a imobilului situat în București, Calea Victoriei nr.95, sector 1”**;
- e) *produse* – echipamentele, mașinile, utilajele, piese de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau alte asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) *forța majoră* - un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații, sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de execuție, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.
- h) *zi* – zi calendaristică; *an* – 365 de zile.

10/11



## 5. Aplicabilitate

5.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și înregistrării în Registrul Unic de Contracte, existent la Direcția Generală Achiziții din cadrul Primăriei Municipiului București.

## 6. Documentele contractului

6.1. Documentele prezentului contract sunt :

- *caietul de sarcini;*
- *propunerea tehnică ;*
- *propunerea financiară+ Anexa nr.1 – Grafic fizic și valoric;*
- *garanția de buna executie (constituia după caz);*
- *declarație I.M.M.;*
- *angajamentul ferm de susținere din partea tertului SC NEO PLATINIUM SRL nr.494/10.05.2012;*
- *polița privind asigurarea de raspundere civila nr.950124183/06.09.2013;*
- *acte adționate, dacă părțile vor semna astfel de documente pe perioada derulării contractului.*

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## 7. Standarde

7.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele naționale în vigoare cu privire la obiectul contractului și standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

## 8. Drepturi de proprietate intelectuală

8.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui :

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului.

9.2. Garanția de bună execuție a contractului reprezintă 7% din valoarea fără TVA a contractului. Având în vedere că SC NEO STRUCTURAL ENGINEERING SRL este I.M.M. conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006, beneficiază de reducerea cu 50% pentru garanția de bună execuție a contractului, astfel cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 3,5 % din valoarea contractului, fără TVA și se constituie prin rețineri succesive din plata convenită pentru fiecare factură a Prestatorului.

9.3. (1) Garanția de buna executie se va constitui în termen de 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în registrul unic de contracte existent la Direcția Generală Achiziții. Garanția de buna executie va fi depusă, în original, la Direcția Generală Economică și în copie la direcția inițiatoare a procedurii și la Direcția Generală Achiziții - Direcția Proceduri Achiziție în vederea deblocării garanției de participare.

(2) Prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se depune de către Prestator în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului până la concurența de 3,5 % din valoarea contractului. Achizitorul va înștiința Prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

*[Signature]*



9.4. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

9.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.6. Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

9.7. Garanția de bună execuție se va elibera / restitui în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contract, conform caietului de sarcini și ofertei tehnice, dacă nu s-au ridicat pretenții până la acea dată asupra ei din partea Achizitorului.

## 10. Responsabilitățile prestatorului

10.1.1. Prestatorul trebuie să prezinte o serie de abilități, grija și solitudinea în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor sale prevăzute în contract.

10.1.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în caietul de sarcini și oferta sa cu profesionalism și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

10.1.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.1.4. Prestatorul are obligația de a respecta termenele de elaborare prevăzute în oferta tehnică și la art.3 din prezentul contract.

10.1.5. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.1.6. Prestatorul are obligația de a notifica prompt achizitorul despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în derularea activității de proiectare sau în termenii de referință pe durata îndeplinirii contractului.

10.1.7. Să predea achizitorului documentația în 6 exemplare în original, pe faze de proiectare, cuprinzând piese scrise și desenate, la termenele stabilite prin contract, cu semnăturile autorului proiectului, ale verficatorului pe specialități și 2 exemplare din proiectul pentru obținerea autorizației de construire cuprinzând documentația elaborată în condițiile și cu respectarea Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Normelor metodologice de aplicare, republicate, cu modificările și completările ulterioare.

10.1.8. Prestatorul va obține toate avizele necesare obținerii autorizației de construire. Întârzierea în obținerea avizelor necesare pentru autorizația de construire, nu datorită prestatorului, vor duce la modificarea perioadelor privind prestarea serviciilor, nu și pentru efectuarea plăților serviciului.

10.1.9. Să întocmească Sinteza documentației de avizare a lucrărilor de intervenție - (anexa nr.19 din Normele metodologice de aplicare a OGR nr.20/1994, cu modificările și completările ulterioare) însoțită de către asociația de proprietari și vizată din punct de vedere al Legii 10/1995 de către Direcția Regională în Construcții București-Ilfov.

