

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu **SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**

Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, al H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. DPA 3222/18.12.2014 s-a încheiat prezentul contract pentru asigurarea de urgentă a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala și activitatea de iarna pe raza sectorului 5, până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în sectorul 5 al Municipiului București, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014.

Intre,

Părți contractante:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, București, cod fiscal 4267117, tel: 021/305.55.00, având contul cu numărul RO85TREZ24A740501203030X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate publică a Municipiului București, reprezentată prin **Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU**, Primar General, în calitate de **Achizitor**,

și

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA, cu sediul în București, B-dul Poligrafiei nr.1C, etaj 3, sector 1, tel: 021.204.11.55, 021.204.17.77, fax:021.201.48.56, e-mail: office@romprest.ro, cod fiscal nr. RO 13788556, CUI J40/3673/28.03.2011, având contul RO68TREZ7005069XXX004373, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin **Marin NECULA**, având funcția de Director General, în calitate de **Prestator**,

s-a încheiat prezentul Contract pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014.

1.Definiții

1.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgență a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradală și activitatea de iarnă pe raza sectorului 5, până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în sectorul 5 al Municipiului București, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

- a. Contract - prezentul Contract și toate anexele sale;
- b. Achizitor și Prestator - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- c. Valoare lunară a activității – valoare exprimată în lei, reprezentând produsul dintre: cantitatea - real executată pe parcursul unei luni - dintr-o operațiune (exprimată în unități de măsură conform Centralizatorului de Tarife) și tariful unitar corespunzător din Centralizatorul de Tarife.
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul Contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre Părți;
- f. tarif unitar – prețul stabilit pentru prestarea operațiilor de salubritate și deszăpezire zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Obiectul principal al Contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze, în conformitate cu dispozițiile H.C.G.M.B nr. 119/2010 – privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, H.C.G.M.B nr. 120/2010 - privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București și ale H.C.G.M.B. nr. 123/2010 modificată, privind unele măsuri de asigurare a salubrității prin spălarea cu jet de apă sub presiune a carosabilului și trotuarelor, în aria administrativă a sectorului 5, serviciul public de salubritate, care cuprinde următoarele activități:

- a) activitatea de salubritate stradală: măturatul manual, măturat mecanizat, spălarea, stropirea, întreținerea căilor publice, răzuirea rigolelor, evacuarea depozitelor necontrolate de deșeurii ;
- b) activitatea de iarnă: curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

conform prevederilor Caietului de sarcini Anexă la prezentul contract.

Numai la solicitarea Primăriei Municipiului București, PRESTATORUL execută și alte activități de salubritate.

3. Delimitarea perimetrului în care se efectuează prestația

- (1) PRESTATORUL efectuează prestația serviciului în aria administrativ-teritorială a sectorului 5 al Municipiului București.
- (2) Măturatul manual, măturat mecanizat, spălarea, stropirea, întreținerea căilor publice, răzuirea rigolelor, evacuarea depozitelor necontrolate de deșeurii (activitatea de salubritate stradală) și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț (activitatea de

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgență a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradală și activitatea de iarnă pe raza sectorului 5, până la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în sectorul 5 al Municipiului București, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

iană) se efectuează pe arterele cuprinse în Anexele 1, 2, 4, 5,6,7, 8 la Caietul de Sarcini, deschise circulației, accesibile în mod normal autovehiculelor, respectând regulile Codului Rutier.

4. Valoarea Contractului

(1) Contravaloarea prestațiilor efectiv plătibile Prestatorului, va avea la bază următoarele tarife unitare declarate în Propunerea Financiară negociată, astfel:

a) **Tarif lunar de 3.437.068,72 lei fara TVA/luna pentru activitatea de salubritate stradală:** măturat manual, măturat mecanizat, spălarea, stropirea, întreținerea căilor publice, răzuirea rigolelor, evacuarea depozitelor necontrolate de deșeuri;

b) **Tarif lunar de 11.015.753,28 lei fara TVA/luna pentru activitatea de iarnă:** curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

(2) a). Valoarea aferentă activității de salubritate stradală sau/și a activității de iarnă poate fi modificată prin transferarea sumelor aferente de la o operațiune/activitate la alta, în funcție de evoluția condițiilor meteorologice sau de alt factor imprevizibil, fără însă a se depăși valorile prevăzute la art. 4.alin(1)

5. Tarifele unitare ale operațiunilor de salubritate

5.1. Tarifele unitare stabilite pentru prestarea operațiunilor de salubritate sunt cele cuprinse în Propunerea Financiară a ofertantului și a Centralizatorului Financiar al Serviciilor, anexate și parte integrantă la prezentul Contract.

