

## BAREM VARIANTA 1

**Lucrare scrisă la concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție vacanță de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior din cadrul Biroului Analiză și Soluționare Petiții Legile Proprietății - Direcția Juridic, proba scrisă în data de 20.06.2024**

1. Prezentăți rolul președintelui, conform Constituției României.

### BAREM

Președintele României reprezintă statul român –1p-și este garantul independenței naționale-1p , al unității -1 p- și al integrității teritoriale a țării. 1 p  
Președintele României veghează la respectarea Constituției și la buna funcționare a autorităților publice. În acest scop, Președintele exercită funcția de mediere între puterile statului, precum și între stat și societate. 1p

2. Actele Guvernului, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Tipuri și regim juridic.

### BAREM

Art. 37 - Tipurile de acte adoptate de Guvern

(1) În exercitarea atribuțiilor sale, Guvernul adoptă hotărâri și ordonanțe. Hotărârile se emit pentru organizarea executării legilor. Ordonanțele se emit în temeiul unei legi speciale de abilitare. În situații extraordinare se adoptă ordonanțe de urgență, 10p

(3) În cazul încetării mandatului sau, în condițiile prevăzute de Constituție, până la depunerea jurământului de către membrii noului Guvern, Guvernul continuă să emită numai actele cu caracter individual sau normativ, necesare pentru administrarea treburilor publice, fără a promova politici noi. În această perioadă, Guvernul nu poate să emită ordonanțe sau ordonanțe de urgență și nu poate iniția proiecte de lege. 1p

Art. 38 - Regimul juridic al actelor Guvernului

(1) Guvernul adoptă hotărâri și ordonanțe în prezența majorității membrilor săi. Hotărârile și ordonanțele se adoptă prin consens. Dacă nu se realizează consensul, hotărăște prim-ministrul.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul documentelor și al altor măsuri adoptate de Guvern. 5p

(3) Hotărârile și ordonanțele Guvernului se semnează de prim-ministru, se contrasemnează de ministrii care au obligația punerii lor în executare și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Nepublicarea atrage inexistența hotărârii sau a ordonanței. Hotărârile care au caracter militar se comunică numai instituțiilor interesate. 4p

3. 5) . Activitățile cu caracter special care implică exercitarea prerogativelor de putere publică sunt următoarele :
- A). Elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora;
  - B). Gestionarea resurselor umane și a fondurilor publice;
  - C). Activități de avizare a proiectelor de acte normative în vederea sistematizării, unificării, coordonării întregii legislații și ținerea evidentei oficiale a legislației României;
  - D). Elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, precum și a actelor necesare executării legilor, în vederea realizării competenței autorității sau instituției publice;

#### **BAREM**

5). Răspuns : C. Art. 370 alin. (3) lit. c O.U.G. nr.57/2019 - 20 pct.

4. Hărțuirea morală la locul de muncă, conform Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **BAREM**

Constituie hărțuire morală la locul de muncă și se sancționează disciplinar, contravențional sau penal, după caz, orice comportament exercitat cu privire la un angajat de către un alt angajat care este superiorul său ierarhic, de către un subaltern și/sau de către un angajat comparabil din punct de vedere ierarhic, în legătură cu raporturile de muncă, care să aibă drept scop sau efect o deteriorare a condițiilor de muncă prin lezarea drepturilor sau demnității angajatului, prin afectarea sănătății sale fizice sau mentale ori prin compromiterea viitorului profesional al acestuia, comportament manifestat în oricare dintre următoarele forme: 1p

- a) conduită ostilă sau nedorită; 1p
- b) comentarii verbale; 1p
- c) acțiuni sau gesturi. 1p

Constituie hărțuire morală la locul de muncă orice comportament care, prin caracterul său sistematic, poate aduce atingere demnității, integrității fizice ori mentale a unui angajat sau grup de angajați, punând în pericol munca lor sau degradând climatul de lucru. În înțelesul prezentei legi, stresul și epuizarea fizică intră sub incidența hărțuirii morale la locul de muncă. 1p

5. Prezentăți 5 atribuții ale Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES), conform Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

