



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Serviciul Sănătate și Securitate în Muncă



Nr. 213 / 16.05.2018

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Municipiul București, prin Serviciul Sănătate și Securitate în Muncă, cu sediul în Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, cod poștal 050013, sector 5, București,

vă invită să participați la procedura de achiziție de **servicii prestate de medici specialiști**, cod CPV 85121200-5. Serviciile prestate de medici specialiști se încadrează în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, iar procedura de achiziție se va derula conform prevederilor Normei Interne a Municipiului București privind **procedura simplificată proprie** pentru achizițiile publice de servicii, anexă la HCGMB nr. 318/31.10.2016.

- modalitatea de atribuire: procedura simplificată proprie
- obiectul contractului: servicii prestate de medici specialiști, cod CPV 85121200-5
- valoarea estimată: 458.175,00 lei, fără TVA.
 - serviciile prestate de medici specialiști sunt scutite de plata T.V.A.
- sursa de finanțare: bugetul local
- termenul limită de solicitare clarificări: până la data de **21.05.2018**
- termenul limită de depunere a ofertelor:
 - ofertele se depun la Serviciul Sănătate și Securitate în Muncă, Primăria Municipiului București, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, etaj 2, cam. 204, sector 5, București, **24.05.2018, ora 15.00.**
- limba în care trebuie redactate ofertele: limba română
- perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 6 luni
- criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț
- documentația de atribuire este publicată pe site-ul Primăriei Municipiului București și conține:
 - caietul de sarcini / criteriul de atribuire
 - cerințe minime
 - draft contract de prestări servicii

Perioada derulării contractului este de la data semnării acestuia până în 31.12.2018, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, pentru primele 4 luni ale anului 2018.

Ofertele vor fi deschise la sediul Primăriei Municipiului București din Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, etaj 2, sector 5, București, Serviciul Sănătate și Securitate în Muncă (cam. 204), **25.05.2018, ora 10.00.**

ȘEF SERVICIU
SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ
Dragos MAȚEESCU



Intocmit: exp. SSSM Florin Vasile
int 4169
e-mail: laurentiu.vasile@pmb.ro





Nr. 173 din 11.04.2018

CAIETUL DE SARCINI
pentru procedura de atribuire a contractului
de SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE,
pe bază de abonament
(cod CPV 85121200-5 / servicii prestate de medici specialiști)

Capitolul 1 Obiectul achizitiei

Obiectul achiziției, reglementată prin prezentul caiet de sarcini, îl constituie achiziționarea de servicii medicale prestate de medici specialiști, pe bază de abonament, asigurate în mod egal salariaților Aparatului de specialitate al Primarului General și al Aparatului permanent de lucru al Consiliului General al Municipiului București, compuse din examinări și investigații medicale prevăzute de legislația de specialitate în vigoare și a ghidurilor medicale internaționale.

Capitolul 2 Specificatii tehnice

Municipiul București intenționează să achiziționeze servicii medicale prestate de medici specialiști, pe bază de abonament, pentru salariații săi, prin încheierea unui contract valabil până la 31.12.2018 cu un prestator care sa asigure:

- servicii medicale de un înalt nivel calitativ, cu o structura personalizată pe nevoile medicale ale instituției;
- servicii medicale, cu nivel standardizat al serviciilor la nivelul Municipiului București;
- garanția calității serviciilor prestate.

Serviciile medicale prestate de medici specialiști, pe baza de abonament sunt destinate unui număr maxim de 1170 salariați. Numărul salariaților Primăriei Municipiului București, cât și structura de personal pe categorii, au caracter dinamic și pot suferi modificări. Acest aspect nu creează obligații din partea Primăriei Municipiului București, Prestatorul având obligația să ia toate măsurile pe care le consideră necesare în vederea derulării în condiții optime a prezentului contract. Cifrele se vor regulariza lunar.

Serviciile medicale de specialitate pe baza de abonament, asigurate in mod egal tuturor angajaților instituției (**anexa nr.1**) se accesează pe baza de optiune personala a acestora și vor avea conținutul minimal prezentat în **anexa nr.2**.

