Anexa nr. 1

Actele normative care reglementează organizarea şi funcţionarea Primăriei Municipiului Bucureşti:

a) Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
b) HCGMB nr. 174/2010 privind reducerea numărului total de posturi şi aprobarea structurii organizatorice a aparatului de specialitate al primarului general, a aparatului permanent de lucru al CGMB şi a serviciilor instituţiilor publice de interes local ale municipiului Bucureşti, conform prevederilor OUG nr. 63/2010 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare, HCGMB nr. 42/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
c) D.P.G nr. 795/2011 privind aprobarea Regulamentului Intern al instituţiei.

Anexa nr. 2

Structura organizatorică, programul de funcţionare, programul de audienţe al Primăriei Municipiului Bucureşti:

a) Organigrama

b) Programul de funcţionare al instituţiei:

Luni - Vineri 08.00 - 16.00;

Programul de lucru cu publicul la CIDRC şi la Compartimentul Audienţe:

Luni, Marţi, Joi, Vineri: 08.30 - 13.00 şi 14.00 - 16.30;

Miercuri 08.30 - 13.00 şi 14.00 - 18.30;

Program Dispeceratul PMB: – non stop.

c) **Programul de audiențe:**

- Primarul General: **Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU - joi**, orele **11.00 - 13.00**
- Viceprimar 1: **Victor Teodor Iovici - miercuri**, orele **10.00 – 11.00**
- Viceprimar 2: **Mircea Cristian Raicu - joi**, începând cu orele **09.00**
- Secretar General: **Tudor Toma - luni,** începând cu orele **12.00**
- Directorul executiv al DRPI: **miercuri,** începând cu orele **10.00.**

d) **Programul înscrierilor în audiențe:**

Luni, marți, joi, vineri: 08.30 - 13.00; 14.00 - 16.30

Miercuri: 08.30 - 13.00; 14.00 - 18.30

- Înscrierile se fac la Compartimentul Audiențe, din B-dul. Regina Elisabeta nr. 42, sector 5, telefon:
- Compartiment audiențe: - 0213021529;
- Registratura PMB: - 0213021515;
- Şef serviciu: 0213021526; 0213021528.

Anexa nr. 3

Funcții de demnitate publică:

1.	**Oprescu Sorin – Mircea**	**Primar general**
2.	**Raicu Mircea - Cristian**	**Viceprimar**
3.	**Iovici Victor - Teodor**	**Viceprimar**

Cabinet Primar general:

Stănescu Adrian – Director de cabinet

Secretar general: Toma Tudor

Numele şi prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Municipiului Bucureşti

Nr. crt	Numele şi prenumele	Direcţia	Funcţia
1	Vlaicu Gheorghe Aurel	D.G.O.	Director general
2	Gaman Virgil-Laurentiu	D.R.P.I.	Director executiv
3	Calotă Aurica	D.R.P.I.	Şef serviciu
4	Ercuta Mirela	D.R.P.I.	Şef serviciu
5	Preda Cristian - Emanoil	D.S.I.	Director executiv
6	Gheorghe Lucia Daniela	D.S.I	Şef serviciu
7	Dinescu Alexandru	S.M.C.	Şef serviciu
8	Muşat Rareş-Mihail	D.A.P.C.	Director
9	Pencea Theo-Cori	D.A.P.C.	Şef serviciu
10	Diaconescu Florin	D.A.P.C.	Şef serviciu
11	Dumitru Mădălin Ionică	D.G.I.S.P.	Director general
12	Dedu Ion	D.T.D.S.C.	Director executiv

13	Dobre Valentin	D.T.D.S.C.	Director exe. adj.
14	Mitu Gheorghe	D.T.D.S.C.	Şef serviciu
15	Legea Florin Marius	D.T.D.S.C.	Şef serviciu
16	Gheorghiu Cosmin Flavius	D.U.P.	Director executiv
17	Iuga Magdalena	D.U.P.	Director exe.adj.
18	Boblea Irina	D.U.P.	Director exe.adj.
19	Geană Dorel	D.U.P.	Şef serviciu
20	Pop Cristina-Daniela	D.U.P.	Şef serviciu
21	Stoean Nicolae	D.U.P.	Şef serviciu
22	Drumen Constantin	D.U.P.	Şef serviciu
23	Hreapcă Bogdan	D.G.D.I.	Director general
24	Şoşoacă Bogdan	D.I.	Director executiv
25	Popa-Bălan Alexandra-Corina	D.I.	Director exe.adj.
26	Matheas Luiza	D.I.	Şef serviciu
27	Radu Aurelia	D.I.	Şef serviciu
28	Papagheorghiu Emanuel	D.C.I.T.	Director executiv
29	Bologa Irina	D.C.I.T.	Şef serviciu
30	Constantin (Matache) Antoaneta	D.C.I.T.	Şef serviciu

31	Pantazică Cătălina Maria	D.C.I.T.	Şef serviciu
32	Anghel-Person Ileana - Virginia	D.M.P.F.E.	Director executiv
33	Popescu Floriana Isabela	D.M.P.F.E.	Şef serviciu
34	Constantinescu Mircea Octavian	D.G.E.	Director general
35	Ion Marius	S.C.F.P.	Şef serviciu
36	Florea Ion	D.F.C.	Director executiv
37	Marica Mirela	D.F.C.	Şef serviciu
38	Florea Ion	D.F.C.	Şef serviciu
39	Boncotă Lenuța	D.V.	Director executiv
40	Dediu Gica	D.V.	Şef serviciu
41	Coman Victor Emanuel	D.V.	Şef serviciu
42	Ghiță George Mădălin	D.V.	Şef serviciu
43	Săvoiu Vasile	D.B.	Director executiv
44	Chivu Gabriela Doina	D.B.	Şef serviciu
45	Marcu Florica	D.B.	Şef serviciu
46	Bratu Marius	S.S.T.A	Şef serviciu
47	Alexandru Dragoş	B.T.A.	Şef birou
48	Soare Nicolae	B.P.A.P.	Şef birou
49	Mincu Daniela	D.G.A.	Director general

50	Bărbulescu Ioana Silvia	D.P.A.	Director executiv
51	Dumitru Dragoş	D.P.A.	Şef serviciu
52	Nunweiler Johann	D.C.	Director executiv
53	Zlotea Liliana	D.C.	Şef serviciu
54	Stoian Teodora	D.C.	Şef serviciu
55	Pătraşcu Gheorghe	D.G.D.U.	Arhitect şef (Dir. gen.)
56	Dobre Liviu	D.U.	Director executiv
57	Constantinescu Stelian-Alexandru	D.U.	Şef serviciu
58	Olteanu Diana	D.U.	Şef serviciu
59	Badoiu Elena	D.U.	Şef serviciu
60	Ivănoiu Carmen Marilena	D.S.L.A.D.	Director executiv
61	Udrescu Carmen	D.S.L.A.D.	Şef serviciu
62	Grigore Oana	D.M.	Director executiv
63	Catrina Adrian	D.M.	Şef serviciu
64	Nazare Monica	D.M.	Şef serviciu
65	Cârstea Tatiana	D.M.	Şef serviciu
66	Trăşculescu Sanda	D.M.	Şef birou
67	Vlăduţ Florica	D.A.P.	Director executiv

68	David Silvia Aurora	D.A.P.	Şef serviciu
69	Zamfir Georgiana	D.A.T.J.	Director executiv
70	Florea Gabi	D.A.T.J.	Şef serviciu
71	Stoica Felicia	D.A.T.J.	Şef serviciu
72	Dediu Geanina Manuela	S.R.M-M	Şef serviciu
73	Iana Andreia Cristina	D.A.P.I.	Director executiv
74	Viciu Clarisa Paula	D.A.P.I.	Director executiv
75	Ghilculescu Nicoleta	D.A.P.I.	Şef serviciu
76	Dumitrascu Paul-Tomiţă	D.A.P.I.	Şef serviciu
77	Grosu Cătălin	D.A.E.P.	Director exe. adj.
78	Mincă Ligia-Mirela	D.A.E.P.	Şef serviciu
79	Cuparencu Anne-Marie-Cristina	D.A.E.P.	Şef serviciu
80	Drăgoi Geta	D.M.R.U.	Director executiv
81	Niculae Cristian	D.M.R.U.	Şef serviciu
82	Tomescu Daniela Georgeta	D.M.R.U.	Şef serviciu
83	Anastasiu-Cioaca Monica	D.M.R.U.	Şef serviciu
84	Petraşcu Maria	D.P.	Director executiv
85	Munteanu Paraschiva	D.P.	Şef serviciu

86	Perşunaru Mariana	D.P.	Şef serviciu
87	Renaud Mihai Dragoş	D.P.	Şef serviciu
88	Iordache Adrian	D.J.	Director executiv
89	Creci Andrei	D.J.	Director exe. adj.
90	Bărbulescu Daniela-Eugenia	D.J.	Şef serviciu
91	Fălan Catia Viviana	D.J.	Şef serviciu
92	Manole Marian	D.J.	Şef birou
93	Sima Nicoleta	D.J.	Şef birou
94	Rusu Celina Cecilia	D.I.P.P.	Director executiv
95	Duţu Adriana-Simona	D.I.P.P.	Şef serviciu
96	Mihai Carmen-Alina	D.I.P.P.	Şef serviciu

Anexa nr. 4

Coordonatele de contact ale Primăriei Municipiului Bucureşti:

Sediul: Splaiul Independenței nr. 291 - 293, Sector 6, Bucureşti

Număr de telefon: 021/305.55.00/021/305.55.50

Birou unic: 021/305.55.74

Adresă pagina internet: http:// www.pmb.ro

PRIMAR GENERAL **prof. dr. Sorin Mircea Oprescu**	**Splaiul Independenței, nr. 291 – 293, sector 6, Bucureşti** **etajul 14** **telefon: 021/305.55.00 / interior 1450/1451** **fax: 021/ 312.00.30** **e-mail:** primargeneral@bucuresti-primaria.ro
VICEPRIMAR GENERAL **Victor Teodor Iovici**	**Splaiul Independenței, nr. 291 – 293, sector 6, Bucureşti** **etajul 4 camera 6/7** **telefon: 021/305.55.32** **021/ 305.55.00 / interior 1400/1401** **fax: 021/ 305.55.59** **e-mail: victor.iovici@bucuresti-primaria.ro**
VICEPRIMAR GENERAL **Mircea Cristian Raicu**	**Splaiul Independenței, nr. 291 – 293, sector 6, Bucureşti** **etajul 4 camera 8/9** **telefon: 021/305.55.62** **021/305.55.00 / interior 1405/1406** **fax: 021/305.55.95**

	e-mail: mircea.raicu@bucuresti-primaria.ro
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI **Tudor Toma**	**Splaiul Independenței, nr. 291 – 293, sector 6, Bucureşti** **etajul 3 camera 1** **telefon: 021/305.55.13** **021/ 305.55.00 / interior 1300/1301** **e-mail:** tudor.toma@bucuresti-primaria.ro

Anexa nr. 5

a) **Bugetul,** (Sursa: http:// wwww.pmb.ro/ acte normative/ HCGMB - anual);
b) **Bilanțul contabil,** (Sursa: http:// wwww.pmb.ro/ Instituții /PMB/ Bilanț).

Anexa nr. 6

LISTA PROGRAMELOR ŞI STRATEGIILOR PROPRII ALE DIRECŢIILOR DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

NR. CRT.	DIRECŢIA	PROGRAME ŞI STRATEGII PROPRII
1.	DIRECŢIA RELAŢII PUBLICE ŞI INFORMARE	- Strategia de comunicare.
2.	DIRECŢIA SISTEME INFORMATICE	- Strategia de informatizare; - Planul anual de informatizare.
3.	SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITĂŢII DIRECŢIA	- Certificarea Sistemului de Management Integrat; - Menţinerea certificării şi îmbunătăţirea continuă a Sistemului de Management Integrat.
4.	DIRECŢIA APĂRARE PROTECŢIE CIVILĂ	-
5.	DIRECŢIA TRANSPORTURI, DRUMURI ŞI SISTEMATIZAREA CIRCULAŢIEI	- Strategia 2011 – 2013 în domeniul infrastructurii; - Master-planul general pentru transportul urban Bucureşti – HCGMB nr. 140/2008; - Strategia de parcare pe teritoriul municipiului Bucureşti – HCGMB nr. 124/2008.
6.	DIRECŢIA UTILITĂŢI PUBLICE	- Normele de salubrizare şi igienizare ale municipiului Bucureşti (HCGMB NR. 120/2010); - Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciilor publice de salubrizare în municipiul Bucureşti (HCGMB nr. 119/2010); - Lucrări de modernizare a iluminatului public: Cartier Petricani, finalizare Apărătorii Patriei,

		- finalizare Nițu Vasile, - îmbunătățirea iluminatului public pe artere principale de circulație şi în parcuri; - implementarea sistemului de telegestiune în sistemul de iluminat public, - iluminat festiv 2011/2012, - iluminat festiv în parcurile ALPAB, - îmbunătățirea iluminatului public pe arterele pe care se realizează extinderea rețelei de apă-canal, - continuarea programului de implementare tehnologie LED şi montarea de dispozitive economizor de energie; - întocmire studiu de fezabilitate privind strategia energetică pentru sistemul de iluminat public al PMB privit ca un ÎNTREG FUNCȚIONAL, - finalizarea acțiunii de audit al întregului SIP; - reducerea costurilor operaționale cu funcționarea şi exploatarea SIP; - reducerea costurilor aferente consumului de energie electrică; - implementarea de soluții şi tehnologii nepoluante,; integrarea sistemului de iluminat public în ansamblul sistemelor care alcătuiesc Planul Coordonator de Dezvoltare Urbană; - coborârea în subteran a cablurilor de comunicații electronice, ca urmare a realizării „Rețelei metropolitane de fibră optică a municipiului Bucureşti pentru telecomunicații – Netcity"; - programul coordonator anual.
7.	**DIRECȚIA INVESTIȚII**	- Programul anual de investiții.
8.	**DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, TURISM**	- Strategia culturală a municipiului Bucureşti; - Program cultural la nivelul municipiului Bucureşti; Elaborarea strategiei multianuale de dezvoltare turistică a municipiului Bucureşti; - See Bucharest City Pass; See Buchareat Tour; - Îmbunătățirea signalisticii pentru a mări accesibilitatea la obiective şi atracții turistice, hoteluri şi restaurante; - Iluminat nocturn pentru obiectivele de mare atracție turistică; Colaborare cu instituții şi asociații sportive şi culturale pentru organizarea/promovarea de

		evenimente naţionale şi internaţionale în Bucureşti; Intermedierea de contracte între operatorii de turism, în vederea structurării ofertelor, cu accent pe city-break şi business; - Înfiinţarea unui portal de informare şi promovare turistică – www.seebucharest.ro; Elaborarea şi producţia de materiale de promovare (hărţi, pliante, broşuri turistice etc. în limba română şi limbi de circulaţie internaţională); Colaborare cu autorităţi centrale în vederea promovării Bucureştiului prin oficiile de turism ale României în străinătate; - Participarea cu stand propriu la expoziţiile şi manifestările de specialitate organizate în ţară şi străinătate; Înfiinţare de centre de informare turistică în locaţii cât mai accesibile turiştilor; - Publicitate turistică
9.	**DIRECŢIA MANAGEMENT PROIECTE ŞI FINANŢĂRI EXTERNE**	-
10.	**SERVICIUL C.F.P.**	-
11.	**DIRECŢIA FINANCIAR CONTABILITATE**	-
12.	**DIRECŢIA VENITURI**	-
13.	**DIRECŢIA BUGET**	
14.	**SERVICIUL SUPORT TEHNICO-ADMINISTRATIV**	-
15.	**DIRECŢIA PROCEDURI ACHIZIŢIE**	-

16.	**DIRECȚIA CONTRACTE**	
17.	**DIRECȚIA URBANISM**	- Revizuire Plan Urbanistic General (PUG), inclusiv studiul de impact de mediu; - Administrare PUG; - Planuri de urbanism zonal (PUZ) pentru zone de interes, inclusiv activitatea de consultare a populației şi studii de impact de mediu (dacă este cazul); - Achiziție echipament de soft bază de date minimale; - Bază de date urbane (AC, CU); - Concept de dezvoltare urbană a municipiului Bucureşti (consurs de idei); - Restructurare Centrul de Planificare Urbană.
18.	**DIRECȚIA SPAȚIU LOCATIV ŞI CU ALTĂ DESTINAȚIE**	- Program de administrare şi întreținere a fondului locativ existent.
19.	**DIRECȚIA DE MEDIU**	- Reabilitarea Stației de Epurare a Apelor Uzate Bucureşti - Faza I; - Realizarea Hărții de zgomot a municipiului Bucureşti pentru anul 2011; - Monitorizarea nivelului de zgomot urban prin intermediul rețelei de stații fixe şi mobile; - Monitorizarea implementării Planului de acțiune pentru reducerea zgomotului ambiental în municipiul Bucureşti; - Analiza calității aerului ambient şi evaluarea poluării generate de traficul auto sau surse fixe prin achiziționarea unui autolaborator mobil; - Studiu asupra calității aerului ambiental şi soluții pentru realizarea sistemului informatic operativ pentru managementul calității aerului în municipiul Bucureşti; - Proiectul reabilitarea urbană a râului Dâmbovița; - Proiectul realizarea acoperişurilor verzi în vederea îmbunătățirii microclimatului urban şi a calității aerului în municipiul Bucureşti; - Monitorizarea implementării Programului integrat de gestionare a calității aerului în municipiul Bucureşti; - Cadastrul verde al municipiului Bucureşti –

