



Biblioteca Metropolitană București

Str. Tache Ionescu, 4, Sector 1, 010354, București – România

Cod fiscal 4505405

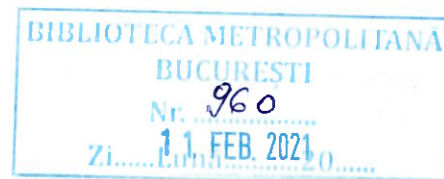
Tel.: +04 021 316.83.00; +04 021 316.83.06; fax: +04 021 316 36 25

biblioteca@bibmet.ro | www.bibmet.ro | www.digibuc.ro



**Primăria
Capitalei**

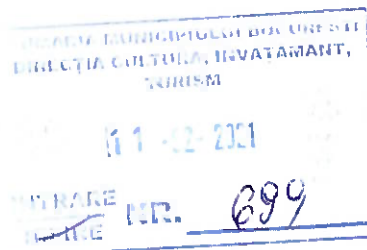
Serviciul Cultură
11.02.2021
L. Fedora



Către,

Primăria Municipiului București

Direcția Cultură, Învățământ, Turism



Urmare adresei dumneavoastră nr.225/14.01.2021, înregistrată la Biblioteca Metropolitană București cu nr.330/14.01.2021, vă înaintăm **Raportul anual de activitate 2020 al Bibliotecii Metropolitane București.**

Cu stimă,

Manager,

Ramona Ioana Mezei



RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE 2020

BIBLIOTECA METROPOLITANĂ BUCUREȘTI

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Primarul General, reprezentant al Municipiului București, denumit în continuare *autoritate*, ordonator principal de credite pentru Biblioteca Metropolitană București denumită în continuare *instituția*, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/10.12.2015, precum și cu cele ale D.P.G. NR. 408/2016.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 1 decembrie 2019 la 31 decembrie 2020, reprezentând evaluarea primului an de management.

Structura raportului de activitate

PARTEA I:

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea	3
1. colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;	4
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);	6
3. evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia;	8
4. măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari;	11
5. grupurile-țintă ale activităților instituției;	12
6. profilul beneficiarului actual.	13
B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:	14
1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității;	14
2. orientarea activității profesionale către beneficiari;	15
3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse.	17
C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:	19
1. măsuri de organizare internă;	19
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;	20
3. sinteza activității organismelor colegiale de conducere;	20

4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare);	20
5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/ refuncționalizări ale spațiilor;	23
5.măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată.	23
D. Evoluția situației economico-financiară a instituției:	26
1.analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate;	26
2. evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției:	30
E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:	31
F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse	45
1.Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare.....	45
2.Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management.....	48
3. Analiza programului minimal realizat	49

PARTEA II:
(OPȚIONAL)

Propuneri privind modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale, formulate, după caz, în baza prevederilor art. 39 alin. (3) din OUG nr. 189/2008

Anexa F. 3



A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea:

Biblioteca Metropolitană București și-a câștigat statutul de instituție importantă de cultură, printr-o constantă și amplă implicare în domeniul cultural, în acord cu nevoile comunității. Dar cursul firesc al acestor activități culturale și punerea în practică a inițiativelor noastre, atât de apreciate de comunitatea locală și nu numai, au fost întrerupte brusc de pandemia Covid-19.

Ceea ce a urmat a însemnat o adevărată provocare, introducerea distanțării sociale și a carantinei zguduind bazele condițiilor principale de funcționare a bibliotecii. Adaptându-se din mers vremurilor actuale, Biblioteca Metropolitană București a reacționat corect și a înțeles că într-o structură culturală dinamică, serviciile tradiționale se reduc sau se potențează în alte direcții de mișcare și că apar servicii noi, noi metode de comunicare cu beneficiarii.

Managementul împreună cu bibliotecarii din cadrul Bibliotecii Metropolitane București au reușit să găsească modalități alternative de lucru pentru a răspunde exigențelor de informare și lectură ale utilizatorilor, oferind servicii hibride atât în spațiul real, cât și în cel virtual.

Începând cu data de 15 iunie 2020, filialele BMB au fost redeschise pentru public, oferind servicii în mod gradual și diferențiat, pentru a testa și verifica siguranța măsurilor întreprinse. Primul pas a fost acela de a oferi utilizatorilor instituției noastre servicii de returnare a documentelor cu respectarea perioadei de carantină, servicii de înscriere, împrumut carte la domiciliu și servicii digitale la distanță. Inițial ne-am desfășurat activitatea în 5 filiale, respectând măsurile de siguranță, atât în ceea ce privește utilizatorii, cât și angajații bibliotecii. La finalul anului 2020, aveam redeschise 25 de filiale, în toate sectoarele Capitalei, din totalul de 30.

În perioada următoare cu siguranță va funcționa modelul hibrid care oferă atât servicii bibliotecare digitale, cât și fizice, pe care utilizatorii le pot utiliza conform propriilor exigențe. În ceea ce privește provocările viitoare, trebuie să menționăm problemele legate de replanificare, garantarea siguranței, deservirea noilor utilizatori și recucerirea celor vechi, respectiv consolidarea rolului lor social. În acest sens poate fi esențială flexibilitatea, sfera relaționării publice de o calitate superioară și a dotărilor tehnologice.

1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

La nivelul orașului București și a Județului Ilfov, comunitatea căreia îi aparțin utilizatorii **Bibliotecii Metropolitane București** (numită în continuare **BMB**), există și cele mai multe instituții/organizații care, prin relativa similitudine a ofertelor instructiv-educative, cultural-artistice și formativ-recreative, constituie un puternic factor/mediu concurențial, dar și de cooperare/parteneriat.

Bucureștiul are o tradiție culturală bogată și o viață culturală intensă, în care oferta instituțiilor publice de cultură se împletește cu oferte multiple ale altor organizații ce activează în acest domeniu: ONG-uri cu activitate în domeniul culturii și/sau educației; companii private de teatru și/sau dans; companii organizatoare de spectacole, concerte și festivaluri de mare anvergură; librării concept, mall-uri sau chiar cafenele și baruri care găzduiesc în spațiul propriu evenimente și activități culturale.

Printr-o ofertă diversificată de servicii precum și grație prestigiului pe care și l-a câștigat în calitate de instituție de cultură preferată de bucureșteni, BMB are oportunitatea unei bune colaborări cu celelalte instituții/organizații ce se adresează, în același context socio-cultural, membrilor comunității.

O atenție specială, dată de complementaritatea obiectivelor asumate, este acordată colaborării cu instituțiile de învățământ (grădinițe, școli generale, licee, facultăți). Materializarea



acestor colaborări este relevantă și de procentul de 48% de utilizatori din aceste categorii socio-profesionale (elevi și studenți).

Forma de colaborare cu instituțiile și organizațiile (asociații, fundații, cluburi ș.a.) care se adresează, cu prioritate, publicului bucureștean este definită în cadrul *acordurilor de parteneriat*. *Biblioteca Metropolitană București* are încheiate acorduri de parteneriat, în condiții de reciprocitate, cu privire la realizarea misiunii, obiectivelor și scopurilor sale: derularea de programe și proiecte culturale, precum și desfășurarea de cursuri pentru perfecționarea profesională continuă.

Astfel, în 2020 au fost inițiate sau consolidate parteneriate importante pentru îndeplinirea cu succes a misiunii și funcțiilor specifice, parteneriate ce au contribuit la atingerea obiectivelor propuse:

- parteneriate încheiate cu instituțiile școlare – 81
- parteneriate încheiate cu asociații, organizații, instituții diverse – 21
 - Acorduri de colaborare în vederea derulării de proiecte comune: Biblioteca Națională a României, Biblioteca Academiei Române, Biblioteca Municipală B.P.Hasdeu Chișinău, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Muzeul Național al Literaturii Române, Asociația Young Initiative, Institutul Român pentru drepturile omului, Secretariatul General al Guvernului Moldovei, Learning and Development Multicultural Centre, Asociația culturală Nirmal Art, Cenaclul Antim, Asociația Informală a vocilor pentru incluziune, Clubul Copiilor Sector 1, Editura Corint
 - Acorduri de Împrumut Colectiv: Temenos România
 - Acorduri cu instituții care au primit documente BMB / transfer cu titlu gratuit: Casa Artelor „Dinu Lipatti”, Centrul Cultural Expo Arte, Mănăstirea Pantocrator, Organizația ORCR – Centrul local Dimăncescu
 - Colaborări pe proiecte Erasmus+: Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România
 - Colaborări pe proiecte AFCN: Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România;
 - Colaborări pe proiecte ale Ministerului Culturii: Teatrul Dramaturgilor Români.

De asemenea, Biblioteca Metropolitană București este membră în asociații profesionale internaționale și naționale, acest lucru constituind un factor important pentru inițierea și derularea de viitoare parteneriate instituționale: IFLA (Federația Internațională a Asociațiilor și Instituțiilor Bibliotecare); ANBPR (Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România); ABR (Asociația Bibliotecarilor din România).

2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

Puncte tari	Puncte slabe
-Rețea municipală de biblioteci funcționale cu prezență la nivel de cartier, servicii gratuite, colecții și programe diverse; -Singura instituție de tip bibliotecă ce furnizează gratis împrumut la domiciliu pentru toți locuitorii Bucureștiului; -Acces gratuit la internet prin spații de lucru localizate în bibliotecă sau pe calculatoare portabile personale prin conectare wireless;	-Exploatarea insuficientă a mass-media și social-media pentru comunicarea internă și externă; BMB nu are articol bugetar pentru promovare -Spații mici de desfășurare a activităților, clădiri și sedii nepotrivite pentru activitatea de bibliotecă; -Acoperire deficitară a ariei geografice de servit, în special în sectoarele 2 (Tei, Colentina, D-na Ghica) și 5 (Rahova, Sălaș) și zona de nord a



-Colecții enciclopedice ample și valoroase, prelucrate și organizate pentru a servi intereselor diverse ale utilizatorilor reali și potențiali; -Procese automatizate, sistem integrat de bibliotecă, echipament RFID (stații de împrumut, stații de auto-împrumut, porți de securitate) ce creează premisele pentru o servire adecvată a publicului cu costuri reduse; -Parteneriate cu instituții și organizații din București; -Exploatarea social-media pentru comunicarea internă și externă; -Personal interesat de dezvoltarea experienței și expertizei cu privire la atragerea de venituri extra-bugetare; -Expertiză în educație pentru adulți (echipa de formatori a BMB); Membru cu drepturi depline în organizații profesionale naționale și internaționale (IFLA, ANBPR); -O parte dintre spații au fost renovate conform noilor standarde și au un aspect mult mai "prietenos"; -Spre deosebire de alte instituții similare, BMB are spații și în unele zone periferice ale Capitalei.	sectorului 1 (Băneasa, Aviației) și în cartierele rezidențiale construite după 1990; -Lipsa locurilor de parcare pentru public la sediu central și filiale; -Spații de depozitare insuficiente; -Depozitul Legal Local, Biblioteca G. Călinescu și Biblioteca I.L.Caragiale se află într-o clădire fără statut juridic, construită în anul 2008, dar pentru care recepția de finalizare a lucrărilor nu a fost realizată conform specificațiilor Legii 50/1991 (actualizată); -Aleph (sistem integrat de bibliotecă a carui dezvoltare a fost sistată de producător) DigiTool (software proprietar, unic prestator de servicii de mentenanță și update, servicii scumpe și suport tehnic de calitate scăzută); -Lipsa de experiență și expertiză cu privire la atragerea de venituri extra-bugetare (sponsorizări, proiecte cu finanțare externă etc.); - Noii angajați nu au pregătire în domeniul biblioteconomic și necesită integrare în programe de pregătire profesională; -Percepție conservatoare a bibliotecii la nivelul bibliotecarilor, a publicului și a finanțatorilor cu privire la rolul bibliotecii publice în comunitate; -Atitudine pasivă a personalului; -Personal nemotivat. -Disparități economice și culturale între diferitele zone ale Capitalei - Lipsa echipamentelor care implică derulare de programe online
Oportunități -Societate civilă activă și prezentă, cu posibilități de parteneriate și proiecte comune; -Populație tânără și relativ calificată; -Strategie culturală asumată la nivel de PMB (aprobată de Consiliul General al Municipiului București la data de 1 august 2016); -Posibilitatea accesării de fonduri extrabugetare prin participarea la proiecte naționale și internaționale; -Dezvoltarea relațiilor profesionale în cadrul rețelei de biblioteci publice la nivel național și internațional cu posibilitatea de schimb de experiență și parteneriate în proiecte comune și crearea de consorții de biblioteci; -Adoptarea de către UE a Tratatului de la Marackesh care este primul tratat privind proprietatea intelectuală și care aduce modificări și completări Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe	Amenințări - Consumul cultural în scădere din cauza condițiilor provocate de pandemie; -Cadru legal incomplet, incoerent și în permanentă schimbare, ce rezultă din lipsă de flexibilitate organizațională, timp mare de răspuns, greșeli de aplicare și întârzieri de tot tipul pe fluxuri: Legea bibliotecilor (L334/2002), Legea drepturilor de autor (L8/1995), legislația aferentă achizițiilor publice (L98/2016, HG 395/2016), Legea salarizării unice (L153/2017); -Creșterea costurilor utilităților, a prețurilor documentelor și a echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a activităților BMB; -Scăderea interesului pentru studiu în forma clasică (școală, bibliotecă); -Salarizarea precară,

- Atragerea unui potențial public, altul decât comunitatea bucureșteană, prin dezvoltarea ofertei de servicii și programe la distanță/online; - Prin intermediul platformelor online, accesibilitatea ofertei culturale BMB unui public mult mai larg	- Interes slab al reprezentanților mass-media din București pentru activitățile cu profil cultural; - lipsa existenței unui articol bugetar pentru promovarea instituției, a activităților și serviciilor acesteia - Legislația muncii care nu permite recompensarea performanței și penalizarea sau eliminarea persoanelor cu grad redus de competență profesională și inițiativă; - Achiziționarea echipamentelor de protecție reprezintă o importantă provocare financiară pentru bibliotecă
--	--

3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Una dintre problemele majore cu care Biblioteca Metropolitană București se confruntă este lipsa de vizibilitate a spațiilor în care funcționează bibliotecile publice din rețea.

Pentru a promova rețeaua de filiale, serviciile și programele precum și pentru a comunica și oferi în timp real informații publicului utilizator și partenerilor, Biblioteca Metropolitană a intensificat și îmbunătățit activitatea de promovare în social-media prin intermediul platformelor de socializare. În prezent, BMB are 36 pagini de Facebook, una ce reflectă activitatea în întreaga rețea, 30 ce reflectă activitatea în fiecare filială, pagina de Facebook pentru Institutul de Studii Orientale Mircea Eliade, Cenaclul Literatorul, Biblioteca Digitală a Bucureștilor, Teatrul Licurici, Bucureștii Vechi în Colecțiile BMB. În 2020, au fost înființate pagini de promovare a bibliotecilor pe Instagram pentru Biblioteca Metropolitană București, Biblioteca pentru Copii Ion Creanga, Biblioteca Liviu Rebreanu, Biblioteca pentru copii Emil Gârleanu și Teatrul Licurici al BMB și reorganizat canalul de YouTube.

Între acțiunile întreprinse pentru utilizarea eficace a social media se înscriu:

- utilizarea constantă a paginii principale de Facebook pentru promovarea imaginii rețelei;
- aplicarea unor reguli instituționale de postare pe paginile de Facebook stabilite prin consultare cu toate filialele, referitor la conținuturi, limbaj, frecvența postărilor, modul de prezentare uniform al elementelor de identitate vizuală etc.
- Utilizarea elementelor de comunicare și promovare unitare la nivelul întregii rețele BMB: Cover, foto-wall pentru Facebook și Instagram.



Biblioteca Metropolitană București
anunță cu drag publicul fidel

Oferim, în condiții de siguranță, serviciile de bază:

- înscriere,
- rezervare,
- împrumut,
- restituire.

Pentru mai multe informații accesați www.bibmet.ro

biblioteci (re)deschise în București



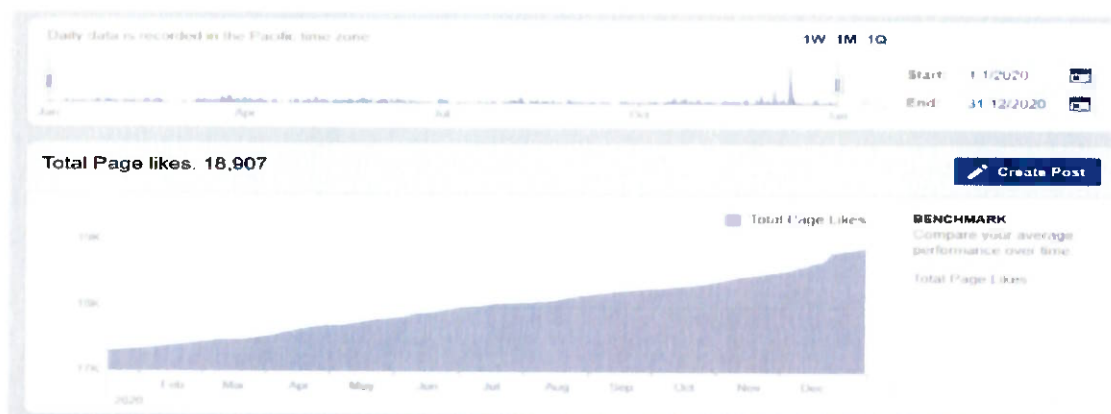

Biblioteca Metropolitană București  **Primăria Capitalei**

Toamna asta numără bobocii și...

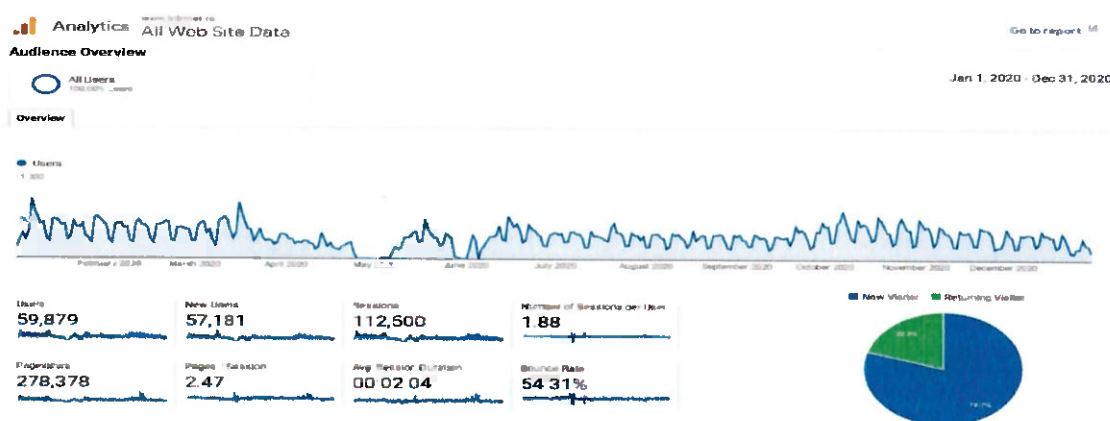
...bibliotecile care oferă în **condiții de siguranță**,
serviciile de bază:
– înscriere, rezervare,
– împrumut, restituire.
Pentru mai multe informații accesați www.bibmet.ro

20 de biblioteci (re)deschise în București

Pagina principală de Facebook a BMB se dovedește a fi în continuare un instrument deosebit de util, în 2020 numărul de fani ai paginii de Facebook principale crescând organic de la 17.311 la 18.907, păstrând constant trendul ascendent înregistrat și în anii precedenți.



Comparativ cu paginile oficiale ale altor biblioteci, pagina Bibliotecii Metropolitane ocupă locul doi, înaintea Bibliotecii Centrale Universitare, dar urmată imediat de pagina Bibliotecii Digitale. În ceea ce privește performanța website-ului oficial, www.bibmet.ro a înregistrat următoarele rezultate: 278.378 vizionări ale paginilor, 112.500 sesiuni și 59.878 utilizatori.



Alte modalități de promovare au fost identificate în următoarele instrumente:

- Calendarul Evenimentelor BMB, postat săptămânal pe site-ul BMB;



- Calendarul activităților BMB (online și offline), postat săptămânal pe site-ul BMB;
- Comunicarea cu media prin intermediul comunicatelor de presă emise înainte și după derularea unor evenimente culturale dedicate publicului bucureștean, interviurile acordate în presa scrisă, cea online (DC News, Ziarul Lumina ziare si reviste din republica Moldova si din diaspora) dar și în cea audiovizuală (ex. Radio România Cultural, Radio România Actualități, Radio România Internațional, Europa FM, Radio Trinitas, Antena 3, TVR 1.)

Materialele de promovare a rețelei BMB – afișe, pliante, flyere, invitații, bannere, mape etc. – au fost realizate cu resurse interne, iar multiplicarea lor s-a realizat atât cu resursele interne, cât și prin alocare bugetară în cadrul proiectelor derulate pe parcursul anului. Distribuirea lor a fost facilitată în cadrul evenimentelor publice derulate la nivel local de BMB. Din păcate, situația impusă de pandemie a limitat numărul evenimentelor realizate offline, iar impactul unor asemenea metode de promovare a scăzut față de anii anteriori.

Pentru a consolida brandul BMB și a asigura o informare corectă a publicului cu privire la serviciile de bază și programele culturale și educaționale organizate s-au realizat interviuri pentru presa scrisă, radio și TV, declarații de presă și comunicate de presă. Monitorizarea semnalelor apărute în media (audio-video, presa scrisă și online) care fac referire la activitatea instituției, arată că BMB a fost prezentă în media prin intermediul a 232 de referiri la item-ul „Biblioteca Metropolitană București”¹.

Aceste acțiuni desfășurate exclusiv cu resursa umană internă au însă rezultate limitate și nu întotdeauna spectaculoase. Pentru a asigura o identitate vizuală potrivită, unitară și de înaltă calitate este nevoie de o intervenție profesionistă de rebranding, pentru care însă este nevoie și de o alocare bugetară pe măsură.

