

Componenta nominala a Unitatii de Management a Proiectelor

1. Daniela BOBOC
2. Raluca – Gabriela CIOCULESCU
3. Adrian DOROGAN
4. Floriana-Andreea MARCULESCU

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A

Unitatii de Management a Proiectelor - UMP

Unitatea de Management a Proiectelor (UMP), este o unitate functionala care asigura managementul integrat de proiect in conformitate cu prevederile acordului de finantare, avand drept scop realizarea obiectivelor proiectului cu maxima diligenta si eficienta.

Ca principiu general, unitatea se constituie in cadrul Directiei Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulatiei si va exista ca atare pe toata durata de derulare a proiectelor:

Unitatea de Management a Proiectelor (UMP) are in principal urmatoarele atributii:

- asistenta în pregătirea și planificarea proiectelor în concordanta cu structura finantarii;
- asistenta in realizarea achizitiilor de bunuri, servicii si lucrari in conformitate cu procedurile institutiilor financiare internationale si ale legislatiei romanesti aplicabile;
- asistenta in implementarea proiectelor;
- gestiunea financiara a proiectelor conform procedurilor din acordurile de finantare și contractelor de achizitie;
- asigurarea relatiilor functionale cu institutiile financiare internationale si cu beneficiarii finali ai imprumuturilor;
- intocmirea raportarilor conform prevederilor acordurilor de finantare si legislatiei nationale si prezentarea acestora organelor abilitate;
- asigurarea evidentei financiar-contabile a proiectului si a auditarii conturilor acestuia.
- asigura cresterea capacitatii de absorbtie a fondurilor postaderare;
- asigura pregatirea si lansarea proiectelor Primariei Municipiului Bucuresti incluse in Programele operationale sectoriale ale ministerelor economice si in Programul operational regional gestionat de Agentia de Dezvoltare Regionala pentru Bucuresti si Ilfov, in conformitate cu normele UE;
- elaboreaza planul de management pentru contractele existente, in mod transparent si eficient;
- elaboreaza procedurile specifice pentru implementarea programelor preaderare si postaderare;

Gu

- asigura corelarea masurilor din programele sectoriale cu cele din programele regionale;
- monitorizeaza, evalueaza si controleaza modul de acordare a contractelor;
- elaboreaza rapoarte anuale de activitate;

Unitatea de Management a Proiectelor, (UMP) este condusa de catre un Manager de Proiect numit prin Dispozitie a Primarului General.

Managerul de proiect care este si Seful Unitatii de Management, are in principal urmatoarele atributii:

- conduce si coordoneaza Unitatea de Management a Proiectelor (UMP);
- mentine legatura cu consultantii;
- defineste sarcinile si responsabilitatile pentru Unitatea de Management a Proiectelor;
- impreuna cu consultantii stabileste activitatile comune.

Membrii Unitatii de Management a Proiectelor vor avea urmatoarele atributii:

- intocmesc toate documentele necesare pentru derularea efectiva a proiectelor, termenii de referinta, specificatii tehnico – economice;
- intocmesc documentele de raportare periodica privind stadiul proiectelor
- participa la elaborarea documentatiilor si a caietelor de sarcini pentru achizitia de servicii si lucrari necesare derularii proiectului;
- participa la organizarea licitatiilor, evaluarea ofertelor, selectarea contractorilor, negocierea si incheierea contractelor.
- asigura schimbul de informatii privind aspectele tehnice ale implementarii proiectelor finantate din fonduri structurale si de coeziune

Gu