MUNICIPIUL BUCUREȘTI
Registru Unic de Contracte
Nr. 385 / 19 . 07 . 2022

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

În temeiul **H.C.G.M.B.** nr.**130/28.03.2018**, pentru aprobarea Normei interne privind modalitatea de atribuire a contractelor către și între entitățile juridice la care Municipiul București este acționar majoritar și a Raportului procedurii de atribuire nr.71085 din data 31.05.2022, s-a încheiat prezentul Contract de Servicii, între

MUNICIPIUL BUCUREȘTI [redacted]

COMPANIA MUNICIPALĂ ENERGETICA SERVICII BUCUREȘTI S.A. [redacted]

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) **Achizitor și Prestator** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de prestări servicii;

(c) **Caiet de Sarcini** –include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către **Prestator** și/sau rezultatele care trebuie prestate de către **Prestator**, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile **Prestatorului** în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Achizitorului;

(d) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care **Prestator** transferă unei terțe părți drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(e) **Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea **Prestatorului** de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale **Prestatorului**. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul **Prestatorului**, în cazul în care este aplicabil;

(f) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de prestări servicii care are ca obiect servicii pentru elaborare documentație tehnico-economică faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Prelungire Str. Brașov între Prelungirea Ghencea și Șos. Alexandriei", cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și **Prestator**, care are ca obiect prestarea de servicii;

(g) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(h) **Dispoziție** - document scris(ă), emis(ă) de Achizitor în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia;

(i) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte și necesare **Prestatorului** în vederea realizării obiectului Contractului;

(j) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului;

(k) **Forță majoră** - o împrejurare externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

(l) **Întârziere** - orice eșec al prestatorului sau al achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(m) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(n) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

(o) **Zi** – zi calendaristică; an – 365 de zile;

(p) **Neconformitate (Neconformități)** - servicii de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția Generală Achiziții Publice Certificare Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

în Caietul de Sarcini.

(r) **Ofertă** - actul juridic prin care **Prestatorul** și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(s) **Penalitate** – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(t) **Personal** - persoanele desemnate de către prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(u) **Prețul Contractului** - Prețul plătibil Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Prestatorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(v) **Preț ferm** - Prețul care se stabilește cu prilejul perfectării contractului și care nu este susceptibil de modificare până la momentul când se prestează serviciile, respectiv se face plata.

(w) **Prejudiciu** – paguba produsă Achizitorului de către Prestator prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(x) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate;

(y) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(z) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Prestator ca urmare a serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(aa) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(bb) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea serviciilor care ar fi respectate de către orice Prestator diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Prestatorul este obligat să le respecte în prestarea serviciilor incluse în prezentul Contract;

(cc) **Ordinul de începere al Contractului** - orice instrucțiune, notificare, comandă sau dispoziție emise de Achizitor prin care înștiințează Prestatorul/Consultantul data la care acesta poate începe prestarea serviciilor;.

(dd) **Perioada de garanție a lucrărilor:** înseamnă perioada de răspundere pentru vicii menționată în contractul de lucrări;

(ee) **Propunerea tehnică** – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de achizitor;

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția Generală Achiziții Publice Centrul de Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

(ff) **Propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informaţiile cerute prin documentaţia de atribuire cu privire la preţ, tarif, alte condiţii financiare si comerciale;

(gg) **Rezilierea contractului** - se înţelege desfiinţarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta sa aducă atingere prestaţiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

2. Interpretare

2.1. Toate documentele contractului, precum şi întreaga corespondenţă purtată în legătură cu contractul între Achizitor şi Prestator vor fi scrise în limba română, iar contractul va fi redactat şi interpretat în limba română.

2.2. Dacă un document al contractului sau corespondenţă în legătură cu acesta sunt redactate în altă limbă decât limba română, traducerea acestora în limba română va avea prioritate în orice problemă legată de interpretare. Partea care emite astfel de documente sau corespondenţă, va suporta riscul şi costurile traducerii acestora în limba română.

