



**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT**  
**Pentru achiziționarea serviciului de “Monitorizare și analiză de presă”**

Primăria Municipiului București, cu sediul în Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon 021.305.55.00, interior 5513, vă invită să participați cu ofertă pentru achiziția serviciului de “Monitorizare și analiză de presă”.

Cod CPV: 92400000-5

Valoarea estimată: 7.000 de lei / lună fără TVA

Durata estimată a contractului: până la 31.12.2018

Modalitatea de achiziție: Procedură simplificată proprie

Sursa de finanțare: Bugetul local al Primăriei Municipiului București

Modalitatea de transmitere a ofertei: depunere la Direcția de presă din cadrul Primăriei Municipiului București.

Data publicării: 08 mai 2018

Transmiterea solicitărilor de clarificări: la adresa de email: [presa@pmb.ro](mailto:presa@pmb.ro).

Data limită până la care autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări: 15 mai 2018, ora 14 :00.

Data limită pentru depunerea ofertelor : 17 mai 2018, ora 14:00

Adresa la care se transmit ofertele: Primăria Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta nr. 47, Sector 2, parter, camera 026. Ulterior, se va comunica rezultatul procedurii.

Limba în care trebuie redactate ofertele: română.

Valabilitatea ofertei: 90 de zile.

Modalitatea de atribuire: contract de achiziții publice.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Documentele prezentei proceduri de achiziție sunt disponibile pe pagina de internet a Primăriei Municipiului București, în secțiunea “Achiziții”, la adresa [http://www.pmb.ro/institutii/primaria/informatii\\_achizitii.php](http://www.pmb.ro/institutii/primaria/informatii_achizitii.php)

### Condiții de participare:

Pentru a dovedi capacitatea de implementare a contractului, operatorii economici care depun oferte vor depune următoarele documente:

1. În conformitate cu prevederile art. 173 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se solicită documente edificatoare privind obiectul de activitate al operatorului economic. Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor art. 15 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționarii persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.
2. Declarația privind lista principalelor servicii similare prezentului contract, efectuate în ultimii 3 ani, cuprinzând valoarea, perioada de prestare și beneficiarul.  
Documente suport (copii certificate după contracte sau procese verbale de încheiere, recomandări de la beneficiari sau orice alt document prin care se probează experiența).
3. Operatorul economic va transmite draftul de contract anexat prezentului anunț cu mențiunea că este de acord cu propunerea de contract.
4. Certificat eliberat de Administrația Finanțelor Publice din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată către bugetul de stat;
5. Certificat eliberat de autoritatea publică locală din care să rezulte că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată către bugetul local.
6. Certificat de cazier fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală: vor fi prezentate doar de către ofertanții clasafi pe primele două locuri, la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.
- 7.

Ofertanții declarați câștigători vor fi informați prin email privind desemnarea lor ca prestatori de servicii.

Achiziționarea acestor servicii se va face pe bază de contract.

Contravaloarea serviciilor se va achita pe bază de factură lunară.

**La prezentul anunț sunt anexate următoarele documente necesare pentru întocmirea ofertei:**

Caietul de sarcini cu cerințele minime de calificare și anexe.

Formulare.

Serviciul analiză, sinteză, monitorizare de presă

Șef serviciu,  
Ana-Maria Toma



## CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

În temeiul Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. ....../....., s-a încheiat prezentul contract de servicii,

### 1. Partile contractante:

**MUNICIPIUL BUCURESTI**, cu sediul în Regina Elisabeta, nr.47, Cod postal - 50013, sector 5, cod fiscal 4267117, telefon: 021/305.55.30, fax: 021/305.55.87, având contul cu numărul RO43TREZ24A510103203030X deschis la Administrația de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat de dna **Gabriela FIREA, Primar General**, prin împuternicit **Sorin CHIRIȚĂ, Administrator Public**, în calitate de **Achizitor**

Și

**S.C. .... S.R.L./S.A.**, cu sediul în București, strada .....,nr. ...., sector ....., cod postal ....., telefon ....., fax ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J.../...../....., Cod Unic de Înregistrare RO ....., cont bancar IBAN nr. RO....., deschis la Trezoreria Sectorului ....., reprezentată prin împuternicit ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract** – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea de servicii

b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

c) **prețul contractului** – pretul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

e) **propunerea tehnică** – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

f) **propunerea financiară** – document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

g) **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

h) **rezilierea contractului** – se înțelege desființarea pe viitor a contractului de prestare, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

i) **servicii** - serviciile ce fac obiectul prezentului contract, **Cod CPV – 92400000-5- Servicii de "Monitorizare zilnică a presei și analiza lunară de presă pe baza rapoartelor de monitorizare"**

j) **act adițional** - document semnat de Părți care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului de Servicii;

k) **standarde/condiții tehnice de calitate** – prescripțiile tehnice precum și alte condiții, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

l) **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

m) **zi** - zi calendaristică; **luna** – luna calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de **"Monitorizare zilnică a presei și analiză lunară de presă pe baza rapoartelor de monitorizare"**, conform specificațiilor din caietul de sarcini și ofertei tehnice, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului până la 31.12.2018, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de .....lei **exclusiv TVA**.

5.2. În eventualitatea prelungirii contractului conform art. 165 alin. (1) din HG nr.395/2016, cu cel mult 4 luni pe anul 2019, prețul contractului este de ..... lei **fără TVA**.

### 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este până la 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire cu cel mult 4 luni în anul 2018, conform art. 165 alin. (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. Posibilitatea de prelungire, prevăzută la art.6.1. din contract, este condiționată de existența resurselor financiare alocate cu această destinație de către Achizitor. "

### 7. Aplicabilitate

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și înregistrării lui în Registrul Unic de Contracte de la Direcția Generală Achiziții, din cadrul Primăriei Municipiului București.

### 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- garanția de bună execuție;
- acte adiționale, dacă părțile vor semna astfel de documente pe perioada derulării contractului;

**8.2.** In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

## **9. Standarde**

**9.1.** Serviciile prestate vor respecta standardele și prescripțiile tehnice, prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini .

