



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Către...	D.S. (baza de date)
Vă transmitem în copie, DPG/HCGMB	
Nr.	196 / 2012
Șef serviciu.....	

EX 8

101 DECIZIA
APLICABILITATEA
APG 577/2010.

DISPOZIȚIE

Nr. 196 din 24.02.2012

Având în vedere referatul Direcției Asistență Tehnică și Juridică nr. 326 din data de 7.02.2012:

În conformitate cu prevederile art. 5 (1) și (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată; art. 10 (2) din H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, HCGMB nr. 174/2010 privind reducerea numărului total de posturi și aprobarea structurii organizatorice a aparatului de specialitate al primarului general, a aparatului permanent de lucru al CGMB și a serviciilor instituțiilor publice de interes local ale municipiului București, conform prevederilor OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, HCGMB nr. 42/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 61 și art. 68 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL GENERAL

DISPUNE:

Art. 1 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică va face public din oficiu, următoarele informații de interes public:

- (1) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei Municipiului București, conform Anexei nr. 1;
- (2) Structura organizatorică, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei Municipiului București, conform Anexei nr. 2;
- (3) Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Municipiului București, conform Anexei nr. 3;
- (4) Coordonatele de contact ale Primăriei Municipiului București, conform Anexei nr. 4;
- (5) Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil al Primăriei Municipiului București, conform Anexei nr. 5;
- (6) Programele și strategiile Primăriei Municipiului București, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General, conform Anexei nr. 6;
- (7) Lista cuprinzând documentele de interes public, conform Anexei nr. 7;
- (8) Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate de către direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al primarului general, conform Anexei nr. 8;





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

(9) Lista actelor normative aplicabile desfășurării activității direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului general al municipiului București, conform Anexei nr. 9;

(10) Modalitățile de contestare a deciziei instituției, în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate, conform Anexei nr. 10.

Art. 2 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică va publica și va actualiza anual informațiile cuprinse la art. 1.

Art. 3 – Accesul la informațiile de interes public, comunicate din oficiu se realizează prin:

- a) afișare la sediul instituției;
- b) publicarea în Monitorul Oficial al Municipiului București și pe pagina de internet proprie;
- c) consultarea la sediul Primăriei Municipiului București, în spații destinate în acest sens.

Art. 4 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică va elabora și va publica raportul anual privind accesul la informațiile de interes public, întocmit în conformitate cu prevederile H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art. 5 – Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al primarului general răspund de respectarea prevederilor art. 12 din Legea nr. 544/2001, având obligația să identifice și să actualizeze informațiile care sunt exceptate de la accesul liber, potrivit legii.

Art. 6 – Anexele nr. 1 – 10 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 7 – La data intrării în vigoare a prezentei, prevederile Dispoziției nr. 577/2010 își încetează aplicabilitatea.

Art. 8 – Direcția Asistență Tehnică și Juridică, Direcția Relații Publice și Informare, Direcția Administrație Publică și Direcția Sisteme Informatice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL,

Prof. dr. Sorin Mircea OPRESCU

SECRETAR GENERAL AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

TUDOR TOMA