#### **BAREM**

Art. 232 - (1) În exercitarea funcțiilor prevăzute la art. 231, Agenția îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: 5x1p

- a) coordonează aplicarea strategiei și politicilor Guvernului în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați;
- b) propune Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei proiecte de acte normative, planuri naționale de acțiune pentru egalitatea de șanse între femei și bărbați și asigură aplicarea acestora;
- c) avizează, la solicitarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, proiectele de acte normative inițiate de alte autorități, în vederea integrării și respectării principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- d) elaborează rapoarte, studii, analize și prognoze privind aplicarea principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în toate domeniile de activitate;
- e) elaborează, propune și implementează proiecte și programe de parteneriat cu finanțare internă și/sau externă;
- f) coordonează și/sau implementează programele Comisiei Europene privind egalitatea de gen;
- g) este reprezentată în structurile de coordonare sau gestionare a fondurilor ori programelor derulate în România de către Uniunea Europeană, în vederea respectării principiului egalității de gen la alocarea resurselor;
- h) reprezintă Guvernul României în organismele europene și internaționale din domeniu și colaborează cu structuri similare din alte țări;
- i) primește reclamații/plângeri privind încălcarea dispozițiilor normative referitoare la principiul egalității de șanse și tratament între femei și bărbați și al discriminării după criteriul de sex, de la persoane fizice, persoane juridice, instituții publice și private;
- j) cooperează cu autorități centrale și locale, cu instituții de învățământ și de cercetare, cu organizații neguvernamentale;
- k) sprijină formarea funcționarilor publici și salariaților instituțiilor sau organismelor publice ori private în domeniul aplicării principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- l) elaborează, tipărește și difuzează, în țară și în străinătate, materiale de informare privind politicile guvernamentale în domeniu.

6. 6. Astfel cum dispune Legea nr. 112/1995 pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului:

- a. Dacă rudele până la gradul al doilea ale fostului proprietar în viață locuiau la 22 decembrie 1989 cu chirie în apartamentele preluate de către stat de la acesta, apartamentele devin proprietatea lor, cu consimțământul scris al proprietarului, dacă le locuiesc și la data intrării în vigoare a prezentei legi. Consimțământul va fi dat în formă autentică.
- b. Nu beneficiază de prevederile art. 7 alin. (1) și (2) și poate fi evacuat după trecerea unui an de la intrarea în vigoare a prezentei legi: chiriașul titular sau membrii familiei sale - soț, soție, copii minori - care au dobândit ori au înstrăinat după 1 ianuarie 1990, în localitatea de domiciliu, o locuință corespunzătoare normelor stabilite prin Legea nr. 5/1973; chiriașul care refuză să preia în folosință o altă locuință corespunzătoare, potrivit Legii nr. 5/1973; chiriașul care subînchiază locuința fără consimțământul proprietarului; chiriașul care a schimbat total sau parțial destinația ori structura interioară a apartamentului.
- c. Comisia județeană pentru aplicarea dispozițiilor Legii nr. 112/1995 este formată din: președinte: - președintele consiliului județean; membri: - notarul public sau delegatul acestuia; directorul general al direcției județene a finanțelor publice și controlului financiar de stat; directorul direcției județene de urbanism, lucrări publice și amenajarea teritoriului; șeful serviciului contencios al consiliului județean; 2-6 specialiști din domeniile: gospodărie locativă și expertizări în construcții și terenuri; secretar - secretarul consiliului județean. În același mod se vor constitui comisiile pentru municipiul București și sectorul agricol Ilfov, conduse de primarul general și, respectiv, președinte.
- d. O dată cu restituirea în natură și dobândirea dreptului de proprietate asupra apartamentelor se dobândește și dreptul de proprietate asupra terenurilor aferente, așa cum au fost determinate la data trecerii în proprietatea statului.

