

Anexa 1 la Hotărârea CGMB nr. 233/2005

privind modificarea și abrogarea unor
prevederi ale H.C.G.M.B nr. 153/2001

Obiective*

Art. 4.

Agencia municipală de Reglementare a nivelelor de serviciu București, secțiunea Apă - Canal (ARBAC), își desfășoară activitatea în baza prevederilor prezentului statut și are următoarele obiective:

- a) monitorizarea cu maximă obiectivitate a conformării concesionarului la obligațiile contractuale privind Nivelele de Serviciu (NS) din contractul de concesiune;
- b) să asigure, în condiții de imparțialitate, independență și integritate, verificarea conformării prestatorului/concesionarului cu NS;
- c) Asigură expertiza tehnică în sprijinul rezolvării disputelor dintre clienți și prestator/concesionar, prin analizarea și aprecierea imparțială a situațiilor, dacă apelul clientului către concesionar nu a condus la rezolvări acceptabile pentru părți;
- d) să propună penalitățile prevăzute în contractele de concesiune/gestiune delegată pentru neîndeplinirea obligațiilor prestatorului/concesionar privind realizarea NS, în conformitate cu procedurile prevăzute în contract și prin arul să aplice aceste penalități ;

Capitolul 2 – Atribuții*

Art. 5.

Agencia municipală ARBAC este delegată de către CGMB să exercite următoarele atribuții:

Pentru organizarea proprie:

5.1. Stabilește organigrama, regulamentul de organizare și funcționare propriu și responsabilitățile personalului, în conformitate cu prevederile prezentului statut și dispozițiile legale în vigoare;

Pentru contractele de concesiune/delegare realizate:

5.2. Aplică sarcinile și responsabilitățile ARBAC prevăzute în contractele de concesiune, care se referă la reglementare acestor contracte.

5.3. Realizează o bancă de date a indicatorilor de performanță, precum și a altor informații primite de la concesionar, consumatori sau terți, cuprinzând, între altele, informații relevante pentru realizarea Nivelelor de Serviciu și a oricăror altor informații cu caracter public relevante pentru aprecierea

Boris Steeray

serviciilor (informații cu caracter public = informații ce nu sunt nominalizate în categoria informațiilor confidențiale, așa cum sunt definite acestea din urmă în contractul de concesiune); realizează sinteze și analize comparative ale datelor primite;

5.4. Asigură transparența indicatorilor de performanță și a sintezelor efectuate, urmărește realizarea unei bune comunicări a acestora tuturor părților interesate și consumatorilor, în condițiile păstrării confidențialității pentru datele cu acest caracter;

5.5. Monitorizează și verifică realizarea indicatorilor tehnici și de servire a consumatorilor din contractele de concesiune/gestiune delegata și decide aplicarea penalizărilor pentru nerespectarea angajamentelor contractuale de către concesionar/prestator, în conformitate cu prevederile contractelor de concesiune/delegare a gestiunii; în această activitate ARBAC poate apela la sprijinul auditorilor tehnici independenți;

5.6. Coordonează și monitorizează certificarea conformității calității serviciilor publice aflate sub supraveghere cu nivelele de calitate prescrise;

5.7. Asigură expertiză tehnică în sprijinul rezolvării disputelor dintre (litițiile) dintre societatea concesionară și client, apărute în aplicarea contractelor de concesiune/gestiune delegata, legate de îndeplinirea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate în regim de gestiune delegată/concesionare, prin informări, analize, verificări, comunicând concluziile sale petenilor, luând decizii de aplicare a prevederilor contractuale cu privire la obligațiile concesionarului față de client, dacă apelul clientului către concesionar nu a condus la rezolvări acceptabile pentru părți;

Pentru viitoarele contracte de concesiune/delegare:

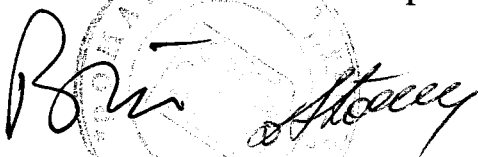
5.8. Propune CGMB reglementări și standarde locale pentru funcționarea serviciilor publice locale în regim de gestiune delegată/concesionare, în condiții de eficiență, transparență și protecție a consumatorilor

5.9. Urmărește aplicarea standardelor în domeniul serviciilor publice locale și propune ori de câte ori constată neconcordanță între normele locale și cele europene, modificarea și adaptarea acestora în conformitate cu normele UE;

5.10. Avizează criteriile tehnice și de servire a consumatorului pentru selecția ofertelor și prevederile din contractele cadru de concesiune, înaintea demarării procedurilor de licitație în vederea concesionării serviciilor ce fac obiectul reglementării ARBAC;

5.11. Avizează metodele de măsurare și evaluare a Nivelelor de Servicii;

5.12. Acorda asistență autorităților locale în pregătirea documentelor pentru licitațiile de concesionare în domeniul serviciilor publice de gospodărie comunală.

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ARBAC' and 'ROMANIA' around the perimeter, with some illegible text in the center. The signature appears to be 'B. Stacey'.

* **Extrase din anexa C a Contractului de Concesiune** (paginile 596 si 597), dintre Municipiul București și SC Apa Nova București SA, cu privire la furnizarea de servicii de alimentare cu apă și canalizare pentru Municipiul București, semnat de Părți la data de 29 martie 2000.