## **10. Drepturi de proprietate intelectuala**

**10.1.** Prestatorul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu prestarea serviciilor, si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea Caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

## **11. Receptie, inspectii si teste**

**11.1.** Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta si/sau de a testa serviciile prestate pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din caietul de sarcini.

**11.2.** Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Comisia imputernicita a achizitorului pentru efectuarea receptiei, testelor si inspectiilor este formata din reprezentanti ai achizitorului desemnati in acest sens. Achizitorul are obligatia de a notifica in scris prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei, testelor si inspectiilor.

**11.3.** Inspectiile si testele din cadrul receptiilor se vor efectua la locul de prestare al serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

**11.4.** Daca serviciile inspectate sau testate nu corespund specificatiilor tehnice, achizitorul are dreptul sa il respinga, iar prestatorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului, de a remedia defectiunile.

**11.5.** Dreptul achizitorului de a inspecta, de a testa si, daca este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorita faptului ca serviciile prestate au fost inspectate si testate de prestator, cu sau fara participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior prestarii acestora la destinatia finala.

**11.6.** Receptia serviciilor se va face pe baza raportului de acceptanta semnat de reprezentantii prestatorului si achizitorului si a procesului verbal de receptie, semnat de comisia achizitorului imputernicita pentru efectuarea receptiei, testelor si inspectiilor conform DPG nr.861/2016, unui proces verbal de receptie cantitativa si calitativa, semnat de reprezentantul Prestatorului si reprezentantul Achizitorului.

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

**12.1.** (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului pe toată perioada derulării contractului, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului și înregistrarea contractului în registrul unic de contracte existent la Direcția Proceduri Achizitii. Garanția de buna executie va fi depusa, în original, la Direcția Generală Economică și în copie la Direcția Sisteme Informatice și la Direcția Generală Achizitii – Direcția Proceduri Achizitii, în vederea deblocării garanției de participare.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute în contract, din vina prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de buna executie, prestatorul este obligat să-l desagubescă pe achizitor integral și întocmai.

12.2.(1) Cuantumul garanției de buna execuție exprimată procentual este de 10 % din pretul contractului.

(2) În eventualitatea prelungirii contractului, potrivit art.5.1 alin.(2) din contract, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de prestări servicii în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării actului adițional și înregistrării în Registrul Unic de Contracte existent la Direcția Proceduri Achiziții .

(3) Garanția de bună execuție a contractului se poate constitui prin următoarele modalități:

a) Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară în favoarea autorității contractante;

b) Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate de asigurări în favoarea autorității contractante.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5. Achizitorul se obliga să elibereze garanția pentru participare numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de buna execuție.

### **13. Obligatiile prestatorului**

13.1. Să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică (anexe la contract) cu profesionalism și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu procedeele tehnologice și a condițiilor de calitate prevăzute.

13.2. Prestatorul se obliga să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa, pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau îndeplinirea parțială a obligațiilor sale față de achizitor, privind sarcinile prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică.

### **14. Obligatiile achizitorului**

14.1. Să pună la dispoziția prestatorului facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14.2. Să plătească pretul către prestator în termenul convenit la art. 16.2 din prezentul contract.

### **15. Servicii**

15.1. Pe lângă prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, fără a modifica pretul contractului, prestatorul are obligația de a presta și serviciile aferente livrării produselor, punerea în funcțiune, și instruirea personalului, conform caietului de sarcini, ofertei tehnice și obligațiilor prezentei clauze.

### **16. Modalități de plată**

16.1. Prestatorul va emite luna factura

16.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la Direcția Financiar Contabilitate din Municipiul București, confirmată în prealabil de Direcția Sisteme Informatică, pe baza Procesului-Verbal de Recepție a serviciilor recepționate. Procesul Verbal de Recepție va fi încheiat și semnat de către prestator și de către o comisie de recepție împuternicită, formată din membrii P.M.B.

16.3. În cazul în care Achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor și repunere în termenul precizat la art. 16.2.

### **17. Ajustarea pretului contractului**

17.1. Pretul contractului este ferm în lei, neajustabil și neindexabil pe toată perioada de executare a contractului.

## **18. Amendamente**

**18.1.** Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin contract/act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, sau in cazul in care apar alte situatii care necesita aditionarea contractului inițial, cu acordul expres al părților contractante.

## **19. Intârzieri in indeplinirea contractului**

**19.1.** Prestatorul are obligatia de a indeplini contractul de prestare servicii in perioada inscrisa in prezentul contract.

## **20. Majorari de intârziere**

**20.1.** In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca majorari de intârziere o suma echivalenta cu 0,02% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de intârziere, pâna la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

**20.2.** In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevazute la clauza 16, acesta are obligatia de a plati la solicitarea prestatorului, ca majorari de intârziere o suma echivalenta cu 0,02% din plata neefectuata, pentru fiecare zi de intârziere pâna la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

**20.3.** In cazul in care platile nu pot fi efectuate din cauza unor situatii neprevazute in legatura cu contul bancar si/sau alocarea bugetara, Achizitorul. nu datoreaza majorari, penalitati sau daune interese prestatorului.

## **21. Incetarea contractului**

**21.1.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, fara a mai fi necesara punerea in intarziere a prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități prealabile și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:

**a.** In cazul in care prestatorul, din culpa sa exclusiva, se afla in intarziere, respectiv prin simpla implinire a termenului de prestare, Achizitorul poate rezilia contractul de plin drept printr-o notificare prealabila adresata Prestatorului privind operarea rezilierii, fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile din partea achizitorului. Implinirea termenului de prestare se va constata si certifica/confirma de catre Directia Generala Operatiuni – Directia Sisteme Informatice;

**b.** Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;

**c.** Prestatorul se afla in culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care Achizitorul il poate justifica;

**d.** Prestatorul refuză sau omița să aducă la îndeplinire dispozițiile/ cerintele emise de către Achizitor sau de către persoanele autorizate desemnate de Achizitor;

**e.** Prestatorul cesionează oricare din drepturile prezentului contract sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;

**f.** Are loc o modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

**g.** Prestatorul nu acorda Achizitorului oricare din garanțiile sau asigurările prevazute in prezentul contract si/sau persoana care presteaza garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

**h.** Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

**21.2.** Prezentul contract inceteaza de drept:

**a.** La data expirării duratei contractului;

**b.** La data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți;

**c.** Dacă Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la articolul 12 din contract .

**21.3.** Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de prestari servicii in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

21.4. In cazul prevazut la clauza 21.3. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

21.5. In cazul prevazut la clauza 21.1. achizitorul executa garantia de buna executie a prezentului contract.

## **22. Cesiunea**

22.1. In prezentul contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

22.2 Prestatorul poate cesiona drepturile de încasat de la Achizitor, aferente serviciilor prestate, către alți operatori economici sau alte instituții de credit, denumite în continuare cesionari. Cesiunea este valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al Achizitorului.