4. Măsurile luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Principala sursă de informații cu privire la categoriile de beneficiari constă în analiza instrumentelor curente de raportare trimestrială, semestrială și anuală existente la nivelul BMB, rezultat al automatizării tuturor proceselor de bibliotecă.

Astfel, sistemul integrat de bibliotecă ALEPH permite investigații cu privire la utilizare, circulație și frecvență. Datele extrase din sistem s-au concretizat în principal în rapoarte periodice către PMB, rapoarte interne pentru monitorizare (trimestriale, utilizate la nivel de compartimente și semestriale, utilizate de management pentru evaluare intermediară), care au fost folosite la monitorizarea performanțelor BMB.

Pentru monitorizarea activității și performanței în mediul virtual se utilizează **Google Analytics** pentru site-urile bibliotecii și **Facebook Insights** pentru paginile de Facebook ale BMB. În ceea ce privește raportarea externă a datelor statistice, aceasta s-a concretizat în Raportul statistic anual CULT 1, ce a fost înaintat Institutului Național de Statistică și Rapoartele PROBIB înaintate Comisiei bibliotecilor prin Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România.

Aceste modalități de investigare și cunoaștere a diferitelor categorii de beneficiari (reali și virtuali) vor fi folosite în continuare.

Pentru anul 2021 se au în vedere organizarea de consultări publice pentru a analiza obiceiurile curente de lectură și a face o analiză de nevoi a utilizatorilor.

¹ Date referitoare la anul 2020: <https://www.bibmet.ro/anul-2020/>



5. Grupurile-țintă ale activităților instituției

Ținând cont de situația prezentă, de contextul creat de pandemie, prioritatea BMB o reprezintă lărgirea bazei de servicii și produse prin extinderea gamei de programe și proiecte pentru categoriile principale de non-utilizatori și fidelizarea celor existenți.

Pentru o creștere sănătoasă pe termen mediu și lung preconizăm o evoluție relativ lentă, bazată pe răspunsul la structura și calitatea serviciilor oferite, urmate de promovare „om la om”.

BMB vine cu o ofertă culturală pe o piață profund concurențială, acolo unde mai mulți actori își dispută categorii de public relativ asemănătoare din punct de vedere al segmentării socio-demografice, având handicapul unei percepții publice de instituție-depozitară, asociată cu atribute precum „învechit”, „veche”, „pentru școală”, „bibliografie școlară obligatorie”. În acest context, cu atât mai mult gama de produse și servicii BMB trebuie să ofere beneficii reale, comunicate eficient și susținute prin actul prestării, și să ofere publicului consumator de cultură o nișă unde să se regăsească din punct de vedere al gradului de răspuns la nevoile lui de beneficiar.

Segmentarea publicului beneficiar-țintă nu se poate rezuma doar la criterii sociodemografice pertinente (în funcție de vârstă, zonă, rezidență și exceptând pe cele cu potențial discriminator de sex, religie, orientare de orice tip), ci trebuie creat portretul consumatorului în funcție de valorile și stilul său de viață, strategia de dezvoltare a produselor culturale noi trebuind să fie corelată cu acestea.

Publicul BMB este orientat spre păstrarea și promovarea următoarelor tipuri de valori: **importanța și beneficiile reale ale lecturii, valorile familiei și ale comunității, atitudine angajată social, voluntariat, implicare, nediscriminare**, complementare cu valorile asumate de BMB: **accesibilitate, utilitate, transparență, participare, parteneriat, performanță**. De asemenea, am ținut și publicul ale cărui valori nu sunt preponderent din această gamă dar ar putea fi, cum sunt cei din grupurile defavorizate ale căror preocupări sunt preponderent îndreptate spre satisfacerea unor nevoi de bază.

În acest sens, BMB în parteneriat cu Asociația Nevăzătorilor din România, Muzeul Național al Literaturii Române și Teatrul Dramaturgilor Români a inițiat un proiect de revigorare a Bibliotecii Sonore pentru Nevăzători.

În funcție de segmentarea pe categorii de vârstă, au fost planificate și implementate servicii și programe care vizează categorii de utilizatori în funcție de vârstă.

Strategia de promovare a avut în 2020 două direcții de dezvoltare a audienței. Una ce a presupus extinderea expunerii publicului deja educat, receptor efectiv al transmiterii mesajului de promovare, iar cealaltă, centrată pe producerea de conținut comunicațional adițional, care crește potențialul de educare a unui public nevizat de oferta promovată de BMB până de curând, prin dezvoltarea de proiecte online, derulate în paralel cu cele offline, respectând măsurile de siguranță impuse de pandemie. Scopul principal a fost acela de a transmite o percepție de înnoire și prospețime a ideii de bibliotecă, a serviciilor oferite și a modului de percepere a spațiului.

De o atenție specială au beneficiat persoanele din grupuri vulnerabile și grupuri dezavantajate, acestea fiind categorii de public, care necesită abordări particulare pentru a realiza cu succes integrarea lor în societate, conform cu recomandările la nivel local, național și european: persoane cu diferite dizabilități: persoane cu dizabilități de vedere, de auz, locomotorii etc.; copii și vârstnici instituționalizați; minorități etnice și naționale.

6. Profilul beneficiarului actual

Potrivit evoluțiilor înregistrate urmare a contextului epidemiologic în care ne aflăm, respectiv a migrării unor servicii, programe și proiecte de bibliotecă din offline în online, au rezultat și importante mutații în structura utilizatorilor.



La nivelul instituției noastre, din perspectiva modului și scopurilor accesării serviciilor sunt vizibile cel puțin trei importante categorii de beneficiari (utilizatori):

a) *Utilizatori ai serviciilor directe/offline, accesate în bibliotecă (în baza permisului de acces);*

b) *Utilizatori ai serviciilor online, accesate de la distanță;*

c) *Utilizatori ai ofertei culturale (programe și proiecte offline și online).*

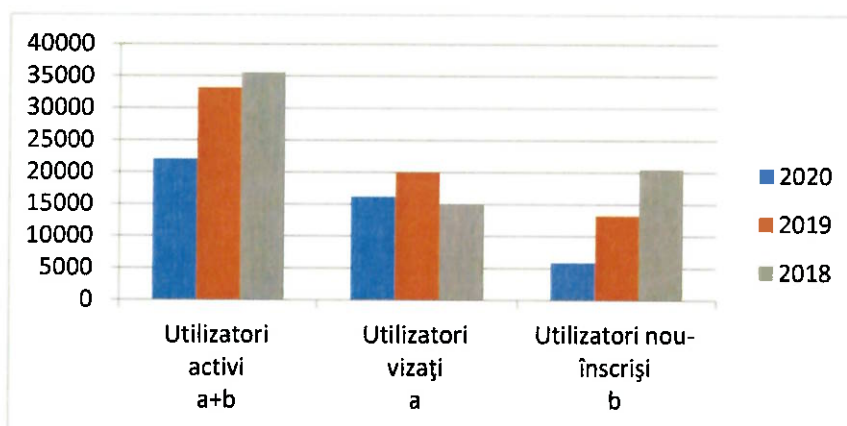
Rezultă că, atât colectarea de date statistice, cât și interpretarea indicatorilor de performanță trebuie corespunzător nuanțate/diversificate, pentru a oglindi o nouă dinamică, în plină evoluție. Fără îndoială, este și o realitate capabilă să inter-relaționeze, în sensul producerii unor importante schimbări în exercitarea profesiei de bibliotecar. De aici și provocarea sau presiunea asupra managementului, prin nevoia de continuă regândire și remodelare a unor servicii, în concordanță cu noi realități și cerințe, tot mai vizibile în bibliotecile publice, precum și de formare profesională continuă.

În perioada evaluată (2020), corespunzător acestor categorii de beneficiari, au fost înregistrate următoarele performanțe:

Evidență utilizatori	Activi (nou înscriși + vizați)	22.100
	Nou-înscriși	5.915
	Vizați	16.185
Circulația unităților biblioteconomice	Total tranzacții	314.248
	Rezervări	3.615
	Sală	4.026
	Împrumut	136.565
	Reînnoiri	20.406
	Restituiri	149.636
Catalog online (OPAC)	Total sesiuni	328.541
www.digibuc.ro	Sesiuni	82.860
	Utilizatori	30.655
	Afișări de pagină	1.072.684
Oferta culturală	Programe	5
	Proiecte	33
	Subproiecte	177
	Total participanți	2.259
	Evenimente punctuale	107
	Total participanți ev.	1.506
	Activități online	1.565
	Impactul postărilor	5.683.516
www.bibmet.ro	Sesiuni	112.500
	Utilizatori	5.879
	Afișări de pagină	278.378

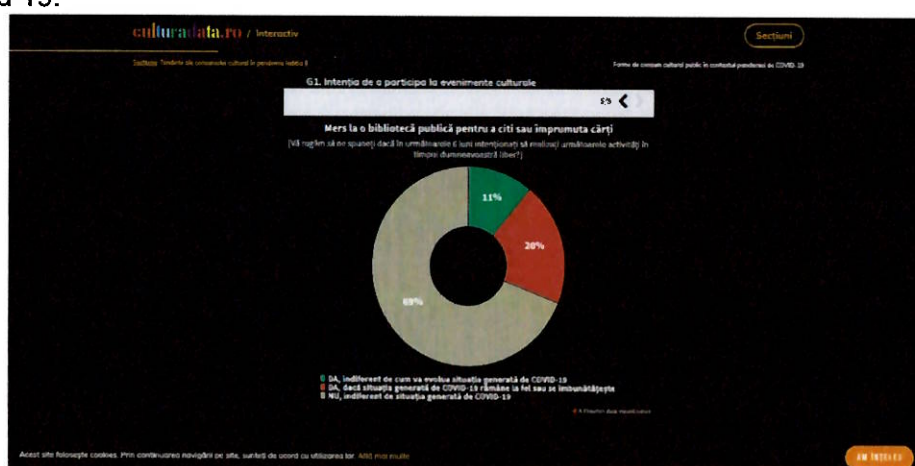
Conform datelor statistice aferente anului 2020, se observă o scădere a numărului de beneficiari, comparativ cu anii anteriori. Motivul îl reprezintă faptul că cele 30 de biblioteci au fost închise pentru public în perioada martie – iunie 2020 din cauza situației pandemice.

Evidență utilizatori	2018	2019	2020
Activi (nou înscriși + vizați)	35.555	33.182	22.100
Nou-înscriși	15.043	13.232	5.915
Vizați	20.512	19.950	16.185



De altfel, statisticile relevă faptul că această scădere a numărului de beneficiari ai BMB se încadrează în trendul general privind consumul cultural la nivel național. Lectura este mai degrabă o practică culturală destul de rară, ce se realizează anual, doar 16% dintre respondenți declarând că citesc o carte o dată/de două ori pe lună, în schimb ziarele și revistele sunt citite lunar de mai mulți respondenți (14%, respectiv 17%).²

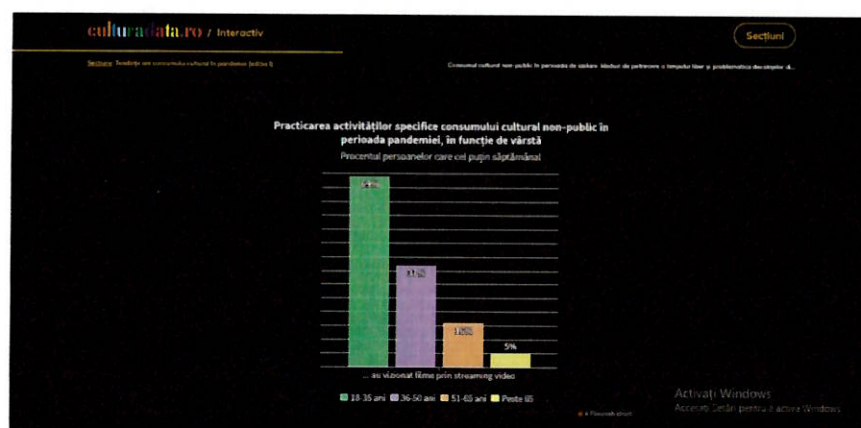
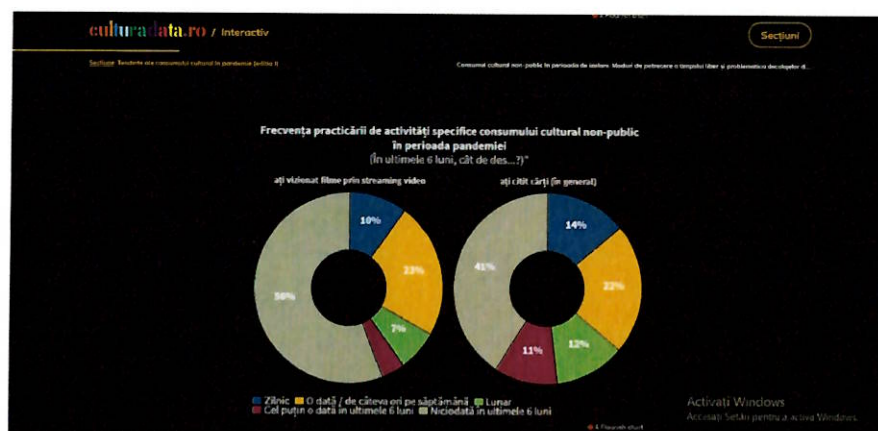
Potrivit celui mai recent studiu **Tendințe ale consumului cultural în pandemie, secțiunea Forme de consum cultural public în contextul pandemiei de Covid 19** (<https://culturadatainteractiv.ro/tendinte-ale-consumului-cultural-in-pandemie/forme-de-consum-cultural-public-in-contextul-pandemiei-de-covid-19/>), realizat de Institutul Național de Cercetare și Formare Profesională, privind intenția de petrecere a timpului liber în spațiul public în perioada iulie-decembrie 2020, comparativ cu nivelul de consum înregistrat în anul 2019, reiese că doar 11% dintre respondenți accesează serviciile unei biblioteci, indiferent de situația generată de pandemia Covid 19.



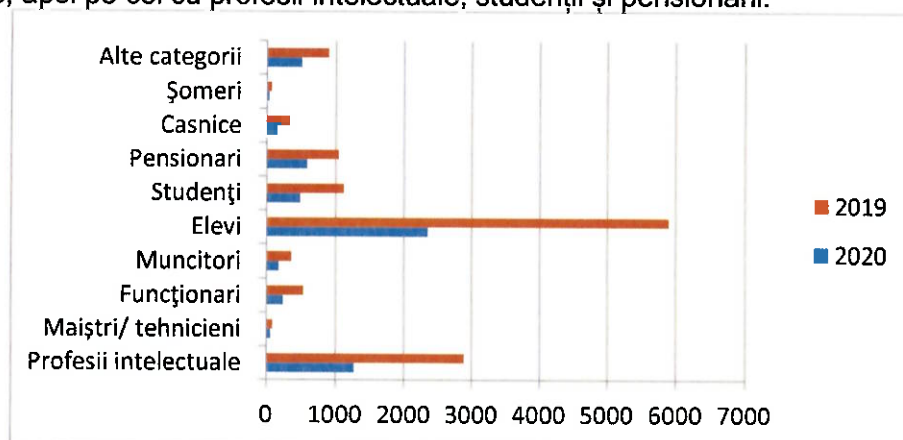
² http://turism.gov.ro/web/wp-content/uploads/2017/05/STRATEGIA_SECTORIALA.pdf pg 353



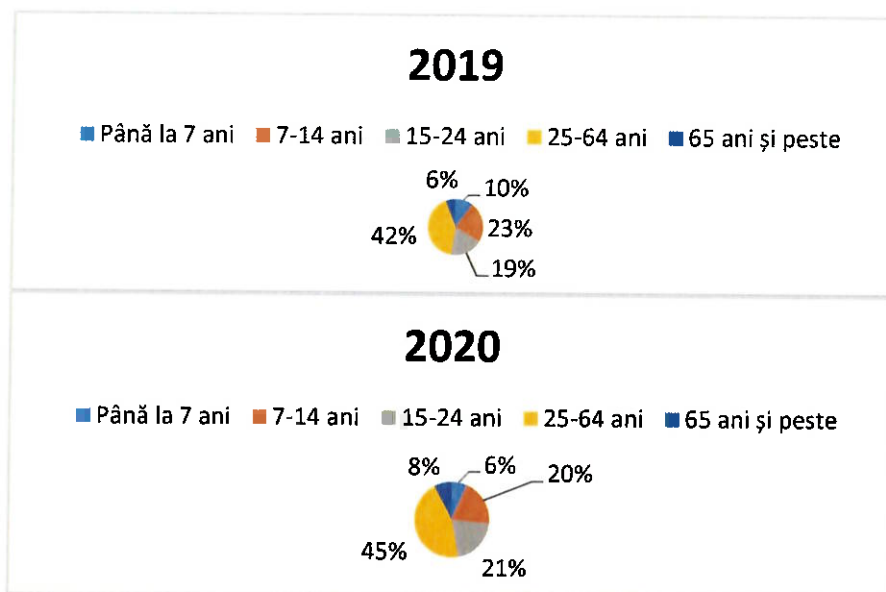
De asemenea, studiul s-a concentrat pe identificarea practicilor de consum cultural non-public în perioada de izolare (moduri de petrecere a timpului liber) și abordează problematica decalajelor digitale. Este interesant de urmărit cum practicile curente de consum cultural non-public și formele de utilizare a internetului pot să impacteze pe termen mediu și lung consumul cultural public, implicit profilul beneficiarului serviciilor de bibliotecă publică.



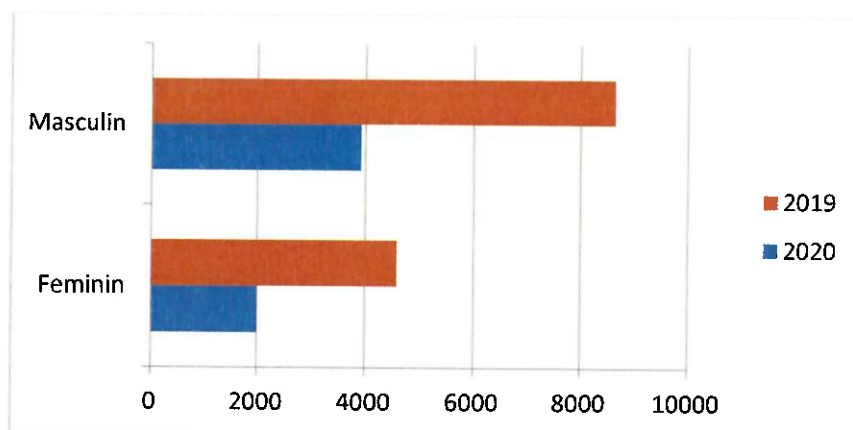
La analiza utilizatorilor nou înscrîși la BMB, după categoria socio-profesională, se observă că pandemia a adus modificări, astfel dacă în anii anteriori, serviciile de bază ale BMB erau utilizate masiv de elevi, urmași de persoanele cu profesii intelectuale și, în proporție mai echilibrată, de studenți și pensionari, în anul 2020 regăsim în prim plan utilizatorii elevi într-un număr redus, apoi pe cei cu profesii intelectuale, studenții și pensionarii.



În ceea ce privește repartizarea utilizatorilor nou înscrși după vârstă, în 2020, a continuat să predominie categoria tinerilor adulți urmată, în proporție aproape egală, de cea a preadolescenților și adolescenților.



Un aspect nemodificat este cel al genului beneficiarului de servicii oferite de biblioteca publică, astfel că în continuare biblioteca este mult mai frecventată de către persoanele feminine.



Ca o concluzie, corelând datele beneficiarului offline cu datele de accesare ale paginii de facebook BMB, putem spune că beneficiarii Bibliotecii Metropolitane București sunt, în primul rând, locuitorii Capitalei (de toate tipurile, de la elevi, profesori, studenți, specialiști, cercetători) și, în al doilea rând, rezidenții. Cu atât mai mult, în situația generată de pandemie, se poate discuta de extinderea serviciilor de bibliotecă de la nivel local, la nivel național și chiar internațional.

Tipologia beneficiarului BMB poate fi diversificată, iar numărul acestora să crească prin amenajarea spațiilor existente, prin diversificarea și amplificarea programelor educaționale și proiectelor culturale atât în sediile proprii, cât și în exterior, dar mai ales prin diversificarea ofertei online. Atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu, dat fiind interesul crescut pentru accesare de la distanță a serviciilor oferite de BMB preconizăm că acesta este tipul de public pentru care vom dezvolta activități specifice. De asemenea, vom extinde serviciile destinate copiilor

(preșcolari și școlari mici) pentru familiarizarea de la vârste fragede cu cartea și mediul cultural, precum și pentru formarea unor deprinderi timpurii de lectură, necesare a se consolida în timp. Pentru persoane de vârstă a treia avem în vedere organizarea de programe dedicate derulării de activități socio-culturale, precum și extinderea colaborărilor cu centrele de asistență socială.



Principalii factori obiectivi care vor produce în mod categoric influențe asupra categoriilor de beneficiari ai BMB sunt de ordin economico-financiar, social, demografic, cultural-educational precum și dese schimbări în domeniul legislației. Toate aceste aspecte ne fac să fim rezervați asupra direcției și genului de schimbări ce se vor înregistra în următorii ani în structura și ponderea unor categorii de beneficiari.

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

În anul 2016 s-a adoptat Strategia Culturală a Capitalei³ pentru perioada 2016-2026 prin care se dorește încurajarea cetățenilor să **participe la procesul de dezvoltare culturală a Capitalei** nu doar din postura de spectatori, ci de persoane implicate în oferta culturală prezentă. De asemenea, Strategia **valorizează patrimoniul bucureștean** ca resursă cheie de dezvoltare; **încurajează reapropierea spațiului public de cetățenii orașului**; susține sectoarele culturale și creative ca motoare de dezvoltare economică; dezvoltă turismul cultural etc. Prima axă strategică (Înscrierea culturii ca motor al dezvoltării urbane) vizează includerea dimensiunii culturale ca factor esențial în dezvoltarea armonioasă și echilibrată a unui oraș. Astfel, o dezvoltare urbană durabilă include extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, inclusiv accentuarea identității cartierelor și o mai mare implicare a cetățenilor, creșterea coeziunii comunitare. Asta contribuie la valorificarea istoriei orașului și a diverselor cartiere și comunități și la transformarea Bucureștiului într-un loc în care un spațiu public de calitate, patrimoniul construit și arhitectura contemporană se completează și se potentează reciproc în favoarea calității vieții cetățeanului și atractivității crescute a orașului.

