

APG, nr 223/16.02.2009

COMISIA DE LUCRU

Coordonator Comisie: Celina Cecilia Rusu, Director executiv
Direcția Strategie și Analiză Documente

Secretariat – Direcția Strategie și Analiză Documente

Secretar: Adriana Duțu, Consilier superior – D.S.A.D.

Experți: Andrei Creci, Director
Direcția Juridic, Contencios, Legislație

Mircea Constantinescu, Director General
Direcția Generală Economică

Gheorghe Pătrașcu, Arhitect Șef

Mădălin Dumitru, Director General
Direcția Generală Infrastructură și Servicii Publice

Bogdan Hreapcă, Director General
Direcția Generală Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană

Marius Savu
Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București



RESPONSABILITĂȚILE MEMBRILOR COMISIEI DE LUCRU**COORDONATOR COMISIE**

- Elaborează graficul de lucru al comisiei în urma consultărilor cu membrii acesteia;
- Răspunde de realizarea proiectelor și de finalizarea la termen, pe etape a acestora;
- Raportează trimestrial Primarului General asupra modului de derulare a Proiectelor;
- Coordonează Comisia de lucru;
- Avizează acordurile de cooperare cu terți;
- Întocmește Proiectele de module;
- Elaborează analiza SWOT;
- Elaborează direcțiile strategice;
- Identifică și cooptează împreună cu experții alte entități, realizări de studii, analize și prognoze;
- Participă la elaborarea activităților specifice pentru fiecare modul;
- Elaborează raporturile trimestriale către Primarul General și raportul preliminar;
- Inițiază Proiecte de Hotărâre de consiliu privind Planurile Strategice;
- Asigură comunicarea în interiorul comisiei de lucru.

SECRETAR COMISIE

- Planifică și organizează întâlnirile de lucru lunare cu membrii comisiei de lucru;
- Întocmește documentația de lucru a comisiei;
- Centralizează programele activităților specifice pentru fiecare modul;
- Asigură difuzarea materialelor către coordonatorul adjunct de comisie și experți;
- Elaborează și propune acordurile și contractele de colaborare cu terții.

EXPERT JURIDIC

- Avizează din punct de vedere juridic documentele, acordurile și contractele de colaborare cu terții.

EXPERT ECONOMIC

- Elaborează programarea bugetară a planurilor strategice
- Evaluează și planifică cheltuielile bugetare rezultând din contractele de colaborare cu terții;
- Evaluează și planifică cheltuielile legate de logistica elaborării proiectului;
- Avizează conform legii cheltuielile legate de realizarea proiectului.

EXPERT URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

- Proiectează și elaborează modulele de urbanism și amenajarea teritoriului, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Propune și răspunde de colaborarea cu terții în vederea realizării modulelor (Centrul de Planificare și Proiectare Metropolitană, Institutul de Arhitectură, O.N.G.-urile de profil etc).



EXPERT INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII PUBLICE

- Proiectează și elaborează modulele pentru utilități publice, inclusiv structurile organizatorice ale acestora (apă, canalizare, salubritate, termoficare etc);
- Proiectează și elaborează modulele aferente infrastructurii rutiere, circulației, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Proiectează și elaborează modulele aferente activităților de protecția mediului, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Propune și răspunde de colaborarea cu terții în vederea realizării modulelor respective (regii și societăți din subordinea Consiliului General, Institute de Cercetare, O.N.G.-urile de profil, Institute de cercetare, Direcția de Statistică a Municipiului București etc).

EXPERT DEZVOLTARE, INVESTIȚII ȘI PLANIFICARE URBANĂ

- Proiectează și elaborează modulele aferente strategiilor culturale, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Proiectează și elaborează modulele aferente dezvoltării turismului, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Proiectează și elaborează modulele aferente reabilitării infrastructurii educaționale, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Proiectează și elaborează modulele aferente învățământului și asistență socială, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Proiectează și elaborează modulele aferente investițiilor, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Propune și răspunde de colaborarea cu terții în vederea realizării modulelor respective (instituții și societăți din subordinea Consiliului General, Institute de Cercetare, O.N.G.-urile de profil, Institute de cercetare, Direcția de Statistică a Municipiului București etc).

EXPERT SISTEM MEDICAL

- Proiectează și elaborează modulele aferente activităților de administrație a spitalelor și serviciilor medicale, inclusiv structurile organizatorice ale acestora;
- Propune și răspunde de colaborarea cu terții în vederea realizării modulelor respective.

