

CONTRACT SUBSECVENT NR. 2
la Acordul-cadru nr 2451/din data 29.12.2021

În temeiul Legii nr. **98/2016** privind achizițiile publice și a H.G. nr. **395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. **98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a aplicării a atribuirii prin Procedură Simplificată, online, conform anunțului de participare nr. SCN1094541, publicat în SEAP în data de 08.10.2021 și a Raportului procedurii de atribuire nr. 3815/03.12.2021 a Acordului-Cadru nr. 2451/29.12.2021, modificat prin Actul Adițional nr.1, înregistrat în RUC sub nr. 4/09.01.2023 s-a încheiat prezentul contract subsecvent.

Părțile Contractului-subsecvent

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în București, B-dul Regina Elisabeta, Nr.47, Sector 5, Cod poștal 050013, telefon: 021.305.55.00, fax: 021.305.55.87, cod de înregistrare fiscală 4267117, cont IBAN nr. [REDACTED], deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat de **domnul [REDACTED] - Primar General**, denumit în continuare „Achizitor”, pe de o parte și

SC AUSTING COM SRL, cu sediul în: București, strada Niță Elinescu, nr.57, cod postal 031871, telefon: 0723356847; 0722125206, fax 0213463876, e-mail: office@austing.ro, număr de înmatriculare J40/3810/1995, cod de înregistrare fiscală RO 7352870, cont IBAN nr. [REDACTED], deschis la **Trezoreria Sector 3** reprezentată prin **domnul [REDACTED] Director Tehnic** și denumită în continuare „Prestator”, pe de altă parte.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Acord-cadru, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **achizitor și prestator** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Acord-cadru;
- (b) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- (c) **preț ferm**- Prețul care se stabilește cu prilejul perfectării contractului subsecvent și care nu este susceptibil de modificare până la momentul prestării serviciilor, respectiv, plata.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

- (d) **act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Acord - cadru de achiziție publică de prestare servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (e) **caiet de Sarcini** – documentul reprezentând Anexa I a Contractului de prestare servicii, elaborat de către Achizitor, care conține specificații tehnice;
- (f) **contract subsecvent** - Contract de achiziție publică de prestare servicii care are ca obiect Prestarea de „**Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană**” (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator.
- (g) **contract de Subcontractare** - acordul încheiat, în scris, între Prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (h) **forță majoră** - o împrejurare externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.
- (i) **lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- (j) **scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Acordului -cadru;
- (k) **zi** - înseamnă zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că este zi lucrătoare.
- (l) **an** - 365 de zile calendaristice;

2. INTERPRETARE

2.1. Toate documentele contractului, precum și întreaga corespondență purtată în legătură cu contractul între Achizitor și Prestator vor fi scrise în limba română, iar contractul va fi redactat și interpretat în limba română.

2.2. Dacă un document al contractului sau corespondență în legătură cu acesta sunt redactate în altă limbă decât limba română, traducerea acestora în limba română va avea prioritate în orice problemă legată de interpretare. Partea care emite astfel de documente sau corespondență, va suporta riscul și costurile traducerii acestora în limba română.

2.3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.4. Termenul “zi,”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.5. Contractul constituie întreaga și singura înțelegere între Părți cu privire la obiectul acestuia și exclude orice alte comunicări, negocieri sau înțelegeri scrise sau verbale între Părți realizate înaintea încheierii contractului.

2.6. Niciun amendament sau altă derogare de la contract nu va avea efect decât dacă este consemnată în scris, datată, se referă expres la contract și este semnată de reprezentanții legali ai Părților.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

2.7. Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

2.8. Inacțiunea, întârzierea, toleranța manifestate de una dintre părți în punerea în aplicare a clauzelor contractului sau acordarea de amânări sau înlesniri către cealaltă parte, nu afectează sau restrâng drepturile acelei părți rezultate din contract, renunțarea la un drept neputând fi prezumată în nicio situație.

2.9. Termenul stabilit pe luni se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună, iar dacă ultima lună nu are zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni. Când ultima zi a termenului cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează.

2.10. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI SUBSECVENT

3.1. Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană**”, astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4. PREȚUL CONTRACTULUI SUBSECVENT

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de **69.719,00** lei exclusiv TVA.

4.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contractul subsecvent.

4.3. Prețul rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului subsecvent.

5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către Prestator, în termen de 30 de zile, în contul menționat de prestator, pe baza facturii fiscale emise de acesta și acceptată la plată de achizitor.

5.2. Prestatorul va emite lunar factura fiscală. Aceasta va fi însoțită de raportul de activitate lunar, detaliat pe fiecare operațiune în parte.

5.3. Prestatorul va emite factura în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data recepționării serviciului de către Achizitor.

5.4. Prestatorul va ține seama că, beneficiarul își rezervă dreptul de a controla și monitoriza activitatea prestatorului prin fișe de prezență colectivă, întocmită de acesta și care va face parte din documentația pentru plata facturii.