2.3.În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.4. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.5. Contractul constituie întreaga şi singura înţelegere între Părţi cu privire la obiectul acestuia şi exclude orice alte comunicări, negocieri sau înţelegeri scrise sau verbale între Părţi realizate înaintea încheierii contractului.

2.6. Niciun amendament sau altă derogare de la contract nu va avea efect decât dacă este consemnată în scris, datată, se referă expres la contract şi este semnată de reprezentanţii legali ai Părţilor.

2.7. Inacţiunea, întârzierea, toleranţa manifestate de una dintre Părţi în punerea în aplicare a clauzelor contractului sau acordarea de amânări sau înlesniri către cealaltă parte, nu afectează sau restrâng drepturile acelei părţi rezultate din contract, renunţarea la un drept neputând fi prezumată în nicio situaţie.

2.8. Termenul stabilit pe luni, se împlineşte în ziua corespunzătoare din ultima luna iar, dacă ultima lună nu are zi corespunzătoare celei în care termenul a început sa curgă, termenul se împlineşte în ultima zi a acestei luni. Când ultima zi a termenului cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungeşte până în prima zi lucrătoare care urmează.

2.9. Clauzele şi expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3. Aplicabilitate

3.1. Contractul de prestare intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părţi şi înregistrării în Registrul Unic de Contracte de la Direcţia Generală Achiziţii Publice din cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti şi este considerat finalizat atunci când Prestatorul:

i. a realizat toate activităţile stabilite prin Contract şi a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa şi în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformităţi care nu ar fi permis utilizarea serviciilor prestate de către Achizitor, în vederea obţinerii beneficiilor anticipate şi îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă prestarea de servicii pentru elaborare documentaţie tehnico-economică faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiţii "Prelungire Str. Braşov între Prelungirea Ghencea şi Şos. Alexandriei", pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1

– Caietul de sarcini, Propunerea tehnică, și cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

5. Pretul contractului

5.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul total convenit prin prezentul contract pentru achiziție publică de prestări servicii pentru elaborare documentație tehnico-economică faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Prelungire Str. Brașov între Prelungirea Ghencea și Șos. Alexandriei", conform ofertei.

5.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Prestatorului de către Achizitor, este de **375.883,10 lei exclusiv TVA**, la care se adaugă TVA, conform reglementăilor legale in vigoare la data plății.

5.3. Prețul Contractului este ferm în lei şi nu va fi ajustat sau modificat pe întreaga durată a contractului de servicii.

5.4. Toate taxele aferente emiterii și obținerii avizelor/ acordurilor/autorizațiilor vor fi achitate de către Antreprenor în numele Achizitorului, plata acestora fiind decontată de Achizitor, separat de valoarea de contract acceptată, în baza facturilor și documentelor justificative.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract de servicii pentru elaborare documentație tehnico-economică faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Prelungire Str. Brașov între Prelungirea Ghencea și Șos. Alexandriei" **este de 120 zile calendaristice** de la data intrării in vigoare.

6.2. Executarea contractului începe în baza ordinului administrativ de începere al Achizitorului.

6.3.În situația în care va interveni o modificare a perioadei de realizare a serviciilor, contractul se va modifica prin act adițional, până la noul termen de finalizare.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;

(iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;

(iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;

(v) Acordul de asociere, dacă este cazul ;

(vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul ;

(vii) Graficul de prestare a serviciilor fizic și valoric;

(viii) Garanția de bună execuție;

(ix) Acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului.

8. Ordinea de precedență

8.1. În cazul oricărei contradicții între documentele contractului., prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor prevăzute la subclauza **7.1.**

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

9. Comunicarea între părți

9.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării primirii comunicării.

9.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

ADRESĂ CORESPONDENȚĂ	PRESTATOR	ACHIZITOR
Localitatea	Bucuresti	Bucuresti
Strada	Splaiul Unirii	Bd. Regina Elisabeta
Nr.	76	47
Județ	Sector 4	Sector 5
Telefon	0372.400.780	021 / 305.55.00 int. 2040
e-mail:	office@cmesb.ro	relatiipublice@pmb.ro

9.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

9.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la subclauza 9.4.

