

CONTRACT DE SERVICII

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Registrul Unic de Contracte

Nr. 276 / 17_06_2015

1. Partile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, al H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. 975/21.05.2015 s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între :

MUNICIPIUL BUCUREȘTI cu sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, telefon : 021.305.55.00, fax :021.305.55.87, cod fiscal 4267117, având contul IBAN RO61 TREZ 24A5 1010 3200 109X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU, Primar General, în calitate de Achizitor

și

S.C.ROXALEX AUTOSERVICE S.R.L., cu sediul în București, str. Drumul Taberei, nr. 19, bl. 2S14, sc. 1, etaj 2, ap. 31, sector 6, cod poștal 061416, telefon: 031.425.55.88, fax: 031.425.55.87, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9297/2009, cod unic de înregistrare 24504161, cont bancar IBAN nr. RO50TREZ 7065 069X XX00 8593, deschis la TREZORERIA SECTORULUI 6, reprezentată prin POPA MIHAI, în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definitii

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale, respectiv actul administrativ încheiat între Municipiul București în calitate de “achizitor”, și S.C.ROXALEX AUTOSERVICE S.R.L., în calitate de “prestator”;

b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

c) *prețul contractului* – prețul plătitibil executantului de către achizitor în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

e) *servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

f) *standarde* – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) *oferta* –documentația care cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;

h) *propunerea tehnică* – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

i) *propunerea financiară* – document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

j) *rezilierea contractului* – desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;



k) *forța majoră* – un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații, sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de execuție, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

l) zi – zi calendaristică; an – 365 zile.

CLAUZE OBLIGATORII

3. Obiectul contractului

3.1. - Prestatorul se obliga să presteze serviciile aferente de întreținere, reparații și furnizare piese de schimb pentru autoturismele din parcul auto al PMB, în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3.2. – Serviciile care urmează a fi prestate în cadrul contractului constau în:

- diagnoza;
- reparații mecanice si electrice;
- reparații de tinichigerie și vopsitorie;
- inspecții tehnice periodice (ITP) pentru toate automobilele pentru care depune oferta;
- revizii tehnice;
- remedierea daunelor survenite in accidente de circulație, in baza asigurărilor RCA si CASCO cu recuperarea sumelor ulterioare de la asigurator si fără a condiționa ridicarea autovehiculului de îndeplinirea formalităților cu asiguratorul.

3.3. – Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract

4. Pretul contractului

4.1. - Prețul convenit pentru prestarea serviciilor prevăzute la art. 3.1, plătit prestatorului de către achizitor, este :

- preț mediu oră manoperă: **14,52 lei exclusiv TVA;**
- preț mediu piese de schimb: **154,33 lei exclusiv TVA;**

4.2. **Valoarea contractului** aferenta anului 2015 va fi pana la concurenta sumei de **290.000 lei exclusiv TVA**, cu posibilitatea de prelungire conform art. 6 alin 3 din H.G. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru perioada 01.01.2016 -30.04.2016 valoarea va fi pana la concurenta sumei de **148.709,68 lei exclusiv TVA**.

5. Durata contractului

5.1. - Prestatorul se obligă să presteze întreținere, reparații și furnizare piese de schimb pentru autoturismele din parcul auto al PMB prevăzute în contract până la data de 31.12.2015 cu posibilitatea de prelungire în temeiul art.6 alin.3 din H.G. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, până la data de 30.04.2016.

6. Aplicabilitate

6.1. – Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și înregistrării în Registrul Unic de Contracte, existent la Direcția Generală Achiziții din cadrul Primăriei Municipiului București.



7. Documentele contractului

7.1. – Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- caietul de sarcini;
- acord de subcontractare nr.127/09.04.2015 incheiat cu SC NEW CAR INTERNATIONAL SRL ;
- acord de subcontractare nr.128/09.04.2015 incheiat cu SC ITP ROXALEX SRL ;
- declaratie IMM;
- garanția de bună execuție
- acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente pe perioada derulării contractului.

7.2. – In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

8. Standarde

8.1 – Serviciile prestate vor respecta standardele si prescriptiile tehnice, prezentate de catre Prestator in propunerea sa tehnica, in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

9. Obligatiile principale ale Prestatorului

9.1. – (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica, cu cerintele caietului de sarcini si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

(2) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu propunerea sa tehnica, pe toata perioada de derulare a contractului. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata perioada contractului.

