

HOTARARE 153 din 23/08/2001

PRIVIND APROBAREA INFIINTARII AGENTIEI DE REGLEMENTARE A NIVELELOR DE SERVICII A MUNICIPIULUI BUCURESTI SECTIUNEA APA-CANAL DENUMITA ARBAC

EMITENT : C.G.M.B.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI

BUCURESTI

HOTARARE

privind aprobarea infiintarii Agentiei de Reglementare a nivelelor de servicii

a Municipiului Bucuresti sectiunea apa - canal denumita ARBAC

Avand in vedere Expunerea de motive a Primarului General si Raportul de specialitate al Directiei Generale Utilitati Publice;

Vazand avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului Bucuresti;

In temeiul prevederilor art.2 alin.(3) din Legea nr.219/1998 privind regimul concesiunilor;

In aplicarea Hotararilor C.G.M.B. nr.232/1997, 273/1998, 54/1999, 271/1999, 295/1999, 296/1999, 15/2000, 26/2000 si 85/2000;

In temeiul prevederilor art.38(3), lit."i" si "j" din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

HOTARASTE:

Art.1- Se aproba infiintarea Agentiei de reglementare a nivelelor de serviciu Apa - Canal, a Municipiului Bucuresti, institutie publica, neguvernamentala, nonprofit, cu personalitate juridica, denumita in continuare ARBAC, si statutul din Anexa 1, in baza caruia functioneaza aceasta agentie.

Art.2- Candidatii pentru functiile de Director General, Director Tehnica, Director de Servicii, cadre ce formeaza Consiliul Executiv al ARBAC, vor fi selectati in conformitate cu criteriile stabilite prin anexa la Statutul ARBAC, rezultatele selectiei vor fi validate prin Hotarare C.G.M.B.

Art.3- Se aproba continutul anuntului public privind selectia Directorului General ARBAC prezentat in Anexa 2.

Art.4- Anexa 1 si 2 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5- Primarul General va stabili si va pune la dispozitia ARBAC un spatiu corespunzator pentru functionarea agentiei si Comisiei de experti.

Art.6- Domnul Pepenica Ionel, consilier municipal, ca reprezentant al Consiliului General al Municipiului Bucuresti in Adunarea Generala a S.C. APA NOVA Bucuresti S.A. va aproba in cadrul acesteia, modificarea documentelor concesiunii serviciilor de alimentare cu apa si canalizare din municipiul Bucuresti, in legatura cu punerea in functiune a ARBAC conform prevederilor prezentei hotarari.

Art.7- Primarul General ca reprezentant al municipiului Bucuresti, va semna actele aditionale la documentele concesiunii serviciilor de alimentare cu apa si canalizare, legate de punerea in functiune a ARBAC, a contractelor cu membrii Comisie de experti si sa stabileasca data inceperii activitatii ARBAC, functie de resursele financiare disponibile pentru anul 2001.

Art.8- Bugetul ARBAC pentru anul 2001 va fi supus aprobarii C.G.M.B. cu 30 de zile inaintea intrarii in functiune a agentiei.

Art.9- Se modifica continutul art.2 din Hotararea C.G.M.B. nr.295/16.12.1999 referitor la Statutul ARBAC si a criteriilor de selectie pentru membrii Consiliului Executiv ARBAC ce constituie anexe la contractul de concesiune, conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.

Art.10- Prin prezenta hotarare se abroga prevederile Hotararii C.G.M.B. nr.271/11.11.1999 si 15/20.01.2000.

AL MUNICIPIULUI BUCURESTI,

Mihai Doru Giugula

Drd.Anton Petrisor Parlagi

Bucuresti, 23.08.2001

Nr.153

ANEXA NR.1 LA H.C.G.M.B. NR 153/23.08.2001

S T A T U T U L

Agentiei de Reglementare a nivelelor de serviciu din Municipiului Bucuresti

pentru Apa - Canal (denumita ARBAC)

CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE

Forma juridica si subordonare

Art.1- Agentia de Reglementare a nivelelor de serviciu din Municipiului Bucuresti pentru Apa - Canal, denumita in continuare ARBAC, este o institutie publica autonoma, neguvernamentala, de interes si utilitate publica, non profit, cu personalitate juridica, cu sediul in Bucuresti, aflata sub autoritatea Consiliului Executivi ai carui membrii vor fi validati pentru maxim 2 mandate de catre Consiliul General al Municipiului Bucuresti (CGMB) conform art.6.2.

ARBAC functioneaza independent in baza competentelor delegate de catre CGMB prin prezentul statut.

ARBAC este infiintata de CGMB pentru asigurarea aplicarii cu obiectivitate a, profesionalism si eficienta a reglementarilor in domeniul calitatii serviciilor publice locale de alimentare cu apa si canalizare, reglementari prevazute in Contractul de Concesiune, in normele locale, in standardele si prevederile legilor in vigoare.