Prestatorul de servicii medicale de specialitate trebuie sa îndeplinească următoarele condiții:

- să dețină clinici multidisciplinare și ambulatorii in București (minim 10, în diferite zone);
- să permită acces direct, gratuit, nelimitat la medicul specialist pe baza de programare (fara trimitere de la medicul de familie sau de la medicul generalist);

- să permită acces pe baza de programare în toate clinicile furnizorului;
- să dețină medici specialiști;
- să permită identificarea abonatului în momentul accesării serviciului *Call Center*;
- să permită înregistrarea apelurilor dintre abonați și operatorii *Call Center*;
- să dețină ambulanțe proprii (sau prin parteneri), disponibile 24/7;
- să dedice un account manager (cu o echipă de suport, inclusiv un medic dedicat) pentru relația cu Municipiul București.

Capitolul 3 Criteriul de atribuire

Factori de evaluare	Punctaj
a. Oferta financiară	50
b. Oferta tehnică	50
TOTAL	100

a. Oferta financiară – se calculează după formula:

$$P = \text{valoare abonament servicii medicale} * 12 \text{ luni} * 1170 \text{ angajați}$$

* oferta depusă trebuie să includă toate costurile. Nici un alt cost adițional nu va fi acceptat după semnarea contractului. Oferta va fi exprimată în lei.

b. Oferta tehnică

- rețea de clinici multidisciplinare proprii în București (min. 10) – 10 p
- acces direct, gratuit, nelimitat la medicul specialist pe baza de programare (fără trimitere de la medicul de familie sau de la medicul generalist) – 10 p
- rețea de spitale proprii – 10 p
- existență bonusuri (discounturi) – 10 p
 - hotline medical (medical advisor)
 - existența altor tipuri de servicii, investigații medicale
 - vizualizare online rezultate investigații medicale
 - reduceri față de prețurile practicate pentru investigații medicale suplimentare
- acces la abonament pentru membrii familiilor angajaților (în aceleași condiții, dar plătite de către angajați) – 10 p

Oferta financiară cu cea mai mică valoare va primi punctajul maxim – 50 p.
Celelalte oferte vor fi punctate astfel:

$$P(n) = P_{\min} / \text{Pret oferta } (n) \times 50 \text{ puncte}$$

Unde:

P(n) – punctajul ofertei pentru factorul pret

P_{min} – pretul cel mai mic oferit

Pret oferta (n) – pretul aferent ofertei pentru care se calculează punctajul

Oferta cu cea mai mare valoare a punctajului va fi declarată câștigătoare.

Nu se vor puncta ofertele financiare care nu cuprind intregul pachet de servicii si care nu indeplinesc cerintele solicitate prin caietul de sarcini precum și cerințele minime de calificare.

*
* *
*

Prin participarea la prezenta procedură de achiziție, ofertanții au luat la cunoștință și acceptă integral condițiile de desfășurare a acesteia.

Date de contact: telefon 021/305.55.10 – int. 4169, e-mail laurentiu.vasile@pmb.ro .
Răspunsurile la întrebările clarificatoare primite din partea ofertanților vor fi transmise de Primăria Municipiului București pe adresele de e-mail ale tuturor participanților la procedura de achiziție.

*
* *
*

Anexe:

Anexa nr. 1	Structura de personal a Primăriei Municipiului București pe categorii
Anexa nr. 2	Conținutul minimal al pachetului de servicii medicale de specialitate

Prin participarea la prezenta procedură de achiziție, ofertanții au luat la cunoștință și acceptă integral condițiile de desfășurare a acesteia.

Date de contact:
Laurențiu Vasile - telefon 021/305.55.10 – int. 4169, e-mail laurentiu.vasile@pmb.ro .

Răspunsurile la întrebările clarificatoare primite din partea ofertanților vor fi transmise de Primăria Municipiului București pe adresele de e-mail ale tuturor participanților la procedura de achiziție.

APROBAT

ȘEF SERVICIU SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

DRAGOS MATEESCU



Intocmit: exp. SSSM Florin Vasile
int. 4169
e-mail: laurentiu.vasile@pmb.ro

Bd. Regina Elisabeta nr. 47, cod poștal 050913, sector 5, București, România
Tel. 021.305.55.00 int. 4167 + 4171
<http://www.pmb.ro>



TABEL
cu angajații Aparatului de specialitate al Primarului General
și al Aparatului permanent de lucru
al Consiliului General al Municipiului București
pe categorii de personal

Nr crt	Categoria de personal	Nr. persoane
1	Directori, șefi birou, șefi serviciu	140
2	Personal cu funcții de execuție: referenți, inspectori, experți, auditori, consilieri, etc. (muncă de birou, lucru la calculator)	959
3	Conducator auto	16
4	Bufetier	1
5	Casier	1
6	Curier	3
8	Magaziner	3
9	Muncitor (lucru la înălțime)	16
10	Paznic, Portar	11
11	Pompier	20
TOTAL		1170

NOTA: Numărul salariaților Primăriei Municipiului București, cât și structura de personal pe categorii de sexe, au caracter dinamic și pot suferi modificări. Acest aspect nu creează obligații din partea Primăriei Municipiului București, Prestatorul având obligația să ia toate măsurile pe care le consideră necesare în vederea derulării în condiții optime a prezentului contract.