9.2. – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă sau au legătură cu serviciile prestate;

și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3.– Serviciile care vor fi prestate de către prestator vor fi în conformitate cu legislația românească în vigoare și sunt descrise pe larg în caietul de sarcini aferent prezentului contract.

9.4.– Prestatorul va face tot posibilul să protejeze interesul achizitorului, să asigure supervizarea periodică și controlul calitativ/cantitativ al serviciilor și să evite dezordinea pe timpul executării serviciilor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. – Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilitate și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.2. – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la data confirmării primirii facturii emise de către prestator.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul va calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă 0,02% pentru fiecare zi de întârziere din prețul serviciilor neprestate până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.



11.2. – In cazul in care, din vina exclusiva, achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite la art. 17.1, atunci prestatorul va calcula penalitati reprezentand 0,02% pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.3. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocarea bugetară, Municipiul București nu datorează majorări sau daune interese prestatorului.

11.4. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

11.5. – Prezentul contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

a) prestatorul intră în faliment, începând cu data declarării acestuia;
b) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de achizitor.

c) contractul încetează de plin drept în situația în care prestatorul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract, fără acceptul achizitorului.

11.6. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.7. – Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 11.6., o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

11.8. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul nu respectă termenul de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de plată. Modificarea datei de plată se face cu acordul părților.

11.9. – Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 11.8., o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul prestatorului de a solicita penalități achizitorului.

11.10. – Rezilierea contractului pentru motivele menționate la art. 11.4. se va notifica în scris părții contractante cu cel puțin 30 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

11.11. – Achizitorul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până în acel moment.

11.12. – În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, achizitorul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii prestării serviciilor.

11.13 – În cazul în care nu se pot aplica prevederile art. 11.12. recuperarea daunelor se va face cu respectarea dispozițiilor prevăzute de art. 23.

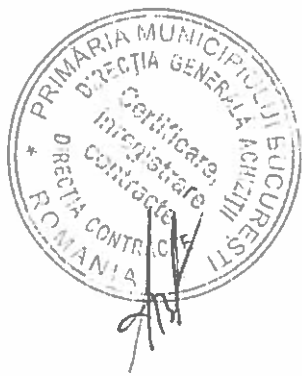
11.14. – În situația schimbării unui specialist, prestatorul va notifica acest aspect achizitorului. Prestatorul va fi obligat să prezinte achizitorului documente care vor certifica îndeplinirea condițiilor impuse prin caietul de sarcini privind calificarea și experiența personalului. În plus, va prezenta dovada care atestă asigurarea noului specialist, astfel cum s-a prevăzut prin caietul de sarcini.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului.

(2) Garanția de buna executie se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(3) Garanția astfel constituita este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor in executarea prezentului contract sau in cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum si in cazul prejudiciilor produse in prestarea serviciilor prevazute la art. 3 din contract, din vina



prestatorului, ori in alte situatii prevazute de lege. In cazul in care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decat cuantumul garantiei de buna executie, prestatorul este obligat sa-l despagubesca pe achizitor integral si intocmai.

13.2.(1) Garanția de bună execuție a contractului reprezinta 10% din valoarea contractului. Având în vedere că S.C.ROXALEX AUTOSERVICE S.R.L., este I.M.M. conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006, beneficiaza de reducerea cu 50% pentru garanția de bună execuție a contractului, astfel cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 5 % din valoarea contractului, fără TVA și se constituie în termen de 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în registrul unic de contracte existent la Direcția Generală Achiziții. Garanția de bună execuție va fi depusă, în original, la Direcția Generală Economică și în copie la direcția inițiatoare a procedurii și la Direcția Generală Achiziții - Direcția Proceduri Achiziție în vederea deblocării garanției de participare.

(2) Garanția de bună execuție a contractului se va constitui prin Instrument de garantare/scrisoare de garanție bancară de bună execuție în favoarea autorității contractante.

13.3. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție prestatorului, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13. Alte responsabilitati ale prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea tehnică și cu cerințele din caietul de sarcini.

13.2. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. – Prestatorul are obligația de a respecta caietul de sarcini.

13.4. – Prestatorul are obligația de a respecta termenii de execuție prevăzuți la art.16.

13.5. – Prestatorul răspunde față de achizitor pentru îndeplinirea prevederilor și obligațiilor ce rezultă din prezentul contract.

