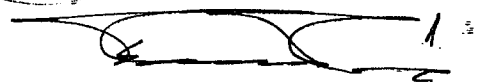
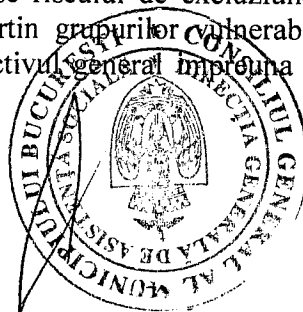
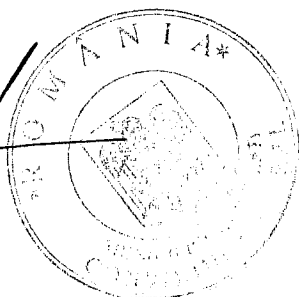


Anexa 1 la H.C.G.M.B. nr. 269/27.11.2014

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul proiectului îl constituie dezvoltarea a 7 structuri de economie socială în mediul rural și urban prin servicii integrate de ocupare oferite celor 200 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile (30 persoane de etnie romă, 20 persoane cu dizabilități, 100 femei (în situații de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii și/sau familii monoparentale, 25 persoane care trăiesc din venitul minim garantat). Prin implicarea în structurile de economie socială, persoanele aparținând grupului vulnerabil menționat alături de parteneri sociali publici și privați se vor implica activ în îmbunătățirea condițiilor de viață ale grupurilor dezavantajate și dezvoltarea comunităților din care acestea fac parte. Obiectivul proiectului generează beneficii în principal pentru grupul țintă. Prin activitățile proiectului se urmărește să se creeze securitate emoțională persoanelor vulnerabile, să stimuleze motivația lor de a se integra în societate, să alcatuiască un sistem de valori pe care să-l urmeze și să-l respecte membrii grupului țintă, să îmbunătățească abilitățile sociale, să stimuleze încrederea în sine și nevoia de a se alătura unui grup social și profesional, să-i învețe pe aceștia principiile care decurg din traiul independent, autonomia, siguranța de sine, autocontrolul și ultimul, dar nu cel din urmă, să creeze premise de reintegrare. Prin urmare, proiectul propune o abordare integrată privind serviciile de ocupare prin corelarea instrumentelor și măsurilor personalizate pentru 200 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile (30 persoane de etnie romă, 20 persoane cu dizabilități, 100 femei (în situații de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii și/sau familii monoparentale, 25 persoane care trăiesc din venitul minim garantat), precum informare, consiliere, mediere, orientare și formare profesională pentru o participare activă pe piața muncii și implicare în structurile de economie socială. Prin urmare, adaptarea abilităților membrilor grupului țintă la cerințele de pe piața muncii prin noile competențe dobândite după finalizarea cursurilor măresc șansele lor de a participa la economia socială și a se integra pe piața muncii. În acest mod, pe termen lung, se asigură creșterea competitivității și facilitarea menținerii pe piața muncii, în concordanță cu aspirațiile profesionale ale acestora și cu necesitățile pieței muncii din domeniile vizate de proiect. Prin programul de formare profesională, grupul țintă dobândește competențe pentru a lucra în structuri de economie socială. Realizarea acestor deziderate se vor face prin dezvoltarea unor programe specifice integrării grupului vulnerabil care va avea rezultate pozitive asupra mentalității publice. Serviciile de informare, consiliere psihologică/profesională, orientare profesională și mediere vor sprijini 200 de persoane ce reprezintă grupul țintă, din care 56 vor fi angajați (din care 42 aparțin grupurilor vulnerabile) în 7 structuri de economie socială înființate în cadrul proiectului. Valoarea adăugată a proiectului constă în promovarea și dezvoltarea economiei sociale ca un instrument flexibil și durabil pentru integrarea socio-profesională a 200 de persoane excluse social sau cele expuse riscului de excludere socială prin crearea a 56 locuri de muncă (din care 42 aparțin grupurilor vulnerabile) în cele 7 structuri de economie socială. Prin urmare, obiectivul general împreună cu activitățile

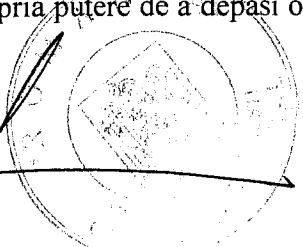


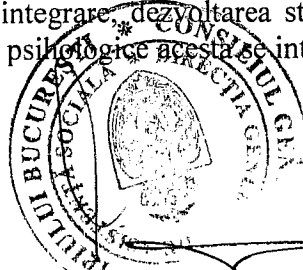
18

derulate si rezultatele asteptate va atinge obiectivele asumate prin Axa 6 „Promovarea incluziunii sociale” si cele asumate prin DMI 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”.

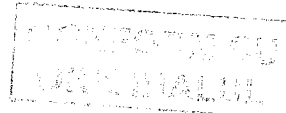
Obiectivele specifice/operationale ale proiectului

Obiective specifice: OB1: Consolidarea capacitatilor, competentelor, cunostintelor si stimei de sine prin informare, consiliere, mediere si orientare profesionala in vederea integrarii pe piata muncii in special in economia sociala a grupului vulnerabil constituit din 30 persoane de etnie roma, 20 persoane cu dizabilitati, 100 femei (in situatii de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, 25 persoane care traiesc din venitul minim garantat precum si informarea si diseminarea acestor informatii catre cele 200 de persoane care reprezinta grupul vulnerabil. Obiectivul specific nr. 1 corespunde activitatilor 1, 2 si 3; OB 2: Furnizarea programelor de formare profesionala precum: bucatar, cofetar-patiser, lucrator in tamplarie, tapiter, in vederea angajarii, in special, in structuri de economie sociala pentru un numar de 84 de persoane selectate din cele 200 de persoane informate si consiliate psihologica/profesional ce apartin grupului tinta. Obiectivul specific nr.2 corespunde activitatii 4, iar formarea profesionala urmareste atat consolidarea motivatiei pentru integrarea pe piata muncii, cat si dezvoltarea competentelor care sa le permita mentinerea unui loc de munca. OB 3: Facilitarea integrarii durabile pe piata muncii si dezvoltarea economiei sociale prin infiintarea a 7 structuri de economie sociala in mediul rural si urban a 56 locuri de munca (din care 42 apartin grupurilor vulnerabile). Obiectivul specific nr. 3 corespunde activitatii 5. Prin atingerea obiectivelor specifice, proiectul contribuie la realizarea obiectivului general al POSDRU si anume „dezvoltarea capitalului uman si cresterea competitivitatii prin corelarea educatiei si invatamantului pe tot parcursul vietii cu piata muncii si asigurarea de oportunitati sporite pentru participarea viitoare pe o piata a muncii moderna, flexibila si inclusiva”. Acesta constituie o masura activa pentru atat obiectivul general cat si obiectivele specifice ale proiectului care raspund obiectivelor Axei Prioritare 6 a POSDRU, Domeniul Major de Interventie 6.1 - „Dezvoltarea economiei sociale” prin infiintarea si dezvoltarea structurilor de economie sociala inclusiv in mediul rural, concomitent cu obiectivul general al POSDRU care prevede dezvoltarea capitalului uman si cresterea competitivitatii, prin corelarea educatiei si invatarii pe tot parcursul vietii cu piata muncii si asigurarea de oportunitati sporite pentru participarea viitoare pe o piata a muncii moderna, flexibila si inclusiva. Proiectul a fost gandit si elaborat pornind recomandarile, strategiile si obiectivele identificate in POSDRU 2007-2013 si DCI, documente structurate sub influenta analizei situatiei actuale de pe plan national si a tendintelor ce se contureaza la nivel european, urmarind sa transpuna in practica, prin masuri si instrumente active strategii menite sa sustina, sub toate aspectele, capitalul uman – capital considerat de noi ca fiind cea mai importanta resursa a unei organizatii in particular si a unei societati in general. Prin activitatile propuse prin proiect, respectiv: consiliere si orientare dedicate atat sprijinului psihologic cat si social pentru persoanele cu risc de excluziune social, programe de calificare in meserii cautate pe piata muncii cu scopul integrarii persoanelor vulnerabile apartinand grupului tinta si de a-i motiva in vederea participarii la programele de integrare, dezvoltarea stimei de sine, increderea in propria putere de a depasi obstacolele psihologice acesta se integreaza




2
4
2

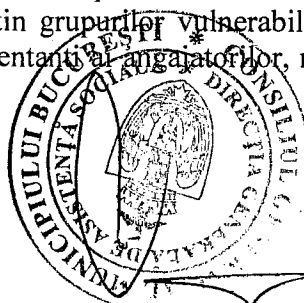
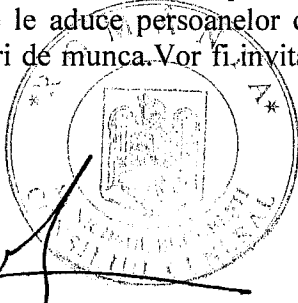


perfect in obiectivele DMI. De asemenea, proiectul este relevant pentru obiectivul general POSDRU prin prisma faptului ca acesta contribuie la facilitarea accesului la ocupare pentru persoanele care apartin grupurilor vulnerabile, respectiv persoane de etnie roma, persoane cu dizabilitati, femei (in situatii de risc), familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, persoane care traiesc din venitul minim garantat. Proiectul urmareste asigurarea conditiilor propice pentru dezvoltarea continua a 200 de persoane vulnerabile (30 persoane de etnie roma, 20 persoane cu dizabilitati, 100 femei (in situatii de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, 25 persoane care traiesc din venitul minim garantat) prin participarea la servicii integrate de ocupare. La nivel individual, proiectul va contribui la dezvoltarea ocupabilitatii in randul acestor persoanelor vulnerabile vizate prin proiect.

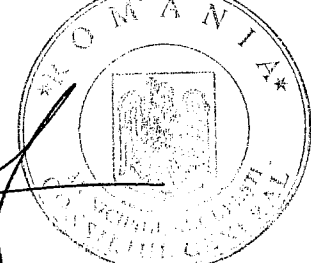
Activitățile proiectului

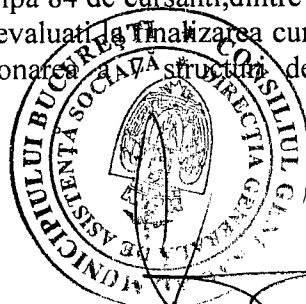
A1. Managementul proiectului-12 luni-S,P1,P2,P3;1.1 Instruire si pregatire echipa de implementare;1.2 Elaborare si actualizare strategie de implementare si matrice de monitorizare si raportare (MMR), proceduri;1.3 Implementare, monitorizare si evaluare 1.4.Derularea procedurilor de achizitie;1.5.Amenajare, echipare si dotare spatii ;1.6.Auditul proiectului - activitate subcontractata;1.7.Expertiza contabila- activitate subcontractata;1.8.Arhivarea. Activitatea are ca scop realizarea cadrului si mentinerea acestuia pentru o implementare corecta si eficienta a proiectului, pentru trasabilitatea unei evidente financiar-contabile corecte, pentru respectarea tuturor legilor, ordinelor si instructiunilor care au legatura cu implementarea in bune conditii a proiectului, pentru urmarirea si verificarea indeplinirii indicatorilor si atingerea obiectivelor propuse, respectand bugetul alocat.Vor fi elaborate si actualizate continuu planul de actiune detailat,matricea de monitorizare si procedurile necesare implementarii.Subactivitatea 1.4. Se implementeaza de catre solicitant si are ca scop completarea bazei materiale necesara si utila pentru implementarea proiectului,achizitionarea unor servicii complete si de calitate pentru desfasurarea unor subactivitati pentru care solicitantul si Partenerii nu au expetiza necesara si achizitionarea de materiale si bunuri necesare desfasurarii in conditii optime a tuturor activitatilor proiectului.Toate achizitiile se vor realiza in conformitate cu OG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Subactivitatile 1.6 si 1.7 se vor desfasura conform calendarului,fiind subactivitati externe subcontractate

A2.Asigurarea vizibilitatii proiectului, dezvoltarea de campanii publice si activitati de marketing pentru promovarea economiei sociale 12 luni-S,P1,P2,P3; 2.1 Realizare pagina web si materiale de promovare a proiectului flyere,afise,brosuri, pliante, presa scrisa);2.2 Diseminarea de informatii pe diferite canale: flyere,afise,brosuri, pliante, presa scrisa, site;2.3 Organizare si realizare conferinta lansare proiect;2.4 Organizare si realizare conferinta finalizare proiect; La cele doua conferinte de presa (una de deschidere si una de finalizare) vor fi invitati reprezentanti mass media (ziare, televiziuni si posturi de radio), potentiali angajatori, potentiali factori interesati de dezvoltarea economiei sociale.Scopul acestor conferinte de presa este de a disemina informatiile referitoare la obiectivele, activitatile si rezultatele proiectului,dar si de a promova economia sociala si beneficiile pe care le aduce persoanelor care apartin grupurilor vulnerabile, in special asigurarea de locuri de munca.Vor fi invitati reprezentanti ai angajatorilor, reprezentanti



ai societatii civile si nu in ultimul rand ai institutiilor publice, entitati care pot implementa activitati de economie sociala si pot contribui la o intelegere clara si corecta a conceptului de economie sociala, in randul grupurilor vulnerabile. 2.5 Lansarea si derularea campanie de informare privind aspecte de economie sociala "Sprijina economia sociala" Campania se va desfasura in municipiul Bucuresti si are ca scop promovarea in randul populatiei, a agentilor economici si institutiilor publice, astfel incat acestia sa sprijine aceste structuri prin cumpararea de produse si servicii. 2.6 Lansarea si derularea campaniei de informare si promovare a unui stil de viata sanatos, prevenirea riscurilor de inbolnavire, constientizarea controalelor medicale regulate „Adopta un stil de viata sanatos” Activitatea are ca scop promovarea proiectului, informarea potentialilor beneficiari din grupul tinta asupra beneficiilor pe care le ofera acest proiect, promovarea conceptului de economie sociala, cu beneficiile pe care le aduce in randul persoanelor care apartin grupurilor vulnerabile, promovarea unui stil de viata sanatos. 2.7. Organizarea a 1 expozitie ca activitate de marketing pentru promovarea structurilor de economie sociala. Expozitia se vor desfasura in Municipiul Constanta. 2.8. Inregistrare marca pentru prajitura sociala. Subactivitatile 2.1,2.3,2.4,2.5,2.6,2.7, 2.8 vor fi subcontractate. Vor fi organizate doua campanii mari de informare si constientizare care pe de o parte vor promova conceptul de economie sociala in randul populatiei, iar pe de alta parte vor promova un stil de viata sanatos in randul copiilor. A3.Furnizarea serviciilor de ocupare pentru 200 persoane care apartin grupurilor vulnerabile (12luni-S,P1,P2,P3) 3.1. Informare si consiliere profesionala 3.2. Mediere profesionala; 3.3. Selectarea grupului tinta in vederea furnizarii serviciilor de formare. Activitatea isi propune sa informeze si sa consilieze un numar de 200 persoane care apartin grupurilor vulnerabile. Selectarea grupului tinta se va face prin efectuarea de vizite de catre expertii in implementarea proiectului la entitatile care furnizeaza servicii sociale sociale persoanelor din grupurile vulnerabile,informarea acestora cu privire la posibilitatile de calificare si angajare pe care le ofera proiectul, consiliere cu privire la pasii care trebuie urmati pentru a obtine un loc de munca, autoreprezentare in fata institutiilor statului, comunicare, implicare activa in viata comunitatii;din punct de vedere juridic persoanele vor fi ajutate sa-si cunoasca drepturile/indatoririle sau sa primeasca indrumari de specialitate in ceea ce priveste oportunitatile de angajare oferite de legislatia in vigoare(legislatia in vigoare din domeniul muncii),sa cunoasca termeni de specialitate (contract de munca, fisa postului etc). Persoanele interesate de serviciile oferite in cadrul proiectului, informate prin intermediul mass-media, vor cere sprijinul specialistilor solicitantului si ai celor 3 parteneri. A4.Furnizarea serviciilor de formare profesionala (12 luni-S,P1,P2,P3) 4.1 Recrutarea si selectarea persoanelor vulnerabile 4.2. Autorizarea programelor de formare destinate grupului tinta; 4.3 Organizarea sesiunilor de formare 4.4. Desfasurarea sesiunilor de formare profesionala 4.5 Furnizarea a 4 programe de formare profesionala pentru persoane supuse riscului de excluziune sociala (bucatar, cofetar-patiser,lucrator in tamplarie,tapiter) 4.6 Evaluarea participantilor la formarea profesionala. Activitatea are ca scop incadrarea in reglementarile legale privind desfasurarea programelor de formare profesionala a adultilor privind cursuri de calificare.Grupele de formare vor fi formate din aproximativ 14 persoane pentru fiecare sesiune de formare profesionala.La cursuri vor participa 84 de cursanti,dintre cele 200 de persoane informate si consiliate. Participantii vor fi evaluati la finalizarea cursului si vor fi certificati. A5.Infiintarea, dezvoltarea si functionarea structurilor de economie


MUNICIPIUL BUCURESTI
ASISTENTA SOCIALA
DIRECTIA GENERALA

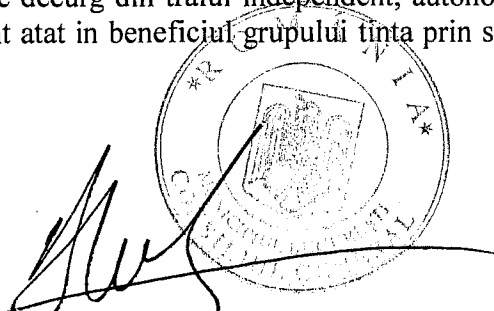
18

PROIECT DE
ORDONANȚĂ

sociale.(12 luni-S,P1,P2,P3). Aceste structuri vor fi înființate și dezvoltate astfel: Solicitantul va înființa și va dezvolta 2 structuri cu personalitate juridică, una în mediul rural având ca obiecte de activitate fabricarea de mobilă, repararea și întreținerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, meșteșuguri, producție de ambalaje, activități de formare. Această structură va derula următoarele activități: 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție. O structură în mediul urban, care va avea ca obiecte de activitate activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație n.c.a., produse de cofetărie și patiserie, activități de consiliere în domeniul nutriției, promovarea unui stil de viață sănătos. 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție. Partenerul 1 va înființa și va dezvolta 2 structuri cu personalitate juridică, una în mediul urban având ca obiecte de activitate fabricarea de mobilă, repararea și întreținerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, meșteșuguri, producție de ambalaje, activități de formare. 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție. O structură în mediul urban, care va avea ca obiecte de activitate activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație n.c.a., produse de cofetărie și patiserie, activități de consiliere în domeniul nutriției, promovarea unui stil de viață sănătos. 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție. Partenerul 2 va înființa o structură în mediul rural, care va avea ca obiecte de activitate activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație n.c.a., produse de cofetărie și patiserie, activități de consiliere în domeniul nutriției, promovarea unui stil de viață sănătos. 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție. Partenerul 3 va înființa și va dezvolta 2 structuri cu personalitate juridică, una în mediul rural având ca obiecte de activitate fabricarea de mobilă, repararea și întreținerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, meșteșuguri, producție de ambalaje, activități de formare. 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție. O structură în mediul urban, care va avea ca obiecte de activitate activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație n.c.a., produse de cofetărie și patiserie, activități de consiliere în domeniul nutriției, promovarea unui stil de viață sănătos. 1. Înființarea SES, 2. Informare și promovare și marketing, 3. Angajare personal, 4. Activitatea de producție.

Rezultate anticipate

Activitățile desfășurate în cadrul proiectului se vor materializa prin înființarea a 7 structuri de economie socială, și se va materializa creșterea competențelor profesionale în domeniile ce fac obiectul cursurilor implementate prin proiect, respectiv: bucatar, cofetar-patisier, lucrator în tamplarie, tapiter. Se urmărește dezvoltarea economiei sociale și motivarea persoanelor vulnerabile, să alcatuiască un sistem de valori pe care să-l urmeze și să-l respecte, să îmbunătățească abilitățile sociale, să stimuleze încrederea în sine și nevoia de a se alătura unui grup social și profesional, să-i învețe pe aceștia principiile care decurg din traiul independent, autonomia, siguranța de sine, autocontrolul. Acestea sunt atât în beneficiul grupului țintă prin sporirea competențelor și obținerea de diplome





5

7

5

188

PROIECT DE
ORDONANȚĂ

recunoscute pe piața forței de muncă și asigurându-le acestora competențele necesare structurilor de economie socială. Prin derularea activităților și a subactivităților aferente, se urmărește obținerea unor rezultate directe și evidente care se vor concretiza prin atingerea obiectivului general și obiectivelor specifice ale proiectului. Rezultatele obținute vor fi: Activitatea 1: Capacitatea de implementare instalată și operațională: echipa de implementare instruită cu privire la obiectivele proiectului și metodologia de implementare; planul de acțiune, matricea de monitorizare și raportare și procedurile realizate; procedurile de achiziție publică; rapoarte tehnico-financiare și cererile de rambursare transmise; auditul extern realizat; documentele arhivate. Rezultatul obținut prin implementarea activității numărul 1, contribuie la realizarea celor 3 obiective specifice ale proiectului. Activitatea 2. Rezultate anticipate: evenimentul de lansare care conține și conferința de presă realizată, web-site-ul proiectului realizat, 200 pliante care promovează proiectul, 150 măști simple, presa scrisă, site; 4 banner, 4 roll-up-uri, 50 de afișe; eveniment de diseminare informații care include o conferință de presă la finalizarea implementării proiectului realizată, 2 campanii de informare și promovare realizate, 1 expoziție, 1 marcă înregistrată pentru prăjitura socială. Peste 700 de persoane vor lua la cunoștință indirect despre serviciile structurilor de economie socială și oportunitățile de ocupare prin intermediul materialelor de promovare. Rezultatul obținut prin implementarea activității numărul 2, campania de informare, contribuie la realizarea primului obiectiv specific al proiectului- nr.1. Activitatea 3. rezultate: 200 de participanți (30 de persoane de etnie romă, 20 de persoane cu dizabilități, 100 femei (în situații de risc), 50 de familii care au mai mult de 2 copii și/sau familii monoparentale și persoane care trăiesc din venitul minim garantat) la programul de informare, consiliere, mediere și orientare profesională; 84 de persoane vulnerabile participanți la programe de formare; 200 de persoane vulnerabile selectate și recrutate în vederea furnizării serviciilor de informare și consiliere profesională. Rezultatele anticipate corespunzătoare activității nr 3 contribuie la realizarea obiectivului specific al proiectului nr.1 și 2. Activitatea 4. Rezultate: 84 de persoane vulnerabile (persoane de etnie romă, persoane cu dizabilități, femei (în situații de risc), familii care au mai mult de 2 copii și/sau familii monoparentale și persoane care trăiesc din venitul minim garantat recrutate) selectate în vederea participării la programele de formare profesională; 28 de persoane participante la cursul de bucătar, 28 persoane participante la cursul de cofetar-pățiser, 14 persoane participante la cursul de tapiter, 14 persoane participante la cursul de lucrător în tâmplărie. Rezultatele activității numărul 4 duc la îndeplinirea celui de-al doilea obiectiv specific al proiectului, dar și a obiectivului general al proiectului. Activitatea 5: Rezultate: 7 structuri de economie socială înființate și funcționale, 42 de angajați aparținând grupului vulnerabil. Activitatea nr. 5 duce la îndeplinirea obiectivului nr. 3. Indicatori realizare imediată (output): a1. 7 structuri de economie socială înființate; Indicator de rezultat (result) 42 de locuri de muncă create de structurile de economie socială înființate în proiect; Indicatori suplimentari: a. Indicatori realizare imediată (output): 200 de persoane care beneficiază de orientare/consiliere; 84 participanți la instruire; 100 de femei participanți în cadrul acestui proiect FSE, 30 de persoane de etnie romă participanți FSE, 20 de persoane cu dizabilități participanți FSE, 50 de persoane alte grupuri vulnerabile participanți FSE; 6 evenimente de comunicare și promovare; Indicator de rezultat (result): 82 participanți la instruire certificate, 42 de locuri de muncă înființate în structurile de economie socială. Activitățile derulate prin intermediul acestui proiect vizează categoria persoanelor

32

6

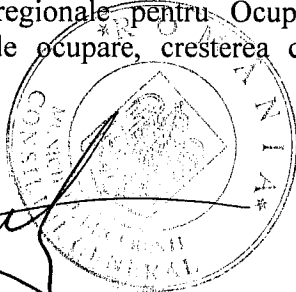
18

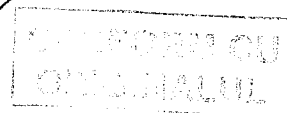
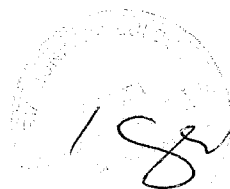
dezavantajate pe piata muncii si urmaresc: informarea, medierea, consilierea si formarea profesionala pentru economia sociala; stimularea mobilitatii fortei de munca; mentinerea fortei de munca in economia sociala. Prin aceste structuri economice sociale persoanele din grupul tinta aflate in dificultate vor beneficia de acompaniament social menit sa faciliteze accesul acestora la un loc de munca. Beneficiile participarii la consiliere, orientare, mediere si formare profesionala propuse prin proiect pentru grupul tinta sunt atat de natura profesionala, financiara, cat si psihice (prin cresterea increderii in sine datorita competentelor dezvoltate prin proiect cat si prin cresterea sigurantei la locul de munca), acestea contribuind direct la atingerea obiectivelor propuse in cadrul proiectului. Incadrarea in structurile economice sociale infiintate prin proiect asigura stabilitate grupului tinta.