9.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția Generală Achiziții Publice Certificare Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

9.8. Părţile se declară de acord că nerespectarea cerinţelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancţionată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.9. În orice situaţie în care este necesară emiterea de notificări, înştiinţări, instrucţiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părţi, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului şi nu vor fi reţinute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părţi, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

10. Garanţia de bună execuţie a Contractului

10.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de **2 %** din preţul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului şi înregistrării lui în Registrul Unic de Contracte existent la Direcţia Generală Achiziţii Publice. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Executantului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului de către ambele părţi.
Garanţia de bună execuţie va fi depusă, în original, la Direcţia Generală Economică, în copie la Direcţia Generală Investiţii. Neconstituirea garanţiei de bună execuţie în termenul stabilit duce la rezilierea de drept, fără somaţie sau punere în întârziere a prestatorului.

(2) Garanţia de bună execuţie se constituie prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale. În acest caz, Prestatorul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia Achizitorului, la Trezoreria Municipiului Bucureşti, care va fi alimentat iniţial cu 0,5% din preţul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul va alimenta contul de disponibil prin reţineri succesive până la concurenţa sumei stabilite drept garanţie de bună execuţie.

(3) Garanţia de bună execuţie se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită contractului.

(4) Garanţia astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum şi în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului prevăzut la clauza **4** din contract, din vina Prestatorului, ori în alte situaţii prevăzute de lege.
În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanţiei de bună execuţie, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral şi întocmai.

10.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate în prezentul contract.

10.3. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, Prestatorul are obligaţia de a reîntregii garanţia în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării din partea Achizitorului, în caz contrar achizitorul este îndreptăţit să rezilieze prezentul Contract de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI Direcţia Generală Achiziţii Publice Certificare Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

10.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contract, respectiv de la data emiterii raportului final de supervizare la expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză, dacă Achizitorul nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

11. Derularea și monitorizarea Contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de prestări servicii.

(i) Dacă este cazul, Prestatorul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de prestare acceptat de către Achizitor.

(ii) Prestatorul are obligația să elaboreze, pe perioada de prestare a serviciilor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(iii) Aprobarea de către Achizitor a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Prestator, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Prestatorul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul

(i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de prestare este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.

(ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.

(iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de prestare stabilită în Caietul de Sarcini.

(iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de prestare, Prestatorul prezintă Achizitorului informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.

(v) Pentru analiza Graficului de prestare de către Achizitor și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de prestare, Prestatorul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.

(vi) Motivele pentru care Achizitorul va putea emite un refuz pentru Graficul de prestare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.

(vii) În intervalul stabilit, Achizitorul comunică Prestatorului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de prestare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului.

12. Graficul de prestare

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de prestare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a prestării serviciilor din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția Generală Achiziții Publice Compartiment Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

12.2. Prestarea serviciilor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de prestare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Achizitor și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru prestarea serviciilor, se face prin raportare la conținutul Graficul de prestare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Achizitorul constată și consideră că prestarea serviciilor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de prestare, Achizitorul are obligația de a solicita Prestatorului să prezinte graficul actualizat, iar Prestatorul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării la data stabilită în Contract.

12.5. Orice versiune aprobată a Graficului de prestare înlocuiește versiunile anterioare.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul va certifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini si Propunerii Tehnice.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract, Propunerea Tehnica si Caietul de Sarcini.

13.3. Dacă in cadrul recepției se constata neconformități cu privire la specificațiile tehnice din caietul de sarcini, serviciul respectiv nu va fi recepționat, prestatorul urmând a remedia aceste neconformități in cel mai scurt timp, fără costuri suplimentare pentru achizitor. In situația in care, Prestatorul nu remediază aceste neconformități, serviciul nu va fi recepționat.