Conținutul minimal al serviciilor medicale de specialitate

Pachet de servicii medicale de specialitate și investigații paraclinice ce pot fi oferite salariaților Aparatului de specialitate al Primarului General și al Aparatului permanent de lucru al Consiliului General al Municipiului București, accesate pe bază de opțiune personală a acestora:

Nr. crt.	Serviciul medical	Detalii	Periodicitate	Observații
1	Screening (conform ghidurilor medicale internaționale)	- consultație – anamneza și istoricul medical al pacientului - set analize - consultație – recomandări în funcție de rezultate	o dată / an	
2	Medicina de urgență	- ambulanța 24/7 la sediul instituției - ambulanța 24/7 la domiciliu - sfatul medicului 24/7 - hotline	permanent	
3	Medicina generală / interna	- consultație - control - eliberare certificate medicale / avize (doar în interes de serviciu)	permanent	
4	Specialitati medicale	Obstetrica – ginecologie - consultație - control - colposcopie (RMS*) - ecografie (RMS*) - protocol de sarcina - citodiagnostic Babes – Papanicolau (uscat / umed) - (RMS*)	permanent	
		Oftalmologie - consultație - control - oftalmoscopie (RMS*) - autorefractometrie cu cicloplegie (RMS*) - biomicroscopie (RMS*) - examen fund de ochi (RMS*) - tonometrie (RMS*) - prescriere ochelarie - test Schirmer (RMS*) - extracție corpi străini (RMS*) - perimetrie (RMS*)	permanent	
		Dermatologie - consultație - control - analiza Lampa Wood (RMS*) - aplicatie Tca/leziune (RMS*) - biopsie cutanata (recoltare) -(RMS*) - electrocauterizare - crioterapie (RMS*) - dermatosopie (RMS*)	permanent	
		Alergologie si imunologie clinica - consultație - control - teste cutanate (RMS*) - teste alergologice (RMS*) - spirometrie (RMS*) - test farmacodinamicbrohomotor (RMS*)	permanent	

Nr. crt.	Serviciul medical	Detalii	Periodicitate	Observații
4	Specialitati medicale	Boli infectioase - consultație - control	permanent	
		Cardiologie - consultație - control - ecografie - EKG (RMS*) - EKG efort (RMS*) - Holter EKG (RMS*) - Holter TA (RMS*) - Eco Doppler venos, arterial si carotidian (RMS*)	permanent	
		Chirurgie generala - consultație - control	permanent	
		Diabet si boli metabolice - consultație - control	permanent	
		Dietetica - consultație - control	permanent	
		Endocrinologie - consultație - control - ecografie (RMS*)	permanent	
		Gastroenterologie - consultație - control - endoscopie digestiva superioara (RMS*) - rectosigmoidoscopie (RMS*) - electrocoagulare endoscopica (RMS*) - biopsie endoscopica (RMS*)	permanent	
		Hematologie - consultație - control	permanent	
		Nefrologie - consultație - control - ecografie (RMS*)	permanent	
		Neurologie - consultație - control - EEG (RMS*) - Ecografie (RMS*)	permanent	
ORL - consultație - control - audiometrie (RMS*) - rinoscopie (RMS*) - laringoscopie (RMS*) - acumetrie (RMS*) - cauterizare pata vasculara (RMS*) - fibroscopie simpla (RMS*) - extractie corp strain (RMS*) - punctie sinus maxilar (RMS*) - tamponament nazal (RMS*)	permanent			