Spre deosebire de alte instituții de cultură din Capitală, Biblioteca Metropolitană București dispune de o rețea de biblioteci aflate în toate sectoarele Capitalei, având spații și în unele cartiere periferice ale Bucureștiului. Prin intermediul proiectelor de filială au fost dezvoltate activități în funcție de particularitățile comunității pe care o deservesc. Cu predilecție, în filialele aflate la periferie, până în martie 2020 a fost vizat cu predilecție rolul social al Bibliotecii Metropolitane

³ http://strategiaculturalabucuresti.ro/wp-content/uploads/2016/08/Strategia_culturala_supusa_aprobării_web.pdf



București, prin organizarea de proiecte, evenimente, acțiuni menite să atragă categorii mai puțin favorizate din comunitate. Filialele au fost interconectate în permanență atât din punct de vedere organizatoric, al schimburilor permanente de bune practici, cât și prin intermediul proiectelor mari ale BMB și al proiectelor de rețea. În ceea ce privește proiectele de filială și orarul de funcționare, s-a ținut cont de particularitățile fiecărei filiale, generate de dispunerea zonală, de specificul acestora și nu în ultimul rând de respectarea măsurilor de siguranță pentru utilizatori și angajați. Începând cu 15 iunie 2020 au fost redeschise pentru public 5 filiale (Sediul Central Mihail Sadoveanu, Filiala Dimitrie Bolintineanu, Filiala Dimitrie Cantemir, Filiala Liviu Rebreanu, Filiala George Coșbuc). Din data de 20 iulie au fost redeschise încă 5 filiale și Artoteca (Filiala Ion Creangă, Filiala Lucian Blaga, Filiala Emil Gârleanu, Filiala George Topîrceanu, Filiala Nichita Stănescu, Artoteca), iar din 20 septembrie încă 10 filiale (Filiala Marin Preda, Filiala Ioan Slavici, Filiala Cezar Petrescu, Filiala Alexandru Odobescu, Filiala Costache Negruzzi, Filiala Nicolae Bălcescu, Filiala Otilia Cazimir, Filiala Ienăchiță Văcărescu, Filiala Vasile Alecsandri, Filiala Nicolae Labiș.)

Biblioteca G. Călinescu și Biblioteca I.L.Caragiale aflate în sectorul 5, în zona Prelungirea Ghencea, funcționau într-o clădire fără statut juridic, construită în anul 2008, dar pentru care recepția de finalizare a lucrărilor nu a fost realizată conform specificațiilor Legii 50/199 (actualizată). Din acest motiv, oferirea serviciilor către utilizatori a fost sistată în 23 martie 2018. Activitatea filialei Gheorghe Lazăr, aflată în sectorul 6 a fost întreruptă întrucât Asociația de Proprietari a blocului unde este situat spațiul nu și-a dat acordul pentru racordarea la canalizare și apă curentă, iar biblioteca nu are grup sanitar.

Reluarea funcționării și continuarea dezvoltării proiectului de digitizare DACOROMANICA, denumit în prezent Biblioteca Digitală a Bucureștilor a fost un obiectiv strategic al planului de management. Fără costuri suplimentare, s-a reușit reluarea funcționării parțiale a platformei. Pentru funcționarea la parametri optimi este însă nevoie de o alocare bugetară, care să permită atât refacerea platformei care susține baza de date, cât și achiziționarea de noi servere. De asemenea, a fost pus accent pe crearea de noi colecții digitale ("Figuri reprezentative din vechiul București", "Multiculturalitatea bucureșteană", "Comunitatea Evreiască" și Colecția "Noutăți").

De asemenea, în 2020 a fost pus accent pe conservarea patrimoniului existent și pe promovarea colecțiilor speciale și a cărților/ manuscriselor prin organizarea de expoziții permanente și temporare, atât offline, în spațiile deschise administrate de BMB, cât și online prin intermediul platformelor de socializare.

Biblioteca Metropolitană București a continuat să inițieze și să implementeze activități menite să păstreze activă legătura cu utilizatorii. În acest sens, am lansat o serie de proiecte online, dar și evenimente outdoor cu respectarea măsurilor de siguranță impuse de autorități.

Bibliotecarii au creat și postat pe platformele de socializare diverse conținuturi cu caracter informativ, cultural sau de divertisment (povești audio și video, înregistrări muzicale, documentare, expoziții, cursuri, recomandări de carte, ateliere creative sau cluburi de carte, anunțuri și informații de interes public.)

De asemenea, au fost derulate proiecte realizate în parteneriat cu alte instituții de cultură.

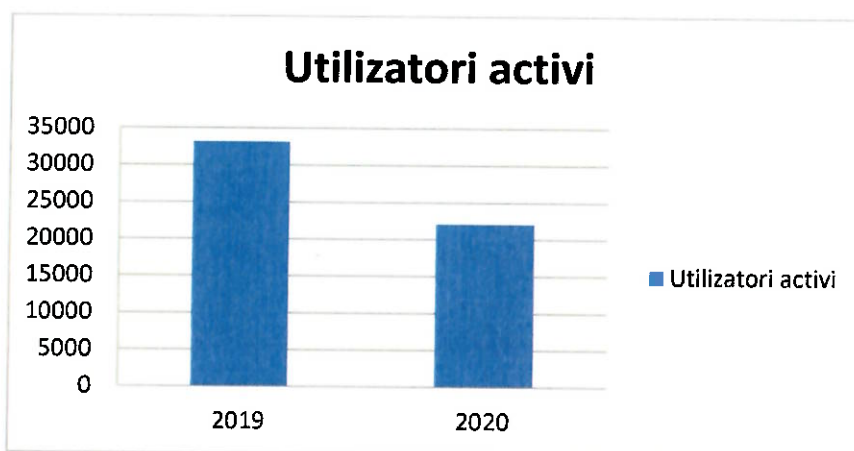
BMB este o instituție unde moștenirea culturală a Bucureștilor vechi se împletește în mod armonios cu poveștile oamenilor din Bucureștiul de azi și prin intermediul proiectelor derulate, a încercat să se re poziționeze **ca instituție importantă pe scena culturală a Capitalei, dar și cea națională.**

2. Orientarea activității profesionale către beneficiari

Pe fondul unui trend general de limitare a activităților ca măsură de prevenire a infectării cu noul Sars-Cov-2, cumulat cu subfinanțarea infrastructurii publice în general și a celei culturale



În special, se poate observa că în anul 2020, numărul de utilizatori activi ai Bibliotecii Metropolitane București a scăzut, în principal din cauza numărului mai mic de utilizatori nou-înscriși, după cum se poate observa la analiza principalelor date statistice anuale cu privire la utilizatori.



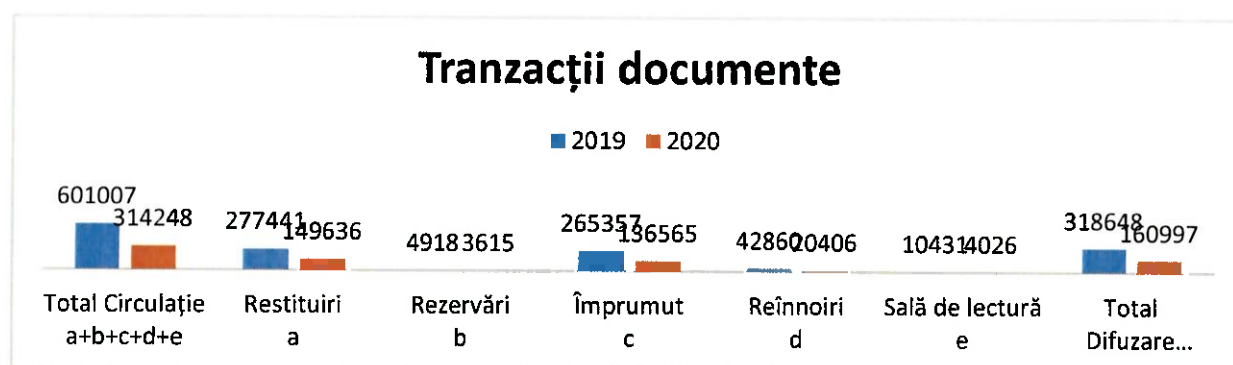
Considerăm că această scădere este datorată, în parte, perioadelor în care filialele au fost închise în perioada de urgență și de alertă, dar și pentru inventarierea colecțiilor, iar pe de altă parte prin imposibilitatea derulării unor programe și proiecte (de exemplu în timpul programului "Școala Altfel", "Prima zi la bibliotecă"), la care participau grupuri mari de beneficiari.

De asemenea, sub-finanțarea activității bibliotecii din ultimii ani și lipsa de resurse pentru rebranding și promovare continuă au ca efect o slabă cunoaștere a serviciilor BMB în rândul comunității bucureștene, pe care BMB încearcă să o suplinească cu resurse proprii.

An			2019	2020
Utilizatori activi (a+b)			33182	22100
a) Utilizatori reînscriși / vizați			19950	16185
b) Utilizatori nou înscriși			13232	5915
Utilizatori nou - înscriși	tip utilizator	Profesii intelectuale	2886	1274
		Maistri/ tehnicieni	86	59
		Funcționari	539	247
		Muncitori	360	186
		Elevi	5894	2351
		Studenti	1120	492
		Pensionari	1044	596
		Casnice	336	163
		Șomeri	66	37
		Alte categorii	898	510
		Până la 7 ani	1331	379

	categorie vârstă	7-14 ani	3112	1184
		15-24 ani	2499	1231
		25-64 ani	5519	2658
		65 ani și peste	771	463
	naționalitate	română	13130	5885
		alta	102	30
	gen	masculin	4586	1997
		feminin	8646	3918

Implicit, prin scaderea numărului de beneficiari, față de 2019, în anul 2020 a scăzut și numărul documentelor împrumutate.



Aceste aspecte, mai sus menționate, pot fi interpretate proactiv ca un început de efect al diversificării serviciilor și programelor BMB și al unei mai bune comunicări cu beneficiarii, mai ales dacă va persista în anii următori. Se observă, încă din 2020, o creștere semnificativă a numărului de vizite via internet, tradusă mai degrabă în notorietate crescută decât în utilizare propriu-zisă, notorietate ce se datorează activității pe cele 31 de pagini de Facebook și trebuie capitalizată în anul 2021

3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

Pentru transpunerea în realitate a misiunii BMB, în calitatea sa de instituție publică care are rolul de a facilita accesul gratuit și nediscriminatoriu la drepturile culturale fundamentale, Biblioteca Metropolitană București își propune cinci direcții de acțiune: menținerea și îmbunătățirea condițiilor în/și spațiilor de funcționare, a dezvoltării infrastructurii informatice și de comunicații, atât în sediul central cât și în filiale; actualizarea, dezvoltarea, valorificarea și accesibilizarea colecțiilor de documente pe suport tradițional și pe suporturi electronice; creșterea capacității organizaționale și a dezvoltării creativității, concretizată mai ales prin perfecționarea și motivarea personalului BMB; diversificarea și adaptarea ofertei culturale, educaționale și de loisir a BMB, în conformitate cu nevoile comunității.

Pentru a ocupa un loc important între instituțiile culturale bucureștene, BMB a devenit un creator, un agregator de evenimente, proiecte, programe și produse culturale de calitate, cu scopul declarat de a oferi un acces democratic la resurse culturale de valoare atât publicului comunitar, cât și publicului național și internațional. Aceste deziderate au fost realizate prin proiecte culturale și educaționale online și offline care au fost



promovate în comunitatea locală, în primul rând, dar și în țară și în diaspora, ca factor de păstrare a culturii și identității naționale.

Analiza programelor și a proiectelor instituției

Biblioteca Metropolitană București pune la dispoziția publicului un fond de peste 1.000.000 de volume în cele 30 de filiale răspândite în București, filiale distribuite relativ echilibrat la nivelul sectoarelor Bucureștiului.

În prezent, serviciile de bază oferite gratuit de BMB sunt:

- accesul la colecții enciclopedice de publicații puse la dispoziție în spații special amenajate pentru împrumut la domiciliu.
- accesul la catalogul electronic al BMB;
- accesul la Biblioteca Digitală a Bucureștilor (www.digibuc.ro);
- fotografierea/ scanarea și transmiterea prin e-mail sau pe suportul solicitantului a fragmentelor din documente aflate în colecțiile bibliotecii, cu respectarea Legii drepturilor de autor,
- participarea la programe culturale, educaționale și de socializare organizate și/ sau găzduite de BMB (atelieri, cursuri, lansări de carte, dezbateri, vernisaje, expoziții, concursuri etc.), organizate în spațiile deschise sau prin intermediul aplicațiilor online interactive (ex. Zoom).
- accesul gratuit la internet la calculatoarele Biblionet, în limita locurilor disponibile, cu respectarea **Regulamentului Biblionet** și accesul gratuit la WiFi în spațiile BMB; (din cauza interdicțiilor sanitare, acest serviciu a fost sistat începând cu martie 2020)

Serviciul de lectură publică pe care BMB îl asigură pentru toată populația Bucureștiului se bazează pe dezvoltarea permanentă și coerentă a colecțiilor de documente, urmată de o prelucrare profesionistă și asigurarea accesului la aceste documente în rețeaua BMB. Din cauza lipsei alocațiilor bugetare, în anul 2020 Biblioteca Metropolitană București nu realizat nicio achiziție de carte.

În îmbunătățirea activității profesionale a instituției, utilizarea noilor tehnologii are un rol important, aceasta fiind o premisă de dezvoltare pentru toate celelalte niveluri. De altfel, Biblioteca Metropolitană București a început procesul de automatizare între primele biblioteci din țară, în această direcție înscriindu-se: implementarea sistemului integrat de bibliotecă, implementarea tehnologiei RFID, dezvoltarea proiectului de digitizare Dacoromanica, denumit în prezent Biblioteca Digitală a Bucureștiului Dacoromanica. Toate spațiile Bibliotecii Metropolitane București sunt dotate cu calculatoare cu acces public la internet și aplicații diverse (între 2 și 15 PC-uri, în funcție de capacitatea filialei) și acces liber la WiFi. Catalogul Bibliotecii Metropolitane București permite regăsirea și rezervarea online a titlurilor din colecție în baza permisului de acces. Toate filialele sunt echipate cu porți de Securitate bazate pe tehnologie RFID din 2017, iar la Sediul Central și la Biblioteca pentru Copii Ion Creangă funcționează două stații de auto-împrumut. Cea de la Biblioteca Ion Creangă a devenit funcțională la începutul anului 2020. **Din cauza lipsei alocațiilor bugetare, în anul 2020 nu a fost făcută nicio investiție în echipamente**, însă s-a încercat folosirea judicioasă a resurselor instituției, Accent a fost pus și pe cursurile de formare pentru bibliotecari pentru însușirea cunoștințelor legate de folosirea noilor aplicații online necesare desfășurării activității.

În ceea ce privește accesul la colecțiile enciclopedice de publicații puse la dispoziție în spații special amenajate pentru împrumut la domiciliu **în anul 2020 au fost reorganizate, spațiile, conform nevoilor beneficiarilor și pentru a respecta condițiile igienico-sanitare impuse.**

Accesarea catalogului electronic al BMB este un alt serviciu oferit gratuit de BMB. Accesul se poate face direct de pe site-ul Bibliotecii Metropolitane București, prin intermediul sistemului integrat de bibliotecă Aleph. **În ceea ce privește sistemul Aleph, întrucât nu este o variantă actualizată, iar contractul cu firma producătoare, care oferea și mentenanța, a fost întrerupt în anul 2015, nu funcționează întotdeauna la parametrii optimi. În perioada**



următoare, este necesară o alocare bugetară astfel încât să fie achiziționat un alt sistem integrat de bibliotecă, ținându-se cont de raportul calitate-preț și cerere-ofertă.

Un alt serviciu important al BMB este Biblioteca Digitală a Bucureștilor Dacoromanica. Începând cu anul 2014, investițiile în Biblioteca Digitală a Bucureștilor nu au mai fost susținute. Din anul 2017, neasigurarea fondurilor necesare mentenanței pentru sistemul DigiTool, vechimea și uzura echipamentelor au determinat multiple întreruperi ale funcționării Bibliotecii Digitale. **În anul 2020 a fost reluată funcționarea Bibliotecii Digitale a Bucureștilor.** În acest moment, platforma este parțial funcțională, în sensul că interfața poate fi accesată și pot fi vizualizate obiectele digitale. Aceasta este o bibliotecă virtuală cu vocație enciclopedică, constituită din manuscrise și toate categoriile de documente, multe dintre ele unicate sau dificil de cercetat în format fizic. Acestea pot fi consultate gratuit la adresa digibuc.ro, oferind acces la peste 120.000 de documente digitizate de tip text, imagine, audio sau video, copii digitale fidele ale documentelor aflate atât în patrimoniul BMB cât și al altor instituții deținătoare de fonduri de patrimoniu precum Biblioteca Academiei Române, Institutul de Istorie „Nicolae Iorga”, Muzeul Literaturii Române, Federația Comunităților Evreiești din România. Pentru buna funcționare pe partea de software este necesară achiziționarea unui nou soft și refacerea dar și optimizarea interfeței de căutare în Dacoromanica (www.digibuc.ro) pentru utilizarea pe dispozitive mobile (crearea unui mobile-app), achiziționarea unor noi servere (cele existente sunt uzate moral și fizic) sau stocarea într-un spațiu (de format, de felul) gen cloud. În ceea ce privește continuarea proiectului de scanare, au fost încheiate parteneriate cu Biblioteca Academiei Române și Muzeul Național al Literaturii Române, și cu Federația Comunităților Evreiești din România.

Consultarea colecțiilor speciale și de patrimoniu, fotografierea/ scanarea și transmiterea prin e-mail sau pe suportul solicitantului a fragmentelor din documente aflate în colecțiile bibliotecii, cu respectarea Legii drepturilor de autor se poate face prin intermediul unei solicitări scrise. Pentru a promova colecțiile speciale ale BMB, în anul 2020 au fost organizate atât expoziții în spațiile bibliotecilor, în afara lor, cât și pe platformele online.

BMB are o bogată tradiție în asigurarea funcției de lectură publică, tradiție care se reflectă și în colecțiile ei impresionante: 1.067.822 documente, dintre care 988.930 cărți și periodice, 25.376 documente audio-vizuale și 20.325 documente digitale. BMB își dezvoltă permanent colecțiile, pe suport tradițional și pe suport electronic, prelucrându-le profesionist și punându-le apoi la dispoziția publicului, prin serviciile de consultare la sală sau împrumut la domiciliu. Biblioteca Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, serviciu al BMB, reprezentând Fondul de carte „Studii Orientale” al BMB numără în total 16.656 volume (carte și presă). Lor li se adaugă cele 5597 volume neinventariate, provenite din Fondul ASO. **Această bibliotecă are și Fondul special „Mircea Eliade”** care reprezintă biblioteca lui Mircea Eliade din Paris, *singura rămasă intactă*, întrucât biblioteca din România a fost pierdută, aceea din Lisabona a fost vândută, iar aceea din Chicago a fost mistuită de flăcări. Acest fond însumează 1424 de u.b. În prezent, fondul de carte al Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, cât și Fondul special „Mircea Eliade” nu pot fi accesate de către public, întrucât depozitarea acestora este făcută într-un spațiu impropriu asigurării unui astfel de serviciu. **În anul 2019, BMB a obținut de la Administrația Fondului Imobiliar un spațiu de aproximativ 420 de m2, situat pe strada Ion Câmpineanu, nr.33, pentru buna funcționare a Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade.** Din păcate, din cauza alocațiilor bugetare precare, în anul 2020, BMB a renunțat la acest spațiu. La finalul anului 2019 a început și inventarierea fondului ISO, care avea peste 5500 de volume neinventariate și necatalogate.

Un serviciu oferit locuitorilor Capitalei este accesul gratuit la internet la calculatoarele Biblionet, în limita locurilor disponibile, cu respectarea Regulamentului Biblionet și accesul gratuit la WiFi în spațiile BMB.

Programul BIBLIONET la BMB Biblionet este un program de 11 ani, care facilitează accesul gratuit la informație, prin dezvoltarea unui sistem de biblioteci publice moderne în România. Prin echiparea cu computere și investiții susținute în dezvoltarea profesională a bibliotecarilor din toată



țara, Biblionet a reușit să revitalizeze instituția bibliotecilor publice în comunitate. Din cauza condițiilor sanitare generate de pandemie, acest serviciu a fost temporar oprit.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restaurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

1. Măsuri de organizare internă

În anul 2020 nu au existat propuneri de restructurare a organizării instituției, însă au fost puse în practică diferitele măsuri de organizare / reorganizare devenite necesare prin instituirea stării de urgență la nivel național, continuată cu starea de alertă care a fost prelungită pe tot parcursul anului 2020. Aceste măsuri au însemnat întocmirea unui plan specific de continuitate a activității pentru perioada de urgență, urmat de planuri specifice de continuitate pentru perioadele de alertă.

De asemenea, pentru reglementarea activității în perioada de raportare au fost emise:

- Decizii cu privire la numirea temporară într-o funcție de conducere, revocarea altor numiri, reîncadrări datorate creșterii vechimii în muncă, încetări activitate sub diverse forme, constituire comisii inventariere atât fond de publicații la diferite gestiuni (filiale), constituire comisii recepții, prevenirea și stingerea incendiilor, etc.

În vederea preîntâmpinării posibilelor riscuri de contaminare/ îmbolnavire a personalului BMB cu virusul SARS-COV 2, prin intermediul Compartimentului Sanatate și Securitate în Munca, Prevenirea și Stingerea Incendiilor, Situații de Urgență (CSSM-PSI-SU), au fost realizate mai multe etape de informare și instruire suplimentară a angajaților, pentru activitatea desfășurată la locul de muncă și muncă la domiciliu.