14. Alte responsabilitati ale achizitorului

14.1. – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14.2. – Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea serviciilor efectuate de către prestator, conform prevederilor contractuale.

15. Receptie, verificari si/sau teste

15.1. – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

16.1. – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data intrării în vigoare a contractului, în baza solicitării Direcției Generale Economice - Serviciul Suport Tehnic - Administrativ.



(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2. – (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

În cazul în care :

- a) orice motive de intarziere ce nu se datoreaza prestatorului; sau
- b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei alte faze a acestora; partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă clauzele contractuale referitoare la prestarea serviciilor de supervizare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadei asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Modalitati de plata

17.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în 30 de zile de la data confirmării primirii facturii de către achizitor.

17.2. – În cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un termen de 15 zile pentru plata facturilor.

17.3. – Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

17.4. – (1) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, a facturilor spre decontare, face sa nu curga termenul de plata, daca achizitorul sesizeaza prestatorul despre neregulile constatate si returneaza facturile in original, in interiorul termenului de plata al facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre achizitor a noilor facturi prezentate de catre prestator, completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.

(2) Achizitorul nu are dreptul sa efectueze, iar prestatorul sa solicite, plati in avans.

18. Ajustarea pretului contractului

18.1. – Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt conform clauzei 4. și declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

18.2. – Pretul contractului este ferm, în lei.

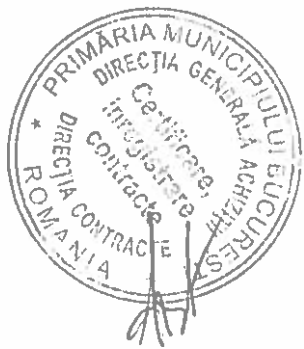
18.3. – Nu se accepta ajustarea pretului contractului.

19. Amendamente

19.1. – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.



20. Subcontractanti

20.1. – Prestatorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza parti din contract, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul. Prestatorul nu poate subcontracta mai mult de 30% din contract.

20.2. – (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

20.3. – (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

20.4. – Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata si supusa aprobarii achizitorului.

21. Cesiunea

21.1. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22. Forta majora

22.1. – Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

22.2. – Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

22.3. – Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4. – Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

22.5. – Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

23. Solutionarea litigiilor

23.1. – Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2. – Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare parte poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1. – Limba care guverneaza contractul este limba romana.



25. Comunicari

25.1. – (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

25.2. – Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Urmarirea prezentului contract se va face de catre directiile de specialitate semnatare, in functie de activitatea specifica fiecarei directii.

26.3. Prezentul contract a fost intocmit in 5 (cinci) exemplare originale, 4 (patru) pentru Achizitor si 1(unul) pentru Executant.

SEMNAT DE :

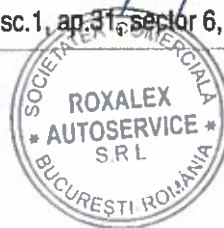
Pentru și în numele Achizitorului:

Numele: Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU
Funcția: Primar General
Adresa: Splul Independenței nr. 291-293,
Sector 5, Bucuresti

SEMNAT DE:

Pentru și în numele Prestatorului:

Numele: Mihai POPA
Funcția:
Adresa: Strada Drumul Taberei nr.19, bl.2S14,
sc.1, ap.31, sector 6, Bucuresti



DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL
Mircea Octavian CONSTANTINESCU



DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR EXECUTIV,
Ion FLOREA



DIRECȚIA GENERALĂ ACHIZIȚII
DIRECTOR GENERAL
Ec. Daniela MINCU



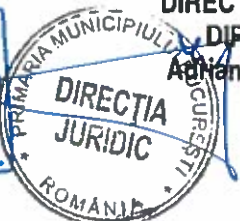
CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI GENERAL
Octavian Clement CONSTANTINESCU

Serviciul Suport Tehnico Administrativ
Sef Serviciu
Toni Marius BRATU



Serviciul Suport Tehnico Administrativ
„Certificăm în privința realității, legalității și regularității”
Oana Preda

DIRECȚIA JURIDIC,
DIRECTOR
Adrian IORDACHE



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
VIZAT PENTRU
CONTROL FINANCIAR 21 Iunie 2018
NR. 25 An. 13... LUNA Zi.....
SEMNĂTURĂ.....