Principii generale si definitii

Art.2- Reglementarea de catre ARBAC a calitatii serviciilor publice locale de alimentare cu apa si canalizare prestate in regim de concesiune, la nivelul consumatorilor, consta in urmarirea si aplicarea reglementarilor privind realizarea Nivelelor de Serviciu (NS) la utilizatori.

Nivele de serviciu cuprind indicatorii de performanta tehnici si de servire ai utilizatorului, stabiliti de CGMB in caietul de sarcini si Contractul de Concesiune. Stabilirea de noi indicatori sau modificarea celor existenti se poate face numai cu aprobarea CGMB, in conformitate cu obiectivele concesiunii si prevederilor detaliate ale Contractului de Concesiune.

In acest statut, notiunea de utilizator este definita ca totalitatea persoanelor sau entitatilor, fizice sau juridice, inclsuiv institutiile publice sau dotatiile publice, carora, in permanenta, le sunt furnizate servicii de alimentare cu apa si/sau canalizare in baza prevederilor Contractului de Concesiune.

Art.3- Serviciile publice locale de alimentare cu apa si canalizare prestate in baza Contractului de Concesiune se reglementeaza astfel incat sa asigure urmatoarele reguli de functionare esentiale, asa cum au fost aprobate de CGMB prin Hotararea nr. 54/1997 si Hotararea nr.234/1999 (privind stabilirea de indicatori de performanta ai serviciilor publice):

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;

- b) adaptabilitatea la cerintele utilizatorilor;
- c) aplicarea acelorasi reguli tuturor utilizatorilor;
- d) asigurarea sanatatii publice si calitatii vietii;
- e) recurgerea sistematic la concurenta;
- f) asigurarea transparentei fata de utilizatori
- g) obtinerea celui mai bun raport cantitate/calitate/cost;
- h) eficienta administrativa;
- i) favorizarea colaborarii cu furnizorii serviciilor publice;
- j) masurarea calitatii serviciilor pe baza de indicatori de performanta cuantificabili.

Obiective

Art.4- Agentia Municipala Bucuresti de Reglementare a Nivelelor de Serviciu de Apa - Canal (ARBAC), isi desfasoara activitatea in baza prevederilor prezentului statut si are urmatoarele obiective:

- a) sa monitorizeze cu maxima obiectivitate conformarea concesionarului la obligatiile contractuale privind Nivelele de Serviciu (BS) din Contractul de Concesiune;
- b) sa asigure, in conditii de imparialitate, independenta si integritate, verificarea conformarii concesionarului cu NS;
- c) sa asigure expertiza tehnica in sprijinul rezolvarii disputelor dintre clienti si concesionar, prin analizarea si aprecierea impariala a situatiilor, daca apelul clientului catre concesionar nu a condus la rezolvari acceptabile pentru parti;

d) sa notifice partilor contractante neindeplinirea obligatiilor privind nerealizarea NS in conformitate cu procedurile prevazute in contract, concedentul urmand sa decida aplicarea penalitatilor prevazute in contract.

CAPITOLUL 2 - ATRIBUTII

Art.5- Agentia Municipala ARBAC este delegata de catre CGMB sa exercite urmatoarele atributii:

Pentru organizarea proprie:

5.1. - Stabileste organigrama, regulamentul de organizare si functionare propriu, salarizarea si responsabilitatile intregului personal, in conformitate cu prevederile prezentului statut cat si cu dispozitiile legale in vigoare;

Pentru Contractul de Concesiune:

5.2. - Aplica sarcinile si responsabilitatile ARBAC prevazute in Contractul de Concesiune, care se refera la reglementarea acestuia.

5.3. - Realizeaza o banca de date a indicatorilor de performanta, precum si a altor informatii primite de la concesionar, consumatori sau terti, cuprinzand, intre altele, informatii relevante pentru realizarea Nivelelor de Serviciu si a oricaror alte informatii cu caracter public relevante pentru aprecierea serviciilor (informatii cu caracter public adica informatiile ce nu sunt nominalizate in categoria informatiilor confidentiale, asa cum sunt definitie acestea din urma in Contractul de Concesiune), realizeaza sinteze si analize comparative ale datelor primite;

5.4. - Asigura transparenta indicatorilor de performanta si a sintezelor, urmareste realizarea unei bune comunicari a acestora tuturor partilor interesate si consumatorilor, in conditiile pastrarii confidentialitatii pentru datele cu acest caracter;

5.5. - Monitorizeaza si verifica realizarea indicatorilor tehnici si de servie a consumatorilor prevazuti in Contractul de Concesiune si notifica partile de nerespectarea angajamentelor in conformitate cu prevederile Contractul de Concesiune, in aceasta activitate ARBAC putand apela la sprijinul expertilor independenti (in afara Comisiei de Experti, prevazuta in Contractul de Concesiune).