Contextul proiectului

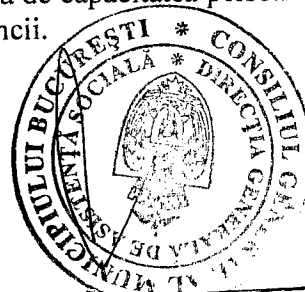
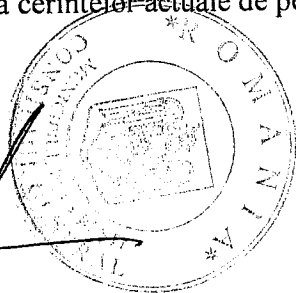
Incluziunea sociala si integrarea profesionala a persoanelor vulnerabile (persoane de etnie roma, persoane cu dizabilitati, femei (in situatii de risc), familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, persoane care traiesc din venitul minim garantat) este o tema de maxim interes atat la nivel european cat si national. Proiectul contribuie la implementarea Strategiei nationale de incluziune sociala a persoanelor apartinand categoriilor vulnerabile, care sustine ca prioritate facilitarea accesului la un loc de munca si la forme de pregatire profesionala adaptate cerintelor pietei fortei de munca pentru aceste persoane; implementarea Strategiei nationale pentru imbunatatirea situatiei populatiei supuse discriminarii etnice, care stabileste ca prioritate actiuni de reconversie profesionala pentru acesta; implementarea Memorandumul Comun in Domeniul Incluziunii Sociale care stabileste ca prioritati de actiuni promovarea modalitatilor eficiente de combatere a discriminarii ocupationale. Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU), elaborat in concordant cu prioritatile Cadrului Strategic National de Referinta 2007-2013 are printre prioritati promovarea masurilor active de ocupare si incluziune sociala a grupurilor vulnerabile. Se considera ca integrarea persoanelor vulnerabile (persoane de etnie roma, persoane cu dizabilitati, femei (in situatii de risc), familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, persoane care traiesc din venitul minim garantat) in viata activa si in societate, precum si folosirea optima a potentialului lor reprezinta elemente esentiale pentru ajungerea la o crestere durabila in Europa. O atentie deosebita si masuri sporite de protectie sociala, in vederea incluziunii sociale si profesionale, trebuie acordate persoanelor aflate in situatii de vulnerabilitate, care risca sa fie marginalizate la intrarea lor in viata sociala si profesionala. Totodata, elaborarea si aplicarea unor „strategii de protejare a romilor, persoanelor cu dezabilitati” este o masura prevazuta in Acquis-ul comunitar pentru care tara noastra si-a asumat un angajament si pentru care se depun eforturi de accelerare a implementarii alaturi de alte masuri. Pentru asigurarea unui trai decent si promovarea incluziunii sociale, sistemul national de asistenta sociala a fost orientat in principal pe asigurarea venitului minim garantat, dar la nivel regional au fost realizate Pactele regionale pentru Ocupare si Incluziune Sociala, care promoveaza potentialul local de ocupare, cresterea competentelor fortei de munca, combaterea

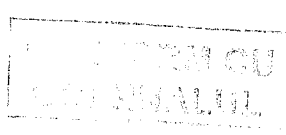
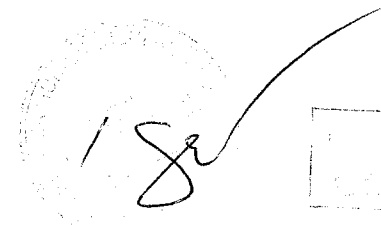






discriminării pe piața muncii și incluziunea socială a grupurilor vulnerabile. Problematika persoanelor vulnerabile ridică o multitudine de aspecte care pretind o atenție specială nu numai din partea Guvernului, ci și a comunităților locale. În principal, acestea sunt legate de organizarea instituțională, de administrarea sistemului de protecție, de natură și de nivelul de competențe ale resurselor umane alocate, de supravegherea sistemului de educație pe care îl primesc aceste persoane, precum și de formarea lor profesională. Prin urmare, proiectul are ca bază de pornire principiile care guvernează politicile de protecție socială naționale și europene și care consideră că ocuparea este cea mai bună protecție contra excluziunii sociale. Prin susținerea creativității, stimularea participării, formarea profesională, proiectul constituie o măsură activă în vederea îndeplinirii obiectivelor specifice POSDRU 2007 – 2013 deoarece contribuie la creșterea calității resurselor umane și este în acord cu Strategia de la Lisabona pentru creșterea locurilor de muncă și sprijinirea rolului formării profesionale continue, dezvoltarea capitalului uman performant și promovarea competitivității. De asemenea, proiectul se încadrează perfect în obiectivele axei prioritare 6. Proiectul este relevant față de domeniul major de intervenție 6.1 deoarece vizează facilitarea accesului la ocupare pentru persoanele care aparțin grupurilor vulnerabile, în scopul evitării excluziunii sociale, marginalizării, discriminării și riscului de sărăcie prin înființarea și dezvoltarea structurilor de economie socială inclusiv în mediul rural. De asemenea, proiectul este relevant și față de strategia Europa 2020 prin prisma faptului că menținerea pe piața forței de muncă a unui număr cât mai mare de persoane contribuie într-o manieră directă la reducerea sărăciei. Proiectul se înscrie în indicatorii menționați în Documentul Cadru de Implementare aferent domeniului major de intervenție 6.1 din care amintim: a) Numărul de persoane care beneficiază de orientare/consiliere-economie socială: 200 de persoane; b. Număr de locuri de muncă menținute de structurile economiei sociale-56 (indicator de rezultat); c. Numărul de participanți la instruire în domeniul economiei sociale-84 (indicator de realizare imediată). Referitor la indicatorii de rezultat se menționează faptul că toți membrii grupului țintă care vor participa la programele de calificare desfășurate în cadrul proiectului vor avea un certificat de absolvire recunoscut la nivel național pentru cursul urmat. Proiectul se adresează în primul rând nevoilor membrilor grupului țintă, de a furniza acestora o pregătire suplimentară față de cea din sistemul general de educație prin implementarea cursurilor de calificare după cum urmează: 28 de persoane participante la cursul de bucătar, 28 persoane participante la cursul de cofetar-pățiser, 14 persoane participante la cursul de tapiter, 14 persoane participante la cursul de lucrător în tâmplărie. Menținerea în proiect a persoanelor din grupul țintă se va realiza prin adaptarea cursurilor la nivelul și nevoile lor de pregătire; prin asigurarea unui caracter interactiv al formării și prin stimularea creativității, cât și prin accesul gratuit la cursurile de formare profesională. La finalul cursurilor toate persoanele participante, în urma evaluării vor primi certificare de calificare recunoscute la nivel național. Argumente pentru alegerea grupurilor țintă și justificarea nevoilor au vizat faptul că aceste persoane sunt considerate categorii vulnerabile de persoane expuse riscului excluziunii sociale deoarece: întâmpină greutăți la angajare; sunt expuși riscului de marginalizare socială; sunt adesea paraziți de familie și rămân fără posibilități de subzistență; prejudecățile sau rezerva angajatorilor față de pregătirea profesională și față de capacitatea persoanelor din acest grup de a face față cerințelor actuale de pe piața muncii.





Justificarea necesității implementării proiectului

Nevoia implementării acestui proiect a reiesit din studiile efectuate de către solicitant cu privire la nevoile grupului tinta, care sunt beneficiari ai Solicitantului, asistati sociali. În urma completării chestionarelor aplicate de către asistentii sociali ai Solicitantului, concluzia principală a fost că persoanele vulnerabile au în general o educație precară, și nu au un loc de muncă. Principalele locații în care pot fi găsite persoanele care constituie grupurile tinta ale acestui proiect sunt cantinele sociale. Aici mănâncă zilnic în jur de 3000 de persoane care aparțin grupurilor vulnerabile, în municipiul București, și 1500 persoane în Regiunea Sud-Est. Consilierii de orientare profesională și consilierii de diseminare informații pentru grupul tinta vor merge în fiecare cantină socială și vor discuta cu acești beneficiari pentru a le oferi posibilitatea integrării lor pe piața muncii. Dintr-un număr total de 4500 persoane care beneficiază de servicii sociale, ne adresăm cu precădere unui număr de 200 persoane (romi, persoane cu handicap, persoane de etnie romă, persoane cu dizabilități, femei (în situații de risc), familii care au mai mult de 2 copii și/sau familii monoparentale, persoane care trăiesc din venitul minim garantat), care vor fi informați, consiliați și orientați pe piața muncii. Un număr de 42 de persoane care aparțin grupurilor vulnerabile vor fi angajate, iar 84 persoane vor urma un curs de formare profesională. Proiectul își propune să promoveze conceptual de economie socială, astfel încât să devină un model de bune practici, iar în viitorul apropiat să poată beneficia de oportunitățile oferirii unui loc de muncă și a unei formări profesionale conforme cu nevoile de pe piața muncii, cât mai multe persoane care aparțin grupurilor vulnerabile. Nivelul slab de formare nu le permite angajarea, în cele mai multe cazuri. Pe fondul unor astfel de impedimente, în general, persoanele aflate în situații de vulnerabilitate, aleg să beneficieze de ajutoarele oferite de stat, în detrimentul prestării unor activități remunerate. Aceste probleme sociale au apărut pe fondul dezechilibrelor economice, a creșterii ratei șomajului, a perpetuarii lacunelor politicilor de asistență socială, având ca efect direct creșterea numărului de potențiali asistați sociali și diversificarea cazisticii. Deși au apărut foarte multe acte normative care fac referire la protecția socială, situația persoanelor care aparțin grupurilor vulnerabile nu s-a îmbunătățit simțitor. Un comunicat al Eurostat din iunie 2013, situează România pe locul II în Europa, în ceea ce privește procentul populației supuse riscului de sărăcie și excluziune socială (41%). Pornind de la cele arătate mai sus s-a creat un parteneriat din mai multe entități din domeniul social pentru implementarea prezentului proiect care să răspundă atât nevoilor persoanelor vulnerabile amintite, dar și instituțiilor responsabile și nu în ultimul rând angajatorilor interesați de sprijinirea acestei categorii vulnerabile pentru integrarea ei. De asemenea, persoanele de etnie romă sunt supuse excluziunii sociale. Adesea ei nu știu să practice o meserie, au o educație precară și capacitate scăzută de socializare. Nu sunt obișnuiți să ia decizii și să ducă o viață socială independentă pentru că nu au primit aceste deprinderi în sistemul instituționalizat de protecție socială. Studiile efectuate de DGASPC evidențiază că ponderea indivizilor de etnie romă în rural este mai mare decât cea a membrilor celorlalte etnii - 60% versus 40%, totodată, slăbiciunile specifice sistemului nostru de protecție socială legate de categoriile mai sus amintite sunt: lipsa unui acompaniament social personalizat care să urmărească rezolvarea fiecărui caz în parte în funcție de particularitățile acestuia; lipsa monitorizării pe o perioadă mai

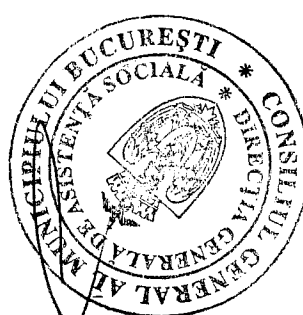
18

18

indlungata de catre serviciile de asistenta sociala abilitate. Din totalul de 631.199 de persoane cu handicap din Romania, 97% se afla in ingrijirea familiilor si doar 4% sunt incadrate in munca. Cele mai multe persoane cu handicap (52%) se afla in mediul urban, iar cea mai mare pondere din totalul persoanelor cu handicap o reprezinta populatia feminina (54,5%). Cunoasterea permanenta a situatiei in plan local privind nevoile de asistenta sociala a grupurilor defavorizate, existenta unei baze de date privind aceste nevoi creeaza posibilitatea stabilirii unui plan de masuri pe termen scurt si lung. Grupul tinta este format din 200 de persoane vulnerabile, respectiv persoane de etnie roma, persoane cu dizabilitati, femei aflate in situatii de risc, familii cu mai mult de 2 copii, familii monoparentale si persoane care traiesc de venitul minim garantat, cu domiciliul in regiunile Bucuresti-Ilfov si Sud-Est. Recrutarea grupului tinta va fi efectuata prin intermediul vizitelor expertilor din echipa de implementare a proiectului in entitatile furnizoare de servicii sociale grupurilor vulnerabile, tinandu-se cont de metodologia de selectie a grupului tinta. De asemenea, recrutarea grupului tinta se va realiza si prin intermediul activitatii de diseminare, prin intermediul paginii web, si prin intermediul intalnirilor realizate cu Partenerii sociali si alti actori interesati ai pietii muncii. Partenerii se vor implica in activitatea de recrutare a grupului tinta. Din totalul grupului tinta, minim 84 persoane vor participa in cadrul programelor de calificare si initiere desfasurate in cadrul proiectului. Alegerea programului va fi facuta in functie atat de dorinta beneficiarului, cat si de aptitudinile acestuia, conform fiselor completate de experti.

Pentru mentinerea acestora in cadrul cursurilor de calificare si initiere se va proceda la aplicarea diverselor tehnici de motivare, pe care expertii formatori le cunosc, pentru mentinerea persoanelor ce apartin grupului tinta integrati in cadrul cursurilor de formare profesionala pana la finalizarea acestora. Proiectul contribuie astfel la satisfacerea nevoilor identificate in sectiunea Contextul Proiectului. Un alt aspect ce trebuie mentionat se refera la justificarea nevoilor grupului tinta. Astfel, nevoia de a avea un loc de munca, nevoia de a beneficia de un trai decent si nu in ultimul rand nevoia de a se integra pe piata muncii si in viata sociala sunt nevoi resimtite intr-o maniera directa de membrii grupului tinta pe care proiectul le satisface prin activitatilor de consiliere, formare profesionala si angajare atat in cadrul structurilor de economie sociala, cat si in cadrul altor entitati. Proiectul contribuie intr-o maniera directa la cresterea numarului de ore de calificare pentru membrii grupului tinta si pentru oferirea la finalul programului de calificare de o pregatire eficienta si o diploma recunoscuta de institutiile abilitate si integrarea acestor persoane in piata muncii. Proiectul aduce o valoare adaugata fata de situatia deja existenta cu privire la excluziunea sociala, deoarece in prezent nu exista o abordare corespunzatoare a nevoilor identificate.





10

12

10

18

CONFORTU CU
STABILIT

Resursele alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului

Proiectul se adresează grupului tinta din Regiunile Sud-Est și București-Ilfov. Activitatea de management de proiect se va desfășura la sediul fiecărui partener implicat în proiect, nefiind necesare cheltuieli de chirie sau întreținere. Spațiile sunt dotate cu mobilier corespunzător. Resursele previzionate pentru activitatea numărul 1 Managementul proiectului sunt următoarele: Se vor achiziționa 2 laptopuri (S), care se vor folosi de către echipa de management, 2 multifunctionale color (S), dintre care una va fi folosită la sediul Solicitantului, unde își va desfășura activitatea echipa de management, și una va fi folosită în biroul de informare și consiliere, pus la dispoziție de către Solicitant, pentru persoanele din grupurile vulnerabile care se vor adresa Solicitantului solicitând servicii de orientare și consiliere. Serviciile de audit financiar și de expertiză contabilă vor fi externalizate de către Solicitant. Pentru o bună desfășurare a activităților proiectului, o permanentă monitorizare și control, se vor organiza sedințe lunare de management și de implementare, la care vor participa toți partenerii implicate în proiect, care se vor ține alternativ în municipiul București sau în municipiul Constanța. Pentru aceste deplasări au fost prevăzute resurse pentru cazare și transport. În echipa de management au fost prevăzute resurse pentru 7 poziții: 1 manager proiect (S), 4 asistenți proiect (S, P1, P2, P3), 1 Responsabil financiar (S), 1 Expert achiziții, care vor fi responsabili de activitățile de management de proiect. Pentru buna funcționare a activităților proiectului, au fost alocate resurse pentru 2 poziții de contabil administrativ (P1, P2), și pentru un secretar administrativ proiect (S). Pentru realizarea activității 2, asigurarea vizibilității proiectului, dezvoltarea de campanii publice și activități de marketing pentru promovarea economiei sociale, a fost prevăzut un expert comunicare, care va coordona aceste activități. Serviciile de organizare a 2 conferințe de presă, 2 campanii de informare și promovare și o expoziție, au fost externalizate, tocmai pentru a se obține un concept unitar și niste servicii de bună calitate furnizate de specialist în domeniu, ca rezultatele obținute să fie cele scontate. S-au externalizat serviciile și pentru conceperea și printarea a 50 afișe, 150 măști de presă, 70 autocolante și active fixe, 4 bannere orizontale, 4 rool-up. Pentru derularea activității 3, Furnizarea serviciilor de ocupare, au fost prevăzute 2 poziții de consilieri diseminare pentru grupul tinta (S, P3), 2 consilieri de orientare profesională (S, P3), 1 Consilier tehnic general (P3). Pentru desfășurarea activității 4 Furnizare de servicii de formare, au fost prevăzute resurse pentru un formator pentru curs de inițiere cofetar (P3), taxe eliberare certificate de calificare, taxe pentru autorizarea a 4 cursuri (bucatar, cofetar, lucrator in tamplarie, tapiter) (S). Pentru înființarea și funcționarea celor 7 structuri de economie socială, au fost prevăzute resurse pentru fiecare SES în parte. SES1, SES 3, SES 6 sunt organizate și vor funcționa după același plan de activități, iar resursele alocate sunt aceleași, după cum urmează: Își vor desfășura activitatea în spații puse la dispoziție de S, P1, P3 (după caz) pe care le vor prelua printr-un contract de comodat. Spațiul este deja dotat cu echipamentul necesar pentru producerea de servicii de catering. Prin proiect se va utiliza doar un minilaborator de cofetarie, unde se va produce prajitura socială. SES2, SES 4, SES 7 vor fi înființate într-un spațiu închiriat de către Solicitant, P1, P3, de minim 50 mp, în mediul rural, pe care îl va utiliza cu echipamentul necesar pentru echipele mobile care vor furniza servicii de reparare tamplarie. Toate

11

13

11

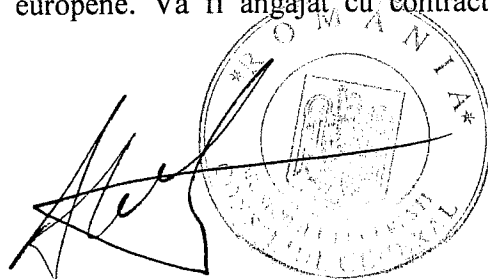
13

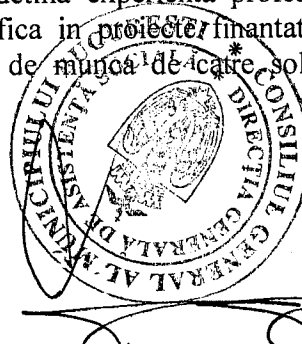
achizițiile necesare ce vor fi efectuate pentru fiecare structura de economie socială înființată, sunt prezentate, în detaliu, în fișa de bugetul (fișier excel) aferentă fiecărei structuri.

Managementul proiectului

Managementul proiectului urmărește planificarea, organizarea și gestionarea controlului sarcinilor și resurselor, ce urmărește atingerea obiectivului general în condițiile constrângerilor referitoare la timp, resurse și costuri. Deși întreaga autoritate și completă responsabilitate în ceea ce privește conducerea proiectului îi revine managerului de proiect, pentru fiecare activitate a proiectului se vor stabili trei tipuri de responsabilități pentru echipa de implementare după cum urmează: 1. stabilirea sarcinilor și autorizarea activităților, 2. implementarea activităților, 3. verificarea și acceptarea îndeplinirii sarcinilor. Impartirea proiectului pe activități și subactivități a fost concepută astfel încât să poată fi utilizată la maxim competențele fiecărui membru al echipei de management.

