

DISPOZITIE 512 din 01/07/2003

SE NUMESTE UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI LIFE02

ENV/RO/000462 ECOMARKET

EMITENT : Primar General

## **PRIMARIA MUNICIPIULUI BUCURESTI**

### **DISPOZITIE**

Avand in vedere Referatul nr. 1653/03 din 13.06.2003 al Directiei Generale de Protectia Mediului si Educatie Eco-Civica privind realizarea Proiectului "Implementarea unui sistem de management de mediu conform ISO 14 001, a modelelor de eco-etichetare si de piata ecologica, ca instrumente bazate pe indicatori ai dezvoltarii durabile in administratiile publice si piete agro-alimentare", cu indicativul LIFE 02 ENV/RO/000462 ECOMARKET;

Vazand Nota Directiei Generale de Protectia Mediului si Educatie Eco-Civica cu numarul 30/03 din 16.01.2003;

In aplicarea HCGMB nr. 278/5.12.2002, privind aprobarea finantarii Proiectului "Implementarea unui sistem de management de mediu conform ISO 14 001, a modelelor de eco-etichetare si de piata ecologica, ca instrumente bazate pe indicatori ai dezvoltarii durabile In administratiile publice si piete agro-alimentare" LIFE 02 ENV/RO/000462;

In baza HG nr. 869/16.08.2002 pentru perfectionarea activitatii Unitatilor de Implementare a Programelor;

In temeiul art. 68 (1) lit. b si f si art. 71 (1) din Legea Administratiei Publice Locale nr. 215/2001;

**PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**

**DISPUNE :**

**ART. 1.** Se numeste Unitatea de Implementare a Proiectului (Echipa de lucru a Proiectului stabilita prin Nota D.G.P.M.E.E. nr. 30/03 din 16.01.2003, aprobata de Primarul General) pentru implementarea Proiectului LIFE02 ENV/RO/000462 ECOMARKET, In componenta prevazuta In Anexa nr. 1.

**ART. 2.** Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P.), constituita conform Art. 1 din prezenta Dispozitie, va desfasura toate activitatile necesare pentru realizarea tuturor prevederilor proiectului.

**ART. 3** Managerul de proiect, D-l Mircea Alexandrescu, Director General al Directiei Generale de Protectia Mediului si Educatie Eco-Civica conduce, actioneaza si raspunde de activitatea U.I.P. si de colaborarea cu directiile Primariei Municipiului Bucuresti, Comisia Europeana, partenerii, celelalte institutii si organisme implicate In proiect.

**ART. 4** Unitatea de Implementare a Proiectului se subordoneaza direct Primarului General al Municipiului Bucuresti. Persoanele care fac parte din U.I.P. se vor ocupa de implementarea proiectului pe toata durata de derulare a acestuia.

**ART. 5** Persoanele care fac parte din U.I.P. Isi vor desfasura activitatea conform responsabilitatilor ce le revin, asa cum sunt prevazute In Anexa 2 si fisei de sarcini specifice stabilite de Managerul de Proiect.

**ART. 6** Directorii generali, directorii si directorii adjuncti ai directiilor din cadrul (P.M.B.) sunt responsabili pentru toate datele furnizate, necesare implementarii proiectului In directiile pe care le conduc si vor aviza prin semnatura toate documentele proiectului referitoare la directiile respective.

**ART. 7** Toate directiile si serviciile P.M.B. vor furniza, la cererea U.I.P. si In termenul stabilit, toate datele si informatiile care vor fi solicitate In scris si vor participa la toate Intalnirile de lucru la care sunt convocate In scris, In vederea respectarii duratei de realizare a proiectului, In conformitate cu graficul de lucru prezentat In Anexa 3.

Anexele nr. 1, 2, 3 fac parte integranta din prezenta dispozitie.

**ART. 8** Unitatea de Implementare a Proiectului va Intocmi si va prezenta lunar Primarului General un material de informare privind stadiul implementarii.

**ART. 9** U.I.P. are dreptul de a utiliza, pentru atingerea obiectivelor proiectului, automobilul cu nr. B.51.DIR, precum si camerele 312, 313, 314, 404, 405, 410 si 420 si liniile telefonice corespunzatoare acestora.