		Registrul local al spaţiilor verzi, pentru inventarierea spaţiilor verzi publice şi stabilirea indicelui de spaţiu verde/cap locuitor; - Amenajarea ca spaţii verzi a terenurilor degradate, identificate în cadrul *Cadastrului verde al municipiului Bucureşti - Registrului local al spaţiilor verzi*, în suprafaţă de 395, 38 ha, pentru creşterea suprafeţei spaţiilor verzi şi îmbunătăţirea calităţii aerului în Bucureşti; - Proiectul educaţional pentru un mediu curat şi sănătos, *"Ne informăm, conştientizăm şi protejăm"*, în cadrul unităţilor de învăţământ bucureştene (grădiniţe, şcoli generale şi licee), pentru anul şcolar 2010-2011; - Programul de acţiuni organizate cu prilejul evenimentelor din calendarul ecologic; - Program de activităţi educaţionale şi practice (lecţii interactive şi plantări) realizate în cadrul campaniei „Capitala creşte verde".
20.	**DIRECŢIA ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ**	- .
21.	**DIRECŢIA ASISTENŢĂ TEHNICĂ ŞI JURIDICĂ**	-
22.	**SERVICIUL PENTRU RELAŢIA CU MASS-MEDIA**	-
23.	**DIRECŢIA AUDIT PUBLIC INTERN**	-
24.	**DIRECŢIA AFACERI EXTERNE ŞI PROTOCOL**	-
25.	**DIRECŢIA MAMAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**	-

26.	**DIRECȚIA PATRIMONIU**	- Promovarea şi realizarea Cadastrului străzilor – pentru artere de circulație proprietatea municipiului Bucureşti, - Promovarea şi aprobarea unui nou Nomenclator Stradal; - Promovarea şi aprobarea unui nou regulament privind atribuirea sau schimbarea de denumiri şi atribuire de numere administrative.
27.	**DIRECȚIA JURIDIC**	-
28.	**DIRECȚIA IMPLEMENTARE POLITICI PUBLICE**	- Colaborare cu Agenția de Dezvoltare Bucureşti – Ilfov la armonizarea, implementarea programelor de dezvoltare a municipiului Bucureşti

Anexa nr. 7

LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC

NR. CRT.	DIRECȚIA	DOCUMENTE
1.	DIRECȚIA RELAȚII PUBLICE ŞI INFORMARE	- Manualul de identitate al Primăriei Municipiului Bucureşti.
2.	DIRECȚIA SISTEME INFORMATICE	- Strategia de informatizare.
3.	SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITĂȚII	- Certificat de aprobare al conformității sistemului de management al calității în baza standardului SR ISO: 9001:2008; - Certificat de aprobare al conformității sistemului de management de mediu în baza standardului SR ISO 14001:2005; - Declarația şi angajamentul Primarului general al municipiului Bucureşti în domeniul calității şi mediului.
4.	DIRECȚIA APĂRARE PROTECȚIE CIVILĂ	-
5.	DIRECȚIA TRANSPORTURI, DRUMURI ŞI SISTEMATIZAREA CIRCULAȚIEI	- Recomandare din partea Autorității Contractante privind calificativul primit de lucrările executate, - Autorizații taxi; - Program reparații străzi, modernizare linii tramvai.
6.	DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	- Contractele derulate în cadrul serviciului, cu excepția clauzelor contractuale care specifică faptul că nu sunt de interes public; - Autorizație de lucru pentru prestări servicii de dezinsecție, dezinfecție, deratizare; - Acord pentru evacuarea şi transportul deşeurilor rezultate din activitatea proprie;

		- Aviz de colectare deşeuri reciclabile de la persoane fizice; - Autorizaţie de lucru; - Autorizaţie pentru evacuarea şi transport deşeuri spitaliceşti; - Avize/acorduri pentru conectări/deconectări în sistemul de iluminat public; - Lista lucrărilor tehnico-edilitare şi stradale de execuţie; - Autorizaţii de construire pentru lucrări edilitare; - Programul coordonator anual; - Lista zilnică a lucrărilor de intervenţie în domeniul public pentru remedierea avariilor la reţelele tehnico-edilitare şi stradale.
7.	**DIRECŢIA INVESTIŢII**	- Lista clădirilor expertizate tehnic încadrate în clasele I, II, III, IV şi categorii de urgenţă; - (vezi pagina web ***http://www.pmb.ro - Servicii - Alte informaţii de interes public);*** - Anunţuri de participare privind proceduri de atribuire, contracte de concesiune lucrări publice şi contracte de concesiune servicii; - (vezi pagina web ***http://www.pmb.ro - Investiţii - Serviciul Parteneriat Public Privat***
8.	**DIRECŢIA CULTURĂ, ÎNVĂŢĂMÂNT, TURISM**	- Tematică concurs I.P.C.I.L.; - Taxe cursuri/şcolarizare – aprobate de PG; - DPG pentru scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe din administrarea I.P.C.I.L.; - Lista Cetăţenilor de Onoare ai municipiului Bucureşti; - Aprobare sau respingere, după caz, oferte de donaţii şi legate de bunuri culturale cu sarcini; - Lista cultelor religioase recunoscute în România; - Lista-evidenţă documente legale şi de reglementare; - Lista şi date de identificare IPCIL; - **Învăţământ** - Planificarea anuală a activităţilor; - Rapoarte anuale; - Informaţii privind proiectele derulate sau în curs de derulare, în domeniul de activitate al serviciului; **Turism** - Informaţii privind proiectele derulate sau în curs de derulare, în domeniul de activitate al Serviciului Turism; - Acorduri, Protocoale de colaborare sau asociere; - Acţiuni/proiecte/evenimente ce au ca scop promovarea turismului în municipiului Bucureşti;

		- Materiale documentare şi de promovare a turismului în municipiului Bucureşti (hărţi, pliante, broşuri etc); - Alte documente şi informaţii, care, prin forma şi conţinut, nu se exceptează de la accesul liber al cetăţenilor în condiţiile prevăzute de art. 12 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 şi alte acte normative în vigoare.
9.	**DIRECŢIA MANAGEMENT PROIECTE ŞI FINANŢĂRI EXTERNE**	- Situaţia proiectelor cu finanţare externă rambursabilă/nerambursabilă; - Date referitoare la contractele de împrumut ale PMB, publicate trimestrial pe site-ul instituţiei; - Dispoziţii PPG privind constituirea/modificarea componenţei unităţilor de implementare ale proiectelor iniţiate de DMPFE.
10.	**SERVICIUL C.F.P.**	-
11.	**DIRECŢIA FINANCIAR CONTABILITATE**	- Situaţiile financiare periodice, trimestriale şi anuale: Bilanţul contabil; - Contul de rezultat patrimonial; - Situaţia fluxurilor de trezorerie; - Situaţia modificărilor în structura activelor/capitalurilor; - Anexe la situaţiile financiare, care includ: politici contabile şi note explicative; - Conturile de execuţie bugetară, întocmite distinct pe fiecare buget aprobat, astfel: - Bugetul local (cod 02); - Bugetul creditelor externe (cod 06); - Bugetul fondurilor externe nerambursabile (cod 08); - venituri şi cheltuieli evidenţiate în afara bugetului local (cod 11); - Execuţia de casa lunară a cheltuielilor bugetare, conform clasificaţiei economice (până la nivelul de titlu).
12.	**DIRECŢIA VENITURI**	- Lista codurilor IBAN aferente conturilor de venituri; - Instituţiile la care se poate efectua plata amenzilor de circulaţie de către cetăţenii români şi străini pe raza municipiului Bucureşti; - Informaţia privind înscrierea Primăriei Municipiului Bucureşti - Direcţia Venituri ca operator autorizat pentru prelucrarea de date cu caracter personal; - Execuţia bugetară pe partea de venituri; - Anunţuri colective şi individuale pentru comunicarea prin publicitate emis în temeiul art. 44 alin (3) din OG nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

13.	DIRECȚIA BUGET	- Situații financiare anuale ale Municipiului Bucureşti – activitate proprie, cuprinzând: - Bilanț contabil; - Contul de rezultat patrimonial; - Situația fluxurilor de trezorerie; - Situația modificărilor în structura activelor nete/capitalurilor; - Conturi de execuție a bugetului; - Alte anexe la situații financiare (politici contabile, note explicative, situația privind încasările din donații şi sponsorizări, etc.); - Contul de execuție trimestrial al bugetului propriu al municipiului Bucureşti (cuprins în situațiile financiare trimestriale); - Contul de încheiere a exercițiului bugetar; - Situații financiare trimestriale (începând cu situațiile financiare ale trimestrului I 2011), cuprinzând : - Bilanț contabil; - Contul de rezultat patrimonial; - Situația fluxurilor de trezorerie; - Conturi de execuție a bugetului; - Alte anexe la situații financiare (politici contabile, note explicative, etc.); - Proiectul bugetului propriu al municipiului Bucuresti; - Bugetul propriu al municipiului Bucureşti anual aprobat; - Bugetele modificate/rectificate; - Execuția bugetelor pe secțiuni şi pe trimestre înaintat spre analiză şi aprobare. -
14.	SERVICIUL SUPORT TEHNICO-ADMINISTRATIV	-
15.	DIRECȚIA PROCEDURI ACHIZIȚIE	- Solicitări; - Nota privind determinarea valorii estimate; - Anunțul de intenție şi dovada transmiterii acestuia spre publicare, dacă este cazul; - Anunțul de participare şi dovada transmiterii acestuia spre publicare şi/sau, după caz, invitația de participare - Documentația de atribuire; - Nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire, în cazul în care procedura aplicată a fost alta decât licitația deschisă sau licitația restrânsă; - Nota justificativă privind accelerarea procedurii de

		atribuire, dacă este cazul; - Procesul-verbal al şedinţei de deschidere a ofertelor; - Formularele de ofertă depuse în cadrul procedurii de atribuire; - Solicitările de clarificări, precum şi clarificările transmise/primite de autoritatea contractantă; - Raportul procedurii de atribuire; - Dovada comunicărilor privind rezultatul procedurii; - Anunţul de atribuire şi dovada transmiterii acestuia spre publicare; - Contestaţiile formulate în cadrul procedurii de atribuire, dacă este cazul; - Avizul consultativ emis în conformitate cu prevederile legale, referitor la funcţia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, dacă este cazul.
16.	**DIRECŢIA CONTRACTE**	- Sesizări; - Solicitări; - Contracte de concesiune spaţiu cu destinaţia de cabinet medical conform H.G. nr. 884/2004; - Contracte de închiriere spaţii cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă; - Acte adiţionale la contractele de concesiune spaţii cu destinaţia de cabinet medical conform HG nr. 884/2004; - Contracte de concesiune teren conform Legii nr. 50/1991, modificată şi completată; - Note de reziliere contracte concesiune spaţii cu destinaţia de cabinet medical conform H.G. nr. 884/2004; - Acte adiţionale la contractele de concesiune teren conform Legii nr. 50/1991, modificată şi completată.
17.	**DIRECŢIA URBANISM**	- Lista electronică a certificatelor de urbanism; - Lista electronică se pune la dispoziţia publicului pe pagina proprie de internet; - Lista electronică a autorizaţiilor de construire/desfiinţare; - Lista electronică se pune la dispoziţia publicului pe pagina proprie de internet , sau prin afişare la sediul emitentului, În temeiul prevederilor art. 7 alin. (22) din Lege, caracterul public al autorizaţiilor de construire/desfiinţare prevăzut la alin. 21 se asigură fără a se aduce atingere restricţiilor impuse de legislaţia în vigoare privind secretul comercial

		şi industrial, proprietatea intelectuală, protejarea interesului public şi privat, garantarea şi protejarea drepturilor fundamentale ale persoanelor fizice cu privire la dreptul la viaţă intimă, familială şi privată; **a)** obiectivele dezvoltării economico - sociale privind amenajarea teritoriului şi dezvoltarea urbanistica a localităţilor; **b)** conţinutul strategiilor de dezvoltare teritoriala şi a documentaţiilor de urbanism care urmează a fi supuse aprobării, precum şi al documentaţiilor aprobate, potrivit legii; **c)** rezultatele consultării publicului; **d)** deciziile adoptate; **e)** modul de implementare a deciziilor.
18.	**DIRECŢIA SPAŢIU LOCATIV ŞI CU ALTĂ DESTINAŢIE**	-
19.	**DIRECŢIA DE MEDIU**	- Reabilitarea Staţiei de Epurare a Apelor Uzate Bucureşti - Faza I (pe www.pmb.ro); - Harta de zgomot a municipiului Bucureşti (pe www.pmb.ro); - Valorile nivelului de zgomot măsurate zilnic prin intermediul reţelei de staţii fixe şi mobile de monitorizare a zgomotului urban (pe www.pmb.ro); - Strategia de zgomot ambiental a PMB şi Planul de acţiune pentru reducerea nivelului de zgomot ambiental în municipiul Bucureşti (pe www.pmb.ro); - Stadiul îndeplinirii măsurilor cuprinse în Programul Integrat de Gestionare a Calităţii Aerului în municipiul Bucureşti şi Planul de Acţiune pentru Reducerea Zgomotului Ambiental în municipiul Bucureşti; - Cadastrul verde al municipiului Bucureşti – Registrul Local al Spaţiilor Verzi: - Situaţia statistică a suprafeţei spaţiilor verzi; - Administrate de PMB - prin ALPAB şi de primăriile de sector; - Stadiul plantărilor în compensare impuse prin avizele de specialitate; - Avize de specialitate emise (defrisare/ toaletare); - Lista arborilor ocrotiţi. - Proiectul educaţional pentru un mediu curat şi sănătos: *"Ne informăm, conştientizăm şi protejăm"*, în cadrul unităţilor de învăţământ bucureştene (grădinite, şcoli generale şi licee), pentru anul şcolar 2010-2011;

		- Programul de acţiuni organizate cu prilejul evenimentelor din calendarul ecologic; - Program de activităţi educaţionale şi practice realizate în cadrul Campaniei „Capitala creşte verde".
20.	**DIRECŢIA ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ**	- HCLMB, HCGMB şi DPG cu caracter normativ; - Decizii cu caracter normativ; - Autorizaţii de construire a imobilelor – cu declinarea calităţii solicitantului conform art. 21 din Legea arhivelor nr. 16/1996
21.	**DIRECŢIA ASISTENŢĂ TEHNICĂ ŞI JURIDICĂ**	- Componenţa nominală a Consiliului General al Municipiului Bucureşti, inclusiv apartenenţa politică; - Componenţa nominală a comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului Bucureşti; - Declaraţiile de avere şi de interese ale aleşilor locali; - Ordinea de zi a şedinţei Consiliului General al Municipiului Bucureşti; - Procesul-verbal al şedinţei Consiliului General al Municipiului Bucureşti; - Proiectele de hotărâri cu caracter normativ supuse spre dezbaterea şi adoptarea CGMB; - Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului General al Municipiului Bucureşti; - Anunţul referitor la elaborarea proiectelor de acte normative (cu aplicabilitate generală) în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu completările ulterioare; - Anunţul referitor la dezbaterea (şedinţa) publică a unui proiect de act normativ în condiţiile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia, cu completările ulterioare; - Minuta şedinţei publice; - Raportul anual privind transparenţa decizională; - Buletin informativ cuprinzând lista documentelor de interes public cum este prevăzut în art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public; - Raport anual de activitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public.
22.	**SERVICIUL PENTRU RELAŢIA CU MASS-MEDIA**	-
23.	**DIRECŢIA AUDIT PUBLIC INTERN**	-

24	DIRECȚIA AFACERI EXTERNE ŞI PROTOCOL	- Deplasări externe; - Acorduri, protocoale de cooperare, colaborare şi înfrățire.
25.	DIRECȚIA MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	- Structura organizatorică; - Anunțuri privind concursuri organizate în cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti; - Planul anual de formare profesională; - Anunțuri privind concursurile de ocupare a posturilor de conducere pentru instituțiile şi serviciile publice de interes local ale municipiului Bucureşti; - Declarațiile de avere şi de interese ale funcționarilor publici şi ale personalului de conducere şi control încadrat pe bază de contract de muncă în Primăria Municipiului Bucureşti; - Declarațiile de avere şi de interese ale persoanelor cu funcții de conducere din instituțiile publice de interes local al municipiului Bucureşti; - Lista instituțiilor şi serviciilor de interes local al municipiului Bucureşti înființate sau reorganizate prin hotărâri ale C.G.M.B.
26.	DIRECȚIA PATRIMONIU	- Dosarul pentru cercetarea prealabilă în vederea declarării utilității publice; - Procesele-verbale ale comisiei de cercetare prealabilă.
27.	DIRECȚIA JURIDIC	- Număr notificare Legea nr. 10/2001; - Număr dosar; - Adresa imobilului notificat; - Nume şi prenume notificator; - Soluția.
28	DIRECȚIA IMPLEMENTARE POLITICI PUBLICE	- Raportul anual al Primarului General; - Dispoziția Primarului General privind echipele de elaborare a capitolelor Planului de Dezvoltare a municipiului Bucureşti; - Proiectul de HGMB privind Planul Strategic de Dezvoltare a municipiului Bucureşti; - Planul Strategic de Dezvoltare a municipiului Bucureşti, ajustat conform HGMB; - Materiale de prezentare a municipiului Bucureşti; - Sondaje şi alte raportări.