ECHIPA IMPLICATA ÎN MANAGEMENTUL PROIECTULUI cuprinde: 1 **MANAGER DE PROIECT:** este o persoană cu competențe specifice în managementul proiectelor și prezintă experiență în gestionarea asistentei nerambursabile provenită de la Uniunea Europeană. În calitate de manager de proiect, conduce echipa și răspunde de buna desfășurare a tuturor activităților din proiect. Asigură o comunicare eficientă și permanentă cu AM POSDRU-OI responsabil. Calificările/experiența profesională (C/EP): studii superioare, experiența generală min. 5 ani, min. 3 ani experiență profesională specifică în domeniul gestionării și/sau implementării unui proiect, competența în managementul, capacitatea de comunicare și de relaționare, abilități de planificare, organizare, coordonare generală și financiară a proiectului, realizarea achizițiilor aferente proiectului. Se va implica pe toată perioada de implementare a proiectului fiind direct responsabil pentru îndeplinirea indicatorilor proiectului. Va fi angajat cu contract individual de muncă de către solicitant pe toată perioada de implementare a proiectului, prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/lună timp de 12 luni; 1 **RESPONSABIL FINANCIAR:** este responsabil pentru efectuarea procedurilor contabile, pentru supervizarea modului de efectuare a cheltuielilor în cadrul proiectului și respectiv pentru efectuarea rapoartelor și documentelor de decontare pentru AM. Calificările/experiența profesională (C/EP): să aibă studii superioare economice, min. 5 ani experiență profesională generală, peste 3 ani experiență în domeniul financiar. Se va implica în activitățile de ordin financiar pe care le impune proiectul: efectuarea cererii de rambursare, management financiar etc. Va fi angajat cu contract individual de muncă de către solicitant pe toată perioada de implementare a proiectului, prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/lună timp de 12 luni; 1 **EXPERT ACHIZITII PUBLICE:** asigură implicarea și efectuarea tuturor operațiilor de achiziții publice în bune condiții și superviza din punct de vedere calitativ; organizează și răspunde de activitatea de achiziții publice, inclusiv asigură vizibilitatea proiectului. Calificările/experiența profesională (C/EP): competența în achiziții publice certificată, să dețină experiență profesională generală de min 3 ani și experiență profesională specifică în proiecte finanțate prin fonduri europene. Va fi angajat cu contract individual de muncă de către solicitant





18

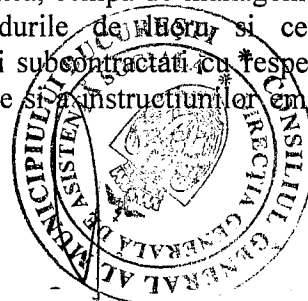
SECRETARIATUL

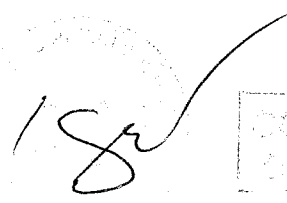
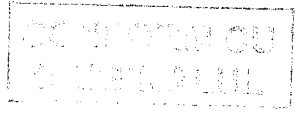
prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/luna timp de 12 luni; 4 ASISTENTI MANAGER: asigura suport echipei de management Calificarile/experienta profesionala (C/EP): sa aiba studii medii/superioare, sa detina experienta profesionala de minim 1 an. Va fi angajat cu contract individual de munca de catre fiecare partener in parte prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/luna timp de 12 luni; ECHIPA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI este formata din: a) EXPERTI PE TERMEN LUNG: 2 CONSILIERI DISEMINARE INFORMATII PENTRU GRUP TINTA: asigura grupului tinta diseminarea informatiilor despre proiect, despre furnizarea consilierii si orientarii profesionale. Calificarile/experienta profesionala (C/EP): sa aiba studii superioare, sa detina experienta profesionala min 1 an. Vor fi angajati cu contract individual de munca de catre partener 3 si solicitant prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/luna timp de 12 luni; 2 CONSILIERI DE ORIENTARE PROFESIONALA-studii superioare si min 1 an de experienta generala. Vor fi angajati cu contract individual de munca de catre partener 3 si solicitant prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/luna timp de 12 luni; 1 CONSILIER TEHNIC GENERAL: consiliaza angajati structurilor din punct de vedere tehnic, monitorizeaza activitatea tehnica a structurilor si supravegheaza indeplinirea indicatorilor Calificarile/experienta profesionala (C/EP): sa aiba studii superioare, sa detina experienta profesionala min 3 ani Vor fi angajat cu contract individual de munca de catre partener 3 prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/luna timp de 12 luni; 1 EXPERT COMUNICARE: coordoneaza activitatea de comunicare si marketing. Calificarile/experienta profesionala (C/EP): sa aiba studii superioare de specialitate, sa detina experienta generala min 5 ani. Va fi angajat cu contract individual de munca de catre solicitant prestand o activitate de 4 ore/zi, 20 zile/luna timp de 12 luni; b) EXPERTI PE TERMEN SCURT: FORMATORI pentru programe FPC de maseur: atat pentru pregatirea teoretica cat si pentru pregatirea practica in cadrul cursurilor de formare profesionala. Formatorii sunt specialisti cu experienta relevanta si sunt certificati ca si formatori in conditiile legislatiei in vigoare. Calificarile/experienta profesionala (C/EP): sa aiba studii medii/superioare, sa detina experienta profesionala si specifica de min 3 ani. Va fi angajat cu contract civil de catre partener 3 prestand o activitate in functie de orele prestate. Orice expert care este integrat in echipa de implementare si va desfasura activitati in interesul proiectului va fi certificat conform legislatiei in vigoare sa desfasoare acele tipuri de activitati. Echipa de management a proiectului va avea autoritate asupra intregii echipe de implementare. Asa cum a fost deja mentionat deciziile cu caracter financiar ale proiectului vor fi luate de managerul de proiect si vor fi puse in aplicare de catre responsabilul financiar. Drept de autorizare a platilor si de autorizare a achizitiilor va avea managerul de proiect. Fiecare membru al echipei de implementare va proceda la realizarea cu o frecventa lunara a unui raport de activitate care va proba activitatea desfasurata de expert in cadrul proiectului in conformitate cu prevederile legale in vigoare. De asemenea, managerul de proiect va verifica si aproba toate documentele justificative realizate de expertii ce desfasoara activitati in interesul proiectului. Activitatile realizate si rezultatele obtinute vor fi masurate prin tabelul Gantt cu activitatile proiectului si planul detaliat al proiectului. Evaluările interne vor urmări respectarea indicatorilor cantitativi si calitativi. De asemenea, echipa de management va stabili inca din prima luna de implementare procedurile de lucru si cele de comunicare. Auditorul financiar si expertul contabil vor fi subcontractati cu respectarea prevederilor legislatiei in vigoare privind achizițiile publice si a instructiunilor emise de

13

15

13-

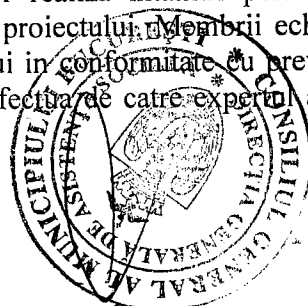
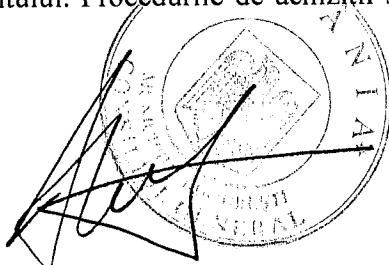


AMPOSDRU. Cerinte: conform instructiunilor AMPOSDRU. Auditorul financiar independent autorizat va fi externalizat (subcontractat) iar in conditiile legii acesta verifica faptul ca toate cheltuielile declarate de beneficiar in cererea de rambursare intermediara sau finala sunt reale, inregistrate corect si eligibile in conformitate cu prevederile contractului de finantare si emite un raport de verificare a cheltuielilor in conformitate cu formatul standard furnizat de AMPOSDRU. Expertul contabil va face inregistrarile contabile aferente proiectului in conditiile legii, va semna si va data documentele contabile aferente operatiunilor din cadrul proiectului. Pentru certificarea completitudinii, corectitudinii si realitatii informatiilor continute in cererile de rambursare, precum si a inregistrarii in sistemul contabil a tuturor operatiunilor declarate in cererile de rambursare, cererile de rambursare vor purta semnatura si stampila expertului contabil.

Metodologia de implementare

Modul in care vor fi organizate resursele umane s-a stabilit prin alocarea de responsabilitati in cadrul activitatilor fiecarui membru conform procedurilor de lucru pentru implementarea proiectului. Sistemul de raportare tehnica lunara a activitatilor de catre echipele de proiect ale solicitantului si partenerilor va permite o vedere de ansamblu asupra stadiului de implementare a proiectului, identificarea in timp a eventualelor riscuri de intarziere in implementarea activitatilor. Activitatile de management se vor desfasura la sediul solicitantului si la sediul fiecarui partener in parte. Spatiile de lucru urmeaza a va delimitate vizual prin amplasarea de elemente vizuale. Procesul de monitorizare va fi unul cantitativ si respectiv calitativ. Echipa de monitorizare va folosi ca instrumente de lucru: culegerea permanenta a datelor despre desfasurarea proiectului de catre echipa de monitorizare coordonata de managerul de proiect, organizarea sedintelor lunare de lucru ale echipei de proiect; elaborarea rapoartelor de lucru saptamanale ale membrilor echipei de proiect, si ale echipei de implementare; elaborarea rapoartelor tehnice de progres trimestrial cuprinzand activitatile derulate si cele aflate in curs de desfasurare, precum si indicatorii pentru activitatile finalizate; elaborarea rapoartelor tehnice de progres la cererea de rambursare cu activitatile aprobate in cererea de finantare si desfasurate in perioada parcursa de la data solicitarii prefinantarii (in cazul primei cereri de rambursare) sau de la data transmiterii ultimei cereri de rambursare; elaborarea raportului final care va insoti ultima cerere de rambursare si documentele justificative ale acesteia; elaborarea cererilor de rambursare. Evaluarea reprezinta interpretarea datele colectate prin procesul de monitorizare; aceasta va fi facuta la sfarsitul proiectului, ambele urmand sa fie trimise Autoritatii de Management. La sfarsitul proiectului se va realiza un audit extern. Activitatea 1: Echipa de management va proceda la definitivarea unui document cadru de implementare pentru proiect care va avea mentionate regulile ce vor guverna implementarea proiectului: de la programul de lucru pana la managementul documentelor. Fiecare participant va proceda la realizarea lunara a unui timesheet si respectiv a unui raport narativ. De asemenea, se vor realiza intalniri periodice cu Partenerii proiectului in vederea planificarii periodice a proiectului. Membrii echipei de management vor realiza activitati in interesul proiectului in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului. Procedurile de achizitii se vor efectua de catre expertul achizitii

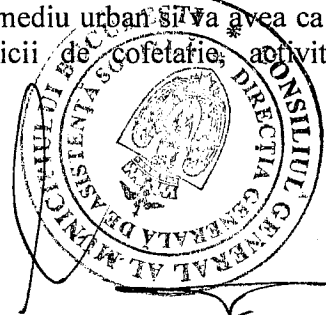
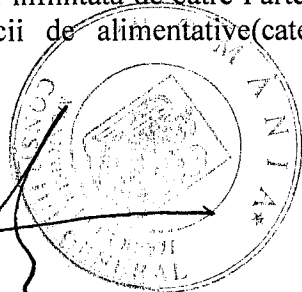


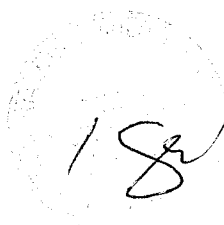
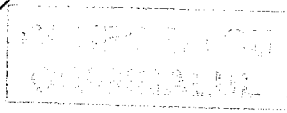
18

SECRET
GENERAL

publice. Procesul de organizare a achizitiilor se va efectua in conformitate cu legislatia in vigoare: ordonanta 34/2006, HG 925/2006. Echipa de management va superviza si va asigura faptul ca procesul de derulare a achizitiilor publice va decurge in conformitate cu legislatia UE, nationala, cerintele, Ghidul privind Achizitiile Publice si alte instructiuni ale AM/OIPOSDRU in domeniu, avand la baza principiul transparentei, egalitatii de sanse, nondiscriminarii, intr-un cadru financiar riguros (proceduri si instrumente de analiza/previzionare/monitorizare costuri). Urmarind, in acelasi timp si procedura interna de achizitii publice in cadrul proiectului, echipa de management va monitoriza raportul cost-beneficiu, preturile practicate pe piata, astfel incat sa asigure calitate/eficienta maxima pentru fondurile utilizate. Activitatea 2: Expertul comunicare se va implica in realizarea comunicatelor de presa si a prezentarilor din cadrul conferintelor de presa si respectiv la realizarea materialelor ce vor fi postate pe pagina web, va organiza si coordona evenimentele si campaniile de promovare organizate in cadrul proiectului. De asemenea, managerul de proiect va proceda la monitorizarea si actualizarea paginii de internet aferente proiectului. Trebuie mentionat ca toate materialele de diseminare vor fi aprobate de catre echipa de management. Toti membrii echipei de implementare vor participa la activitatile de asigurare a vizibilitatii proiectului. Echipa de management va proceda la realizarea procedurilor de achizitie publica necesare derularii activitatilor proiectului. Pentru realizarea activitatii 3 : Furnizarea serviciilor de ocupare, se vor ocupa cei doi consilieri de diseminare informatii pentru grupul tinta(S,P3), cei doi consilieri de de orientare profesionala(S,P3), si un consilier tethnic general(P3) care se vor deplasa in teren si vor lua contact direct cu persoanele care apartin grupurilor vulnerabile. In cadrul proiectului vor fi infiintate 7 structuri de economie sociala, in cadrul carora vor fi angajate 56 de persoane, din care 42 persoane apartin grupurilor vulnerabile. Dintre cele 200 de persoane vulnerabile care vor fi informate si consiliate, 84 de persoane vor participa la cele 4 programe de formare. In cele 7 structuri de economie sociala infiintate, vor fi angajate cele 56 de persoane, care vor lucra pe toata durata de implementare a proiectului, si inca cel putin 12 luni dupa finalizarea acestuia. Structurile vor fi create cu acelasi numar de anajati, iar fisele de post contin aceleasi atributii, in functie de domeniul de activitate. SES1 va fi infiintata de catre Solicitant, in mediu urban si va avea ca obiect de activitate servicii de alimentare(catering), servicii de cofetarie, activitati de consiliere in domeniul nutritiei si promovarea unui stil de viata sanatos. Managerul de structura va coordona si monitoriza structura. Gestionarul va gestiona materia prima, contabilul se va ocupa de toate situatiile financiar contabile ale structurii, bucatarul, cofetarul si cei 2 lucratori in alimentare se vor ocupa de activitatea de productie. De realizarea activitatii de promovare si marketing se va ocupa managerul care va coordona aceste activitati. SES2 va fi infiintata de catre Solicitant, in mediu rural si va avea ca obiect de activitate fabricarea de mobile, repararea si intretinerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, mestesuguri, productie de ambalaje, activitati de formare in tamplarie. de catering si cofetarie. Vor fi angajate un numar de 8 persoane. Managerul de structura va coordona si monitoriza structura. Gestionarul va gestiona materia prima, contabilul se va ocupa de toate situatiile financiar contabile ale structurii, tamplarul universal ,cei 3 lucratori in tamplarie si tapiterul se vor ocupa de furnizarea serviciilor oferite de catre SES. De realizarea activitatii de promovare si marketing se va ocupa managerul structurii. SES3 va fi infiintata de catre Partenerul 1, in mediu urban si va avea ca obiect de activitate servicii de alimentare(catering), servicii de cofetarie, activitati de



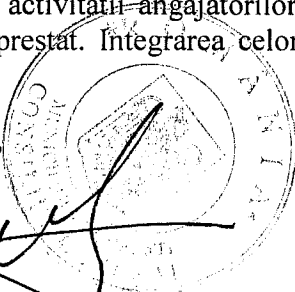


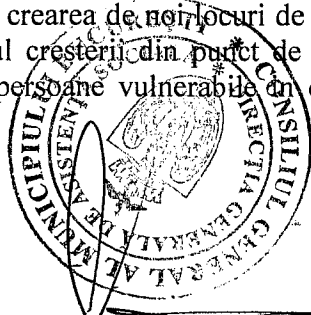
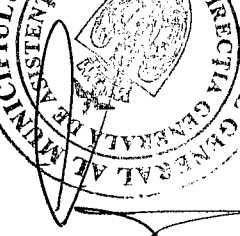



consiliere in domeniul nutritiei si promovarea unui stil de viata sanatos. Va functiona pe aceeaasi structura de personal, cu aceleasi atributii, cu SES 1. SES4 va fi infiintata de catre Partenerul 1, in mediu rural si va avea ca obiect de activitate fabricarea de mobile, repararea si intretinerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, mestesuguri, productie de ambalaje. Va functiona pe aceeaasi structura de personal, cu aceleasi atributii, cu SES 2. SES5 va fi infiintata de catre Partenerul 2, in mediu rural si va avea ca obiect de activitate servicii de alimentare(catering), servicii de cofetarie, activitati de consiliere in domeniul nutritiei si promovarea unui stil de viata sanatos. Va functiona pe aceeaasi structura de personal, cu aceleasi atributii, cu SES 1 si SES 3. SES6 va fi infiintata de catre Partenerul 3, in mediu urban si va avea ca obiect de activitate servicii de alimentatie(catering), servicii de cofetarie, activitati de consiliere in domeniul nutritiei si promovarea unui stil de viata sanatos. . Va functiona pe aceeaasi structura de personal, cu aceleasi atributii, cu SES1 , SES 3, SES 5. SES7 va fi infiintata de catre Partenerul 3, in mediu rural si va avea ca obiect de activitate fabricarea de mobile, repararea si intretinerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, mestesuguri, productie de ambalaje, activitati de formare in tamplarie. Va functiona pe aceeaasi structura de personal, cu aceleasi atributii, cu SES2 SI SES4.

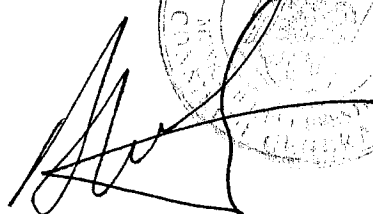
Sustenabilitatea proiectului

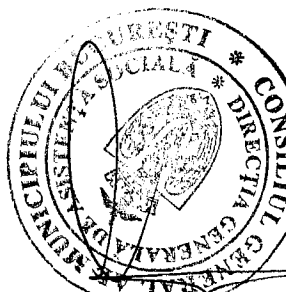
Proiectul a fost elaborat in contextul asigurarii sustenabilitatii interventiilor prevazute si mai ales a rezultatelor obtinute. Prin implementarea proiectului se au in vedere atat rezultatele obtinute pe termen mediu si scurt cat si rezultatele si efectele care apar pe termen lung. Finalizarea cu succes a proiectului asigura cresterea competentelor Solicitantului in ceea ce priveste lucrul cu persoane defavorizate, iar expertiza acumulata va fi valorificata in activitati similare viitoare. Parteneriatele incheiate vor putea fi de asemenea pastrate in vederea reducerii costurilor ulterioare de reimplementare a unor activitati similare. Cele 7 structuri create prin proiect, in care vor fi angajate 42 persoane defavorizate din grupul tinta, vor functiona dupa finalizarea proiectului pe principiul autofinantarii, fiind astfel garantata continuarea rezultatelor proiectului si dupa incetarea finantarii nerambursabile. Din punctul de vedere al promovarii incluziunii sociale a celor 200 de persoane vulnerabile (30 persoane de etnie roma, 20 persoane cu dizabilitati, 100 femei (in situatii de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, 25 persoane care traiesc din venitul minim garantat) sustenabilitatea e asigurata prin masuri active de furnizare de servicii de ocupare care vizeaza dezvoltarea competentele acumulate precum si cresterea competitivitatii intr-o maniera durabila. Competentele dobandite contribuie intr-o maniera directa si pozitiva la cresterea nivelului de ocupabilitate a membrii grupului tinta. Aceste competente produc efecte inclusiv in randul actorilor interesati ai pietii muncii. Ne referim aici in special la angajatorii care vor beneficia de o forta de munca calificata, superioara din punct de vedere calitativ pentru care nu au investit nimic. Acest lucru contribuie la protejarea locurilor de munca, la cresterea nivelului serviciilor oferite si nu in ultimul rand acest element de sustenabilitate poate contribui pe termen lung inclusiv la crearea de noi locuri de munca prin prisma dezvoltarii activitatii angajatorilor pe fondul cresterii din punct de vedere calitativ al serviciului prestat. Integrarea celor 200 de persoane vulnerabile in diverse



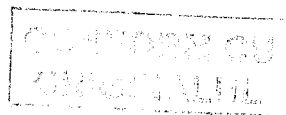




sectoare de activitate va constitui premisele asigurării sustenabilității pe termen lung a rezultatelor proiectului, prin reducerea dependenței de fondurile publice a antreprenorilor sociali și a celor asistați, prin dezvoltarea afacerilor sociale inovatoare și prin înmulțirea oportunităților de creare de locuri de muncă și de afaceri sociale sustenabile, cu capacitate de auto-sustinere. Din punct de vedere al transferabilității activităților desfășurate pentru membrii grupului țintă în cadrul proiectului acestea se pot adapta altor grupuri vulnerabile pentru incluziune socială și combaterea discriminării și a marginalizării. Transferabilitatea rezultatelor se va realiza de către parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, instituțional) prin: 1. Expertiza acumulată, schimbul de bune practici, lucrul în rețeaua partenerială dezvoltată pot conduce la extinderea implementării în regiunile propuse prin proiect prin acțiuni similare în alte regiuni ale țării; 2. Toate materialele suport, procedurile și documentațiile, obținute sau realizate în cadrul proiectului, vor fi puse la dispoziția specialiștilor și a publicului larg putând fi consultate fără restricții și gratuit pe pagina web a proiectului. După finalizarea implementării, specialiștii implicați în economia socială care vor dori să beneficieze de expertiza în domeniul vizat de proiect vor putea apela la instituția solicitantului în vederea organizării de întâlniri și evenimente pentru schimb de bune practici. Împreună cu alți parteneri sociali, ONG-uri din România, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurându-se în acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului și în alte regiuni ale țării, la nivel național. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat rețele formale și informale ce vor continua să lucreze împreună creând canale de informații precum și prezentarea de noi proiecte. O astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adăugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. După implementarea activităților proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile în rândul publicului, dar mai ales în rândul decidenților și a actorilor sociali și economici relevanți de la nivel local și regional. Aceștia vor constientiza necesitatea programelor de formare profesională pentru inserția durabilă pe piața muncii în domeniul economiei sociale, dezvoltarea carierei persoanelor din grupuri vulnerabile și creșterea nivelului de formare și ocupare a acestora. Prin derularea proiectului vor fi atinse obiectivele pentru care s-a obținut finanțare iar proiectul va atinge un punct de auto-suficiență, nemaifiind nevoie de o finanțare viitoare, activitățile urmate să fie continuate de partener ca activități integrate pe piața consilierii și formării profesionale a regiunii. Solicitantul și Partenerii dispun de capacitate administrativă și financiară pentru continuarea proiectului și a rezultatelor sale după finalizarea finanțării nerambursabile iar structurile create prin proiect vor continua să funcționeze și după finalizarea finanțării. După finalizarea finanțării nerambursabile crește capacitatea de integrare a rezultatelor și experienței acumulate în cadrul proiectului vis-a-vis de politicile și strategiile locale și cele la nivel legislativ. Putem concluziona că această abordare contribuie într-o manieră semnificativă la realizarea efectului multiplicator al proiectului, referindu-ne și la generarea de valoare adăugată.