6. Durata Contractului

6.1. Prezentul contract, pentru a face față situației de urgență, în conformitate cu prevederile H.C.G.M.B. nr. 275/27.11.2014, își produce efecte începând cu data înregistrării în Registrul Unic de Contracte al Municipiului București și imediat cu emiterea Ordinului de Începere, valabil până la data intrării în efectivitate a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 5 al Municipiului București.

6.2. Încheierea Contractului nu afectează existența obligațiilor deja existente între părți.

7. Executarea Contractului

7.1. Executarea contractului începe odată cu emiterea Ordinului de începere, ordin care se emite de către Achizitor.

8. Documentele Contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Documentația de atribuire;
- Caietul de sarcini;
- Propunerea financiară finală negociată;

MUNICIPIUL BUCURESTI

*Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
incheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA*

- Propunerea tehnică finală;
- Programele de prestație;
- Scrisoare de Confort nr.555853/11.12.2014 emisa de UniCredit Tiriac Bank SA;
- Ordinul de Începere,etc.

9. Drepturile și obligațiile principale ale Prestatorului -

9.1 Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor de salubritate prestate corespunzător tarifelor unitare din propunerea financiară,
- b) să aibă exclusivitatea prestării activității de salubritate stradală și a activității de iarnă pe aria administrativă a sectorului 5, pe toată durata Contractului;
- c) să aplice la facturare tarifele unitare cuprinse în anexele prezentului Contract;
- d) să solicite ajustarea tarifului unitar în raport de evoluția prețurilor și tarifelor

9.2. Prestatorul are următoarele obligații:

a)

1. **PRESTATORUL** se obligă să execute lucrările prevăzute la Art.2 în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.
2. **PRESTATORUL** efectuează integral volumul de lucrări pentru toate tipurile de operații așa cum sunt ele prevăzute în Programele de prestație.

b) Caietul de sarcini care face parte din prezentul Contract și se regăsește anexat.

c)

(1) **PRESTATORUL** va întocmi programul pentru activitatea de salubritate stradală conform H.C.G.M.B nr.119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București.

(2) **PRESTATORUL** va avea o dotare cu mijloace de colectare și transport deșeurilor stradale determinate conform cerințelor caietului de sarcini.

(3) **PRESTATORUL** va avea o dotare cu mijloace pentru măturat mecanizat determinate conform cerințelor caietului de sarcini.

(4) **PRESTATORUL** va avea o dotare cu mijloace mecanice de spălat/stropit determinate conform cerințelor caietului de sarcini.

(5) **PRESTATORUL** va avea o dotare mijloace mecanice specializate de dezapezire, combatere a poleiului și transportul zăpezii determinate conform cerințelor caietului de sarcini.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgență a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala și activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în sectorul 5 al Municipiului București, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

(6) PRESTATORUL va asigura permanent forța umană necesară realizării integrale a prestării serviciului.

d) (1) PRESTATORUL va pune în funcțiune un Dispecerat și registrul de reclamații.

e) (1) Pe toată durata contractului, PRESTATORUL este singurul responsabil în ceea ce privește consecințele actelor săvârșite de personalul de salubritate, de folosirea materialelor și de înregistrarea contorilor vehiculelor, în limitele relațiilor de muncă existente față de acesta.

f) (1) PRESTATORUL permite inspectorilor P.M.B – D.U.P accesul liber în garajele, atelierile și depozitele sale, în vederea efectuării controlului în conformitate cu clauzele prezentului Contract.

g)

(1) PRESTATORUL operează modificări ale Programului de Prestație, numai cu informarea compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București.