13.3. Recepția serviciilor se va realiza prin preluarea documentațiilor tehnico-economice de către Achizitor, așa cum sunt solicitate în subcap 3.4 din Caiet de Sarcini, prin proces verbal de predare – primire.

14. Raportări

14.1 Raportările în cadrul prezentului contract se vor face conform prevederilor stipulate în cap. 10.2 din caietul de sarcini .

15. *Revizuirea și modificarea contractului, precum și dispoziții conexe*

15.1. Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a *Contractului,* de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale, indiferent daca sunt sau nu evaluabile în bani, fără a afecta caracterul general al *Contractului, evitându-se astfel orice modificare discreționară pe durata de prestare a contractului prin act adițional, în următoarele cazuri,* precum și în situația prevăzută la art. 35.1 din contract:

(1) Dacă intervine orice modificare privind datele de identificare ale părților contractante, precum și orice modificare privind persoana/persoanele desemnate să acționeze în executarea obiectului contractului.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția Generală Achiziții Publice Certificare Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

(2) În cazul în care drepturile și obligațiile prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege.
(3) În cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Cesiunea

16.1. În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului.
16.2. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.
16.3. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.
16.4. Prestatorul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.
16.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, Prestatorul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Achizitorului. În astfel de cazuri, Prestatorul trebuie să furnizeze Achizitorului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.
16.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Prestator fără o autorizare prealabilă din partea Achizitorului nu este executoriu împotriva Achizitorului.

17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.
17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

18. Obligațiile principale ale Achizitorului

18.1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.
18.2. Achizitorul își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Prestatorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile/documentele prezentate Prestatorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
18.3. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea

informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.4. Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de *5 (cinci)* zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

18.5. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

18.6. Achizitorul poate notifica Prestatorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise.

18.7. Recepția serviciilor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

19. Obligațiile principale ale Prestatorului

19.1. Prestatorul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

19.2. Prestatorul va presta serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.3. Prestatorul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

19.4. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.

19.6. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin contract.

19.7. Prestatorul are obligația să desemneze, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact. Pe durata contractului, înlocuirea unei persoane din echipa se poate efectua numai daca persoana propusa ca înlocuitor îndeplinește condițiile inițiale impuse si numai cu aprobarea scrisă a Achizitorului.

19.8. Prestatorul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini privind aprobarea Raportului de activitate aferent activității/perioadei pentru care se solicită plata.

191.9. Prestatorul este obligat să respecte obligațiile prevăzute la Cap 3.6 din caietul de sarcini precum si instrucțiunile transmise de către Achizitor, ca și cum acestea ar fi parte a contractului însuși, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate;

19.10. Prestatorul se obligă să predea documentele elaborate în cadrul contractului in formatul care sa permită efectuarea eventualelor modificări/completări și în format pdf pentru forma finală a documentației.

19.11. În mod implicit, prin prezentul contract, Prestatorul cedează integral Achizitorului drepturile patrimoniale asupra tuturor materialelor executate potrivit contractului, după plata acestora.

19.12. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este

răspunzător, atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

20.2. Prestatorul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul contract.

20.3. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

21. Conduita Prestatorului

21.1. Prestatorul/Personalul Prestatorului va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Prestatorul se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract, Achizitorul poate decide încetarea contractului.

21.3. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului.

22. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

22.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului.

22.2. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Achizitor ca urmare a

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI Direcția Generală Achiziții Publice Certificare Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

culpei Prestatorului;

(ii) Achizitorul a notificat Prestatorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

22.3 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de 0,04% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

22.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public.

22.5. În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu îşi îndeplineşte obligaţia de plată a facturii în termenul prevăzut la subclauza **26.1** din contract, Prestatorul are dreptul de a solicita penalități pentru fiecare zi de întârziere de la expirarea termenului de plată, în cuantum de 0,04%, aplicată la valoarea plății neefectuate, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate

22.6. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar/alocarea bugetară/disponibilități bănești conform contului de execuție al Trezoreriei Municipiului București, **Municipiul București nu datorează majorări, penalități sau daune-interese Prestatorului.**

23. Obligații ale Prestatorului privind asigurările și securitatea muncii

23.1.(1) Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

(2) Prestatorul se obligă să presteze activități de coordonare de sănătate și securitate in muncă pe durata elaborării proiectului, cât si pe durata execuției lucrărilor.

