

DISPOZITIE 1815 din 17/10/2001

PRIVIND ANULAREA ART. 1 DIN DISPOZITIA 1554/2001

TOATE SOLICITARILE SI SESIZARILE ADRESATE PMB DE CATRE CETATENI, PERSOANE FIZICE SAU JURIDICE, VOR AVEA CA UNIC PUNCT DE INTRARE CENTRUL DE INFORMARE SI DOCUMENTARE PENTRU RELATII CU CETATENII (CIDRC)

EMITENT : Primar General

PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI  
DISPOZITIE

Avand in vedere referatul comun nr. 30767/05.10.2001 al Directiei Dezvoltare Sisteme Informatice pentru Management Public si Directiei Relatii Publice si Informare prin care se propune modul de primire a solicitarilor si sesizarilor adresate PMB si de transmitere a raspunsurilor catre cetateni;

In temeiul prevederilor art. 68 (1), litera "f" si art. 71 (1) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala;

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI  
DISPUNE:

Art.1. Incepand cu data prezentei, toate solicitarile si sesizarile adresate PMB de catre cetateni, persoane fizice sau juridice, vor avea ca unic punct de intrare Centrul de Informare si Documentare pentru Relatii cu Cetatenii (CIDRC), care va fi unica registratura a PMB.

Art.2. Solicitarile si sesizarile primite de catre directiile si serviciile din cadrul PMB, prin alte cai (scrisori prin posta, e-mail, audiente, lucrari repartizate de la Cabinet Primar General sau Cabinete Viceprimari Generali, etc.), se vor inregistra prin grija directiilor si serviciilor respective la CIRDC.

Art.3. In cazul in care, dintr-o eroare, o lucrare este repartizata gresit de CIRDC aceasta va fi returnata la CIRDC in maximum 24 de ore de catre directia sau serviciul care a primit-o.

Art.4. Este obligatoriu ca fiecare solicitare sa aiba numar de inregistrare la CIRDC.

Se interzice prelucrarea si rezolvarea de catre directiile si serviciile PMB a solicitarilor si sesizarilor primite direct de la cetateni, fara a fi inregistrare la CIRDC.

Art.5. Lucrarile inregistrate prin CIRDC la Cabinet Primar General, care sunt de competenta altor directii, vor fi distribuite acestora si operate corespunzator in aplicatia DOX de catre Directia Dezvoltare Sisteme Informatice pentru Management Public si Directia Generala Cabinet Primar General.

Art.6. Raspunsurile la solicitari si sesizari vor fi eliberate cetatenilor prin CIRDC cu sprijinul directiilor si serviciilor din PMB. Modalitatea de eliberare se va stabili prin acordul CIRDC cu directiile si serviciile din cadrul PMB.

Art.7. Datorita specificului activitatii Serviciului Cadastru din cadrul Directiei Patrimoniu, Evidenta Proprietati- Cadastru, va primi in continuare solicitarile si va elibera raspunsurile prin registratura proprie.

Art.8. Fiecare directie a PMB va nominaliza in termen de 2 zile de la data prezentei dispozitii o persoana responsabila DOX in cadrul directiei, care va avea urmatoarele obligatii:

- inregistrare la CIRDC a documentelor prevazute la art. 2 al prezentei;
- comunicarea la CIRDC, in scris, in cel mai scurt timp, a oricaror informatii de interes pentru cetateni, privitor la activitatea directiei, a oricaror modificari in continutul documentatiilor ce trebuie verificate la primirea dosarelor sau a schimbarilor de activitati la nivelul serviciilor directiei;
- operarea zilnica a lucrarilor aferente directiei in programul informatic de evidenta solicitari.

Comunicarea va fi facuta Directiei Relatii Publice si Informare.

Art.9. Directia Dezvoltare Sisteme Informatice pentru Management Public va instrui personalul responsabil DOX din fiecare directie pentru utilizarea aplicatiei informatice DOX.

Art.10. Directiile care nu au indeplinit conditiile tehnice de lucru pe un post conectat in reseaua de calculatoare, vor opera zilnic pe un calculator aflat la Directia Dezvoltare Sisteme Informatice pentru Management Public, conform unui orar stabilit de comun acord intre directiile respective si DDSIMP.

Art.11. Prezenta dispozitie anuleaza articolul 1 al Dispozitiei Primarului General nr. 1554/24 august 2001.

Art.12. Toate directiile si serviciile din aparatul propriu al PMB vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

PRIMAR GENERAL,  
TRAIAN BASESCU

AVIZEAZA,  
PENTRU LEGALITATE  
SECRETARUL GENERAL  
AL MUNICIPIULUI BUCURESTI  
Drd. Anton Petrisor Parlagi