Anexa nr. 8

LISTA DOCUMENTELOR PRODUSE ŞI/SAU GESTIONATE DE CĂTRE DIRECŢIILE DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

NR. CRT.	DIRECŢIA	DOCUMENTE PRODUSE ŞI/SAU GESTIONATE
1.	DIRECŢIA RELAŢII PUBLICE ŞI INFORMARE	- Petiţie; - Borderou lucrări; - Bon înregistrare; - Listă de control; - Borderou răspunsuri transmise la CIDRC; - Adrese răspuns la petiţii; - Adrese către alte direcţii din cadrul PMB; - Adrese către alte instituţii ale organelor centrale şi locale din administraţia publică; - Raportul semestrial privind modul de soluţionare a petiţiilor; - Tabel centralizator cu persoanele înscrise în audienţe; - Procese-verbale ale audienţelor; - Referate de specialitate; - Programe de comunicare internă; - Program chestionare clienţi; - Strategia de comunicare; - Manualul de identitate PMB; - Procese-verbale şedinţe ATOP; - Informări rezultate în urma sesiunilor de lucru cu ATOP-urile din ţară; - Listă de prezenţă membri ATOP; - Pontaj membri ATOP.
2.	DIRECŢIA SISTEME INFORMATICE	- Proiecte, Strategii; - Instrumente de prezentare a actelor normative: expuneri de motive, note de fundamentare, referate/rapoarte de specialitate; - Note justificative; - Rapoarte de acceptanta;

		- Rapoarte tehnice periodice; - Rapoarte de şcolarizare; - Rapoarte lunare de administrare SI; - Statistici, prognoze, analize, evaluări; - Adrese, note, referate, informări; - Caiete de sarcini, specificaţii tehnice; - Procese-verbale de acceptanta servicii, Procese - Verbale de recepţie calitativă şi cantitativă; - Documente ce stau la baza iniţierii procedurilor de achiziţii publice preliminară a domeniilor ce trebuie caracterizate de indicatori; - Necesar de achiziţii pentru anul următor; - Referat de necesitate preliminar; - Angajament bugetar individual/global; - Propunere de angajare a unei cheltuieli; - Caiet de sarcini cu specificaţii tehnice; - Nota estimare valoare contract; - Politica de securitate DSI; - Evidenţa resurse SI; - Publicare pe site; - Formulare, fisa de intervenţie, cerere de instalare, bon consumabile; - Documente de plată (ordonanţări de plată, facturi); - Rapoarte lunare şi semestriale; - Procese-verbale de instruire; - Rapoarte de evaluare, - Fişe de post; - Fişe individuale de instructaj în domeniul situaţiilor de urgenţă şi fise individuale de instructaj privind protecţia muncii; - Proceduri generale şi specifice (administrator DSI); - Registru de intrări - ieşiri; - Condica de prezenţa; - Certificate de garanţie / conformitate produse / servicii, - Licenţe software.
3.	**SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITĂŢII**	- Registrul intrări-ieşiri; - Corespondenţă (adrese, referate primite/transmise); - Condici de prezenţă; - Manualul de management integrat; - Proceduri generale; - Proceduri specifice; - Instrucţiuni de lucru; - Rapoarte de identificare şi soluţionare neconformitate; - Registre evidenţă neconformităţi/PMB; - Planuri de audit;

		- Rapoarte de audit; - Planificare obiective; - Program de management de mediu al PMB; - Program anual de audit; - Program anual de instruire SMI; - Rapoarte analiza SMI; - Propuneri îmbunătățire; - Rapoarte acțiuni preventive; - Rapoarte lunare; - Fişe de identificare aspecte de mediu; - Liste aspecte de mediu. - Registru de evidență reclamații.
4.	**DIRECȚIA APĂRARE PROTECȚIE CIVILĂ**	- Documente referitoare la înființarea corpurilor de voluntari, - Elaborare planuri operative; - Documente mobilizare; - Cooperare cu Inspectoratul Situațiilor de Urgență; - Studii de fezabilitate; - Acte achiziții; - Acte comodat.
5.	**DIRECȚIA TRANSPORTURI, DRUMURI, SISTEMATIZAREA CIRCULAȚIEI**	- Strategia de dezvoltare şi modernizare a rețelei stradale, - Planificarea, siguranța, coordonarea, contractarea şi urmărirea transportului public urban; - Infrastructura stradală; - Proiecte de hotărâri şi rapoarte de specialitate; - Note PG de aprobare actualizare deviz general aferent proiectelor derulate; - Convocare comisii recepție la terminarea lucrărilor şi recepția finală şi procese-verbale de recepție eferente; - Ordine de începere necesare demarării lucrărilor; - Documente aferente lucrărilor de execuție; - Rapoarte privind problemele apărute în comandamente şi pe şantier; - Documentație necesară achiziționării părții de proiectare aferente obiectivelor de investiții derulate; - Documente pentru introducerea proiectelor în diferite comisii de specialitate, pentru obținerea avizelor şi acordurilor; - Avize CTC; - Autorizație de circulație pentru autovehicule grele în municipiul Bucureşti; - Plăcuțe cu numere de înregistrare şi certificate de înregistrare;

		- Autorizații transport și autorizații taxi, licențe traseu.
6.	DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE	- adresă propunere buget; - notă de fundamentare; cerere emitere Certificat de Urbanism; - raport de specialitate pentru obținere CTE – PMB; - ordonanțare de plată; - raport constatare; - raport de specialitate; - expunere de motive; - proiect de hotărâre; - cerere emitere Autorizație de Construire; - adresă demarare achiziție publică; - propunere angajare cheltuieli; - angajament bugetar; - proces verbal de predare amplasament; - ordin de începere al lucrărilor; - proces verbal de recepție al lucrărilor; - adresă propunere buget; - notă de fundamentare; - cerere emitere Certificat de Urbanism; - petiții/reclamații de la cetățeni sau diverse instituții și răspunsuri la aceste petiții/reclamații; situații investiții , corespondență internă și externă cu contractanții sau cu terți implicați în activitatea de investiții , situații de lucrări etc.); - sesizări ale cetățenilor sau instituțiilor și răspunsurile către aceștia: - 1. Autorizație de construire; - 2. Prelungire Autorizație de construire; - 3. Aviz Comisie de Coordonare ; - 4. Acord de Primar General pentru intervenția în străzi recent modernizate; - 5. Aviz de traseu pentru lucrări edilitare; - 6. Acord Primar General pentru executarea lucrărilor tehnico-edilitare în perioada 15 noiembrie-15 martie; - 7. Program Coordonator Anual; - 8. Somații în urma verificărilor în teren; - 9. Autorizație de Intervenție în domeniul public se eliberează trimestrial administratorilor rețelelor tehnico-edilitare și stradale; - 10. Lista zilnică a lucrărilor de intervenție în domeniul public pentru remedierea avariilor.
7.	DIRECȚIA INVESTIȚII	- Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor; - Proces verbal de recepție finală;

		- Proces verbal de predare-primire a apartamentului; - Cartea tehnică a construcţiei; - Centralizatorul deconturilor justificative; - Situaţii de lucrări; - Situaţii statistice; - Contracte prestări servicii; - Contracte execuţie lucrări, precum şi acte adiţionale la contracte; - Liste de priorităţi privind expertizarea tehnică, proiectarea şi execuţia lucrărilor de consolidare; - Centralizator deconturi expertizare tehnică şi proiectare lucrări de consolidare; - Contracte de finanţare şi restituire, precum şi acte adiţionale la contracte; - Convenţii civile privind constituirea asociaţiei contractante pentru expertizarea tehnică, proiectarea şi execuţia lucrărilor de consolidare; - Adeverinţe privind situaţia din p.d.v. seismic al clădirilor din municipiul Bucureşti. - **Secretariatul Consiliului Tehnico-Economic,** conform Dispoziţiei Primarului General nr.1296/28.08.2006, modificată prin Dispoziţia PG nr.1357/25.09.2008; - Convocator şedinţe CTE; - Proces verbal al şedinţei CTE; - Avize CTE; - Adeverinţe privind situaţia investiţiilor prevăzute a se realiza, în Programul anual de investiţii al Direcţiei Investiţii, acestea fiind solicitate în vederea reconstituirii dreptului de proprietate asupra unor terenuri (imobile), intrate în proprietatea statului, înaintea anului 1989; - **Parteneriat Public Privat:** - Contracte de concesiune de lucrări publice/ contracte de concesiune de servicii (spre dezbatere publică, conform legislaţiei aplicabile); - Dosarul achiziţiei publice, în conformitate cu legislaţia aplicabilă.
8.	**DIRECŢIA CULTURĂ, ÎNVĂŢĂMÂNT, TURISM**	- Propuneri I.P.C.I.L. privind strategia culturală la nivel local; - Regulament de organizare si desfăşurare a evaluării managementului la nivelul I.P.C.I.L.– municipiul Bucureşti; - Raport de activitate manager; - Contract de management;

		- Referate-analiză întocmite de reprezentanții compartimentelor de specialitate din cadrul PMB; - Fişe de evaluare (tipizate) pentru personalul de conducere din cadrul I.P.C.I.L.; - Fişe de post ale personalului de conducere din cadrul I.P.C.I.L.; - Rapoarte de activitate ale personalului de conducere din cadrul I.P.C.I.L.; - Stat de funcții aprobat pentru I.P.C.I.L.; - Organigramă aprobată pentru I.P.C.I.L.; - Solicitare I.P.C.I.L. de scoatere post la concurs; - Fişă post; - Schemă de încadrare I.P.C.I.L.; - Tematică concurs; - Solicitare I.P.C.I.L.; - Propunere cuantumuri taxe cursuri/şcolarizare; - Execuții bugetare lunare I.P.C.I.L. – avizate de ordonatorii terțiari de credite; - Buget de venituri şi cheltuieli I.P.C.I.L. - aprobat de CGMB; - Necesare de alocații bugetare lunare I.P.C.I.L. – avizate de ordonatorii terțiari de credite; - Propuneri buget/ rectificare buget I.P.C.I.L. – avizate de ordonatorul terțiar de credite; - Note de fundamentare; - Liste de investiții I.P.C.I.L. – avizate de ordonatorii terțiari de credite; - Deschidere de finanțare I.P.C.I.L.– avizată de ordonatorul terțiar de credite; - Listă de investiții I.P.C.I.L. – aprobată de ordonatorul principal de credite; - Documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții; - Lista cu mijloacele fixe propuse a fi scoase din funcțiune; - Anexa cuprinzând comisia de casare; - Referatul compartimentului administrativ al IPCIL; - Cerere de avizare I.P.C.I.L.; - Procesul verbal de predare/ primire a imobilului; - Acte legale care au stat la baza întocmirii respectivului proces verbal; - Documentație aferentă procedurii; - Invitație participare; - Deviz estimativ cheltuieli deplasare; - Referat de oportunitate;

		- Propunere proiect/program cultural; - Buget de venituri şi cheltuieli al proiectului/programului cultural realizat; - Program minimal anual asumat de manager (în cazul instituţiilor de spectacole); - Solicitare IPCIL de desemnare reprezentant pentru participant la procedura de achiziţii; - Lista de investiţii aprobată; - Planul anual de achiziţii publice al IPCIL; - Propuneri IPCIL cu proiectele/programele culturale anuale; - Raport privind participarea I.P.C.I.L. la manifestare culturală; - Fişe statistice CULT 2 ale IPCIL (unităţi muzeale); - Fişe statistice CULT 3 ale IPCIL (instituţii de spectacole); - Adresă M.C.P.N. transferare drept preemţiune la nivelul municipiului Bucureşti); - Ofertă donaţie legalizată şi/sau legate de bunuri culturale cu sarcini; - Cerere din partea cultelor religioase recunoscute în România; - Solicitare de plată pentru luna în curs; - Justificarea plăţii efectuate în luna precedentă; - Instrucţiuni, norme, regulamente şi circulare primite de la organele locale şi centrale ale administraţiei publice; - Petiţii, solicitări de informaţii de interes public şi răspunsurile aferente; - Avize, acorduri, autorizaţii, adeverinţe, informări care intră în sfera de activitate a serviciului; - Note, referate, documente SMM şi SMC; - Registre de intrare-ieşire a corespondenţei; - Condici de predare - primire a corespondenţei; - Acte şi lucrări întocmite de Serviciul Învăţământ (răspunsuri date cererilor unor autorităţi centrale şi locale); - Planificări activitate; - Rapoarte anuale; - Acte normative interne (dispoziţii, hotărâri, etc.) şi acte premergătoare emiterii acestora; - Regulamente de organizare şi funcţionare şi regulamente interne; - Instrucţiuni, norme, regulamente şi circulare primite de la organele locale şi centrale ale administraţiei publice; - Petiţii, solicitări de informaţii de interes public şi

		răspunsurile aferente; - Informări care intra în sfera de activitate a serviciului; - Registre de intrare-ieşire a corespondenţei; - Condici de predare - primire a corespondenţei; - Adrese, note, referate, protocol de colaborare cu instituţiile administraţiei publice locale, centrale şi/ sau cu agenţii economici din domeniul turismului; - Planificări activitate; - Rapoarte anuale.
9.	**DIRECŢIA MANAGEMENT PROIECTE ŞI FINANŢĂRI EXTERNE**	- Raport privind stadiul derulării proiectelor cu finanţare externă nerambursabilă; - Raport privind stadiul derulării proiectelor cu finanţare externă nerambursabilă/rambursabilă; - Lista contractelor încheiate pentru implementarea proiectelor cu finanţare externă rambursabilă/ nerambursabilă; - Situaţia proiectelor cu finanţare externă rambursabilă; - Situaţia proiectelor cu finanţare externă nerambursabilă; - Situaţia contractelor de împrumut extern, a serviciului anual al datoriei publice, a tragerilor efectuate şi evoluţia gradului de îndatorare al PMB; - Documente de simulare a evoluţiei gradului de îndatorare al PMB, în cazul contractării de noi împrumuturi, pentru a nu se depăşi limita de 30% stabilită conform art. 63 alin.(4) din legea nr. 279/2006 privind finanţele publice locale; - Documentaţie tehnică (studii de fezabilitate, proiecte tehnice, detalii tehnice de execuţie) aferentă proiectelor pentru care se solicită finanţarea din fonduri europene; - Fişe de proiect pentru proiectele potenţial eligibile pentru finanţare din fonduri europene; - Cereri de finanţare pentru proiectele ce urmează a fi finanţate din fondurile structurale ale Uniunii Europene; - Documente solicitate în cadrul contractelor de finanţare externă/acorduri de finanţare externă; - Formulare de raportare la Ministerul Finanţelor Publice, conform OUG nr. 64/2007, HG nr. 1470/2007 şi Ordinul MEF nr. 1059/2008; - Documentele referitoare la contractele de finanţare externă, proiectele finanţate şi datoria publică, solicitate conform legilor în vigoare (OUG nr. 64/2007, Legea nr. 273/2006, HG nr. 1470/2007, Ordinul MEF nr. 1059/2008, OUG nr. 37/2008, HG nr. 9/2007, HG

		nr. 145/2008); - Documentaţia de plată a serviciului datoriei publice, transmisă la Direcţia Financiar Contabilitate (dobânzi, comisioane, rate de capital etc.); - Diverse documente specificate în contractele de prestări servicii şi/sau achiziţii de bunuri şi lucrări; - Minute ale întâlnirilor din cadrul proiectelor, ale întâlnirilor cu potenţiali finanţatori; - Documente solicitate de agenţiile de rating în vederea evaluării anuale a municipalităţii Bucureşti; - Documentaţia de licitaţie (caiete de sarcini, referate, note de fundamentare etc.) pentru contractele aferente implementării proiectelor şi contractele cu agenţiile de evaluare a municipiului Bucureşti; - Note, referate, rapoarte interne; - Corespondenţă scrisă şi electronică cu instituţiile finanţatoare externe, agenţiile de rating, consultanţi, instituţii publice (ministere de resort, autorităţi de management, instituţii din subordinea PMB etc.); - Corespondenţă cu direcţiile PMB referitoare la proiectele cu finanţare externă, contractele de împrumut extern şi acordurile de finanţare externă nerambursabilă, datoria publică, sistemul de management integrat şi alte activităţi ale direcţiei (pontaje de prezenţă, rapoarte de evaluare etc.); - Avize, autorizaţii necesare proiectelor.
10.	**SERVICIUL CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**	
11.	**DIRECŢIA FINANCIAR CONTABILITATE**	- Registrele de contabilitate obligatorii: Registrul-jurnal, Registrul-inventar şi Cartea mare; - Balanţa de verificare sintetică şi analitică; - Situaţiile financiare periodice, trimestriale şi anuale (nominalizate la pct. 1) ; - Notele ce contabilitate; - Registrul numerelor de inventar; - Fişa mijlocului fix; - Registrul stocurilor; - Lista de inventariere; - Chitanţa (în lei şi în valută); - Registrul de casă (în lei şi în valută); - Stat de salarii, fişe fiscale; - Decont de cheltuieli (în lei şi în valută); - Fişa de cont (în lei şi în valută);

		- Proces-verbal de recepție (PVR): - PVR provizorie; - PVR de punere în funcțiune ; - PVR la terminarea lucrărilor ; - PVR finală; - Bon de consum ; - Nota de recepție şi constatare de diferențe ; - Extras de cont emis de trezorerie, precum şi extras de cont emis de către instituțiile de credit (în lei şi în valută); - Factura (în lei şi în valută) şi aviz de însoțire a mărfii; - Contracte, convenții şi acorduri (angajamente legale) încheiate cu societăți comerciale (sau cu alte instituții publice şi instituții de credit); - Propunere de angajare a unei cheltuieli în limita creditelor bugetare (sau de angajament); - Angajament bugetar (individual sau global) şi Ordonanțarea de plată; - Dispoziții de plata/încasare către casierie, cecuri de încasare numerar; - Declarații privind plata impozitelor, taxelor şi contribuțiilor la bugetele statului; - Ordine de plata către trezorerie şi către instituțiile de credit (bănci); - Titluri executorii (Sentințe judecătoreşti, Dispoziții de imputare, Angajamente de plata etc.); - Proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale; - Totalitatea documentelor justificative, care stau la baza înregistrărilor în evidența contabilă, precum şi documentele produse în cadrul DFC, care cuprind informații solicitate de către salariații proprii sau de către alte persoane, referitoare la vechimea in munca, completarea dosarului de pensie etc. (adeverințe s.a.).
12.	**DIRECȚIA VENITURI**	- Somații; - Documente premergătoare procedurii de executare silită prin poprire; - Adrese de înfiinţare a popririi; - Adrese de ridicare a popririi; - Declarații de impunere pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru desfăşurarea unor evenimente, filmare profesionistă, activități cu caracter sezonier şi cu unități de alimentație publică şi terase de vară pentru care au fost acordate aprobări de către Primăria Municipiului Bucureşti;