De asemenea, având în vedere impunerea Stării de Urgență, urmată de Stările de Alertă succesive, datorate pandemiei declarate la nivel mondial și național, Biblioteca Metropolitană București, a instituit măsurile de protecție obligatorii, solicitate de către Guvernul României prin intermediul Ordonanțelor de Urgență. Acestea au fost aplicate în cadrul tuturor filialelor BMB și la sediul instituției, urmate de o monitorizare foarte atentă, prin efectuarea evaluării de risc COVID - 19 a locurilor de muncă (în urma analizei factorilor de risc și evaluării efectuate, nivelul de risc global calculat metodei are valoarea de 3.00 încadrându-se în categoria riscurilor mici spre medii, situate sub limita de acceptabilitate 3,5), având în vedere necesitatea punerii în aplicare a Ordinului 874/81/2020.

Evaluările de risc au făcut parte din Planul de prevenire COVID-19 și au fost realizate de către medicul specialist de medicina muncii, pentru o evaluare corectă a persoanelor vulnerabile, fiecărui angajat fiindu-i solicitat să aducă / trimită o adeverință medicală emisă de medicul de familie, care să ateste statusul actual al stării de sanatate, respectiv dacă este în evidență cu afecțiuni cronice și dacă acestea pot afecta capacitatea respiratorie, respectiv capacitatea de oxigenare.

Pentru continuitatea activității filialelor BMB și protecția, atât a cititorilor, cât și a personalului, au fost duse la îndeplinire, în toate spațiile de lucru, măsurile privind triajul epidemiologic, astfel:

- au fost desemnate, prin decizie, persoane responsabile cu triajul
- în prima etapă, ca măsură de prevenire, conform Ordonanțelor Guvernului, au fost solicitate declarații pe propria răspundere privind zadărnicia infectării cu SARS-COV-2;
- au fost achiziționate termometre non-contact;
- au fost aplicate pictograme cu măsuri de prevenire infectare COVID-19 (solicitate în mod gratuit de la Protecția Consumatorului).

În cadrul măsurilor de prevenție, au fost achiziționate, și puse la dispoziția personalului, materiale igienico-sanitare și echipament de protecție și prevenire COVID-19, precum alcool sanitar, mănuși de protecție, măști faciale de protecție și viziere, săpun lichid antibacterial, gel dezinfectant și panouri din plexiglas.



Compartimentului Achiziții i-a fost pusă la dispoziție Convenția de SSM (actualizată cu măsuri COVID-19), document ce trebuie să însoțească contractele de prestări servicii încheiate între terți.

De asemenea, pentru ca regulile de prevenire împotriva răspândirii SARS-COV-2 să fie aplicate în întreg procesul funcțional al Bibliotecii Metropolitane, s-a solicitat D.S.P.M.B. și I.N.S.P. emiterea unei metodologii privind prevenirea răspândirii Covid-19 în comunitate prin fondul de carte.

Întrucât infectarea cu noul coronavirus nu a ocolit Biblioteca Metropolitană, pentru gestionarea situației cu privire la primul caz confirmat pozitiv, a fost solicitat ASSMB pentru testarea unui număr de 55 persoane ca urmare a contactului direct, aceasta realizându-se la Spitalul Victor Babes.

Necesitatea pregătirii pentru neprevăzut, a constat și în pregătirea salariaților BMB, pentru acordarea primului ajutor, prin intermediul unui curs susținut de Societatea Națională de Cruce Roșie, urmat de întocmirea deciziei colective de numire a persoanelor desemnate cu acordarea primului ajutor și aducerea la cunoștință celorlalți.

2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne

Ca bibliotecă de drept public, BMB își desfășoară activitatea în baza Legii Bibliotecilor nr.334/31.05.2002 completată și republicată cu modificările ulterioare, precum și a Legii nr.324/2003 pentru aprobarea O.U.G. nr.57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, a Constituției României și legilor țării, a hotărârilor Consiliului General al Municipiului București, a Dispozițiilor Primarului General și a R.O.F. propriu.

Biblioteca Metropolitană București respectă relațiile de autoritate funcțională cu compartimentele din structura organizatorică a Primăriei Municipiului București, în conformitate cu obiectul de activitate și atribuțiile specifice acestora, stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare al PMB, sau în conformitate cu atribuțiile acordate prin dispoziția Primarului General, în limitele prevăzute de lege. Activitatea Bibliotecii Metropolitane București este coordonată de Direcția Generală Dezvoltare și Investiții – Direcția Cultură, Sport, Turism - PMB, compartiment funcțional de specialitate, conform atribuțiilor acestuia, instituția aplicând și respectând normele și normativele elaborate în domeniul bibliotecilor publice, în vederea asigurării cercetării, evidenței, conservării, protejării și promovării patrimoniului local.

În cursul anului 2020, BMB și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile din ROF-ul aprobat prin HCGMB-ului nr.385/2019. Prin reorganizarea instituției și adoptarea noii Organigrame, conform HCGMB-ului nr.385/2019, s-a dorit eficientizarea activității anumitor birouri și servicii însă, încă se impun anumite modificări, pentru o cât mai bună organizare care să deservească interesul public. Având în vedere cele menționate, se impune o nouă modificare a Organigramei BMB, astfel încât să se țină cont de reorganizarea anumitor compartimente, birouri și servicii.

Referitor la reglementările interne, precizăm că a fost elaborat un nou Regulament Intern. Menționăm că necesitatea modificării Regulamentului Intern a fost dată de modificarea ROF-ului BMB, actualizarea cu regulile privind măsurile anticorupție transpuse prin HG 583/2016, modificarea substanțială a Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, actualizată, precum și datorită modificărilor altor legi aplicabile activității funcționale ale BMB.

3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere

La nivelul BMB au funcționat în 2020 Consiliul de Administrație și Consiliul Științific, ambele fiind organisme colegiale cu rol consultativ, activitatea fiind onorifică. Consiliu Științific este condus, în calitate de președinte de managerul BMB și de patru membrii, personalități marcante din instituții



culturale de prestigiu: Acad. Ioan-Aurel POP – Președinte Academia Română; Acad. Emil-Răzvan THEODORESCU – Academia Română Conf. Univ. dr. Mireille-Carmen RĂDOI – Director General Biblioteca Centrală Universitară; Conf. Univ. dr. Ioan CRISTESCU – Director General Muzeul Național al Literaturii Române;; Prof. univ. dr. ing. Anton ANTON – Universitatea Tehnică de Construcții București. BMB dispune, de asemenea, de un Consiliu de Administrație, ce are caracter consultativ, și care a avut întâlniri permanente pentru a fi discutate aspectele ce țin de buna funcționare a Bibliotecii Metropolitane București.

4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare)

La momentul raportării în instituție sunt ocupate 143 de posturi, din care 18 de conducere. Cele 125 posturi de execuție ocupate se împart după cum urmează: 90 bibliotecari, bibliotecari arhiviști, bibliograf, conservator, 11 referenți, 1 auditor, 5 inspectori de specialitate, 1 consilier juridic, 1 cercetător, 1 asistent de cercetare, 1 inginer sistem, 1 casier, 1 pompier, iar din categoria altor funcții de execuție sunt ocupate: 4 muncitori, 1 curier, 2 guarzi și 5 îngrijitoare:

Număr posturi	Posturi în schemă în 2020	% din total posturi în 2020	Posturi ocupate la 31.12.2020	% ocupare pe tip de post la 31.12.2020
La 31.12.2020	171	100	143	83,63
Din care:				
- personal de conducere	21	12,28	18	85,71
- personal de cercetare	5	2,93	2	40,00
- personal funcții de specialitate	112	65,49	96	85,71
- personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, informatizare, R.U., audit, juridic, SSM	20	11,70	14	70,00
- alte categorii de personal – funcții comune (îngrijitor, guard, muncitor, curier, pompier)	13	7,60	13	100,00

În anul 2020 a existat o puternică fluctuație de personal, având 10 noi angajați (unul prin detașare, unul prin transfer și 8 angajați prin concurs) și 24 de salariați cărora le-a încetat activitatea prin diferite forme (20 de încetări detașări, o încetare prin decesul salariatului, 2 prin acordul părților și o pensionare limită de vârstă).

Apariția stării de urgență, urmată de stările de alertă succesive, au necesitat luarea unor măsuri ce au fost discutate și decise în 4 Consilii de Administrație.

În perioada analizată a fost realizată evaluarea performanțelor profesionale ale personalului. În anul 2020 nu a fost efectuată nici o promovare a personalului. De asemenea, nu au fost salariați sancționați.

Formarea și perfecționarea continuă sunt parte componentă a strategiei BMB. În acest context, în 2020 s-a actualizat politica de formare a BMB. BMB își recunoaște astfel, obligația de a dezvolta abilitățile necesare prin care angajaților săi să le crească nivelul de competență. Procesul de dezvoltare profesională are ca scop motivarea bibliotecarilor să contribuie la atingerea obiectivelor BMB, îmbunătățirea performanțelor și dezvoltarea competențelor specifice, facilitarea realizării de rețele profesionale și susținerea inovării. Este un proces complex care

demarează cu stabilirea obiectivelor pentru anul următor, continuă cu feedback, sprijin și coaching din partea șefului ierarhic în cursul îndeplinirii obiectivelor, participarea bibliotecarului la programele de formare și se încheie cu evaluarea performanțelor.

Dezvoltarea competențelor bibliotecarilor din BMB s-a făcut în anul 2020 în principal prin:

- învățarea de la omologi;
- participarea la cursuri de formare acreditate / competențe specifice;
- participarea activă la conferințe naționale și internaționale online;
- participarea la ateliere / workshop-uri și webinarii.

În anul 2020, formarea profesională s-a concretizat în 159 de activități de formare, respectiv în 425 de participări ale angajaților BMB la diverse forme de instruire:

TIP FORMARE	NR PARTICIPANȚI
6 cursuri	32
2 ateliere	10
2 conferințe	7
2 întâlniri profesionale	78
4 zile metodice	124
1 seminar	4
123 sesiuni individuale de instruire	123
1 școală de vară	1
1 workshop	12
17 webinarii	34

Activități de formare profesională 2020		
Cursuri finanțate din bugetul instituției	număr	4
	participanți	14
Cursuri / ateliere / workshopuri / webinarii realizate de parteneri pt angajații instituției	număr	22
	participanți	54
Cursuri / ateliere / workshopuri / webinarii / sesiuni de instruire individual realizate de angajații instituției pt angajații instituției	număr	124
	participanți	144
Conferințe / Seminarii / Simpozioane	număr	3
	participanți	11
	au prezentat lucrări	0
Zile metodice	număr	4
	participanți	124
Vizite / întâlniri profesionale	număr (în București/țară)	2
	participanți	78
	număr (în străinătate)	0
	participanți	0
Total participări		425



Total buget cheltuit pentru participare la cursuri / ateliere= 25.490 lei

Total buget deplasări interne = 0 lei

Total buget deplasări externe = 0 lei

În concluzie, activitatea intensă legată de formare profesională a continuat în 2020, cu un accent mare pe participare la forme de instruire în format online, respectiv având ca scop creșterea capacității instituționale prin management strategic orientat către rezultate, formarea și dezvoltarea profesională, întărirea și dezvoltarea de parteneriate, atragerea de venituri extrabugetare și optimizarea permanentă a activităților și proceselor interne, cu aplicarea principiilor controlului managerial.

5. Măsurile luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri / refuncționalizări ale spațiilor

În contextul funcționării BMB, cu un buget redus pe parcursul anului 2020, care nu a permis lucrări de amploare în spațiile / filialele BMB, majoritatea îmbunătățirilor aduse spațiilor au ținut mai degrabă de o rearanjare a dotărilor și mobilierului existente pentru o mai bună utilizare, cu eliberarea de surplus și depozitarea temporară a acestuia până la casare sau transfer. Intervențiile s-au limitat la reparații făcute în regie proprie sau cu achiziționarea unor servicii specializate, după nivelul de complexitate al tipului de lucrări. În anul 2018 au fost reamenajate 10 filiale, iar în anul 2019, 7 filiale au beneficiat de igienizare, amenajare și dotare cu mobilier. Astfel pentru anul 2021, în eventualitatea obținerii unui buget care să permită **reamenajări, reparații, igienizări spații B.M.B. vom continua procesul de modernizare pentru celelalte spații/ filiale, altele decât cele care au trecut deja prin acest proces în perioada 2017 – 2019 conform tabelului de mai jos.**

NECESAR lucrări de reamenajare, reparații, igienizări spații BMB- 2021

Nr. crt.	DENUMIRE FILIALE	ADRESA FILIALA
sect 1		
1	FILIALA CEZAR PETRESCU	CALEA GRIVIȚEI NR. 192
2	FILIALA ION CREANGĂ – Anexa 1, Anexa 2, Curte interioara	STR. CHRISTIAN TELL NR. 10
3	Sediul Central MIHAIL SADOVEANU - continuare îmbunătățiri interior	STR. TACHE IONESCU NR. 4
sect 3		
4	FILIALA LIVIU REBREANU	BD. L. PĂTRĂSCANU NR. 13
sect 5		
5	FILIALA VASILE ALECSANDRI	CALEA FERENTARI NR. 72
6	FILIALA I.H. RĂDULESCU	GURA LOTRULUI NR. 9
sect 6		
7	FILIALA NICHITA STĂNESCU	CALEA CRÂNGAȘI NR. 19
8	FILIALA GHORGHE LAZĂR (DEPOZIT)	DEALUL TUGULEA NR. 12



Totodată, în anul 2020 a fost prioritară luarea de măsuri de protecție împotriva riscurilor de expunere la COVID-19: semnalizarea tuturor spațiilor în vederea respectării distanțării sociale, echiparea cu panouri transparente de protecție din plexiglas, dezinfectie și deratizare, tratament termonebulizare.

6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

Directia de Audit Public Intern (DAPI)

Urmare adresei nr.1170/14.10.2020, înregistrată la Biblioteca Metropolitană București sub nr. 5323/19.10.2020, prin care se solicită să se comunice documente probatorii care sa conduca la realizarea în totalitate a măsurilor din Decizia 101/22.08.2014 si Decizia 14/11.01.2019, sau după caz la solicitarea unor termene de prelungire pentru implementarea în totalitate a măsurilor, facem următoarele precizări:

1. Pentru măsura nr. 5 din Decizia nr. 101/22.08.2014 nu s-a acordat prelungirea solicitată, urmând ca acțiunea de verificare a modului de ducere la îndeplinire a acestei măsuri să se efectueze conform programului de activitate al Curtii de Conturi;

2. Pentru măsura nr. 2 din Decizia nr. 14/11.01.2019, termenul a fost prelungit până la data de 15.12.2020;

B.M.B. va face cunoscute măsurile întreprinse, sau ce urmează a fi puse în practică în perioada următoare.

Referitor la:

1. Măsura nr. 5 din Decizia nr. 101/22.08.2014: "Extinderea verificărilor asupra tuturor situațiilor de lucrări decontate în anul 2013 de la Titlul II „Bunuri si servicii”, cuantificarea eventualelor prejudicii produse prin decontarea unor cantități, lucrări sau prestații neefectuate, sau în cantități mai mari decat cele real executate, înregistrarea în contabilitate și recuperarea acestora, potrivit legii. Urmărirea recuperării sumei de 4.871 lei reprezentând plățile nejustificate efectuate de entitatea auditată precum și a dobanzilor și penalităților de întârziere aferente, de 713 lei, actualizate până la data încasării efective a sumelor datorate."

Acțiunile întreprinse pentru recuperarea sumelor în cauză, îndreptate către David Ioana, Gogoneata Ioana și Ilescu Nicolae prin intermediul instanțelor de judecată, au fost respinse, instanța pronunțându-se în favoarea celor 3 persoane menționate mai sus.

În probatoriu s-a anexat Nota de Raspuns nr. 1727/ 06.03.2018 întocmită de către juristul Bibliotecii Metropolitane, doamna Caterina Arjoca, cu detalierea dosarelor din cadrul instanțelor de judecată. Suplimentar au fost anexate extrase din site-ul portal.just.ro cu detaliile dosarelor menționate în Nota de Raspuns a doamnei Arjoca.

Detalierea acestor demersuri a fost expusă în Raportul cu nr. 861/30.03.2018 și în Raportul cu nr. 6682/ 31.10.2018 trimise către Curtea de Conturi a Romaniei – Camera de Conturi București.

Documentele justificative ale aspectelor detaliate mai sus au fost deja transmise către dumneavoastră cu prilejul informărilor anterioare.

A fost constituită, prin Decizia nr.50/20.02.2019, comisia pentru continuarea verificărilor și întreprinderea tuturor demersurilor privind tragerea la răspundere a persoanelor vinovate.

Această comisie, în urma verificărilor efectuate, a întocmit un Raport înregistrat cu nr. 1608/16.03.2020, prin care a constatat că nerecuperarea în termenul legal s-a datorat demersurilor greșite întreprinse de fostul Manager (Director General) Rapeanu Anca-Cristina. Ca urmare comisia a propus recuperarea acestei sume de la persoana răspunzătoare, fie prin semnarea unui angajament de plată fie prin înregistrarea unei cereri de chemare în judecată.

Deoarece d-na Rapeanu Anca-Cristina nu a dat curs invitației BMB de a soluționa amiabil situația, a fost înregistrată cererea de chemare în judecată, pe rolul Tribunalului București, Secția a – VIII-a Conflicte de Muncă și Asigurări Sociale, a dosarului cu nr.17897/3/2020, având ca obiect



atragerea răspunderii patrimoniale a fostului manager, constând în nerecuperarea la termen a prejudiciului constatat prin Decizia nr.101/22.08.2014, a Curții de Conturi a României – Camera de Conturi București.

2. Măsura nr. 2 din Decizia nr. 14/11.01.2019: "Efectuarea unei cercetări administrative în vederea stabilirii eventualelor persoane raspunzatoare pentru plata despăgubirilor de judecată stabilite de instanța de apel, înregistrarea corectă a respectivelor debite și recuperarea, după caz, a acestora, potrivit legii".

În legătură cu această Masură, vă informăm că în condiții de stare de alertă prelungită Comisia pentru efectuarea de cercetari administrative, înființată pentru a analiza circumstanțele de fapt și de drept în care s-a ajuns la plata acestor despăgubiri, a continuat demersurile în sensul de a purta mai multe discuții și de a solicita relații de la membrii Comisiei de Disciplină și de la semnatarul Deciziei de concediere a D-lui Rotaru Florinel.

În cursul întâlnirilor avute, aceștia au comunicat atât verbal cât și letric, punctele de vedere, și au înaintat documentele solicitate. Analizând situația expusă, în urma verificării doctrine și practicii judiciară în materia răspunderii patrimoniale, pentru emiterea Deciziilor de concediere disciplinară, anulate prin Hotărâri judecătorești, Comisia a constatat că practica instanțelor este împărțită, orientarea majoritară fiind către aprecierea lipsei unui prejudiciu, precum și prin stabilirea faptului că, Decizia de concediere reprezintă un act emis de angajator prin Compartimente de specialitate, în consecință instanțele solicită ca o condiție obligatorie a atragerii răspunderii patrimoniale să se facă proba săvârșirii faptei de concediere cu intenție și cu reprezentarea caracterului legal al acesteia. În condițiile în care acestea nu pot fi probate instanțele au instituit teoria riscului normal al actului decizional care înlătură răspunderea patrimonială a semnatarilor Deciziei.

În consecință, Comisia de cercetări administrative a propus conducerii instituției să solicite Curții de Conturi a României – Camera de Conturi București, să constate măsura ca fiind implementată în sensul imposibilității atragerii răspunderii patrimoniale a semnatarului Deciziei de concediere și evitării unei eventuale obligări a instituției la plata cheltuielilor de judecată către persoanele acționate în instanță.

Acest punct de vedere a fost însușit iar prin adresa nr.4134/10.08.2020, s-a solicitat Curții de Conturi a României – Camera de Conturi București, să constate și această măsură ca fiind implementată.

Deși, prin Adresa nr.4134/10.08.2020, am solicitat Curții de Conturi a României – Curtea de Conturi București, un răspuns la cererea noastră de a constata implementate cele două Măsuri, menționăm că până la această dată nu am primit niciun răspuns. Având în vedere faptul că pentru prima măsură implementarea a avut loc prin înregistrarea dosarului cu nr.17897/3/2020, iar pentru cea de a doua măsură până la data intervenirii prescripției dreptului de a formula cerere de chemare în judecată (Decembrie 2020), vă rugăm să constatați și cea de a doua Măsură ca fiind implementată.

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:

1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportat

Principalii indicatori financiari realizați în raport cu cei aprobați conform Planului de management pentru anul 2020



Nr. Crt.	Categorii	2020 cf. Plan de management	Aprobat 2020 HCGMB nr. 281/ 15.07.2020	Executat la 31.12.2020	Buget solicitat 2021
1	Total venituri	17.458	14.146	12.604	18.011
2	Venituri proprii (Venituri din alocații bugetare)	17.428	14.146	12.604	18.011
3	Sponsorizari	30	0	0	0
4	Subventii	17.428	0	0	0
5	Total cheltuieli	17.428	14.146	12.604	18.011
6	Cheltuieli de personal, din care:	9.333	10.406	9.573	11.738
7	Colaboratori proiecte culturale *			101	
8	Cheltuieli cu bunuri și servicii din care:	4679	3.740	3.031	6.081
9	Cheltuieli proiecte culturale, din care:	871	90	58	845
10	Cheltuieli cu colaboratorii	523	50	2	500
11	Cheltuieli de capital	648	0	0	192

***total cheltuieli pe proiecte 159 mii lei (101 mii lei suportati din titlul 10 si 58 mii lei suportati din titlul 20)**

În 2020 BMB a avut o execuție bugetară de 89,09%, în raport cu ultimul buget aprobat.