## **23. Forta majora**

23.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

23.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

23.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pâna la aparitia acesteia.

23.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

23.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **24. Solutionarea litigiilor**

24.1. Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din România.

## **25. Limba care guverneaza contractul**

25.1. Limba care guverneaza contractul este limba româna.

## **26. Comunicari**

26.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât si în momentul primirii.

26.2. Comunicarile dintre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau email, cu conditia confirmarii în scris a primirii comunicarii.

## **27. Legea aplicabila contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **28. Dispozitii finale**

28.1. Prezentul contract, împreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si înlatura orice intelegere verbala dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

28.2. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor si/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuala si/sau industrială, obtinute în executarea sau ca urmare a prestării serviciilor ce fac



obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autoritatii Contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera dupa cum considera necesar, fara nici un fel de limitare geografica sau de alta natura.

**28.3.** Urmarirea prezentului contract se face de catre directiile de specialitate semnatare, in functie de activitatea specifica fiecarei directii.

**28.4.** Prezentul contract a fost incheiat in data de ....., in 5 (cinci) exemplare originale, patru pentru achizitor si unul pentru prestator.

**SEMNAT DE:**

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

## MODELE FORMULARE

Fiecare operator economic care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele completate în mod corespunzător în conformitate cu documentația de atribuire și semnate de persoanele autorizate

Formularul 1	Scrisoare de Garanție de Bună Execuție
Formularul 2	Modul de constituire a Garanție de Bună Execuție
Formularul 3	Declarație privind neincadrarea în situația prevăzută la art. 59 și art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice
Formularul 4	Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți precum și specializarea acestora
Formularul 5	Informații despre asociere
Formularul 6	Acord de asociere
Formularul 7	Angajament Ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională
Formularul 8	Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de Securitate și sănătate în muncă
Formularul 9	Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale și a clarificărilor / modificărilor / completărilor la documentația de atribuire
Formularul 10	Formularul de Propunere Financiară
Anexa 1 la Formularul 10	Declarația ofertantului pentru procedura de achiziție publică „Monitorizare și analiză de presă”
Formularul 11	Împuternicire

\_\_\_\_\_ (denumirea bancii/societatii de asigurare)

**SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Catre:** **MUNICIPIUL BUCUREȘTI, persoană juridică română cu sediul în București, Regina Elisabeta nr. 47, Sector 5, Cod postal 50013, România, Cod Unic de Înregistrare Fiscală 4267117, atribut fiscal RO**

**Denumirea Contractului:** „.....”

**Acord contractual:** \_\_\_\_\_

Am fost informati că \_\_\_\_\_ (numele, adresa și datele de identificare fiscală ale Prestator, conform contract), (denumită în continuare „Principal”) este Prestator dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Principalului, noi \_\_\_\_\_ (numele și adresa băncii / societatii de asigurari), ne angajăm prin prezenta în mod *necondiționat și irevocabil* să vă plătim dumneavoastră, MUNICIPIUL BUCUREȘTI, în calitate de Beneficiar, orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de („Valoarea garantată”, adică: .....suma în litere), la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise și a declarației dumneavoastră scrise care să menționeze următoarele:

- a) Principalul a încălcat obligația (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contract, și
- b) Felul în care Principalul este în culpă.

Orice cerere de plată și declarație trebuie să conțină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie autentificată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea și declarația autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră și anume (...numele și adresa băncii / societatii de asigurare), la data sau înaintea datei de \_\_\_\_\_ (“data de expirare”), moment în care această garanție va expira.

Am fost informati că, MUNICIPIUL BUCUREȘTI, în calitate de Beneficiar poate cere Principalului să prelungească valabilitatea acestei scrisori de garanție de bună execuție dacă procesul verbal de recepție la finalizarea livrării produselor a contractului nu a fost emis, cu 28 de zile înainte a acestei date de expirare.

Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de 28 de zile a cererii și a declarației dumneavoastră scrise, menționând faptul că procesul verbal de recepție la terminarea furnizării produselor nu a fost emis din motive imputabile Principalului și că valabilitatea acestei garanții nu a fost prelungită.

Această garanție este supusă legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu Numărul 758 de către Camera Internațională de Comerț, cu excepția celor menționate mai sus.

Competența să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătura cu prezenta scrisoare de garanție de bună execuție revine instanțelor judecătorești din România.

Data \_\_\_\_\_

Numele Prenumele, Funcția, Semnătura (semnături) \_\_\_\_\_

[semnatura și stampila organismului care furnizează garanția]

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)**MODUL DE CONSTITUIRE A GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE**

S.C. \_\_\_\_\_ (denumirea, numele operatorului economic),  
având ca reprezentant legal pe \_\_\_\_\_, în calitate de ofertant la procedura de  
\_\_\_\_\_ (se menționează procedura) pentru achiziția contractului \_\_\_\_\_ Cod CPV  
\_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_ (zi/luna/an), organizată de \_\_\_\_\_  
(se inserează numele autorității contractante), optez pentru una din următoarele modalități de constituire a  
garanției de buna execuție:

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară în favoarea autorității contractante

sau

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate de asigurări în favoarea autorității contractante

❖ Se va bifa opțiunea aleasă.