		- Declarații privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire/desființare.
13.	DIRECȚIA BUGET	- Situații lunare si trimestriale, centralizate privind monitorizarea cheltuielilor de personal, pentru bugetul propriu al Municipiului Bucureşti; - Situații lunare şi trimestriale, centralizate, privind contul de execuție a bugetului împrumuturilor externe, a veniturilor şi cheltuielilor evidențiate în afara bugetului local, a instituțiilor finanțate integral şi/sau parțial din venituri proprii, a instituțiilor finanțate de la titlul 56 "Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare"; - Situații financiare trimestriale, centralizate ale Municipiului Bucureşti – activitate proprie; - Situații financiare anuale, centralizate ale municipiului Bucureşti – activitate proprie; - Proiect de hotărâre a CGMB pentru aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar; - Situații lunare, centralizate, privind plățile restante şi indicatori din bilanț ale municipiului Bucureşti – activitate proprie; - Situații financiare trimestriale şi anuale ale instituțiilor/unitaților din subordinea CGMB; - Situații lunare şi trimestriale privind monitorizarea cheltuielilor de personal ale instituțiilor/unităților din subordinea CGMB; - Situații lunare, centralizate, privind plățile restante şi indicatori din bilanț, întocmite de instituțiile/unitățile din subordinea CGMB; - Situații lunare privind conturile de execuție ,specifice unor categorii de venituri şi cheltuieli întocmite de instituțiile/unitățile din subordinea CGMB; - Proiect de hotărâre a CGMB privind aprobarea situațiilor financiare centralizate anuale ale municipiului Bucureşti activitate - proprie ; - Diverse situații privind bugetul municipiului Bucureşti (bugetul propriu şi bugetele sectoarelor); - Diverse situații privind execuția bugetului propriu al Municipiului Bucureşti şi/sau cu privire la

		bilanț/patrimoniu; - Raportări anuale, centralizate, privind execuția bugetului propriu al municipiului Bucureşti, pentru unele capitole bugetare („Apărare", "Învățământ"); - Raportări anuale ale unor instituții din subordinea CGMB finanțate de la unele capitole bugetare („Apărare", "Învățământ"); - Scrisori către instituțiile subordonate CGMB aprobate de către ordonatorul principal de credite cu termene de raportare a diverselor situații (financiare lunare/ trimestriale/anuale, conturi de execuție, monitorizarea cheltuielilor de personal, plățile restante şi anumiți indicatori din bilanț); - Raportarea execuției bugetelor pe secțiuni în lunile aprilie, iulie, octombrie şi decembrie pentru trimestrul expirat şi cel târziu decembrie pentru trimestrul IV; - Situații operative lunare privind execuția bugetului; - Întocmirea documentației privind fundamentarea solicitării sumelor de la bugetul de stat (conform ROF); - Întocmire conturi de închidere a execuției pentru sume primite de la bugetul de stat; - Întocmire situații privind deschiderea/retragerea de credite bugetare; - Întocmire ordine de plată pentru alocarea sumelor aprobate în bugetul propriu al municipiului Bucureşti pentru finanțarea instituțiilor.
14.	**Serviciul suport Tehnico-Administrativ**	-
15.	**DIRECȚIA PROCEDURI ACHIZIȚIE**	- Solicitări; - Referat de necesitate, angajament bugetar individual/global aprobat si propunerea de angajare a unei cheltuieli; - Nota de numire a comisiei; - Nota justificativă; - Nota privind determinarea valorii estimate; - Anunțul de intenție şi dovada transmiterii acestuia spre publicare, dacă este cazul; - Anunțul de participare şi dovada transmiterii acestuia spre publicare şi/sau, după caz, invitația de participare;

		- Documentaţia de atribuire; - Nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire, în cazul în care procedura aplicată a fost alta decât licitaţia deschisă sau licitaţia restrânsă; - Nota justificativă privind accelerarea procedurii de atribuire, dacă este cazul; - Procesul-verbal al şedinţei de deschidere a ofertelor; - Procesul-verbal de analiză a ofertelor; - Formularele de ofertă depuse în cadrul procedurii de atribuire; - Solicitările de clarificări, precum şi clarificările transmise/primite de autoritatea contractantă; - Raportul procedurii de atribuire; - Dovada comunicărilor privind rezultatul procedurii; - Contractul de achiziţie publică/acordul-cadru, semnate; - Anunţul de atribuire şi dovada transmiterii acestuia spre publicare; - Contestaţiile formulate în cadrul procedurii de atribuire, dacă este cazul; - Avizul consultativ emis în conformitate cu prevederile legale, referitor la funcţia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, dacă este cazul; - Documentul constatator care conţine informaţii referitoare la îndeplinirea obligaţiilor contractuale de către contractant (Fişa Furnizorului); - Raport privind reevaluarea furnizorilor; - Act adiţional la contractul de achiziţie publică; - Notă de reziliere a contractului de achiziţie publică; - Programul anual al achiziţiilor publice; - Raportul anual privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii sau încheierea acordurilor-cadru; - Adrese de înaintare.
16.	**DIRECŢIA CONTRACTE**	- Sesizări; - Solicitări; - Proces-verbal de constatare pentru SAD; - Proces-verbal de constatare pentru începerea lucrărilor; - Proces-verbal de predare-primire teren; - Fişă de calcul (pentru SAD-uri); - Contract de concesiune cotă indiviză de teren aferentă imobil construit conform H.G. nr. 441/1991;

		- Contract de concesiune spaţiu cu destinaţia de cabinet medical conform H.G. nr. 884/2004; - Contract de concesiune teren conform Legii nr. 50/1991, modificată şi completată; - Contract de închiriere (pentru SAD-uri); - Contract de vânzare-cumpărare cotă indiviză de teren; - Act adiţional la contract de concesiune cotă indiviză de teren aferentă imobil construit conform H.G. nr. 441/1991; - Act adiţional la contract de închiriere pentru SAD-uri; - Act adiţional la contract de concesiune teren conform Legii nr. 50/1991, modificată; - Notă de reziliere contract de concesiune cotă indiviză de teren aferentă imobil construit conform H.G. nr. 441/1991; - Notă de reziliere contract de asociere/colaborare pentru SAD-uri; - Notă de reziliere fişă de calcul; - Notă de reziliere contract de închiriere; - Adresă de înaintare; - Cerere de cumpărare, depuse în baza H.G. nr. 505/1998, H.G. nr.389/1996 şi Legii nr. 550/2002; - Cerere de cumpărare, depuse în baza OUG nr. 68/2008 - Registru de evidenţă a lucrărilor; - Serviciul monitorizare contracte şi Registru Unic - Rapoarte de monitorizare a tuturor contractelor încheiate de Municipiul Bucureşti
17.	**DIRECŢIA URBANISM**	- Emitere certificat de urbanism (inclusiv pentru lucrări de infrastructură), autorizaţie de construire/desfiinţare; - Prelungire valabilitate certificat de urbanism, autorizaţie de construire/desfiinţare; - Emitere aviz de precoordonare reţele edilitare zone constituite/neconstituite; - Avizare (preliminară-finală) documentaţie urbanism; - Emitere situaţie de urbanism / reglementari; - Emitere aviz de oportunitate; - Participare în comisia de recepţie la terminarea lucrărilor.
18.	**DIRECŢIA SPAŢIU LOCATIV ŞI CU ALTĂ DESTINAŢIE**	- Registre intrări-ieşiri; - Corespondenţă (adrese, referate primite/transmise, etc.); - Borderou lucrări; - Răspunsuri la petiţii, lucrări, reclamaţii;

		- Condici de prezență; - Condici de predare-primire a corespondenței; - Condică de plecări, verificare în teren; - Proiecte, Strategii; - Instrumente de prezentare a actelor normative: expuneri de motive, note de fundamentare; - Caiete de sarcini, specificații tehnice, documentație de atribuire; - Documentele ce stau la baza inițierii procedurilor de achiziții publice; - Contracte de achiziție; - Necesar de achiziții pentru anul următor; - Regulamente de organizare, funcționare, regulamente interne; - Petiții, solicitări de informații de interes public şi răspunsurile aferente; - Necesar alocații bugetare anual; - Note de fundamentare necesare alocații bugetare; - Avize, acorduri, adeverințe informări care intră în sfera de activitate a direcției; - Dosarele solicitanților de spații cu altă destinație decât aceea de locuință; - Dosarele solicitanților de locuințe sociale; - Dosarele solicitanților de locuințe sociale, expropriați pentru cauză de utilitate publică; - Dosarele solicitanților de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, alții decât beneficiarii Legii 341/2004; - Dosarele solicitanților locuințelor de necesitate; - Ordine de zi pentru comisii, convocări comisii; - Procesele verbale ale şedințelor Comisiei de analiză a dosarelor solicitanților de spații cu altă destinație decât cea de locuință; - Procesele verbale ale şedințelor Comisiei de analiză a dosarelor solicitanților de locuințe sociale; - Procesele verbale ale şedințelor Comisiei de analiză a dosarelor solicitanților de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, alții decât beneficiarii Legii 341/2004; - Procesele verbale ale şedințelor Comisiei de analiză a dosarelor solicitanților de locuințe sociale, expropriați pentru cauză de utilitate publică; - Proces Verbal al şedinței Comisiei de repartizare a locuințelor pentru persoanele din imobilele supuse lucrărilor de consolidare;

		- Note de atribuire; - Contracte de închiriere; - Note de plată; - Tabel centralizator cu persoanele înscrise la audiențe; - Procesele verbale ale audiențelor; - Răspunsuri la solicitările de informații publice primite de la presă; - Propunere de angajare a unei cheltuieli; - Angajament bugetar; - Ordonanțări de plată; - Plan de achiziții; - Invitații ofertă pentru achiziții directe; - Notă fundamentare; - Notă testare piață; - Notă justificativă; - Notele de atribuire a locuințelor de necesitate; - Convocările şedințelor; - Fişe de post; - Fişe individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență şi fişe individuale de instructaj privind protecția muncii.
19.	**DIRECȚIA DE MEDIU**	- Registru de evidență lucrări (petiții/ sesizări/ reclamații); - Registru corespondență; - Avize de specialitate emise (de defrişare/toaletare a pe raza municipiului Bucureşti); - Situația plantărilor în compensare impuse prin avizele de specialitate; - Situații statistice ale suprafețelor de spații verzi administrate de PMB prin ALPAB şi de primăriile de sector; - Adrese de răspuns la petiții / reclamații / sesizări de la asociații de proprietari, persoane fizice/juridice sau diverse instituții; - Adrese către alte direcții din cadrul PMB; - Adrese, note, referate, informări; - Buletine de analiză sonometrică emise pentru evaluarea zgomotului urban ca urmare a reclamațiilor/sesizărilor; - Valorile nivelului de zgomot măsurate zilnic prin intermediul rețelei de stații fixe şi mobile de monitorizare a zgomotului urban; - Planul de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot ambiental în municipiul Bucureşti; - Raportări trimestriale la Instituția Prefectului

		Municipiului Bucureşti privind realizarea şi implementarea proiectelor de mediu şi a măsurilor din Planul de Acţiune pentru îndeplinirea obiectivelor din Programul de Guvernare 2009-2012; - Raportări anuale la ARPMB privind stadiul realizării măsurilor cuprinse în Programul Integrat de Gestionare a Calităţii Aerului în municipiul Bucureşti; - Rapoarte de specialitate pentru proiectele de hotărâri ale CGMB iniţiate de DM; - Referate de specialitate aferente proiectele de Dispoziţie a Primarului General; - Fişă monitorizare lunară şi la 6 luni;(ISPA) - Notă de fundamentare privind lucrările suplimentare aprobate de Primarul General.(ISPA) - Note de fundamentare propunere aprobare, rectificare - şi/sau modificare în structură buget; - Necesar alocaţii bugetare lunar/decadal; - Programul Anual de Achiziţii Publice; - Caiete de sarcini, specificatii tehnice; - Procese - verbale de recepţie calitativa şi cantitativă; - Raportări lunare la ARPMB şi registrul de evidenţă a cererilor de furnizare a informaţiilor privind mediul.
20.	**DIRECŢIA ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ**	- Direcţia tehnică 1913-1949: - State salarii; - Autorizaţii de construcţie, - Dosare de exproprieri de utilitate publică; - Dosare de matcă; - Direcţia de Arhitectură şi Sistematizare 1950-2004: - Autorizaţii de construcţii 1950-2004; - Autorizaţii de vânzare 1950–1969; - Avize 1950-1988, - Serviciul nomenclatură 1950-1996; - Serviciul cadastru 1950-1980; - Administraţia locală de stat 1947-2000: - State de salarii 1950-2002; - Ansamblul perinita state şi fişe individuale 1953-1970; - Dosare de personal PMB, Centrul de Calcul, Planificare Urbană şi Metropolitană, Pază Civilă şi Contractuală, state de personal şi dosare de personal 1965-1971, - Contabilitate 1960-2001; - State de salarii Direcţia de Investiţii 1990-2000; - State de salarii Monitor Oficial 2005-2010; - State de salarii Planificare Urbană şi Metropolitană 1992-2010;

		- State salarii Centrul de Calcul 1992-2010; - Decizii şi dispoziţii Primar general 1947-2008: - De acceptare a ofertei de donaţie; - De aprobare de investiţii; - De transmitere de imobile; - Decizii emise în baza Decretului 223/1974, 4/1973; - Atribuiri de teren, stabiliri în capitală, denumiri şi înfiinţări şi desfiinţări de străzi; - De retrocedare în baza sentinţelor judecătoreşti; - Emise în baza decretelor; - Decrete ale fostului Consiliu de Stat – de expropriere în vederea construcţiilor de locuinţe; - HCLMB 1992-1999; - HCGMB parţial 2004, 2005, 2006, 2007.
21.	**DIRECŢIA ASISTENŢĂ TEHNICĂ ŞI JURIDICĂ**	- Rapoartele şi avizele elaborate de comisiile de specialitate ale Consiliului General al Municipiului Bucureşti; - Proiectele de hotărâri supuse spre dezbaterea şi adoptarea CGMB; - Plângerile prealabile formulate împotriva hotărârilor CGMB; - Note pentru înştiinţarea CGMB; - Avize de legalitate pentru hotărârile adoptate de către CGMB; - Opinii motivate pentru hotărârile adoptate de către CGMB, în cazul în care acestea se consideră a fi ilegale; - Răspunsuri la petiţii; - Anunţuri referitoare la acţiunile desfăşurate în cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative conform Legii nr. 52/2003; - Minuta şedinţei publice; - Raportul anual privind transparenţa decizională; - Buletin informativ cuprinzând informaţii de interes public prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001; - Răspunsurile la solicitările privind informaţiile de interes public; - Raportul privind accesul la informaţiile de interes public.
22.	**SERVICIUL pentru relaţia cu mass-media**	

23.	DIRECȚIA AUDIT PUBLIC INTERN	- Referate de justificare ale planurilor de audit; - Planuri de audit; - Ordine de serviciu; - Notificări privind declanşarea misiunilor de audit public intern, - Declarații de independență; - Programe de audit; - Minute ale şedințelor de deschidere, închidere şi de conciliere; - Documente predate de structurile auditate în cadrul misiunilor de audit desfăşurate, în vederea analizării acestora, - Fişe de identificare şi analiză a problemelor (FIAP-uri), - Proiecte de rapoarte şi Rapoarte de audit public intern; - Rapoarte ale Curții de Conturi, - Norme proprii şi generale de audit public intern; - Proceduri de lucru; - Documente privind analiza riscului; - Corespondență diversă cu entitatea/structura auditată sau cu alte entități publice; - Raportări trimestriale şi anuale privind activitatea de audit public intern; - Sesizări; - Adrese de răspuns la sesizări; - Note de informare
24.	DIRECȚIA AFACERI EXTERNE ŞI PROTOCOL	- Dispoziții PG de deplasare externă; - Proiecte de HCGMB privind semnarea unor acorduri/protocoale de cooperare/colaborare şi înfrățire; - Proiecte de HCGMB privind aderarea la o asociație sau organizație internațională.
25.	DIRECȚIA MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	- Organigrama; - Regulamentul de Organizare şi Funcționare; - Regulamentul de Ordine Interioară; - Informații privind desfăşurarea concursurilor: - Anunțuri concurs; - perioadă; - dată limită depunere dosare; - criterii specifice; - condiții organizatorice; - locație; - acte necesare înscrierii candidaților la concurs; - tipizat declarație de avere şi de interese; - Numele şi prenumele persoanelor de conducere;

		- Coordonate de contact ale instituţiilor publice respective (denumire instituţie, sediu, numere de telefon şi fax); - Referate; - Proiecte de dispoziţii; - Proiecte de hotărâri; - Scheme de încadrare; - Adrese interne şi externe; - Fişe de post; - Plan de ocupare a funcţiilor publice; - Plan anual de perfecţionare; - Formulare privind statistici şi rapoarte referitoare la numărul şi categoriilor de posturi ocupate şi vacante; - Propuneri, angajamente şi ordonanţări privind plata facturilor; - Carnete privind instructajul în domeniul protecţiei muncii; - Fişe de instructaj privind situaţiile de urgenţă; - Formulare privind emiterea cardurilor de salarii; - Carduri de salarii; - Caiete de sarcini şi contracte (medicina muncii, perfecţionare profesională, etc.); - Formulare privind efectuarea controlului medical; - Acord privind organizarea concursurilor la instituţiile publice de cultură; - Fişa de avizare a rezultatelor la concursurile organizate de instituţiile publice de cultură; - Contract individual de muncă pentru personalul contractual al P.M.B. precum şi pentru conducătorii serviciilor/instituţiilor publice de interes local ale municipiului Bucureşti; - Contracte de management; - Rapoarte de evaluare a performanţelor profesionale individuale; - Note de angajare/lichidare; - Adeverinţe; - Legitimaţii de serviciu şi de control; - Legitimaţii călătorie; - Carnete de muncă; - Dosare profesionale; - Metodologie organizare concurs pentru ocuparea posturilor vacante ale directorilor/directorilor generali pentru serviciile/instituţiile publice de interes local ale municipiului Bucureşti.

