

Proces-verbal
încheiat în ședința Comisiei pentru utilități publice și salubritate
din data de 27 iulie 2026, ora 11.00

Ședința s-a desfășurat prin mijloace electronice, prin intermediul platformei online de videoconferință WebEx.

Convocarea ședinței comisiei a fost făcută în data de 27.07.2026, la solicitarea domnului președinte Kansou Alexandru Hazem.

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME
1.	KANSOU ALEXANDRU HAZEM – prezent
2.	STOICA IOANA – prezent
3.	SUSAI ALEXANDRU – prezent
4.	VIGHECIU ADRIAN NICOLAE – absent
5.	PURCĂREA SORIN – prezent
6.	NÎȚU RĂZVAN IONUȚ – absent
7.	NICORESCU NICOREL – prezent
8.	STOFOR ȘTEFAN RADU – prezent
9.	GAVRIL NICOLAE LUCIAN – absent
10.	GEAMĂNĂ DRAGOȘ – prezent
11.	DIȚĂ GEORGIANA – prezent

Ordinea de zi a ședinței comisiei comunicată prin convocare:

Proiectul de la punctul nr. 3 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 6 de a hotărî cu privire la prelungirea asocierii Sectorului 6 al Municipiului București cu Compania Municipală Termoenenergetica București S.A, prin încheierea Actului adițional nr. 1 la protocolul de colaborare încheiat în acest sens;

Proiectul de la punctul nr. 12 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;

Proiectul de la punctul nr. 13 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București;

Proiectul de la punctul nr. 14 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de management integrat al deșeurilor în Municipiul București;

Proiectul de la punctul nr. 15 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind avizarea Regulamentului serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, anexa nr. 1 la Contractul de delegare a Serviciului Public de Salubritate – Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în arealul deservit de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deratizare, Dezinsecție, Dezinsecție București, avizat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 374/20.12.2024, precum și aprobarea sancțiunilor și contravențiilor la Regulamentul serviciului de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;

Proiectul de la punctul nr. 16 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind aprobarea procedurii de autorizare a operatorilor economici care prestează servicii de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele care nu sunt incluse în Programul Unitar de Acțiune;

Proiectul de la punctul nr. 20 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al Companiei Municipale Iluminat Public București S.R.L.;

Proiectul de la punctul nr. 23 de pe ordinea de zi a ședinței C.G.M.B. din data de 29.07.2026, proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare între Municipiul București și Compania Națională de Investiții CNI S.A., respectiv Clubul Sportiv Dinamo București privind corelarea și coordonarea activităților de proiectare și execuție în zona de interferență în vederea desfășurării în condiții corespunzătoare a lucrărilor de reabilitare a rețelelor de termoficare aparținând Lotului 5, Obiectiv 10 din cadrul proiectului „Reabilitarea sistemului de termoficare al Municipiului București” cu investiția „Construire Arena multifuncțională CS Dinamo București, Șos. Ștefan cel Mare, nr. 7-9, Lot 1/1, sector 2, București”.

Participă:

Doamna Iuga Magdalena – Primăria Municipiului București;

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.;

Domnul Victor Vlad – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.;

Domnul Alexandru Nicolae – Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Bună ziua, stimați colegi! Avem 8 puncte pe ordinea de zi la Comisia de utilități.

Aș dori, mai întâi, dacă ați putea să deschideți poll-ul pentru a vota ordinea de zi, pentru ca ulterior să le parcurgem.

Dați drumul la vot, vă rog.

Secretariatul Tehnic

Bună ziua, domnule președinte!

Anunț și cvorumul, sunt prezenți 6 consilieri din 11.

Puteți vota ordinea de zi.

Domnul Geamănă Dragoș – consilier general

Votez **pentru**.

Secretariatul Tehnic

Cu 6 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva, ordinea de zi a fost aprobată.¹

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Mulțumesc!

Dau citire primului punct de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 6 de a hotărî cu privire la prelungirea asocierii Sectorului 6 al Municipiului București cu Compania Municipală Termoenergetica București S.A, prin încheierea Actului adițional nr. 1 la protocolul de colaborare încheiat în acest sens.**

Dacă aveți dumneavoastră întrebări, domnilor consilieri generali, avem și directorii de resort conectați alături de noi. Dacă sunt întrebări asupra acestui punct? Dacă nu sunt, vă rog să trecem la vot.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

¹ Domnul consilier Geamănă Dragoș și-a exprimat opțiunea de vot verbal. Prin urmare, voturile au fost consemnate în procesul-verbal în conformitate cu înregistrarea audio, precum și cu rezultatele generate de sistemul de vot online cu aplicația integrată Slido.

