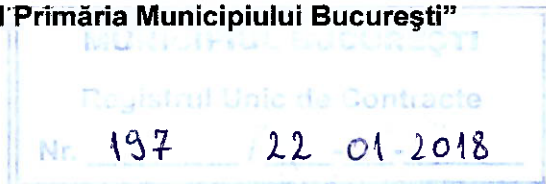


MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

**Contract de prestări servicii**  
**„Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”**



## 1. Preambul

În temeiul H.C.G.M.B. nr. 596/22.11.2017, pentru aprobarea Normei interne privind modalitatea de atribuirea contractelor între entitățile juridice la care Municipiul București este acționar majoritar, s-a încheiat prezentul contract de servicii, denumit în continuare „contractul”.

Între:

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI** în calitate de “Achizitor”, cu sediul în București, [REDACTED]

Și

**S.C. COMPANIA MUNICIPALĂ ENERGETICA BUCUREȘTI S.A.** cu sediul în București, Str. [REDACTED]

în calitate de **PRESTATOR**.

## 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între părți, una în calitate de „achizitor” și cealaltă în calitate de „prestator” și toate Anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **act adițional** - document semnat de părți care completează și /sau modifică termenii și condițiile contractului de servicii;
- e) **oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- f) **propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;



MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

- g) **propunerea financiara** - document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale;
- h) **caiet de sarcini** - document, reprezentand anexa a prezentului contract de servicii, intocmit de catre achizitor, care include definirea conditiilor, specificatiilor tehnice si, totodata, indicatiile privind regulile de baza care trebuie respectate in elaborarea propunerii tehnice de catre prestator;
- i) **documentatie de atribuire** - documentatie ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul contractului de achizitie publica si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- j) **durata contractului** - intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre părți, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale in vigoare și pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;
- k) **durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp in care prestatorul presteaza serviciile pe care le presupune indeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevazute in caietul de sarcini și in contract, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data incheierii contractului;
- l) **rezilierea contractului** - se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- m) **standarde/conditii tehnice de calitate** - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea, prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- n) **forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extreme de costisitoare executarea obligațiilor unei dintre părți.
- o) **zi** – zi calendaristică; an – 365 de zile.

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

### 3. Interpretare

3.1. Toate documentele contractului, precum și întreaga corespondență purtată în legătură cu contractul între Achizitor și Prestator vor fi scrise în limba română, iar contractul va fi redactat și interpretat în limba română.

3.2. Dacă un document al contractului sau corespondență în legătură cu acesta sunt redactate în altă limbă decât limba română, traducerea acestora în limba română va avea prioritate în orice problemă legată de interpretare. Partea care emite astfel de documente sau corespondență, va suporta riscul și costurile traducerii acestora în limba română.

3.3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.4. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.5. Contractul constituie întreaga și singura înțelegere între Părți cu privire la obiectul acestuia și exclude orice alte comunicări, negocieri sau înțelegeri scrise sau verbale între Părți realizate înaintea încheierii contractului.

3.6. Niciun amendament sau altă derogare de la contract nu va avea efect decât dacă este consemnată în scris, datată, se referă expres la contract și este semnată de reprezentanții legali ai Părților.

3.7. Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

3.8. Inacțiunea, întârzierea, toleranța manifestate de una dintre Părți în punerea în aplicare a clauzelor contractului sau acordarea de amânări sau înlesniri către cealaltă parte, nu afectează sau restrâng drepturile acelei părți rezultate din contract, renunțarea la un drept neputând fi prezumată în nicio situație.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta, nr. 47, Sector 5 – Sediul Primăria Municipiului București, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prestatorul se obligă să realizeze documentația conform caietului de sarcini. În cazul în care, pe parcursul prestării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii documentației tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de 301.631,00 lei, exclusiv TVA.

5.2. Prețul Contractului este ferm, în lei, și nu va fi ajustat pe întreaga durată a contractului de servicii.

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

### 6. Durata contractului

6.1. Durata contractului este de 4 luni , începând cu data înregistrării lui în Registrul Unic de Contracte de la Direcția Generală Achiziții din cadrul Primăriei Municipiului București.

6.2. Termenul de prestare a serviciilor va curge de la emiterea ordinului administrativ de incepere.

### 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta tehnică și financiară;
- c) grafic de execuție și prestare a serviciilor ;
- d) garanție de buna execuție;
- e) alte documente dacă este cazul.

### 8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică ce face parte integrantă din prezentul contract.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de oportunitatea și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prezentului contract.

8.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract la termenele stabilite în contract, în conformitate cu condițiile stabilite în caietul de sarcini și în propunerea tehnică a prestatorului semnată al contractului.

8.4. Pe durata derulării prezentului contract prestatorul are obligația de a informa achizitorul despre apariția situațiilor de conflict de interese și de a lua toate măsurile legale pentru înlăturarea lor.