24. Drepturi de proprietate intelectuală

24.1.Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Prestator în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Prestatorului conform prevederilor prezentului Contract.

24.2.Prestatorul nu va face referire la serviciile care fac obiectul prezentului contract în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

24.3.Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, pe care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

25. Obligaţii în legătură cu calitatea serviciilor prestate

25.1. (1) Prestatorul garantează Achizitorului că acesta operează un sistem de management al calităţii pentru serviciile prestate în cadrul contractului şi că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării contractului. De asemenea, Prestatorul va prezenta o planificare a procesului de proiectare care va cuprinde etapele de analiză, verificare şi control pe toate fazele de proiectare precum şi înregistrările (dovezile) privind implementarea acestei situaţii.

25.1(2) Prestatorul va corecta, pe cheltuiala sa, orice neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Achizitorului, că remedierea acestor neconformităţi, se realizează conform planului de management al calităţii.

25.2. Achizitorul notifică Prestatorul cu privire la fiecare neconformitate imediat ce acesta o identifică. La finalizare, Prestatorul notifică Achizitorul cu privire la neconformităţile care nu au fost remediate şi comunică Achizitorului perioada de remediere a acestora. Drepturile Achizitorului cu privire la orice neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Prestator, pe perioada de derulare a contractului, nu sunt afectate. Prestatorul remediază Neconformităţile, în termenul comunicat de Achizitor.

26. Facturare şi plăţi în cadrul Contractului

26.1. Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către Prestator în termen de maxim **30 zile** calendaristice de la data înregistrarii facturii fiscale a Prestatorului la Direcţia Financiar, Contabilitate din cadrul Primăriei Municipiul Bucureşti confirmată în prealabil de Directia Generală Investitii, pe baza Raportului de acceptanţă si a Procesului-Verbal de recepţie.

26.2. Dacă factura are elemente greşite şi/ sau greşeli de calcul identificate de Achizitor şi sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.

26.3. (1) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

(2) Achizitorul nu are dreptul sa efectueze, iar Prestatorul sa solicite, plati in avans.

26.4 **Plata corespunzătoare pentru prestarea serviciilor se face:**

a) în baza documentelor justificative (raport lunar si alte rapoarte predate in perioada facturata, aşa cum sunt definite în Caiet de Sarcini, confirmate de Achizitor, după caz);

b) factură fiscală.

26.5 Plata va fi efectuată de Achizitor în contul precizat de Prestator, deschis la una dintre unităţile Trezoreriei Statului.

27. Întârzieri în îndeplinirea contractului

27.1. Prestatorul are obligaţia de a îndeplini contractul de prestare în perioada înscrisă în prezentul contract.

27.2. Cu excepţia prevederilor clauzelor privind forţa majoră, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalităţi Prestatorului, potrivit prevederilor **clauzei22.**

27.3. Dacă pe parcursul derulării contractului Achizitorul nu respectă termenele de plată,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI Direcţia Generală Achiziţii Publice Centrul de Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, Prestatorului modificarea datei de efectuare a plăţilor. Modificarea datei de efectuare a plăţilor se face cu acordul Prestatorului comunicat conform clauzei **9** din prezentul contract, acesta beneficiind de actualizarea situaţiei de plată.

28. Încetarea Contractului

28.1. Prezentul contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost prestate.

28.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;

(ii) Prestatorul subcontractează părți din contract fără a avea acordul scris al Achizitorului;

(iii) Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Achizitorului;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

(vi) Prestatorul eșuează în a menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin contract;

(vii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;

(viii) Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestării serviciilor din vina Prestatorului.