Doamna Diță Georgiana – consilier general
Votez **pentru**.

Secretariatul Tehnic

Cu 5 voturi pentru, 1 abținere, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.²

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Mulțumesc! Trecem la următorul punct de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București.**

Aici aș avea o rugămintă, o scurtă prezentare a acestui punct.
Vă mulțumesc!

Doamna Iuga Magdalena – Primăria Municipiului București

Bună ziua, doamnelor consilieri, domnilor consilieri generali! Magda Iuga sunt, am lucrat la acest document și aș vrea să îl prezint, pe scurt. Este un document important pentru organizarea serviciului public de salubritate în municipiul București. Există deja Hotărârea 345/2020, prin care a fost aprobat actualul regulament în vigoare, dar pentru faptul că încă din 2025 Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Publice a elaborat un nou regulament național, am avut termen 6 luni de zile ca fiecare autoritate locală să-și întocmească propriul regulament. Ce aduce nou acest regulament față de cel aflat în vigoare este faptul că a fost introdusă, ca și obligativitate, întocmirea unui program de colectare separată a deșeurilor de către sectoarele municipiului București. Este cerință impusă de ordinul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene. Este document obligatoriu în cazul în care este posibil să accesăm fonduri europene. De asemenea, ca și noutate, au fost introduse sancțiuni, s-au modificat o serie de frecvențe privind operațiunile de salubritate stradală. Pentru operațiunea de udat, stabilirea frecvențelor este exclusiv la latitudinea autorităților locale ale sectoarelor 1-6. A fost introdus un interval orar de colectare a deșeurilor, astfel încât să contribuim la fluidizarea traficului pe arterele cu circulație STB și încercăm să propunem colectarea deșeurilor și pe timpul nopții, printr-un program pilot care, dacă va da rezultate, va fi

² Doamna consilier Diță Georgiana și-a exprimat opțiunea de vot verbal. Prin urmare, voturile au fost consemnate în procesul-verbal în conformitate cu înregistrarea audio, precum și cu rezultatele generate de sistemul de vot online cu aplicația integrată Slido.

multiplicat la o serie mai mare de artere de circulație. Vă stau la dispoziție pentru întrebări.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei
Mulțumim mult! Dacă nu sunt întrebări, trecem la vot, vă rog.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Cu 5 voturi pentru, 1 abținere, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Dau citire următorului proiect de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București.**

Aici cred că ne-a explicat mai devreme, la proiectul anterior, doamna Iuga, așa că trecem la vot.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Cu 6 voturi pentru, 1 abținere, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Mulțumesc! Următorul punct de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de management integrat al deșeurilor în Municipiul București.**

Dacă sunt întrebări? Dacă nu sunt, trecem la vot.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Cu 6 voturi pentru, 1 abținere, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Următorul punct de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind avizarea Regulamentului serviciului de salubritate – activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, anexa nr. 1 la Contractul de delegare a Serviciului Public de Salubritate – Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în arealul deservit de**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deratizare, Dezinsecție, Dezinfecție București, avizat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 374/20.12.2024, precum și aprobarea sancțiunilor și contravențiilor la Regulamentul serviciului de salubritate – activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Aici, vă rog, o scurtă prezentare de la direcția de resort, dacă se poate.

Doamna Iuga Magdalena – Primăria Municipiului București

Acest regulament se supune avizării Consiliului General, deoarece elaborarea lui este atributul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Deratizare Dezinsecție, Dezinfecție. Cum vă spuneam și la precedentul regulament, în 2025 Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Publice a modificat regulamentul la nivel național și a dat ca termen 6 luni, să se facă modificările și la regulamentele autorităților locale. În cazul de față, Municipiul București a adus modificare, sau completare mai bine spus, faptul că în Anexa 1 la acest document au fost stabilite sancțiuni în cazul în care este împiedicată desfășurarea tratamentelor de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, în cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile optime pentru aplicarea acestor tratamente, în cazul în care tratamentele nu sunt aplicate în mod corespunzător. În acest sens, dorința este de a avea un raport calitate-preț, privind prestațiile, optim.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Dacă sunt întrebări?