10.2. Să întocmească documentația de avizare, proiectul tehnic, (listele cuprinzând cantitățile de lucrări, devizul general confidențial în vederea verificării încadrării în indicatorii aprobați prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București), și detaliile de execuție privind consolidarea construcției cu destinația de locuință, cu respectarea Caietului de sarcini-temei de proiectare și a art.7.1. din prezentul contract.

10.3. Să obțină viza expertului tehnic care a întocmit expertiza tehnică, pentru soluția de consolidare adoptată. Dacă se adoptă o soluție de consolidare diferită de cea propusă de expertul tehnic în raportul de expertiză tehnică (pentru satisfacerea cerințelor impuse de achizitor), aceasta poate fi însoțită de un expert tehnic atestat pentru cerința de calitate A1 – rezistență și stabilitate, angajat al proiectantului. În cazul în care expertul tehnic ce a





elaborat expertiza este indisponibil, prestatorul va solicita serviciile unui alt expert al cărui onorariu se suportă de către prestator, suma fiind cuprinsă în oferta financiară, și care își va însuși expertiza tehnică.

**10.4.** Să țină seama de posibilitățile tehnice de realizare a lucrărilor, cu menținerea funcționării clădirii pe perioada executării lucrărilor de consolidare, avându-se în vedere respectarea cerințelor privind normele de protecție a muncii, igienă și sănătate a oamenilor, în situația în care locatarii refuză mutarea în locuințele de necesitate pe perioada execuției lucrărilor.

**10.5.** Să obțină viza pentru luat în evidență din punct de vedere al Legii nr.10/1995 de la Direcția Regională în Construcții București-Ilfov pe Sinteza documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (anexa 19 din Normele metodologice de aplicare a OG 20/1994 cu modificările și completările ulterioare).

**10.6.** Să obțină avizul, din punct de vedere tehnic, al Comisiei Naționale pentru Reducerea Riscului Seismic al Construcțiilor din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru soluția de consolidare prevăzută la faza documentația de avizare a lucrărilor de intervenție.

Să obțină avizele Comisiei de Circulație – Serviciul de Circulație și a avizelor de ocupare a carosabilului în timpul execuției.

Să obțină avizele ENEL DISTRIBUȚIE MUNTENIA și DISTRIGAZ SUD REȚELE-GDF SUEZ pe proiecte de specialitate care se referă la lucrările determinate de consolidare la instalațiile electrice și de gaze.

Să efectueze încercări nedistructive pentru depistarea elementelor esențiale privind detalierea soluției de consolidare.

Să efectueze sondaje pentru determinarea soluțiilor de fundare.

Să elaboreze tehnologia de execuție.

Să elaboreze proiectul de organizare de șantier faza 1.

Să predea proiectul tehnic elaborat conform conținutului cadru stabilit prin Ordinul nr. 863/2008 privind instrucțiunile de aplicare a HG nr. 28/2008 și pe suport electronic.

**10.7.** Să participe la fazele determinante ale lucrărilor de consolidare, să asigure verificarea respectării proiectului și corectarea greșelilor constatate în timpul execuției.

Să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat, asigurând prezența reprezentanților săi pe șantier atunci când este cazul.

**10.8.** Să treacă, de la o fază de proiectare la alta numai după aprobarea de către achizitor a fazei anterioare, proiectantul are obligația să prezinte spre aprobare documentația, elaborată pe faze de proiectare și să introducă toate completările care decurg din avize și acorduri, cu condiția ca acestea să nu constituie completări sau modificări ale temei de proiectare.

**10.9.** Să întocmească, pe răspunderea sa, documentația de postcalcul pentru elaborarea proiectului, conform situației din teren în limita valorii contractului. Documentația se predă odata cu proiectul.

**10.10.** Îndeplinirea responsabilităților prestatorului va fi realizată în totalitate în conformitate cu legislația română în vigoare.

