

PRIMAR GENERAL

Etaj: 1, cam. 101

tel.: 305 55 89; 305 55 90

305 55 00 int. 1101

fax: 312 00 30

e-mail: primar@bucuresti-primaria.ro



SMC certificat ISO 9001 : 2000



SMM certificat ISO14001 : 2004

da 12

Primăria Municipiului București**DISPOZITIE**Nr.: 1148 din 04.08.2008

Către	Sfi / baro de date
Valabilitate	1148
Procedura	DEC/HCGMB
Procedura	8
Sef Serviciu	[Signature]

Având în vedere înștiințarea nr. 18/2585.2/18.07.2008 privind desființarea construcțiilor provizorii edificate către S.C. Agreement S.A. și închiriate S.C. GIMCO S.R.L., conform Contractului de închiriere nr. 64/2005 în Parcul Herăstrău zona de agreement parc distracții din șos. Kisellef nr. 32, sector 1, cât Referatul 18/2585.3/24.08.2008 al Direcției Inspecție și Control General.

În conformitate cu prevederile art. 33 din Legea nr. 50/1991 – republicată în anul 2004, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 61 alin.2 și art. 68 (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată în anul 2007

**PRIMARUL GENERAL
DISPUNE**

Art.1. Se aprobă desființarea construcțiilor cu caracter provizoriu, edificate în zona de agreement parc distracții – Miorița Herăstrău, fără autorizație de construire pe domeniului public al Municipiului București în Parcul Herăstrău – parc protejat, monument istoric și de arhitectură, la adresa poștală șos. Kisellef nr. 32, sector 1, constând într-un chioșc metalic în suprafață de aproximativ 12mp, cu destinația de alimentație publică și a împrejurimii terasei cu mobilier urban în suprafață de aproximativ 150mp, aparținând S.C. Agreement S.A. (J40/3645/1991) și închiriat S.C. GIMCO S.R.L. (J23/1260/2004).

Art. 2. Lucrările de desființare vor fi executate de către Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București, sub coordonarea Direcției Inspecție și Control General a Primăriei Municipiului București.

Art. 3. Cheltuielile înregistrate de Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București datorate desființării construcțiilor și aducerea terenului la starea inițială vor fi recuperate de la proprietarul acestora, în baza devizului întocmit și a situației de lucrări, vizate de reprezentantul Primăriei Municipiului București.

Documentațiile se vor transmite la Direcția Juridic, Contencios și Legislație din Primăria Municipiului București pentru recuperarea cheltuielilor respective pe calea unor acțiuni judecătorești.

Art. 4. Direcția Juridic, Contencios și Legislație; Direcția Inspecție și Control General; Direcția de Administrație Publică, Administrația Lacuri, Parcuri și Agreement București și Poliția Comunitară a Municipiului București, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei Dispoziții.

PRIMAR GENERAL**Prof. Dr. Sorin Mircea OPRESCU****SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCURESTI
TUDOR TOMA**