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Deci ne-am aliniat cu nivelul maxim al sancțiunilor aplicabile legal?

Doamna Iuga Magdalena – Primăria Municipiului București

Da, domnule consilier general, Ordonanța 2 ne permite un anumit plafon maxim pentru sancțiuni și am respectat acest plafon. Plafonul maxim este de 10.000 de lei, iar minimul pleacă de la 1.500 de lei.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Mulțumesc!

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Dacă nu mai sunt întrebări de la colegi, să trecem la vot.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Domnul Geamăna Dragoș – consilier general

Votez **pentru**.

Secretariatul Tehnic

Cu 7 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.³

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Următorul punct de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind aprobarea procedurii de autorizare a operatorilor economici care prestează servicii de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele care nu sunt incluse în Programul Unitar de Acțiune.**

Dacă aveți întrebări, stimați colegi?

Trecem la vot.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Domnul Geamăna Dragoș – consilier general

Votez **pentru**.

Secretariatul Tehnic

Cu 7 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Mulțumesc!

Următorul proiect de pe ordinea de zi, **proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al Companiei Municipale Iluminat Public București S.R.L.**

Dacă sunt întrebări din partea colegilor?

³ Domnul consilier Geamăna Dragoș și-a exprimat opțiunea de vot verbal. Prin urmare, voturile au fost consemnate în procesul-verbal în conformitate cu înregistrarea audio, precum și cu rezultatele generate de sistemul de vot online cu aplicația integrată Slido.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Dacă e cineva din partea companiei, aş avea şi eu o întrebare.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Preşedintele Comisiei

Sigur, sunt colegii de la companie, din câte am văzut.

Dacă puteţi pune întrebarea, domnule Nicorescu.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Din ce m-am uitat pe documente, am văzut că, faţă de anul 2025, cresc de la 9 milioane de lei la 10 milioane de lei investiţiile, asta după ce cu câţiva ani în urmă investiţiile, reprezentând probabil noi corpuri de iluminat şi o mare parte fiind iluminarea festivă de Crăciun, au crescut de la 2-3 milioane la 9 milioane anul trecut. Întrebarea mea este: ce doriţi să faceţi în acest an cu cele 10 milioane, adică unde vă doriţi să investiţi, mai ales că ştiam că anul trecut s-au făcut nişte achiziţii, pentru a compensa, să spunem, anii în care nu au fost investiţii în zona de iluminat public de sărbători. Mulţumesc!

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public Bucureşti S.A.

Bună ziua! Iuliana Pânzaru este numele meu. Planul de investiţii, dotări şi sursele de finanţare, respectiv Anexa 4 la bugetul de venituri şi cheltuieli în valoare de 10.016.000 lei, cuprinde, de regulă, dotări pentru Compania de Iluminat, în speţă echipamente pentru ridicare, nacele, echipamente pentru săpături şi, în fiecare an, am prins şi o componentă de iluminat festiv, aşa cum bine aţi spus dumneavoastră, componentă care este prinsă în programul de investiţii, este componenta de achiziţie. Anul trecut, echipamentele de iluminat festiv au fost închiriate, deci noi ce cumpărăm prin acest program de investiţii sunt cele care rămân în proprietatea noastră şi le folosim an de an, cu un caracter general, în speţă plase şi diferite ornamente, care pot fi folosite în fiecare an. Valoarea a crescut de la 9.279.000 anul trecut, la 10.016.000 pentru că noi, conform legii, trebuie să adăugăm în fiecare an o parte din profitul realizat în planul de investiţii, cât şi o parte din valoarea care s-a amortizat în anul anterior.

În medie, aş putea spune că în ultimii ani bugetul pentru planul de investiţii a crescut, în jur de 7 milioane, a ajuns la 8, 9, 10 anul acesta. Cea mai mare sumă din aceşti 10 milioane, pentru anul acesta, este propusă pentru achiziţia de PRB-uri, nacele cu braţ ridicător care, în acest moment, cele 10 pe care le avem au o durată de viaţă, să spun,