8.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea clauzelor contractului.

8.6. Prestatorul se obligă să factureze lunar serviciile prestate și contravaloarea acestora și să transmită factura fiscală pentru luna anterioară prestării serviciilor.

8.7. (1) Pentru menținerea sistemelor în parametrii normali de funcționare și de suport tehnic privitor la o continuă îmbunătățire a acestor parametri, necesare exploatarea în condiții optime de eficiență a acestora, se vor asigura servicii pentru următoarele instalații și sisteme:

1. Sistemul HVAC
2. Instalații sanitare

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

3. Instalații exterioare/interioare de stins incendiu

4. Rețea distribuție internă GN

5. Instalații drenaj și pluviale

(2) Serviciile de întreținere preventivă pentru sistemele descrise în Caietul de Sarcini se vor asigura permanent, 24 de ore din 24 de ore.

(3) Inspecțiile sunt planificate, implementate și consemnate periodic, urmând dinamica definită în Planul de Mentenanță Preventivă (PPM), ce va fi întocmit de către Prestator.

### 9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Autoritatea contractantă are obligația să pună la dispoziție Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

9.2. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări servicii privind “Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta, nr. 47, Sector 5 – Sediul Primăria Municipiului București, conform ofertei.

### Clauze specifice

#### 10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația în vigoare și propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit, pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate și pentru calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, astfel:

- a) Menținerea sistemelor în parametrii normali de funcționare și de suport tehnic privitor la îmbunătățirea acestor parametrii;
- b) Serviciile din cadrul caietului de Sarcini ce trebuie asigurate:

- înlocuirea la timp a elementelor uzate în scopul menținerii stării normale de funcționare și pentru a preveni oprirea instalațiilor;
- servicii de intervenții de urgență/corective și reparații pentru sistemele descrise în Caiet de Sarcini (presupun acțiuni care au ca scop minimizarea efectelor și daunelor produse de un program normal accidental și repararea acestor echipamente pe loc sau într-un timp de remediere stabilit de comun acord);

## MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

- servicii tehnice privind propunerea de măsuri de îmbunătățire a funcționării sistemelor, cum ar fi reducerea consumurilor specifice si/sau obținerea unor parametri de calitate superioara bazate pe aceleași consumuri.

c) Servicii de întreținere preventivă pentru sistemele descrise în Caietul de Sarcini se vor desfășura zilnic, săptămânal, lunar, trimestrial.

d) Prestatorul va organiza mentenanța sistemelor in baza unui plan de mentenanță. Activitățile care reclamă operarea permanentă și exploatarea inclusiv în zilele considerate potrivit legislației, ca nelucrătoare se va desfășura neîntrerupt iar prestarea serviciilor de mentenanță trebuie să fie corelată cu programul de lucru în sediu, în așa fel încât acesta să nu perturbe programul obișnuit.

e) Prestatorul este obligat să prezinte rapoarte lunare privind inspecțiile efectuate si activitățile de mentenanță preventivă urmărind următoarelor aspecte:

- condiția curentă a instalațiilor și echipamentelor conexe, abateri de la condiția necesară;
- funcționalitatea, disponibilitatea;
- eficiența și economie de energie;

înregistrarea si remedierea de eventuale anomalii in funcționare, zgomote, scurgeri, fisuri, zone umede etc.

f) Atât în cadrul operațiilor de întreținere preventivă, cât și în cazul operațiilor de întreținere corectivă, Prestatorul trebuie să efectueze, atunci când este necesar, următoarele activități:

- înlocuirea la timp a elementelor uzate în scopul menținerii stării normale de funcționare și pentru a preveni oprirea instalațiilor;
- servicii de intervenții de urgență/corective și reparații pentru sistemele descrise in Caietul de Sarcini;
- servicii tehnice privind propunerea de măsuri de îmbunătățire a funcționării sistemelor.

g) Operațiunile de mentenanță/revizii vor fi efectuate în concordanță cu legislația și regulamentele existente, respectând cerințele fabricanților echipamentelor. Prestatorul are obligația să presteze serviciile ce fac obiectul contractului permanent, 24 de ore din 24 de ore, cu respectarea tuturor normelor și condițiilor tehnice existente în domeniu.

### 11. Garanția de bună execuție a contractului:

11.1. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioada de derulare a acestuia. **Cuantumul garanției de bună execuție exprimată procentual este 10% din pretul contractului fără TVA** si se constituie în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării și înregistrarea contractului în Registrul Unic de Contracte existent la Direcția Generală Achiziții.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie prin **rețineri succesive din facturile emise. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante , la**

**unitatea trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.**

*Suma inițială care se depune de către executant, în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0, 5% din prețul contractului fără TVA.*

**11.3.** Garanția va fi depusă în original la Direcția Generală Economică și în copie la Direcția inițiatoare a procedurii din cadrul Primăriei Municipiului București.