5.5. Dacă factura are elemente greșite și/ sau greșeli de calcul identificate de Achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

5.6. Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

6. DURATA CONTRACTULUI SUBSECVENT/ APLICABILITATE

6.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și înregistrării în Registrul Unic de Contracte de la Direcția Generală Achiziții Publice din cadrul Primăriei Municipiului București și este valabil până la data **30.06.2023** inclusiv.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

6.2. Prestarea serviciilor începe la data precizată în ordinul de începere emis de către Achizitor.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI SUBSECVENT

7.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Anexa nr.1- Acordul – cadru;
- (ii) Anexa nr.2- Caietul de sarcini;
- (iii) Anexa nr.3- Propunerea tehnică;
- (iv) Anexa nr.4- Propunerea financiară + Anexa B1-Formular Detaliere Propunere Financiară;
- (v) Actul Adițional nr.1, înregistrat în RUC sub nr. 4/09.01.2023;
- (vi) Anexa nr.7-Contractul de subcontractare, dacă este cazul .

8. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

8.1. În cazul oricărei contradicții între documentele contractului subsecvent, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor prevăzute la pct. 7.1.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

9. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

9.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Achizitor:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Pentru Prestator:

SC AUSTING COM SRL

Adresă: B-dul Regina Elisabeta nr. 4

sector 5

Telefon/Fax: 021.305.55.00

E-mail: DirectiaAdministrativa@pmb.ro

Direcția inițiatoare:

Direcția Generală Logistică

-Direcția Administrativ

Adresă: strada Niță Elinescu, nr.57

Telefon/Fax: 0723356847; 0722125206/0213463876

E-mail: office@austing.ro,

Persoana de contact: **Radu Matei**

9.3. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării primirii comunicării.

9.4. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

9.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare)

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

9.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil conform art.9.1.

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

10.1. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție va fi depusă, în original, la Direcția Generală Economică, în copie la Direcția Generală Achiziții Publice și Direcția Generală Logistică- Direcția Administrativă.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă: fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz, fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(3) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită contractului.

(4) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului prevăzut la clauza 3 din contract, din vina Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

10.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, în cazul în care



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

constituirea garanției se face prin scrisoare de garanție sau asigurare de garanții, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului;

10.3. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică părțile convin suplimentarea prin act adițional a valorii contractului, prestatorul are obligația de a completa garanția de buna execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării de către ambele părți a unui act adițional.

10.4. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării din partea Achizitorului, în caz contrar achizitorul este îndreptățit să rezilieze prezentul Contract de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

10.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă Achizitorul nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

11. STANDARDE

11.1. Serviciile prestate în baza prezentului contract subsecvent vor respecta standardele/condițiile tehnice de calitate prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

11.2. Prestatorul are obligația de a deține atestare în domeniul calității în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

12. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

12.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică (anexe la contract) cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu condițiile de calitate prevăzute.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de oportunitatea și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prezentului contract.

12.3. Pe durata derulării prezentului contract subsecvent, Prestatorul are obligația de a informa Achizitorul despre apariția situațiilor de conflict de interese și de a lua toate măsurile legale pentru înlăturarea lor.

12.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, eferente, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea clauzelor acordului-cadru.

12.5. Prestatorul se obligă să factureze serviciile prestate și contravaloarea acestora și să transmită Achizitorului factura fiscală.

13. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

13.1. Achizitorul se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite prestatorului, să achiziționeze „*Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare*”

Subterană” conform cerințelor caietului de sarcini și în condițiile convenite în prezentul acord – cadru.

13.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către Prestator, conform art. 5.1., pe baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată la plată de achizitor.

14. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

14.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere o sumă echivalentă cu 0,04% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.2. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar /alocarea bugetară/disponibilități bănești conform contului de execuție al Trezoreriei Municipiului București, Municipiul București nu datorează majorări, penalități sau daune interese prestatorului.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

15.1. Prezentul contract subsecvent încetează de drept prin atingerea termenului sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

15.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;
- (ii) Prestatorul subcontractează părți din contract fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- (iii) Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Achizitorului;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- (vi) Prestatorul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin contract;
- (vii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;
- (viii) Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestării serviciilor din vina Prestatorului.

15.3. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

15.4 Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile subclauzelor 15.2 și 15.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

15.5 Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

15.6. În situația rezoluționii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.7. În cazul în care Prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

15.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

16. VERIFICĂRI. RECEPȚIE

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica dacă Prestatorul își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract, conform propunerii tehnice și caietului de sarcini.

16.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

16.3. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență conform descrierilor din caietul de sarcini.

16.4. Recepția serviciilor prestate se va face, după prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract de către Prestator, în conformitate cu obligațiile asumate prin contract, conform prevederilor caietului de sarcini și prezentului contract.

17. AMENDAMENTE

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni de comun acord, modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu respectarea legislației în vigoare

17.2. Actele Adiționale încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

17.3. Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv.