## BAREM

Răspuns: a, c – 10 puncte (art. 5 alin. (5), art. 7 alin. (3) lit. a-d, art. 16 alin. (4)-(5), art. 21 Legea nr.112/1995)

7. Condiția privind cetățenia cerută fostului chiriașului, conform Hotărârii Guvernului nr. 11/1997 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind aplicarea Legii nr. 112/1995 pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului, stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 20/1996

## BAREM

Calitatea de cetățean român a chiriașului trebuie să existe la data formulării cererii de cumpărare și să se mențină până în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare în condițiile art. 9 din lege."5+5p



8. 8. Astfel cum precizează Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare:

a. În sensul prezentei ordonanțe, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice și private.

b. Conducătorii autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 2 sunt direct răspunzători până la proba contrarie de buna organizare și desfășurare a activității de primire, evidențiere și rezolvare a petițiilor ce le sunt adresate, precum și de legalitatea soluțiilor și comunicarea acestora în termenul legal.

c. Petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare de către compartimentul pentru relații cu publicul autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta.

d. Constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (actualmente Codului administrativ) sau, după caz, potrivit legislației muncii următoarele fapte: nerespectarea termenelor de soluționare a petițiilor, prevăzute în prezenta ordonanță; intervențiile sau stăruințele pentru rezolvarea unor petiții în afara cadrului legal; primirea direct de la petiționar a unei petiții, în vederea rezolvării, fără să fie înregistrată și fără să fie repartizată de șeful compartimentului de specialitate.

## BAREM

Răspuns: c, d - 5 puncte (art. 2, art. 4, art. 6/1, art. 15 din OG nr. 27/2002)

9. 9. Hotărârea Guvernului nr. 1234/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare dispune că:

a. Aplicarea Legii nr. 544/2001 se face cu respectarea următoarelor principii: principiul transparenței - autoritățile și instituțiile publice au obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public, în care accesul liber și neîngrădit la informațiile de interes public să constituie regula, iar limitarea accesului la informație să constituie excepția, în condițiile legii; principiul aplicării unitare - autoritățile și instituțiile publice asigură respectarea legii în mod unitar, în conformitate cu prevederile acesteia și ale prezentelor norme metodologice; principiul autonomiei - fiecare autoritate sau instituție publică va elabora propriul regulament de organizare și funcționare a compartimentelor de informare și relații publice, în conformitate cu prevederile legii și ale prezentelor norme metodologice.

b. Pentru buna desfășurare a activității de informare și relații publice în cadrul autorităților și instituțiilor publice, aceasta poate fi organizată cu următoarele componente: informarea presei; informarea publică directă a persoanelor; informarea internă a personalului.

c. Accesul la informațiile de interes public comunicate din oficiu se realizează obligatoriu prin: afișare pe pagina de internet proprie a autorității sau instituției publice, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice; afișare la sediul autorității sau instituției publice sau prin publicare în Monitorul Oficial al României; consultare la sediul autorității sau instituției publice, în punctele de informare-documentare, în spații special destinate acestui scop, după caz.

d. Termenele pentru comunicarea în scris a unui răspuns solicitanților de informații de interes public sunt cele prevăzute de Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, și anume: 10 zile pentru comunicarea informației de interes public solicitate, dacă aceasta a fost identificată în acest termen; 10 zile pentru anunțarea solicitantului că termenul prevăzut la lit. a) nu a fost suficient pentru identificarea informației solicitate; 10 zile pentru comunicarea informației de interes public identificate peste termenul prevăzut la lit. a); 5 zile pentru transmiterea refuzului de comunicare a informației solicitate și a motivării refuzului.

## BAREM

Răspuns: a - 10 puncte (art. 2 lit. a-c, art. 4 alin. (1) lit. a-d, art. 11 alin. (1) lit. a-c, art. 16 alin. (1) lit. a-d HG nr. 123/2002)

10. 3). Sunt, potrivit legii, componente obligatorii și nu exclud celelalte componente ale activității de informare și relații publice:

- A). informarea internă a personalului;
- B). informarea interinstituțională;
- C). informarea publică directă a persoanelor;
- D). informarea presei;

## BAREM

3). Răspuns : C, D. Art.4 alin.(2) H.G. nr. 123/2002 - 10 pct.



COMISIE CONCURS

Presedinte - Falan Catia Viviana

Membru - Surcel Alexandru Cristian

Membru - Barnea Dragoş Mădălin