**11.4.** Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

**11.5.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract.

**11.6. (1)** Garanția de bună execuție se constituie de către executant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în verificarea lucrărilor din contract, din vina contractantului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să îl despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

**11.7.** Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Achizitorul are obligația de a notifica pretenția, atât Executantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

**11.8.** Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **12. Modalități de plată**

**12.1** Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data de înregistrare a facturii fiscale a prestatorului la Direcția Financiar Contabilitate din Primăria Municipiului București, confirmată în prealabil de Direcția Investiții, pe baza Procesului – Verbal, conform ofertei sale.

**12.2.** Procesul – Verbal va fi semnat de Prestator și de către reprezentanții împuterniciți ai Achizitorului. Părțile datorate de către Achizitor prestatorului pentru serviciile prestate sunt cele stabilite în propunerea financiară.

**12.3.** Documentele în baza cărora se va face plata vor fi:

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

- a) procesul verbal de recepție a serviciilor ( unde este cazul ) si a documentelor justificative, semnate de către Prestator și Reprezentantul Achizitorului;
- b) factura fiscală.

**12.4.** Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de 24 ore de la plata facturii.

**12.5.** Contravaloarea lucrărilor și a serviciilor prestate se va plăti pe baza facturii fiscale emise de prestator și a documentelor justificative solicitate în caietul de sarcini, cu O.P. în contul de trezorerie al operatorului economic, conform Legii 72/2013 pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte și clauzelor contractuale stabilite de părți.

**12.6.** În cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un nou termen de 15 zile pentru plata facturilor.

**12.7.** Decontarea se va face în urma situațiilor de lucrări existente, real executate și în limita bugetului alocat.

### **13. Recepție și verificări**

**13.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

**13.2.** Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

**13.3.** Serviciile prestate se vor executa conform graficului de prestare servicii, prezentat de Prestator, fiind anexă la prezentul contract și va cuprinde toate lucrările și serviciile ce trebuie prestate, conform cerințelor solicitate în caietul de sarcini.

La finalizarea fiecărui set de servicii prestate se va întocmi un proces verbal de recepție a serviciilor prestate.

**13.4.** Garanția lucrărilor executate și a echipamentelor/produselor instalate, precum și a prestării de servicii (mentenanță) este de 12 luni și va curge de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau, dacă este cazul, de la remedierea obiecțiilor constatate prin procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

**13.5.** Perioada de garanție a lucrărilor executate și a prestării de servicii (mentenanță) se va prezenta în luni și va fi evidențiată separat.

**13.6.** Perioada de remediere a defecțiunilor în perioada de garanție este de 2 zile lucrătoare de la notificare, fără costuri pentru autoritatea contractantă.

**13.7.** Prestatorul are obligația ca în termen de 30 de zile înainte de finalizarea contractului de servicii să predea beneficiarului toate echipamentele, instalațiile, sistemele, etc, care fac obiectul caietului de sarcini, în stare de funcționare perfectă.

**13.8.** Prestatorul va preda rapoartele lunare și semestriale privind inspecțiile efectuate în conformitate cu legislația în vigoare. Verificarea acestor rapoarte se va face în termen de 10 zile



## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

și vor fi avizate de direcția de specialitate a Achizitorului. În cazul în care, în această perioadă, Achizitorul nu notifică Prestatorului observații cu privire la rapoartele privind inspecțiile efectuate, se consideră avizate după expirarea celor 10 zile.

### **14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**14.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de **0,02% din valoarea contractului, pe ziua de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

Prestatorul este pe deplin responsabil numai pentru execuția serviciilor asumate prin propunerea sa tehnică - anexa la prezentul contract.

**14.2.** În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul contractual convenit la art. 12, pct. 12.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,02%** din plata neefectuată pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar și / sau alocarea bugetară, Municipiul București nu datorează majorări, penalități sau daune interese Prestatorului.

**14.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

**14.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public.

### **15. Modificarea contractului**

**15.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat.

**15.2.** Modificarea clauzelor contractului poate fi făcută numai prin acordul de voință al părților, prin act adițional la contract, încheiat în formă scrisă, fără aplicarea clauzei 5.2. din prezentul contract.

### **16. Suspendarea contractului**

**16.1.** Părțile, de comun acord, pot hotărî suspendarea contractului în cazuri justificate, pe o durată limitată. Intenția de suspendare a contractului va fi făcută în scris, cu 15 de zile înainte de data stabilită pentru suspendare.

### **17. Încetarea contractului**

(1) La împlinirea termenului pentru care a fost încheiat.