Data completării: \_\_\_\_\_

**Operator economic,  
(denumirea/numele)**

\_\_\_\_\_  
**(semnatura reprezentant legal)**

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la  
art. 59 și art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de Municipiul București, declar pe propria răspundere că:

- nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare
- nu avem acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 alin (1) lit. d) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

..... (se vor menționa persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante menționate în Fisa de date la punctul "III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizată)

**Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat și stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, dacă Ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert susținător, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al tertului susținător. În situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al subcontractorului.**

**OPERATOR ECONOMIC**.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT  
CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

Lucrarile ce se intenționează a fi subcontractate	Numele și detaliile subcontractanților	Valoarea subcontractului ca procent al costului total al proiectului	Acord subcontractor cu specimen semnătură

**De atașat înțelegerile preliminare de subcontractare.**

Data completării

OFERTANT,

.....

Semnătura autorizată \_\_\_\_\_

**INFORMATII DESPRE ASOCIERE**

titlul contractului: „.....”

Subsemnatul(a) ..... imputernicit al ..... ,  
(nume/prenume) (date de identificare)

reprezentant ..... în calitate de ofertant la procedura de  
(denumirea / numele ofertantului)

licitatie deschisă pentru atribuirea contractului de achizitie publică declar pe proprie raspundere sub  
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informatiile de mai jos sunt reale.

1. Denumirea liderului .....

2. Agentie/filială/sucursală a liderului în tara Autorității Contractante, dacă este cazul

Adresa sediului .....

telefon ..... Fax ..... E-mail .....

3. Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere

a) .....

b) .....

c) .....

Etc. ....

Data completarii .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizată și  
ștampila reprezentantului  
imputernicit al ofertantului

**ACORD DE ASOCIERE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI**

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
 nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comertului din  
 ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont  
 ....., deschis la ....., reprezentata de  
 ..... având funcția de....., în calitate de asociat - LIDER DE  
 ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în ....., str. ...., Nr.....,  
 telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comertului din .....,  
 sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont .....,  
 deschis la ....., reprezentata de ....., având funcția  
 de ....., în calitate de ASOCIAT

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentatiei de  
 Atribuire puse la dispozitie de catre MUNICIPIUL BUCUREȘTI

**CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI**

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu  
 MUNICIPIUL BUCUREȘTI, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

**CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE**

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....  
 ..... Contractul de servicii va fi semnat de catre liderul de  
 asociere....., desemnat ca fiind  
 reprezentantul autorizat sa primeasca instructiunile pentru și în numele oricaruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Membrii asocierii convin ca asociatul....., sa fie desemnat în  
 vederea efectuării operațiilor financiar contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului  
 „.....”. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

Cont bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

\*Asociatul..... va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din  
 România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:



Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

*Nota: \* se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania.\**

Art. 6. Partile vor raspunde solidar și individual in fata Beneficiarului in ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau in legatura cu Contractul.

Art. 7. In caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare in cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 8. Asociații convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

Art. 9. Nici una dintre Parti nu va fi indreptalita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii și prin obținerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat și al Beneficiarului.

Art. 10. Presentul acord se completează in ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.  
Presentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

**LIDER ASOCIAT**

***semnătura***

**ASOCIAT 1**

***semnătura***

**ASOCIAT n**

***semnătura***

*Nota 1: Presentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*

**Terț susținător tehnic**

.....  
 (denumirea)

**ANGAJAMENT FERM**  
**privind susținerea tehnică și profesională**  
**a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

**Către, .....**  
**(denumirea autorității contractante și adresa completă)**

Intervenit între ..... (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și  
 ..... (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de  
 ..... (denumirea contractului de achiziție publică), pentru îndeplinirea cerinței  
 de calificare privind capacitatea tehnică.

Noi ..... (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul ..... (denumirea  
 ofertantului) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și  
 irevocabil, autorității contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate  
 și a obligațiilor asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între  
 ofertant și autoritatea contractantă.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de autoritatea  
 contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod  
 ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementarea și la termen obligațiile asumate  
 de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și  
 autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea acordată  
 de ..... (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus,  
 așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării  
 contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea Contractantă va  
 urmări orice pretentie la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... (denumirea terțului  
 susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în  
 conformitate cu clauza \_\_\_\_\_ din Acordul contractual.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse  
 în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48  
 din HG 395/2016 și ale art. art. 182, din Legea 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în  
 mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea  
 tehnică acordat ..... (denumirea ofertantului).

**Data completării,**

.....

**Terț susținător ..... (semnătură autorizată)**

**Ofertant..... (semnătură autorizată)**

**Nota 1:** Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de  
 tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor  
 asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul  
 ferm.

**Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și tert cu privire la  
 acordarea susținerii. În cazul în care partile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o  
 înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină  
 prevederilor prezentului angajament.

OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)**Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

**Subsemnatul(a) (nume/ prenume)**, domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului** ..... (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura ..... pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publica)

organizată de (denumirea autoritații contractante și adresa completa), declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in prestarea serviciilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata si denumirea reprezentantului imputernicit)

Asocierea:

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE  
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR  
LA DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului** ..... (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura ..... pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publica)

organizată de (denumirea autorității contractante și adresa completa)  
, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in Acordul contractual pentru ..... (denumirea contractului de achiziție publica), pe care il prezentam atasat la prezentul formular, initializat (semnate si stampilate) pe fiecare pagina.

Totodata, confirm ca acceptam Clarificarile/ Modificarile/ Completarile la Documentatia de atribuire **(inclusiv anexele acestora)** si le prezentam atasate la prezentul formular, initializate (semnate si stampilate) pe fiecare pagina.

De asemenea, va comunicam ca avem urmatoarele amendamente la clauzele contractuale sus mentionate (vor fi mentionate amendamentele propuse sau, dupa caz, mentiunea NU ESTE CAZUL):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Asocierea:

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

## OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, **se va completa denumirea intregii Asocieri**)

## FORMULAR DE OFERTA

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....  
(denumirea/numele ofertantului)

cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de **monitorizare și analiză de presă** pentru suma de .....lei, exclusiv TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA)  
(suma în litere și în cifre, alerenta anului 2017)

în valoare de .....lei.  
(suma în litere și în cifre)

Pentru eventuala suplimentare a contractului cu o perioada de 4 luni in anul 2018, in conformitate cu art.165, alin. (1) din HG 395/2016, ne oferim să prestăm serviciile cuprinse în documentație pentru suma de ..... lei, exclusiv TVA.  
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm să menținem această ofertă/ofertă comună valabilă pentru o durată de .....  
(durata în litere și cifre)

zile respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând  
(ziua/luna/anul)

înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament între noi.

