



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Juridic

Nr. 2996 / 11.02.2022

Către,

SCP FILIP

*Ref: Clarificări la documentația de atribuire privind încheierea unui Acord-cadru de consultanță, asistență și/sau reprezentare juridică a Municipiului București pentru Proiectul „Finanțarea obligațiunilor scadente la 04.05.2022, în valoare de 555.000.000 lei”*

**Întrebarea nr. 1:**

**Privind serviciile descrise în etapa premergătoare plasamentului (Secțiunea A), înțelegerea noastră este următoarea:**

- a) Serviciile furnizate de Consultant nu includ activitatea de organizare/ coordonare organizare a unei camere de date virtuale sau fizice;
- b) Serviciile furnizate de Consultant nu includ efectuarea oricărei analize de tip due diligence cu privire la Emitent/Proiect pe baza de analiză de documente, orice analiză de tip due diligence din partea Consultantului fiind limitată la participarea la o sesiune de due diligence de tip „Q&A” (întrebări și răspunsuri) cu reprezentanții Emitentului, pe baza unui chestionar întocmit în acest sens, fără livrarea unui raport separat de due diligence;
- c) Emitentul și Asocieria de bănci vor fi în mod principal părțile responsabile pentru întocmirea secțiunilor cu caracter financiar și non-juridic din prospectul de admitere la tranzacționare, serviciile Consultantului cu privire la aceste secțiuni fiind limitate la indicarea structurii și tipului de informație cerut, respectiv comentarii pe formulările propuse de Emitent și Asocieria de Bănci;

- d) Emitentul va fi responsabil cu pregătirea oricăror decizii ce urmează să fie adoptate de acesta pentru a aproba Proiectul, Consultantul urmând doar să revizuiască decizia prin care este emisă aprobarea; și
- e) Emitentul și Asocieria de bănci au încheiat deja contractul de furnizare servicii de investiții financiare în legătură cu Proiectul.

**Răspuns:**

Vă rugăm să găsiți răspunsul formulat punctual pentru fiecare solicitare :

- a) Înțelegerea este corectă, nu va fi nevoie de organizarea și gestionarea unei camere de date;
- b) In cadrul proiectului se dorește derularea unui proces de due diligence bazat pe sesiuni de discuții cu Emitentul, sesiuni derulate cu reprezentanții fiecărei direcții relevante din PMB. De asemenea, se dorește ca procesul de due diligence sa includă si un due diligence documentar limitat pentru anumite documente considerate semnificative cum ar fi contracte pentru finanțări, alte contracte pentru achiziții publice, litigii, hotărâri ale Consiliului General al Municipiului București, rapoarte ale Curții de Conturi, ale documente relevante, in scopul emiterii opiniei legale;
- c) Practica standardizata pe piață pentru tranzacțiile de acest tip este ca avocatul Emitentului/ Tranzacției sa coordoneze și să fie implicat în întocmirea fiecărei secțiuni din cadrul prospectului, in baza informațiilor primite de la Emitent, cu participarea semnificativă din partea Emitentului și a Asocierii de bănci pentru secțiunile privind situațiile financiare și descrierea/ activitatea Emitentului;
- d) Înțelegerea este corectă;
- e) Înțelegerea este corectă.

**Întrebarea nr. 2:**

**Privind serviciile cuprinse în Secțiunea D (Acordarea de consultanță și/sau reprezentare juridică în orice alte activități aferente Proiectului care presupun, datorită complexității, consultanță sau reprezentare de către specialiști în domeniul juridic), înțelegerea noastră este următoarea:**

Serviciile furnizate de Consultant sunt limitate la o analiză preliminară limitată a situației care ar da naștere necesității de consultanță și/sau reprezentare juridică, în limita unui buget de ore redus (care să nu depășească 10 ore), orice consultanță sau reprezentare juridică care depășește limitele unei analize preliminare și limitele bugetului de ore, va fi supusă unei înțelegeri separate între Emitent și Consultant, inclusiv asupra onorariului Consultantului (cu posibilitatea de depășire a limitei de RON 5.000 + TVA).

**Răspuns:**

Activitățile solicitate a fi desfășurate potrivit Secțiunii D a capitolului *Obiectul acordului-cadru* vor fi desfășurate în cadrul unui contract subsecvent distinct și doar în situația în care sunt necesare.

Activitățile solicitate a fi desfășurate potrivit Secțiunii D a capitolului *Obiectul acordului-cadru* privesc strict situația de reprezentare în fața instanțelor judecătorești sau arbitrale sau a oricăror organe cu activitate jurisdicțională și doar în situația în care aceasta va fi necesară, în legătură cu Proiectul.

În situația în care activitățile menționate în secțiunea D ar depăși limita de 5.000 lei + TVA, serviciile de reprezentare respective vor face obiectul unei proceduri de achiziție distinctă.

**Întrebarea nr. 3:**

**Privind declarația pe proprie răspundere prin care Consultantul se obligă să nu asiste, să nu reprezinte și să nu acorde consultanță juridică sau reprezentare unor părți cu interese contrare Municipiului București pe perioada contractuală, înțelegerea noastră este următoarea:**

Obligația Consultantului în acest caz este limitată la obligația să nu acorde asistență juridică sau reprezentare în cadrul unor proceduri litigioase sau unor proceduri în contencios-administrativ în care cealaltă parte este Primăria Municipiului București, obligația încetând la momentul admiterii la tranzacționare a obligațiilor (orice extensie a termenului fiind agreată în mod separat).

**Răspuns:**

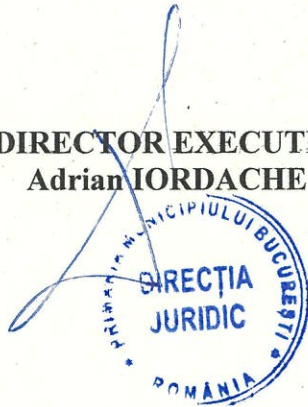
Potrivit caietului de sarcini, *Capitolul 4 punctul a) Criterii minime de calificare – Informații privind situația operatorului economic* – ofertantul trebuie să depună o declarație pe propria răspundere privind angajamentul să nu asiste, să nu reprezinte și să nu acorde consultanță juridică

unor părți cu interese contrare Municipiului București pe perioada contractuală și în legătură cu Proiectul „Finanțarea obligațiunilor scadente la 04.05.2022, în valoare de 555.000.000 lei”.

Având în vedere că durata pentru care se va încheia Acordul-cadru nu poate depăși data admiterii la tranzacționare a obligațiunilor, acesta este și data la care încetează obligația de a nu asista, reprezenta sau acorda consultanță juridică unor părți cu interese contrare Municipiului București

*Prezenta clarificare conține 4 pagini.*

**DIRECTOR EXECUTIV  
Adrian IORDACHE**



Întocmit,  
Marian Manole