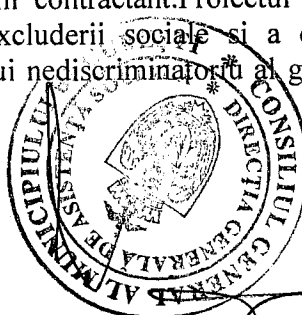

ROMANIA
CONSILIUL GENERAL
DIRECȚIA GENERALĂ
ASISTENȚA SOCIALĂ


ROMANIA
CONSILIUL GENERAL
DIRECȚIA GENERALĂ
ASISTENȚA SOCIALĂ

Egalitate de șanse



Proiectul propus integreaza principiul egalitatii de sanse, promoveaza incluziunea sociala din perspectiva promovarii imbunatatirii nivelului de calificare profesionala prin activitatile, grupurile tinta si metodele de lucru propuse si rezultatele anticipate. Acest principiu a fost integrat in elaborarea si implementarea proiectului din punctul de vedere al egalitatii de sanse la nivelul eliminarii discriminarii directe sau indirecte intre femei si barbati, la nivelul participarii la cursurile de formare profesionala, mai mult de atat combaterea discriminarii, marginalizarii si excluziunii sociale a 200 de persoane membre ale grupului tinta (30 persoane de etnie roma, 20 persoane cu dizabilitati, 100 femei (in situatii de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale, 25 persoane care traiesc din venitul minim garantat). Problematica egalitatii de sanse se regaseste in toate etapele de derulare a proiectului, atat in elaborarea si implementarea proiectului, cat si in desfasurarea activitatilor proiectului si in selectarea grupului tinta, dupa cum urmeaza: - egalitatea de sanse la nivelul personalului echipei de implementare a proiectului, din echipa facand parte atat femei cat si barbati. - evaluarea egalitatii de sanse in faza de planificare, - egalitate de sanse la nivelul beneficiarilor directi. In stabilirea grupului tinta nu se va face nici o excludere sau preferinta, indiferent de: rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, convingeri, gen, orientare sexuala, varsta, handicap, boala clinica necontagioasa, infectare cu o boala transmisibila necontagioasa, apartenenta la o categorie defavorizata sau orice alt criteriu care ar avea ca scop restrangerea sau inlaturarea recunoasterii, folosintei sau exercitarii in conditii de egalitate a drepturilor omului si a libertatilor fundamentale sau a drepturilor recunoscute prin lege, in domeniul politic, economic, social sau in orice alt tip de domeniu al vietii publice. Se va urmari cresterea participarii femeilor in activitati in care pana in prezent sunt deficitare ca numar. Se va aplica principiului egalitatii de tratament intre barbati si femei in privinta accesului la formare profesionala. Respectarea principiilor egalitatii de sanse va fi monitorizata permanent de catre echipa de management a proiectului in vederea luarii masurilor ce se impun. Astfel, cu cat femeile vor dobandi mai multe competente si atributii, cu atat va creste capacitatea acestora de a se implica pe termen lung in rezolvarea problemelor de ordin social. Echipa de proiect va fi constituita pe baza principiului egalitatii de gen, realizandu-se o repartitie proportionala a numarului de femei si barbati pe posturile din cadrul proiectului, singurul criteriu de care se va tine cont in selectarea personalului, fiind conditii legate de calificare si de experienta. Se va respecta principiul nediscriminarii, fiind incluse in proiect persoane, indiferent de nationalitate, etnie, convingeri religioase, varsta, orientare sexuala, limba, categorie sociala, handicap, apartenenta la o categorie defavorizata. Principiul egalitatii de sanse va fi respectat si in cazul atribuirii si derularii contractelor de achizitii de servicii, produse si lucrari. In ceea ce priveste egalitatea de sanse pentru atribuirea de contracte, acest principiu va fi respectat in derularea procedurilor de achizitie publica, rezultand din aplicarea procedurilor OUG 34/2006, in special art.2, alin.2, lit b-principiul nediscriminarii. Toti operatorii economici vor avea posibilitatea de a participa la procedurile de atribuire si sanse egale de a deveni contractant. Proiectul promoveaza egalitatea de sanse si actiuni de combatere a excluziunii sociale si a discriminarii persoanelor din grupul tinta prin facilitarea accesului nediscriminatoriu al grupului tinta



18

la informatie, la alegerea libera a unui curs sau activitati la care sa participe. Principiului egalitatii de sanse se va respecta si in cadrul activitatilor de informare si consiliere profesional si, consiliere psihologica si, participarea la cursurile care vizeaz si nevoile fiecarui participant. Accesul la informatiile despre proiect si activitatile acestuia vor fi prezentate public in comunicate de presa si in materialele informative, si vor putea fi accesate direct in cadrul site-ului creat. Pe afisele realizate in vederea asigurarii vizibilitatii proiectului vor fi tiparite mesaje in sprijinul promovarii egalitatii de sanse. In cadrul serviciului de informare si consiliere profesionala, selectia grupului tinta se va face respectand proportia intre femei si barbati, urmand ca la programele de formare profesionala fie mentinuta proportia, fara alte discriminari in functie de rasa, etnie, orientare sexuala, categorie sociala. Persoanele de etnie roma care vor beneficia de formare profesionala sunt 30. Beneficiarii directi ai programelor de FPC si serviciilor de ocupare vor apartine tuturor grupelor de varsta, cu un accent deosebit pe grupele de varsta tinere (pana in 30 de ani) cu o pondere minima de 15% din totalul beneficiarilor si varstnice (peste 45 de ani) cu o pondere de minimum 10%. Grupele de varsta extreme din forta de munca (tineri si varstnici) sunt expuse acestui anevoios in munca, lipsei oportunitatilor de dezvoltare a carierei, riscului de a nu avea o prezenta stabila pe piata muncii si de a nu beneficia in mod echitabil de participarea la programe FPC. Promovam asadar in toate etapele proiectului egalitatea de sanse si nediscriminarea, fiind unul dintre principiile de functionare ale partenerilor. Acesta reprezinta un drept fundamental, o valoare comuna a Uniunii Europene si o conditie necesara pentru indeplinirea obiectivelor de crestere, ocupare a fortei de munca si coeziune sociala la nivelul UE de crestere, ocupare a fortei de munca si coeziune sociala la nivelul UE.

Obiective orizontale

Prin activitatile, instrumentele si structurile de economie sociala pe care le dezvolta, proiectul contribuie la obiectivele orizontale: dezvoltare durabila, TIC – inovare. Proiectul contribuie la obiectivele dezvoltarii durabile atat prin componenta educationala cat si prin componenta de instrumente si structuri de economie sociala. Se are in vedere familiarizarea grupurilor tinta cu programe de economie sociala, de dezvoltare durabila si de responsabilitate sociala corporatista; cu noi abordari si standarde din domeniul asistentei sociale pentru grupurile cu risc de excluziune; cu modelele de bune practici si cu instrumentele de incluziune. Componenta de dezvoltare a proiectului presupune crearea de 7 structuri care sa permita celor 42 de persoane din grupurile defavorizate sa isi fructifice abilitatile profesionale, precum si realizarea de instrumente care sa permita acestor structuri sa devina operationale si sa functioneze eficient pe piata. Toate aceste instrumente si structuri de economie sociala sunt concepute, astfel, pentru a asigura sustenabilitatea modelelor de incluziune implementate si dezvoltarea durabila a comunitatilor locale in care implementam aceste modele. Din perspectiva DEZVOLTARII DURABILE proiectul vizeaza doua componente esentiale ale oricarei strategii de dezvoltare durabila si anume cresterea sanselor de ocupare si asigurarea incluziunii sociale a grupurilor supuse riscului social prin crearea de structuri de economie sociala. Proiectul contribuie la obiectivele dezvoltarii durabile atat prin

19

24

19

18

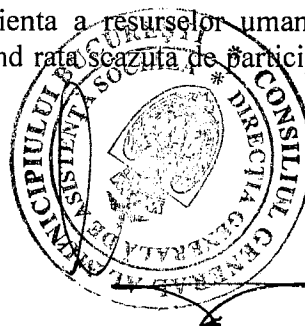
CONSILIUL
GENERAL DE
ADMINISTRATIE

componenta educationala cat si prin componenta de instrumente si structuri de economie sociala. Proiectul vizeaza de asemenea, dezvoltarea resurselor umane iar cursurile de formare vor contine o sectiune specifica dezvoltarii durabile cu teme precum protectia mediului, a resurselor si a biodiversitatii, cu aplicare directa in domeniul alimentatiei publice si mestesuguri . Dezvoltarea durabila urmareste sa indeplineasca trei obiective interdependente: protectia mediului, dezvoltarea sociala si bunastarea economica. Activitatile proiectului urmaresc simultan si principiile dezvoltarii durabile, astfel incat sa se asigure protectia mediului si a resurselor. Prin formarea profesionala a persoanelor din grupuri vulnerabile se urmareste imbunatatirea calitatii vietii acestora precum si a familiilor lor. In urma formarii profesionale a acestora va creste nivelul de ocupare in domeniul alimentatiei publice (bucatar si cofetar-patiser) si mestesuguri (lucrator in tamplarie si tapiter) domenii ce vor beneficia astfel de forta de munca formata profesional si competenta, fapt ce va duce la dezvoltare sociala si bunastare economica, inclusiv prin infiintarea structurii de economie sociala. Vom utiliza in activitatile intreprinse materiale ecologice, iar deseurile rezultate in urma implementarii proiectului vor fi predate institutiilor abilitate pentru reciclare. In ceea ce priveste contributia priectului la obiectivul -INOVARE si TIC, aceasta componenta este evidentiata prin implementarea activitatii numarul 2 prin care se va realiza un site care va functiona integrat. In cadrul cursurilor de formare profesionala, in timpul pregatirii teoretice se vor preda notiuni de utilizare a calculatorului. Se va pune accent atat pe notiunile introductive cat si pe cele mai avansate de utilizare, inclusiv lucrul cu baze de date si Internet, conform standardului de pregatire profesionala pentru fiecare ocupatie in parte. Proiectul contine un angajament specific promovarii imbatranirii active, un procent din participantii la programele de FPC si servicii de consiliere vor apartine grupei de varsta de peste 45 de ani, in functie de cerintele persoanele interesate sa se inscrie in grupul tinta, fara nici o respectiv de etnie, varsta, nationalitate etc. Persoanele din grupuri vulnerabile vor fi implicate in echipe mixte cu varste diferite ceea ce combina avantajele competentelor diferitelor grupe de varsta, avand in vedere studiile de caz care indica o crestere a bunastarii, atitudinii mai pozitive prin munca si cresterea capacitatii de ocupare a persoanelor excluse social sau excluse ricului de excluziune sociala. Abordarea inovativa este indispensabila pentru a asigura sustenabilitatea unui program dintr-un domeniu insuficient explorat in Romania, cum este cel al economiei sociale.

Complementaritatea cu alte strategii/programe/proiecte

Solicitantul impreuna cu partenerii desfasoara activitati de economie sociala. Acestia au acumulat ani de experienta privind problemele si nevoile de incluziune ale grupurilor cu risc ridicat de excluziune sociala: persoanele de etnie roma, familiile monoparentale, persoanele in varsta lipsite de locuri de munca, drepturile minoritatilor, drepturile copiilor. In egala masura, ei detine experienta in programe de formare care este indispensabila pentru consistenta, calitatea si buna desfasurare a programelor de formare profesionala oferite in cadrul proiectului pentru grupurile defavorizate si pentru expertii in economie sociala. In conformitate cu strategia evidentiata in CSNR, cresterea competitivitatii economice necesita o utilizare mai eficienta a resurselor umane. Ca raspuns la problemele structurale de pe piata muncii privind rata scazuta de participare a


CONSILIUL GENERAL DE
ADMINISTRATIE


CONSILIUL GENERAL DE
ADMINISTRATIE

20

22

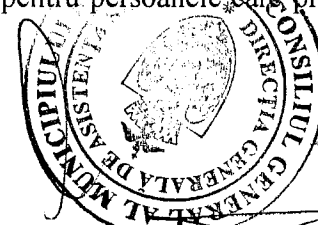
20 -

18

CONFIRMARE
ORIGINALUL

persoanelor excluse social si lipsa fortei de munca formata profesional in regiuni si sectoare de activitate specifice, se acorda o atentie sporita promovarii dezvoltarii resurselor umane in legatura cu piata muncii, in ansamblu si infiintarii de intreprinderi de economie sociala, in particular. In acest sens, in conformitate cu Strategia Europeana de Ocupare revizuita si cu concluziile cuprinse in Documentul Comun de Evaluare a Politicii de Ocupare (si concluziilor rezultate in urma Rapoartelor ulterioare de Progres), se va acorda prioritate furnizarii politicilor active de ocupare in economia sociala care se adreseaza persoanelor din grupuri vulnerabile (persoane de etnie rroma, persoane cu dizabilitati, femei)in situatii de risc), familii care au mai mult de 2 copii si/sau familii monoparentale persoane care traiesc din venitul minim garantat). Din acest punct de vedere, principalele programe cu care proiectul este complementar sunt POS Cresterea Competitivitatii Economice (de exemplu sectoarele economice cu potential de crestere, in care formarea profesionala trebuie furnizata cu predilectie) si Programul Operational Regional (ex. sectoarele cu valoare adaugata ridicata asa cum rezulta ele din Planurile de Dezvoltare Regionala pentru care trebuie organizate cursuri de formare profesionala) precum si cu programele nationale pentru persoanele din grupuri vulnerabile. Proiectul a fost elaborat pentru a contribui in mod considerabil la realizarea obiectivelor specifice ale POSDRU, si anume facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la educatie si pe piata muncii, precum si Dezvoltarea unei pietete a muncii moderna, flexibila si inclusiva, actiunile cuprinse in proiect constituind baza necesara pentru cresterea gradului de incluziune sociala si pentru asigurarea competentelor necesare pentru o participare corespunzatoare pe piata muncii. Proiectul vine sa atinga obiectivul global al Strategiei Nationale privind economia sociala in Romania 2011- 2016: asigurarea unui cadru functional al economiei sociale care sa ofere o solutie economico-sociala viabila pentru diversele categorii de persoane din Romania, aceasta masura avand drept scop incluziunea activa. Masurile prevazute in prezentul proiect: cresterea conditiilor pentru o piata a muncii mai flexibila in care oferta de munca sa devina capabila sa se adapteze permanent cerintelor angajatorilor, dezvoltarea si folosirea mai eficienta a capitalului uman prin imbunatatirea nivelului cunostintelor, deprinderilor si competentelor resurselor umane din Regiunea Sud-Est si Regiunea Bucuresti-Ilfov sunt complementare Strategiei Nationale privind incluziunea sociala a persoanelor apartinand grupurilor vulnerabile, Strategiei Nationale pentru imbunatatirea situatiei populatiei supuse discriminarii etnice, inclusiv obiectivului general al Strategiei Europa 2020. Proiectul are o abordare integrata si complementara cu proiectele implementate de unitatile administrativ-teritoriale din regiunile vizate, proiecte ce sunt cuprinse inclusiv in planurile integrate de dezvoltare urbana cu liste de proiecte aprobate de autoritatile competente. In vederea crearii unei pietete a muncii inclusive asigura accesul in mod egal la ocupare si la construirea unei cariere profesionale. POS DRU: D M I 6.4: Parteneriat transnational-Initiative transnationale pentru o piata inclusiva a muncii-Prin initiativele transnationale si a parteneriatelor la nivel european pe care proiectul le propune se urmareste astfel dezvoltarea resurselor umane si crearea unei pietete a muncii inclusive, dezvoltarea programelor comune pentru promovarea ocuparii, dezvoltarea de noi metode pentru combaterea discriminarii si a inegalitatilor pe piata muncii. Planul de Dezvoltare Regional 2007-2013 Regiunile Sud-Est si Bucuresti-Ilfov (PDR SE si BI)-este un document care promoveaza incluziunea sociala, cresterea nivelului de angajabilitate si cresterea nivelului calitativ al pietetei muncii in special pentru persoanele care provin din





21

23

21



18

grupul tinta, precum si mentinerea pe piata fortei de munca a unui numar cat mai mare de persoane pentru o perioada cat mai lunga. Prezentul proiect, prin intermediul activitati de calificare contribuie intr-o maniera directa la toate aceste obiective. Cadrul Strategic National de Referinta 2007-2013 prin activitatile de formare profesionala proiectul contribuie la dezvoltarea si folosirea eficienta a capitalului uman pe de o parte si la cresterea competitivitatii economiei romanesti prin cresterea calitatii resurselor umane pe de alta parte. Proiectul se inscrie in prevederile CSNR 2007 - 2013, deoarece activitatea de formare vizeaza intocmai cresterea calitatii resurselor umane prin derularea de activitati de calificare. Planul de actiune pentru ocupare si incluziune sociala-proiectul vizeaza la fel ca si PRAO cresterea ratei de ocupare si construirea unei pietre a muncii cu un nivel ridicat de competente care sa asigure sustenabilitatea angajatului pe piata muncii pentru o perioada cat mai lunga de timp. Proiectul vine sa atinga obiectivul global al Planului Regional de Actiune pentru Ocuparea Fortei de Munca si Incluziune Sociala (PRAOIS SE si BI): cresterea ratei de ocupare in perspectiva anului 2013; cresterea conditiilor pentru o piata a muncii mai flexibila in care oferta de munca sa devina capabila sa se adapteze permanent cerintelor angajatorilor, dezvoltarea si folosirea mai eficienta a capitalului uman prin imbunatatirea nivelului cunostintelor, deprinderilor si competentelor resurselor umane din Regiunile Sud-Est si Bucuresti-Ilfov. Dezvoltarea structurilor economiei sociale dezvoltarea si promovarea unor activitati si servicii generatoare de profit pentru a ajuta persoanele cu risc crescut la excludere si marginalizare sociala in cazul prezentului proiect persoanele tinere ce parasesc sau au parasit sistemul de protectie sociala sa se integreze sau reintegreze pe piata muncii.

Alte informatii relevante

Prezentul proiect are ca prioritate dezvoltarea comunitatilor locale, crearea de locuri de munca, implicarea persoanelor apartinand grupurilor vulnerabile care sa aiba drept rezultat incluziunea socio-profesionala a persoanelor vulnerabile. Aplicatia contribuie la implementarea celei de-a patra prioritati de dezvoltare nationala din Planul National de Dezvoltare 2007-2013, "dezvoltarea resurselor umane, promovarea ocuparii si incluziunii sociale si intarirea capacitatii administrative". Punctul de plecare in elaborarea proiectului l-a constituit identificarea problemei legate de perceptia negativa a angajatorilor vis-a-vis de integrarea sau reintegrarea pe piata muncii a grupurilor vulnerabile. In cadrul proiectului trebuie mentionat un aspect important si anume structura de parteneriat creata. Comisia Europeana, in special prin strategia Europa 2020 incurajeaza structuri de parteneriat ce vizeaza toti factorii interesati ai proiectului. Proiectul vizeaza cresterea numarului persoanelor mai bine pregatite pentru a face fata provocarilor prezente si viitoare si pentru a actiona cu responsabilitate fata de generatiile viitoare. In acest scop, initiativele avute in vedere vor avea in vedere toate domeniile fundamentale ale invatarii, respectiv: a invata pentru a cunoaste, pentru a actiona, pentru a a convietui si de se innoi pe sine si societate. Astfel de activitati contribuie si la dezvoltarea si bunastarea intregii comunitati si reduc lipsa de incredere si excluziunea sociala a membrilor grupului tinta. Integrarea in activitati de munca ce contribuie la o dezvoltare durabila a comunitatilor, bazata pe respectul fata de diversitatea sociala si resursele naturale poate contribui eficient la reintegrarea sociala a grupurilor vulnerabile vizate in acest proiect

18

22

24

22 -

18

PROIECTUL

prin:formarea, dezvoltarea si consolidarea unor deprinderi si resurse de viata independenta si a unei atitudini pozitive si responsabile fata de propria persoana, familie si comunitate,dezvoltarea unor retele de suport social la nivel de comunitate,sustinerea familiei ca factor principal in integrarea sociala. Intreprinderile sociale productive infiintate de catre Solicitant impreuna cu Parteneri vor avea scopul principal de a asigura 27 locuri de munca pentru persoane cu dizabilitati si femei aflate in situatii de risc, iar ca scop secundar redirectionarea surplusului de venituri catre proiecte / servicii in interesul grupurilor dezavantajate, in special persoane din grupurilor vulnerabile. Noile structuri, definite in acord cu principiile economiei sociale, vor juca roluri importante in dezvoltarea locala si coeziune sociala, distingandu-se fata de companiile bazate pe capital prin urmatoarele aspecte: suprematia individului si a obiectivelor sociale in fata capitalului; calitatea de membru voluntara si deschisa; controlul democratic exercitat de catre membri; combinarea intereselor membrilor, utilizatorilor si/sau interesul general; apararea si aplicarea principiului solidaritatii si responsabilitatii; surplusul este utilizat pentru a contribui la obiectivele de dezvoltare durabila, servicii de interes pentru membri sau servicii de interes general. Proiectele pe care intreprinderile sociale le vor sprijini vor fi indreptate in mod deosebit spre activitati care sa asigure: realizarea infrastructurii si a serviciilor necesare pentru a face mai usor pentru altii sa infiinteze intreprinderi mici sau sa inceapa proiecte generatoare de venit pentru comunitatile locale; prestarea de servicii comunitare si comerciale care sa satisfaca necesitatile locale cele mai importante si mai urgent; angajarea / implicarea in activitatile de comert din care sectorul privat s-a retras ca urmare a faptului ca nu era destul de profitabil; furnizarea unora dintre serviciile care in trecut erau asigurate de sectorul public, lupta mai degraba pentru o comunitarizare a serviciilor publice decat pentru o privatizare a acestora; implementarea de masuri intense pentru a crea locuri de munca mai ales pentru persoanele care sunt slab calificate sau pentru persoanele cu handicap folosirea resurselor umane disponibile pe plan local pentru a dezvolta proiecte locale. Proiectul are o abordare integrata si complementara cu proiectele implementate de unitatile administrativ-teritoriale din regiunea vizata, proiecte ce sunt cuprinse inclusiv in planurile integrate de dezvoltare urbana cu liste de proiecte aprobate de autoritatile competente. Pe toata perioada de implementare a proiectului atat Solicitantul cat si Partenerii elaboreaza si aplica proceduri de management si control care sa asigure corectitudinea acordarii si utilizarii fonduri europene, precum si respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, asa cum este aceasta definita in Ordonanta de Urgenta 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora si Hotararea nr.875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta buna gestiune financiara a proiectului este bazata pe aplicarea principiilor economicitatii, eficacitatii si eficientei, transparente, de libera concurenta si de tratament egal si nediscriminatoriu.Strategia asumata prin implementarea proiectului subliniaza necesitatea schimbarii mentalitatii populatiei, angajatorilor, partenerilor sociali, a furnizorilor de FPC, valorificarea fortei de munca locale in cadrul structurilor economiei sociale ca o preconditionie pentru realizarea obiectivelor asumate.

ROMANIA

CONSILIUL GENERAL DE ASISTENTA SOCIALA * DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA * MUNICIPIUL BUCURESTI

18

CONFERINȚA CU
DIRECȚIA LOCALĂ

Graficul activitatilor

Denumirea activitatii	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	Luna 6	Luna 7	Luna 8	Luna 9	Luna 10	Luna 11	Luna 12
Managementul proiectului	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Asigurarea vizibilitatii proiectului, dezvoltarea de campanii publice si activitati de marketing pentru promovarea economiei sociale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Furnizarea serviciilor de ocupare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Furnizare de servicii de formare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Infiiintarea, dezvoltarea si functionarea a 7 structuri de economie sociala	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ROMANIA

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
DIRECȚIA LOCALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
CONSILIUL GENERAL

24

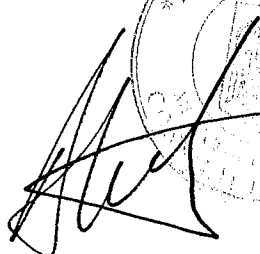
26

24

Indicatori

ID	Indicatori [1 output]	Valoare
382	Numărul structurilor economiei sociale înființate	7
386	Număr de persoane care beneficiază de orientare/consiliere – economie socială	200
387	Număr de participanți la instruire - economie socială	84
388	Număr de participanți FSE - femei	100
389	Număr de participanți FSE – persoane de etnie romă	30
390	Număr de participanți FSE – persoane cu dizabilități	20
391	Număr de participanți FSE – alte grupuri vulnerabile	50
392	Număr de evenimente de comunicare și promovare – economie socială	5

ID	Indicatori [2 result]	Valoare
384	Numărul locurilor de muncă create de structurile economiei sociale	56
394	Ponderele participanților la programele de formare pentru specialiști în domeniul incluziunii sociale, care obțin certificare (%), din care: femei	0
395	Număr de participanți la instruire certificați – economie socială	82
396	Parteneri transnaționali implicați în proiect - economie socială	0
453	Număr de locuri de muncă menținute de structurile economiei sociale	56


ROMANIA

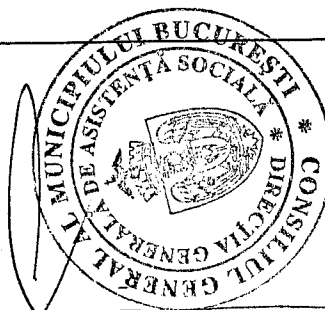
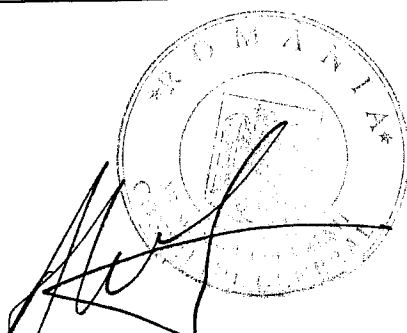

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

25

25 -

Grup tinta

ID	Grup țintă	Valoare
5	Asistenți comunitari	0
8	Asistenți maternali	0
9	Asistenți personali	0
20	Copii în situație de risc	0
31	Familii cu peste 2 copii	15
32	Familii monoparentale	10
33	Femei	100
35	Formatori implicați în economia socială	0
40	Lucrători sociali	0
43	Manageri ai întreprinderilor sociale	0
44	Mediatori familiali	0
45	Mediatori sanitari	0
62	Persoane care au părăsit timpuriu școala	0
64	Persoane care locuiesc în comunități izolate	0
67	Persoane care trăiesc din venitul minim garantat	25
68	Persoane cu dizabilități	20
69	Persoane de etnie roma	30
108	Personal din instituții rezidențiale	0
126	Specialiști implicați în economia socială	0
131	Tineri peste 18 ani care părăsesc sistemul instituționalizat de protecție a copilului	0
133	Victime ale traficului de persoane	0
134	Victime ale violenței în familie	0
161	Ingrijitori	0
187	Persoane afectate de boli ocupationale	0



18

PLAN DE AFACERI
Structura de economie sociala I



A. INFORMATII ADMINISTRATIVE

Nu este cazul

B. DESCRIEREA ACTIVITATII CURENTE A SES

Nu este cazul

C. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES

Afacerea consta în înființarea unei structuri de economie sociala care să furnizeze servicii complete de alimentare (catering), servicii de cofetarie, activitati de consiliere în domeniul nutriției și promovarea unui stil de viața sanatos, în vederea dezvoltării conceptului de economie sociala și prin crearea de locuri de muncă inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile.