Nr. crt.	Serviciul medical	Detalii	Periodicitate	Obs.
4	Specialitati medicale	Ortopedie si traumatologie - consultație - control	permanent	
		Oncologie - consultație - control	permanent	
		Pneumoftiziologie - consultație - control	permanent	
		Reumatologie - consultație - control - ecografie (RMS*) - infiltratie intra-articulara (manevra)	permanent	
		Urologie - consultație - control - ecografie (RMS*) - cateterism (RMS*) - masaj prostatic (RMS*) - dilatatie strictura uretrala (RMS*) - recoltare secretie (RMS*) - schimbare sonda urinara (RMS*)	permanent	
		Psihologie - consultație - control	permanent	
		Analize de laborator (RMS*) - bacteriologie - biochimie - electroforeza - electroliti - enzime - examen de urina - hematologie - hemostaza si coagulare - markeri virali - parazitologie - hormoni - imunologie - markeri tumorali - markeri infectiosi	permanent	
Analize de laborator - hemoleucograma completa cu formula leucocitara - VSH - glicemie - uree - creatinina serica - acid uric - colesterol total (+HDL, LDL) - trigliceride - TGO/AST - TGP/ALT - GGT - sumar urina - calciu total / ionic - PSA - TSH - FT4	o data / an	- se vor efectua la solicitarea angajatilor, cu trimitere (prin email) de la medicul dedicat		

Nr. crt.	Serviciul medical	Detalii	Periodicitate	Observații
4	Specialitati medicale	Imagistica (RMS*) - abdomen - urogenital - articular - BMF - cardio - glande-salivare - musculo-ligamento-articular - parti moi - pelvis - sân - tiroida - ginecologie	permanent	
		Imagistica - ecografie abdominala generala - ecografie cardiaca - ecografie aparat urinar - ecografie mamara	o data / an	- 3D - se vor efectua la solicitarea angajatilor, cu trimitere (prin email) de la medicul dedicat
		Stomatologie - consultație - control - detartraj + air flow - periaj	o data / an	
		Radiologie (RMS*)	permanent	
		Recuperare medicala - consultație - control - ședințe recuperare medicală (RMS*)	permanent	
5	Programe de prevenție și educație medicala	- management stress - lectii de educație sanitară - nutriția - bolile de inimă - ergonomia - profilaxii sezoniere - comunicare medicala	sesiune - o data / an	

* RMS - la recomandarea medicului specialist



Nr. 174 din 11.04.2018

CERINȚELE MINIME
de calificare referitoare la capacitatea de exercitare
a activității profesionale
a potențialului operator economic
pentru procedura de atribuire a contractului
de SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE,
pe bază de abonament
(cod CPV 85121200-5 / servicii prestate de medici specialiști)

1. REGULI DE PARTICIPARE

- a. Orice prestator care prestează pachetul de servicii solicitat are dreptul de a depune oferta și de a participa, printr-un reprezentant împuternicit, la ședința de deschidere a ofertelor. Numărul de prestatori care au dreptul de a depune oferta este nelimitat.
- b. Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri, să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat subcontractant în cadrul altei oferte.

2. CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

I. Situația personală a ofertantului

- a. Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Justificare: în conformitate cu prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a exclude orice operator economic aflat într-una dintre situațiile de mai sus.

- b. Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.58 și art.63 alin. (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese).

Justificare: în conformitate cu prevederile art.58 și art.63 alin. (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a exclude orice operator economic aflat într-una dintre situațiile de mai sus.

Formulare / declarații:

- **formular 1** - Art. 164 din Legea 98/2016 (anexa nr.4 la HCGMB nr. 318/2016)
- **formular 2** - Art. 165 din Legea 98/2016 (anexa nr.5 la HCGMB nr. 318/2016)
- **formular 3** - Art. 167 din Legea 98/2016 (anexa nr.6 la HCGMB nr. 318/2016)
- **formular 4** - Art. 58 și art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016 (anexa nr.7 la HCGMB nr. 318/2016)

II. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- a. Ofertanții (persoane juridice române) vor prezenta **CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE A SOCIETĂȚII** și **CERTIFICATUL CONSTATATOR**, eliberat de Oficiul Registrul Comerțului, valabil la data limită de depunere a ofertelor (emis cu maxim 30 de zile înainte de data limită a depunerii ofertelor), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea serviciilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Justificare: solicitarea acestor documente devine fundamentală în contextul în care un operator economic ce nu are în obiectul de activitate autorizat, principal sau secundar, corespondent al obiectului contractului nu se poate angaja din punct de vedere legal în derularea și gestionarea acestuia.