La analiza comparativă a datelor financiare pentru anul 2020 se observă o subfinanțare semnificativă în raport cu Planul de management. De altfel, analiza se raportează la bugetul final aprobat (cel de reglare, ce se aprobă de obicei în decembrie), însă merită menționat că în ultimii 2 ani s-a practicat aprobarea unei rectificări pozitive, uneori în cursul anului, dar cel mai adesea, în trimestrul IV. Din păcate acest tip de măsură de realocare a fondurilor nu poate fi fructificată optim dacă este aprobată atât de târziu în exercițiul bugetar, din motive obiective ce țin de fluxurile legale de achiziții publice. Pentru o bună performanță financiară a BMB este necesară aprobarea

de bugete încăpătoare la începutul exercițiului financiar, pentru ca achizițiile să poată fi făcute planificat și să aibă rezultate bune. Achizițiile publice făcute în pripă aduc riscuri mari la nivel de instituție, atât în ce privește corectitudinea procesului de achiziție publică, cât și în ceea ce privește calitatea rezultatelor acestor achiziții (de exemplu, termene prea scurte pentru livrarea de servicii/produse sau de efectuare de lucrări).

Totodată, ca urmare a situației pandemice apărute în anul 2020, BMB a fost nevoită să aloce în buget sume, neprevăzute inițial, pentru achiziția de bunuri cu scopul protejării atât a salariaților, cât și a utilizatorilor.

Pentru analiza execuției bugetare aferente anului 2020 prezentăm **CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI INSTITUȚIILOR PUBLICE - Cheltuieli la data 31.12.2020.**



CONTUL DE EXECUȚIE A BUGETULUI INSTITUȚIILOR PUBLICE - Cheltuieli

LA DATA DE 31.12.2020

DENUMIREA INDICATORILOR*)	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Angajamente legale de plătit	Cheltuieli efective
		aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	aprobate la începutul perioadei de raportare	aprobate la finele perioadei de raportare					
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		0	0	13.300.000	14.146.000	12.602.654	12.602.654	12.602.654	0	12.559.346
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)				13.300.000	14.146.000	12.602.654	12.602.654	12.602.654	0	12.214.235
CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01			13.300.000	14.146.000	12.604.104	12.604.104	12.604.104	0	12.214.235
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10			10.406.000	10.406.000	9.572.510	9.572.510	9.572.510	0	9.364.032
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	10.01			9.878.000	9.906.000	9.097.358	9.097.358	9.097.358	0	8.965.714
Salarii de bază	10.01.01			8.500.000	8.331.000	7.659.034	7.659.034	7.659.034		7.546.171
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05			7.000	20.000	15.613	15.613	15.613		15.925
Alte sporuri	10.01.06			626.000	777.000	754.376	754.376	754.376		745.953
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12			180.000	180.000	114.479	114.479	114.479		101.401
Indemnizații de delegare	10.01.13			10.000	10.000	0	0	0		0
Indemnizație de hrana	10.01.17			505.000	510.000	500.009	500.009	500.009		494.572
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30			50.000	78.000	53.847	53.847	53.847		61.692
Cheltuieli salariale în natură (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02			228.000	200.000	197.746	197.746	197.746		197.746
Tichete de masă	10.02.01						0	0		0
Uniforme și echipament obligatoriu	10.02.03			0	0	0	0	0		0

-lei-

Cod 21 Capitol *) Subcapitol

Vouchere de vacanță	10.02.06				228.000	200.000	197.746	197.746	197.746	197.746
Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03									197.746
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01				300.000	300.000	277.406	277.406	277.406	200.572
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02				0	0	0	0	0	0
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03				0	0	0	0	0	0
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04				0	0	0	0	0	0
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06				0	0	0	0	0	0
Contribuții asiguratorii pentru munca	10.03.07				300.000	300.000	277.406	277.406	277.406	200.572
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20									
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01									
Furnituri de birou	20.01.01				4.000	8.000	7.188	7.188	7.188	3.271
Materiale pentru curățenie	20.01.02				7.000	16.000	5.986	5.986	5.986	5.589
Încalzit, iluminat și forță motrică	20.01.03				327.000	527.000	509.310	509.310	509.310	526.245
Apă, canal și salubritate	20.01.04				16.000	40.000	29.402	29.402	29.402	32.440
Carburanți și lubrifianti	20.01.05				17.000	9.000	8.868	8.868	8.868	171
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08				200.000	308.000	200.611	200.611	200.611	198.721
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09				125.000	231.000	165.663	165.663	165.663	186.978
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30				705.000	1.363.000	1.082.770	1.082.770	1.082.770	911.427
Reparații curente	20.02				650.000	647.000	619.643	619.643	619.643	646.730
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05									
Alte obiecte de inventar	20.05.30				195.000	39.000	16.292	16.292	16.292	0
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06				36.000	4.000	2.520	2.520	2.520	2.520
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01				14.000	4.000	2.520	2.520	2.520	2.520
Deplasări în străinătate	20.06.02				22.000	0	0	0	0	0
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11				181.000	53.000	41.559	41.559	41.559	3.115
Consultanță și expertiză	20.12				0	0	0	0	0	0
Pregătire profesională	20.13				25.000	42.000	14.299	14.299	14.299	25.490

Protecția muncii	20.14				37.000	172.000	95.595	95.595	95.595			104.635
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	20.25				8.000	7.000	6.241	6.241	6.241			0
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30				278.000	191.000	142.647	142.647	142.647	0		115.186
Chirii	20.30.04											
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30				42.000	67.000	65.692	65.692	65.692			65.692
TITLUL VIII . ASISTENȚA SOCIALĂ (cod 57)	57											
AJUTOARE SOCIALE	57.02				0	0	0	0	0	0		0
Ajutoare sociale în numerar	57.02.01				0	0	0	0	0	0		0
TITLUL IX . ALTE CHELTUIELI	59				83.000	83.000	83.000	83.000	83.000			87.685
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40				83.000	83.000	83.000	83.000	83.000			87.685
PLAȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT (cod 85.01)	84						-1.450	-1.450	-1.450			
TITLUL XIX PLAȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT (cod 85.01)	85						-1.450	-1.450	-1.450			
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent (cod 85.01.01)	85.01						-1.450	-1.450	-1.450			
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01						-1.450	-1.450	-1.450			
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70				0	0	0	0	0	0		345.111
TITLUL XII . ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71				0	0	0	0	0	0		345.111
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01				0	0	0	0	0	0		345.111
Construcții	71.01.01									0		0
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02				0	0	0	0	0			345.111
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03				0	0	0	0	0	0		0
Alte active fixe	71.01.30				0	0	0	0	0	0		0
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03											

2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	0
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0
3.	Număr de activități educaționale	105
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	234
5.	Numar de beneficiari neplătitori	22.100
6.	Numar de beneficiari plătitori	0
7.	Număr de expoziții	11
8.	Număr de proiecte / acțiuni culturale	33 / 179
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	0
10.	Venituri proprii din alte activități	0
11.	Număr de participanți la evenimente specifice externe	0

E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

1. Viziune

Biblioteca s-a orientat spre beneficiar, prin reorganizarea instituției, prin modernizare, eficientizare, cultivarea valorilor naționale și europene, prin sprijinirea creativității și implicarea activă în comunitate.

Biblioteca Metropolitană trebuie să facă trecerea de la biblioteca tradițională la biblioteca tranzacțională. Trebuie schimbată percepția celor din jur în ceea ce privește conceptul de biblioteca. Pentru că cele peste 30 de filiale ale BMB nu sunt doar niște simple spații în care mergi să împrumuți acasă o carte, sau să o citești la sala de lectură. Sunt spații unde au loc evenimente educaționale și culturale.

Filialele BMB trebuie să fie permanent racordate la nevoile comunității, să fie în pas cu noile tendințe tehnologice, să inoveze, să se adapteze, să experimenteze.

BMB trebuie să devină și un creator, un agregator de evenimente, proiecte, programe și produse culturale și educaționale de calitate, cu scopul declarat de a oferi un acces democratic la resurse culturale de valoare atât publicului comunitar, cât și publicului național și internațional.

2. Misiune

Biblioteca Metropolitană București a asigurat și în anul 2020 pentru toți utilizatorii egalitatea accesului la informațiile și la documentele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și al dezvoltării personale, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă și etnică. În cadrul societății informaționale, Biblioteca Metropolitană București are un rol de o importanță strategică.⁴ Biblioteca Metropolitană București permite accesul nelimitat și gratuit la colecții, baze de date și alte surse de informații.

Misiunea Bibliotecii Metropolitane București este de a facilita accesul gratuit și nediscriminatoriu la drepturile culturale fundamentale, servind ca centru comunitar care susține activ informarea, cercetarea, educația și recreerea locuitorilor din București și din județul Ilfov și care contribuie activ la îmbunătățirea calității vieții bucureștenilor prin oferta ei inovatoare și programul integrat de servicii cu caracter public.

⁴ https://www.bibmet.ro/wp-content/uploads/2019/08/ROF-BMB_aprobat-2019.pdf



Pentru transpunerea în realitate a misiunii BMB, în calitate sa de instituție publică care are rolul de a facilita accesul gratuit și nediscriminatoriu la drepturile culturale fundamentale, a fost diversificată și adaptată oferta culturală, educațională și recreațională a BMB, în conformitate cu nevoile comunității și a situației generate de pandemie. Colecțiile de documente pe suport tradițional și pe suporturi electronice au fost actualizate, dezvoltate, valorificate și să devină accesibile. Noile tehnologii au fost utilizate profesionist pentru optimizarea proceselor interne și facilitarea accesului la informație și cultură.

3. Obiective (generale și specifice)

Obiectiv general

Consolidarea prestigiului instituției prin produse culturale de calitate, care să atragă publicul pe termen mediu și lung, intensificarea parteneriatelor cu instituții de profil și a schimburilor culturale la nivel național, european și internațional.

În baza obiectivului general enunțat mai sus, în planul de management au fost stabilite zece obiective strategice.

Obiectiv strategic I

Constituirea, organizarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți, a publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere, conform standardelor europene la nivel național.

Măsuri implementate:

- Pe perioada în care au fost închise pentru public, filialele au reorganizat fondul de carte pentru o accesare mai facilă a documentelor.
- A fost de asemenea efectuată cercetarea tendințelor în ceea ce privește piața editorială românească și internațională și adaptarea politicii de dezvoltare a colecțiilor pentru a satisface doleanțele publicului bucureștean. Alocațiile bugetare precare au făcut însă imposibilă achiziția de carte și de documente în formate diferite (CD-uri, DVD-uri, cărți electronice etc.) în anul 2020.
- creșterea patrimoniului documentar prin adoptarea unei politici active de donații;
- a fost inițiată înființarea unui studio de înregistrări audio pentru realizarea de documente digitale audio pentru Biblioteca Sonoră pentru Nevăzători și Ambliopi;
- a fost pus în funcțiune, cu resurse proprii un self-check-out la Biblioteca pentru Copii Ion Creangă.

Obiectiv strategic II

Crearea și dezvoltarea de colecții și arhive digitale pentru asigurarea preservării documentelor de patrimoniu originale și pentru extinderea cercetărilor și altor categorii de utilizatori la colecțiile bibliotecii

Măsuri implementate:

- reluarea funcționării parțiale a Bibliotecii Digitale a Bucureștilor Dacoromanica;
- continuarea procesului de digitizare a documentelor de patrimoniu și introducerea lor în baza de date (au fost create noi colecții: "Figuri reprezentative din vechiul București"; "Multiculturalitatea bucureșteană: Comunitatea Evreiască" și Colecția "Noutăți") În prezent, Biblioteca Metropolitană este și partener al Ministerului Culturii și Identității Naționale în cadrul proiectului E-Cultura prin care este promovată digitizarea și accesibilitatea online a resurselor culturale naționale. În cadrul acestui proiect, BMB este cel de-al doilea partener strategic, după Institutul Național al Patrimoniului, ținând cont de numărul de obiecte digitale care vor fi puse la dispoziție (120.000 de obiecte digitale) ;



Obiectiv strategic III

Reorganizarea fondului de carte al Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, realizarea de studii și cercetări științifice în domeniul culturilor și civilizațiilor orientale, organizarea de conferințe și colocvii cu tematică specific

Măsuri implementate:

- În anul 2020 BMB a renunțat la spațiul obținut de la AFI în care urma să funcționeze Institutul de Studii Orientale Mircea Eliade. Motivul l-a reprezentat alocarea insuficientă a sumelor necesare pentru reparații și întreținere.
- Lansarea paginii de Facebook a ISO unde este făcută promovarea creațiilor culturale fundamentale ale Orientului;
- De menționat este faptul că în anul 2020, Serviciul ISO a funcționat cu doar un cercetător și un asistent de cercetare.
- În anul 2020 a fost făcută inventarierea fondului ISO (aprox 5500 de volume nu au fost niciodată inventariate și catalogate)

Obiectiv strategic IV

Valorizarea și diseminarea colecțiilor ce reflectă cultura și patrimoniul românesc și bucureștean prin activități de cercetare științifică și realizarea de produse și programe care informează categorii de public diferite, neavizate, cu privire la istoria și patrimoniul local bucureștean

Măsuri implementate:

- Evidențierea colecției Bucureștii Vechi
- Realizarea de produse care au informat categorii de public diferite cu privire la istoria și patrimoniul bucureștean;
- Organizarea de proiecte interactive de memorie locală recentă, de tipul: povești digitale, mărturii ale bucureștenilor despre obiective de interes din București în cadrul programului "File de București";
- Expoziții temporare ale colecțiilor speciale ale BMB (ex. Ziua Bucureștiului, Sărbătorile de iarnă de odinioară)
- Organizarea de evenimente de promovare în spațiul BMB și în alte spații neconvenționale (ex. tururi ghidate prin București.), care să promoveze și să pună în valoare colecțiile ce reflectă cultura și patrimoniul românesc și bucureștean;

Obiectiv strategic V

Creșterea capacității instituționale prin management strategic orientat către rezultate, formarea și dezvoltarea profesională și optimizarea permanentă a activităților și proceselor interne, cu aplicarea principiilor controlului managerial

Măsuri implementate:

- actualizarea documentelor interne BMB astfel încât să existe cadrul potrivit pentru îndeplinirea activităților recurente și a celor cu caracter special;
- evaluarea periodică a activităților și performanțelor BMB și transmiterea către Primarul General al Municipiului București, respectiv către Consiliul General al Municipiului București, a rapoartelor și a tuturor comunicărilor necesare;
- asigurarea infrastructurii necesare pentru desfășurarea optimă a activității instituției;
- asigurarea formării profesionale a personalului de specialitate, tehnic și administrativ al instituției, ținând cont de contextul legislativ actual;
- desfășurarea activității curente BMB în acord cu statutul de bibliotecă publică ce răspunde nevoilor comunității locale, prin dezvoltarea și derularea de activități cultural-educative în cadrul filialelor BMB.



Obiectiv strategic VI

Creșterea frecvenței și utilizării Bibliotecii Metropolitane București, prin diversificarea serviciilor și a programelor culturale, educaționale, de cercetare și informare

Măsuri implementate:

- infrastructura culturală, producția de bunuri și servicii culturale, educația și formarea profesională și politicile de susținere financiară a culturii au fost centrate pe destinatarul final, publicul sau consumatorul individual sau comunitatea locală;
- dezvoltarea și implementarea online de programe și proiecte culturale, educaționale, de informare și de loisir pe categorii de utilizatori potențiali,
- evaluarea finală a rezultatelor și proceselor și decizia extinderii în rețeaua BMB, continuării, modificării sau renunțării la acestea, în funcție de popularitatea și utilizarea lor.

Obiectiv strategic VII

Creșterea vizibilității, popularității BMB în rândul publicului bucureștean și a comunității bibliotecilor

Măsuri implementate:

- promovarea serviciilor și a programelor BMB prin mass-media online și tradițională
- crearea de pagini noi de Facebook și Instagram pentru servicii din cadrul BMB precum Institutul de Studii Orientale, Bucureștii Vechi în colecțiile Bibliotecii Metropolitane București
- derularea de proiecte de promovare comune cu instituții de profil similar) ex. Concurs Național de Creație Literară -Distanțare- împreună cu MNLR și TDR, diseminarea reciprocă de informații cu Casa Artelor Dinu Lipatti, CreaErt, Centrul pentru Seniori, etc)

Obiectiv strategic VIII

Extinderea și eficientizarea parteneriatelor existente și inițierea unor parteneriate noi cu organizații din țară și din străinătate, inclusiv parteneriate public-privat, pentru a facilita atingerea scopurilor comune ale BMB și ale partenerilor actuali și potențiali

Măsuri implementate:

- realizarea și prelungirea parteneriatelor cu instituțiile de învățământ (Inspectoratul Școlar al Municipiului București, inspectoratele școlare de sector ale Bucureștiului, școli, licee și universități din București și județul Ilfov, rețeaua bibliotecilor școlare ș.a. pentru dezvoltarea unor programe comune de educație culturală;
- realizarea de parteneriate cu instituții publice de cultură aflate în subordinea PMB, în special cu teatre, muzee pentru dezvoltarea unor programe comune de educație culturală;
- realizarea de parteneriate cu instituții de sănătate publică (spitale, policlinici, centre de îngrijire), fundații și asociații care lucrează cu grupuri vulnerabile (copii cu cerințe speciale, copii provenind din familii dezorganizate, copii instituționalizați, victime ale violenței domestice sau ale altor tipuri de abuz etc.) realizarea unor programe comune de informare pe teme de interes, educare și divertisment;
- realizarea de parteneriate cu biblioteci publice din țară pentru inițierea de proiecte comune, schimburi profesionale și dezvoltarea de consorții naționale sau regionale care să sprijine programele comune;

Obiectiv strategic IX

Sprijinirea procesului de învățare pe tot parcursul vieții și dezvoltarea creativității în rândul diferitelor categorii de public

Măsuri implementate:



- dezvoltarea și implementarea de programe de stimulare a creativității, de programe de educație pentru creativitate cu o componentă de promovare a creațiilor realizate în cadrul acestor programe;
- înființarea și dezvoltarea cluburilor de creativitate existente pe domenii diverse: scriere creativă, arte plastice, obiecte handmade, reciclare creativă, producție multi-media, muzică etc., în funcție de preferințele exprimate de public; organizarea de cursuri și ateliere gratuite pentru public, în acord cu nevoile și cerințele publicului bucureștean; activitățile s-au desfășurat atât online, cât și offline.

Obiectiv strategic X

Extinderea și diversificarea serviciilor oferite de Biblioteca

Măsurile implementate:

- inițierea și dezvoltarea unor parteneriate cu instituții strategice pentru realizarea de proiecte care să se adreseze unor anumite segmente de public;
- realizarea parțială a unui studio de înregistrări profesionist pentru a dezvolta serviciile oferite prin intermediul Bibliotecii Sonore pentru Nevăzători și Ambliopi;
- reluarea activității Editurii Biblioteca Metropolitană București; editarea și tipărirea de cărți,

4. Strategie culturală pentru întreaga perioadă de management

Strategia de evoluție și dezvoltare în condiții optime a Bibliotecii Metropolitane București a fost realizată urmărind obiectivele fundamentale stabilite prin definiția, statutul și legislația românească și anume că Biblioteca Metropolitană București asigură pentru toți utilizatorii egalitatea accesului la informațiile și documentele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și dezvoltării personalității, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex sau apartenență politică, religioasă și etnică. În cadrul societății informaționale, Biblioteca Metropolitană București are rol de importanță strategică.

Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al instituției aprobat prin Anexa nr. 3 la H.C.G.M.B. nr 385/26.06.2019, coroborate cu prevederile art. 25 din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, Biblioteca Metropolitană București exercită funcția de bibliotecă municipală pentru București și de bibliotecă județeană pentru județul Ilfov, cu rol de îndrumare metodologică pentru bibliotecile publice din județul Ilfov, precum și de instituție publică de cercetare științifică și are următoarele obiecte principale de activitate: achiziționează, colectează, organizează, prelucrează, conservă, pune la dispoziția publicului toate categoriile de documente: cărți, publicații, seriale, alte documente de bibliotecă, baze de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere; organizează activitate de lectură, informare, documentare, educație permanentă în toate sectoarele Bucureștiului prin filiale, biblioteci mobile; inițiază, organizează și desfășoară programe și proiecte culturale și educaționale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil, cu organizații non-guvernamentale sau companii private; colectează, conservă și valorifică fondul de documente specifice cu scopul protejării patrimoniului culturii scrise și memoriei locale a municipiului București și a județului Ilfov, în condițiile legii; organizează Depozitul legal local de documente pentru municipiul București și județul Ilfov, potrivit legii; elaborează bibliografia retrospectivă și curentă a municipiului București, alcătuiește baza de date și asigură servicii de informare comunitară; organizează, coordonează, întreține și dezvoltă Biblioteca Digitală a Bucureștiului; acordă asistență de specialitate în domeniul biblioteconomiei și susține prin programe specifice de instruire, formare inițială și continuă precum și autoformarea personalului de specialitate BMB, din bibliotecile publice din județul Ilfov și din țară; susține programe specifice de instruire pentru comunitate, ca centru de formare acreditat de Autoritatea Națională pentru calificare; desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul



biblioteconomiei și științei informației, a istoriei bucureștene și a istoriei cărții, în context local, național, european și internațional.

Biblioteca Metropolitană București a continuat să inițieze și să implementeze activități menite să păstreze activă legătura cu utilizatorii. În acest sens, am lansat o serie de proiecte online, dar și evenimente outdoor cu respectarea măsurilor de siguranță impuse de autorități.

BMB și-a exprimat prioritățile prin definirea a cinci misiuni: misiunea de lectură publică, animație culturală și educație permanentă, misiunea de cercetare științifică, referință documentară și valorificare a patrimoniului, misiunea de prezervare, conservare și de îmbogățire a colecțiilor, precum și a colecțiilor speciale alcătuite din documente rare și prețioase, misiunea de Depozit Legal Local pentru regiunile București și Ilfov, misiunea de cooperare națională și internațională.

5. Strategie și plan de marketing

În anul 2020, planul unitar al acțiunilor de promovare și marketing a avut drept obiectiv principal re poziționarea BMB pe piața culturală și a vizat revitalizarea prestigiului și atragerea unui număr cât mai mare de vizitatori în spațiile BMB, pe platformele online, site-urile BMB.

