

EMITENT: C.G.M.B.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
BUCURESTI

HOTARARE

privind modificarea organigramei prin infiintarea in aparatul propriu al P.M.B. a Directiei de control financiar de gestiune a regiilor autonome, institutiilor publice si de asistenta sociala aflate sub autoritatea Consiliului general al municipiului Bucuresti

Avand in vedere Raportul Directiei personal, priviind infiintarea Directiei de control financiar de gestiune;
Vazand avizele comisiilor pe domenii ale Consiliului general al municipiului Bucuresti;
In conformitate cu Normele nr.63943/1991 de organizare si exercitare a controlului financiar, aprobate prin HGR nr.720/1991;
In temeiul art.20, alin.(2), lit."d" si art.28, alin.(1) din Legea nr.69/1991 republicata, privind administratia publica locala,

Consiliul general al municipiului Bucuresti

H o t a r a s t e :

Art.1- Incepand cu data prezentei, se aproba infiintarea Directiei de control financiar de gestiune a regiilor autonome, institutiilor publice si de asistenta sociala aflate sub autoritatea Consiliului general al municipiului Bucuresti, cu un numar de 31 de posturi, in subordinea directa a primarului general, conform anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2- Numarul de personal total din aparatul propriu al Primariei municipiului Bucuresti se suplimenteaza cu 30 de posturi.

Ocuparea posturilor aprobate se va face esalonat pana la aprobarea bugetului pe anul 1997, in limita cotei legale din cheltuielile de personal prevazute de bugetul P.M.B. pe anul 1996.

Art.3- Atributiile Directiei de control financiar de gestiune a regiilor autonome, institutiilor publice si de asistenta sociala aflate subautoritatea Consiliului general al municipiului Bucuresti si fisa postului sunt prevazute in anexele nr.2 si 3, care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4- Hotararile C.L.M.B. nr.72/1992 si nr.72/1993 se modifica in mod corespunzator, prevederilor prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

SECRETAR,

Toma Gabriel

Dinu Grigorescu

Bucuresti, 06.03.1997
Nr.39

ANEXA 1

PRIMAR GENERAL

DIRECTIA DE CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE A REGIILOR AUTONOME, INSTITU- TIILOR PUBLICE SI DE ASISTENTA SOCIALA AFLATE SUB AUTORITATEA C.G.M.B.	31 4 27
---	---------------

DIRECTOR

SERVICIUL REGII	10
AUTONOME SI	1
PRIMARII DE SECTOR	9

SERVICIUL DE UNITATI DE	10
CULTURA SI	1
ASISTENTA SOCIALA	9

SERVICIUL INSTITUTII	10
CU SI FARA	1
PERSONALITATE	
JURIDICA	9

ATRIBUTIILE CE REVIN CONTROLULUI FINANCIAR DE GESTIUNE

Controlul financiar de gestiune verifica respectarea dispozitiilor legale privitoare la gestionarea si gospodaria mijloacelor materiale si banesti, pe baza documentelor inregistrate in contabilitate si a documentelor din evidenta tehnico - operativa.

Primaria municipiului Bucuresti organizeaza controlul financiar de gestiune pentru patrimoniul propriu, veniturile realizate si cheltuielile efectuate la institutiile de stat subordonate din credite bugetare alocate, precum si asupra legalitati si eficientei cheltuielilor fondurilor de catre regiile autonome din profilul lor de activitate.

Controlul financiar de gestiune se efectueaza de salariatii cu studii economice superioare sau medii in functie de volumul si complexitatea gestiunilor, incadrati in compartimentul de control cu aprobarea conducerii, cu sarcini exclusive de efectuare a controlului la termenele si in conditiile stabilite de lege.

Controlul financiar de gestiune are ca obiective principale respectarea normelor legale cu privire la:

- a) Existenta, integritatea, pastrarea si baza bunurilor si valorilor de orice fel si detinute cu orice titlu;
- b) Utilizarea valorilor materiale de orice fel;
- c) Efectuarea in numerar sau prin cont, a incasarilor si platilor, in lei si valuta de orice natura, inclusiv a salariilor si a retenirilor din acestea si a altor obligatii fata de salariatii;
- d) Intocmirea si circulatia documentelor primare, tehnico - operative si contabile;
- e) Respectarea normelor legale cu privire la evidenta contabila. Realitatea rezultatelor financiare.

Controlul financiar de gestiune se efectueaza cel putin o data pe an.

Activitatea de control se desfasoara pe baza programelor de lucru semestriale.

Detalierea acestor atributii se regaseste in metodologia specifica acestei activitati aprobata prin H.G.R. nr.720/1991 si in fisa postului.

ANEXA 3

PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI

DIRECTIA CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE a regiilor autonome, institutiilor publice si serviciilor de asistenta sociala aflate sub autoritatea C.G.M.B.

FISA POSTULUI

1. DENUMIREA POSTULUI : INSPECTOR SPECIALITATE

2. CERINTE

A. STUDII: SUPERIOARE

B. CERINTE SPECIALE: conform H.G. 720/1991 privind organizarea si exercitarea controlului financiar

3. RELATII IERARHICE

- ESTE SUBORDONAT : sefului de serviciu

4. PRINCIPALELE DOCUMENTE INTOCMITE:

- acte de control, note de prezentare, etc.

5. SARCINI, LUCRARI SI ATRIBUTII:

- executa controlul potrivit Programului, delegatiei, normelor si legislatiei specifice;

- intocmeste actele de control potrivit metodologiei, propune nota de prezentare si, eventual, luarea de masuri altele decat cele cuprinse in actul de control;

- verifica aducerea la indeplinire de catre unitati a masurilor stabilite la controalele anterioare;

- propune inaintarea catre institutiile abilitate a actelor de control in care sunt consemnate fapte prevazute de legea penala;

- isi insuseste in permanenta actele normative specifice si modificarea legislatiei in domeniu;

- indeplineste orice alte sarcini primite din partea sefului de serviciu.

6. ACTELE NORMATIVE SI HOTARARILE CONSILIULUI LOCAL CARE STAU LA BAZA LUCRARILOR EFECTUATE:

Legea nr.69/1991 privind administratia publica locala, Legea nr.10/1991 privind finantele publice, Legea contabilitatii nr.82/1991, Legea nr.22/1969, Normele nr.63943/1991, de organizare si exercitare a controlului financiar aprobate prin H.G. nr.720/1991, Hotarari ale Consiliului Local, Dispozitii ale Primarului General, precum si alte acte normative care vor intra in vigoare.

TITULAR POST

COORDONATOR POST