În cadrul unitatii de economie sociala se va organiza o campanie sociala, prin care se va introduce pe piata conceptul de "prăjitura sociala". Obiectivul principal al campaniei va fi dezvoltarea conceptului de economie sociala la scara larga, prin constiențarea populației cu privire la ce înseamna economia sociala, respectiv prin aducerea la cunostinta publicului larg a faptului ca achizitionarea produselor va conduce la angajarea mai multor persoane care apartin grupurilor vulnerabile.

Prăjitura socială este un produs de foarte bună calitate ce va fi distribuit și comercializat în marile cafenele și va fi produsă de beneficiari ai asistenței sociale, care vor urma în prealabil, cursuri de calificare în meseria de cofetar, pe langa celelalte programe de calificare organizate în cadrul proiectului.

Reteta prăjiturii, care va fi diferita de cele existente pana în acest moment, va fi furnizată de către un cofetar cu experiență care va crea o prăjitură care să fie în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresam.

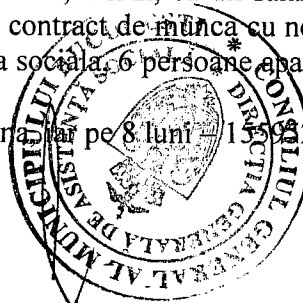
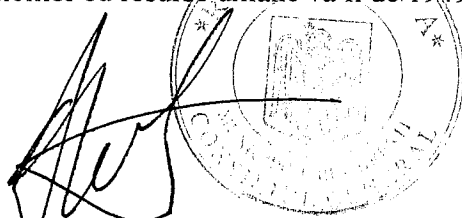
Având în vedere experiența acumulată de către solicitant, în ceea ce privește partea de nutriție, în urma administrării Centrelor de îngrijire și educație timpurie pentru copii cu vârsta cuprinsă între 0-3 ani și 3-6 ani, precum și faptul că personalul din subordinea solicitantului a absolvit burse SAMAS, strategia viitoare a afacerii va fi una de diferențiere calitativă față de oferta concurenței. Activitatea noii structuri se va desfășura într-un spațiu al solicitantului. Acesta detine infrastructura necesara desfasurarii activității de catering, iar prin intermediul acestui proiect va fi utilat si laboratorul de cofetărie.

Avand în vedere faptul ca entitatea care va înființa aceasta structura de economie sociala, respectiv Solicitantul, este o institutie publica a administratiei publice locale, noua structura va fi înființata de solicitant ca actionar majoritar.

Structura sociala I va înregistra marca înregistrata la OSIM pentru prăjitura sociala.

Noua structura va avea 8 angajati, pozitiile fiind repartizate astfel: 1 bucatar angajat cu contract de munca cu norma întreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 2 lucratori în alimentare angajati cu contracte de munca cu norma întreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1772 lei, 1 cofetar patiser angajat cu contract de munca cu norma întreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 1 manager(administrator)angajat cu contract de munca cu norma întreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3650, 1 gestionar angajat cu contract de munca cu norma întreaga 8 h/zi, cu un salariu de 2500 lei, 1 contabil angajat cu contract de munca cu norma partiala, 4 h/zi, cu un salariu de 2100, 1 persoana care va asigura efectuarea curateniei angajata cu contract de munca cu norma întreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1700. Din cei 8 angajati în structura sociala, 6 persoane apartin grupurilor vulnerabile.

Totalul cheltuielilor cu resurse umane va fi de 19494 lei/luna sau pe 8 luni - 155952 lei



29

27

18

CONFIRMAT
5/10/2017

4. SUSTENABILITATE INSTITUTIONALA (PIATA POTENTIALA SI PROMOVAREA SERVICIILOR)

4.1 Segmentul de piata (Principalii client potentiali)

Segmentul de piata caruia ne adresam este format din mai multe categorii de persoane, dupa cum urmeaza:

- 300 de copii din centrele de ingrijire si educatie timpurie 0-3 ani, centre de zi pentru copii 3-6 ani, aflate in subordinea Solicitantului, care acopera 25% din piata
- 50 de copii din gradinitile, cresele, centrele de activitati, locurile de joaca din municipiul Bucuresti, care acopera 10% din piata
- 5 companii private si institutii publice, care vor sa adopte si sa promoveze un stil de viata sanatos, care acopera 10% din piata
- 500 clienti de cafenele care consuma un desert alaturi de cafea in 30 de cafenele din municipiul Bucuresti, care reprezinta 20% din piata

4.2 Date privind concurenta

In ceea ce priveste concurenta pe piata producatorilor de prăjituri pentru cafenele putem vorbi deja de crearea de trenduri. In Romania trendul prăjiturilor din cafenele este inca la inceput, inca se creaza brand-uri, consumatorii sunt fascinati si incantati sa regaseasca in cafenele produse pe care le produc marile patiserii si laboratoare de cofetarie din New York sau Paris, si alte capitale ale lumii.

In urma studiilor de piata efectuate de catre Solicitant s-a ajuns la concluzia ca putem vorbi de foarte putine tipuri de prăjituri care sunt asociate de consumatori cu cafeaua. Momentan sunt foarte cunoscute produsele macarons si cupcakes, care prin gustul mai special si designul foarte colorat au creat o moda pe piata.

Madame Lucie este un producator autohton de macarons, lucreaza dupa reteta originala in laboratorul propriu si detine o cota de piata de 20%

Paul, brutarie si patiserie cu traditie, originala din Franta, produc produsele macarons, si detin o cota de piata de 35 %

Delicateria Traiteur produc macarons si cupcakes, si detin o cota de piata de 20%

Cccris's Cakes and Cupcakes produc cupcakes si detin o cota de piata de 15%

Mei Mei Cupcake produc cupcakes si detin o cota de piata de 10%

Aceştia sunt principalii producători de prăjituri care reprezintă concurența directă.

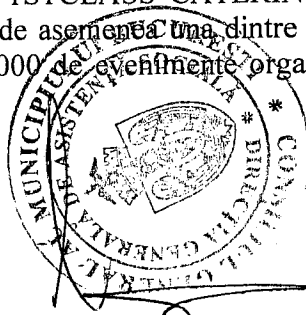
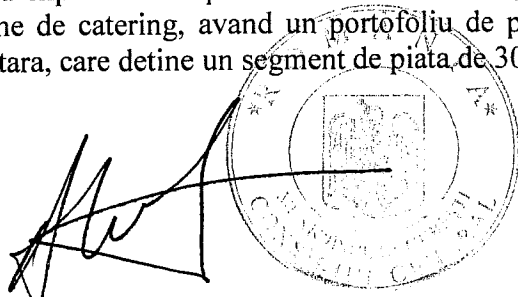
Sunt multe laboratoare care produc prăjituri distribuite în cafenele, însă sunt prăjituri obișnuite, care nu au creat un trend, sau un brand anume.

Ceea ce ne dorim este să creăm un nou concept, acela de prăjitură socială, o prăjitură care sa transmită în primul rând un mesaj, sa fie foarte gustoasă și cu un design special, care să transmită un mesaj

In ultimii ani concurenta in domeniul firmelor de catering a crescut vertiginos. Datorita investitiei relativ mica si a profitului prevazut pe termen lung, precum si a cererii relative stabile, investitori private au preferat sa investeasca in domeniu, astfel in prezent, in Bucuresti, existand peste 100 de firme de catering.

Una dintre cele mai importante companii competitoare care activeaza pe piata din Bucuresti a serviciilor de catering este EUREST S.A. membra a COMPAS GROUP PLC, lider de piata pe piata administrarii serviciilor de catering, avand in prezent peste 45 de restaurante, care detine un segment de piata de 25%

Alti concurenti in domeniul organizarii de evenimente sunt 1STCLASS CATERING, ANA CATERING, cu experienta de peste 10 ani in domeniu, fiind de asemenea una dintre cele mai importante firme de catering, avand un portofoliu de peste 1000 de evenimente organizate in Bucuresti si in tara, care detine un segment de piata de 30%



80

18

CONȚINUT
CIVIL

Concurenți importanți în domeniul livrarilor sunt ACTUAL CATERING cu livrare la domiciliu, la locul de muncă, organizări evenimente, cu o cota de piață de 20 %.

La această listă de firme care oferă strict servicii de catering se adaugă majoritatea restaurantelor, care au adăugat în activitatea lor și serviciul de livrare la domiciliu.

În acest moment, pe piața de servicii de catering, nu există un furnizor care să se adreseze în mod special copiilor și care să promoveze, în primul rând, un stil de viață sănătos, și să aibă ca principalii clienți centrele de copii.

Puncte tari

- Asocierea cu un furnizor de servicii sociale foarte cunoscut/campania socială
- Desfășurarea campaniei de promovare a unui stil de viață sănătos
- Asocierea cu numele unui maestru cofetar de top
- Apariția unui concept nou pe piață
- Calitatea ridicată a produselor și serviciilor
- Experiența solicitantului în ceea ce privește partea de nutriție
- Existența unor cursuri de calificare în meseria de cofetar
- Conștientizarea populației cu privire la adoptarea unui stil de viață sănătos
- Estimare solidă a costurilor
- Existența absolvenților de burse SAMAS
- Stabilirea unui preț convenabil pentru toate păturile societății
- Crearea de noi locuri de muncă

Oportunități

- S-a remarcat o mare deschidere a populației spre socializarea în afara casei
- Gusturile consumatorilor au evoluat, aceștia apreciază o prăjitură și un serviciu de calitate
- Scăderea ratei șomajului
- Segmentul de piață cărui se adresează proiectul include și centre aflate în subordinea solicitantului
- Apariția pe piață a unui produs original, inovator

Puncte slabe

- Lipsa unui renume pe piață
- Lipsa experienței în domeniu

Amenințări

- Scepticismul populației privind produsele nou apărute
 - Existența pe piață a unor firme cu experiență
 - Existența în cadrul marilor companii a cantinelor ce asigură masa de prânz
- Fidelitatea consumatorului față de anumite produse

4.3 Cum se va organiza desfășurarea serviciilor

Produsele sunt pregătite în bucătăria și laboratorul de cofetărie, de unde vor fi transportate în lăzi frigorifice, cu o mașină pusă la dispoziție de către solicitant, prin contract de comodat, către clienți.

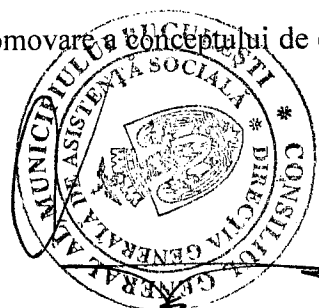
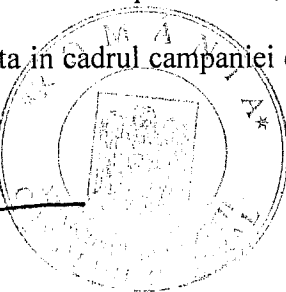
Distribuția produselor în regim catering se va face zilnic către centrele de copii, iar în funcție de comenzile primite, către ceilalți clienți.

Distribuția prăjiturilor către punctele de vânzare se va face de trei ori pe săptămână, sau la cerere, după caz, în funcție de graficul de vânzări.

Serviciile de catering vor fi promovate în cadrul unei campanii de promovare a unui stil de viață sănătos, care va consta în organizarea de evenimente de promovare, cu degustări de produse; distribuirea de materiale cu informații despre nutriție, distribuirea de pliante cu promovare a economiei sociale.

„Prajitura socială” va fi promovată în cadrul campaniei de promovare a conceptului de economie socială.





61
29

4.4 Planul de vânzări

Se vor distribui un numar de aproximativ 4800 prăjituri pe luna, aproximativ 1050 meniuri pentru copii pe luna, aproximativ 50 meniuri bufet catering pe luna.

Prețul de vânzare pe bucată pentru prajitura sociala este de 8 lei, pentru meniul copiilor de 12 lei, iar pentru meniul bufet suedez/persoana de 45 lei.

Venitul total din vânzări pe luna este de aproximativ 53250 lei.

Total venituri obtinute din servicii de catering – 14850 lei

Total venituri obtinute din vanzarea prajiturii sociale -38400 lei

Pretul de cost productie pentru un meniu copii este de 6 lei, costul total de 6300lei/luna

Pretul de cost productie pentru 1 persoana/bufet catering este de 20 lei

Pretul total de cost pentru buffet catering total este de 1000 lei/luna

Pretul de cost pentru 1 prajitura este de 4 lei.

Pret total de cost pentru prajituri 19200/luna

Costul total de productie este de 26 500 lei

Promovarea produsului se va face printr-o campanie ampla de constientizare prin care se va urmări transmiterea unui mesaj clar către cetățeni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la îmbunătățirea calității vieții pentru semenii noștri care se confruntă cu situații grele de viață.

Persoana va fi formată din persoane care aparțin grupurilor vulnerabile, care vor fi angajați în urma absolvirii unor cursuri de calificare pentru meseria de cofetar-patiser și bucătar.

Prăjitura va fi preparată de beneficiari ai asistenței sociale, oameni aflați într-o dificultate socio-economică, care sunt în căutarea unui loc de muncă. Aceștia sunt calificați în meseria de cofetar-patiser și bucătar, apoi sunt angajați în această structură de economie socială.

Rețeta acestei prăjituri va fi furnizată de către un cofetar cu experiență și renume care va crea o prăjitură în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresăm.

Cumpărând produsele promovate, consumatorul trebuie să înțeleagă circuitul banilor, profit structurii fiind reinvestit în afacere, și faptul că prin gestul său contribuie efectiv la îmbunătățirea calității vieții semenilor săi, a persoanelor care trec prin situații grele de viață.

4.5 POLITICA DE PRETURI

Stabilirea prețurilor a avut la bază o cercetare de piață realizată de către Solicitant, prin solicitarea de oferte exacte de la furnizori de mijloace fixe și materii prime necesare funcționării structurii de economie socială.

Pretul estimativ al produsului este unul de nivel mediu – 8 lei/buc.

Pretul prăjiturilor care se găsesc în cafenele se situează între 7 lei – 15 lei.

Am stabilit un preț accesibil, scăzut, în comparație cu prețul altor produse de calitate asemănătoare. Motivul pentru care prețul este scăzut este tocmai asocierea produsului cu o campanie socială, pentru a fi cât mai accesibil, neavând o imagine deja formată pe piața producătorilor de prăjituri de cofetărie.

Pretul estimativ al meniurilor pentru copii este de 12 lei, un preț care se folosește în centrele de stat pentru copii, unde beneficiari sunt persoane cu statut social mic și mediu. Valoarea adăugată a proiectului constă în faptul că la prețul extrem de accesibil, meniurile respectă toate normele de nutritive și standardele de calitate pentru produsele destinate copiilor.

Meniurile pentru organizarea evenimentelor, au un preț estimativ de 45 lei/persoană, în cazul unui bufet suedez, care conține o gamă largă de produse, astfel încât să răspundă tuturor exigențelor culinare ale clienților.

186

La baza stabilirii acestor preturi sta un considerent foarte important, si anume faptul ca ne adresam companiilor public-private si institutiilor de stat, care achizitioneaza servicii de catering urmarind existenta unui raport calitate- pret cat mai bun.

5. TRANSFERABILITATEA

Transferabilitatea rezultatelor se va realiza de catre parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, institutional) prin: 1. Expertiza acumulata, schimbul de bune practici, lucrul in retea parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii in regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni ale tarii; 2. Toate materialele suport, procedurile si documentatiile, obtinute sau realizate in cadrul proiectului, vor fi puse la dispozitia specialistilor si a publicului larg putind fi consultate fara restrictii si gratuit pe pagina web a proiectului. Dupa finalizarea implementarii, specialistii implicati in economia sociala care vor dori sa beneficieze de expertiza in domeniul vizat de proiect vor putea apela la institutia solicitantului in vederea organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national.

6. ABORDARE INTEGRATA

Structura de economie sociala va cumpara produse si servicii de la structura de economie sociala 2 care ofera servicii de intretinere, reparatii si confectionare mobilier. O parte din mobilierul necesar in structura de economie sociala 1 va fi realizat de structura de economie sociala 2.

7. SUSTENABILITATE financiara

Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional, ceea ce va conduce la cresterea vanzarilor de produse si servii, deci la cresterea veniturilor totale.

In acest sens vom putea vorbi de o sustenabilitate reala asigurata din resursele proprii.

Dupa finalizarea finantarii nerambursabile creste capacitatea de integrare a rezultatelor si experientei acumulate in cadrul proiectului vis-a-vis de politicile si strategile locale si cele la nivel legislativ. Putem concluziona ca aceasta abordare contribuie intr-o maniera semnificativa la realizarea efectului multiplicator al proiectului, referindu-ne si la generarea de valoare adaugata

8. SUSTENABILITATEA LOCURILOR DE MUNCA NOU CREATE PRIN PROIECT

Locurile de munca nou create in proiect vor fi pastrate cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului.

ROMANIA

[Signature]

MUNICIPIUL BUCURESTI
CONSILIUL GENERAL
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA

[Signature]

33

PLAN DE AFACERI
STRUCTURA DE ECONOMIE SOCIALA II



A. INFORMATII ADMINISTRATIVE

Nu este cazul

B. DESCRIEREA ACTIVITATII CURENTE A SES

Nu este cazul

C. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES

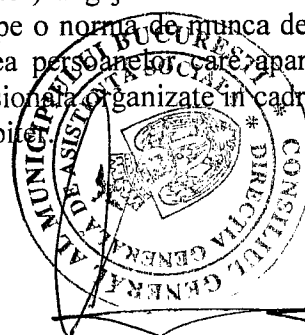
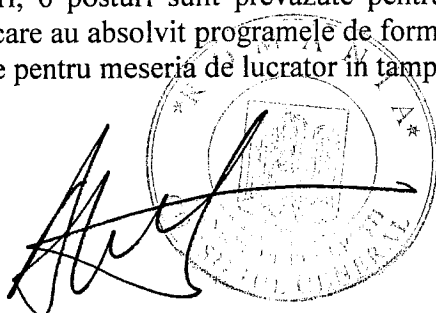
Afacerea consta in infiintarea unei societati cu urmatoarele obiecte de activitate: fabricarea de mobila, repararea si intretinerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, mestesuguri, productie de ambalaje, activitati de formare de tamplarie.

Avand in vedere faptul ca entitatea care va infiinta aceasta structura de economie sociala, respectiv solicitantul, este o institutie publica a administratiei publice locale, noua structura va fi infiintata de solicitant ca actionar majoritar.

Initial, noua structura de economie sociala va desfasura activitati de reparatii a obiectelor de mobilier, urmand ca profitul sa fie reinvestit in afacere, astfel activitatea va fi extinsa si cu celelalte domenii.

Gama de reparatii ce vor fi efectuate este extrem de diversificata, pornind de la ceea ce se numeste "mic mobilier" (aici intrand produse si accesorii de mici dimensiuni, cum ar fi: etajere, scaune, suporturi pentru diverse obiecte, chiar si jucarii din lemn), usi si ferestre, mobilier pentru camere (paturi, canapele, seturi de canapele, dulapuri, vitrine, etajere, biblioteci, mese – inclusiv mese pentru TV, audio-video, pentru servire etc.), mobilier de bucatarie, ajungandu-se si la mobilier de birou (in special birouri, mese pentru calculator, mese pentru conferinte, biblioteci, corpuri mobile).

Angajatii structurii vor fi, in principal, persoane fara adapost, cu ultimul domiciliu pe raza municipiului Bucuresti, acestia fiind beneficiari ai serviciilor sociale oferite de solicitant, pentru inceput, oferind servicii la sediul/domiciliul clientului. Angajatii initiali vor fi urmasorii: 1 tamplar universal, cu experienta in domeniul tamplariei, care va avea printre atributii si oferirea de consultanta gratuita potentialilor clienti si coordonarea echipei de lucratori in tamplarie si tapiterul, angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2370 lei, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 3 lucratori in tamplarie, angajati cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 1700 lei fiecare, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 1 tapiter angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 1700 lei, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 1 contabil angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2750 lei, cu o norma de munca de 4 ore/zi, 1 gestionar angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2370 lei, pe o norma de munca de 8 ore/zi si un manager (administrator) angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 3650 lei, pe o norma de munca de 8 ore/zi. Din cele 8 posturi, 6 posturi sunt prevazute pentru angajarea persoanelor care apartin grupurilor vulnerabile, care au absolvit programele de formare profesionala organizate in cadrul proiectului, respectiv cele pentru meseria de lucrator in tamplarie si tapite.



34

32

4. SUSTENABILITATE INSTITUTIONALA (PIATA POTENTIALA SI PROMOVAREA SERVICIILOR)

4.1. SEGMENTUL DE PIATA

Principalii client potentiali caruia ne adresam este format din:

- cele 13 centre de ingrijire si educatie pentru copiii cu varste 0-3 ani;
- 1 centru de ingrijire si educatie pentru copiii cu varste 3-6 ani;
- 1 complex de servicii socio-medicale;
- 1 complex de servicii sociale;
- 4 cantine sociale;
- 1 centru de formare profesionala;
- 1 magazin social;
- 5000 persoane fizice din Bucuresti;
- 50 persoane juridice din Bucuresti.

4.2. DATE PRIVIND CONCURENTA

In Bucuresti, concurența in domeniul intretinerii si reparatiei de mobilier la sediul/domiciliul clientului este foarte slab reprezentata, foarte putine companii oferind astfel de servicii. In principal, astfel de servicii sunt oferite de persoane fizice, insa acestia nu elibereaza chitante/facturi in vederea asigurarii unor perioade de garantie pentru lucrarile efectuate, motiv pentru care institutiile publice nu pot colabora cu acestia.

Avand in vedere numarul mare al centrelor aflate in subordinea solicitantului, celelalte firme care ofera servicii de intretinere si reparatii nu reprezinta o concurenta de temut.

Avand in vedere dorinta solicitantului de a infiinta aceasta structura de economie sociala, tinand cont de numarul beneficiarilor care pot lucra, a existat si o documentare prealabila luarii deciziei de a scrie acest plan de afaceri. Astfel, mentionam ca principalii furnizori de servicii de intretinere si reparatii mobilier de la nivelul municipiului Bucuresti sunt urmatoarii: REPARTOT S.R.L. (<http://www.repartot.ro/>), Tapiter Predescu (<http://tapiter.freewb.ro/>), SC MOB DESIGN PROD SRL (<http://www.mobdesign.ro/>) din cataloagele on-line reiesind ca aceste servicii sunt mai mult oferite de persoane fizice.