Solicitarea acestui document se face în conformitate cu prevederile art. 173 alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și oferă autorității contractante informații legate de înregistrarea legală a operatorului economic, acționariat, administrare, despre domeniile de activitate principale autorizate, despre înscrisuri privind nerespectarea legislației în vigoare.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constatator, potrivit dispozițiilor art.15 din Legea nr.359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

III. Capacitatea tehnică și/sau profesională

- a. Ofertantul va depune copii ale documentelor care dovedesc abilitarea legală a ofertantului și a personalului acestuia de a presta serviciile medicale ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, după cum urmează:
1. autorizații sanitare de funcționare;
 2. certificate de înregistrare emise de Direcția de Sănătate Publică;
 3. certificat/certificate de avizare emise de Colegiul Medicilor pentru înregistrarea ofertantului în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale

Justificare: Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- este înființat și funcționează legal;
- are autorizările și certificările necesare de la autoritățile competente pentru prestarea serviciilor oferite.

- b. Ofertantul va face dovada prestării de servicii similare obiectului contractului. Prin servicii similare se înțeleg activități de complexitate similară cu cea a contractului ce urmează a fi atribuit care se încadrează în categoria/clasa serviciilor medicale. Se va completa lista principalelor servicii prestate, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, conform **formular 5** (minim 3 contracte).

Justificare: Cerința este necesară pentru a asigura autoritatea contractantă în ceea ce privește elementele prin care operatorul economic demonstrează care capacitatea necesară pentru îndeplinirea contractului de servicii.

Demonstrarea de către ofertanți a unui nivel al experienței similare, prin dovedirea că a efectuat servicii similare, așa cum s-au solicitat, reprezintă un plus de siguranță pentru autoritatea contractantă că, în cazul în care operatorul va fi desemnat câștigător, va putea îndeplini contractul în cauză cu succes.

Astfel, autoritatea contractantă a stabilit cerința conform dispozițiilor art.179 lit.b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în corelare cu principiul proporționalității, cu scopul de

a obține o confirmare că operatorii economici demonstrează îndeplinirea respectivei cerințe au capacitatea și experiența necesară pentru a gestiona și duce la bun sfârșit, în condițiile de performanță, contractul de achiziție ce urmează a fi atribuit.

3. DEPUNEREA OFERTELOR – Instrucțiuni pentru modul de elaborare a ofertelor

Operatorii economici au obligația de a întocmi ofertele și documentele care le însoțesc în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

Ofertele se depun în plicuri sigilate adresate către **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI / Serviciul Sănătate și Securitate în Muncă**, Bulevardul Regina Elisabeta nr. 47, cod poștal 050013, sector 5, București și se înregistrează la **Serviciul Sănătate și Securitate în Muncă** din cadrul Primăriei Municipiului București, Bd. Regina Elisabeta nr.47, etaj II, cam.204.

APROBAT

SERVICIUL SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

ȘEF SERVICIU

DRAGOS MITULESCU



Întocmit: exp. SSSM Florin Vasile
int. 4169, e-mail: laurentiu.vasile@pmb.ro

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^A1-18^A5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic,
 (denumirea/numele)

 (semnătura reprezentant legal)

Nota: Formularul se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI
(ELIGIBILITATEA)**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea și sediul ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

Au fost îndeplinite obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuția pentru asigurările sociale de stat:

 DA NU

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind situația personală a noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez, prin prezenta, orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante și/sau consultantului - organizator al procedurii, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnătura reprezentant legal)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (*zi/luna/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Data completării _____

Operator economic,
(*denumirea/numele*)

(*semnatura reprezentant legal*)

OPERATOR ECONOMIC / ASOCIAT / CONTRACTANT

(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul (a) reprezentant al
 (denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant), particip în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică de servicii medicale, având ca obiect: „servicii medicale prestate de medici specialiști.”, cod CPV: 85121200-5, criteriu de atribuire „cel mai bun raport calitate / preț”, organizată de Primăria Municipiului București, **declar pe proprie răspundere**, cunoscând sancțiunile pentru falsul în declarații cu privire la conflictul de interese, conform articolului 58 din Legea nr. 98/3016 respectiv:

DA

NU

- am membri în personalul autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;

DA

NU

- am membri printre principalele persoane desemnate pentru prestarea serviciilor:
 - Gabriela FIREA - Primar General al Municipiului București
 - Sorin CHIRIȚĂ - Administrator Public
 - din partea Direcției inițatoare:
 - Dragos MATEESCU - Sef Serviciu
 - Florin VASILE - expert
 - Adrian IORDACHE - Director Executiv Direcția Juridic
 - Stefan Cristian MITROI - Director General Direcția Generală Economică
 - Ion FLOREA – Director Executiv Direcția Financiar Contabilitate, Buget

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abateri de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data _____

(Nume, prenume, funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII SIMILARE PRESTATE**

