

PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90

305 55 00 int. 1101

fax: 312 00 30

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



SMC certificat ISO 9001 : 2000



SMM certificat ISO14001 : 2004

Primăria Municipiului București

ex 8.

DISPOZIȚIE

Nr. 805 din 14.06.2007

*Dir. Sist. Informatice
(baza de date)*

805

**privind aprobarea deplasării la Barcelona, Spania, în perioada 1-6 iulie 2007, a Doamnei
Camelia BUSIOC- Director Executiv - Direcția Financiar Contabilitate și a Doamnei Cristina
PÂRVULESCU – Director Executiv – Direcția Managementul Creditelor Externe**

Având în vedere invitația adresată Primăriei Municipiului București de către Universitatea Politehnică Catalonia din Barcelona în colaborare cu OK Service Corporation de a participa la programul de Perfecționare "Fonduri Structurale – Finanțarea prin Fonduri Structurale, Scrierea Propunerilor de Finanțare pentru Accesarea Instrumentelor Structurale".

Ținând cont de Referatul Direcției Financiar Contabilitate nr. 1618/06.06.2007;

În temeiul H.G. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.68, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică, republicată;

Primarul General al Municipiului București

DISPUNE:

Art.1.- Se aproba deplasarea la Barcelona, Spania, în perioada 1-6 iulie 2007, a Doamnei Camelia BUSIOC- Director Executiv - Direcția Financiar Contabilitate și a Doamnei Cristina PÂRVULESCU – Director Executiv – Direcția Managementul Creditelor Externe.

Art.2. - Având în vedere faptul că taxa de participare include:

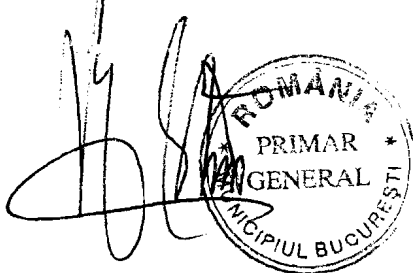
- instruire program zilnic;
- transport cu avionul prin compania Tarom, București-Barcelona și retur;
- transferuri aeroport-hotel-aeroport cu autocarul;

- cazarea la hotel Universal în Barcelona;
- participare la dineul de închidere a programului;
- asigurarea de sănătate și accidente;
- traducerea în limba română pe întreg parcursul programului;
- asistența grupului de către reprezentantul OK Service Corporation pe întreg parcursul programului;
- întregul suport logistic al OK Service Corporation –Training Center,

PMB va achita taxa de participare si va asigura diurna de 50% pentru o zi și 100% pentru restul perioadei pentru reprezentanții PMB în conformitate cu H.G. 518/10.07.1995, privind unele drepturi si obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3.- Direcția Administrație Publică, Direcția Relații Internaționale, Direcția Financiar Contabilitate Direcția Managementul Creditelor Externe și celelalte direcții interesate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL
Adriean VIDEANU



Secretar General
al Municipiului București
Tudor TOMA

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Tudor TOMA, the General Secretary.