26.	DIRECȚIA PATRIMONIU	- Documentații stradale; - Documente aferente participării la expertize tehnice, topografice (convocare, delegare, raport participare); - Date cadastrale (planuri topografice, fişe I.T.I.); - Documentații întocmite în baza HGR nr. 834/1991; - Răspunsuri la petiții; - Documente şi date privind nomenclatura stradală; - Documentații anexă la proiectele HCGMB; - Rapoarte de specialitate pentru proiectele de HCGMB inițiate de Direcția Patrimoniu cu documentația aferentă; - Situații juridice/regim juridic al unor bunuri de pe raza administrativ teritorială a municipiului Bucureşti potrivit datelor deținute.
27.	DIRECȚIA JURIDIC	- Dispoziții PG emise în temeiul Legii nr. 10/2001; - Dispoziții PG emise în temeiul hotărârilor judecătoreşti definitive şi executorii având ca obiect acțiuni în revendicare; - Răspuns petiții; - Adrese către alte instituții sau direcții din cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti.
28.	DIRECȚIA IMPLEMENTARE POLITICI PUBLICE	- sondaje de opinie - lista domeniilor de aprofundare cuprinse în Strategia de dezvoltare a municipiului Bucureşti; - caracterizare preliminară a municipiului Bucureşti din punct de vedere statistic; - adresă de solicitare a organizării licitației pentru studii de consultanță pe domenii de aprofundare; - adresă de solicitare a organizării licitației pentru servicii de consultanță-consultant general; - raport privind domeniul aprofundat; - raportul integrat pentru Planul Strategic de Dezvoltare a municipiului Bucureşti; - adresă de solicitare a obiectivelor strategice pe fiecare domeniu de activitate-compartiment PMB; - adresă propunere către CGMB a ierarhizării obiectivelor strategice ale dezvoltării municipiului Bucureşti; - Dispoziție PG privind echipele de elaborare a capitolelor Planului Strategic; - tabel de caracterizare a obiectivelor strategice; - ajustări/corecții identificate; - Planul Strategic de Dezvoltare a municipiului Bucureşti;

		- lista observațiilor cu privire la Planul Strategic de Dezvoltare al municipiului București; - observații, opinii; - Planul Strategic de Dezvoltare a MB,ajustat; - Proiect de HCGMB privind Planul Strategic de Dezvoltare a municipiului București; - Planul Strategic de Dezvoltare a municipiului București ajustat conform prevederilor HCGMB; - corespondența privind contactele cu organisme guvernamentale și neguvernamentale; - corespondență privind schimbul de informații referitoare la programele proprii de dezvoltare; - adrese referitoare la întâlnirile de armonizare a programelor de dezvoltare; - Programul PMB de dezvoltare, conform înțelegerii cu părțile participante; - Dosar de analiză pentru planificare anuală–notă de constatare, scrisoare propunere de includere în Planul anual, solicitare petent, răspuns la solicitare, lista lucrărilor propuse de administratori rețea, raport de activitate a administratorilor de rețea, concluziile analizei rapoartelor administratorilor de rețele; - Plan activitate proprie; - Plan activitate pentru administratorii de rețele; - Program anual coordonator pentru lucrări de infrastructură (pentru programele de dezvoltare); - Tabele planificare resurse; - Prezentarea Programului anual al lucrărilor de investiții pe teritoriul municipiului București; - Rapoarte și informări solicitate de Primarul General; - materiale de prezentare a municipiului București; - petiții adresate Primarului General și redirecționare la DIPP; - adrese de redirecționare a petițiilor către direcțiile de specialitate din cadrul PMB; - răspunsurile direcțiilor de specialitate trimise petenților ce s-au adresat Primarului General;

Anexa nr. 9

LISTA ACTELOR NORMATIVE APLICABILE DESFĂŞURĂRII ACTIVITĂŢII DIRECŢIILOR DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

NR. CRT.	DIRECŢIA	ACTE NORMATIVE
1.	DIRECŢIA RELAŢII PUBLICE ŞI INFORMARE	- Legea nr. 215/2001, a administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare - Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcţionarului public, cu modificările şi completările ulterioare - Legea nr. 7/2004, privind codul de conduită a funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare - Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare - Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public - Legea nr. 233/2002, pentru aprobarea şi Ordonanţei nr. 27/2002, privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor - Ordonanţa Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor - Legea nr. 52/2003 – privind transparenţa decizională în administraţia publică - Hotărârea Guvernului nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocraţiei în activitatea de relaţii cu publicul, cu modificările şi completările ulterioare

		- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor - Ordin nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor - Ordin nr. 1.184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi asigurarea activităţii de evacuare în situaţii de urgenţă - Ordin nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă, cu modificările şi completările ulterioare - Legea nr. 319/2006, legea securităţii si sănătăţii în muncă - DPG nr. 1108/2005 privind soluţionarea petiţiilor adresate Primăriei Municipiului Bucureşti - DPG nr. 1897/16.12.2008, privind unele reglementări în domeniul utilizării staţiilor de radio-recepţie din reţelele municipalităţii Bucureşti - DPG nr. 1221/30.08.2007, privind programul de audienţe al persoanelor cu funcţii de conducere din cadrul Primăriei Municipiului Bucureşti.
2.	**DIRECŢIA SISTEME INFORMATICE**	- **O.U.G. nr. 60/2008** pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicaţiilor; - **H.C.G.M.B. nr. 83/2007** privind aprobarea numărului de posturi, statului de funcţii şi Regulamentului de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate al Primarului General; - **Legea nr. 135 /2007** privind arhivarea documentelor în formă electronică; - **Legea nr. 109/2007** privind reutilizarea informaţiilor din instituţiile publice; - **Ordin nr. 54/2005** privind procedura acordării, suspendării şi retragerii deciziei de acreditare a furnizorilor de servicii de certificare (semnătura electronică); - **Legea nr. 506/2004** privind prelucrarea datelor cu caracter personal şi protecţia vieţii private în cadrul comunicaţiilor electronice; - **Legea nr. 64/ 2004** pentru ratificarea Convenţiei Consiliului Europei privind criminalitatea informaticii; - **Ordin nr. 152/2004** privind stabilirea termenilor de referinţă pentru organizarea şi funcţionarea Sistemului integrat de administrare şi control;

		- **Ordin nr.184/2004** privind aprobarea documentelor de politică şi strategie privind implementarea serviciului universal în sectorul comunicaţiilor electronice; - **Hotărârea nr. 1228/ 2004** pentru aprobarea finanţării unor cheltuieli privind exploatarea Reţelei naţionale de calculatoare în domeniul cercetării – dezvoltării; - **Ordin nr. 1430/2004** privind emiterea prin intermediul mijloacelor informatice a unor acte administrative; - **H.G. nr. 1362/2004** privind înfiinţarea Centrului Informatic Naţional a Ministerului Administraţiei şi Internelor şi operaţionalizarea sistemului Administraţie; - **Legea nr. 161/ 2003** privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei (în această lege, Cartea I, Titlul II şi Titlul III tratează transparenţa în administrarea informaţiilor şi serviciilor publice prin mijloace electronice şi prevenirea şi combaterea criminalităţii informatice - inclusiv protecţia confidenţialităţii şi integrităţii datelor); - **Ordin nr. 252/2003** privind instruirea şi specializarea în domeniul informaticii a funcţionarilor publici; - **H.G. nr. 1085/2003** pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, referitoare la implementarea Sistemului Electronic Naţional; - **NORME din 17 mai 2003** de utilizare a sistemului electronic de colectare a datelor statistice; - **HOTĂRÂRE nr. 542/2003** pentru aprobarea Normelor de utilizare a sistemului electronic de colectare a datelor statistice; - **Legea nr. 202/2003** pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 19/2003 privind obligativitatea utilizării sistemului electronic de colectare a datelor statistice; - **O.G. nr. 19/2003** privind obligativitatea utilizării sistemului electronic de colectare a datelor statistice

		- **Ordin nr. 52/2002** - privind aprobarea cerinţelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal; - **Legea nr. 213/2002** privind aprobarea OG nr. 124/2000 pentru completarea cadrului juridic privind dreptul de autor şi drepturile conexe prin adoptarea de măsuri pentru combaterea pirateriei în domeniile audio şi video, precum şi a programelor pentru calculator; - **O.U.G. nr. 79/2002** privind cadrul general de reglementare a comunicaţiilor; - **O.G. nr. 34/2002** privind accesul la reţelele publice de comunicaţii electronice şi la infrastructura asociată, precum şi interconectarea acestora; - **H.G. nr. 1259/2001** privind aprobarea Normelor tehnice şi metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronică; - **Legea nr. 455/2001** privind semnatura electronică; - **H.G. nr. 1007/2001** pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind informatizarea administraţiei publice; - **O.G. nr.124/2000** pentru completarea cadrului juridic privind dreptul de autor şi drepturile conexe, prin adoptarea de măsuri pentru combaterea pirateriei în domeniile audio şi video, precum şi a programelor pentru calculator; - **H.G. nr. 58/ 1998** pentru aprobarea Strategiei naţionale de informatizare şi implementare în ritm accelerat a societăţii informaţionale şi a Programului de acţiuni privind utilizarea pe scară largă şi dezvoltarea sectorului tehnologiilor informaţiei în România.
3.	**SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITĂŢII**	- HG nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocraţiei în activitatea de relaţii cu publicul; - HCGMB 174/06,08,2010 privind reducerea numărului total de posturi şi aprobarea structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului General, a aparatului permanent de lucru al CGMB şi a serviciilor/ instituţiilor publice de interes local ale municipiului Bucureşti, conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a guvernului nr.63/2010 pentru modificarea şi completarea legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare;

		- SR EN ISO 9001:2008 "Sisteme de management al calitatii. Cerinte." cu standardele asociate; - SR EN ISO 14001:2005 " Sisteme de management de mediu. Cerinţe cu ghid de utilizare" cu standardele asociate.
4.	**DIRECŢIA APĂRARE PROTECŢIE CIVILĂ**	- Legea nr. 448/2001 de aprobare a OUG nr. 14/2000 privind înfiinţarea formaţiunilor de protecţie civilă pentru intervenţii de urgenţă în caz de dezastre; - Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţiei persoanelor; - O.UG. nr. 21/2004 privind Sistemul Naţional de Management al situaţiilor de Urgenţă; - H.G. nr. 1489/2004 privind organigrama şi funcţionarea Comitetului pentru Situaţii de Urgenţă; - Legea 481/2004 privind protecţia civilă; - Legea nr. 15/2005 pentru aprobarea OUG nr. 21/2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă; - Ordinul Administraţiei şi Internelor nr. 638/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situaţiilor de urgenţă, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţiile hidrotehnice şi poluări accidentale; - Ordinul Administraţiei şi Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă; - Ordinul Administraţiei şi Internelor nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi asigurarea activităţii de evacuare în situaţii de urgenţă; - Ordinul Ministerului Administraţiei şi internelor nr. 1259/2006 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi asigurarea activităţii de înştiinţare, avertizare, prealarmare şi alarmare în situaţii de protecţie civilă.
5.	**DIRECŢIA TRANSPORTURI, DRUMURI ŞI SISTEMATIZAREA CIRCULAŢIEI**	- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii; - Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii; - Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică; - Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean şi local;

		- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii; - HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006; - OU nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice; - O. nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor; - HG nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective şi investiții şi lucrări de intervenții - H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții şi instalații aferente acestora; - H nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții; - HCGMB nr. 254/2008 privind administrarea rețelei stradale principale şi a lucrărilor de artă din municipiul Bucureşti şi abrogarea HCGMB nr. 235/2005 cu modificările şi completările ulterioare; - D.P.G. nr. 1594/2007 privind numirea Comisiei de recepție pentru lucrări de modernizare străzi; - D.P.G. nr. 1296/2006 privind organizarea, funcționarea, componența Consiliului tehnico-economic al Primăriei Municipiului Bucureşti şi prevederile metodologice de promovare a documentațiilor tehnico-economice în C.T.E. – P.M.B.; - D.P.G. nr. 1357/2008 privind modificarea anexei nr. 2 a D.P.G. nr. 1296/2006 privind organizarea, funcționarea, componența Consiliului tehnico-economic al Primăriei Municipiului Bucureşti şi prevederile metodologice de promovare a documentațiilor tehnico-economice în C.T.E. – P.M.B.; - Legea nr. 38/2007 privind transportul în regim de taxi şi în regim de închiriere; - O. nr. 356/2007 al ministrului internelor şi reformei administrative privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr.

		38/2003 privind transportul în regim de taxi şi în regim de închiriere; - Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local; - O. nr. 353/2007 al ministrului internelor şi reformei administrative pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local; - O. nr. 243/2007 al preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, bunuri ori mărfuri în regim de taxi, - O. nr. 206/2007 al preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităţilor de autorizare pentru serviciile de transport public local; - O. nr. 207/2007 al preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice pentru aprobarea Regulamentului – cadru de acordare a autorizaţiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local; - Legea nr. 102/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 109/2005 privind transporturile rutiere; - O. nr. 1892/2006 al ministrului transporturilor, construcţiilor şi turismului pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea transporturilor rutiere şi a activităţilor conexe acestora; - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice; - H. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru şi a statutului – cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice; - HCGMB nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului – cadru, a caietului de sarcini şi a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea şi executarea serviciului public de transport local în regim de taxi; - HCGMB nr. 259/2008 privind modificarea şi completarea anexelor nr. 2 şi 3 la HCGMB nr. 178/2008 privind aprobarea Regulamentului –

		cadru, a caietului de sarcini şi a contractului de atribuire în gestiune delegată pentru organizarea şi executarea serviciului public de transport local în regim de taxi; - HCGMB nr. 87/2006 privind aprobarea programului de transport public local şi a regulamentului – cadru de delegare a serviciului public de transport local de persoane pe trasee secundare; - HCGMB nr. 124/2008 privind aprobarea strategiei de parcare pe teritoriul municipiului Bucureşti; - HCGMB nr. 134/2004 privind circulaţia autovehiculelor destinate transportului de mărfuri şi a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul Bucureşti; - HCGMB nr. 132/2005 privind modificarea HCGMB nr. 134/2004 privind circulaţia autovehiculelor destinate transportului de mărfuri şi a utilajelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 5 tone în municipiul Bucureşti; - D.P.G. nr. 211/2004 privind funcţionarea Comisiei Tehnice de Circulaţie a municipiului Bucureşti; - D.P.G. nr. 165/2008 privind modificarea D.P.G. nr. 211/2004 privind funcţionarea Comisiei Tehnice de Circulaţie a municipiului Bucureşti; - HCGMB nr. 66/2006 privind aprobarea normelor privind asigurarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcţii şi amenajări autorizate pe teritoriul municipiului Bucureşti şi a prospectelor necesare unei corecte funcţionări a arterelor de circulaţie.
6.	**DIRECŢIA UTILITĂŢI PUBLICE**	- H.G. 273/1994 - regulament de recepţie a lucrărilor de construcţie şi instalaţii aferente acestora; - Legea 10/1995 - privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare; - H.C.G.M.B. 157/2005 - regulament de organizare şi funcţionare a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare din municipiul Bucureşti; - H.C.G.M.B. nr. 40/2001 privind separarea consumului de apă rece, apă caldă şi căldură ale agenţilor economici şi instituţiile publice care au branşament şi racord comun cu asociaţiile locatarilor/proprietarilor; - H.C.G.M.B. nr. 41/2001 privind contorizarea consumului de apă rece, apă caldă menajeră şi căldură la apartamentele din cadrul asociaţiilor de

		locatari/asociaţiilor de proprietari din Municipiul Bucureşti; - H.C.G.M.B. nr. 54/2002 privind predarea în exploatare la APA NOVA a reţelei publice apa şi canalizare necuprinse în contractul de concesiune - Legea 50/1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii; - O.U. nr. 122/2004 privind autorizarea în construcţii a lucrărilor tehnico-edilitare; - O.U. nr. 195/2005 privind protecţia mediului; - O.U. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune lucrări publice şi a contractelor de concesiune servicii, actualizată; - DPG nr. 1296/2006 privind organizarea, funcţionarea, componenţa Consiliului Tehnico - Economic al PMB şi prevederile metodologice de promovare a documentaţiilor tehnico-economice în CTE-PMB, modificată şi completată cu DPG nr. 1357/28.08.2008; - Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice; - Legea nr. 241/2006 privind serviciile de alimentare cu apă şi canal; - Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă şi de canal; - Legea nr. 215/2001 - legea administraţiei locale republicată şi actualizată; - H.C.G.M.B. nr. 149/1997 privind reabilitarea WC publice fixe; - Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităţilor, actualizată; - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, actualizată; - O.U. nr. 78/2000 privind regimul deşeurilor, actualizată; - Regulamentul - Cadru din 9 iulie 2007 al serviciului de salubritate a localităţilor aprobat prin Ordinul nr.110/2007 al A.N.R.S.C; - O.G. nr. 16/2001 (republicată, actualizată) privind gestionarea deşeurilor industriale reciclabile; - O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale; - H.G. nr. 690/1995 privind unele măsuri de

		igienizare a municipiului Bucureşti şi a unor localităţi din Sectorul Agricol Ilfov; - H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deşeurilor; - H.G. nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje; - H.G. nr. 448/2005 privind deşeurile de echipamete electrice şi electronice; - H.C.G.M.B nr. 94/2007 privind modificarea şi completarea HCGMB nr.6/2001 privind preluarea activităţii de salubrizare în municipiul Bucureşti de către Consiliile locale ale sectoarelor; - H.C.G.M.B. nr. 146/2005 privin aprobarea Regulamentului de organizare şi functionare a serviciilor publice de salubrizare din municipiul Bucureşti, - H.C.G.M.B. nr. 147/2005 privind aprobarea Normelor de salubrizare şi igienizare ale municipiului Bucureşti - H.C.G.M.B nr. 149/2005 privind actualizarea tarifului pentru evacuarea deşeurilor menajere de la case individuale şi asociaţii de locatari/proprietari. - Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, cu modificarile şi completările ulterioare; - Legea nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică; - OG nr. 36/2006 privind instituirea preţurilor locale de referinţă pentru energia termică furnizată populaţiei prin sisteme centralizate; - Legea nr. 483/2006 pentru aprobarea OG nr. 36/2006; - Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale; - OG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţii publice, a contractelor de concesiune lucrări publice şi a contractelor de concesiune servicii, cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii; - HG nr. 273/1994 actualizată privind aprobarea regulamentului de recepţie a lucrărilor; - Dispoziţia PG nr. 1296/2006 privind organizarea, funcţionarea şi componenţa Consiliului Tehnico-Economic al PMB;