**10.11.** Prestatorul se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa, pentru neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea parțială a obligațiilor sale față de achizitor, privind sarcinile prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică prin deducerea acesteia din garanția de buna execuție și în limita acesteia.

## **11. Responsabilitățile achizitorului**

**11.1.** Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului facilitățile și/sau informațiile pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

**11.2.** Să anexeze la prezentul contract următoarele documente (în copie):

- hotărârea asociației de proprietari privind aprobarea, în condițiile O.G. nr.20/1994 republicată cu completările și modificările ulterioare, a acțiunilor pentru proiectarea și executarea lucrărilor de consolidare privind reducerea riscului seismic al construcției cu destinația de locuință (anexa nr.15 la Normele metodologice de aplicare a O.G. nr.20/1994) la care se anexează în copie:
- lista proprietarilor și destinația spațiilor din clădire (anexa nr.6 la Normele metodologice de aplicare a O.G. nr.20/1994);



- declarațiile pe propria răspundere, autentificate, (anexa nr.16 la Normele metodologice de aplicare a O.G. nr.20/1994) ale proprietarilor condominiului privind constituirea, conform O.G. nr.20/1994, a acțiunilor pentru proiectarea și executarea lucrărilor de consolidare.

#### 11.3. Să asigure:

- facilitarea consultării de către proiectant a cărții tehnice a construcției, unde există, pusă la dispoziție de către asociația de proprietari;
- facilitarea examinării de către proiectant a construcției afectată de seisme, asigurată de proprietari;
- facilitarea efectuării de către proiectant a sondajelor și decopertărilor necesare;
- avizarea și aprobarea proiectului pentru executarea lucrărilor de consolidare, în Comisia Tehnico-Economică. La avizarea în Consiliul Tehnico-Economic se vor lua în considerare avizele de principiu nominalizate în certificatul de urbanism;
- consultarea expertizei tehnice (piese scrise și desenate) la sediul Serviciului Consolidări din Splaiul Independentei, nr. 291-293, sector 6, etaj 5.

11.4. Să întocmească decontul justificativ (conform anexei nr.20 la Normele metodologice) având viza de control financiar preventiv pe care îl va remite Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, însoțit de proces verbal de recepție, în 2 exemplare.

11.5. Să efectueze, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea sumei în cont prin trezorerie, plata în contul proiectantului nominalizat în decontul justificativ, din care se constituie garanția de aplicabilitate a proiectantului în cuantumul de 3,5% din valoarea contractului de proiectare și se depune în contul garanției de aplicabilitate a proiectului.

11.6. Se restituie proiectantului garanția de aplicabilitate a proiectului la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea execuției lucrărilor de consolidare, în condițiile inexistenței vreunui prejudiciu din culpa exclusivă a proiectantului.

### 12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele precizate în documentația de achiziție.

12.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### 13. Incepere, finalizare, întâzieri, sistare

13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la comanda achizitorului.

13.2. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare servicii și plăți, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 13.3., o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita majorări de întârziere prestatorului.

13.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul nu respectă termenul de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de plată. Modificarea datei de plată se face cu acordul părților.

13.6. Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 13.5., o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul prestatorului de a solicita majorări de întârziere achizitorului.



13.7. În cazul apariției unor situații excepționale, care nu au putut fi prevăzute la încheierea contractului, situații care necesită sistarea lucrărilor, direcția de specialitate (DI) are obligația de a notifica prestatorul despre sistarea lucrărilor înainte cu 30 de zile.

#### 14. Modalități de plată

14.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 15 zile de la data înregistrării facturii la Direcția Financiar Contabilitate pe baza :

- procesului verbal de recepție și a avizului CTE – PMB pentru faza Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, după aprobarea acestuia în Consiliu General ;
- procesului verbal de recepție și a avizului CTE –PMB pentru faza PT (CS +PAC) + DE;
- procesului verbal de furnizare a asistenței tehnice însoțit de părți, pe parcursul progresului lucrărilor și a situațiilor de lucrări acceptate la plată de investitor. Prețul pentru asistența tehnică se va plăti proporțional cu lucrările de execuție pe parcursul derulării acestora, în procentul rezultat prin raportarea valorii asistenței tehnice la valoarea lucrărilor de execuție, în baza documentelor justificative (pontajului lunar confirmat de achizitor și constructor), fără a depăși prețul corespunzător asistenței tehnice menționat la pct. 2.4 din contract. Facturile vor fi însoțite de dispozițiile de șantier sau note de constatare ce se încheie cu ocazia prezentării la șantier a reprezentantului/reprezentanților prestatorului.