Subsemnatul, _____ *(numele și prenumele)*, reprezentant împuternicit al _____, *(denumirea și adresa operatorului economic)* declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei Municipiului București cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

Data

(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumirea (obiectul) contractului	CPV	Denumirea / numele și adresa beneficiarului / clientului	Participare în calitate de contractant *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada de derulare a contractului **)
[0]	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Data completării _____

Operator economic _____
(denumirea/numele) (semnătura autorizată)

*) se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic, sau contractant conducător (lider de asociație), contractant asociat, subcontractant

**) se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Temei legal

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ținând seama de referatul de necesitate nr. 177 / 11.04.2018 și nota justificativă nr. 172 / 11.04.2018 întocmite de către Serviciul Sănătate și Securitate în Munca s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii ale cărui clauze sunt cunoscute de părți și care are următorul conținut:

1. Părțile contractante

Între:

MUNICIPIUL BUCURESTI, cu sediul in Bulevardul Regina Elisabeta, nr.47, sector 5, cod fiscal 4267117, telefon: 021/305.55.30, fax: 021/305.55.87, având contul cu numarul RO56TREZ24A510103201400X, deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat de d-na Gabriela FIREA, Primar General, prin împuternicit Sorin CHIRIȚĂ, Administrator Public, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

_____ în calitate de **Prestator**

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – prezentul act juridic, cu toate documentele și anexele componente, reprezentând acordul de voință al celor doua părți semnatare, încheiat între autoritatea contractantă, în calitate de **achizitor**, și prestatorul de servicii, în calitate de **prestator**;
- b) **achizitor si prestator** – părțile contractante, astfel cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** – activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) **forță majoră** - orice eveniment imprevizibil și de neînlăturat, care nu se datorează greșelii sau vinii părților, intervenit după semnarea prezentului contract și care face imposibilă executarea, în tot sau în parte, a acestuia; sunt considerate **forță majoră** împrejurări ca: războaie, revoluții, greve generale, incendii, catastrofe naturale (inundații, cutremure etc.), restricții apărute ca urmare a instituirii unei carantine sau a unui embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă; în cadrul prezentului contract sunt considerate **forță majoră** condițiile meteorologice nefavorabile, cu excepția celor specifice perioadei de iarnă (lunile noiembrie ... februarie), care fac imposibilă sau extrem de dificilă desfășurarea lucrărilor de teren, inclusiv a zborurilor fotogrammetrice;

f) zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și reciproc, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii medicale prestate de medici specialiști, pe bază de abonament, asigurate în mod egal salariaților Aparatului de specialitate al Primarului General și al Aparatului permanent de lucru al Consiliului General al Municipiului București, compuse din examinări și investigații medicale prevăzute de legislația de specialitate în vigoare și a ghidurilor medicale internaționale, în perioadele convenite și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul Contractului

5.1. Prețul contractului este de _____ Lei conform angajamentului bugetar aprobat și conform ofertei financiare acceptate (preț abonament servicii medicale / luna / angajat: _____ Lei), plățile efectuându-se așa cum se precizează la cap. 13 din prezentul contract.

5.2. Serviciile medicale sunt scutite de plata T.V.A.

5.3. În cazul suplimentării perioadei de prestare până la data de 30.04.2019, prestatorul se va obliga să mențină aceleași costuri, fără a-și rezerva dreptul de a modifica nivelul dobânzilor, spezelor, comisioanelor în funcție de evoluția pieței și/sau de condițiile specifice ale tranzacțiilor. Durata prestării serviciilor, începere, finalizare, întâzieri, sistare

6. Durata prestării serviciilor

6.1. Durata prezentului contract este de la data intrării în vigoare și până la data de 31.12.2018.

6.2. Părțile contractante pot să hotărască de comun acord, prelungirea contractului prin act adițional, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, până la data de 30.04.2019 cu condiția existenței fondurilor bugetare destinate pentru aceasta.

7. Aplicabilitate

7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data înregistrării lui în Registrul Unic de Contracte existent la Direcția Generală Achiziții Publice din cadrul Primăriei Municipiului București.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Propunerea financiară prezentată de către Prestator și oferta sa tehnică;
- b) Caietul de sarcini.

9. Obligațiile Prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația să presteze serviciile medicale prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică (anexe la contract) cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa și a condițiilor de calitate prevăzute.

9.2. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele și normele tehnice naționale în vigoare cu privire la obiectul contractului și standardele prezentate de către Prestator în Propunerea tehnică din oferta sa.