BMB a avut în vedere stabilirea și implementarea unui cadru complex și coerent de promovare a tuturor activităților, manifestărilor și programelor organizate.

Prin organizarea unor noi expoziții de bază și a expozițiilor temporare periodice, prin susținerea lecturilor publice și a creativității, atât în spațiile deschise, cât și în mediul online, Biblioteca Metropolitană București a contribuit la ridicarea nivelului de vizibilitate și la consolidarea prestigiului său.

Conform strategiei și planului de marketing din cadrul proiectului de management BMB a avut ca obiective promovarea identității și importanței Bibliotecii Metropolitane București în comunitate, dar și promovarea evenimentelor care au loc în cele peste 30 de filiale, reunite în proiecte mari ale BMB, proiecte de rețea sau de filială, dar și a celor care se desfășoară în afara spațiilor bibliotecii.

Pentru a intensifica modalitățile de promovare, au fost folosite următoarele instrumente:

- pentru consolidarea brandului BMB și asigurarea unei informări corecte a publicului cu privire la serviciile de bază și programele culturale și educaționale, a fost dezvoltată relația cu mass-media pentru promovarea în cadrul interviurilor, reportajelor, știrilor, folosirea crawl-ului de la televiziunile de știri pentru informarea publicului BMB, comunicarea cu media prin intermediul comunicatelor de presă emise înainte și după derularea unor evenimente culturale dedicate publicului bucureștean (Realitatea TV, Romania TV, Antena 3, TVR 1, Pro TV, RRA, RRI, RRC, Radio Trinitas, Europa FM, DCNEWS, etc.);
- intensificarea și îmbunătățirea activității de promovare a serviciilor, programelor și proiectelor pe site-ul propriu (www.bibmet.ro) și pe paginile de Facebook și Instagram; Au fost create noi pagini de Facebook și Instagram
- transmisia online și digitalizarea conținuturilor manifestărilor BMB au devenit o regulă;
- promovarea evenimentelor BMB pe paginile social-media ale partenerilor instituționali;
- utilizarea Calendarului Evenimentelor BMB, calendar online, prin care sunt promovate atelierele și evenimentele organizate în toată rețeaua de biblioteci. Informațiile au fost diseminate și prin intermediul platformelor de promovare online ale partenerilor instituționali, cât și prin intermediul canalelor proprii;

Pentru a promova rețeaua de filiale, serviciile și programele precum și pentru a comunica și oferi în timp real informații publicului utilizator și partenerilor, Biblioteca Metropolitană a intensificat și îmbunătățit activitatea de promovare în social-media prin intermediul celor 36 pagini de Facebook (una ce reflectă activitatea în întreaga rețea și 30 ce reflectă activitatea în filiale, un ce aparține ISO, una pentru Dezvoltarea Colecțiilor, una



a **Cenaclului Literatorul**, una pentru **Bucureștii Vechi** în **Colectiile BMB** și una a **Teatrului de Păpuși Licurici**), prin intermediul a 5 pagini de Instagram și a canalului de YouTube.

De asemenea, au fost aplicate reguli instituționale de postare pe paginile de socializare stabilite prin consultare cu toate filialele, referitor la conținuturi, limbaj, frecvența postărilor, modul de prezentare uniform al elementelor de identitate vizuală etc.

Promovarea serviciilor și activităților BMB s-a făcut și prin intermediul site-ului instituției. Pentru o promovare eficientă a instituției, s-a ținut cont și de următoarele aspecte:

- Distribuirea materialelor de promovare a rețelei BMB – afișe, pliante, flyere, invitații, bannere, mape etc. către toți participanții la evenimentele BMB, dar și la evenimente ale partenerilor instituționali;
- Promovarea patrimoniului existent al BMB prin intermediul canalelor online proprii, dar și prin organizarea de expoziții offline și online.
- Continuarea proiectului **Literatorul**, care reprezintă o metodă de promovare eficientă.
- Editarea antologiilor, culegerilor de texte etc, provenite în urma proiectelor cultural-educative ale BMB (ex.: **Literarium**, **101 Basme Românești**) la editura **Biblioteca Metropolitană București**, care nu a mai fost folosită din 2014;
- Participarea, în calitate de partener, la proiecte realizate de alte instituții culturale bucureștene și naționale (ex. **Festivalul Internațional de Poezie**, organizat de **Muzeul Național al Literaturii Române**).
- Parteneriate cu asociațiile românești și parohiile din țară, dar și din comunitățile istorice pentru înființarea de colecții/ biblioteci de carte românească, cu scopul de a promova limba, cultura și identitatea națională.

Orientarea de marketing se bazează pe maximizarea satisfacției beneficiarului BMB în scopul schimbării atitudinii publicului față de activitățile culturale derulate de instituție.

6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management

Pentru îndeplinirea obiectivelor strategice enunțate în proiectul de management, BMB a inițiat și continuat o serie de programe și proiecte cu desfășurare anuală sau multianuală. Începând cu luna martie, mare parte dintre proiecte/ activități au fost apătate pentru online.

Proiectele educaționale, culturale și de cercetare ale **Bibliotecii Metropolitane București** au fost realizate ținându-se cont de 5 axe tematice, numite în continuare programe:

1. CITEȘTE ROMÂNEȘTE – program dedicat cărții și stimulării gustului pentru lectură în rândul comunității bucureștene prin activități de promovare a colecțiilor BMB, expoziții de carte, organizarea de conferințe și colocvii, publicarea de reviste, antologii. Tot în cadrul acestui program vor avea loc evenimente punctuale care pun în valoare cartea și lectura (expoziții, lansări, prezentări, conferințe etc.) și marchează totodată marile sărbători naționale (**Ziua Culturii Naționale**, **Ziua Bucureștilor**, **Ziua Unirii** etc.). Tot în cadrul acestui program vor fi derulate proiecte educaționale de rețea și/sau filială, o serie de evenimente organizate în parteneriat cu ambasadele din București menite să promoveze cartea, autorul ei și țara din care provine acesta, crearea de colecții/ biblioteci cu carte în limba română în comunitățile românești din afara granițelor țării, dar și campanii de colectare de cărți (casare, donații) și amplasarea lor în parcurile bucureștene și/sau hipermarketuri pentru a fi citite, luate și/ sau înlocuite de public.

2. ARTE – program ce presupune o bogată expunere artistică a artei indiferent de forma în care se prezintă seriile de evenimente publice dedicate artelor vizuale, teatrului și muzicii. Proiectele din cadrul acestui program vor fi realizate atât în cadrul filialelor BMB, cât și în afara spațiilor bibliotecii.

3. (RE)CREAT la BMB este un program dedicat publicului de toate vârstele, înglobând proiecte ce reprezintă o alternativă a petrecerii timpului liber în mod instructiv și creativ. Prin intermediul



proiectelor derulate în cadrul acestui program, va fi sprijinit procesul de învățare pe tot parcursul vieții și dezvoltarea creativității în rândul diferitelor categorii de public.

4. **FILE DE BUCUREȘTI** - program ce urmărește promovarea patrimoniului cultural al Bucureștiului, prin realizarea de expoziții, prezentări, sesiuni de informare, campanii realizate în parteneriat cu bibliotecile județene, de "repatriere" a cărților scrise de autori bucureșteni în alte localități.

5. **ORIZONT INTERCULTURAL** urmărește promovarea patrimoniului cultural românesc, prezervarea, dezvoltarea și valorificarea eficientă a acestuia, dar și realizarea unor studii și cercetări științifice în domeniul culturilor și civilizațiilor orientale, dar și realizarea de proiecte comune cu principalele comunități etnice din București. Acest program a fost mai greu de implementat din cauza lipsei personalului de specialitate din cadrul Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, dar și a unui spațiu adecvat de desfășurare.

7. Proiecte din cadrul programelor

Activitatea cu publicul, atât în ceea ce privește furnizarea serviciilor de bibliotecă cât și a programelor și proiectelor cultural-educative derulate, conform Planului minimal aprobat pentru anul 2020, a înregistrat rezultate ce se încadrează în parametrii previzionați, până la data de 15.03.2020. După această dată, intrând în vigoare restricțiile generate de pandemie, au fost identificate soluții de asigurare a continuității activității BMB în mediul online. Prin intermediul paginilor de socializare, zilnic, bibliotecarii au creat și postat conținuturi diverse cu caracter informativ, cultural sau de divertisment, menținând activă legătura cu publicul utilizator (conform calendarului Evenimentelor Culturale BMB/2020 pus săptămânal la dispoziția publicului și a Serviciului Cultură din cadrul PMB).

Filialele cu mici grădini amenajate au derulat pe perioada verii 2020 și evenimente cu număr restrâns de participanți, dintre care menționăm: *Opera la Bibliotecă*, *Ziua Bucureștiului*, *În grădina lui Coșbuc*, *Simezele Bibliotecii*, etc la care se adaugă ateliere de lectură, ateliere creative și tururi ghidate prin București dedicate copiilor. Teatrul de păpuși *Licurici* a transformat piesele de teatru pentru copii în înregistrări video postate pe canalul de Youtube al BMB și paginile de Facebook ale filialelor.

Pentru realizarea proiectelor au fost încheiate și parteneriate atât cu instituțiile școlare, cât și cu alte instituții de cultură și ONG-uri. În anul 2020, din cauza alocățiilor bugetare foarte scăzute, a fost renegociat și Planul Minimal. Până la finalul anului 2020 au fost implementate 33 de proiecte, cu 4 mai multe față de planul minimal revizuit, cu încadrare în bugetul aprobat și cu cheltuieli mult mai mici decât suma aprobată în Planul de Management. Proiectele derulate în filialele BMB s-au concretizat într-un număr de 177 de subproiecte.

1. CITEȘTE ROMANEȘTE		
Nr. Crt	Denumire proiect	Descriere și rezultate proiect
1	Cenacul Literatorul	Cenacul Literatorul, în actuala formulă, continuă tradiția începută de Al. Macedonski și își propune să îi sprijine pe autorii de poezie, proză și dramaturgie. În februarie 2020, iubitorii de proză și poezie au fost prezenți în sala „Auditorium” a BMB, Str. Tache Ionescu 4. Astfel, i-au putut vedea „la lucru” pe Ramona Dogaru, o veche prietenă a Cenacului, și pe Lali Iorga, Lorena Stuparu și Florin Manole.
2	Revista Literatorul	În 2020, din revista Literatorul au fost realizate 2 numere (martie și octombrie), tipărite în câte 500 de exemplare cu 24 pagini/număr, integral full color.



		Revista în format electronic este accesibilă la: https://www.bibmet.ro/revista-literatorul/
3	Literarium	Concurs de creație literară pentru liceeni. Publicarea anuală a unei antologii. În concurs s-au înscris 41 de elevi din peste 20 de unități de învățământ din București cu peste 90 de lucrări. Public vizat - Elevii din ciclul liceal de învățământ din București, clasele IX-XII. Proiectul este încă în derulare.
4	Eveniment BMB. Sub semnul de... carte	Evenimente punctuale care pun în valoare cartea și lectura (expoziții, lansări, prezentări, conferințe etc.) și marchează totodată marile sărbători naționale (Ziua Culturii Naționale, Ziua Bucureștilor, Ziua Unirii etc.) Ziua Culturii Naționale - Programul BMB a reunit ateliere, cluburi de lectură, expoziții, sesiuni de informare ce au avut loc atât la Sediul Central „Mihail Sadoveanu”, cât și în mai multe filiale din rețeaua BMB. Conferințe istorice - implementat de Filiala „Dimitrie Cantemir”, înregistrându-se un număr de 24 participanți. În cadrul activităților au fost utilizate 7 documente din colecțiile bibliotecii, iar 2 dintre participanți au ales să își facă permis, împrumutând alte 18 documente. Taifas literar (lansare de carte) - Organizarea unui eveniment cultural – educativ, miercuri, 22 ianuarie, la Sediul Central Mihail Sadoveanu, în cadrul căruia a participat un număr de aproximativ 30 de persoane. El Tango (lansare de carte) - Evenimentul a înregistrat aproximativ 50 de participanți. Vei plânge mult ori vei zâmbi? Lucian Blaga – 125 / Proiectul a înregistrat 23 video-uri postate pe pagina oficială de Facebook BMB. Proiectul a încurajat colaborarea cu alte instituții de cultură.
5	Ora de povești	Proiect de rețea dedicat copiilor până în 6 ani. Proiectul, care presupunea vizite directe în spațiile bibliotecilor, nu a putut fi implementat în formatul propus, deoarece rata de incidență a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 la nivelul Capitalei a fost cu mult peste limita admisă, astfel o parte dintre activități au fost derulate online. Rezultate offline – 19 filiale, 56 de activități, 95 de utilizatori noi înscrși, 545 de participanți, 765 de u.b. împrumutate. Rezultate online – 6 filiale, 1950 acțiuni pe pagină, 19329 vizualizări, 2297 aprecieri, 52337 impact.
6	Școala Altfel	Proiect de rețea realizat în parteneriat cu unitățile școlare din București. Proiectul s-a desfășurat în perioada 3 februarie – 29 mai, în baza celor 81 de acorduri de parteneriat încheiate cu instituțiile de învățământ din București și județul Ilfov. În perioada 3 februarie- 16 martie activitățile s-au derulat conform proiectului initial în 11 filiale și s-au înregistrat următoarele rezultate: 22 de activități, 360 participanți. Proiectul, care presupunea vizite directe în spațiile bibliotecilor, nu a putut fi continuat în formatul propus, deoarece rata de incidență a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 la nivelul Capitalei a fost cu mult peste limita admisă.
7	Prima zi la Bibliotecă	Proiect de rețea realizat în parteneriat cu unitățile școlare din București. Deoarece rata de incidență a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 la nivelul Capitalei a variat în luna noiembrie între 3,79 și 4,99, au fost derulate doar două ateliere online la Filiala „Ion Creangă”, pe platforma Zoom.
8	Cluburi de carte	Întâlniri în care este împărtășită experiența lecturii unei cărți. Proiectul a avut mai multe subproiecte, implementate după cum urmează: -Cenacul Asociației Culturale Iulia Hasdeu (Filiala „Marin Preda”) -Cartea pentru suflet – a fost propus și implementat de Filiala „Emil Gârleanu”, înregistrându-se un număr de 28 participanți. În context pandemic, întâlnirile s-au derulat și online înregistrând următoarele rezultate: 412 acțiuni în pagină, 483 vizualizări, 31 aprecieri, 1939 impact, 851 interacțiuni și 28 urmăritori. - Cenacul Liviu Rebreanu - propus și implementat de Filiala „Liviu Rebreanu”, înregistrându-se un număr de 35 participanți - Politicoteca - Filiala „Emil Gârleanu”, înregistrându-se un număr de 16 participanți.



		-Clubul Părinților Pre(a)ocupați de Lectură Proiectul a fost propus și implementat de Filiala „Emil Gârleanu”, înregistrându-se un număr de 17 participanți, dintre care 4 au ales să își facă permis la bibliotecă și să împrumute 98 de documente. În context pandemic activitățile clubului s-au derulat online, înregistrând următoarele rezultate: 381 acțiuni în pagină, 814 vizualizări, 72 aprecieri, 4913 impact, 1111 interacțiuni și 51 urmăritori. -Cărțile noi le iubim, și-s pretext să ne-ntâlnim - propus și implementat de Filiala „George Coșbuc”, înregistrându-se un număr de 74 participanți. - Cenaclu literar (Filiala “D. Cantemir”)
9	București-Chișinău-spațiu cultural comun românesc	Colaborarea cu Biblioteca B.P.Hasdeu din Chișinău s-a concretizat prin organizarea unui proiect de schimb profesional “Duplex profesional: Bibliotecile unesc cititorii”
10	Citește și dă mai departe!	Citește românește - propus și implementat online de Filiala „Mihai Eminescu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 22 aprecieri, 172 impact și 26 interacțiuni. Citește și dă mai departe - Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Nicolae Labiș”, înregistrându-se următoarele rezultate: 138 vizualizări, 1297 aprecieri, 8958 impact, 1787 interacțiuni, 1321 urmăritori și 486 clic-uri către site-ul web. Citește și dă mai departe Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Marin Preda”, înregistrându-se următoarele rezultate: 95 aprecieri, 1426 impact și 135 interacțiuni. Cele mai valoroase cărți ale secolului al XXI-lea Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Liviu Rebreanu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 39 vizualizări, 260 aprecieri, 5402 impact și 442 interacțiuni. Promovăm literatura română Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Liviu Rebreanu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 32 vizualizări, 191 aprecieri, 5207 impact și 357 interacțiuni. Ora de lectură online Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Liviu Rebreanu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 382 vizualizări, 518 aprecieri, 14253 impact și 1494 interacțiuni. Săptămâna lecturii Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Nicolae Bălcescu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 5 acțiuni pe pagină, 5 vizualizări, 199 aprecieri, 1000 impact, 274 interacțiuni, 10 urmăritori și 71 clic-uri către site-ul web. Mesagerii bibliotecii Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Gheorghe Șincai”, înregistrându-se următoarele rezultate: 149 vizualizări, 24 aprecieri, 358 impact, 30 interacțiuni și 936 urmăritori. Jurnal de lectură „7 săptămâni, 7 cărți, 7 adolescenți” Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Lucian Blaga”, înregistrându-se următoarele rezultate: 24 acțiuni pe pagină, 1776 vizualizări, 218 aprecieri, 2776 impact și 1026 interacțiuni. In memoriam...

		Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Lucian Blaga”, înregistrându-se următoarele rezultate: 25 acțiuni pe pagină, 63 vizualizări, 219 aprecieri, 3783 impact și 406 interacțiuni. Din viața cărților și a bibliotecilor Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Liviu Rebreanu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 415 vizualizări, 1670 aprecieri, 35169 impact și 3686 interacțiuni. Proiectul a înregistrat rezultate și din desfășurarea unei serii de activități punctuale, majoritatea ateliere de lectură pe diverse teme, în 5 filiale BMB – 8 activități, 119 utilizatori nou-înscrși, 159 u.b. împrumutate.
11	Lecția de poezie	Proiectul și-a propus să lanseze opere ale scriitorilor români, să atragă membrii comunității bucureștene către literatură, să omagieze personalități ale literaturii române. În cadrul proiectului au avut loc 7 evenimente culturale din 24 câte au fost propuse inițial, din cauza restricțiilor impuse pe fondul crizei de coronavirus. Astfel, proiectul a înregistrat un număr de aproximativ 177 de persoane participante la evenimentele desfășurate și o frecvență medie de aproximativ 25 persoane/eventiment.
2.ARTE		
1	Simezele bibliotecii	Artele vizuale – expoziții temporare periodice la sediul Artotecii BMB. Au fost organizate 8 expoziții, după cum urmează: „Lăuntric” - expoziția personală a artistului Constantin Tanislav, „O Doamne ce frumoși eram...” - expoziție colectivă inedită de pictură, grafică și sculptură în memoria jurnalistului George Stanca, „@rdore” - expoziție de artă vizuală a lui Mircea Bunescu, Expoziția personală a artistei Gabriela Ricșan, „Ascensiuni și tensiuni cromatice” - expoziție de artă plastică a artistului Daniel Crăciun, „Memorii electrice” - expoziție de pictură a artistului plastic Dumitru Macovei., „Sanctuarul” - expoziției personală a artistului Matei Enric, „Gest pentru culoare, meditație și relevație” a artistului plastic Gavril Mocenco. Vernisajele au beneficiat și de invitați speciali din domeniul artistic, pictori, sculptori, scriitori și alți profesioniști care au vorbit despre artistul vernisat. Proiectul a înregistrat 917 participanți atât în cadrul vernisajelor, cât și în perioada de vizitarea a expozițiilor.
2	Pinacoteca BMB	Artele vizuale – expoziție permanentă cu lucrările de pictură și grafică contemporană, ce fac parte din patrimoniul BMB. (22 de opere de artă s-au primit cu titlu gratuit)
3	Culoare și emoție	Artele vizuale – expoziții de pictură/grafică/fotografie ale copiilor în filialele BMB pentru copii. Cititori călători - implementat de Filiala „Alexandru Odobescu”, înregistrându-se un număr de 70 vizitatori. Dintre vizitatorii expozițiilor, un participant și-a făcut permis și s-au împrumutat 17 documente. În context pandemic expozițiile au fost publicate online, constând în 93 de postări ce au obținut un impact de 6517 și 1074 aprecieri. Culoare și Emoție - implementat online de Filiala „Petre Ispirescu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 2062 acțiuni pe pagină, 614 vizualizări, 1841 aprecieri, 12630 impact, 3711 interacțiuni, 62 urmăritori. Mici artiști cu visuri mari - implementat online de Filiala „Petre Ispirescu”, înregistrându-se următoarele rezultate: 1326 acțiuni pe pagină, 2863 vizualizări, 1228 aprecieri, 14162 impact, 2582 interacțiuni. Descoperă artele plastice Proiectul a fost propus și implementat online de „Artoteca” BMB, înregistrându-se următoarele rezultate: 10 vizualizări, 205 aprecieri, 2426 impact, 359 interacțiuni. Calendarul zilei - implementat online de „Artoteca” BMB, înregistrându-se următoarele rezultate: 272 vizualizări, 752 aprecieri, 13975 impact, 1930 interacțiuni.
4	Grădina de vară	Serie de evenimente publice organizate în curtea Sediului Central Mihail Sadoveanu. În context pandemic, activitățile cu publicul în aer liber au fost reluate