4. Precizăm că:

- depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativa";
- nu depunem oferta alternativa.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilita ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scazut preț sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
(semnătura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operator economic)

**DECLARAȚIA OFERTANTULUI  
PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA  
„Monitorizare și analiză de presă”**

Ca răspuns la **anuntul** dumneavoastra de participare la procedura de atribuire pentru contractul mai sus menționat, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare.
2. Vom presta, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenii limită impuse, fără rezerve sau restricții, serviciile care fac obiectul contractului „.....”
3. Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în această ofertă poate duce la excluderea din procedura de achiziție publică.
4. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de ..... zile (..... de zile) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 10% din Valoarea de Contract acceptată, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.
6. Declarăm ca **liderul de asociere** este \_\_\_\_\_  
De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.
7. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.
8. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.
9. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.
10. Înțelegem ca toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractante rambursarea acestora.
11. Declarăm ca am luat la cunoscință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la **„Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.”**

Data \_\_\_\_\_

legal)

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului

legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

## OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumire)

## IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., în calitate de reprezentant legal al operatorului economic ..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), CUI nr. ...., CIF nr. ...., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ...., domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., CNP ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de furnizare: .....organizată de MUNICIPIUL BUCUREȘTI și să semneze cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente:

1. oferta;
2. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE);
3. documentele de calificare;
4. răspunsurile la clarificări;
5. orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

.....

\_\_\_\_\_ (numele persoanei imputernicite)

\_\_\_\_\_ (semnatura persoanei imputernicite)

Denumirea mandantului

S.C. \_\_\_\_\_

reprezentată legal prin \_\_\_\_\_

(Nume, prenume)  
având funcția de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)

**Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant imputernicit pentru această procedură.**



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția de Presă



Nr. 256 /24.04.2018

## CAIET DE SARCINI

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Primăria Municipiului București, prin Direcția de presă, cu sediul în Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, intenționează să achiziționeze serviciul de **“Monitorizare și analiză de presă”** în vederea asigurării suportului informațional al activității Direcției de presă, pentru o informare internă completă și rapidă cu privire la modul de reflectare în presă a Primăriei Municipiului București.

Serviciul va consta în furnizarea de rapoarte personalizate cu materialele publicate/difuzate în presa centrală (presă scrisă, radio, tv) și în mediul online, pe bază de cuvinte-cheie, precum și a unor analize de presă.

Prezenta achiziție se va finaliza prin încheierea unui contract de prestări servicii, între Municipiul București, prin Primar General, și câștigătorul declarat de comisia de analiză.

Valabilitatea contractului este până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, pentru o perioadă de până la 4 luni, în conformitate art.165, alin. 1 din HG nr. 395/2016.

**Sursa de finanțare:** bugetul local

**Cod CPV:** 92400000-5.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut

Conform HG nr. 395/2016, art.138, alin (2), în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în vederea departajării ofertelor.

Noua propunere financiară nu va influența în niciun caz propunerea tehnică, aceasta rămânând neschimbată.

Dacă un ofertant nu are cuprinse în ofertă toate produsele din caietul de sarcini, oferta va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

În cazul în care propunerea nu cuprinde toate informațiile solicitate, aceasta va fi respinsă ca fiind neconformă.

### II. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contractului este până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, pentru o perioadă de până la 4 luni, în conformitate art.165, alin. 1 din HG nr. 395/2016.

Eventuala prelungire a duratei contractului în baza art.165, alin. 1 din HG nr. 395/2016 se poate face strict în limita resurselor financiare alocate cu aceasta destinație.



### III. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

3.1 Serviciile asigurate vor fi sigure si permanente.

3.2 Monitorizare de presă: prestatorul va transmite zilnic (luni-sâmbătă), un raport integrat cu datele rezultate în urma serviciilor de monitorizare a tuturor canalelor media (presă scrisă centrală, radio, tv și online) oferitate. Raportul va fi structurat pe capitole, conform listei de cuvinte cheie furnizate de PMB, prin Direcția de presă, și pe teme/evenimente, în ordinea numărului de materiale publicate/difuzate pe tema respectivă;

3.3. Raportul va fi disponibil în format electronic, într-o platformă online, care:

- va cuprinde toate rapoartele de monitorizare zilnică livrate;
- va putea fi accesată în mod direct, nemijlocit și în timp real (24 de ore/24) de un număr nelimitat de utilizatori ai instituției, pe bază de nume și parolă, inclusiv de pe terminale mobile (tablete și telefoane smart), cu posibilitatea accesului la un player integrat pentru materialele video;
- va permite accesul utilizatorilor instituției la textul integral al fiecărui articol și la arhiva materialelor incluse în rapoartele livrate;
- va permite generarea de noi rapoarte, în urma căutărilor avansate după elemente specifice (filtre), precum cuvânt-cheie, dată, interval de timp, categoria media, numele publicației sau canalului radio-tv etc; în oferta tehnică vor fi specificate filtrele aplicabile căutărilor;
- va permite exportul în diferite formate al rapoartelor zilnice și al rapoartelor rezultate în urma căutărilor;

3.4. Prestatorul va asigura o persoană de contact pentru relația cu beneficiarul pe durata contractului și disponibilitatea rapidă a serviciului tehnic de a remedia eventualele defecțiuni care ar putea interveni în livrarea corectă, completă și în termen a serviciilor solicitate. Timpul de remediere va fi precizat în ofertă.