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
- Calificare tehnica si continua la locul de munca - Crearea unor noi locuri de munca pentru persoanele apartinand grupurilor vulnerabile - Existența standardelor de ocupatie pentru calificarea in meseria de lucrator in tamplarie - Estimare solida a costurilor - Stabilirea unui preț acceptabil - Disponibilitatea angajatilor de a se deplasa la locația dorita de client - Necesitatea solicitantului de aceste servicii - Strategia de dezvoltare a serviciilor	- Lipsa experienței In domeniul tamplariei - Lipsa unui renume pe piața Romaneasca

sociale ale solicitantului - Servicii de calitate - Prețuri accesibil	
Oportunități - Cererea de servicii de intretinere si reparatii a mobilierului este in continua crestere - Numarul redus al firmelor care ofera servicii de intretinere si reparatii a mobilierului - Reducerea șomajului	Amenințări - Experienta pe piata a unor firme cu experienta

4.3. Cum se va organiza desfacerea serviciilor

In cadrul bugetului structurii au fost prevazute costurile necesare pentru promovarea serviciilor oferite (web-site, materiale de promovare etc), mediul on-line reprezentand principal modalitate prin intermediul careia vor afla si alti client in afara solicitantului.

La sediul structurii vor fi primite comenzile, on-line, personal sau telefonic. De asemenea, va exista o persoana care va oferi consultanta gratuita potentialilor clienti. Lucratorii in tamplarie se vor deplasa la sediul/domiciliul clientului cu un mijloc de transport pus la dispozitie de solicitant prin contract de comodat, in buget fiind prevazute costurile cu combustibilul necesar. Echipa care se va deplasa la sediul/domiciliul clientului va da dovada de profesionalism, flexibilitate si adaptabilitate la nevoile clientului. Pe cheltuiiala clientului si pentru fidelizarea acestuia, echipa se va putea deplasa si la sediul unor magazine in vederea achizitionarii altor materiale, in cazul in care sunt necesare.

4.4. Planul de vanzari

Bugetul structurii cuprinde costurile necesare pentru promovarea serviciilor oferite in cadrul acesteia (web-site, material de promovare, afise etc). Principala piata de desfacere sunt centrele aflate in subordinea solicitantului care prevede infiintarea de noi centre, avand in vedere strategia de dezvoltare a acesteia. Pentru crearea si intretinerea web-site-ului a fost prevazuta suma de 3000 lei, iar pentru tiparirea a 800 de pliante si 800 de flyere a fost prevazuta suma de 5000 lei. In scopul dezvoltarii si promovarii conceptului de economie sociala vor fi tiparite 500 de brosure, prin intermediul carora potentialii clienti vor constientiza faptul ca achizitionarea serviciilor oferite de aceasta structura va conduce la angajarea pe piata muncii a altor persoane apartinand grupurilor vulnerabile, astfel contribuind pe de o parte la dezvoltarea economiei si scaderea numarului persoanelor neocupate, iar pe de alta parte la cresterea calitatii vietii persoanelor vulnerabile.

Vor fi efectuate lunar, cel putin urmatoarele reparatii si intretineri: scaune – 30 lei x 100 buc=3000 lei, mese – 30 lei x 100buc=3000 lei, dulapuri – 50 lei x 50buc=2500 lei, birouri – 30 lei x 100 buc=3000 lei, sifoniere – 50 lei x 50buc=2500 lei, canapea – 100 lei x 5buc=500 lei, astfel fiind previzionat un venit lunar de cel putin 14500 lei si un venit anual de cel putin 174000 lei, cu o investitie initiala de 94959 lei.

4.5. Politica de preturi

Preturile serviciilor oferite de noua structura infiintata au fost stabilite ca urmare a elaborarii, de catre solicitant, a unui studiu bazat pe oferte ferme ale diversilor furnizori de materie prima din Bucuresti si pe vizitele pe teren, in vederea respectarii principiilor economiei, eficientei si eficientei costurilor precum si a prevederilor O.G. 66/2011.

34

18

CONTORENTU
OIA MIALAI

Costurile cu chiria, in valoare lunara de 2300 lei, au fost stabilite cu respectarea plafoanelor prevazute in acest sens in Ghidul Solicitantului – conditii generale si cu prospectarea preturilor chiriei in judetul Ilfov, fiind preconizat a se inchiria un spatiu de minim 50 mp. Avand in vedere faptul ca la nivelul Bucurestiului si Ilfov nu exista un numar mare de societati care ofera acest tip de servicii, preturile prezentate la capitolul “Planul de vanzari” au fost stabilite pentru asigurarea calitatii lucrarilor efectuate.

Preturile stabilite au fost stabilite si ca urmare a consultarii urmatoarelor web-site-uri: <http://www.dedeman.ro/>, <http://www.baduc.ro/Materiale-de-constructii/TAMPLARIE.html>.

Pe toata perioada de implementare a proiectului atat Solicitantul cat si Partenerii elaboreaza si aplica proceduri de management si control care sa asigure corectitudinea acordarii si utilizarii fonduri europene, precum si respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, asa cum este aceasta definita in Ordonanta de Urgenta 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora si Hotararea nr.875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

5. Transferabilitatea

Transferabilitatea rezultatelor si activitatilor proiectului se va realiza de catre parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, institutional) prin:

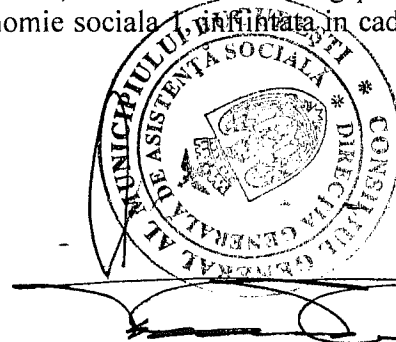
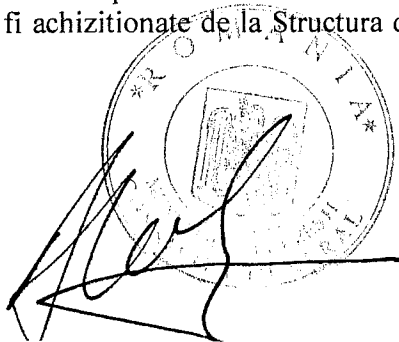
1. Expertiza acumulata, schimbul de bune practici, lucrul in retea parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii in regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni ale tarii;

2. Toate materialele suport, procedurile si documentatiile, obtinute sau realizate in cadrul proiectului, vor fi puse la dispozitia specialistilor si a publicului larg putind fi consultate fara restrictii si gratuit pe pagina web a proiectului.

Dupa finalizarea implementarii, specialistii implicati in economia sociala care vor dori sa beneficieze de expertiza in domeniul vizat de proiect vor putea apela la institutia solicitantului in vederea organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat retele formale si informale ce vor continua sa lucreze impreuna creand canale de informatii precum si prezentarea de noi proiecte. O astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adaugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional. Acestia vor constientiza necesitatea programelor de formare profesionala pentru insertia durabila pe piata muncii in domeniul economiei sociale, dezvoltarea carierei persoanelor din grupuri vulnerabile si cresterea nivelului de formare si ocupare a acestora.

6. Abordare integrata

In bugetul structurii au fost prevazute costurile necesare organizarii a 2 evenimente in vederea dezvoltarii si promovarii conceptului de economie sociala. Astfel, serviciile de catering pentru aceste evenimente vor fi achizitionate de la Structura de economie sociala integrata in cadrul aceluasi proiect.



18r

SECRETARUL
MUNICIPIULUI

7. Sustenabilitate financiara

Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional, ceea ce va conduce la cresterea vanzarilor de produse si servii, deci la cresterea veniturilor totale. In acest sens vom putea vorbi de o sustenabilitate reala asigurata din resursele proprii. Dupa finalizarea finantarii nerambursabile creste capacitatea de integrare a rezultatelor si experientei acumulate in cadrul proiectului vis-a-vis de politicile si strategiile locale si cele la nivel legislativ. Putem concluziona ca aceasta abordare contribuie intr-o maniera semnificativa la realizarea efectului multiplicator al proiectului, referindu-ne si la generarea de valoare adaugata.

8. Sustenabilitatea locurilor de munca nou create prin proiect

Prin reinvestirea profitului in structura de economie sociala locurile de munca vor deveni sustenabile. De asemenea, profitul structurii va fi utilizat strict pentru extinderea si diversificarea serviciilor oferite, in plata salariilor angajatilor si in cresterea numarului de locuri de munca. Totodata, mentionam ca locurile de munca create in proiect vor fi pastrate cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului.

ROMANIA

SECRETARUL
MUNICIPIULUI

MUNICIPIULUI BUCURESTI

CONSIGLIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA

38

36

PLAN DE AFACERI

STRUCTURA DE ECONOMIE SOCIALA III

- A. INFORMATII ADMINISTRATIVE (se va completa doar pentru SES deja infiintate) NU ESTE CAZUL
- B. DESCRIEREA ACTIVITATII CURENTE A SES (se va completa doar pentru SES deja infiintate) NU ESTE CAZUL
- C. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES

Structura de economie sociala se va infiinta ca societate comerciala cu actionar majoritar Primaria Municipiului Constanta care va furniza servicii complete de alimentatie (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentatii, servicii de cofetarie si patiserie. Prin infiintarea acestei societati comerciale ca structura de economie sociala se vor crea locuri de muncă inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile.

Această afacere presupune existența unui spațiu amenajat ca bucătărie și un depozit. Dar oferta nu se limitează doar la catering ci si la organizarea evenimentelor ce contin activitatea de catering. Oferta de catering se va adresa gradinitelor, scolilor, unitatilor de protectie sociala din municipiul Constanta, institutiilor publice dar și corporațiilor, pentru pauza de prânz, sau persoanelor fizice, pentru petreceri private sau nevoile familiale.

În cadrul unitatii de economie sociala se va organiza o campanie sociala, prin care se va introduce pe piata si conceptul de "prăjitura sociala". Obiectivul principal al campaniei va fi dezvoltarea conceptului de economie sociala la scara larga, prin constientizarea populatiei cu privire la ce inseamna economia sociala, respectiv prin aducerea la cunostinta publicului larg a faptului ca achizitionarea produselor va conduce la angajarea mai multor persoane care apartin grupurilor vulnerabile.

Prăjitura socială este un produs de foarte bună calitate ce va fi distribuit și comercializat în marile cafenele și va fi produsă de beneficiari ai asistenței sociale.

Reteta prăjiturii, care va fi diferita de cele existente pana in acest moment, va fi furnizată de către un cofetar cu experiență care va crea o prăjitură care să fie în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresam.

Strategia acestei afaceri va fi una de diferențiere calitativă față de oferta concurenței. Activitatea noii structuri se va desfășura într-un spațiu dotat partial ce se afla la DGASPC Constanta. Acesta detine infrastructura necesara desfasurarii activității de catering, iar prin intermediul acestui proiect va fi utilat si laboratorul de cofetărie.

Noua structura va avea 8 angajati, pozitiile fiind repartizate astfel: 1 bucatar angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 2 lucratori in alimentatie angajati cu contracte de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1772 lei, 1 cofetar patiser angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei , 1 manager(administrator) angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3650, 1 gestionar angajat cu contract de munca cu norma intreaga 8 h/zi, cu un salariu de 2500 lei, 1 contabil angajat cu contract de munca cu norma partiala, 4 h/zi, cu un salariu de 2100, 1 persoana care va asigura efectuarea curateniei angajata cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1700.

Din cei 8 angajati in structura sociala, 6 persoane apartin grupurilor vulnerabile

18

CONFORM CU
ORIGINALUL

Totalul cheltuielilor cu resurse umane va fi de 19494 lei/luna, iar pe 8 luni – 155952 lei.

1. SEGMENTUL DE PIATA

Segmentul de piata caruia ne adresam este format din mai multe categorii de persoane, dupa cum urmeaza:

- Copii din 16 de gradinite si 30 scoli de stat care 50% din totalul gradinitelor si scolilor din municipiul Constanta;
 - Unitati de protectie sociala: 1 casa de copii, 1 centru de servicii sociale pentru copii, 1 azil de batrani – municipiul Constanta ce reprezinta 60% din unitatile de protectie sociala din municipiul Constanta;
 - 6 institutii publice ce reprezinta 10% din institutiile publice in municipiul Constanta;
 - 40 de companii private ce reprezinta 3% din cota de piata;
 - 30 de cafenele ce reprezinta 12% din totalul cafenelor din municipiul Constanta
 - 200 de persoane fizice/zi din municipiul Constanta.
- Totalul consumatorilor zilnici pentru inteprinderea sociala – 900 persoane.

2. DATE PRIVIND CONCURENTA

In ultimii ani concurenta in domeniul firmelor de catering a ramas constanta. Datorita faptului ca serviciile de catering sunt la inceput in municipiul Constanta, in prezent, exista aproximativ 9 de firme de catering. Unele dintre cele mai importante companii competitive care activeaza pe piata din municipiul Constanta a serviciilor de catering este Curtea Brancoveneasca, Sabroso, Rovas Catering, dar nu exista un lider de piata in acest domeniu.

In ceea ce priveste organizarea de evenimente in municipiul Constanta nu exista in prezent o concurenta stabila, organizarea de evenimente fiind realizata de catre hotelurile si restaurantele din municipiu.

Concurenti importanti in domeniul livrarilor sunt Sabroso, Rovas Catering cu livrare la domiciliu, la locul de munca, organizari evenimente. La aceasta lista de firme care ofera strict servicii de catering se adauga majoritatea restaurantelor, care au adaugat in activitatea lor si serviciul de livrare la domiciliu.

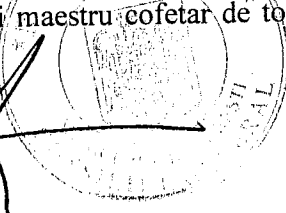
In acest moment, pe piata de servicii de catering, nu exista un furnizor care sa se adreseze in mod special copiilor si care sa promoveze, in primul rand, un stil de viata sanatos, si sa aiba ca principali clienti centrele de copii.

In ceea ce priveste concurenta pe piata producatorilor de prăjituri pentru cafenele putem vorbi deja de crearea de trenduri. In Romania in special in Constanta trendul prăjiturilor din cafenele este inca la inceput, inca se creaza brand-uri, consumatorii sunt fascinati si incantati sa regaseasca in cafenele produse pe care le produc marile patiserii si laboratoare de cofetarie din New York sau Paris, si alte capitale ale lumii.

Putem vorbi de foarte putine tipuri de prăjituri care sunt asociate de consumatori cu cafeaua. Momentan sunt foarte cunoscute produsele macarons si cupcakes, care prin gustul mai special si designul foarte colorat au creat o moda pe piata.

Sunt multe laboratoare care produc prăjituri distribuite în cafenele, însă sunt prăjituri obișnuite, care nu au creat un trend, sau un brand anume.

Ceea ce ne dorim este să creăm un nou concept, acela de prăjitură socială, o prăjitură care sa transmită în primul rând un mesaj, sa fie foarte gustoasă și cu un design special, care să transmită un mesaj. Puncte tari sunt reprezentate de: asocierea cu un furnizor de servicii sociale foarte cunoscut/campania sociala; desfasurarea campaniei de promovare a unui stil de viata sanatos; asocierea cu numele unui maestru cofetar de top; apariția unui concept nou pe piață;



40
38

18

CONFIRMAT CU
ORIGINALUL

calitatea ridicată a produselor și serviciilor; experiența solicitantului în ceea ce privește activitatea de alimentație socială; conștientizarea populației cu privire la adoptarea unui stil de viață sănătos; estimare solidă a costurilor; existența absolvenților de cursuri de formare profesională; stabilirea unui preț convenabil pentru toate păturile societății; crearea de noi locuri de muncă. Puncte slabe: lipsa unui renume pe piață; lipsa experienței în domeniu.

3. CUM SE VA ORGANIZA DESFACEREA SERVICIILOR

Gama de servicii oferită este foarte diversificată și poate fi adaptată cerințelor fiecărui client în parte, iar calitatea serviciilor este asigurată de pregătirea și experiența personalului în acest domeniu, dotarea cu echipamente și materii prime de bună calitate, precum și de contractele încheiate cu parteneri capabili să le respecte.

Deci calitatea serviciilor va fi corespunzătoare unor exigențe înalte, calitate garantată, profesionalismul personalului, precum și de parteneriatele încheiate cu parteneri capabili să ofere produse și servicii de înaltă calitate.

Produsele sunt pregătite în bucătăria și laboratorul de cofetărie, de unde vor fi transportate în lăzi frigorifice, cu o mașină, către toți clienții din municipiul Constanța. Distribuția produselor în regim catering se va face zilnic către unitățile sociale, grădinite și școli, iar în funcție de comenzile primite, către ceilalți clienți.

Distribuția prăjiturilor către punctele de vânzare se va face de trei ori pe săptămână, sau la cerere, după caz, în funcție de graficul de vânzări.

4. PLANUL DE VANZARI

Promovarea produsului se va face printr-o campanie amplă de conștientizare prin care se va urmări transmiterea unui mesaj clar către cetățeni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la îmbunătățirea calității vieții pentru semenii noștri care se confruntă cu situații grele de viață.

Cumpărând produse promovate, consumatorul trebuie să înțeleagă circuitul banilor, profitul structurii fiind reinvestit în afacere, și faptul că prin gestul său contribuie efectiv la îmbunătățirea calității vieții semenilor săi, a persoanelor care trec prin situații grele de viață.

Clienții societății vor afla despre serviciile de catering din flyere, pliante, afise, spoturi radio și website, materiale de promovare realizate în cadrul proiectului.

Se vor distribui un număr de aproximativ 4800 prăjituri pe luna, aproximativ 1050 meniuri pentru copii pe luna, aproximativ 50 meniuri bufet catering pe luna.

Prețul de vânzare pe bucată pentru prăjitura socială este de 8 lei, pentru meniul copiilor de 12 lei, iar pentru meniul bufet suedez/persoană de 45 lei.

Venitul total din vânzări pe luna este de aproximativ 53250 lei.

Total venituri obținute din servicii de catering – 14850 lei

Total venituri obținute din vânzarea prăjiturii sociale - 38400 lei

Promovarea produsului se va face printr-o campanie amplă de conștientizare prin care se va urmări transmiterea unui mesaj clar către cetățeni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la îmbunătățirea calității vieții pentru semenii noștri care se confruntă cu situații grele de viață.

Personalul va fi format din persoane care aparțin grupurilor vulnerabile, care vor fi angajați în urma absolvirii unor cursuri de calificare pentru meseria de cofetar-patiser și bucatar.

Prăjitura va fi preparată de beneficiari ai asistenței sociale, oameni aflați într-o dificultate socio-economică, care sunt în căutarea unui loc de muncă. Aceștia sunt calificați în meseria de cofetar-patiser și bucatar, apoi sunt angajați în această structură de economie socială.

48

CONFIRMAT CU
ORIGINALUL

48

158

PROIECT DE
ORDONANTA

Reteta acestei prăjituri va fi furnizata de catre un cofetar cu experienta si renume care va crea o prăjitură in acord cu nevoile consumatorilor carora ne adresam.

Cumparand produsele promovate, consumatorul trebuie sa inteleaga circuitul banilor, profit structurii fiind reinvestit in afacere, si faptul ca prin gestul sau contribuie efectiv la imbunatatirea calitatii vietii semenilor sai, a persoanelor care trec prin situatii grele de viata.

5. POLITICA DE PRETURI

Pretul estimativ al produsului este unul de nivel mediu – 8 lei/buc.

Pretul prăjiturilor care se gasesc in cafenele se situeaza intre 7 lei – 15 lei.

Am stabilit un pret accesibil, scazut, in comparatie cu pretul altor produse de calitate asemanatoare. Motivul pentru care pretul este scazut este tocmai asocierea produsului cu o campanie sociala, pentru a fi cat mai accesibil, neavand o imagine deja formata pe piata producatorilor de prăjituri de cofetarie.

Pretul estimativ al meniurilor pentru copii este de 12 lei, un pret care se foloseste in centrele de stat pentru copii, unde beneficiari sunt persoane cu statut social mic si mediu. Valoarea adaugata a proiectului consta in faptul ca la pretul extreme de accesibil, meniurile respecta toate normele de nutritive si standardele de calitate pentru produsele destinate copiilor.

Meniurile pentru organizarea evenimentelor, au un pret estimativ de 45 lei/persoana, in cazul unui bufet suedez, care contine o gama larga de produse, astfel incat sa raspunda tuturor exigentelor culinare ale clientilor.

La baza stabilirii acestor preturi sta un considerent foarte important, si anume faptul ca ne adresam companiilor public-private si institutiilor de stat, care achizitioneaza servicii de catering urmarind existenta unui raport calitate-pret cat mai bun.

6. TRANSFERABILITATE

Activitatea societatii de catering-cofetarie-patiserie este o activitate a carui rezultat poate fi transferat si catre alt grup tinta de exemplu someri sau student care se pot implica in activitati similare de economie sociala utilizand puterea exemplului.

Rezultatele proiectului pot fi aplicate si in alte sectoare de activitate luand exemplul "prăjiturii sociale".

Transferabilitatea rezultatelor se va realiza de catre parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, institutional) prin: 1. Expertiza acumulata, schimbul de bune practici, lucrul in retea parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii in regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni ale tarii; 2. Toate materialele suport, procedurile si documentatiile, obtinute sau realizate in cadrul proiectului, vor fi puse la dispozitia specialistilor si a publicului larg putind fi consultate fara restrictii si gratuit pe pagina web a proiectului. Dupa finalizarea implementarii, specialistii implicati in economia sociala care vor dori sa beneficieze de expertiza in domeniul vizat de proiect vor putea apela la institutia solicitantului in vederea organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat retele formale si informale ce vor continua sa lucreze impreuna creand canale de informatii precum si prezentarea de noi proiecte. Astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adaugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul

40

42

18 CONFIRMAT CU
18.11.2011

publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional.

7. ABORDARE INTEGRATA

Structurile de economie sociala infiintate in cadrul proiectului se vor sustine reciproc prin promovarea serviciilor si activitatilor fiecaruia. Structura de economie sociala de catering va distribui cu pret redus cu 20% produse catre celelalte structuri de economie sociala astfel incat sa sustina politica de economie sociala.

Daca pe piata furnizorilor de materii prime sunt identificati furnizori organizati ca structuri de economie sociala acestea vor fi cumparate cu prioritate.

Celelalte structuri de economie sociala infiintate in cadrul proiectului vor furniza produsele lor. Firma infiintata va achizitiona licenta de productie a prajiturii sociale realizata de structura de economie sociala nr. 1.

8. SUSTENABILITATE FINANCIARA

Structura creata prin proiect, in care vor fi angajate 8 persoane din care 6 persoane defavorizate din grupul tinta, va functiona dupa finalizarea proiectului pe principiul autofinantarii, fiind astfel garantata continuarea rezultatelor proiectului si dupa incetarea finantarii nerambursabile.

Ne referim in special ca angajatii care vor lucra si dupa finalizarea proiectului, vor fi forta de munca calificata, superioara din punct de vedere calitativ. Acest lucru contribuie la protejarea locurilor de munca, la cresterea nivelului serviciilor oferite si nu in ultimul rand acest element de sustenabilitate poate contribui pe termen lung inclusiv la crearea de noi locuri de munca prin prisma dezvoltarii activitatii pe fondul cresterii din punct de vedere calitativ al serviciului prestat.

Serviciile oferite vor fi calitative astfel incat estimam o crestere treptata a volumului de vanzari, fima fiind profitabila, ceea ce va permite continuarea proiectului si mentinerea locurilor de munca.

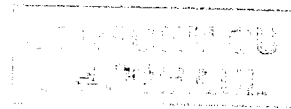
9. SUSTENABILITATEA LOCURILOR DE MUNCA NOU CREATE

Toate locurile de munca nou create prin proiect vor fi mentinute 12 luni dupa finalizarea proiectului.

