

CONTRACT DE SERVICII

<p>MUNICIPIUL BUCUREȘTI</p> <p>Registrul Unic de Contracte</p> <p>Nr. <u>160</u> / <u>28.04.2015</u></p>

1. Părțile contractante

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în București, Splaiul Independentei nr. 291-293, Sector 6; telefon: 021 305.55.30, fax: 021.305.55.87, codul fiscal 4267117, cont IBAN RO43TREZ24A510103203030X deschis la A.T.C.P.M.B., reprezentată prin dl. **prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU**, Primar General, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

SC PRINT GROUP SERV SRL, cu sediul în București, Str. Baicului nr.82, sector 2, cod fiscal/cod unic de înregistrare RO 12863862, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/ 3205/2000, cont deschis la Trezoreria sectorului 2: RO45TREZ 7005069 XXX 008085, telefon 0744.638.772, reprezentată prin dna. Irina IACOB, în funcția de Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator(consultant)** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

88

30



4. Obiectul contractului

4.1 – Obiectul contractului de achiziție publică este achiziționarea de servicii de tipografie digitală.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 66.000,00 lei, exclusiv TVA.

5.2 Contravaloarea taxelor, avizelor cât și transportul, încărcarea/descărcarea, montarea/demontarea reperelor achiziționate, intră în prețul contractului.

5.3 Plata pentru serviciile prestate se va efectua în 15 zile de la data înregistrării facturii fiscale la Direcția Financiar Contabilitate, certificată în prealabil de Direcția de Mediu și însoțită de proces-verbal de recepția serviciilor.

6. Ajustarea prețului contractului

6.1 Pentru serviciile prestate plățile datorate de ACHIZITOR PRESTATORULUI sunt conform clauzei 5.1.

6.2 Prețul contractului este ferm în lei și nu poate fi actualizat.

7. Durata contractului

7.1 – Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și înregistrării în Registrul Unic de Contracte al Municipiului București și derulează până la data de 16.11.2015.

7.2.-Executarea contractului începe după emiterea comenzii ferme.

8. Garanție de bună execuție

8.1 Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului.

8.2(1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 7% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie în termen de 7 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în Registrul Unic de Contracte existent la Direcția Generală Achiziții.

(2) Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin instrument de garantare/scrisoare de garanție bancară de bună execuție în favoarea autorității contractante.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta Direcției Financiar Contabilitate, în copie, extrasul de cont al contului de garanție de bună execuție prin care se dovedește constituirea garanției conform contractului încheiat.

8.3 Garanția de bună execuție reprezintă garanția de aplicabilitate a proiectului și se va returna la solicitarea prestatorului, în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție și a întregii activități efectuată de prestator conform caietului de sarcini, dacă nu s-au ridicat pretenții până la acea dată asupra ei din partea achizitorului.

8.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

00

30



8.5. Achizitorul prin direcția achizițoare se obligă să emită comanda către Prestator numai după ce acesta face dovada depunerii garanției de bună execuție.

9. Documentele contractului

9.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) oferta financiară
- c) garanția de bună execuție

10. Obligațiile principale ale PRESTATORULUI

10.1 PRESTATORUL are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

10.2 PRESTATORUL are obligația de a respecta prevederile din caietul de sarcini.

10.3 PRESTATORUL este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.4 PRESTATORUL răspunde față de ACHIZITOR pentru îndeplinirea prevederilor și obligațiilor ce rezultă din prezentul contract.

11. Obligațiile principale ale ACHIZITORULUI

11.1 De a recepționa serviciile prestate în termenul convenit.

11.2 De a plăti prețul către prestator în conformitate cu pct.5.3.

11.3 Dacă ACHIZITORUL nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce ACHIZITORUL onorează factura, PRESTATORUL va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11.4 Să prezinte PRESTATORULUI toate documentele și informațiile cerute pentru realizarea de servicii de tipografie digitală, în timpii specificați de acesta.

11.5 În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar și/sau alocarea bugetară, Municipiul București nu datorează majorări, penalități sau daune interese PRESTATORULUI.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, PRESTATORUL nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci ACHIZITORUL are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, respectiv 0,02% pe zi de întârziere, din valoarea rămasă a contractului până la îndeplinirea efectivă a contractului.

12.2 - În cazul în care ACHIZITORUL nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată (0,02% pe zi de întârziere, din suma neachitată).



00

30

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată PRESTATORULUI, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru PRESTATOR. În acest caz, PRESTATORUL are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1. PRESTATORUL are obligația de a despăgubi ACHIZITORUL împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamente, materiale, instalații sau utilaje folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către ACHIZITOR.

14. Recepție și verificări

14.1 ACHIZITORUL are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

14.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. ACHIZITORUL are obligația de a notifica, în scris, PRESTATORULUI, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârziere sistare

15.1(a) PRESTATORUL are obligația de a începe prestarea serviciilor conform datelor indicate prin comanda fermă, din partea ACHIZITORULUI.

(b) În cazul în care PRESTATORUL suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate ACHIZITORULUI, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2(a) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(b) În cazul în care:

- orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau
- alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către PRESTATOR îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care PRESTATORUL este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul ACHIZITORULUI de a solicita penalități PRESTATORULUI.

15.4 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului ACHIZITORUL nu respectă termenul de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, PRESTATORULUI modificarea datei de plată. Modificarea datei de plată se face cu acordul părților.

80

20



21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
Părțile au înțeles să încheie azi 28.04.2015 prezentul contract în patru exemplare,
originale.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PRIMAR GENERAL
Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU**



**PRESTATOR,
SC PRINT GROUP SERV SRL,
ADMINISTRATOR**



AVIZAT,

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL

MIRCEA CONSTANTINESCU



DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR EXECUTIV

ION FLOREA



DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE URBANĂ
DIRECTOR GENERAL

ARHITECT SEF - GHEORGHE PĂTRASCU

DIRECȚIA DE MEDIU
DIRECTOR EXECUTIV

IANA GRIGORE



„Certificăm în privința realității, legalității și regularității”

MARINA STANCIU

DIRECȚIA JURIDIC
DIRECTOR EXECUTIV

ADRIAN IORDACHE



PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
VIZAT PENTRU
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
NR. 6 An. 15 Luna 07 Zi 15
SEMNAȚURA