17.4. Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nula de drept.

18. SUBCONTRACTAREA (dacă este cazul)

18.1. Prestatorul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil scris, al Achizitorului.

18.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

18.3. Prestatorul are dreptul de a solicita Achizitorului, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Prestatorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Achizitorului înainte de încheierea unui nou Contract de

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Achizitorului privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Prestatorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

18.4. Achizitorul notifică Prestatorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

18.5. Prestatorul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Prestator prin prezentul Contract.

18.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Achizitor. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor pentru modul în care îndeplinește Contractul. Prestatorul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Prestator a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

18.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Achizitorul poate solicita Prestatorului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Achizitor, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

18.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Prestator nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

18.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Achizitorul la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Prestatorului.

18.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Prestatorul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Achizitorului în temeiul prezentului Contract.

18.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Achizitorul poate solicita Prestatorului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

18.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Achizitor către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

a). partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

b). modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Prestator pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Prestator, Achizitorului,

c). partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

acceptare la plată a facturilor emise de Prestator pentru Achizitor, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,

d). stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

e). precizează contul bancar al Subcontractantului.

19.CESIUNEA

19.1.În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract

în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

19.2.Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

19.3.Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

19.4 Prestatorul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

19.5.În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, prestatorul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Achizitorului. În astfel de cazuri, Prestatorul trebuie să furnizeze Achizitorului informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

19.6.Orice drept sau obligație cesionat de către Prestator fără o autorizare prealabilă din partea Achizitorului nu este executoriu împotriva Achizitorului.

19.7.În cazul încetării anticipate a Contractului, Prestatorul principal cesionează Achizitorului contractele încheiate cu Subcontractanții.

19.8.În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Prestatorului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Achizitor.

20.CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

20.1.Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

20.2.Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabil.

21.CONFLICTUL DE INTERESE

21.1.Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

21.2.Prestatorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

22. CONDUITA PRESTATORULUI

Prestatorul/Personalul Prestatorului /Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.1. În cazul în care Prestatorul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Achizitorul poate decide încetarea Contractului.

22.2. Prestatorul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. FORȚA MAJORĂ

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 90 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

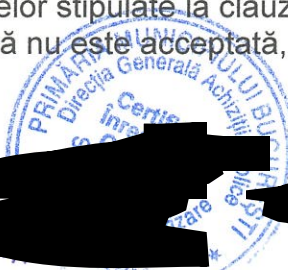
24.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului, acesta are obligația de a notifica Achizitorul în termen de 3 zile de la deschiderea procedurii.

24.2. Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, în termen de 30 de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și de a propune măsuri, acționând ca un Prestator diligent.

24.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător din prezentul Contract, Prestatorul are aceleași obligații stabilite la clauzele 24.1 și 24.2 din prezentul Contract.

24.4. În cazul în care Prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Prestatorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 24.1, 24.2 și 24.3 din prezentul Contract.

24.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 24.2, 24.3 și 24.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Achizitor.



C

C

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

25.LIMBA CONTRACTULUI

25.1.Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

26.LEGEA APLICABILĂ

26.1.Lega aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

27.SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

27.1.Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

27.2.Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

27.3.Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 15 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

28. DISPOZIȚII FINALE

28.1.Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătura orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

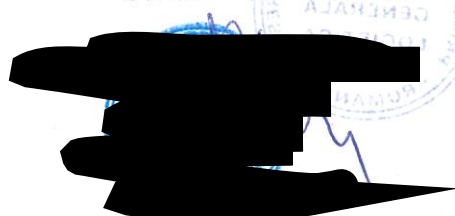
28.2.Clauzele prezentului contract se completează cu prevederile aplicabile în domeniu ale Legii nr. 287/2009, republicată- Codul Civil.

28.3. Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 5 (cinci) exemplare originale, 4 (patru) pentru Achizitor și 1 (unu) pentru Prestator.

**ACHIZITOR
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PRIMAR GENERAL**



**PRESTATOR
SC AUSTING COM S.R.L.
DIRECTOR TEHNIC**



**DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONTRACT-SUBSECVENT de prestare

„Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru Sistemul de supraveghere video și control acces - Sediul Primăriei Municipiului București și Parcare Subterană”

Încheiat cu SC Austing Com SRL

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL

[Redacted signature and stamp]

DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR EXECUTIV

[Redacted signature and stamp]

DIRECȚIA GENERALĂ ACHIZIȚII PUBLICE
DIRECTOR GENERAL

[Redacted signature and stamp]

SERVICIUL CONTRACTARE ACHIZIȚII
SEF SERVICIU

[Redacted signature and stamp]

DIRECȚIA GENERALĂ LOGISTICĂ
DIRECTOR GENERAL

[Redacted signature and stamp]

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ
DIRECTOR

[Redacted signature and stamp]

“Certificăm in privința realității, regularității și legalității”

[Redacted signature and stamp]

Întocmit,

[Redacted signature and stamp]