(2) Dacă modificarea Programului de Prestație implică modificarea sumei remunerației, aceasta se va putea face numai prin act adițional.

h) În caz de întrerupere imprevizibilă a serviciului, chiar și parțială, PRESTATORUL informează P.M.B în termenul cel mai scurt (cel mult în 4 ore) și în raport de această situație ia măsurile necesare.

i) PRESTATORUL întocmește și prezintă P.M.B. programul de dezapezire în termenul prevăzut în HCGMB 119/2010. Odată cu programul, PRESTATORUL prezintă și suma remunerației cerute pentru aplicarea sa.

j) PRESTATORUL prezintă lunar, pentru confirmarea decontării prestației sau ori de câte ori i se solicită Rapoarte de activitate, cât și orice alt document solicitat.

k) PRESTATORUL se obligă să respecte toate celelalte prevederi incluse în Caietul de Sarcini sau în restul documentelor care sunt parte integrată a prezentului contract.

l) PRESTATORUL sprijină orice inițiativă a P.M.B. ce are drept scop creșterea calității serviciului și îmbunătățirea stării de salubritate în sectorul 5.

m) să țină gestiune separată pentru fiecare operațiune în parte, pentru a se putea stabili volumul de lucrări;

n) să asigure prestarea activităților de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

o) să furnizeze Achizitorului, informații în baza solicitării și să pună la dispoziție documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

p) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

r) să respecte indicatorii de performanță precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate.

10. Drepturile și obligațiile principale ale Achizitorului:

10.1. Achizitorul are următoarele drepturi:

a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;

MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu **SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**

- b) să verifice și să controleze zilnic, de regulă prin sondaj, modul în care Prestatorul își îndeplinește obligațiile asumate
- c) să notifice Prestatorului neregulile constatate și să solicite remedierea acestora într-un termen rezonabil, stabilit în funcție de situația de fapt și posibilitățile de reacție ale Prestatorului;
- d) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor obiect al prezentului Contract și să ia măsurile necesare în cazul în care Prestatorul nu asigură, în mod repetat și culpabil, indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat.

10.2. Achizitorul are următoarele obligații:

- a) să plătească prețul către Prestator după acceptarea la plată de către achizitor în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la Direcția Generală Economică.
- b) să respecte angajamentele asumate față de Prestator prin prezentul Contract;
- c) să asigure resursele necesare finanțării serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale
- d) să analizeze și să răspundă solicitărilor privind ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile obiect al prezentului Contract;

11. Obiective Generale

- 1) Urmărirea respectării în totalitate a prezentului Contract și a Caietului de Sarcini, a realizării ritmice și integrale a Programelor de prestație atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ.
- 2) Respectarea prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Ordinului A.N.R.S.C. nr. 110/2007 pentru aprobarea Regulamentului – Cadru al serviciului de salubritate a localităților; Ordinului A.N.R.S.C. nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților; Ordinului A.N.R.S.C nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților; H.C.G.M.B nr.119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, H.C.G.M.B. nr.120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, H.C.G.M.B. nr.353/2009 privind aprobarea Planului de gestionare a deșeurilor din Municipiul București, H.C.G.M.B. nr. 123/2010 modificată, privind unele măsuri de asigurare a salubrității prin spălare cu jet de apă sub presiune a carosabilului și trotuarelor.

12. Verificarea Prestației

- 1) Verificarea activităților este efectuată de inspectorii din cadrul Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Utilități Publice, de regulă prin deplasarea în teren cu mijloacele de transport puse la dispoziție de PRESTATOR împreună cu reprezentatul PRESTATORULUI.

MUNICIPIUL BUCURESTI

*Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA*

2) Verificarea prestației constă în compararea rezultatelor întregii activități din ziua respectivă a PRESTATORULUI, așa cum este identificată în teren de către inspectori, cu lucrările prevăzute în Programele de prestație zilnice.

3) Inspectorii Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice – Direcția Utilități Publice au obligația să consemneze rezultatele controlului în documente care sunt semnate atât de reprezentanții P.M.B cât și de reprezentanții PRESTATORULUI.

4) În cazul în care reprezentantul PRESTATORULUI nu participă la control sau acesta se desfășoară fără mijloace de transport, datorită refuzului PRESTATORULUI de a le pune la dispoziție, sunt considerate efective rezultatele verificării consemnate de inspectori, fără contrasemnătură.

13. Cantitatea și calitatea serviciilor, Indicatori de performanță

13.1. Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în documentația care face parte integrantă din prezentul Contract și H.C.G.M.B nr.119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București,

13.2. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de Prestator în asigurarea serviciilor obiect al prezentului Contract, având în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- respectarea reglementarilor specifice din domeniul salubrității.

13.3. Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate, sunt cei stabiliți în H.C.G.M.B nr. 119/2010 – privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București .