ROMANIA

MUNICIPIULUI BUCURESTI
CONSILIUL LOCAL
DIRECTIA GENERALA
ASISTENTA SOCIALA

43



PLAN DE AFACERI

STRUCTURA DE ECONOMIE SOCIALA IV

D. INFORMATII ADMINISTRATIVE (se va completa doar pentru SES deja infiintate) **NU ESTE CAZUL**

E. DESCRIEREA ACTIVITATII CURENTE A SES (se va completa doar pentru SES deja infiintate) **NU ESTE CAZUL**

F. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES

Afacerea constă în înființarea unei societati cu urmatoarele obiecte de activitate: fabricarea de mobila, repararea si intretinerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, mestesuguri, productie de ambalaje, activitati de formare de tâmplărie.

Structura de economie sociala se va infiinta ca societate comerciala cu actionar majoritar Primaria Municipiului Constanta. Initial, noua structura de economie sociala va desfasura activitati de reparatii a obiectelor de mobilier, urmand ca profitul sa fie reinvestit in afacere, astfel activitatea va fi extinsa si cu celelalte domenii.

Gama de reparatii ce vor fi efectuate este extrem de diversificata, pornind de la ceea ce se numeste "mic mobilier" (aici intrand produse si accesorii de mici dimensiuni, cum ar fi: etajere, scaune, suporturi pentru diverse obiecte, chiar si jucarii din lemn), usi si ferestre, mobilier pentru camere (paturi, canapele, seturi de canapele, dulapuri, vitrine, etajere, biblioteci, mese – inclusiv mese pentru TV, audio-video, pentru servire etc.), mobilier de bucatarie, ajungandu-se si la mobilier de birou (in special birouri, mese pentru calculator, mese pentru conferinte, biblioteci, corpuri mobile).

Angajatii structurii vor fi, in principal, persoane din grupul vulnerabil, acestia fiind beneficiari ai serviciilor sociale realizate prin proiect, pentru inceput, oferind servicii la sediul/domiciliul clientului. Angajatii initiali vor fi urmatoarii: 1 tamplar universal, cu experienta in domeniul tamplariei, care va avea printre atributii si oferirea de consultanta gratuita potentialilor clienti si coordonarea echipei de lucratori in tamplarie si tapiterul, angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2370 lei, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 3 lucratori in tamplarie, angajati cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 1700 lei fiecare, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 1 tapiter angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 1700 lei, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 1 contabil angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2750 lei, cu o norma de munca de 4 ore/zi, 1 gestoriar angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2370 lei, pe o norma de munca de 8 ore/zi si un manager (administrator) angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 3650 lei, pe o norma de munca de 8 ore/zi. Din cele 8 posturi, 6 posturi sunt prevazute pentru angajarea persoanelor care apartin grupurilor vulnerabile, care au absolvit

44

42

18

SECRETARIU
GENERAL

programele de formare profesionala organizate in cadrul proiectului, respectiv cele pentru meseria de lucrator in tamplarie si tapiter.

1. SEGMENTUL DE PIATA

Principalii clienti potentiali căruia ne adresăm sunt reprezentati de:

- 16 gradinite si 30 de scoli de stat care 50% din totalul gradinitelor si scolilor din municipiul Constanta;
- Unitati de protectie sociala: 1 casa de copii, 1 centru de servicii sociale pentru copii, 1 azil de batrani – municipiul Constanta ce reprezinta 60% din unitatile de protectie sociala din municipiul Constanta;
- 6 institutii publice ce reprezinta 10% din institutiile publice in municipiul Constanta;
- 40 de companii private ce reprezinta 3% din cota de piata;
- 50 de persoane fizice/zi din municipiul Constanta;
- 20 de persoane juridice/zi din municipiul Constanta.

2. DATE PRIVIND CONCURENTA

In municipiul Constanta, concurența in domeniul reparatiilor de mobilier este foarte slab reprezentata, foarte putine companii oferind astfel de servicii. In principal, astfel de servicii sunt oferite de persoane fizice, insa acestia nu elibereaza chitante/facturi in vederea asigurarii unor perioade de garantie pentru lucrarile efectuate, motiv pentru care institutiile publice nu pot colabora cu acestia.

Avand in vedere numarul mare al centrelor aflate in subordinea solicitantului, celelalte firme care ofera servicii de intretinere si reparatii nu reprezinta o concurenta de temut.

Avand in vedere dorinta solicitantului de a infiinta aceasta structura de economie sociala, tinand cont de numarul beneficiarilor care pot lucra, a existat si o documentare prealabila luarii deciziei de a scrie acest plan de afaceri. Astfel, mentionam ca principalii furnizori de servicii de intretinere si reparatii mobilier de la nivelul municipiului Constanta sunt urmatoarii: S.C. LOGIBIC S.R.L. (www.logibic.ro/), S.C. YUKA MOBILI S.R.L. (www.yuka.ro) SIGMALUX S.R.L. (sigma-lux.ro) din cataloagele on-line reiesind ca aceste servicii sunt mai mult oferite unei categorii de clienti de lux. Serviciile structurii de economie sociala se vor adresa altei categorii de client care in prezent nu sunt satisfacuti de oferta de pe piata.

3. CUM SE VA ORGANIZA DESFACEREA SERVICIILOR

In cadrul bugetului structurii au fost prevazute costurile necesare pentru promovarea serviciilor oferite (web-site, materiale de promovare etc), mediul on-line reprezentand principal modalitate prin intermediul careia vor afla si alti client in afara solicitantului.

96

43

18a

La sediul structurii vor fi primite comenzile, on-line, personal sau telefonic. De asemenea, va exista o persoana care va oferi consultanta gratuita potentialilor clienti. Lucratorii in tamplarie se vor deplasa la sediul/domiciliul clientului cu un mijloc de transport pus la dispozitie de solicitant prin contract de comodat, in buget fiind prevazute costurile cu combustibilul necesar. Echipa care se va deplasa la sediul/domiciliul clientului va da dovada de profesionalism, flexibilitate si adaptabilitate la nevoile clientului. Pe cheltuiela clientului si pentru fidelizarea acestuia, echipa se va putea deplasa si la sediul unor magazine in vederea achizitionarii altor materiale, in cazul in care sunt necesare.

4. PLANUL DE VANZARI

Bugetul structurii cuprinde costurile necesare pentru promovarea serviciilor oferite in cadrul acesteia (web-site, material de promovare, afise etc). Principala piata de desfacere sunt centrele aflate in subordinea solicitantului care prevede infiintarea de noi centre, avand in vedere strategia de dezvoltare a acesteia. Pentru crearea si intretinerea web-site-ului a fost prevazuta suma de 3000 lei, iar pentru tiparirea a 800 de pliante si 800 de flyere a fost prevazuta suma de 5000 lei. In scopul dezvoltarii si promovarii conceptului de economie sociala vor fi tiparite 500 de brosure, prin intermediul carora potentialii clienti vor constientiza faptul ca achizitionarea serviciilor oferite de aceasta structura va conduce la angajarea pe piata muncii a altor persoane apartinand grupurilor vulnerabile, astfel contribuind pe de o parte la dezvoltarea economiei si scaderea numarului persoanelor neocupate, iar pe de alta parte la cresterea calitatii vietii persoanelor vulnerabile.

Vor fi efectuate lunar, cel putin urmatoarele reparatii si intretineri: scaune – 30 lei x 100 buc=3000 lei, mese – 30 lei x 100buc=3000 lei, dulapuri – 50 lei x 50buc=2500 lei, birouri – 30 lei x 100 buc=3000 lei, sifoniere – 50 lei x 50buc=2500 lei, canapea – 100 lei x 5buc=500 lei, astfel fiind previzionat un venit lunar de cel putin 14500 lei si un venit anual de cel putin 174000 lei, cu o investitie initiala de 94959 lei.

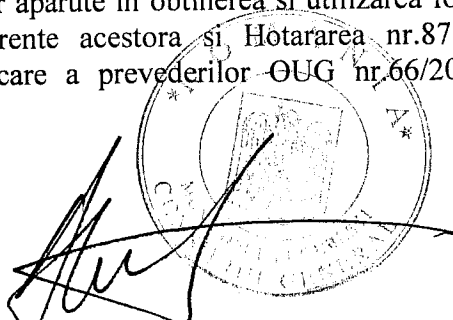
5. POLITICA DE PRETURI

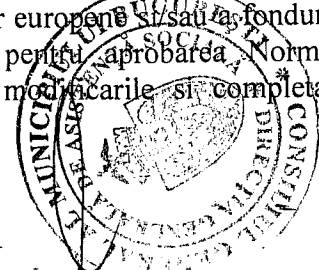
Preturile serviciilor oferite de noua structura infiintata au fost stabilite ca urmare a elaborarii, de catre solicitant, a unui studiu bazat pe oferte ferme ale diversilor furnizori de materie prima din judetul Constanta si pe vizitele pe teren, in vederea respectarii principiilor economicitatii, eficacitatii si eficientei costurilor precum si a prevederilor O.G. 66/2011.

Costurile cu chiria, in valoare lunara de 2300 lei, au fost stabilite cu respectarea plafoanelor prevazute in acest sens in Ghidul Solicitantului – conditii generale si cu prospectarea preturilor chiriei in judetul Constanta, fiind preconizat a se inchiria un spatiu de minim 50 mp. Avand in vedere faptul ca la nivelul Constantei nu exista un numar mare de societati care ofera acest tip de servicii, preturile prezentate la capitolul "Planul de vanzari" au fost stabilite pentru asigurarea calitatii lucrarilor efectuate.

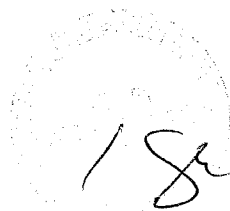
Preturile stabilite au fost stabilite si ca urmare a consultarii urmatoarelor web-site-uri: <http://www.dedeman.ro/>, <http://www.praktiker.ro>.

Pe toata perioada de implementare a proiectului atat Solicitantul cat si Partenerii elaboreaza si aplica proceduri de management si control care sa asigure corectitudinea acordarii si utilizarii fonduri europene, precum si respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, asa cum este aceasta definita in Ordonanta de Urgenta 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora si Hotararea nr.875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.





46
44



18.05.2017
18.05.2017

6. TRANSFERABILITATE

Transferabilitatea rezultatelor si activitatilor proiectului se va realiza de catre parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, institutional) prin: 1. Expertiza acumulata, schimbul de bune practici, lucrul in retea parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii in regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni ale tarii; 2. Toate materialele suport, procedurile si documentatiile, obtinute sau realizate in cadrul proiectului, vor fi puse la dispozitia specialistilor si a publicului larg putind fi consultate fara restrictii si gratuit pe pagina web a proiectului. Dupa finalizarea implementarii, specialistii implicati in economia sociala care vor dori sa beneficieze de expertiza in domeniul vizat de proiect vor putea apela la institutia solicitantului in vederea organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat retele formale si informale ce vor continua sa lucreze impreuna creand canale de informatii precum si prezentarea de noi proiecte. O astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adaugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional. Acestia vor constientiza necesitatea programelor de formare profesionala pentru insertia durabila pe piata muncii in domeniul economiei sociale, dezvoltarea carierei persoanelor din grupuri vulnerabile si cresterea nivelului de formare si ocupare a acestora.

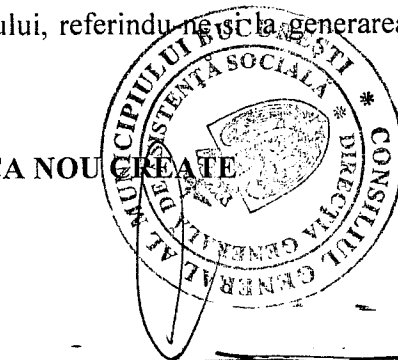
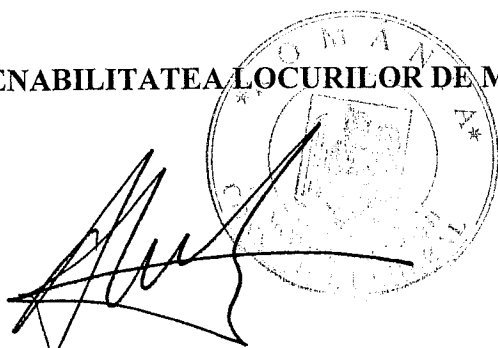
7. ABORDARE INTEGRATA

In bugetul structurii de economie sociala au fost prevazute costurile necesare organizarii a 2 evenimente in vederea dezvoltarii si promovarii conceptului de economie sociala. Astfel, serviciile de catering pentru aceste evenimente vor fi achizitionate de la Structura de economie sociala 3, infiintata in cadrul aceluasi proiect.

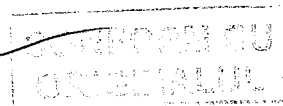
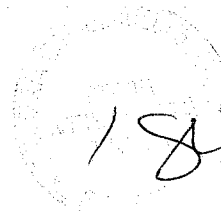
8. SUSTENABILITATE FINANCIARA

Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional, ceea ce va conduce la cresterea vanzarilor de produse si servii, deci la cresterea veniturilor totale. In acest sens vom putea vorbi de o sustenabilitate reala asigurata din resursele proprii. Dupa finalizarea finantarii nerambursabile creste capacitatea de integrare a rezultatelor si experientei acumulate in cadrul proiectului vis-a-vis de politicile si strategiile locale si cele la nivel legislativ. Putem concluziona ca aceasta abordare contribuie intr-o maniera semnificativa la realizarea efectului multiplicator al proiectului, referindu-ne si la generarea de valoare adaugata.

9. SUSTENABILITATEA LOCURILOR DE MUNCA NOU CREATE

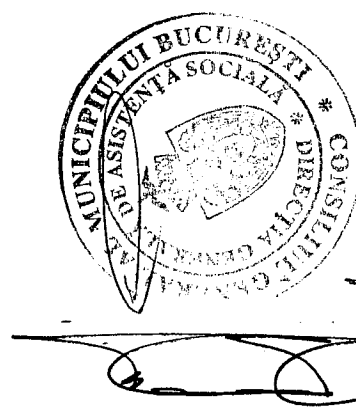
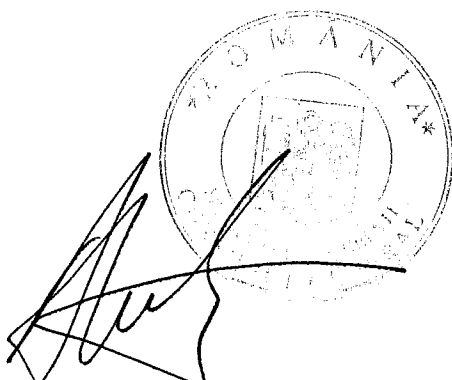


47
45



Prin reinvestirea profitului in structura de economie sociala locurile de munca vor deveni sustenabile. De asemenea, profitul structurii va fi utilizat strict pentru extinderea si diversificarea serviciilor oferite, in plata salariilor angajatilor si in cresterea numarului de locuri de munca.

Totodata, mentionam ca locurile de munca create in proiect vor fi pastrate cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului.



48

46

PLAN DE AFACERI

STRUCTURA DE ECONOMIE SOCIALA V

G. INFORMATII ADMINISTRATIVE (se va completa doar pentru SES deja infiintate) NU ESTE CAZUL

H. DESCRIEREA ACTIVITATII CURENTE A SES (se va completa doar pentru SES deja infiintate) NU ESTE CAZUL

I. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES

Structura de economie sociala se va infiinta ca societate comerciala cu actionar majoritar Primaria Comunei Cumpăna care va furniza servicii complete de alimentatie (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentatii, servicii de cofetarie si patiserie. Prin infiintarea acestei societati comerciale ca structura de economie sociala se vor crea locuri de muncă inovatoare și flexibile pentru grupurile vulnerabile.

Comuna Cumpăna este situată la Sud-Vest de orașul Constanța, la o distanță de 5 km și are o populație de circa 14.000 de locuitori. Suprafața administrativă a localității este de 496 ha.

În ultimii ani, Cumpăna s-a dezvoltat ca zonă rezidențială. Extinderea infrastructurii de canalizare și alimentare cu gaze și construcția unor mari supermarket-uri în apropiere au accelerat acest proces.

Această afacere presupune existența unui spațiu amenajat ca bucătărie și un depozit. Dar oferta nu se limitează doar la catering ci și la organizarea evenimentelor ce contin activitatea de catering. Oferta de catering se va adresa gradinitelor, scolilor, unitatilor de protectie sociala din comuna Cumpăna si zona de sud a judetului Constanta, institutiilor publice dar și corporațiilor, pentru pauza de prânz, sau persoanelor fizice, pentru petreceri private sau nevoile familiale.

În cadrul unitatii de economie sociala se va organiza o campanie sociala, prin care se va introduce pe piata si conceptul de "prăjitura sociala". Obiectivul principal al campaniei va fi dezvoltarea conceptului de economie sociala la scara larga, prin constiențarea populației cu privire la ce inseamna economia sociala, respectiv prin aducerea la cunostinta publicului larg a faptului ca achizitionarea produselor va conduce la angajarea mai multor persoane care apartin grupurilor vulnerabile.

Prăjitura socială este un produs de foarte bună calitate ce va fi distribuit și comercializat în marile cafenele și va fi produsă de beneficiari ai asistenței sociale.

Reteta prăjiturii, care va fi diferita de cele existente pana in acest moment, va fi furnizată de către un cofetar cu experiență care va crea o prăjitură care să fie în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresam.

Strategia acestei afaceri va fi una de diferențiere calitativă față de oferta concurenței.

Activitatea noii structuri se va desfășura într-un spațiu dotat partial. Acesta detine infrastructura necesara desfasurarii activității de catering, iar prin intermediul acestui proiect va fi utilat si laboratorul de cofetărie.

Noua structura va avea 8 angajati, pozitiile fiind repartizate astfel: 1 bucatar angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 2 lucratori in alimentatie angajati cu contracte de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1772 lei, 1 cofetar patiser angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 1 manager(administrator) angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3650, 1 gestionar angajat cu contract de munca cu norma intreaga 8 h/zi cu un salariu de 2500

18

lei, 1 contabil angajat cu contract de munca cu norma partiala, 4 h/zi, cu un salariu de 2100, 1 persoana care va asigura efectuarea curateniei angajata cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1700.

Din cei 8 angajati in structura sociala, 6 persoane apartin grupurilor vulnerabile.

Totalul cheltuielilor cu resurse umane va fi de 19494 lei/luna, iar pe 8 luni – 155952 lei.

10. SEGMENTUL DE PIATA

Segmentul de piata caruia ne adresam este format din mai multe categorii de persoane, dupa cum urmeaza:

- Copii din 21 de gradinite si 29 scoli de stat care 40% din totalul gradinitelor si scolilor din comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta;
- Unitati de protectie sociala: 1 casa de copii, 1 centru de servicii sociale pentru copii, 1 azil de batrani – din comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta ce reprezinta 40% din unitatile de protectie sociala din aceasta zona;
- 5 institutii publice ce reprezinta 20% din institutiile publice in comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta;
- 41 de companii private ce reprezinta 15% din cota de piata;
- 30 de cafenele ce reprezinta 20% din totalul cafenelor din comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta;
- 250 de persoane fizice/zi din comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta.

Totalul consumatorilor zilnici pentru inteprinderea sociala – 600 persoane.

11. DATE PRIVIND CONCURENTA

In ultimii ani concurenta in domeniul firmelor de catering a ramas constanta. Datorita faptului ca serviciile de catering sunt la inceput in comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta, in prezent, exista aproximativ 7 firme de catering. Unele dintre cele mai importante companii competitora care activeaza pe piata din comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta a serviciilor de catering este Marinas Bistro, Callatis, Lavrion dar nu exista un lider de piata in acest domeniu.

In prezent in comuna Cumpana nu exista o firma care sa desfasoare activitatea de catering.

In ceea ce priveste organizarea de evenimente in comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta nu exista o concurenta stabila, organizarea de evenimente fiind realizata de catre hotelurile si restaurantele din zona de sud a judetului Constanta.

Concurenti importanti in domeniul livrarilor sunt Sabroso, Rovas Catering cu livrare la domiciliu, la locul de munca, organizari evenimente chiar si in comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta. La aceasta lista de firme care ofera strict servicii de catering se adauga majoritatea restaurantelor, care au adaugat in activitatea lor si serviciul de livrare la domiciliu.

In acest moment, pe piata de servicii de catering, nu exista un furnizor care sa se adreseze in mod special copiilor si care sa promoveze, in primul rand, un stil de viata sanatos, si sa aiba ca principali clienti centrele de copii.

In ceea ce priveste concurenta pe piata producatorilor de prăjituri pentru cafenele putem vorbi deja de crearea de trenduri. In Romania in special in comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta trendul prăjiturilor din cafenele este inca la inceput, inca se creeaza brand-uri, consumatorii sunt fascinati si incantati sa regaseasca in cafenele produse pe care le produc marile patiserii si laboratoare de cofetarie din New York sau Paris, si alte capitale ale lumii.

48

50

18

Putem vorbi de foarte putine tipuri de prăjituri care sunt asociate de consumatori cu cafeaua. Momentan sunt foarte cunoscute produsele macarons si cupcakes, care prin gustul mai special si designul foarte colorat au creat o moda pe piata.

Sunt multe laboratoare care produc prăjituri distribuite în cafenele, însă sunt prăjituri obișnuite, care nu au creat un trend, sau un brand anume.

Ceea ce ne dorim este să creăm un nou concept, acela de prăjitură socială, o prăjitură care sa transmită în primul rând un mesaj, sa fie foarte gustoasă și cu un design special, care să transmită un mesaj. Puncte tari sunt reprezentate de: asocierea cu un furnizor de servicii sociale foarte cunoscut/campania sociala; desfasurarea campaniei de promovare a unui stil de viata sanatos; asocierea cu numele unui maestru cofetar de top; apariția unui concept nou pe piață; calitatea ridicată a produselor și serviciilor; experiența solicitantului în ceea ce privește activitatea de alimentare sociala; conștientizarea populației cu privire la adoptarea unui stil de viață sănătos; estimare solidă a costurilor; existența absolvenților de cursuri de formare profesionala; stabilirea unui preț convenabil pentru toate păturile societății; crearea de noi locuri de muncă. Puncte slabe: lipsa unui renume pe piata; lipsa experienței in domeniu.

12. CUM SE VA ORGANIZA DESFACEREA SERVICIILOR

Gama de servicii oferita este foarte diversificata si poate fi adaptata cerintelor fiecarui client in parte, iar calitatea serviciilor este asigurata de pregatirea si experienta personalului in acest domeniu, dotarea cu echipamente si materii prime de buna calitate, precum si de contractele incheiate cu parteneri capabili sa le respecte.

~~Deci calitatea serviciilor va fi corespunzatoare unor exigente inalte, calitate garantata, profesionalismul personalului, precum si de parteneriatele incheiate cu parteneri capabili sa ofere produse si servicii de inalta calitate.~~

Produsele sunt pregătite în bucătăria și laboratorul de cofetărie, de unde vor fi transportate în lăzi frigorifice, cu o mașina, către toti clientii din comuna Cumpana si zona de sud a judetului Constanta.

Distribuția produselor în regim catering se va face zilnic catre unitatile sociale, gradinite si scoli, iar in functie de comenzile primite, catre ceilalti client.

Distribuția prăjiturilor către punctele de vânzare se va face de trei ori pe săptămână, sau la cerere, după caz, în funcție de graficul de vânzări.

13. PLANUL DE VANZARI

Promovarea produsului se va face printr-o campanie ampla de constientizare prin care se va urmari transmiterea unui mesaj clar catre cetateni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la imbunatatirea calitatii vietii pentru semenii nostri care se confrunta cu situatii grele de viata.

Cumparand produsele promovate, consumatorul trebuie sa inteleaga circuitul banilor, profit structurii fiind reinvestit in afacere, si faptul ca prin gestul sau contribuie efectiv la imbunatatirea calitatii vietii semenilor sai, a persoanelor care trec prin situatii grele de viata.