5.6. - Coordoneaza si monitorizeaza certificarea calitatii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare aflate sub supraveghere cu nivelele de servicii prescrise;

5.7. - Urmareste aplicarea standardelor in domeniul serviciilor publice locale si propune ori de cate ori constata neconcordanta intre normele locale si cele europene, modificarea si adaptarea acestora in conformitate cu normele U.E.;

5.8. - Avizeaza metodele de masurare si evaluare a Nivelelor de Servicii daca acestea nu au fost descrise in Contractul de Concesiune;

5.9. - Asigura expertiza tehnica in sprijinul rezolvarii disputelor dintre societatea concesionara si client, aparute in aplicarea contractului de concesiune, legate de indeplinirea indicatorilor de performanta ai serviciilor prestate, prin informari, analize, verificari, comunicand concluziile sale petentilor, luand decizii de aplicare a prevederilor contractuale cu privire la obligatiile concesionarului fata de client, daca apelul clientului catre concesionar nu a condus la rezolvari acceptabile pentru parti.

CAPITOLUL 3 - ORGANIZARE SI CONDUCERE

Management

Art.6

6.1. - Activitatea ARBAC este condusa de un Consiliu Executiv, compus din director general, un director tehnic si un director pentru servicii.

6.2. - Membrii Consiliului Executiv al ARBAC vor fi validati prin hotarare a CGMB, ca urmare a urmatoarelor propuneri:

- Director General, la propunerea Comisiei ACTE a CGMB, organizatoarea concursului de selectie, pentru o perioada de 2 ani pentru primul mandat si 4 ani pentru cel de-al doilea mandat;
- Directorul Tehnic (adjunctul Directorului General) si Directorul pentru Servicii la propunerea Directorului General ARBAC, organizatorul concursului de selectie pentru maxim 2 mandate de cate 4 ani fiecare.

6.3. - Criteriile de selectie pentru Membrii Consiliului Executiv, angajati ai ARBAC sunt prezentate in ANEXA.

6.4. - Calitatea de membru al Consiliului Executiv este incompatibila cu exercitarea oricarei alte functii sau demnitati publice, cu exceptia activitatii didactice si de cercetare din invatamantul superior.

Membrilor Consiliului Executiv le este interzis:

- a) sa exercite direct sau prin persoane interpuse activitati de comert;
- b) sa ocupe orice alt post public, ales sau numit;
- c) sa participe la administrarea sau conducerea companiilor comerciale, regiilor autonome sau organizatiilor cooperatiste;
- d) sa detina actiuni la orice companii care sunt actionari la acei concesionari, care sunt reglementati de catre ARBAC sau la orice companii la care concesionarii reglementati de ARBAC sunt actionari;
- e) sa desfasoare orice activitate care i-ar pune in conflict de interese vis-a-vis de resposabilitatile lor.

6.5. - Mandatul membrilor Consiliului Executiv inceteaza in una din situatiile urmatoare:

- a) la expirarea duratei mandatului;
- b) prin demisie;
- c) prin deces;
- d) prin imposibilitatea efectiva de exercitare a mandatului, constand intr-o indisponibilitate mai lunga de 90 de zile consecutive;
- e) la survenirea unei incompatibilitati din cele prezentate la pct.6.4.;
- f) prin demitere, pentru incalcarea clauzelor privind conflictul de interese, in cazul existentei unor probe concrete care dovedesc nerespectarea atributiilor ARBAC prevazute in prezentul statut sau abuzuri bugetare (utilizarea surselor bugetare in alte scopuri decat cele ce sustin realizarea eficienta - la preturile pietei - a atributiilor ARBAC), precum si pentru condamnarea penala, stabilita prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva. Membrii Consiliului Executiv se demit de catre autoritatea care i-a validat.

6.6. - Pentru toate deciziile ARBAC legate de atributiile acestuia, prevazute in art,5 acordul Consiliului Executiv este obligatoriu. Acordul Consiliului Executivi se obtine prin votul a minim doua treimi din numarul membrilor sai.

Art.7

7.1. - Comisia ACTE din CGMB va propune Directorul General al ARBAC in urma unui concurs de

selectie organizat de catre aceasta comisie.

7.2. - In exercitarea atributiilor sale, Directorul General emite decizii, cu consultarea Consiliului Executiv.

Deciziile de interes general, din sectorul serviciilor locale de apa si canalizare, se publica in Monitorul Oficial al Municipality.

Deciziile de organizare interna a ARBAC nu necesita acordul Consiliului Executiv.

7.3. - Deciziile luate de Directorul General in exercitarea atributiilor sale pot fi atacate in Contencios Administrativ la Curtea de Apel Bucuresti, in termen de 30 de zile de la data la care au fost notificate partilor interesate sau la data publicarii lor in Monitorul Oficial al Municipality, daca sunt de interes general.

Organizare

Art.8

8.1. - ARBAC se organizeaza si va avea o structura astfel incat s