**ART. 10** Directia Generala de Protectia Mediului si Educatie Eco-Civica, Directia Managementul Creditelor Externe, Directia Generala Financiar, Contabilitate, Urmarire Creante si Facturi, Directia de Achizitii Publice, Directia Administrativ Transport, membrii U.I.P. si toate celelate directii care sunt implicate In implementarea proiectului vor duce la Indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

**PRIMAR GENERAL,**

**TRAIAN BASESCU**

Secretar General

al Municipiului Bucuresti,

**DUMITRU STANESCU**

**BUCURESTI,**

**NR. 512 / 01.07.2003**

## **ANEXA 1**

### **UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**

#### **1. Manager Proiect**

Mircea Alexandrescu, Director General, Directia Generala de Protectia  
Educatie Eco-Civica (D.G.P.M.E.E.);

Mediului ai

#### **2. Coordonator Proiect**

Cristina Brailescu, inspector sp., D.G.P.M.E.E.;

#### **3. Reprezentant Sistem de Management de Mediu (SMM)**

Sulfina Barbu, Director General Adjunct, D.G.P.M.E.E.;

#### **4. Specialist Implementare SMM 1**

Violeta Iancu, inspector sp., D.G.P.M.E.E.;

#### **5. Specialist Implementare SMM 2**

Lacramioara Amuza, inspector sp., D.G.P.M.E.E.;

## **6. Specialist Implementare SMM 3**

Raluca Grigora, inspector sp., D.G.P.M.E.E.;

## **7. Referent piata 1**

Stelian Ifrim, Sef Serviciu Analiza Calitatii Apei ai Solului, D.G.P.M.E.E.;

## **8. Referent piata 2**

Monica Nazare, Sef Serviciu Monitorizare Administratii D.G.P.M.E.E.;

## **9. Tehnician Proiect 1**

Corina Filip, Sef Serviciu Analiza Calitatii Aerului, D.G.P.M.E.E.;

## **10. Tehnician Proiect 2**

Tatiana Cirstea, Sef Birou Educatie Eco-Civica, D.G.P.M.E.E.

## **11. Ofiter de Proiect 1**

Ion Anghel, inspector sp., Directia de Achizitii Publice;

## **12. Ofiter de Proiect 2**

Daniel Calota, Director, Directia Administrativ Transport;

## **13. Ofiter de Proiect 3**

Tudora Filimon, inspector sp., Directia Generala Financiar, Contabilitate,  
Urmarire Creante ai Facturi;

## **14. Ofiter de Proiect 4**

Mioara Dutica, inspector sp., Directia Generala Financiar, Contabilitate,  
ai Facturi;

Urmarire Creante

## **15. Ofiter de Proiect 5**

Simona Amuza, inspector sp., Directia Generala Financiar, Contabilitate,  
Creante ai Facturi;

Urmarire

## **16. Ofiter de Proiect 6**

Miruna Matache, inspector sp., Directia Managementul Creditelor Externe;

## **17. Ofiter de Proiect 7**

Ivona Merca, inspector sp., Directia Managementul Creditelor Externe.

**RESPONSABILITATILE MEMBRILOR**

**UNITATI DE IMPLEMENTARE (U.I.P.) A PROIECTULUI**

**LIFE 02 ENV/RO/000462 ECOMARKET**

**MANAGER PROIECT:**

- Respectarea obligatiilor asumate fata de Comisia Europeana, fata de parteneri si fata de ceilalti participanti la proiect
- Planificarea, controlul si raportarea intregii activitati a proiectului
- Urmarirea respectarii termenelor de realizare a activitatilor si a calitatii serviciilor
- Coordonarea activitatii membrilor Unitatii de Implementare a Proiectului
- Colaborarea cu directiile P.M.B., Comisia Europeana, partenerii, celelalte institutii si organisme implicate in proiect
- Aprobarea documentelor tehnice ale proiectului
- Certificarea in privinta realitatii, regularitatii si legalitatii a documentelor de plata catre parteneri, sub-contractori sau alti contractanti
- Managementul evenimentelor, riscului si coordonarea schimbarilor
- Coordonarea si participarea la T1, T2, T3, T4, T5, T6

**COORDONATOR PROIECT**

- Urmarirea executiei proiectului

- Planificare si programare
- Urmarirea costurilor
- Comunicarea in interiorul U.I.P.
- Raportarea stadiului de derulare a proiectului
- Urmarirea si participarea la T1, T2, T3, T4, T5, T6 conform sarcinilor stabilite de Managerul Proiectului

#### **REPREZENTANT SMM (SISTEM DE MANAGEMENT DE MEDIU)**

- Participarea la intalniri, discutii de lucru si sesiuni de instruire
- Organizare evenimente
- Selectarea locatiilor pilot
- Diseminarea rezultatelor proiectului
- Realizarea materialelor informative
- Urmarirea implementarii SMM in Primaria Municipiului Bucuresti
- Coordonarea si participarea la T1, T2, T3, T6

#### **SPECIALIST IMPLEMENTARE SMM (1, 2, 3)**

- Participarea la intalniri, discutii de lucru si sesiuni de instruire
- Efectuarea de vizite de lucru si verificari in pietele agro-alimentare
- Realizare maetirale informative
- Participare la implementarea SMM in Primaria Municipiului Bucuresti

- Participarea la T1, T2, T3, T6

## **REFERENT PIATA 1**

- Participarea la intalniri, discutii de lucru si sesiuni de instruire
-