		- HG nr. 933/2004 privind contorizarea consumatorilor casnici racordați la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termică; - HG nr. 609/2007 privind modificarea HG nr.933/2004.
7.	**DIRECȚIA INVESTIȚII**	- Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - HG nr. 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996; - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor şi unele măsuri pentru realizarea locuințelor, cu modificările şi completările ulterioare; - Ordinul nr. 1430/2005 al ministrului lucrărilor publice, transporturilor şi locuințelor pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991; - Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții; - HGR nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții; - Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia; - OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare; - HGR nr. 273/1994 privind regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții şi instalații aferente acestora; - HGR nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor OUG nr. 34/2006; - Ordinul ANRMAP nr. 155/2006; - HGR nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006; - OUG nr. 123/2000 privind modificarea Legii nr. 35/1994 privind timbrul literar, teatral, muzical, folcloric şi al artelor; - HGR nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico – economice aferente investițiilor publice, precum şi a structurii metodologice de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții şi lucrări de investiții; - Ordinul MDLPL nr. 863/2008 pentru aprobarea

		„Instrucţiunilor de aplicare a unor prevederi din HG nr. 28/2008"; - OG nr. 20/1994 privind expertizarea tehnică a clădirilor de locuit din municipiul Bucureşti, republicată; - HG nr. 1364/2001 privind normele metodologice de aplicare a OG nr. 20/1994; - OUG nr. 174/2002 privind instituirea măsurilor speciale pentru reabilitarea termică a unor clădiri de locuit multietajate; - Legea nr. 260/2006 privind aprobarea OUG nr. 187/2002 pentru modificarea OUG nr. 174/2002; - Normele de aplicare prin HGR nr. 1735/2006 privind modificarea anexei la HG nr. 1070/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 174/2002 privind instituirea măsurilor speciale pentru reabilitarea termică a unor clădiri de locuit multietajate.
8.	**DIRECŢIA CULTURĂ, ÎNVĂŢĂMÂNT, TURISM**	- **H.G. nr. 1.301/2009** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituţiile publice de cultură - **Legea nr. 269/2009** de aprobare a O.U.G. nr. 189/2008 - **O.U.G. nr. 189/2008** privind managementul instituţiilor publice de cultură - **Lege nr. 353/2007** pentru aprobarea O.G. nr. 21/2007 privind instituţiile şi companiile de spectacole sau concerte, precum şi desfăşurarea activităţii de impresariat artistic - **O.G. nr. 21/2007** privind instituţiile şi companiile de spectacole sau concerte, precum şi desfăşurarea activităţii de impresariat artistic - **O.U.G.nr. 118/2006** privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare - **Ordin nr. 2.193/2004** pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare şi funcţionare a aşezămintelor culturale - **Legea nr. 422/2001** privind protejarea

		monumentelor istorice - republicată, cu modificările şi completările ulterioare - **Legea nr. 120/2006** monumentelor de for public - **Legea nr. 334/2002** legea bibliotecilor - republicată, cu modificările şi completările ulterioare - **Legea nr. 311/2003** muzeelor şi a colecţiilor publice - republicată, cu modificările şi completările ulterioare - **H. G. nr. 1.677/2008** pentru modificarea şi completarea anexei la H.G. nr. 1.860/2006 privind drepturile şi obligaţiile personalului autorităţilor şi instituţiilor publice pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării, în cadrul localităţii, în interesul serviciului - **H. G. nr. 1.860/2006** privind drepturile şi obligaţiile personalului autorităţilor şi instituţiilor publice pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi in cazul deplasării, în cadrul localităţii, în interesul serviciului, cu modificările şi completările ulterioare - **D.P.G. nr. 1078/2007** privind deplasările în străinătate ale membrilor delegaţiilor din aparatul propriu de specialitate al PMB si membrii CGMB - **Lege nr. 8/1996** privind dreptul de autor şi drepturile conexe, cu modificările şi completările ulterioare - **Lege nr. 329/2006** privind aprobarea OUG nr. 123/2005 - **Legea nr. 286/2010** bugetului de stat pe anul 2011 - **H.G. nr. 1.193/2010** pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe tara garantat în plată - **Legea nr. 118/2010** privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificările şi completările ulterioare - **Lege nr. 500/2002** privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare - **O.U.G. nr. 91/2009** pentru modificarea unor acte normative - **Lege nr. 273/2006** privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare - **H.G. nr. 406/2009** pentru modificarea limitelor valorice privind competentele de aprobare a documentaţiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiţii noi

		- **H.G. nr. 28/2008** privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții şi lucrări de intervenții - **Lege-cadru nr. 284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice - **Lege nr. 285/2010** privind salarizarea in anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice - **O.U.G. nr. 105/2009** privind unele măsuri în domeniul funcției publice, precum şi pentru întărirea capacitații manageriale la nivelul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale si ale altor servicii publice, precum şi pentru reglementarea unor măsuri privind cabinetul demnitarului din administrația publică centrală şi locală, cancelaria prefectului şi cabinetul alesului local, cu modificările şi completările ulterioare - **H.G. nr. 90/2010** privind organizarea şi funcționarea Ministerului Culturii şi Patrimoniului Național, cu modificările şi completările ulterioare - **H.G. nr. 442/1994** privind finanțarea instituțiilor publice de cultură şi artă de importanță județeană, ale municipiului Bucureşti şi locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - **O.G. nr. 51/1998** privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor şi proiectelor culturale, cu modificările şi completările ulterioare - **Legea nr. 246/2005** pentru aprobarea O.G. nr. 26/2000 - **O.G. nr. 26/2000** cu privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioare - **Lege nr. 32/1994** privind sponsorizarea, cu modificările şi completările ulterioare - **Decizie nr. 1629/2009** referitoare la excepții de neconstituționalitate a dispozițiilor art.1 pct. 1-5, art. III, art. IV, art. V, Art. VIII si anexa nr. 1 din O.G nr. 105/2009 privind unele masuri in domeniul funcției publice, precum si pentru întărirea capacitații manageriale la nivelul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale si ale altor servicii

		publice, precum si pentru reglementarea unor masuri privind cabinetul demnitarului din administrația publica centrala si locala, cancelaria prefectului si cabinetul alesului local - **Lege nr. 144/2009** pentru aprobarea OUG nr. 229/2008 - **OUG nr. 229/2008** privind măsuri pentru reducerea unor cheltuieli la nivelul administrației publice - **Lege nr. 44/2009** pentru aprobarea OUG nr. 99/2008 - **OUG nr. 99/2008** privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul programării cheltuielilor publice - **O.G. nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare - **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare - **O.G. nr. 82/2001** privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare - **H.G. nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare - **Legea nr. 15/1994** privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale - republicată, cu modificările și completările ulterioare - **O.G. nr. 81/2003** privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare - **H.G. nr. 2139/2004** pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare - **Ordin MEF nr. 3471/2008** pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice - **Ordin MCC nr. 2035/2000** privind aprobarea Nomelor metodologice pentru evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee,

		colecţii publice, case memoriale, centre de cultură şi alte unităţi de profil, cu modificările şi completările ulterioare - **H.G. nr. 525/2007** privind organizarea şi funcţionarea Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achiziţiilor Publice, cu modificările şi completările ulterioare - **H.G. nr. 1.482/2009** pentru modificarea H.G. nr. 525/2007 - **Ordin nr. 122/2009** pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul preşedintelui ANRMAP nr. 107/2009 - **Ordin nr. 107/2009** pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi înlocuirile ulterioare - **O.U.G. nr. 19/2009** privind unele măsuri în domeniul legislaţiei referitoare la achiziţiile publice - **O.U.G. nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare - **H.G. nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările şi completările ulterioare - **Ordin nr. 51/2009** privind accelerarea procedurilor de licitaţie publică restrânsă cu publicare prealabilă a unui anunţ de participare - **H.G. nr. 1660/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările şi completările ulterioare - **O.G. nr. 119/1999** privind controlul intern şi controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - **D.P.G. nr. 2194/1998** se aprobă instrucţiunile pentru aplicarea prevederilor legale privind scoaterea din funcţiune a bunurilor ce aparţin

		instituţiilor publice de cultură - **D.P.G. nr. 1078/2007** privind deplasările în străinătate ale membrilor delegaţiilor din aparatul propriu de specialitate al PMB si membrii CGMB - **DPG nr. 194/2007** privind aplicarea de către instituţiile municipale de cultură subordonate CGMB a prevederilor OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare - **DPG nr. 1780/2008** pentru aprobarea procedurii interne privind preselecţia funcţionarilor publici din cadrul PMB in vederea participării la concursul de promovare rapidă - **D.P.G. nr. 485/2009** privind Comisia de analiză a solicitărilor privind exercitarea dreptului de preemţiune al Primăriei Municipiului Bucureşti, precum şi a diverselor solicitări imobiliare - **HCGMB nr. 405/2009** privind stabilirea nivelurilor impozitelor şi taxelor locale în Municipiul Bucureşti, pentru anul 2010 - **DPG nr. 424/2009** toate instituţiile publice aflate sub autoritatea Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a Primăriei Municipiului Bucureşti din anexa 1, au obligaţia să asigure colectarea selectivă a deşeurilor recuperabile: hârtie, pet, etc. - **DPG nr. 1520/2009** privind înfiinţarea Unităţii de implementare a proiectului *Consolidare, restaurare şi conservare Arcul de Triumf* - **D.P.G. nr. 428/2010** privind organizarea concursurilor pentru angajarea şi promovarea personalului contractual din cadrul instituţiilor/serviciilor de cultură de interes local al Municipiului Bucureşti, cu excepţia conducătorilor acestora - **HCGMB nr. 80/2007** privind repartizarea posturilor de personal neclerical pentru cultele recunoscute din România - **HCGMB nr. 139/2008** privind susţinerea unor cheltuieli pentru repararea lăcaşurilor de cult, conservarea si întreţinerea bunurilor de patrimoniu aparţinând cultelor religioase recunoscute în România din municipiul Bucureşti, din bugetul de venituri si cheltuieli al Administraţiei Monumentelor

		şi Patrimoniului Turistic - **HCGMB nr. 192/2008** privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea titlului de *Cetățean de onoare* al Municipiului Bucureşti - **HCGMB nr. 216/2009** privind transmiterea din administrarea Teatrului Odeon în administrarea Operei Comice pentru Copii a unor corpuri din imobilul situat in Municipiul Bucureşti, Calea Giuleşti nr. 16, sector 6 - LEGE nr. 84 din 24 iulie 1995 (republicată şi actualizată) Legea învățământului (actualizată până la data de 1 iulie 2010); - Legea nr. 69/28.aprilie 2000 (actualizată) educației fizice şi sportului; - LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 (actualizată) privind reforma în domeniul sănătății (actualizată până la data de 23 iulie 2010) - **Ordonanța nr. 58/1998** privind organizarea şi desfăşurarea activității de turism în România modificată şi completată prin Legea 755/2001; OG 5/2003, Legea 229/2003; OUG 19/2006 şi OUG 123/2008
9.	**DIRECȚIA MANAGEMENT PROIECTE ŞI FINANȚĂRI EXTERNE**	- Legea nr. 273 privind finanțele publice locale din 29.06.2006; - Legea datoriei publice nr. 313 din 28.06.2004; - HG nr. 2415/2004 privind aplicarea prevederilor Legii datoriei publice nr. 313/2004; - OUG nr. 45/2003 privind finanțele publice locale cu modificările ulterioare; - OUG nr. 64/2007 privind datoria publică; - HG nr. 1.470/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică; - HG nr. 9/2007 privind constituirea, componența şi funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările şi completările ulterioare (HG nr. 145/2008); - OUG 44/2005 privind emisiunea din anul 2005 a municipiului Bucureşti de titluri de valoare denominate în EUR; - HG nr. 811/2006 privind finanțarea din bugetul Ministerului Integrării Europene a asistenței tehnice pentru pregătirea de proiecte de investiții publice, finanțabile prin Programul Operațional Regional 2007 – 2013;

		- Ordinul Ministrului Integrării Europene nr. 787/2006 privind aprobarea Procedurilor de implementare, monitorizare şi evaluare a subprogramului „Asistenţă tehnică pentru pregătirea de proiecte, finanţabile prin Programul Operaţional Regional 2007 - 2013"; - Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările şi completarile ulterioare; - Programul Operaţional Regional 2007-2013 din iunie 2007; - Documentul Cadru de implementare al POR din august 2007; - HG nr. 1.424/2004 privind aprobarea Programului multianual "Asistenţă tehnică pentru sprijinirea autorităţilor administraţiei publice locale în pregatirea tehnică a proiectelor de investiţii publice, finanţate prin Programul operaţional regional 2007-2013" şi finanţarea acestuia din bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Locuinţelor; - OUG nr. 37/2004 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar; - ORDIN MEF nr. 1.059 din 7 aprilie 2008 privind aprobarea Normelor metodologice pentru înregistrarea şi raportarea datoriei publice.
10.	**SERVICIUL CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**	- O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern şi controlul financiar preventiv, cu modificările şi completările ulterioare; - O nr. 522/2003 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările şi completările ulterioare; - O nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare.
11.	**DIRECŢIA FINANCIAR CONTABILITATE**	- Legea nr. 82/1991, republicată; - OMFP nr. 1917/12.12.2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice şi Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia (Ordin modificat si completat

		prin: OMFP nr. 556/07.04.2006, OMFP nr. 1649/06.10.2006, OMFP nr. 529/19.03.2009, OMFP nr. 2169/26.06.2009); - Legea nr. 22/18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenţilor economici, autorităţilor sau instituţiilor publice (modificată prin Legea nr. 54/08.07.1994); - HCM nr. 2230/08.02.1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale agenţilor economici, autorităţilor şi instituţiilor publice; - HGR nr. 1031/14.12.1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului şi al unităţilor administrative-teritoriale; - OMFP nr. 2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii; - OMEF nr. 3512/27.11.2008 privind documentele financiar-contabile; - Legea nr. 213/17.11.1998 privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia; - Legea nr. 15/24.03.1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale; - HGR nr. 909/29.12.1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/1994; - HGR nr. 841/23.10.1995 privind procedurile de transmitere fără plată şi de valorificare a bunurilor aparţinând instituţiilor publice (modificată şi completată prin HGR nr. 966/23.12.1998 şi HGR nr. 411/05.05.2005); - HGR nr. 2139/30.11.2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea şi duratele normale de funcţionare a mijloacelor fixe; - OG nr. 81/29.08.2003 privind reevaluarea şi amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituţiilor publice (modificata şi completată prin OUG nr. 103/04.10.2007); - OMEF nr. 3471/25.11.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea şi amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituţiilor publice;