14.2. În cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un nou termen de 15 zile pentru plata facturilor.

14.3. Plățile pentru serviciile de proiectare (proiecte tehnice și pregătirea documentației de licitație, detalii de execuție, proiecte pentru eliberarea autorizațiilor de construire) nu influențează responsabilitatea și garantarea bunei execuții a prestatorului. Plățile nu se consideră de către achizitor ca recepție a serviciilor executate.

14.4. Contractul va fi considerat terminat la punerea în funcțiune a obiectivului de investiții.

Potrivit prevederilor art.8(1) lit.a) din O.G. nr.20/1994 cu modificările și completările ulterioare, decontarea contravalorii contractului de proiectare și asistență tehnică, corespunzătoare spațiilor cu destinația de locuință proprietate privată a persoanelor fizice (valoare determinată din devizul de cheltuieli, proporțional cu cota-parte indiviză din proprietatea comună) din clădirile incluse în programe anuale se vor asigura de la bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

14.5. Plata serviciilor executate nu este condiționată de obținerea avizelor, acordurilor și aprobărilor pe niveluri ierarhice.

14.6. În cazul în care sumele alocate din transferuri de la bugetul de stat nu acoperă finanțarea sumelor privind proiectarea lucrărilor de consolidare și asistența tehnică, prevăzute la art. 2.2, situație ce nu poate fi prevăzută la semnarea contractului, cheltuielile pot fi plătite din contul special constituit conform Ordonanței guvernului nr. 20/1994, republicată prin legea nr. 195/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Alocația de la bugetul de stat nu se datorează și nu se poate plăti dacă nu sunt obținute toate avizele, acordurile și aprobările pe niveluri ierarhice, conform prevederilor legale și obligațiilor contractuale.

#### 15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.1. Nu se acceptă ajustarea prețului.

#### 16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.





### 17. Subcontractanți (dacă este cazul)

17.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

17.2.1. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

17.2.2. Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3. Prestatorul este singurul responsabil față de achizitor de modul în care acesta îndeplinește contractul.

17.4. Subcontractarea se va face cu acordul achizitorului și nu va modifica în niciun fel responsabilitatea prestatorului și prețul contractului.

### 18. Majorări de întârziere

18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract și programul de implementare, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere o sumă echivalentă cu o cota procentuală din valoarea obligațiilor neonorate (0,04% din valoarea prețului contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

18.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzută în clauza 14.1., acesta are obligația de a plăti la solicitarea prestatorului, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,04 % din plata neefectuată, pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.3. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocarea bugetară, Municipiul București nu datorează majorări, penalități sau daune interese prestatorului.

### 19. Încetarea contractului

19.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în următoarele cazuri:

- una din părți este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- contractantul cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți.

19.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

19.3. Achizitorul poate rezilia contractul unilateral, în următoarele cazuri:

- Contractantul abandonează „Proiectul” sau demonstrează clar în altă manieră intenția de a nu continua îndeplinirea obligațiilor pe care le are potrivit prezentului contract;
- Subcontractează tot „Proiectul” sau cesionează contractul fără a avea aprobare necesară;
- Contractantul oferă să dea (direct sau indirect) oricărei persoane mită, daruri, gratuități, comisioane sau alte lucruri de valoare, ca stimulent sau recompensă în vederea acționării sau nu în legătură cu contractul sau pentru a favoriza sau nu, sau a defavoriza sau nu oricare persoană care are legătura cu contractul.

19.4. Rezilierea intervine în condițiile în care oricare dintre părți își încalcă obligațiile contractuale la solicitarea părții care și-a îndeplinit sau este gata să-și îndeplinească obligațiile contractuale.