(2) Prin denunțarea unilaterală de către achizitor, fără nicio notificare prealabilă adresată prestatorului, în cazul în care acestuia i se retrage autorizația de funcționare, intră în procedura de reorganizare judiciară sau este declarat în stare de faliment. În acest caz, prestatorul are

## MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) Prin denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă adresată prestatorului, în cazul în care acesta nu își îndeplinește la timp și în bune condiții oricare dintre obligațiile ce-i revin.

(4) Prin denunțare unilaterală de către achizitor în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și cu condiția ca acesta să notifice prestatorul.

(5) Prin acordul scris al părților.

(6) În orice alte cazuri prevăzute de lege.

### **18. Ajustarea prețului contractului**

**18.1.** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

**18.2.** Prețul contractului nu se ajustează.

### **19. Cesiunea**

**19.1.** Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

**19.2.** Prestatorul poate cesiona drepturile de incasat de la Achizitor, aferente serviciilor prestate către alți operatori economici sau alte instituții de credit, denumite în continuare Cesionar. Cesiunea este valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al Achizitorului, care datorează Prestatorului sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate.

### **20. Forța majoră**

**20.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**20.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**20.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**20.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor, iar valoarea pagubelor produse fiind suportate de asigurator.

**20.5.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

**20.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți rezilierea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **21. Soluționarea litigiilor**

**21.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

## MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

**21.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

### **22. Limba care guvernează contractul**

**22.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

### **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### **24. Comunicări**

**24.1.** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**24.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**24.3.** Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate în scris, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în articolul precedent.

**24.4.** Orice modificare a adresei de corespondență este opozabilă celeilalte părți numai dacă a fost comunicată celeilalte părți prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Înlocuirea persoanelor responsabile cu derularea contractului trebuie comunicată celeilalte părți neîntârziat (în cel mult 3 zile). Prejudiciile cauzate de anunțarea cu întârziere a înlocuirii vor fi suportate de partea răspunzătoare pentru trimiterea cu întârziere a comunicării.

### **25. Caracterul confidențial al contractului**

**25.1.** O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul, documentele sau orice prevedere a acestuia, angajaților săi sau ai unei terțe părți, în afara acelor persoane direct implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

**25.2.** În cazul în care nu se va respecta regimul de confidențialitate asupra informațiilor și documentelor, partea culpabilă va achita contravaloarea daunelor materiale provocate, echivalent cu prejudiciul real produs celeilalte părți.

**25.3.** Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

**25.4.** O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația, sau se impune în vederea îndeplinirii operațiunilor societății față de autorități, instituții financiare sau terți cu atribuțiuni în derularea contractului.

**26. Dispoziții finale**

**26.1.** În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să-și producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru validitatea și/sau executarea contractului.

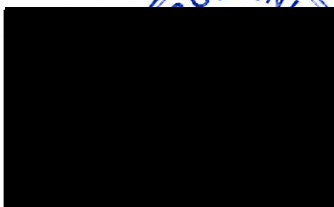
**26.2.** În cazul fuziunii/divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

**26.3.** Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia dintre părți nu afectează executarea contractului, obligațiile părții fiind în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/succesorul acesteia.

**26.4.** Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

**26.5.** Părțile au înțeles să încheie azi *22.01.2018* prezentul contract în 4 (patru) exemplare, unul pentru Prestator și 3 (trei) exemplare pentru Achizitor.

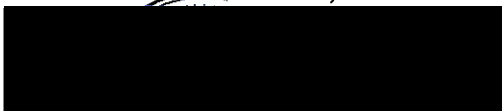
**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI**



**AVIZAT,  
DIRECȚIA JURIDIC**



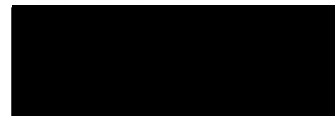
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ  
DIRECTOR GENERAL,**



**PRESTATOR  
COMPANIA MUNICIPALĂ ENERGETICĂ SA.  
DIRECTOR GENERAL**



**VIZAT,  
SERVICIUL JURIDIC,**



**SERVICIU CONTABILITATE,**



MUNICIPIUL BUCURESTI

Contract de Servicii „Lucrări de reparații, servicii tehnice de exploatare și mentenanță corectivă și preventivă, instalații sanitare, termice și de ventilație pentru imobil Bd.-ul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5 – sediul Primăria Municipiului București”

DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE  
DIRECTOR EXECUTIV

[Redacted]

[Redacted]

SEF DEPARTAMENT COMERCIAL

[Redacted]

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE ȘI INVESTIȚII

[Redacted]

DIRECȚIA INVESTIȚII

[Redacted]

Certificăm în privința realității, regularității și legalității,

[Redacted]

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU  
Nr. S. An. 18 Luna 01 22.  
SERIATUZA

[Redacted]

[Redacted]