9.3. Prestatorul are obligația să supravegheze realizarea corespunzătoare a serviciilor contractate,

să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

9.4. Prestatorul este pe deplin responsabil atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, în conformitate cu normele de securitate și sănătate în muncă, cât și pentru calificarea și experiența personalului folosit pe toată durata contractului, în conformitate cu cerințele specifice din Caietul de sarcini.

9.5. (1) Prestatorul se obligă să preia asupra sa orice eventuale reclamații și/sau acțiuni în justiție referitoare la încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, denumiri, mărci înregistrate, licențe etc.) legate de utilizarea neautorizată, în scopul realizării serviciilor contractate, a unor echipamente, materiale sau programe de calculator, cu excepția situațiilor în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

(2) Prestatorul se obligă să preia asupra sa orice daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, care ar rezulta în urma respectivelor reclamații și/sau acțiuni în justiție, în condițiile menționate în alineatul precedent.

9.6. Prestatorul se obligă să asigure achizitorului toate serviciile medicale ce fac obiectul contractului, conform legislației în vigoare și standardelor medicale.

9.7. Prestatorul își va asuma responsabilitatea serviciilor medicale prestate pentru achizitor, în raport cu terții.

9.8. Prestatorul are obligația să organizeze și să gestioneze baza de date cuprinzând dosarele medicale ale tuturor angajaților achizitorului.

9.9. Prestatorul are obligația ca la factura emisă lunar, pentru serviciile prestate în cursul lunii anterioare, să anexeze un tabel care va cuprinde persoanele examinate, data examinării.

9.10. Prestatorul are obligația:

- a) să respecte secretul medical, codul deontologic, precum și obligațiile instituite prin statutul medicului de medicina muncii și alte acte normative aplicabile în vigoare;
- b) să nu facă declarații sau să întreprindă acțiuni în relațiile cu terții care să prejudicieze interesul achizitorului;
- c) să respecte confidențialitatea datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu prilejul prestării serviciilor;
- d) să înștiințeze în scris și în timp util pe achizitor asupra oricăror modificări intervenite în activitatea sa, modificări care ar putea afecta executarea prezentului contract;
- e) să respecte toate clauzele înscrise în prezentul contract.

9.11. Erorile dovedite ale investigațiilor medicale se vor reface pe cheltuiala prestatorului.

9.12. Litigiile între părți se vor rezolva pe cale amiabilă, iar în caz contrar, de către instanțele juridice.

10. Obligațiile Achizitorului

10.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului, orice facilități și/sau date și informații care sunt necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, fie că aceste facilități / date / informații au fost prevăzute în documentele contractului, fie că sunt solicitate, în mod justificat, pe parcursul derulării contractului.

10.2. (1) La începutul derulării contractului, după emiterea notei de comandă, Achizitorul se obligă să întocmească situația cu personalul ce beneficiază de servicii medicale de specialitate, pe bază de abonament, situație care va fi transmisă imediat Prestatorului și va sta la baza

întocmirii primei facturi ce va fi plătită în luna următoare. Costul abonamentului / angajat pentru această factură va fi cotă parte din costului abonamentului / angajat agreat corespunzătoare zilelor calendaristice rămase. Situația va fi similară pentru ultima lună din contract, dacă acesta nu se va încheia la sfârșitul lunii.

(2) În fiecare lună, Achizitorul se obligă să actualizeze situația cu personalul ce beneficiază de servicii medicale de specialitate, pe bază de abonament, situație valabilă pentru luna următoare și care va fi transmisă Prestatorului până la sfârșitul lunii curente.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului, în termenele stabilite în cadrul prezentului contract, prețul convenit pentru serviciile prestate și produsele livrate.

10.4. Achizitorul are obligația de a introduce și de a stabili de comun acord cu prestatorul, calendarul desfășurării prestațiilor care fac obiectul prezentului contract.

11. Transparența și confidențialitatea

11.1. Părțile convin că prezentul contract poate fi afișat pe site-ul achizitorului sau publicat prin alte metode, cu respectarea drepturilor de proprietate intelectuală și a principiilor concurenței loiale; în acest sens, vor fi considerate confidențiale și vor fi exceptate de la afișare (publicare) documentele „Propunerea financiară” (formularul de ofertă și devizul estimativ) și „Propunerea tehnică”, precum și eventualele anexe la actele adiționale care conțin date sau informații similare celor conținute în documentele menționate.