nu neapărat depășită, dar sunt în funcțiune de 7 ani, 8 ani, și atunci ne-ar prinde foarte bine, pentru o operativitate mai mare, pentru a realiza serviciile mai bine, niște mașini noi. Cea mai mare sumă este prinsă aici. Alte sume sunt pentru electropicamere, servere și imprimante, inclusiv un plotter pentru partea de avize. De asemenea, diverse echipamente, truse și scule pentru partea de electricieni și aparate de măsură. Avem prinsă și o poziție pentru echipament de iluminat festiv. Anul acesta este în jur de aproximativ 2 milioane de lei, o să vedem la ce valoare se va achiziționa.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Mulțumesc! Aș vrea, dacă se poate, să ne mai lămurim cu un aspect. Anul trecut ați avut în plan achiziția unui PRB și avea o valoare estimată de 5 milioane de lei. Întrebarea este: anul trecut s-a făcut această achiziție? Pentru că văd alte 2 achiziții asemănătoare în acest an, care sunt puse separat, sunt 2 la număr și au sume undeva la jumătate față de prognoza care a fost făcută anul trecut. Deci s-a făcut achiziția anul trecut? Dacă da, cât din cele 5 milioane s-au cheltuit pentru acea platformă sau platforme, dacă puteți să ne lămurim și ce aveți de gând în acest an? Mulțumesc!

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Anul trecut nu s-a făcut această achiziție. Situația financiară a companiei nu a fost extraordinară și, prin urmare, nu am putut iniția achiziții de valori mari, neavând siguranța clară că vom putea să le și plătim până la sfârșitul anului, dar aș vrea să precizez că acele 5 milioane nu reprezentau o singură nacelă. În planul de investiții nu se trec bucățile, așa este anexa conform bugetului, se trece o valoare și denumirea a ceea ce se vrea a se achiziționa. Anul trecut erau prinse 5 bucăți, la fel ca anul acesta, diferența este că anul trecut ne-am gândit, la acel moment, că ne-ar ajuta 5 bucăți de același fel. Anul acesta am vrut să încercăm și o să vrem să încercăm diferite înălțimi. Adică am constatat de mult că avem nevoie și de nacele cu braț mai înalt pentru zone precum Gara de Nord și alte zone în care stâlpii sunt destul de înalți și se ajunge destul de greu și atunci acesta este motivul pentru care sunt împărțiți în 2 categorii, platforme cu un braț mai mic și platforme cu un braț mai mare. Intenția noastră este să lansăm o achiziție publică anul acesta și ne dorim și sperăm din tot sufletul că vom putea să le achiziționăm până la sfârșitul anului curent.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Atunci ce ați făcut cu cele 5 milioane de anul trecut? Și de unde știm noi că anul acesta sunt trecute de două ori sumele și chiar veți face aceste achiziții sau iar vom ajunge în aceeași situație?

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Noi ne-am dorit în fiecare an să facem aceste achiziții, v-am explicat, de anul trecut. Situația financiară, din păcate, nu ne-a permis. Ne-a fost extrem de dificil să achiziționăm echipamentele necesare serviciului de iluminat public și atunci nu ne-am mai dus către echipamente noi. Anul acesta, la fel, ne dorim să inițiem licitația. Aceasta poate fi inițiată abia după aprobarea bugetului. Deci după aprobarea bugetului vom iniția această licitație, iar în cazul în care lucrurile merg așa cum ar fi normal, deși la această valoare nu știm ce va fi, vom vedea, sperăm ca până la sfârșitul anului să le achiziționăm.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Dar ce ați făcut cu acești bani? Ați făcut rectificarea negativă la buget cu 5 milioane? Ce ați făcut cu cele 5 milioane bugetate anul trecut aici?

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Pentru că planul de investiții nu face parte din structura de cheltuieli în buget, pentru că este un plan de investiții de dotări, valorile nu sunt prinse. Valorile provin din majorările de capital din anii anteriori, cât și amortizările care se întorc și o parte din profit. Deci practic noi, în cheltuieli, nu figurăm cu programul de investiții. În cazul în care se realizează, este minunat. În cazul în care nu se realizează, figurează doar ca și nerealizat și se raportează pentru anul viitor. Dacă noi am fi realizat anul trecut aceste 5 milioane din planul de investiții, anul acesta valoarea de 10 milioane ar fi fost diminuată cu 5 milioane, dar pentru că nu au fost realizate, s-a reportat pentru anul acesta.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Atunci puteți să ne spuneți cât a costat anul trecut, buget total, iluminarea de Crăciun și cât ne propunem să cheltuim anul acesta pe iluminarea de Crăciun? Deci execuția pe zona aceasta de anul trecut, versus ce doriți să faceți în acest an.