14. Formule de actualizare a tarifelor, modul de încasare a facturilor

14.1. Modificarea și ajustarea tarifelor practicate pentru serviciile publice de salubritate se face în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C.U.P. nr.109/2007.

14.2. Propunerea de modificare a tarifelor aprobate, se face de către Prestator conform dispozițiilor prezentului Contract.

14.3. Facturarea se face conform ofertei, în baza tarifelor unitare convenite și a cantităților prestate și se vor emite facturi bilunar.

14.4. Achizitorul va achita facturile către Prestator după acceptarea la plată de către achizitor în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la Direcția Generală Economică.

14.5. Prestatorul încasează prețul serviciilor prestate prin ordin de plată.

15. Sancțiuni

MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de lama pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

15.1 Pentru neevacuarea completă a deșeurilor din depozitele de deșeuri necontrolate identificate conform Anexei 3 la Caietul de Sarcini, se va aplica o penalizare prin reducerea cu 5% pentru fiecare punct neevacuat, a volumului de lucrări confirmate pentru ziua respectivă.

15.2 PRESTATORUL este penalizat cu 10% din valoarea lunară confirmată la plată în cazul neasigurării în termen de 5 zile de la data semnării Contractului a dotării tehnice angajate prin ofertă. În cazul în care în termen de 15 zile de la semnarea Contractului, PRESTATORUL nu a asigurat dotările tehnice angajate prin ofertă, P.M.B. are dreptul să ceară rezilierea Contractului.

15.3 În cazul în care în anumite zone se identifică acumulări de deșeuri menajere, iar PRESTATORUL nu a semnalat anterior riscul apariției lor și cauzele, P.M.B. aplică împotriva acestuia prevederile O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, până la evacuarea tuturor acumulărilor de deșeuri.

15.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea Contractului.

16. Garanția de bună execuție a Contractului

16.1. Din sumele datorate pentru facturile emise și definite la art.14.3, PRESTATORUL are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția ACHIZITORULUI, prin care ACHIZITORUL va reține 7% din fiecare suma datorată.

16.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

16.3. Achizitorul se obligă să restituie Garanția de bună execuție la finalizarea contractului, în termen de cel mult 30 de zile de la solicitarea Prestatorului, după întocmirea unui proces-verbal care va avea ca anexe centralizatoarele confirmărilor zilnice ale prestațiilor executate în cursul unui trimestru. Se va restitui exact suma reținută pe facturile emise în cursul trimestrului, în cont rămânând suma depusă inițial la deschiderea contului, sumă ce va fi restituită la terminarea Contractului.

17. Alte responsabilități ale Prestatorului

17.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, stabilite prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă.

MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

18. Alte responsabilități ale Achizitorului

18.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații care au fost angajate prin documentele contractului.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care afectează echilibrul contractual, lezează interesele comerciale legitime ale acestora și/sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului.

În scopul îmbunătățirii nivelului calitativ al serviciului, la propunerea operatorului aprobată de beneficiar, pot fi modificate suprafețele, frecvențele de lucru sau alți parametri ai prestății și se pot extinde la alte servicii similare, prin act adițional.

20. Cesiunea

20.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără acordul scris al Achizitorului.

21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează Părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Executarea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor

22. Închietarea Contractului

22.1. Contractul poate înceta:

- a) Prin acordul Parților;
- b) La intrarea în insolvență a prestatorului

22.2. Contractul va înceta de drept la intrarea în efectivitate a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pe raza sectorului 5 al Municipiului Bucuresti.

22.3. Achizitorul poate denunța unilateral Contractul doar cu condiția plății tuturor prestațiilor realizate până în acel moment.

23. Confidențialitate

23.1. Părțile se angajează să trateze prezentul Contract ca fiind privat și confidențial și să nu divulge informații unor terțe părți sau autorităților publice, cu excepția situațiilor în care sunt obligate prin lege să facă acest lucru.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgență a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Părțile reprezintă și garantează că angajații și consilierii lor, precum și angajații și consilierii celor afiliați lor, vor accepta acest angajament de confidențialitate.

23.2. Toate informațiile și documentele furnizate de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract sunt confidențiale. Doar acele documente și informații care se dovedesc a fi fost publice înainte de a fi dezvăluite sau care au fost făcute publice fără ca vreuna din Părți, angajații sau consultantii săi să aibă vreo vină nu vor fi considerate ca fiind confidențiale.