19.5. Procedura rezilierii:

(1) Rezilierea intervine de plin drept prin efectul comunicării unei „Notificări de reziliere”, precedată de o „Notificare de remediere”, în celelalte situații, după cum se arată mai jos:

(a) Înainte de a comunica Notificarea de reziliere, Partea care și-a executat propriile sale obligații va comunica celeilalte Părți o Notificare de remediere prin care va descrie încălcarea Contractului cu referire la clauzele ce reglementează obligația neexecută ori executată necorespunzător și va solicita remedierea într-un termen („Termen de remediere”) ce-l va stabili în mod rezonabil, după împrejurări. În





nici o situație termenul de remediere nu poate fi mai scurt de 5 zile calendaristice de la data comunicării Notificării de remediere.

(b) Eșecul Părții notificate de a remedia încălcarea care a determinat comunicarea „Notificării de remediere” și în lipsa unui acord scris al Părților semnate care să consemneze o înțelegere de prelungire a termenului de remediere și/sau garanții de executare și/sau obligații alternative celei neexecutate sau executate necorespunzător, îndreptățește Partea care și-a executat propriile obligații să comunice „Notificarea de reziliere”.

(c) Notificarea de reziliere își produce efectele în termen de 15 zile de la data la care a fost comunicată, fără a fi necesară o altă formalitate sau intervenția unei autorități, inclusiv instanțe judecătorești sau arbitrale.

19.6. În cazul prevăzut la art. 19.1 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data încetării de drept a contractului.

19.7. În cazul prevăzut la art. 19.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.8. În cazul rezilierii contractului, părțile contractante, vor întocmi în termen de 15 zile situația serviciilor efectiv prestate, pe baza cărora se vor stabili sumele care urmează a fi plătite, conform prevederilor legale.

## 20. Cesiunea

20.1. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## 21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, de preferat Camera de Comerț și Industrie a României - București.

## 23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea acestui contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



## 25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 26. Dispoziții finale

26.1. Presentul contract a fost întocmit în patru exemplare.

26.2. Urmărirea prezentului contract se va face de către direcțiile de specialitate semnatare, în funcție de activitatea specifică fiecărei direcții.

26.3. Presentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Încheiat astăzi..... 05.11.2013 ....., în 5 (cinci) exemplare originale.

SEMNAT DE :

Pentru și în numele Achizitorului:

Numele: Prof. dr. Sorin Mircea OPRĂȘCU  
Funcția: Primar General  
Adresa: Splaiul Independenței nr. 291-293,  
Sector 6, București

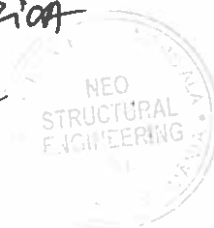
SEMNAT DE:

Pentru și în numele Prestatorului:

Numele: Burciu ȘTEFAN  
Funcția: Administrator  
Adresa: Str. Cetatea Veche nr.8, bl.III/4, sc.B, ap.76,  
București, sector 4

BURCIU ANGELOA

[Signature]



DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ  
DIRECTOR GENERAL  
Mircea Octavian CONSTANTINESCU



DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE  
DIRECTOR EXECUTIV  
Ion FLOREA



DIRECȚIA GENERALĂ ACHIZIȚII  
DIRECTOR GENERAL  
Ec. Daniela MINCU



DIRECȚIA PROCEDURI ACHIZITIE  
DIRECTOR EXECUTIV  
Cons. Jr. Silvia BARBULESCU



*Conf. as 204 (1) din 04.03.2006  
02.10.2013*

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII  
DIRECTOR GENERAL  
Bogdan HREAPCĂ



DIRECȚIA INVESTIȚII  
DIRECTOR

*Certificam în privința realității, regularității și legalității*  
Bogdan ȘOȘOACĂ



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Vizat Pentru Control Financiar Preventiv Propriu  
Nr. 31 An. 7.13 Luna 10 Zi 15  
SEMNĂTURA

DIRECȚIA JURIDIC  
DIRECTOR  
Adrian IORDACHE