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Anul trecut, pentru închirierea de echipamente de iluminat festiv au fost 7 milioane, dar nu au fost prinse în bugetul de investiții, pentru că nu le-am achiziționat, nu le-am cumpărat pentru noi, doar le-am închiriat. Iar pentru anul acesta, noi am prins pentru cumpărare, așa cum spuneam, ne prind bine echipamentele cu caracter general, 2 milioane. Nu știu să vă spun în acest moment ce va fi în 2026.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Deci putem să presupunem dacă sumele respective de 7 milioane nu au fost prinse...

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Au fost prinse pe cheltuieli.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Au fost prinse pe cheltuieli în momentul în care s-a adoptat acest buget de venituri și cheltuieli al companiei în anul precedent? Sau au mai fost rectificări asupra sumelor inițiale?

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Nu au fost rectificări, deoarece cu aceste 7 milioane nu ne-am depășit structura de cheltuieli cu bunurile și serviciile estimate la începutul anului.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Cât aveți propus anul acesta pentru cele de Crăciun?

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Nu se evidențiază separat în buget cheltuielile cu echipamentele de bunuri de Crăciun.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Cât vă propuneți? Dacă anul trecut ați cheltuit 7 milioane, anul ăsta cât vă propuneți, dacă nu sunt separate?

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Nu știu să vă spun în acest moment. În general ne propunem după ce se stabilește o idee referitoare la iluminatul de Crăciun, după ce se stabilesc, împreună cu colegii noștri din primărie, arterele care urmează a fi iluminate, cât se dorește, ce temă are, deci nu putem să-l estimăm astăzi, în momentul în care încă nu s-a discutat despre iluminat.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Deci la cel mai sensibil punct, pe care toți cetățenii Bucureștiului îl urmăresc an de an, nu prea aveți ce lămuriri să ne dați...

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Nu în acest moment.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

... legat de sumele destul de consistente pe care le cheltuiți an de an, 7 milioane anul trecut și posibil mult mai mult anul acesta, pe zona de iluminat.

Doamna Pânzaru Iuliana – Compania Municipală Iluminat Public București S.A.

Nu în acest moment. În cazul în care va fi nevoie, vom reveni cu o rectificare bugetară când vom avea stabilite aceste sume.

Domnul Nicorescu Nicorel – consilier general

Mulțumesc frumos!

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Mulțumim doamnei director pentru acuratețe, dar și domnului Nicorel Nicorescu, pentru șirul de întrebări pus. Vă mulțumim!

Trecem la vot, vă rog.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Domnul Geamăna Dragoș – consilier general

Votez **abținere**.

Secretariatul Tehnic

Cu 6 voturi pentru, 2 abțineri, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.⁴

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Ultimul punct de pe ordinea de zi, **proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare între Municipiul București și Compania Națională de Investiții CNI S.A., respectiv Clubul Sportiv Dinamo București privind corelarea și coordonarea activităților de proiectare și execuție în zona de interferență în vederea desfășurării în condiții corespunzătoare a lucrărilor de reabilitare a rețelelor de termoficare aparținând Lotului 5, Obiectiv 10 din cadrul proiectului „Reabilitarea sistemului de termoficare al Municipiului București” cu investiția „Construire Arena multifuncțională CS Dinamo București, Șos. Ștefan cel Mare, nr. 7-9, Lot 1/1, sector 2, București”.**

Vă rog, întrebări. Nu sunt întrebări. Trecem la vot.

Secretariatul Tehnic

Puteți vota.

Domnul Geamănă Dragoș – consilier general

Votez pentru.

Secretariatul Tehnic

Cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotrivă, proiectul a primit aviz favorabil.

Acestea au fost punctele, domnule președinte.

Domnul Kansou Alexandru Hazem – Președintele Comisiei

Vă mulțumesc! La revedere!

Sedința comisiei s-a încheiat la ora 11.35.

⁴ Domnul consilier Geamănă Dragoș și-a exprimat opțiunea de vot verbal. Prin urmare, voturile au fost consemnate în procesul-verbal în conformitate cu înregistrarea audio, precum și cu rezultatele generate de sistemul de vot online cu aplicația integrată Slido.

Notă: Consemnarea voturilor s-a realizat în conformitate cu rezultatele generate de sistemul de vot online cu aplicația integrată Slido, precum și pe baza votului exprimat verbal de către consilierii care nu au putut vota în modalitatea mai sus menționată.

PREȘEDINTE,
Kansou Alexandru Hazem



SECRETAR,
Stoica Ioana