		- OG nr. 112/31.08.2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcţiune, casare şi valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului şi al unităţilor administrative-teritoriale; - HGR nr. 105/31.01.2007 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe; - Legea nr. 215/23.04.2001 administraţiei publice locale; - Legea nr. 188/08.12.1999 privind Statutul funcţionarilor publici; - Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanţele publice locale; - Legea nr. 571/22.12.2003 - Codul Fiscal; - OG nr. 92/24.12.2003 privind Codul de procedura fiscală; -HGR nr. 264/13.03.2003 privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice; - HGR nr. 925/19.07.2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din OUG nr. 34/2006 (Cap. VII Garanţii); - HGR nr. 518/10.07.1995 privind unele drepturi şi obligaţii ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar; - OG nr. 80/30.08.2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autorităţile administraţiei publice şi instituţiile publice; - HGR nr. 1860/21.12.2006 privind drepturile şi obligaţiile personalului autorităţilor şi instituţiilor publice pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării, în cadrul localităţii, în interesul serviciului; - OMFP nr. 1792/24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenta şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale; - OMFP nr. 1954/16.12.2005 pentru aprobarea Clasificaţiei indicatorilor privind finanţele publice; - OMFP nr. 1661 bis/28.11.2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare şi utilizare a fondurilor bănesti primite sub forma

		donaţiilor şi sponsorizărilor de către instituţiile publice; - Decretul CS nr. 209/05.07.1976 pentru aprobarea Regulamentului operaţiunilor de casă; - HGR nr. 457/21.04.2008 privind cadrul instituţional de coordonare şi de gestionare a instrumentelor structurale; - HGR nr. 250/08.05.1992 privind concediul de odihnă şi alte concedii ale salariaţilor din administraţia publică, din regiile autonome cu specific deosebit şi din unităţile bugetare; - Legea nr. 76/16.01.2002 privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimulării ocupării forţei de muncă; - OUG nr. 158/17.11.2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate modificată şi completată de Legea nr. 399/30.10.2006); - Legea nr. 448/06.12.2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; - Legea nr. 284/28.12.2010-Lege cadru - privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice; - Legea nr. 285/28.12.2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice; - OUG nr. 146/31.10.2002 privind formarea şi utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, precum şi OMFP nr. 1235/19.09.2003 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 146/2002.
12.	**DIRECŢIA VENITURI**	- Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare; - H.G. nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare; - O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; - H.G. nr. 1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală; - Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare; - H.C.G.M.B. nr. 210/1999 privind constituirea unor

		compartimente de specialitate urmare aplicării prevederilor H.G. nr. 333/29.04.1999; - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată; cu modificările ulterioare; - Ordinul nr. 1430/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991; - Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; - O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare; - O.G. nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcţiilor existente, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
13.	DIRECŢIA BUGET	- Legea contabilităţii nr. 82/1991, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, cu modificările şi completările ulterioare; - Legile bugetare anuale, cu modificările si completările ulterioare; - Norme/precizări ale Ministerului Finanţelor Publice privind raportările referitoare la execuţia bugetară şi întocmirea situaţiilor financiare; - Norme metodologice de închidere a exerciţiului bugetar; - OMFP nr.1954/2005 pentru aprobarea clasificaţiei indicatorilor privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare; - OUG nr.48/2005 pentru stabilirea structurii raportărilor referitoare la cheltuielile de personal în sectorul bugetar; - OMFP nr.166/2006 pentru stabilirea structurii raportărilor referitoare la cheltuielilor de personal; - Legea nr. 544/2006 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare; - Legi, hotărări de guvern, ordonanţe de guvern, precizări,norme cu privire la buget,finanţe publice şi contabilitate publica; - Scrisoare cadru privind contextul macroeconomic;

		- Norme, precizări privind întocmirea bugetului.
14.	**SERVICIUL SUPORT TEHNICO-ADMINISTRATIV**	-
15.	**DIRECȚIA ACHIZIȚII**	- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile şi instituțiile publice - OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii - HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii - HG nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publica prin mijloace electronice din Ordonanța de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii - OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările şi completările ulterioare - HG nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică - OUG nr. 74/2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea şi Monitorizarea Achizițiilor Publice, aprobată prin Legea nr.111/2006 - HG nr. 525/2007 privind organizarea şi funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea şi Monitorizarea Achizițiilor Publice - HG nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de

		organizare şi funcţionare al Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor - Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării întreprinderilor mici şi mijlocii, cu modificările şi completările ulterioare - HCGMB nr. 18/2007 privind achiziţionarea de imobile cu destinaţia de locuinţe de la persoane fizice sau juridice, modificată prin HCGMB nr. 380/2008 - Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare - Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare
16.	**DIRECŢIA CONTRACTE**	- Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - HCGMB nr. 211/2006 privind aprobarea „Metodologiei de evaluare a terenurilor aparţinând domeniului public şi privat al municipiului Bucureşti şi a documentaţiei cadru de elaborare a ofertelor pentru procedurile de concesionare" - HCGMB nr. 275/2006 pentru modificarea anexei nr. 2 din HCGMB nr. 211/2006, privind aprobarea „Metodologiei de evaluare a terenurilor aparţinând domeniului public şi privat al Municipiului Bucureşti şi a documentaţiei cadru de elaborare a ofertelor pentru procedurile de concesionare" - Legea nr. 85/1992 privind vânzarea de locuinţe şi spatii cu altă destinaţie construite din fondurile statului şi din fondurile unităţilor economice sau bugetare de stat", republicată - HG nr. 658/1992 privind aprobarea „Normelor tehnice de evaluare privind vânzarea de locuinţe şi spaţii cu alta destinaţie, construite din fondurile statului şi din fondurile unităţilor economice sau bugetare" şi a „Condiţiilor privind organizarea

		licitaţiilor de vânzare a clădirilor de locuit şi a spatiilor cu altă destinaţie din cadrul acestora, precum şi a locuinţelor construite din fondurile unităţilor economice şi bugetare" - Legea nr. 550/2002 privind vânzarea spaţiilor comerciale proprietate privata a statului şi a celor de prestări de servicii, aflate în administrarea consiliilor judeţene sau a consiliilor locale, precum şi a celor din patrimoniul regiilor autonome de interes local, cu modificările şi completările ulterioare - HG nr. 1341/2002 pentru aprobarea „Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 550/2002 privind vânzarea spaţiilor comerciale proprietate privată a statului şi a celor de prestări de servicii, aflate în administrarea consiliilor judeţene sau a consiliilor locale, precum şi a celor aflate în patrimoniul regiilor autonome de interes local - HG nr. 441/1991 privind unele măsuri pentru finalizarea construcţiilor începute şi neterminate până la data de 01 iulie 1991 - HG nr. 884/2004 privind concesionarea unor spaţii cu destinaţia de cabinete medicale, cu modificările şi completările ulterioare - HCGMB nr.187/2004 privind concesionarea, prin negociere directă a unor spaţii cu destinaţia de cabinete medicale
17.	**DIRECŢIA URBANISM**	- Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locala republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 188/1999 privind statutul funcţionarilor publici, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 544/2001 privind accesul la informaţiile de interes public; - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată; - Legea nr. 52/2006 privind modificarea şi completarea Legii nr. 50/1991; - Ordinul nr. 839/2009 al MDRL pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, actualizată; - OGR.27/2008 pentru modificarea şi completarea

		Legii nr. 350/2001; - LEGE nr. 242 din 23 iunie 2009 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2008 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul - LEGE nr. 261 din 7 iulie 2009 privind aprobarea Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 214/2008 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - HCGMB nr. 269/2000 pentru aprobarea PUG şi Regulamentul Local de Urbanism aferent PUG; şi HCGMB nr. 324/2010 de prelungire - HCGMB nr. 34/2009 privind aprobarea PUZ, definirea regimului tehnic al construcțiilor supuse autorizării în zonele protejate – etapa I/2005, completare la HCGMB 279/2000 - HG nr. 525/1996 pentru aprobarea regulamentului general de urbanism, republicată şi actualizată; - Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor, republicată; - Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului; - Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică; - Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, actualizată; - Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății şi justiției, precum şi unele măsuri adiacente, actualizată - Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată şi actualizată; - HG nr. 853/1998 privind constituirea şi gestionarea băncii de date cuprinzând lucrările publice şi construcțiile; - Ordinul comun nr. 58/N-19a/791 0-229/1999 MLPAT, CNS şi DAPL pentru aprobarea Metodologiei privind actualizarea trimestrială a băncii de date cuprinzând lucrările publice şi construcțiile; - OG nr. 9/1992 privind organizarea statisticii publice, republicată şi actualizată; - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă a cetățenilor, republicată şi actualizată; - OUG nr. 40/1997 şi Legea nr. 146/1997, actualizată;

		- Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată; - HGR nr. 834/1991 privind stabilirea şi evaluarea unor terenuri deţinute de societăţi, comerciale cu capital de stat, cu modificări şi completări; - Legea nr. 1/2000 privind reconstruirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi forestiere, actualizată; - Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, actualizată; - Legea 10/2001, republicată şi actualizată; - Legea nr. 184/2001 privind organizarea şi executarea profesiei de arhitect, republicată; - Legea nr. 392/2001 privind obiecţiunile şi contestaţiile, actualizată; - HGR nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, actualizată; - Ordinul nr. 668/2002 al ministrului lucrărilor publice, transporturilor şi locuinţei privind participarea Inspectoratului de Stat In Construcţii la recepţia lucrărilor de construcţii finanţate din bugetul MLPTL; - HCLMB nr. 16/1994 privind modalitatea de autorizare a reţelelor edilitare pe teritoriul municipiului Bucureşti; - Ordinul nr. 536/1997 al ministrului sănătăţii reactualizat; - Ordinul MLPTL nr. 21/N/2000 pentru aprobarea Regulamentelor locale de urbanism; - Codul civil, actualizat; - Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, actualizată; - HG nr. 44/2004 privind normele metodologice de aplicare a Codului fiscal, actualizată; - HCGMB nr. 194/2004 privind stabilirea limitelelor din intravilan; - HCGMB nr. 169/2004 privind "Zone centrale şi de interes din municipiul Bucureşti"; - Ordinul nr. 860/2002, actualizat - emitere acord de mediu; - HCGMB nr. 66/2006 privind asigurarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcţii şi amenajări autorizate pe teritoriul municipiului

		Bucureşti şi a prospectelor necesare unei corecte funcţionari a arterelor de circulaţie pe teritoriul municipiului Bucureşti; - Ordinul nr. 632/2007 privind competente pentru avizarea documentaţiilor de urbanism în municipiul Bucureşti; - Legea nr. 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spatiilor verzi din zonele urbane; - Legea nr. 183/2006 şi Ordinul nr. 414/2006 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere în documentele în formă electronică. - HCGMB nr.347/2008 referitoare la spaţiile verzi.
18.	**DIRECŢIA SPAŢIUL LOCATIV ŞI CU ALTĂ DESTINAŢIE**	- **Legea 215/2001** a administraţiei publice locale republicată cu modificările şi completările ulterioare - **Legea 188/1999** privind statutul funcţionarilor publici cu modificările şi completările ulterioare - **Legea 7/2004** privind codul de conduită a funcţionarilor publici republicată - **Legea 114/1996** privind locuinţele republicată cu modificările şi completările ulterioare - **OG 26/2000** cu privire la asociaţii, fundaţii, actualizată - **Legea 27/1996** privind partidele politice - **Legea 341/2004** privind recunoştinţa faţă de eroii martiri şi de luptătorii care au contribuit la Victoria Revoluţiei Române din decembrie 1989 - **HG 1275/2000** privind aprobarea normelor metodologice pentru legea 114/1996 - **Legea 213/1998** privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia actualizată - **Legea 50/1991** republicată în 2004 privind autorizarea lucrărilor din construcţii - **HCGMB 18/2007** privind achiziţionarea de imobile cu destinaţie de locuinţe de la persoanele fizice sau juridice modificată prin **HCGMB 380/2007** - **HCGMB nr.42/2003** privind regulamentul de repartizare a locuinţelor şi a terenurilor aferente acestora conform legii, din fondul locativ de stat - **Legea 571/2003** privind codul fiscal - **HG 44/2004** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii 571-2003 - **OG 92/2003** privind codul de procedură fiscală - **HG 1050/2004** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 92 privind codul de procedură fiscală

		- **Ordonanța 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor - **Legea 85/22.07.1992** privind vânzarea de locuințe şi spații cu altă destinație construite din fondurile statului şi din fondurile unităților economice sau bugetare de stat - **Legea 544/12.10.2001** privind liberul acces la informațiile de interes public - **Legea 54/ 24.01.2003** legea sindicatelor - **Legea 14/ 9.01.2003** a partidelor politice - **Legea 260/ 4.11.2008** privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren şi inundațiilor - **H 400/2003** aprobarea normelor metodologice privind organizarea şi funcționarea asociațiilor de proprietari - **Legea 241/2001** pentru aprobarea Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriaşilor si stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe . - **Decret 322/2001**. Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de Urgentă a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriaşilor şi stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe - **HG 310/2007**. — Hotărâre pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/m2) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum şi pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție şi căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale şi regiilor autonome - **Legea 416/ 18.07.2001** privind venitul minim garantat - **Legea 132/2010** colectarea selectivă a deşeurilor în instituțiile publice - **HCGMB 174/06.08.2010 ROF** privind reducerea numărului total de posturi şi aprobarea structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului General, a aparatului permanent de lucru al CGMB şi a serviciilor/instituțiilor publice de interes local ale Municipiului Bucureşti, conform prevederilor Ordonanței de Urgentă a Guvernului

		nr.63/2010 pentru modificarea şi completarea Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare - **Legea 33/27.05.1994** art.29 – privind expropriere pentru cauză de utilitate publică şi 106/2008 completare - **HCGMB 301/23.12.2002** încadrarea pe zone a teritoriului Municipiului Bucureşti în vederea aplicării prevederilor art.13.01-13.03 din HG nr.1278/2002 - **HCGMB 242/2005** privind aprobarea documentelor obligatorii, procedurilor şi a criteriilor de întocmire a listei privind atribuirea de spaţii cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă beneficiarilor prevederilor legii recunoştinţei faţă de eroii martiri şi luptători care au contribuit la Victoria Revoluţiei Române din decembrie 1989 Nr. 341/2004 - **DPG 253/23.02.2010/ Anexa 2 DPG nr.253 - 23.02.2010** acte necesare întocmire dosar solicitanţilor de locuinţe sociale - **Legea 241/16.05.2001** protecţia chiriaşilor şi stabilirea chiriei pentru spaţiile cu destinaţia de locuinţe - **Legea 448/2006** privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - **HCGMB 161/2010** privind aprobarea listelor cu ordinea de atribuire a spaţiilor cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă beneficiarilor legii nr. 341/2004 a recunoştinţei faţă de eroii martiri şi luptătorii care au contribuit la victoria revoluţiei române din decembrie 1989, precum şi faţă de persoanele care şi-au jertfit viaţa sau au avut de suferit în urma revoltei muncitoreşti anticomuniste de la Braşov din noiembrie 1987 şi abrogarea HCGMB nr.131/2010 - **Legea 349/2002** pentru prevenirea şi combaterea efectelor consumului produselor din tutun - **HCGMB 330/2009** privind repartizarea locuinţelor achiziţionate din fonduri proprii ale Municipiului Bucureşti, modificată prin HCGMB nr.13/2010 - **DPG 532/21.04.2011** pentru modificarea Dispoziţiei Primarului General nr.41/2011 privind nominalizarea componenţei Comisiei de analiză a solicitanţilor de locuinţe sociale şi de spaţii cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă beneficiari ai Legii nr.341/2004

		- **DPG nr.40/21.01.2011** privind constituirea Comisiei de evaluare a situaţiilor sociale deosebite în care se găsesc cetăţenii Municipiului Bucureşti, solicitanţi de locuinţe sociale - **DPG 322/ 11.02.2011** pentru modificarea Dispoziţiei Primarului General nr.40/2011 privind modificarea Dispoziţiei Primarului General nr.253/2010, referitoare la constituirea Comisiei de evaluare a situaţiilor sociale deosebite în care se găsesc cetăţenii Municipiului Bucureşti, solicitanţi de locuinţe sociale - **HCGMB nr.32/27.01.2011** privind constituirea Comisiei de repartizare a locuinţelor pentru persoanele evacuate sau aflate în curs de evacuare din Zona Pilot A din Centrul Istoric al Municipiului Bucureşti - **HCGMB nr.31/27.01.2011** privind constituirea Comisiei de repartizare a locuinţelor pentru persoanele expropriate pentru cauză de utilitate publică
19.	**DIRECŢIA DE MEDIU**	- **Legea 265/2006** pentru aprobarea OUG nr.195/2005 privind ***Protecţia Mediului,*** cu modificările şi completările ulterioare; - **OUG nr. 114/17.10.2007** pentru modificarea şi completarea OUG 195/2005 privind ***protecţia mediului;*** - **Legea nr. 24/2007** privind reglementarea şi ***administrarea spatiilor verzi din intravilanul localităţilor*** ; - **DPG nr. 667/02.05.2006** privind organizarea şi funcţionarea Unităţii de Implementare a Proiectului ISPA ***"Reabilitarea şi Modernizarea Staţiei de Epurare a Municipiului Bucureşti"***; - ***DPG Nr. 1115/02.09.2010*** *privind coordonarea proiectului „Reabilitarea staţiei de Epurare a Apelor Uzate, Bucureşti –Etapa I" de către dl. Viceprimar* ***Mircea Cristian Raicu****;* - ***DPG Nr. 1116/ 02.09.2010*** *privind participarea dlui. Costin Berevoianu-Consilier personal în cadrul Cabinetului Primarului General la toate acţiunile şi deciziile care vizează coordonarea activităţii proiectului "Reabilitarea staţiei de Epurare a Apelor Uzate, Bucureşti –Etapa I";* - **HG nr.170/2005** pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 *privind* ***stimularea financiară a personalului care***

		gestionează fonduri comunitare; - **Legea nr. 477/2004** privind ***Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;*** - **Legea nr. 50/1991**, ***privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,*** republicată și actualizată prin Legea 199/2004 și Legea 117/2007; - **Legea nr. 655/2001** pentru aprobarea OUG - nr.243/2000 *privind* ***protecția atmosferei;*** - **Legea nr. 462/2002** de aprobare a OG nr.50/2000 *privind* ***măsurile de colaborare între Ministerul Săntății și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice;*** - **Legea nr. 462/2001** pentru aprobarea OUG nr. 236/2000 *privind* ***regimul ariilor protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faimei salbatice;*** - **OGR nr. 21/2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale; - **OGR nr. 2/2001** *privind* ***regimul juridic al contravențiiilor;*** - **Legea nr. 213/1998** *privind* ***proprietatea publică și regimul juridic al acestora;*** - **Legea nr. 46/2008** *a* ***Codului silvic;*** - **Legea nr. 348/2003** ***a pomiculturii*** - **Ordinul Ministerului Protecției Mediului și Pădurilor nr. 264/1999** pentru aprobarea ***Normelor Tehnice Silvice*** *pentru gospodărirea vegetației forestiere de pe terenurile din afara fondului forestier național;* - **OM nr. 536/1997** privind normele de igienă și unele recomandări privind mediul de viață al populației; - **HGR nr. 674/2007** care modifică HGR nr. *321/2005* privind **evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;** - **HGR nr.1076/2004** privind **procedura de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe**; - **HCGMB** ***nr.304/30.06.2009*** privind **Normele de protectia spatiilor verzi de pe teritoriul municipiului București**; - **HCGMB nr.234/29.09.2010** privind aprobarea *Programului Integrat de Gestionare a Calității Aerului în Municipiul București revizuit 2010* - **HCGMB nr.360/2001** privind **modificarea**