		pentru o scurtă perioadă de timp (20.07-27.09). Astfel 6 filiale au derulat 31 de activități în diverse proiecte (ex. ateliere de lectură, lansări), înregistrând 544 participanți, 6 utilizatori noi, 112 documente împrumutate și alte 143 utilizate în desfășurarea activităților.
5	Licurici in turneu	Teatrul pentru toți - spectacole de teatru de păpuși pentru copii organizate în cadrul campaniilor de promovare a lecturii la BMB în afara spațiilor bibliotecilor. Trupa teatrului de păpuși <i>Licurici</i> a susținut 68 de spectacole, înregistrate și postate pe pagina principală de Facebook și cea de YouTube a BMB, și apoi preluate în paginile de Facebook de cele 30 de filiale BMB. Rezultatele online înregistrate în proiect sunt: 57949 impact posări.
6	Lectura fără ziduri	Teatrul pentru toți - ore de lectură și spectacole de teatru de păpuși pentru copiii internați la Spitalele pentru copii (parteneriat cu Sp.Gomoiu, Fundeni, Marie Curie, etc). Proiectul nu a putut fi implementat în forma propusă, deoarece rata de incidență a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 a înregistrat, la nivelul Capitalei, valori cu mult peste limita admisă.
7	Muzica ca (un) spectacol	Recitaluri de pian în Sala Auditorium a Sediului Central BMB Zilele culturii naționale - Programul Bibliotecii Metropolitane București a reunit ateliere, cluburi de lectură, expoziții, sesiuni de informare ce au avut loc atât la Sediul central „Mihail Sadoveanu”, cât și în mai multe filiale din rețeaua BMB. Mica Unire muzicală - Proiectul a înregistrat 42 de participanți la eveniment.
8	Opera la Bibliotecă	Proiectul Opera la Bibliotecă urmărește să promoveze muzica de opera prin intermediul unor artiști consacrați, oferind, în același timp, o șansă de exprimare muzicienilor aflați la început de drum, fie ei studenți, masteranzi, doctoranzi sau absolvenți ai academiilor de muzică din țară (București, Cluj și Craiova), uniți prin pasiunea pentru ceea ce fac și prin dorința lor de a o împărtăși publicului în spațiul primitor al Bibliotecii Metropolitane București. Evenimentul are loc săptămânal. S-au derulat 7 evenimente în aer liber și 7 în Sala Auditorium cu o audiență de aproximativ 700 de participanți direcți. Au fost efectuate 10 înregistrări, difuzate săptămânal pe pagina de Facebook a proiectului și preluată în paginile partenerilor.
9	Nocturna Bibliotecilor	Bibliotecile își deschid porțile în afara orelor programului de lucru oferind comunității experimente culturale în premieră. Proiectul, care presupune vizite directe în spațiile bibliotecilor, nu a putut fi implementat deoarece rata de incidență a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 la nivelul Capitalei a variat în luna noiembrie între 3,79 și 4,99, cu mult peste limita admisă.
10	Arta superlativ	Recitaluri de poezie, întâlniri ale cenaclurilor literare, întâlniri cu maeștri/ artiști/ critici de artă. Lectură și expoziție de carte – Filiala „Costache Negruzzi” Capodopere din marile muzee ale lumii -Evenimentul a fost propus și implementat online de „Artoteca” BMB, înregistrându-se următoarele rezultate: 358 vizualizări, 771 aprecieri, 91371 impact, 6313 interacțiuni și 154 urmăritori. POSTER X POEM la Biblioteca Metropolitană București / 21 de postere poem, printate în mai multe exemplare, au putut fi admirate în următoarele filiale BMB: Sediul Central Mihail Sadoveanu, Nichita Stănescu, Mihai Eminescu, Gheorghe Șincai, George Coșbuc, Alexandru Macedonski, Otilia Cazimir, Ienăchiță Văcărescu, Ion Neculce, Emil Gârleanu, Marin Preda, Lucian Blaga, Alexandru Odobescu, Ioan Slavici, Dimitrie Bolintineanu, Petriceicu Hasdeu, Cezar Petrescu și Mediateca. Sărbătorile de iarnă la români în colecțiile Bibliotecii Metropolitane București În cadrul proiectului „Sărbătorile de iarnă la români în colecțiile Bibliotecii Metropolitane București”, în perioada Decembrie 2020 – Ianuarie 2021, a putut fi admirată pe gardul Sediului Central Mihail Sadoveanu, str. Tache Ionescu 4, o expoziție formată din 10 postere, despre sărbătorile de iarnă din Bucureștii de odinioară.



11	DECEMBRIE – Sărbători, legende, tradiții din diverse colțuri ale lumii	Proiectul „Decembrie – Sărbători, legende, tradiții din diverse colțuri ale lumii”, implementat de Biblioteca Metropolitană București (BMB), și-a propus să readucă în atenția publicului faptul că deprinderile calendaristice și cele legate de acestea sunt o componentă perenă a culturii tradiționale. Proiectul a avut un impact organic de peste 7300 de persoane care au văzut conținutul din pagina principală de Facebook a BMB sau despre aceasta, și s-a bucurat de aproximativ 322 aprecieri, comentarii și distribuiri din partea unui public variat.
3.(RE)Creat la BMB		
1	Cursuri de formare și informare personală	Cursuri de limbi străine, dezvoltare personală, filozofie, medicină, pictură, română, matematică etc.)- subproiecte de rețea.Au fost înregistrate 20 de subproiecte.
2	@elier BMB	Ateliere menite să stimuleze spiritul creativ, imaginația și abilitățile manuale, să fundamenteze și să îmbogățească noțiunile de cultură generală prin activități formale sau non-formale (atelier creative, de scriere creativă, de reciclare, atelier experiment etc.). Au fost înregistrate 13 subproiecte.
3	Când voi fi mare	Sesiuni de îndrumare și orientare vocațională pentru elevi. În perioada Octombrie 2019- Februarie 2020 au fost organizate trei sesiuni principale de lucru (26 octombrie 2019, 14 decembrie 2019, 22 februarie 2020), unde peste 500 de copii prezenți au asistat la conferințele susținute de specialiști (traineri) din mai multe domenii de activitate.
4	Literatura fără vârstă	ex. Eu, autorul. Ateliere de scriere creativă pentru diverse categorii de vârstă. Au fost înregistrate următoarele subproiecte: - Concurs de creație literară – Lumea de mâine! Premiul Literarum (în desfășurare). - Concurs de recenzii video „ REC-enzia”. Proiectul „ REC-enzia” a fost destinat, în primul rând, elevilor pasionați de lectură. În concurs s-au înscris 33 de elevi cu 50 de recenzii de carte prin 7 filiale ale BMB (Filiala Dimitrie Cantemir, Filiala Nicolae Labiș, Filiala Emil Gârleanu, Filiala Ion Creangă, Filiala Petre Ispirescu, Filiala Gheorghe Șincai, Filiala Marin Preda). - Concurs de creație teatrală și literară. Concursul s-a bucurat de un real succes, atrăgând numeroși creatori de literatură, amatori și profesioniști, până la data de 15 iunie fiind trimise 524 de texte, dintre care: Proză: 162 grupaje; Poezie: 269 grupaje; Monodramă: 93 texte.
5	BiblioVacanța	Ateliere diverse organizate pe timpul perioadei vacanței de vară, care se adresează elevilor din clasele primare gimnaziale și liceale. În context pandemic, pentru o scurtă perioadă de timp, filialele care au avut grădini amenajate au putut derula ateliere în aer liber, cu număr limitat de participanți. S-au înregistrat următoarele rezultate: 12 activități în două filiale, cu 144 de participanți. Restul atelierelor derulate în proiect, s-au desfășurat online în șapte filiale înregistrând 4337 vizualizări și 1338 aprecieri.
6	DiversClub	Au fost înregistrate șapte cluburi diverse organizate în filialele BMB, dedicate pasionaților din diverse domenii, altele decât cele legate de lectură.
7	Informare și consiliere comunitară	Proiect ce își propune facilitarea comunicării între membrii comunității bucureștene și stimularea interesului pentru informația comunitară (siguranța și securitatea personală, drepturile omului, protecția mediului etc). Au fost înregistrate trei subproiecte care au urmărit îmbunătățirea accesului membrilor comunității la servicii de educație și informare: - Atelier de educație civică. Proiectul a fost propus și implementat de Filiala „Nichita Stănescu”, înregistrându-se un număr de 75 participanți, dintre care 15 au ales să își facă permis la bibliotecă. Pe parcursul întâlnirilor au fost utilizate 5 documente. - Educația în bibliotecă. Proiectul a fost propus și implementat de Filiala „Dimitrie Bolintineanu”, înregistrându-se un număr de 27 participanți, dintre



		care 17 au ales să își facă permis la bibliotecă. Pe parcursul întâlnirilor s au împrumutat 47 documente și utilizate alte 4. - Siguranța pe internet, „borna zero” în vremuri de pandemie (Webinar Securitate Cibernetică). Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „George Coșbuc”, , pe platforma Google Classroom, înregistrând următoarele rezultate: 12 acțiuni în pagină, 311 vizualizări, 188 aprecieri, 4796 impact, 385 interacțiuni, 57 urmăritori și 2 clic uri către site ul web.
4. File de București		
1	Bucureștiul – stil, formă și culoare	Serie de evenimente de promovare a istoriei locale a Bucureștiului, organizate în sediile BMB, dar și în exterior. Ex. Drag de Bucureștiul meu!, propus și implementat online de Filiala „Otilia Cazimir”, înregistrând următoarele rezultate: 360 acțiuni în pagină, 360 vizualizări, 21 aprecieri, 306 impact și 33 interacțiuni.
2	Poveștile Bucureștilor	Prezentări, sesiuni de informare despre Bucureștiul de ieri și de azi etc. Au fost înregistrate patru subproiecte: - Poveștile Bucureștiului. Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Marin Preda”, înregistrând următoarele rezultate: 39 aprecieri, 516 impact și 62 interacțiuni. - Bucureștiul de altădată. Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Nicolae Labiș”, înregistrând următoarele rezultate: 706 vizualizări, 1393 aprecieri, 15698 impact, 3250 interacțiuni și 1321 urmăritori. - Bucureștii de altădată – Cartierul Rahova. Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Ienăchiță Văcărescu”, înregistrând următoarele rezultate: 36 vizualizări, 96 aprecieri, 563 impact, 141 interacțiuni și 9 urmăritori. - Istorie și poveste. Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Alexandru Odobescu”, înregistrând următoarele rezultate: 308 aprecieri și 2568 impact.
3	Turism cultural în București	Tururi ghidate la Artoteca BMB, dar și în cadrul noului spațiu al Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade care va găzdui colecția specială Mircea Eliade. - Centrul vechi al Bucureștiului, a fost propus și implementat de Filiala „George Topîrceanu. În context pandemic, activitățile proiectului s-au derulat online, înregistrând următoarele rezultat: 249 vizualizări, 58 aprecieri, 528 impact, 115 interacțiuni, 1706 urmăritori și 45 clic-uri spre site-ul BMB. - File de București. Proiectul a fost propus și implementat online de Filiala „Mihai Eminescu”, înregistrând următoarele rezultate: 63 aprecieri, 469 impact și 91 interacțiuni.
4.	Poveștile Bucureștiului	Crearea de povestiri digitale ale Bucureștiului cu folosirea materialelor din Biblioteca Digitală a Bucureștiului Dacoromanica.
4. Orizont intercultural		
1	Dialog intercultural	Elaborarea de studii asupra creațiilor culturale ale altor culturi, realizarea de evenimente în colaborare cu ambasadele locale etc. Serii de prezentări tematice despre istoria națională sau universală. Ex. Știați că? (Curiozități culturale) Proiectul „Știați că? (Curiozități culturale)”, implementat de Biblioteca Metropolitană București (BMB), și a propus să dezvolte două rubrici: - „Știați că? (Scriitorii sub lupă)” - „Fără biblioteci, nu există civilizație”. Proiectul s-a bucurat de un mare interes în rândurile vizitatorilor paginii principale de Facebook a BMB. Rubrica „Fără biblioteci, nu există civilizație” a adunat 24 de postări/ scurte articole, însumând un impact organic de peste 125.511 de persoane care au văzut conținutul din pagina principală de Facebook a BMB sau despre aceasta. De asemenea, rubrica s a bucurat de aproximativ 6.454 aprecieri, comentarii și distribuiri din partea unui public variat (persoane fizice, biblioteci



		școlare, județene, școli și licee din țară, instituții precum Ministerul Culturii, fundații și asociații culturale). Rubrica „Știați că? (Scriitorii sub lupă)” a adunat 24 de postări/ scurte articole despre aspectele mai puțin cunoscute din viața și opera celor mai mari scriitori ai lumii, însumând un impact organic de peste 38.590 de persoane care au văzut conținutul din pagina principală de Facebook a BMB sau despre aceasta. Rubrica s-a bucurat de aproximativ 1.825 aprecieri, comentarii și distribuiri din partea unui public variat.
2	Aniversaria	Proiecte care celebrează marile personalități ale culturii române și momente importante din istoria culturii și civilizației omenirii. Ex. Aniversări culturale. Proiectul „Aniversări culturale”, implementat de Biblioteca Metropolitană București (BMB), și-a propus să dezvolte două rubrici care au vizat celebrarea marilor personalități ale culturii române și celebrarea unor momente importante din istoria culturii și civilizației omenirii. Așadar, pe de o parte, proiectul a susținut și promovat personalități ale culturii române (scriitori, sculptori, pictori etc.), prin scurte articole despre viața, personalitatea și opera acestora ce au fost publicate on-line pe pagina principală de Facebook a BMB, chiar în ziua aniversară. Celebrarea marilor personalități ale culturii române reprezintă un bun prilej pentru evocarea rolului important pe care îl au în societate. Pe de altă parte, proiectul a vizat și celebrarea zilelor naționale și internaționale, a momentelor importante din istoria culturii și civilizației omenirii. De exemplu, înființarea unor societăți culturale, ridicarea unor monumente cu o însemnătate deosebită, aniversarea zilelor internaționale ale ONU, înființarea unor reviste literare etc. Toate aceste evenimente au fost amintite prin scurte informări/ articole însoțite de postere/ grafică și publicate on-line pe pagina de Facebook a BMB, chiar în ziua aniversară. Textele/ informările/ articolele au fost adresate unui public eterogen, cu o pregătire profesională diferită sau cu diverse niveluri de cultură. Proiectul s-a bucurat de un mare interes în rândurile vizitatorilor paginii principale de Facebook a BMB. Prin cele două rubrici dezvoltate, proiectul a adunat 49 de postări/scurte articole însoțite de fotografii, însumând un impact organic de peste 79.882 de persoane care au văzut conținutul din pagina principală de Facebook a BMB sau despre aceasta. De asemenea, proiectul s-a bucurat de aproximativ 6000 aprecieri, comentarii și distribuiri din partea unui public variat (persoane fizice, biblioteci școlare, județene, școli și licee din țară, instituții și asociații culturale).

8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

Pentru realizarea obiectivelor specifice menționate în proiectul de management, dar și pentru îndeplinirea sarcinilor pentru management trasate în caietul de obiective (Dispoziție nr 1717/27.09.2019 privind aprobarea caietului de obiective pentru Biblioteca Metropolitană București, instituție publică de cultură de interes local a Municipiului București, pg.16-18), pe lângă proiectele culturale educaționale și de cercetare derulate în cadrul programelor au fost întreprinse o serie de alte acțiuni, care să ajute la buna desfășurare a activității Bibliotecii Metropolitane București.

8.1. Reluarea funcționării și continuarea dezvoltării proiectului de digitizare DACOROMANICA, denumit în prezent Biblioteca Digitală a Bucureștilor Dacoromanica.

Reluarea funcționării și continuarea dezvoltării proiectului de digitizare DACOROMANICA, denumit în prezent Biblioteca Digitală a Bucureștilor a fost un obiectiv strategic al planului de management. În anul 2020, fără costuri suplimentare, s-a reușit



reluarea funcționării parțiale a platformei. Pentru funcționarea la parametri optimi este însă nevoie de o alocare bugetară, care să permită atât refacerea platformei care susține baza de date, cât și achiziționarea de noi servere. De asemenea, în 2020 a fost pus accent pe crearea de noi colecții digitale ("Figuri reprezentative din vechiul București", "Multiculturalitatea bucureșteană", "Comunitatea Evreiască" și Colecția "Noutăți"). Pentru continuarea procesului de scanare au fost încheiate parteneriate cu Biblioteca Academiei Române, Muzeul Național al Literaturii Române, Federația Comunităților Evreiești din România. În baza parteneriatului, BMB pune la dispoziție scanerul, iar instituțiile partenere asigură mentenanța și specialiștii. Obicetele rezultate se vor regăsi în Biblioteca Digitală a Bucureștilor.

Biblioteca Digitală a Bucureștilor a beneficiat în perioada 2008 - 2012 de investiții consistente și constante atât în echipamente și programe informatice, cât și în asistența tehnică necesară asigurării funcționării permanente a site-ului și susținerea componentelor necesare desfășurării activităților de digitizare (asistența tehnică pentru sistemul DigiTool, pentru sistemul de servere și storage-ul pe care se află stocate obiectele digitale precum și cel dedicat prezervării, pentru stațiile de lucru, pentru scanerul profesional). **Începând cu anul 2014, investițiile în Biblioteca Digitală a Bucureștilor nu au mai fost susținute. Din anul 2017, neasigurarea fondurilor necesare mentenanței pentru sistemul DigiTool, vechimea și uzura echipamentelor au determinat multiple întreruperi ale funcționării Bibliotecii Digitale.**

8.2 Amenajarea unui spațiu dedicat Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, în cadrul căruia să se deruleze programe și proiecte cultural- educaționale și de cercetare științifică.

Biblioteca Metropolitană București are în subordine Institutul de Studii Orientale Mircea Eliade, care are ca scop realizarea unor studii și cercetări științifice în domeniul culturilor și civilizațiilor orientale.

În prezent, biblioteca Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, serviciu al BMB, reprezentând Fondul de carte „Studii Orientale” al BMB numără în total 16.656 volume (carte și presă). Lor li se adaugă cele 5597 volume provenite din Fondul ASO. Acest fond nu era inventariat și catalogat. Prin urmare, în anul 2020 s-a dispus începerea inventarierii întregului fond ISO. Acesta are și **Fondul special „Mircea Eliade”** care reprezintă biblioteca lui Mircea Eliade din Paris, *singura rămasă intactă*, întrucât biblioteca din România a fost pierdută, aceea din Lisabona a fost vândută, iar aceea din Chicago a fost mistuită de flăcări. Acest fond însumează 1424 de u.b. din următoarele domenii: lingvistică generală și filologie, teoria cunoașterii, religie, psihologie, istorie, istorie a religiilor, literatură română, italiană, germană, franceză, persană, iraniană, precum și filozofie și științe sociale. În prezent, fondul de carte al Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade, ca și Fondul special „Mircea Eliade” nu pot fi accesate de către public, întrucât depozitarea acestora este făcută într-un spațiu impropriu asigurării unui astfel de serviciu.

În 2019 a fost obținut de la Administrația Fondului Imobiliar un spațiu de aproximativ 420 de m², situat pe strada Ion Campineanu, nr.33. Din cauza alocărilor bugetare precare, în august 2020 BMB a renunțat la acest spațiu, întrucât cheltuielile prognozate pentru chirie, reparații și amenajare depășeau cu mult bugetul alocat. În funcție de alocările bugetare viitoare, trebuie identificat un nou spațiu în care să fie expuse colecțiile speciale BMB (atât Fondul Mircea Eliade, cât și fondul Sergiu Al-Gheorghe), dar și cărțile de patrimoniu ale BMB. În cadrul Institutului de Studii Orientale Mircea Eliade vor putea fi organizate și tururi ghidate.