### IV. CONDIȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

#### 1. Monitorizare *presă scrisă*:

- a. să fie monitorizate publicațiile din Anexa 1, toate edițiile, inclusiv ediția de București, pentru cele care au;
- b. dacă pe durata contractului apar publicații noi care prezintă interes pentru Primăria Municipiului București, acestea vor fi incluse în Anexa 1, în maxim o lună de la cererea în scris a instituției;
- c. să fie selectate toate materialele apărute în publicațiile monitorizate, care fac referire la Primarul General, Primăria Municipiului București, Consiliul General al Municipiului București sau la instituțiile subordonate acestuia, Primăriile de sector, proiecte, acțiuni și declarații ale reprezentanților Primăriei Capitalei, evenimente organizate de PMB sau la care participă reprezentanți ai instituției.
- d. materialele selectate, grupate pe subiecte, să fie incluse într-un raport zilnic, disponibil în format electronic, compatibil cu telefonul mobil, care să fie transmis în ziua apariției lor, până în ora 07:30 la adresa/adresele de mail indicate de Primăria Municipiului București;
- e. informațiile minime ce vor fi incluse în raport: numele publicației, titlul și textul articolului, autorul articolului, data apariției, poziția în pagină.
- f. raportul va fi disponibil în 5 formate: PDF (captură foto/scanat), format text (conținutul articolului), format tabelar (data apariției, numele publicației, titlu articol, autor), format HTML și în format compatibil cu telefonul mobil.
- g. toate știrile vor fi arhivate, accesul la arhiva se va face permanent și se va asigura un număr de minim 10 filtre de căutare: data, cuvânt cheie, publicație, tip publicație, suprafață articol etc.

- h. conținutul articolului în format editabil (util pentru cazurile în care este nevoie de reacție la respectivul articol).

## **2. Monitorizare radio-tv:**

- a. să fie monitorizate toate buletinele de știri ale posturilor radio-tv din Anexa 2;
- b. dacă pe durata contractului apar posturi radio-tv noi, care prezintă interes pentru Primăria Municipiului București, acestea vor fi incluse în Anexa 2, în maxim o lună de la cererea în scris a instituției;
- c. să fie selectate toate știrile difuzate de posturile monitorizate, care fac referire la Primarul General, Primăria Municipiului București, Consiliul General al Municipiului București și instituțiile subordonate acestuia, Primăriile de sector, proiecte, acțiuni și declarații ale reprezentanților PMB, evenimente importante organizate de municipalitate sau la care participă reprezentanți ai municipalității.
- d. știrile selectate, grupate pe subiecte, vor fi incluse într-un raport zilnic întocmit în format electronic, compatibil cu telefonul mobil, care va fi transmis a doua zi până în ora 07:30 la adresa/adresele de mail indicate de Primăria Municipiului București;
- e. informațiile minime ce vor fi incluse în raport: numele postului, ora difuzării, titlul știrii, captura știrii (fișier video), rezumat știre (transcript);
- f. raportul va fi disponibil în următoarele tipuri de formate: format pdf, format text (transcrierea știrilor), format tabelar, format audio (pentru știrile radio), respectiv format video (pentru știrile tv);
- g. La cerere, vor fi furnizate capturi video și transcripturi după orice alte emisiuni ale posturilor radio-tv monitorizate. Transcripturile se livrează în limita a 20 ore (durata însumată a fișierelor de transcris) pe lună, astfel: în aceeași zi, în termen de cel mult 3 ore de la formularea cererii de către beneficiar, pentru cererile trimise până la ora 21:00; a doua zi până la ora 10:00, pentru cererile trimise după ora 21:00.
- h. Se va asigura alertă pe telefonul mobil, prin sms, pe cel puțin 3 numere de telefon, dacă pe un post TV se vorbește mai mult de 5 minute despre Primarul General, Primăria Municipiului București sau instituțiile din subordine; alerta sms se transmite în termen de cel mult 30 de minute de la difuzarea pe post a materialului în cauză.
- i. Se va asigura alertă pe telefonul mobil prin sms, pe cel puțin 3 numere de telefon, în cazul apariției de știri pe posturile tv despre Primarul General, Primăria Municipiului București sau instituțiile din subordine; alerta sms se transmite în termen de cel mult 30 de minute de la difuzarea pe post a materialului în cauză.

## **3. Monitorizare web: site-uri, bloguri, Facebook si Twitter**

- a. să fie monitorizate site-urile si blogurile din Anexa 3;
- b. Anexa 3 poate fi completată, la cererea în scris a Primăria Municipiului București;
- c. să fie selectate toate materialele postate pe site-urile monitorizate, care fac referire la Primarul General, Primăria Municipiului București, Consiliul General al Municipiului București și instituțiile subordonate acestuia, Primăriile de sector, proiecte, acțiuni și declarații ale reprezentanților PMB, evenimente importante organizate de municipalitate sau la care participă reprezentanți ai municipalității;
- d. materialele selectate, grupate pe subiecte, vor fi incluse în rapoarte întocmite în format electronic, compatibil cu telefonul mobil, care vor fi transmise la adresa/adresele de mail indicate de Primaria Municipiului Bucuresti, după cum urmează: materialele postate până la ora 18:00 se transmit din oră în oră, pe măsura publicării lor, iar materialele postate după ora 18:00 se transmit a doua zi, la ora 07:30;

- e. raportul va fi disponibil în următoarele tipuri de formate: format pdf, format text, format tabelar;
- f. informațiile minime care vor fi incluse în raport: titlul și textul materialului, autorul articolului, site-ul pe care a fost postat, data și ora postării materialului, sursa (dacă e cazul).

Disponibilitatea rapoartelor în formate multiple se solicită ca urmare a faptului că ele stau la baza propriilor analize de presă calitative (cu accent pe conținut și aspect) și cantitative (cu accent pe număr și distribuție pe teme) ale Primăria Municipiului București, așadar trebuie să permită prelucrarea lor de către utilizator din toate aceste puncte de vedere.

Nu se acceptă livrarea de rapoarte separate pentru fiecare canal media sau rapoarte care prezintă separat știrile pe categorii de canale media, acest mod de prezentare îngreunând identificarea temelor de interes pentru instituție.

În situația modificării legislației în domeniul monitorizării social-media pe durata achiziției/contractului, prezentele cerințe vor fi adaptate la noile prevederi.