23.3. Părțile se angajează să folosească toate informațiile și documentele exclusiv pentru executarea obiectului prezentului Contract. Părțile se angajează să nu folosească informațiile, nici documentele furnizate în scopuri competitive și nici să le furnizeze unor terțe părți sau să le facă publice.

23.4. Nerespectarea dispozițiilor prezentului articol atrage obligația Părții culpabile de a plăti despăgubiri celeilalte pentru orice prejudicii materiale și/sau morale cauzate.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu încheierea, executarea, interpretarea, modificarea sau încetarea Contractului, inclusiv cu privire la prevederile art. 5.1 și 6.1

24.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează Contractul

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. Orice comunicare dintre Părți, referitoare la executarea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresele indicate în preambulul Contractului. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă Contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgență a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
încheiat cu **SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**

28. Dispoziții finale

28.1. Neexercitarea sau întârzierea exercitării de către oricare dintre Părți a oricăruia dintre drepturile sale prevăzute în prezentul Contract nu va constitui și nu va fi interpretată ca o renunțare la aceste drepturi și nu va împiedica exercitarea ulterioară a acestor drepturi.

28.2. Prezentul Contract conține întreaga înțelegere a Părților.

28.3. Dacă oricare dintre prevederile prezentului Contract devine nulă, neexecutabilă sau ilegală, total sau parțial, celelalte prevederi vor rămâne nemodificate, iar Părțile vor conveni cu bună credință acceptarea unei prevederi legale cât mai apropiate de scopul Contractului și cu un efect economic similar.

28.4. Semnatarii prezentului Contract declară că sunt legal mandatați să reprezinte și să angajeze Părțile.

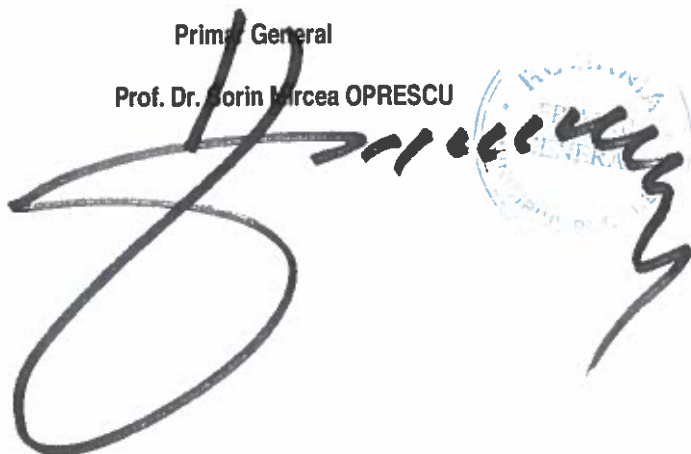
28.5. Părțile se obligă să depună toate diligențele pentru menținerea echilibrului contractual, operațional și comercial, pentru a garanta respectarea contractului în întregul său.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 19.12.2014, prezentul Contract în cinci exemplare originale, unul pentru PRESTATOR și 4 exemplare pentru ACHIZITOR, având forță juridică egală și produce efecte juridice de la data semnării lui.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL BUCUREȘTI**

Primar General

Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU



**PRESTATOR,
SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**

Director General,

Marin NICULA



MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de servicii pentru asigurarea de urgenta a serviciului public de salubritate-activitatea de salubritate stradala si activitatea de iarna pe raza sectorului 5, pana la finalizarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate in sectorul 5 al Municipiului Bucuresti, conform HCGMB nr.275/ 27.11.2014
incheiat cu SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

DIRECTIA GENERALA ECONOMICA
DIRECTOR GENERAL,
Mircea Octavian CONSTANTINESCU



DIRECTIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR EXECUTIV,
Ion FLOREA

DIRECTIA GENERALA ACHIZITII
DIRECTOR GENERAL,
Daniela MINCU



CONSILIER PERSONAL AL PRIMALULUI GENERAL,
Clement Octavian CONSTANTINESCU



DIRECTIA UTILITATI PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV,
Cosmin Flavius GHEORGHIU



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Magdalena IUGA

„Certificam in privinta realitatii, regularitatii si legalitatii”
ANTON ARTAREANU



DIRECTIA JURIDIC
DIRECTOR EXECUTIV,
Adrian IOBDAACHE



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
VIZAT PENTRU
CONTROLUL FINANCIAR PREVENȚIV PROCEDEU
NR. 8 An... Luna... Zi...
SEMĂNĂTURA...