8.3 Realizarea unui studio profesionist de înregistrări audio pentru îmbogățirea fondului Bibliotecii Sonore pentru Nevăzători și Ambliopi

Pe 1 octombrie 2018, Uniunea Europeană a ratificat Tratatul de la Marrakesh, care a devenit un instrument obligatoriu din punct de vedere juridic pentru cele 28 de state membre ale acesteia, la



1 ianuarie 2019. Acesta este un pas de o importanță uriașă pentru UE, deoarece tratatul contribuie la depășirea obstacolelor discriminatorii în calea accesului persoanelor cu dizabilități la materialele culturale. Este primul tratat care stabilește un set de norme internaționale care garantează existența unor limitări sau excepții ale normelor privind drepturile de autor în sprijinul persoanelor nevăzătoare, cu deficiențe de vedere sau cu dificultăți de citire a materialelor imprimate.⁵ Ținând cont de aceste modificări legislative, în cadrul Bibliotecii Sonore pentru Nevăzători și Ambliopi, a început amenajarea unui studio de înregistrări audio. În prezent a fost identificată și capitonată fonic o încăpăre în spațiul deșinut de BMB ă n strada Mihai Bravu, nr.4. Pentru demararea activităților specifice, este nevoie de aparatură și licențe pentru softurile de înregistrare audio. Petru derularea în bune condiții a acestui proiect, BMB a încheiat un parteneriat cu Asociația Nevăzătorilor din România, Teatrul Dramaturgilor Români și Muzeul Național al Literaturii Române. În acest sens, va fi întocmit un plan pentru realizarea materialelor audio (audiobook-uri) care vor fi puse la dispoziția ANR pe platformele de FTP ale tuturor filialele din țară. În acest fel, filiala BSNA va deveni o bibliotecă cu specific dedicată persoanelor cu deficiențe de vedere din întreaga țară. Serviciul nou creat va fi promovat prin intermediul ANR și al Bibliotecilor Județene.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

**1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare.
- propunere 2021-**

Denumire indicatori	Cod indicator - articol bugetar	Sume in mii ron	Explicatii	Nr. bucati	Pret estimat - RON
TOTAL buget - titlul 10+20+57+59+70		18.011			
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	11.623	Pentru o functionare acceptabila a institutiei alocarea bugetara necesara este de 11.623 mii lei, care asigura plata intregii scheme (171 posturi, in prezent 1 CIM suspendat si 27 pozitii vacante in organigrama). Suma include:		
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10,01	11.045	• cresterea salariala estimata pentru promovarea personalului in anul 2021, 25 % din nr. total de posturi pentru trecerea la grad superior, reprezentand aproximativ 80 mii lei.		
Salarii de baza	10.01.01	9.330	• cresterea salariala datorata schimbarii transei de vechime, aproximativ 12% din		
Indemnizatie de conducere	10.01.03				
Spor de vechime	10.01.04				
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	23			
Alte sporuri	10.01.06	897			
Ore suplimentare	10.01.07				
Fond de premii	10.01.08				
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10				
Fond aferent platii cu ora	10.01.11				

⁵ Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, art Art. 351, modificat



Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	125	nr. total de posturi, estimat 10 mii lei. • se are in vedere si acordarea de sporuri in limita de 15% in conformitate cu prevederile legii nr. 153/2017, a H.G. nr. 569/2017, a buletinului de expertiză 511B/2018 al DSP, a Referatului DMRU al PMB nr. 1440/1/14.02.2019 - pentru familia ocupationala ADMINISTRATIE, a H.G. nr. 360/2018, a buletinului de expertiză 511A/2018, a deciziei conducerii BMB nr. 60/ 22.02.2019 – pentru familia ocupationala CULTURA, a H.G. nr. 34/2018, a buletinului de expertiză 511C/2018, a PV al Consiliului de Administratie al BMB nr. 1441/ 21.02.2019 si nota compartimentului RU nr. 1482/ 22.02.2019– pentru familia ocupationala INVATAMANT in suma estimata de 1.740 mii lei. • acordarea indemnizatiei de hrana in conformitate cu prevederile art.18 din legea nr. 153/ 2017, in suma estimate de 720 mii lei.		
Indemnizatii de delegare	10.01.13	10			
Indemnizatii de detasare	10.01.14				
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15				
Alocatii pentru locuinte	10.01.16				
Indemnizatie de hrana	10.01.17	594			
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	65			
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06)		248			
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	0			
Vouchere de vacanta	10.02.06	248			
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10,03	330			
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.07	330			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	6.081			
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20,01	2.752			
Furnituri de birou	20.01.01	12	Articole de papetarie si alte articole din hartie (35 filiale pentru public + departamente suport)		
Materiale pentru curatenie	20.01.02	7	Produse de curatat (35 filiale pentru public + departamente suport)		
			Dispozitiv spălat geamuri		
			Galeata storcator si mop		
			Mop profesional cu coadă		
			Mătură cu coadă		
			Perii WC		



			Detergent/kg, clor, praf de curatat, solutie curatat geamuri		
			Saci menajeri mari si mici / set (tomberon)		
			Soluție/ rezerve WC		
			Antipraf (tip Pronto), lavete		
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	614	Estimarea se bazeaza pe executia la zi 2019 tianand seama de cresterea tarifelor(RADET; ENGIE; ENEL)		
Apa, canal si salubritate	20.01.04	48	Estimarea se bazeaza pe executia la zi 2019 tianand seama de cresterea tarifelor(APA NOVA; REBU)		
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	10	Benzina fara plumb; Motorina Estimarea se bazeaza pe executia la zi 2019 tianand seama de cresterea tarifelor si pe existenta a 2 autoturisme in plus in "parcul auto" al BMB		
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	314	Total 20.01.08		
			Servicii postale		
			Servicii de telefonie publica tel. Fix)		
			Servicii de telefonie mobila		
			Servicii Internet, rețea de comunicații, supraveghere video și asistență tehnică echipamente electronice conexe	1	
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	322	Total 20.01.09		322.000,00
			Hartie Xerox A4, A3 10576		10.000,00
			Servicii asistenta tehnica, evaluare si relocare 10 scanere		0,00
			Asistenta tehnica ALEPH si Digitool		150.000,00
			Servicii de repunere in functiune platforma Digibuc		47.320,00
			Program informatic contabilitate/ Saga/ Hera		14.680,00
			Servicii de actualizare antivirus		20.000,00
			Evaluare si clasare carte de patrimoniu		0,00

			Servicii mentenanta PDF Compressor PM 75K (WOOCR) ptr. 4+2 licente	0,00
			Servicii design mobilier filiale	0,00
			Carduri RFID (40.000 carduri)	0,00
			Alte materiale si prestari de servicii cu caracter functional (tonere, ...)	20.000,00
			Consumabile imprimanta 3D	0,00
			Servicii de reparare si intretinere echipamente informatice (PC + servere)	50.000,00
			Alte materiale si prestari servicii cu caracter functional	10.000,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1.425	Total 20.01.30	1.425.000,00
			Servicii PSI	25.000,00
			Cheltuieli de intretinere si reparatii auto - avand in vedere ca 1/3 din autoturisme (parcul auto) are o uzura fizica si morala ridicata; Servicii de intretinere si reparatii auto (inclusiv pneuri auto);	20.000,00
			Lampi/ neone tavan mari si mici, becuri (100 W), prelungitoare, priza electrica, prelungitoare priza electrica (5 prize, 10m), lacate, lanterne	5.000,00
			Deratizare și dezinsecție	15.000,00
			Verificări instalații electrice	100.000,00
			Servicii intretinere si reparare grup refrig/ aer conditionat	70.000,00
			Verificare centrale termice, instalații sanitare	200.000,00
			Servicii evaluare riscuri protectie contra incendiilor si controlul riscurilor	100.000,00
			Servicii cadastru si intabulare	1.000,00
			Servicii paza, monitorizare sistem de alarma efracție si incendiu	150.000,00
			Servicii de intretinere si reparare ascensoare	1.000,00
			Servicii actualizare baza de date Sintact	9.000,00
			Servicii inginerie RSVTI	30.000,00
			Sfori, franghii si funii	1.000,00
			Feronerie (inclusiv lacate)	2.000,00

			Servicii incarcare extintoare		7.000,00
			Cote intretineri biblioteci		35.000,00
			Servicii achizitii publice		150.000,00
			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		434.000,00
			Servicii de furnizare dozatoare/ filtre de apa (filiale si spatiile pentru utilizatori)		70.000,00
Reparatii curente	20,02	979			979.000,00
			Servicii de arhitectura, inginerie si de masurare (Intocmire caiete de sarcini)		30.000,00
			Lucrari de instalatii electrice		100.000,00
			Supraveghere a lucrarilor de constructii (Diriginte de santier)		30.000,00
			Lucrari de reparatii curente si de renovare pentru 10-15 filiale/ sediu central si reparatii curte filiala Ion Creanga		350.000,00
			Lucrari de instalatii pentru cladiri		150.000,00
			Alte lucrari de reparatii generale si de renovare, in functie de nevoi		319.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20,05	152			
Alte obiecte de inventar	20.05.30	152			152.000,00
			Calculator PC < 2500 lei-TVA	10	25.000,00
			Laptopuri/ tablete	20	0,00
			Monitor	60	0,00
			UPS-uri	20	0,00
			Tastatura PC, Mouse		0,00
			Mobilier biblioteca		70.000,00
			Masina deszapezit	2	0,00
			Echipamente de retea		0,00
			Extinctoare	20	45.000,00
			Aparate aer conditionat	3	7.000,00
			Alte materiale de natura obiectelor de inventar		5.000,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20,06	26			5.000,00
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	5	5 ab. metrou x 70 lei x 12 luni		5.000,00
			Deplasări profesionale interne:		



			Conferinte ANBPR = 2 evenimente x 6 persoane x 4 zile		0,00
			Conferinte ABR= 1 eveniment x 4 persoane x 4 zile		0,00
			Vizite documentare		0,00
			Alte conferinte interne		0,00
Deplasari în străinătate	20.06.02		Deplasări profesionale externe: Conferinta IFLA - IFLA World Library and Information Congress: 1-2 persoane 7500 lei x 2 pers. = 15000; NEXT Libraries, Conference Berlin 2021 the future of Public Libraries 4 persoane x 4 zile x 600 euro = 11300 lei. Alte deplasari si conferinte internationale		21.000,00
Carti, publicatii si materiale documentare	20,11	21 957	In datele INSSE Municipiul București apare în statistici cu o populație de 2.103.346 locuitori in 2015. Legea bibliotecilor nr.334 / 2002, modificată prin legea nr. 593 / 2004, stipulează prin art.40 (12): „creșterea anuală a colecțiilor din bibliotecile publice trebuie să fie de minimum 50 de documente specifice la 1000 de locuitori.”. La o medie de 20 RON per UB suma aferenta cresterii anuale (cca 105.167 UB pentru populatia municipiului Bucuresti) se ridica la 2.100.000 ron.		957.166,67
			Carti (TVA 5%)		209.666,67
			Jocuri (TVA 19%)		17.500,00
			Audiobooks, DVD-uri si CD- uri cu filme		700.000,00
			Presa (TVA 19%)		30.000,00
Consultanta si expertiza	20,12	0			



Pregatire profesionala	20,13	45	Curs Conservativ - 2 Curs initiere / perfectionare in ocupatia de bibliotecar - 12 cursuri = 75800 lei Curs administrare servere sisteme de operare Windows si Linux Curs management de proiect Curs Excel avansat Curs management organizational; Marketing cultural FRBR in format MARC 2 si UNIMARC Curs Statistica si evaluare a activitatii de biblioteca Curs Adobe Photoshop profesional Curs prim ajutor Certificare ECDL 3 module ptr. 88 persoane x 270 lei = 23760 lei Atelier Biblioteca digitala - 3500 lei Alte cursuri si activitati de formare profesionala		
Protectia muncii	20,14	182			
			Săpun lichid		4.000,00
			Hartie igienica		7.000,00
			Spirt medicinal		12.000,00
			Materiale dezinfectante		100.000,00
			Echipament individual de protectie		70.000,00
			Servicii medicina muncii		40.000,00
			Servicii SSM		40.000,00
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20,25	18	Posibile cheltuieli de judecata		18.000,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+ 20.30.09+20.30.30)	20.30.	969			
Chirii	20.30.04	40	Spatiul in care functioneaza Filiala "Cezar Petrescu" apartine AFI		39.600,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	929			928.800,00
			Taxa anuala IFLA		11.000,00
			Taxa anuala ANBPR		500,00
			Taxa anuala ABR		300,00



			Servicii tiparire materiale promotionale pentru programe culturale (pliante, fluturasi, calendare, afise, semene de carte s.a.)		0,00
			Programele culturale, educationale etc., detaliate în pagina 7 a prezentei Note de fundamentare si colaboratori aferenti programelor culturale (si pe drepturi de autor)		845.000,00
			Asigurari autovehicule		30.000,00
			Servicii de asistenta si reprezentare juridica (pana la ocuparea pozitiei de consilier)		40.000,00
			Alte cheltuieli		2.000,00
TITLUL VII ASISTENTA SOCIALA (cod 57)	57	0			
AJUTOARE SOCIALE	57,02				
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		Ajutoare soaciale semestriale conform CCM		0,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59)	59	115			
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40.	115	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate		115.000,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	192			192.000,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	192			192.000,00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71,01	192			192.000,00
Construcții	71.01.01	0			0,00
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	50			50.000,00
			Statii de imprumut RFID auto-imprumut	2	50.000,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	112			112.000,00
			Aparatura studio inregistrari destinat desfasurarii proiectelor culturale	1	72.000,00
			Monitor prelucrare grafica	1	10.000,00
			Calculator prelucrare grafica	2	30.000,00
Alte active fixe	71.01.30	30			30.000,00

			0	0,00
		Programe informatice	10	30.000,00
			0	0,00
			0	0,00

2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Pe fondul unui trend general de limitare a activităților ca măsură de prevenire a infectării cu noul Sars-Cov-2, în perioada următoare cu siguranță va funcționa modelul hibrid care oferă atât servicii bibliotecare digitale, cât și fizice, pe care utilizatorii le pot utiliza conform propriilor exigențe. În ceea ce privește provocările viitoare, trebuie să menționăm problemele legate de replanificare, garantarea siguranței, deservirea noilor utilizatori și recucerirea celor vechi.

Tipologia beneficiarului BMB poate fi diversificată, iar numărul acestora să crească nu atât prin prezența fizică la bibliotecă, cât mai ales prin accesarea ofertei BMB de servicii la distanță.

Toate aceste aspecte ne fac să fim rezervați asupra direcției și genului de schimbări ce se vor înregistra în următorul an în structura și ponderea numărului de utilizatori ai bibliotecii.

Analizând numărul de beneficiari 2020, prognozăm în anul 2021, în condiții de funcționare fără restricții epidemiologice, o ușoară creștere a utilizatorilor fizici.

UTILIZATORI			
Anul	Nou - înscriși	Vizați	Activi
2020 / realizat	5915	16185	22100
2021 / propus	7259	10470	24253

3. Analiza programului minimal realizat

Conform Planului de Management aprobat în noiembrie 2019, au fost propuse cinci axe tematice (programe) în care se regăseau pentru anul 2020, 41 de proiecte. Pentru realizarea acestora la parametri optimi, în Planul de Management a fost prevăzută suma de 871 mii lei. Alocația bugetară pentru anul 2020, pentru realizarea proiectelor prognozate, a fost însă de doar 90 mii lei, lucru care a condus la revizuirea planului minimal pentru anul 2020. Conform Planului Minimal renegociat, erau prevăzute 29 de proiecte. Planul minimal revizuit a fost respectat, mai mult decât atât, au fost implementate suplimentar 4 proiecte, în limita aceluiași buget.

Anexa F. 3

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (mii lei)	Sume cheltuite pentru fiecare program realizat (mii lei)
1.	Citește Românește	Program dedicat cărții și stimulării gustului pentru lectură în rândul comunității bucureștene prin activități de promovare a colecțiilor BMB, expoziții de carte,	10	1.1. Cenaclul Literatorul 1.2. Revista Literatorul 1.3. Eveniment BMB 1.4. Ora de povești 1.5. Școala Altfel 1.6. Prima zi la Bibliotecă*	35	23



		organizarea de conferințe și colocvii etc.		1.7. Cluburi de carte 1.8. Citește și dă mai departe! 1.9. Ziua Culturii Naționale 1.10. „Carte - comoară și lumină pentru suflet		
2.	ARTE	Program ce reprezintă o bogată expunere artistică a artei indiferent de forma în care se prezintă. Serii de evenimente publice dedicate artelor vizuale, teatrului și muzicii.	11	2.1. Artele vizuale Simezele Artotecii 2.2. Artele vizuale Pinacoteca BMB 2.3. Artele vizuale Culoare și emoție - expoziții de pictură/grafică/fotografie ale copiilor în filialele BMB pentru copii 2.4. Grădina de vară Serie de evenimente publice organizate în curtea Sediului Central Mihail Sadoveanu. 2.5. Teatrul pentru toți Licurici în turneu 2.6. Muzica – un spectacol 2.7. Opera la Biblioteca Eveniment muzical săptămânal 2.8. Nocturna Bibliotecilor* 2.9. Arta la superlative 2.10. PosterXPoem la BMB 2.11. Sărbătorile de iarnă în Bucureștii de odinioară	35	30
3.	RE(creat) la BMB	Program dedicat publicului de toate vârstele, înglobând proiecte ce reprezintă o alternativă a petrecerii timpului liber în mod instructiv și creativ	7	3.1. Cursuri de formare și informare personală (limbi străine, dezvoltare personală, filosofie, medicină, pictură, română, matematică etc.) 3.2. @telier BMB 3.3. Când voi fi mare 3.4. Literatura fără vârstă 3.5. BiblioVacanța 3.6. DiversClub 3.7. Informare și consiliere comunitară	10	2
4.	File de București	Program ce urmărește promovarea patrimoniului cultural al Bucureștiului	3	4.1. Bucureștiul – stil, formă și culoare 4.2. Poveștile Bucureștiului 4.3. Turismul cultural în București	10	3

5.	Orizont intercultural	Program ce urmărește promovarea patrimoniului cultural românesc, preservarea, dezvoltarea și valorificarea eficientă a acestuia, dar și realizarea unor studii și cercetări științifice în domeniul culturilor și civilizațiilor orientale.	2	5.1. Dialog intercultural** 5.2. Aniversaria	0	0
TOTAL					90	58

În perioada 4 ianuarie – 16 martie s-au derulat în filialele BMB și o serie de activități punctuale cu următoarele rezultate:

Activități dedicate	Număr de participanți	Număr de utilizatori nou-înscrși	Număr documente împrumutate	Număr documente utilizate
Ziua Culturii Naționale (expoziții, dezbateri, lectură, ateliere)	343	44	161	234
Aniversarea Unirii de la 1859	89	2	41	54
Ziua Internațională a cititului împreună	95	4	67	49
Ziua Internațională a scrisului de mână	14	0	21	13
Ziua Internațională a spunerii basmelor	12	0	10	13
Ziua Internațională a donației de carte	3	0	10	0
Ziua Internațională a Limbii Materne	46	0	6	10
Ziua Internațională a Scriitorului	32	5	38	55
Aniversarea patronilor de filiale	73	1	44	72
Sărbătorire 1 Martie	41	5	44	9
Sărbătorire 8 Martie	32	2	36	10
Alte activități punctuale	701	193	565	305
Rezultate activități punctuale	1481	256	1043	824



La analizarea programelor, proiectelor și subproiectelor derulate de BMB în 2020, în raport cu programul minimal propus pentru primul an de management sunt câteva concluzii care se desprind cu ușurință:

- În primul rând, datorită contextului pandemic, s-a propus revizuirea planului minimal. Astfel dacă inițial planul cuprindea 5 programe și 41 de proiecte, cu un buget estimat de 871 mii lei, după revizuire planul păstrează cele 5 programe tematice, dar reduce proiectele la 29, cu un buget estimat de 90 de mii lei.
- Pentru respectarea planificării din planul minimal, programele și proiectele s-au derulat, când condițiile s-au impus, în mediul online. Au fost implementate până la finalul anului 33 de proiecte, cu 4 mai multe față de planul minimal revizuit, cu încadrare în bugetul aprobat și cu cheltuieli mult mai mici decât suma aprobată în Planul de Management
- Proiectele derulate în filiale BMB s-au concretizat într-un număr de 177 de subproiecte

Programe	5
Proiecte	33
Subproiecte	177
Total participanți	2.259
Evenimente punctuale	107
Total participanți ev.	1.506
Activități online	1.565
Impactul postărilor	5.683.516

PARTEA II: Propuneri privind modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale, formulate, după caz, în baza prevederilor art. 39 alin. (3) din OUG nr. 189/2008

Urmare adresei PMB nr. 2959/12.06.2020, înregistrată la Biblioteca Metropolitană București cu nr. 3019/15.06.2020,

Având în vedere Programul minimal 2020, aprobat prin Contractul de management nr.2069/15.11.2019 (cu buget estimat pentru programe și proiecte, primul an de management, de 871 mii lei) și Bugetul propriu al Municipiului București pentru anul 2020 aprobat prin H.C.G.M.B nr.67/2020, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 2 lit i din O.U.G. NR. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, aprobată prin Legea nr.269/2009 și potrivit contractului de management încheiat, precum și ale art. 28 alin. (2) din Anexa 5 la Ordinul nr. 2799/10.12.2015 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru al contractului de management pentru instituțiile de cultură*,

Ținând cont de:

- Hotărârea nr. 6/06.03.2020 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României;
- Decretul nr. 195/16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Decret nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Dispoziția nr. 569/10.03.2020 a Primarului General a Municipiului București privind stabilirea de măsuri în vederea limitării riscului de contaminare cu COVID-19;
- Dispoziția nr. 589/17.03.2020 a Primarului General a Municipiului București privind stabilirea de măsuri în vederea limitării riscului de contaminare cu COVID-19;



- realocarea unor sume către prioritățile financiare ale instituției, în contextul stării de urgență și stării de alertă, din cauza alocărilor bugetare insuficiente la celelalte articole bugetare (ex. reparații, SSM, utilități),

s-au transmis propunerile privind **PROGRAMUL MINIMAL 2020 Revizuit**, aferent Bibliotecii Metropolitane București (cu buget estimat pentru programe și proiecte, primul an de management, de 90 mii lei).

Lista programelor și proiectelor culturale BMB primul an de management (Planul minimal 2020 revizuit)

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Denumirea proiectului
1.	Citește Românește	Program dedicat cărții și stimulării gustului pentru lectură în rândul comunității bucureștene prin activități de promovare a colecțiilor BMB, expoziții de carte, organizarea de conferințe și colocvii etc.	1.1. Cenaclul Literatorul 1.2. Revista Literatorul 1.3. Eveniment BMB 1.4. Ora de povești 1.5. Școala Altfel* 1.6. Prima zi la Bibliotecă* 1.7. Cluburi de carte 1.8. Citește și dă mai departe!
2.	ARTE	Program ce reprezintă o bogată expunere artistică a artei indiferent de forma în care se prezintă. Serii de evenimente publice dedicate artelor vizuale, teatrului și muzicii.	2.1. Artele vizuale Simezele Artotecii 2.2. Artele vizuale Pinacoteca BMB 2.3. Artele vizuale Culoare și emoție - expoziții de pictură/grafică/fotografie ale copiilor în filialele BMB pentru copii*** 2.4. Grădina de vară Serie de evenimente publice organizate în curtea Sediului Central Mihail Sadoveanu.* 2.5. Teatrul pentru toți Licurici în turneu* 2.6. Muzica – un spectacol 2.7. Opera la Biblioteca Eveniment muzical săptămânal 2.8. Nocturna Bibliotecilor* 2.9. Arta la superlativ
3.	RE(creat) la BMB	Program dedicat publicului de toate vârstele, înglobând proiecte ce reprezintă o alternativă a petrecerii timpului liber în mod instructiv și creativ	3.1. Cursuri de formare și informare personală (limbi străine, dezvoltare personală, filosofie, medicină, pictură, română, matematică etc.)** 3.2. @telier BMB 3.3. Când voi fi mare 3.4. Literatura fără vârstă 3.5. BiblioVacanța** 3.6. DiversClub** 3.7. Informare și consiliere comunitară**
4.	File de București	Program ce urmărește promovarea patrimoniului cultural al Bucureștiului	4.1. Bucureștiul – stil, formă și culoare 4.2. Poveștile Bucureștiului 4.3. Turismul cultural în București**
5.	Orizont intercultural	Program ce urmărește promovarea patrimoniului cultural românesc, preservarea, dezvoltarea și valorificarea eficientă a acestuia, dar și realizarea unor studii și cercetări științifice în domeniul culturilor și civilizațiilor orientale.	5.1. Dialog intercultural** 5.2. Aniversaria**

* proiecte care se desfășoară în funcție de măsurile autorităților privind limitarea riscului de contaminare cu COVID-19

** proiecte care se vor derula online

***proiecte care se vor derula atât offline, cât și online

Manager,
Ramona Ioana Mezei