28.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

28.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile **subclauzelor 28.2 și 28.3** intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

28.5. Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

28.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

28.7. În cazul în care Prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția Generală Achiziții Publice Certificare Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMANIA

29.Suspendarea Contractului

29.1.În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

29.2.În cazul suspendării/sistării temporare a prestării serviciilor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

30. Forța majoră

30.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

30.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada pe care aceasta acționează.

30.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

30.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

30.5. Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți, încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

30.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

31. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

31.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

31.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

31.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

32. Prevederi privind monitorizarea riscurilor si mecanismele de atenuare

32.1. În vederea respectării termenelor de prestare, Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.

32.2. Prestatorul va întreprinde oricare și toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în contract, caietul de sarcini, propunerea tehnica si propunerea financiara aferente procedurii.

32.3. Oricare dintre Părți poate convoca întrunirea unei întâlniri cu scopul evaluării și reducerii/evitării riscurilor. Oricare dintre Părți poate solicita ca, la astfel de întâlniri, să participe și alte persoane, în vederea reducerii și evitării unor astfel de riscuri, cu condiția

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI Direcția generală Achiziții Publice Compartiment Înregistrare Contracte Serviciul Monitorizare Derulare Contracte ROMÂNIA

obținerii acordului din partea celeilalte Părți.

32.4. Întâlnirile de lucru desfășurate în vederea reducerii și evitării riscurilor vor avea ca scop:

a) găsirea unor soluții pentru reducerea sau evitarea efectelor riscurilor identificate,

b) găsirea unor soluții și măsuri compensatorii pentru factorii afectați,

c) luarea de decizii cu privire la acțiunile care vor fi întreprinse cu respectarea prevederilor contractuale,

d) stabilirea riscurilor evitate și menționarea lor ca fiind prevenite/înlăturate.

33. Limba care guvernează contractul

33.1. Limba prezentului contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

34. Legea aplicabilă

34.1. Legea aplicabilă prezentului contract, este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi. În desfășurarea activităților specifice acestui contract, Prestatorul va avea în vedere și legislația UE incidentă cu privire la serviciile pe care le oferă.

35 Amendamente

35.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin contract/act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului.

36. Dispoziții finale

36.1. Prezentul contract reprezintă voința si poate fi modificat cu acordul ambelor părți.

36.2. Clauzele prezentului contract se completează cu prevederile aplicabile în domeniu ale Legii nr. 287/2009, republicată - Codul Civil.

36.3. Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 5 (cinci) exemplare originale, unul pentru Prestator si 5 (cinci) exemplare pentru Achizitor.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
[redacted]

PRESTATOR
COMPANIA MUNICIPALĂ ENERGETICA SERVICII BUCUREȘTI SA
[redacted]

AVIZAT
DIRECTIA JURIDIC
[redacted]

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
[redacted]

ŞEF SERVICIU JURIDIC ŞI GUVERNANŢĂ CORPORATIVĂ

[redacted]

DIRECTIA GENERALĂ ECONOMICĂ

[redacted]

DIRECTOR TEHNIC,

[redacted]

DIRECŢIA FINANCIAR CONTABILITATE

[redacted]

ŞEF SERVICIU FINANCIAR, CONTABILITATE, BUGET

[redacted]

DIRECŢIA GENERALA INVESTIŢII
DIRECTOR GENERAL,

[redacted]

Şef Serviciu Achiziţii

[redacted]

Control Financiar Preventiv
Carmen CONSTANTIN

Şef Birou Consultantă Tehnică

[redacted]

Şef Departament Comercial

[redacted]

"Certificăm în privinţa realităţii, legalităţii şi regularităţii"

[redacted]

COMPANIA MUNI[redacted]
ENERGETICA SER[redacted]
VIZAT PENTRU CONTROL FINANC[redacted]
NR 1
Ziua 30 Luna 06 Anul 2022

PRIMĂRIA MUNICIPI[redacted]
VIZAT PENTRU CONTROL FIN[redacted]
PREVENTIV PROPRIU - NR. 6
23 JUN 2022
SEMNĂTURA [redacted]

Întocmit: [redacted]