

PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101
tel.: 305 55 89; 305 55 90
305 55 00 int. 1101
fax: 312 00 30
e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



Primăria Municipiului București

DISPOZIȚIE

Nr.: 18 din 12.06.2007

Către
Vă transmitem în copie, DPG/HCGMB
Nr. 18 / 2007
Șof Serviciu

Având în vedere Referatul nr. 18/1505.2/12.06.2007 al Direcției Inspecție și Control General.

În conformitate cu prevederile art. 33 din Legea nr. 50/1991 republicată în anul 2004, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.61(2) și art. 68(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în anul 2007.

**PRIMARUL GENERAL
DISPUNE**

Art.1. Se aprobă desființarea construcției metalice cu caracter provizoriu, în suprafață de aproximativ 8 mp, amplasată pe domeniul public al Municipiului București (trotuar), în Șos. Colentina nr. 2D, în fața scării B a blocului 5, sector 2, al cărei proprietar înștiințat fiind cu termen de 72 de ore pentru desființare, prin afișarea înștiințării pe construcție, nu s-a conformat, având în vedere necesitatea reabilitării pe Șos. Colentina, sector 2, conform prevederilor Proiectului „Modernizare străzi cu linii de tramvai - Șos. Colentina”.

Art.2. Lucrările de desființare vor fi executate de către Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București sau Administrația Străzilor, sub coordonarea Direcției Inspecție și Control General a Primăriei Municipiului București.

Art.3. Cheltuielile înregistrate de Administrația Străzilor sau Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București, datorate desființării construcției provizorii și aducerea terenului la starea inițială vor fi recuperate de la proprietarul acesteia, în baza devizului întocmit și a situației de lucrări, vizate de reprezentantul Primăriei Municipiului București.

Documentațiile se vor transmite la Direcția Juridic, Contencios și Legislație din Primăria Municipiului București pentru recuperarea cheltuielilor respective pe calea unor acțiuni judecătorești.

Art.4. Direcția Juridic, Contencios și Legislație; Direcția Inspecție și Control General; Direcția de Administrație Publică; Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București; Administrația Străzilor și Poliția Comunitară a Municipiului București, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Dispoziții.

**PRIMAR GENERAL,
ADRIEAN VIDEANU**

**SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
TUDOR TOMA**

PRIMAR GENERAL

etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90; 305 55 00 int. 1101

fax: 3120030

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



SMC certificat ISO 9001: 2000



SMM certificat ISO14001 - 2004

Handwritten initials

Primăria Municipiului București

DISPOZIȚIE

Nr. 18/1684 din 16.05.2007

Către	<i>Șef Cămin de copii</i>
Vă transmitem, în copie, DPG/HCGMB	
Nr.	<i>132</i> / 2007
Sof Serviciu	<i>[Signature]</i>

Având în vedere referatul nr. 18/1684/16.05.2007 al Direcției Inspecție și Control General prin care se solicită împuternicirea persoanelor din cadrul Primăriei Sectorului 1 – Direcția Inspecție, Serviciul Disciplina în Construcții, Lucrari Edilitare și Gospodărire Comunală pentru a constata contravențiile și a aplica sancțiunile prevăzute de H.C.G.M.B. nr. 147/2005 privind normele de salubritate și normele de igienizare ale Municipiului București;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

În temeiul art. 61 și art. 68 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată;

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPUNE:

Art. 1. Se împuternicesc să constate și să sancționeze contravențiile prevăzute de H.C.G.M.B. nr. 147/2005 pe raza sectorului 1, salariații Primăriei Sectorului 1 – Direcția Inspecție, Serviciul de Inspecție Ecologică și de Mediu, prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Direcția Resurse Umane, Direcția Administrație Publică, Primăria Sectorului 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL,

ADRIEAN VIDEANU



SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Tudor TOMA