#### **4. Analiza media**

a. Analiza va reflecta acoperirea media prin grafice și tabele detaliate, cu indicatorii cei mai relevanți pentru activitatea PMB, a Primarului General, a CGMB, a instituțiilor subordonate acestuia.

b. analizele media vor avea la baza indicatorii de relevanță de pe piață (dominanța, proeminența, vizibilitatea, favorabilitatea etc)

c. Analizele vor oferi o imagine clară asupra acoperirii media și vor ajuta la luarea deciziilor corecte pentru creșterea vizibilității și favorabilității imaginii PMB.

d. Analizele vor cuprinde trei capitole, (cantitativă, calitativă și media value) fiecare având indicatori specifici și reprezentare grafică, și vor fi împărțite pe pachete, în funcție de complexitatea lor. Ele vor fi precedate de o prezentare generală și vor conține un capitol de concluzii obținute în urma obiectivelor presetate de către client.

e. Se vor realiza analize separat pentru următoarele subiecte:

- Primăria Capitalei
- Primar General
- Consiliul General al Municipiului București
- Primăriile de sector

#### **Capitolul 1 - Analiza cantitativă va indica:**

- volumul și evoluția acoperirii media

- analiza acoperirii media pe publicații (ps, radio/TV/online)

- ierarhizarea subiectelor în funcție de expunerea lor în mass-media

- top oficiali – în funcție de expunerea lor în mass-media

- top jurnaliști – în funcție de numărul de articole dedicate Primăriei Capitalei/Primar General

#### **Capitolul 2 - Analiza calitativă va indica:**

- articolele pozitive/negative/neutre

- favorabilitatea generală a acoperirii media

- analiza favorabilității generale (în funcție de: publicații, genul publicațiilor, periodicitatea publicațiilor)

#### **Capitolul 3 - Media value, Share of discussion și date de audiență oferă:**

- estimare media
- audiența netă a acoperirii media
- audiența brută a acoperirii media
- impactul favorabilității generale

## V. LIVRABILE CONTRACT

- raport integrat de monitorizare de presă (presă scrisă centrală, radio, tv și online): zilnic, de luni până sâmbăta. Știrile difuzate de duminică până joi vor fi cuprinse în raportul de a doua zi, disponibil până la ora 7:30; știrile difuzate vineri vor fi cuprinse în raportul de sâmbătă, disponibil până la ora 08:00; știrile difuzate sâmbăta vor fi incluse în raportul de luni.
- știri online monitorizate: actualizate în timp real
- rapoarte generate în urma căutărilor în arhivă, capturi video și transcripturi: la cerere
- analize de presă periodice: lunar/trimestrial/annual
- analize de presă de eveniment/intervale de timp personalizate: la cerere.

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

Ofertantul va descrie serviciile prestate, care trebuie să îndeplinească cel puțin cerințele minime obligatorii, și modul de utilizare a platformei online.

Pentru a demonstra capacitatea de respectare a cerințelor, în cadrul ofertei tehnice vor fi prezentate pe suport electronic (CD / DVD / suport de memorie):

1. 2 rapoarte de monitorizare (demo), în toate formatele solicitate, câte unul pentru prima și a doua zi imediat următoare de după lansarea de către Primăria Municipiului București a anunțului/invitației de participare la procedura de achiziție;
2. link de acces către raportul disponibil online, pe platforma proprie a prestatorului (cu descrierea modalității de accesare).
3. 1 model de analiză de presă.

Oferta care include rapoarte demo cu știri lipsă (știri publicate/difuzate în intervalul definit la VI.1., care îndeplinesc criteriile de selectare descrise la capitolul IV, și care nu se regăsesc în raport) va fi declarată neconformă și va fi respinsă în etapa de evaluare tehnică, înainte de evaluarea ofertei financiare.

**Pentru punctul VI.1, capitolele pe care le vor conține cele două rapoarte de monitorizare demo și lista cuvintelor cheie sunt redate mai jos:**

### Capitolele raportului de monitorizare:

Primăria Capitalei  
 Primarul Capitalei  
 Instituții în subordine

### Lista cuvintelor cheie după care se va face monitorizarea demo de la punctul VI.1

Primăria Capitalei  
 Primăria Generală a Municipiului București  
 Primăria Municipiului București  
 PMB  
 municipalitatea  
 municipiul Bucuresti  
 city hall

Primarul general  
Gabriela Firea  
Sorin Chiriță, city manager  
Viceprimarul Capitalei  
Consiliul General al Municipiului București  
CGMB  
consilieri generali  
Directia Credite Externe  
Directia Cultura Invatamant Turism  
Directia de Inspectie si Control General  
Directia de Urbanism si Amenajare a Teritoriului  
Directia Generala de Dezvoltare, Investitii  
Directia Generala Infrastructura si Servicii Publice  
Directia Generala Operatiuni  
Directia Juridic, Contencios si Legislatie  
Directia Transporturi, Drumuri si Sitematizarea Circulatiei  
Directia Utilitati Publice  
National Arena  
Arena Nationala  
Palatul Mogosoiaia  
PROEDUS  
Creat  
Arcub  
Serviciul Legea 10  
Statia de epurare a apelor Glina  
Statia de epurare de la Glina  
Statie epurare glina  
statiei de epurare de la Glina  
statiei de epurare Glina  
Administratia Cimitirelor  
Administratia Fondului Imobiliar  
Administratia Gradina Zoologica  
Administratia Lacuri Parcuri si Agreement Bucuresti  
Administratia Monumentelor si Patrimoniului Turistic  
Administratia pentru Supravegherea si Protectia Cainilor fara Stapan  
Administratia Strazilor  
ALPAB  
AMPT  
ARCUB  
ASPA  
Centrul de Conservare si Valorificare a Traditiei si Creatiei Populare  
Gradina Zoologica Bucuresti  
Politia Locala  
RADET  
RATB  
Primaria Sectorului 1  
Primaria Sectorului 2  
Primaria Sectorului 3  
Primaria Sectorului 4  
Primaria Sectorului 5  
Primaria Sectorului 6  
Dan Tudorache