		cuantumului amenzilor; - **HCGMB nr. 269/2000** privind aprobarea ***Regulamentului Local de Urbanism aferent Planului Urbanistic General***; - **HCGMB nr.113/1998** privind ***administrarea spaţiilor verzi şi aliniamentelor stradale aferente străzilor de pe teritoriul Primăriilor de sector 1-6;*** - **HCGMB nr. 120/*30.06.2010*** privind ***Normele de salubrizare şi igienizare a municipiulu Bucureşti***; - **HCGMB nr. 121/*30.06.2010*** privind *Măsuri de asigurare a îngrădirii, salubrizării şi igienizării terenurilor virane în municipiul Bucureşti;* - **HCGMB nr. 122/*30.06.2010*** privind *Măsuri şi acţiuni pentru organizările de şantiere şi demolări în municipiul Bucureşti;* - **HCGMB nr. 123/*30.06.2010*** privind *Măsuri de asigurare a salubrizării prin spălarea cu jet de apă sub presiune a carosabilului;* - **HCGMB nr. 124/*30.06.2010*** privind transmiterea unor terenurilor cu destinaţia de spaţii verzi din administrarea Consiliului Local al sectorului 5 în administrarea ALPAB; - **HCGMB nr. 205/*30.06.2010*** privind *aprobarea Brevetului verde pentru execuţia lucrărilor de construcţii de pe teritoriul Municipiului Bucureşti;* - **HCGMB nr. 148/2005** privind ***colectarea selectivă a ambalajelor reciclabile şi refolosibile;*** - **HCGMB nr. 114/2004** privind *interzicerea circulaţiei vehiculelor în parcurile şi grădinile publice din municipiul Bucureşti;* - **HG nr.321/14.04.2005** privind ***evaluarea şi gestionarea zgomotului ambiant**** - republicată; - **OM nr.152/558/1119/532-2008** pentru aprobarea Ghidului privind adoptarea valorilor limită şi a modului de aplicare a acestora atunci când se elaborează planurile de acţiune, pentru indicatorii de zi şi noapte în cazul zgomotului produs de traficul rutier pe drumurile principale şi în aglomerări, traficul feroviar pe căile ferate principale şi în aglomerări, traficul aerian pe aeroporturile mari şi/sau urbane şi pentru zgomotul produs în zonele de aglomerări unde se desfăşoară activităţi industriale prevăzute în anexa nr. 1 la O.U.G nr.

		152/2005 privind prevenirea şi controlul integrat al poluării, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 84/2006; - **STAS 6156-86** privind ***Protecţia zgomotului în construcţii civile şi social culturale***; - **STAS 10009-88** privind ***Acustica urbană –limite admisibile ale nivelului de zgomot;*** - **STAS 6161/1-89** privind ***Măsurarea nivelului de zgomot în construcţii civile;*** - **STAS *6161/1-82*** privind ***determinarea nivelului de zgomot în localităţile urbane;*** - **Ordinul MMGA nr. 678/1344/915/1397/30.06.2006** pentru aprobarea *Ghidului privind metodele interimare de calcul al indicatorilor de zgomot pentru zgomotul produs de activităţile din zonele industriale, de traficul rutier, feroviar şi aerian din vecinătatea aeroporturilor, cu modificările şi completările* ulterioare; - **Standardul SR ISO 1996-1** *Caracterizarea şi măsurarea zgomotului din mediul înconjurător Partea 1: Mărimi şi procedee de bază*; - **Standardul SR ISO 1996-2** *Caracterizarea şi măsurarea zgomotului din mediul înconjurător Partea 2: Obţinerea de date corespunzătoare pentru utilizarea terenurilor*; - **Standardul SR ISO 8297** - *Determinarea nivelurilor de putere acustică ale instalaţiilor cu multe surse pentru evaluarea nivelurilor de presiune acustică din mediul înconjurător;* - **Standardul SR EN ISO 3744** – *Determinarea nivelurilor de putere acustică ale surselor de zgomot utilizând presiunea acustică – Metoda tehnică în condiţii apropiate de cele ale unui câmp liber deasupra unui plan reflectant;* - **Standardul SR EN ISO 3746** – *Determinarea nivelurilor de putere acustică ale surselor de zgomot utilizând presiunea acustică - Metoda de control care utilizează o suprafaţă de măsurare înconjuratoare, deasupra unui plan reflectant;* - **Standardul SR ISO 9613-2** *Acustica – Atenuarea sunetului propagat în aer liber, partea a doua: Metodă generală de calcul;* - **Normativ 02.07.2007** privind *Stabilirea indicilor de calitate a aerului în vederea facilitării informării* - **OG nr.592/2002** pentru *aprobarea normativului*

		privind stabilirea valorilor limită, a valorilor prag şi a criteriilor şi metodelor de evaluare a dioxidului de sulf, de azot şi a oxizilor de azot, pulberi în suspensie, plumbului, benzenului, monoxidului de carbon şi ozonului în aerul înconjurator; - **Normativ 25.06.2002** privind *Stabilirea valorilor limită, a valorilor prag şi a criteriilor şi metodelor de evaluare a dioxidului de sulf, dioxidului de azot şi oxizilor de azot, pulberilor în suspensie PM10 şi PM 2,5, plumbului, benzenului, monoxidului de carbon şi ozonului în aerul înconjurător. a Calităţii Aerului în Municipiul Bucureşti revizuit 2010* - **Legea nr. 426/2001** *pentru aprobarea OUG nr. 78/2000 privind* ***regimul deşeurilor;*** - **Legea nr. 360/2003** *privind* ***regimul substanţelor şi preparatelor chimice periculoase;*** - **HG nr. 162/2002** privind **depozitarea deşeurilor periculoase;** - **HG nr. 19/1996** privind organizarea şi funcţionarea pieţelor, târgurilor şi oboarelor; - **Legea nr.107/1996** - ***Legea apelor*** *modificată cu legea 310/2004;* - **645/I.O- 5029/N-7190/S.D**- Ordin pentru aprobarea ***Normativului privind condiţiile de avacuare a apelor uzate în reţelele de canalizare ale localităţilor;*** - **HG nr. 453/2002** pentru aprobarea **Normelor de calitate pentru apa din zonele naturale amenajatepentru îmbăiere**; - **HG nr.** ***188/2002*** pentru aprobarea **Normelor privind condiţiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;** - **HG nr. 100/2002** pentru aprobarea **Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafaţă utilizate pentru potabilizare**; - **SREN 27888 Calitatea apei** – Determinarea conductivitatii, electrice; - **ISO 10523 Calitatea apei** - Determinarea PH-ului; - **OG nr. 27/2002** *privind* ***reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor;*** - **HGR nr. 123/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a ***Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public;*** - **HG nr. 878/2005** *privind* ***accesul publicului la***

		informaţia de mediu; - **Legea nr. 360/2003** *privind* ***regimul substanţelor şi preparatelor chimice periculoase;*** - **Standardul SR EN ISO 9001 :2001** - *Sisteme de management al calităţii. Cerinţe;* - **Standardul SR EN ISO 14001 :2005** - *Sisteme de management de mediu. Specificaţii şi ghid de utilizare.*
20.	**DIRECŢIA ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ**	- Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 16/1996; - Legea nr. 358/2002; - Legea nr. 60/1991, republicată
21.	**DIRECŢIA ASISTENŢĂ TEHNICĂ ŞI JURIDICĂ**	- Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 188/1999 privind statutul funcţionarilor publici, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici republicată; - HCGMB nr. 174/2010; - Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică; - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare; - H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public; - Legea nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate; - Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei; - OTA nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor locale; - Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali; - HCGMB nr. 137/2005 privind aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului General al Municipiului Bucureşti;

		- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă şi elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare; - OTA nr. 27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor; - OTU nr. 27/2003 privind procedura tacită; - Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naţionale.
22.	**SERVICIUL pentru relaţia cu mass-medi**	
23.	**DIRECŢIA AUDIT PUBLIC INTERN**	- Legea nr. 672 / 2002 privind auditul public intern, publicată în Monitorul Oficial nr. 953 din 24 decembrie 2002; - OGR nr. 37/2004 pentru modificarea şi completarea reglementărilor privind auditul intern, publicată în Monitorul Oficial nr. 91 din 31 ianuarie 2004; - OMFP nr. 38/2003 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea auditului public intern, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 130 şi nr. 130 bis/2003; - OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etica a auditorului intern; - **ORDIN nr.** 1702 din 14.11.2005 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi exercitarea activităţii de consiliere.
24.	**DIRECŢIA AFACERI EXTERNE ŞI PROTOCOL**	- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale; - H. nr. 518/1995 privind unele drepturi şi obligaţii ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar; - O. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autorităţile administraţiei publice locale; - Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului naţional şi folosirea sigiliilor cu stema României de către autorităţile şi instituţiile publice; - OUG nr. 4/2009 privind reglementarea unor măsuri în domeniul bugetar; - DPG nr. 1078/2007 privind deplasările în străinătate.

25	**DIRECȚIA MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**	- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; - HCGMB nr. 174/2010; - D.P.G nr. 472/2007 privind aprobarea Regulamentului Intern al instituției; - Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, cu modificările şi - completările ulterioare; - H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcționarilor publici; - Decretul nr. 92/1976 privind carnetul de muncă; - Ordinul nr. 136/1976 privind aprobarea metodologiei de întocmire, completare, păstrarea şi evidență a carnetului de muncă; - H.G. nr. 250/1992 privind concediul de odihnă şi alte concedii ale salariaților din administrație publică, din regiile autonome cu specific deosebit şi din unitățile bugetare; - Legea nr. 168/1999 privind soluționarea conflictelor de muncă; - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările şi completările ulterioare; - O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările şi completările ulterioare; - Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancționarea corupției, cu modificările şi completările ulterioare; - O.G.nr.80/2003 privind concediul de odihnă anual şi alte concedii ale preşedinților şi vicepreşedinților consiliilor județene precum şi ale primarilor şi viceprimarilor; - H.G. nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, modificat prin 522/2007; - Legea nr. 393/2004 privind statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare; - O.U.G. nr.148/2005, actualizată privind susținerea familiei în vederea creşterii copilului;

		- H.G. nr. 1.682/2008 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgentă a Guvernului nr. 148/2005 privind susţinerea familiei în vederea creşterii copilului, cu modificările şi completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.025/2006; - H.G. nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii securităţii şi sănătăţii în muncă; - Legea nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă; - Legea nr. 258/2008 pentru modificarea şi completarea Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale; - Ordin ANFP nr. 7660/2006 privind aprobarea Instrucţiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcţiilor publice; - H.G. nr. 1344/2007 privind organizarea şi funcţionarea comisiilor de disciplină actualizată; - H.G.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici; - Lege nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea şi functionarea Agentiei Nationale de Integritate, cu modificările şi completările ulterioare; - LEGE nr. 115 /1996, actualizată pentru declararea şi controlul averii demnitarilor, magistraţilor, a unor persoane cu funcţii de conducere şi de control şi a funcţionarilor publici; - O.U.G. nr. 114/2009 privind unele măsuri financiar-bugetare; - Ordin 1932/2009 privind aprobarea Regulamentului cadru pentru organizarea şi desfăşurarea examenului de promovare în clasă a funcţionarilor publici încadraţi pe funcţii publice cu nivel de studii inferior, care absolvă o formă de învăţământ superior de lungă sau scurtă durată în specialitatea în care îşi desfăşoară activitatea; - O.U.G. nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale; - H.G. nr.553/2009 privind stabilirea unor măsuri cu privire la evidenţa funcţiilor publice şi a funcţionarilor publici;

		- Ordin nr.1355/2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor de completare a formatelor-standard şi de transmitere a datelor şi informațiilor cu privire la evidența funcțiilor publice şi a funcționarilor publici; - LEGE nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități şi instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri şi respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană şi Fondul Monetar Internațional; - Legea nr.49/2010 privind unele măsuri în domeniul muncii şi asigurărilor sociale; - H.G.nr.51/ 2010 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1000/2006 privind organizarea şi funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici; - H.G.1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici; - H.G. nr.833/2007 privind normele de organizare şi funcționare a comisiilor paritare şi încheierea acordurilor colective; - Ordinul ANFP nr. 1496/2009 pentru aprobarea formatului standard, a termenelor şi modalității de transmitere a datelor privind comisiile paritare şi acordurile colective; - Ordin ANFP nr.8720/2008 privind delegarea competenței de a organiza concursuri de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de conducere; - O.U.G. nr.99/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în muncă; - O.U.G. nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă; - Legea nr.54/2003 Legea sindicatelor; - Legea nr. 130/1996, republicată privind contractul colectiv de muncă; - Ordin nr.7100/2006 privind unele măsuri necesare organizării şi desfăşurării concursurilor de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție temporar vacante; - O.G.nr.80/2003 actualizată privind concediul de odihnă şi alte concedii ale preşedinților şi vicepreşedinților consiliilor județene, precum şi ale primarilor şi viceprimarilor; - Legea nr. 263 din 16 decembrie 2010 privind sistemul unitar de pensii publice;

		- Legea nr. 118 din 30 iunie 2010 privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar; - O.U.G. nr. 63 din 30 iunie 2010 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare; - Legea nr. 285 din 28 decembrie 2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice; - Legea nr. 264 din 22 decembrie 2010 pentru aprobarea OUG.105/2009 privind unele măsuri în domeniul funcţiei publice, precum şi pentru întărirea capacităţii manageriale la nivelul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe ale administraţiei publice centrale din unităţile administrativ-teritoriale şi ale altor servicii publice, precum şi pentru reglementarea unor măsuri privind cabinetul demnitarului din administraţia publică centrală şi locală, cancelaria prefectului şi cabinetul alesului local; - Legea-Cadru nr. 284 din 28 decembrie 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.
26.	**DIRECŢIA PATRIMONIU**	- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia actualizată; - HG nr. 548 din 8 iulie 1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, oraşelor, municipiilor şi judeţelor; - Legea nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică; - HG nr. 583/1994 de aprobare a regulamentului privind procedura de lucru a comisiilor pentru efectuarea cercetării prealabile în vederea declarării utilităţii publice pentru lucrări de interes naţional sau de interes local; - Legea nr. 7/1996 privind cadastrul şi publicitatea imobiliară, republicată şi modificată - Orinul nr. 634/2006 emis de către directorul general al ANCPI pentru aprobarea regulamentului privind conţinutul şi modul de întocmire a documentaţiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară; - Ordinul nr. 134/2009 pentru modificarea şi completarea Regulamentului privind conţinutul şi

		modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară nr. 634/2006; - Ordinul nr. 2861/2009 emis de către MFP pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii; - H.G. nr. 834/1991 privind stabilirea şi evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat ; - Criterii nr. 2665/1992, emise de către Ministerul Economiei şi Finanțelor, privind stabilirea şi evaluarea terenurilor aflate în patrimoniul societăților comerciale cu capital de stat, actualizate.
27.	**DIRECȚIA JURIDIC**	- Regulamentul de ordine interioară; - Manualul de management al calității; - Manualul de management al mediului, - HCGMB. NR. 174/2010.
28.	**DIRECȚIA IMPLEMENTARE POLITICI PUBLICE**	- Legea nr. 339 din 3 decembrie 2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unităților administrativ-teritoriale județene şi locale cu modificările şi completările aduse de ordonanța de urgență nr. 35 din 11 aprilie 2009 ; legea nr. 260 din 7 iulie 2009 . - Legea nr. 315 din 28 iunie 2004 privind dezvoltarea regionala în România cu modificările şi completările aduse de: Ordonanța De Urgentă Nr. 111/ 2004 - Hotărârea nr. 764 din 11 iulie 2007 pentru aprobarea constituirii comitetelor regionale de evaluare strategică şi corelare şi a Regulamentului-cadru de organizare şi funcționare a acestora cu modificările şi completările aduse de Hotărârea nr. 1.383/2008 . - Hotărârea nr. 1115 din 15 iulie 2004 privind elaborarea în parteneriat a Planului Național de Dezvoltare. - Dispoziția Primarului General nr. 223/16.02.2009 de numire a comisiei de lucru pentru elaborarea planurilor strategice de dezvoltare a municipiului Bucureşti. - Hotărâre Nr. 775 din 14 iulie 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare,

		monitorizare şi evaluare a politicilor publice la nivel central - Hotărâre nr. 561 din 10 mai 2009, pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea şi prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum şi a altor documente, în vederea adoptării/aprobării - **Ordin nr. 283 din 18 noiembrie 2009** pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Unităţii de politici publice - Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administraţia publică.

Anexa nr. 10

Modalitate de contestare

În conformitate cu prevederile art. 22 din Legea nr. 544/2001 şi ale art. 36 din H.G. nr. 123/2002, persoana care se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute de legea privind liberul acces la informaţiile de interes public, aceasta poate face plângere la secţia de contencios administrativ a tribunalului de pe rază teritorială a sediului instituţiei. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7 din Legea nr. 544/2001.