

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea prevederilor art. VII alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Municipiului București organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, respectiv 40 ore/săptămână a unui post contractual de conducere vacant de **Director, gradul II, al Direcției Administrative din cadrul Direcției Generale Logistică.**

Calendarul concursului:

Concursul constă în susținerea următoarelor probe și se vor desfășura la sediul Primăriei Municipiului București, după cum urmează:

- selecția dosarelor **21 - 22.08.2024**
- proba scrisă în data de **28.08.2024**, ora 11.00
- interviul în data de **04.09.2024**

Dosarul de înscriere la concurs se depune de către candidați, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **05.08 - 20.08.2024**, la sediul Primăriei Municipiului București, Direcția Managementul Resurselor Umane, etajul 2, camera 246 C, de luni până vineri între orele 10.00-15.00 și conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de Primăria Municipiului București;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

Informații suplimentare se pot obține la Direcția Managementul Resurselor Umane, telefon 021.305.55.00, interior 2070, 2071, 2072, e-mail evidentapersonal@pmb.ro

Condiții generale: conform art. 15 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare

Condiții de ocupare:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
 - vechimea minimă în specialitatea studiilor - 7 ani.
-
-

Bibliografia

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003 -Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
10. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Tematica

1. Constituția României, republicată - **integral**;
 2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare- **Partea a VI-a - Titlul III**;
 3. Legea nr. 53/2003 -Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
 4. Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
 5. Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
 6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare- **integral**;
 7. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare- **integral**;
 8. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare- **integral**;
 9. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - **Cap. II - Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice**;
 10. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii - **integral**.
-