Liviu Negoita  
Mihai Toader  
Daniel Baluta  
Daniel Florea  
Gabriel Mutu  
Spitalul clinic de urologie „prof. Dr. Theodor Burghel”  
Spitalul clinic „dr I. Cantacuzino”  
Spitalul clinic de nefrologie „dr. Carol Davila”  
C.e.t.t.t. „Sf. Stelian”  
Spitalul clinic „Colentina”  
Spitalul clinic „Colțea”  
Spitalul clinic „Filantropia”  
Spitalul clinic de ortopedie-traumatologie și tbc osteoarticular „Foișor”  
Spitalul clinic de copii „dr. Victor Gomoiu”  
Spitalul de psihiatrie titan „dr. Constantin Gorgos”  
Spitalul clinic „Nicolae Malaxa”  
Spitalul clinic de psihiatrie „prof. Dr. Alexandru Obregia”  
Spitalul clinic de chirurgie oro-maxilo-facială „prof. Dr. Dan Theodorescu”  
Spitalul clinic de obstetrică-ginecologie „prof. Dr. Panait Sârbu”  
Spitalul de pneumoftiziologie „sf. Ștefan”  
Spitalul clinic de bolnavi cronici și geriatrie „sf. Luca”  
Spitalul clinic „sf. Maria”  
Centrul de boli reumatismale „dr. I. Stoia”  
Parcul Herăstrău  
Parcul Regele Mihai I  
Parcul Cișmigiu  
Parcul Floreasca  
Parcol Bordei  
Parcul Carol I  
Parcul Tineretului  
Parcul Circului  
Parcul Unirea  
Companii municipale  
1. Compania Municipală Dezvoltare Durabilă București S.A.  
2. Compania Municipală Energetică București S.A.  
3. Compania Municipală Consolidări S.A.  
4. Compania Municipală Turistică București S.A.  
5. Compania Municipală Tehnologia Informației București S.A.  
6. Compania Municipală Managementul Traficului București S.A.  
7. Compania Municipală Parking București S.A.  
8. Compania Municipală Protecție Civilă și Voluntariat București S.A.  
9. Compania Municipală Imobiliară București S.A.  
10. Compania Municipală Pază și Securitate București S.A.  
11. Compania Municipală Eco Igienizare București S.A.  
12. Compania Municipală Agrement București S.A.  
13. Compania Municipală Publicitate și Afișaj București S.A.  
14. Compania Municipală Întreținerea Arborilor și Spațiului Verde București S.A.  
15. Compania Municipală Străzi, Poduri și Pasaje București S.A.  
16. Compania Municipală Sport pentru Toți București S.A.  
17. Compania Municipală Iluminat Public București S.A.  
18. Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A.  
19. Trustul de Clădiri Metropolitane S.A.

- 20. Compania Municipală Managementul Transportului București S.A.
- 21. Compania Municipală Medicală București S.A.
- 22. Compania Municipală Cimitire București S.A.

Se va prezenta declarația pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și siguranță în muncă.

Orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentul Caiet de sarcini.

Cuantumul garanției de buna execuție exprimată procentual este de 10% din prețul contractului.

**Serviciul analiză, sinteză, monitorizare presă,  
șef serviciu,  
Ana-Maria Toma**



## Anexa 1

### **COTIDIENE**

Adevărul  
Azi  
Bursa  
Click  
Curentul  
Curierul National  
Evenimentul Zilei  
Gazeta Sporturilor  
Jurnalul Național  
Libertatea  
Național  
Nine o'Clock  
Pro Sport  
Puterea  
Romania Libera  
Ziarul Financiar

### **SĂPTĂMÂNNALE**

Academia Cațavencu  
Business Magazin  
Capital  
Cațavencii  
Dilema Veche  
Economistul  
Etiquette  
Fanatik  
Finanțistii  
Kamikaze  
Observator Cultural  
Revista 22  
România Mare  
Tribuna economică  
TV Mania  
Viața Medicală  
Ziua news

### **ALTE PUBLICAȚII**

Q Magazine  
Bursa Construcțiilor  
Green Report



## **Anexa 2**

### **RADIO**

Radio România Actualități  
Radio 21  
Radio București  
Pro FM  
Kiss FM  
Europa FM  
Radio Zu  
Radio France Internationale  
Guerrilla FM

### **TELEVIZIUNI**

TVR 1  
TVR 2  
PR TV  
Antena 1  
Antena 3  
Prima TV  
Realitatea TV  
B1 TV  
N24 plus  
Kanal D  
Digi 24  
Romania TV  
Money Channel

## **Anexa 3**

24 Ore  
9 AM News  
Academia Catavencu  
Actualitatea  
Adevarul  
Adevarul Bucuresti  
Administratie  
Aeronews  
Agentia de presa Mondena  
Agerpres  
Amos News  
Antena2  
Antena3  
Antidotul  
Articole Online  
Avocat Net  
Avocatura  
Azi  
B1  
B365  
Bani si Afaceri  
Banii nostril  
Best News  
Bucuresteni  
Bursa  
Bursa Asigurarilor  
Bursa Constructii  
Business Magazin  
Business Standard  
Buseiness24  
Campus News  
Cancan  
Capital  
CargoMagazin  
Catavencii  
Citynews Bucuresti  
Click  
Comunicare Publica  
Comunicat Rapid  
Comunicate de presa  
Comunicate Media  
Comunicate Mediafax  
Comunicate online  
Cotidianul  
Cronica Romana  
Curentul  
Curierul National  
Curierul Zilei  
Daily Business  
Decenews

Desteptarea  
Dilema Veche  
Domnuleprimar  
E communicate  
Ecologic  
Economistul  
Evenimentul zilei  
Exclusiv News  
Financiarul.ro  
Finantistii  
G4media  
Gandul  
Gazeta Sporturilor  
Green Report  
Hotnews  
Income Magazine  
Infoportal  
Inprimarie  
Jurnlul National  
Kamikaze online  
KanalD  
KissFM  
Libertatea  
Liderul de opinie  
Live News  
Mediafax  
Mediapres  
Money  
Money Express  
N24 Plus  
News channel  
Nine oclock  
Paginademedi  
Paginadestiri  
Presa online  
Prima TV  
ProFM  
Prompt Media  
Prosport  
ProTV  
Puterea  
Q Magazine  
Realitatea Media  
Realitatea TV  
Revista 22  
Ring in Centrul Vechi  
Romania Libera  
RTv  
Sanatatea TV  
Sport RO  
Ultima Ora  
Ultimele Stiri

Urban News  
WowBiz  
Ziare COM  
Ziare gratis  
Ziare Live  
Ziare pe net  
Ziare RO  
Ziare si Reviste  
Ziarul Financiar  
Ziua Online  
Ziua Veche