11.2. (1) În afara documentelor contractului menționate în articolul precedent, sunt considerate, de asemenea, confidențiale toate datele și/sau informațiile pe care Achizitorul le transmite Prestatorului în vederea realizării contractului.

(2) Datele și/sau informațiile respective nu vor putea fi utilizate de către Prestator în alte scopuri decât cele legate exclusiv de realizarea contractului.

12. Începere, finalizare, întâzieri, sistare:

12.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului.

12.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă prevederile ofertei, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în oferta se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.3. Cu excepția prevederilor clauzei privind forța majoră întârzierea în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita majorări de întârziere prestatorului .

12.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul nu respectă termenul de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de plată. Modificarea datei de plată se face cu acordul părților.

13. Modalități de plată

13.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor prestatorului (confirmate și verificate în prealabil de către Serviciul Sănătate și Securitate în Munca din cadrul Primăriei Municipiului București).

13.2. Serviciile medicale prestate în cursul unei luni calendaristice se plătesc în luna următoare.

13.3. Prețurile unitare prezentate în oferta financiară se vor păstra nemodificate pe perioada contractului de ambele părți.

13.4. Nu se efectuează plata în avans a serviciilor medicale.

13.5. În cazul în care achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 7 zile pentru remedierea lor, după care curge un nou termen de 30 zile pentru plata facturilor.

13.6. Actualizarea prețului contractului

- (1) Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt conform cap. 5. și declarate în formularul de ofertă, anexat la contract.
- (2) Prețul contractului nu se actualizează.

13.7. Amendamente

- (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional.
- (2) Prezentul contract se poate prelungi printr-un act adițional, cu acordul părților, conform prevederilor legale.

14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

14.1. Majorări de întârziere

- (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări 0,02% pentru fiecare zi de întârziere.
- (2) În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea termenului convenit la art. 13.1, acesta are obligația de a plăti la solicitarea prestatorului, ca majorări, 0,02% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neachitate în termen.

14.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14.3. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocarea bugetară, Primăria Municipiului București nu datorează majorări sau daune interese prestatorului.

15. Înțetarea contractului

15.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui / unei tribunal arbitral / instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți :

- a) nu își execută una din obligațiile prevăzute în documentația descriptivă și formularul de ofertă;
- b) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- c) cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți ;
- d) își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora duce la rezoluția / rezilierea prezentului contract.

15.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

15.3. În cazul prevăzut la clauza 14.2. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Forța majoră

- 16.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 16.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția sa.
- 16.3.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua toate măsurile care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 16.4. (1)** În cazul în care durata condițiilor care au determinat invocarea clauzei de forță majoră și suspendarea derulării contractului se prelungește cu mai mult de 150 de zile, oricare dintre părți va putea comunica rezilierea de drept a contractului.
- (2)** În condițiile aliniatului precedent, contractul se reziliază fără a de putea pretinde daune interese de către nici una dintre părți.

17. Soluționarea litigiilor

- 17.1.** Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere directă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 17.2.** Dacă, după 15 zile de la declanșarea negocierilor, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, atunci fiecare dintre părți poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanțe judecătorești din București.

18. Limba care guvernează contractul

- 18.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

- 19.1.** Orice comunicare sau solicitare între părți, referitoare la îndeplinirea acestui contract, trebuie să fie făcută în scris, cu menționarea (înregistrarea) datei transmiterii și a recepției.
- 19.2.** În cazul comunicărilor sau solicitărilor care necesită un răspuns de la cealaltă parte, se va menționa termenul de răspuns exprimat în zile de la data primirii comunicării sau solicitării respective.
- 19.3.** Pentru operativitate, comunicările sau solicitările între părți se pot transmite și prin fax sau e-mail, sub condiția transmiterii, prin poștă sau curier, și a documentului original.
- 19.4.** Toate aspectele ridicate de părți, în cadrul întrunirilor de lucru legate de realizarea contractului, vor fi consemnate în minute sau procese verbale semnate de reprezentanții tuturor părților care participă la respectivele întruniri.

20. Legea aplicabilă contractului

- 20.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Dispoziții finale

- 21.1.** Prezentul contract a fost întocmit în 4 (patru) exemplare, azi _____
- 21.2.** Urmărirea prezentului contract se va face de către direcțiile de specialitate semnatare, în funcție de activitatea specifică fiecărei direcții.
- 21.3.** Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

ACHIZITOR

PRESTATOR