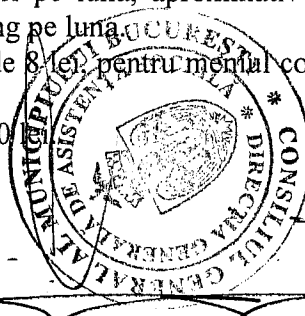
Clientii societatii vor afla despre serviciile de catering din flyere, pliante, afise, spoturi radio si website, materiale de promovare realizate in cadrul proiectului. In cadrul proiectului a fost alocata suma de 130000 lei pentru promovarea serviciilor de catering realizate de structura de economie sociala.

Se vor distribui un numar de aproximativ 4800 prăjituri pe luna, aproximativ 1050 meniuri pentru copii pe luna, aproximativ 50 meniuri bufet catering pe luna.

Prețul de vânzare pe bucată pentru prajitura sociala este de 8 lei, pentru meniul copiilor de 12 lei, iar pentru meniul bufet suedez/persoana de 45 lei.

Venitul total din vânzări pe luna este de aproximativ 53250

Total venituri obtinute din servicii de catering - 14850 lei



18

Total venituri obtinute din vanzarea prajiturii sociale -38400 lei

Promovarea produsului se va face printr-o campanie ampla de constientizare prin care se va urmări transmiterea unui mesaj clar către cetățeni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la îmbunătățirea calității vieții pentru semenii noștri care se confruntă cu situații grele de viață. Personalul va fi format din persoane care aparțin grupurilor vulnerabile, care vor fi angajați în urma absolvirii unor cursuri de calificare pentru meseria de cofetar-patisier și bucătar.

Prăjitura va fi preparată de beneficiari ai asistenței sociale, oameni aflați într-o dificultate socio-economică, care sunt în căutarea unui loc de muncă. Aceștia sunt calificați în meseria de cofetar-patisier și bucătar, apoi sunt angajați în această structură de economie socială.

Rețeta acestei prăjituri va fi furnizată de către un cofetar cu experiență și renume care va crea o prăjitură în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresăm.

Cumpărând produsele promovate, consumatorul trebuie să înțeleagă circuitul banilor, profit structurii fiind reinvestit în afacere, și faptul că prin gestul său contribuie efectiv la îmbunătățirea calității vieții semenilor săi, a persoanelor care trec prin situații grele de viață.

14. POLITICA DE PRETURI

Pretul estimativ al produsului este unul de nivel mediu – 8 lei/buc.

Pretul prăjiturilor care se găsesc în cafenele se situează între 7 lei – 15 lei.

Am stabilit un pret accesibil, scăzut, în comparație cu pretul altor produse de calitate asemănătoare. Motivul pentru care pretul este scăzut este tocmai asocierea produsului cu o campanie socială, pentru a fi cât mai accesibil, neavând o imagine deja formată pe piața producătorilor de prăjituri de cofetărie.

Pretul estimativ al meniurilor pentru copii este de 12 lei, un pret care se folosește în centrele de stat pentru copii, unde beneficiari sunt persoane cu statut social mic și mediu. Valoarea adăugată a proiectului constă în faptul că la pretul extrem de accesibil, meniurile respectă toate normele de nutritive și standardele de calitate pentru produsele destinate copiilor.

Meniurile pentru organizarea evenimentelor, au un pret estimativ de 45 lei/persoană, în cazul unui bufet suedez, care conține o gamă largă de produse, astfel încât să răspundă tuturor exigentelor culinare ale clienților.

La baza stabilirii acestor preturi stă un considerent foarte important, și anume faptul că ne adresăm companiilor public-private și instituțiilor de stat, care achiziționează servicii de catering urmărind existența unui raport calitate-pret cât mai bun.

15. TRANSFERABILITATE

Activitatea societății de catering-cofetărie-patiserie este o activitate a cărei rezultat poate fi transferat și către alt grup țintă de exemplu someri sau studenți care se pot implica în activități similare de economie socială utilizând puterea exemplului.

Rezultatele proiectului pot fi aplicate și în alte sectoare de activitate luând exemplul "prăjiturii sociale".

Transferabilitatea rezultatelor se va realiza de către parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, instituțional) prin: 1. Expertiza acumulată, schimbul de bune practici, lucrul în rețeaua partenerială dezvoltată pot conduce la extinderea implementării în regiunile propuse prin proiect prin acțiuni similare în alte regiuni ale țării; 2. Toate materialele suport, procedurile și documentațiile, obținute sau realizate în cadrul proiectului, vor fi puse la dispoziția specialiștilor și a publicului larg putând fi consultate fără restricții și gratuit pe pagina web a proiectului. După finalizarea implementării, specialiștii implicați în economia socială care vor dori să beneficieze de expertiza în domeniul vizat de proiect vor putea apela la instituția solicitantului în vederea

52
50

18

organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat retele formale si informale ce vor continua sa lucreze impreuna creand canale de informatii precum si prezentarea de noi proiecte. O astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adaugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional.

16. ABORDARE INTEGRATA

Structurile de economie sociala infiintate in cadrul proiectului se vor sustine reciproc prin promovarea serviciilor si activitatilor fiecaruia. Structura de economie sociala de catering va distribui cu pret redus cu 20% produse catre celelalte structuri de economie sociala astfel incat sa sustina politica de economie sociala.

Daca pe piata furnizorilor de materii prime sunt identificati furnizori organizati ca structuri de economie sociala acestea vor fi cumparate cu prioritate.

Celelalte structuri de economie sociala infiintate in cadrul proiectului vor furniza produsele lor.

17. SUSTENABILITATE FINANCIARA

Structura creata prin proiect, in care vor fi angajate 8 persoane din care 6 persoane defavorizate din grupul tinta, va functiona dupa finalizarea proiectului pe principiul autofinantarii, fiind astfel garantata continuarea rezultatelor proiectului si dupa incetarea finantarii nerambursabile.

Ne referim in special ca angajatii care vor lucra si dupa finalizarea proiectului, vor fi forta de munca calificata, superioara din punct de vedere calitativ. Acest lucru contribuie la protejarea locurilor de munca, la cresterea nivelului serviciilor oferite si nu in ultimul rand acest element de sustenabilitate poate contribui pe termen lung inclusiv la crearea de noi locuri de munca prin prisma dezvoltarii activitatii pe fondul cresterii din punct de vedere calitativ al serviciului prestat.

Serviciile oferite vor fi calitative astfel incat estimam o crestere treptata a volumului de vanzari, fima fiind profitabila, ceea ce va permite continuarea proiectului si mentinerea locurilor de munca.

18. SUSTENABILITATEA LOCURILOR DE MUNCA NOU CREATE

Toate locurile de munca nou create prin proiect vor fi mentinute 12 luni dupa finalizarea proiectului.

ROMANIA

MUNICIPIUL BUCURESTI
DIRECTIA ASISTENTA SOCIALA
CONSILIUL GENERAL

53

51

18

The image shows a document page with a grid of small, illegible text fragments arranged in rows and columns, resembling a data table or a list of items. The fragments are too small to read but appear to be organized in a structured format.

L. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES

Această afacere presupune existența unui spațiu amenajat ca bucatărie și un depozit. Dar oferta nu se limitează doar la catering ci și la organizarea evenimentelor ce contin activitatea de catering. Oferta de catering se va adresa gradinitelor, scolilor, unitatilor de protectie sociala din judetul Constanta, institutiilor publice dar și corporațiilor, pentru pauza de prânz, sau persoanelor fizice, pentru petreceri private sau nevoile familiale.

În cadrul unitatii de economie sociala se va organiza o campanie sociala, prin care se va introduce pe piata si conceptul de “prajitura sociala”. Obiectivul principal al campaniei va fi dezvoltarea conceptului de economie sociala la scara larga, prin constientizarea populatiei cu privire la ce inseamna economia sociala, respectiv prin aducerea la cunostinta publicului larg a faptului ca achizitionarea produselor va conduce la angajarea mai multor persoane care apartin grupurilor vulnerabile.

Prăjitura socială este un produs de foarte bună calitate ce va fi distribuit și comercializat în marile cafenele și va fi produsă de beneficiari ai asistenței sociale.

Reteta prăjiturii, care va fi diferita de cele existente pana în acest moment, va fi furnizată de către un cofetar cu experiență care va crea o prajitură care să fie în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresam.

Strategia acestei afaceri va fi una de diferențiere calitativă față de oferta concurenței. Activitatea noii structuri se va desfășura într-un spațiu închiriat. Acesta va deține infrastructura necesară desfășurării activității de catering, iar prin intermediul acestui proiect va fi utilizat și laboratorul de cofetărie.

Noua structura va avea 8 angajati, pozitiile fiind repartizate astfel: 1 bucatar angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 2 lucratori in alimentatie angajati cu contracte de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1772 lei, 1 cofetar patiser angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3000 lei, 1 manager(administrator) angajat cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 3650, 1 gestor angajat cu contract de munca cu norma intreaga 8 h/zi, cu un salariu de 2500 lei, 1 contabil angajat cu contract de munca cu norma partiala, 4 h/zi, cu un salariu de 2100, 1 persoana care va asigura efectuarea curateniei angajata cu contract de munca cu norma intreaga, 8 h/zi, cu un salariu de 1700.

Din cei 8 angajati in structura sociala, 6 persoane apartin grupurilor vulnerabile

[Handwritten signature]

...tin grupurilor vulnerabile.

188

155952 lei

Totalul cheltuielilor cu resurse umane va fi de 19494 lei/luna, iar pe 8 luni – 155952 lei.

19. SEGMENTUL DE PIATA

Segmentul de piata caruia ne adresam este format din mai multe categorii de persoane, dupa cum urmeaza:

- Copii din 26 de gradinite si 32 scoli de stat care 30% din totalul gradinitelor si scolilor din judetul Constanta;
- Unitati de protectie sociala: 1 casa de copii, 1 centru de servicii sociale pentru copii, 1 azil de batrani –judetul Constanta ce reprezinta 40% din unitatile de protectie sociala din judetul Constanta;
- 6 institutii publice ce reprezinta 8% din institutiile publice in judetul Constanta;
- 41 de companii private ce reprezinta 3% din cota de piata;
- 38 de cafenele ce reprezinta 10% din totalul cafenelor din judetul Constanta;
- 250 de persoane fizice/zi din judetul Constanta.

Totalul consumatorilor zilnici pentru inteprinderea sociala – 900 persoane.

20. DATE PRIVIND CONCURENTA

In ultimii ani concurenta in domeniul firmelor de catering a ramas constanta. Datorita faptului ca serviciile de catering sunt la inceput in judetul Constanta, in prezent, exista aproximativ 11 firme de catering. Unele dintre cele mai importante companii competitor care activeaza pe piata din judetul Constanta a serviciilor de catering este Curtea Brancoveneasca, Sabroso, Rovas Catering, dar nu exista un lider de piata in acest domeniu.

In ceea ce priveste organizarea de evenimente in judetul Constanta nu exista in prezent o concurenta stabile, organizarea de evenimente fiind realizata de catre hotelurile si restaurantele din municipiu.

Concurenti importanti in domeniul livrarilor sunt Sabroso, Rovas Catering cu livrare la domiciliu, la locul de munca, organizari evenimente. La aceasta lista de firme care ofera strict servicii de catering se adauga majoritatea restaurantelor, care au adaugat in activitatea lor si serviciul de livrare la domiciliu.

In acest moment, pe piata de servicii de catering, nu exista un furnizor care sa se adreseze in mod special copiilor si care sa promoveze, in primul rand, un stil de viata sanatos, si sa aiba ca principali clienti centrele de copii.

In ceea ce priveste concurenta pe piata producatorilor de prăjituri pentru cafenele putem vorbi deja de crearea de trenduri. In Romania in special in judetul Constanta trendul prăjiturilor din cafenele este inca la inceput, inca se creaza brand-uri, consumatorii sunt fascinati si incantati sa regaseasca in cafenele produse pe care le produc marile patiserii si laboratoare de cofetarie din New York sau Paris, si alte capitale ale lumii.

Putem vorbi de foarte putine tipuri de prăjituri care sunt asociate de consumatori cu cafeaua. Momentan sunt foarte cunoscute produsele macarons si cupcakes, care prin gustul mai special si designul foarte colorat au creat o moda pe piata.

Sunt multe laboratoare care produc prăjituri distribuite în cafenele, însă sunt prăjituri obișnuite, care nu au creat un trend, sau un brand anume.

Ceea ce ne dorim este să creăm un nou concept, acela de prăjitură socială, o prăjitură care sa transmită în primul rând un mesaj, sa fie foarte gustoasă și cu un design special, care să transmită un mesaj. Puncte tari sunt reprezentate de: asocierea cu un furnizor de servicii sociale foarte cunoscut/campania sociala; desfasurarea campaniei de promovare a unui stil de viata sanatos; asocierea cu numele unui maestru cofetar de top; aparitia unui concept nou pe piata; calitatea ridicata a produselor și serviciilor; experienta solicitantului in ceea ce privește

188

activitatea de alimentare sociala; conștientizarea populației cu privire la adoptarea unui stil de viață sănătos; estimare solidă a costurilor; existența absolvenților de cursuri de formare profesională; stabilirea unui preț convenabil pentru toate păturile societății; crearea de noi locuri de muncă. Puncte slabe: lipsa unui renume pe piața; lipsa experienței în domeniu.

21. CUM SE VA ORGANIZA DESFACEREA SERVICIILOR

Gama de servicii oferita este foarte diversificata si poate fi adaptata cerintelor fiecarui client in parte, iar calitatea serviciilor este asigurata de pregatirea si experienta personalului in acest domeniu, dotarea cu echipamente si materii prime de buna calitate, precum si de contractele incheiate cu parteneri capabili sa le respecte.

Deci calitatea serviciilor va fi corespunzatoare unor exigente inalte, calitate garantata, profesionalismul personalului, precum si de parteneriatele incheiate cu parteneri capabili sa ofere produse si servicii de inalta calitate.

Produsele sunt pregătite în bucătăria și laboratorul de cofetărie, de unde vor fi transportate în lăzi frigorifice, cu o mașină, către toți clienții din județul Constanța.

Distribuția produselor în regim catering se va face zilnic către unitățile sociale, grădinite și școli, iar în funcție de comenzile primite, către ceilalți clienți.

Distribuția prăjiturilor către punctele de vânzare se va face de trei ori pe săptămână, sau la cerere, după caz, în funcție de graficul de vânzări.

22. PLANUL DE VANZARI

Promovarea produsului se va face printr-o campanie amplă de conștientizare prin care se va urmări transmiterea unui mesaj clar către cetățeni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la îmbunătățirea calității vieții pentru semenii noștri care se confruntă cu situații grele de viață.

Cumpărând produsele promovate, consumatorul trebuie să înțeleagă circuitul banilor, profit structurii fiind reinvestit în afacere, și faptul că prin gestul său contribuie efectiv la îmbunătățirea calității vieții semenilor săi, a persoanelor care trec prin situații grele de viață.

Clienții societății vor afla despre serviciile de catering din flyere, pliante, afișe, spoturi radio și website, materiale de promovare realizate în cadrul proiectului. În cadrul proiectului a fost alocată suma de 130000 lei pentru promovarea serviciilor de catering realizate de structura de economie socială.

Se vor distribui un număr de aproximativ 4800 prăjituri pe luna, aproximativ 1050 meniuri pentru copii pe luna, aproximativ 50 meniuri bufet catering pe luna.

Prețul de vânzare pe bucată pentru prăjitura socială este de 8 lei, pentru meniul copiilor de 12 lei, iar pentru meniul bufet suedez/persoană de 45 lei.

Venitul total din vânzări pe luna este de aproximativ 53250 lei.

Total venituri obținute din servicii de catering – 14850 lei

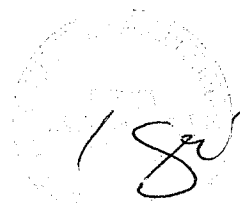
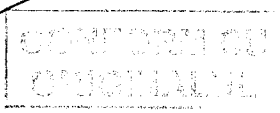
Total venituri obținute din vânzarea prăjiturii sociale -38400 lei

Promovarea produsului se va face printr-o campanie amplă de conștientizare prin care se va urmări transmiterea unui mesaj clar către cetățeni, acela de a fi mai buni, de a contribui activ la îmbunătățirea calității vieții pentru semenii noștri care se confruntă cu situații grele de viață.

Personalul va fi format din persoane care aparțin grupurilor vulnerabile, care vor fi angajați în urma absolvirii unor cursuri de calificare pentru meseria de cofetar-patiser și bucătar.

Prăjitura va fi preparată de beneficiari ai asistenței sociale, oameni aflați într-o dificultate socio-economică, care sunt în căutarea unui loc de muncă. Aceștia sunt calificați în meseria de cofetar-patiser și bucătar, apoi sunt angajați în această structură de economie socială.

Reteta acestei prăjituri va fi furnizată de către un cofetar cu experiență și reținută care va crea o prăjitură în acord cu nevoile consumatorilor cărora ne adresăm.

Cumparand produsele promovate, consumatorul trebuie sa inteleaga circuitul banilor, profit structurii fiind reinvestit in afacere, si faptul ca prin gestul sau contribuie efectiv la imbunatatirea calitatii vietii semenilor sai, a persoanelor care trec prin situatii grele de viata.

23. POLITICA DE PRETURI

Pretul estimativ al produsului este unul de nivel mediu – 8 lei/buc.

Pretul prăjiturilor care se gasesc in cafenele se situeaza intre 7 lei – 15 lei.

Am stabilit un pret accesibil, scazut, in comparatie cu pretul altor produse de calitate asemanatoare. Motivul pentru care pretul este scazut este tocmai asocierea produsului cu o campanie sociala, pentru a fi cat mai accesibil, neavand o imagine deja formata pe piata producatorilor de prăjituri de cofetarie.

Pretul estimativ al meniurilor pentru copii este de 12 lei, un pret care se foloseste in centrele de stat pentru copii, unde beneficiari sunt persoane cu statut social mic si mediu. Valoare adaugata a proiectului consta in faptul ca la pretul extreme de accesibil, meniurile respecta toate normele de nutritive si standardele de calitate pentru produsele destinate copiilor.

Meniurile pentru organizarea evenimentelor, au un pret estimativ de 45 lei/persoana, in cazul unui bufet suedez, care contine o gama larga de produse, astfel incat sa raspunda tuturor exigentelor culinare ale clientilor.

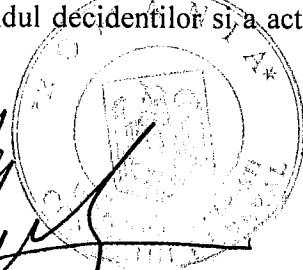
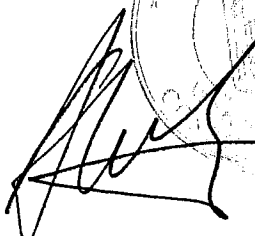
La baza stabilirii acestor preturi sta un considerent foarte important, si anume faptul ca ne adresam companiilor public-private si institutiilor de stat, care achizitioneaza servicii de catering urmarind existenta unui raport calitate- pret cat mai bun.

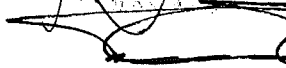
24. TRANSFERABILITATE

Activitatea societatii de catering-cofetarie-patiserie este o activitate a carui rezultat poate fi transferat si catre alt grup tinta de exemplu someri sau student care se pot implica in activitati similare de economie sociala utilizand puterea exemplului.

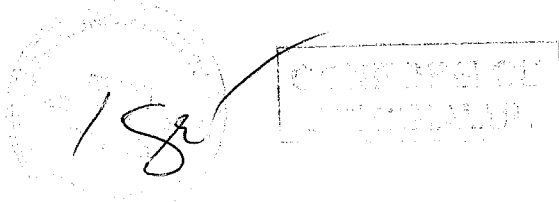
Rezultatele proiectului pot fi aplicate si in alte sectoare de activitate luand exemplul “prăjiturii sociale”.

Transferabilitatea rezultatelor se va realiza de catre parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, institutional) prin: 1. Expertiza acumulata, schimbul de bune practici, lucrul in retea parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii in regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni ale tarii; 2. Toate materialele suport, procedurile si documentatiile, obtinute sau realizate in cadrul proiectului, vor fi puse la dispozitia specialistilor si a publicului larg putind fi consultate fara restrictii si gratuit pe pagina web a proiectului. Dupa finalizarea implementarii, specialistii implicati in economia sociala care vor dori sa beneficieze de expertiza in domeniul vizat de proiect vor putea apela la institutia solicitantului in vederea organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat retele formale si informale ce vor continua sa lucreze impreuna creand canale de informatii precum si prezentarea de noi proiecte. O astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adaugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional.

52
55



25. ABORDARE INTEGRATA

Structurile de economie sociala infiintate in cadrul proiectului se vor sustine reciproc prin promovarea serviciilor si activitatilor fiecaruia. Structura de economie sociala de catering va distribui cu pret redus cu 20% produse catre celelalte structuri de economie sociala astfel incat sa sustina politica de economie sociala.

Daca pe piata furnizorilor de materii prime sunt identificati furnizori organizati ca structuri de economie sociala acestea vor fi cumparate cu prioritate.

Celelalte structuri de economie sociala infiintate in cadrul proiectului vor furniza produsele lor. Firma infiintata va achizitiona licenta de productie a prajiturii sociale realizata de structura de economie sociala nr. 1.

26. SUSTENABILITATE FINANCIARA

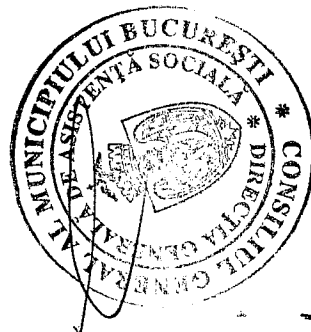
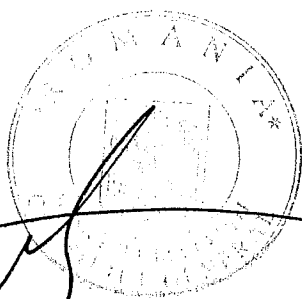
Structura creata prin proiect, in care vor fi angajate 8 persoane din care 6 persoane defavorizate din grupul tinta, va functiona dupa finalizarea proiectului pe principiul autofinantarii, fiind astfel garantata continuarea rezultatelor proiectului si dupa incetarea finantarii nerambursabile.

Ne referim in special ca angajatii care vor lucra si dupa finalizarea proiectului, vor fi forta de munca calificata, superioara din punct de vedere calitativ. Acest lucru contribuie la protejarea locurilor de munca, la cresterea nivelului serviciilor oferite si nu in ultimul rand acest element de sustenabilitate poate contribui pe termen lung inclusiv la crearea de noi locuri de munca prin prisma dezvoltarii activitatii pe fondul cresterii din punct de vedere calitativ al serviciului prestat.

Serviciile oferite vor fi calitative astfel incat estimam o crestere treptata a volumului de vanzari, fima fiind profitabila, ceea ce va permite continuarea proiectului si mentinerea locurilor de munca.

27. SUSTENABILITATEA LOCURILOR DE MUNCA NOU CREATE

Toate locurile de munca nou create prin proiect vor fi mentinute 12 luni dupa finalizarea proiectului.



58
56

180

10.10.2017

PLAN DE AFACERI

STRUCTURA DE ECONOMIE SOCIALA VII

- M. INFORMATII ADMINISTRATIVE** (se va completa doar pentru SES deja infiintate) **NU ESTE CAZUL**
- N. DESCRIEREA ACTIVITATII CURENTE A SES** (se va completa doar pentru SES deja infiintate) **NU ESTE CAZUL**
- O. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE SI PLANUL DE ASIGURARE A SUSTENABILITATII SES**

Afacerea constă în înființarea unei societati cu urmatoarele obiecte de activitate: fabricarea de mobila, repararea si intretinerea obiectelor de mobilier, tapiterie, artizanat, mestesuguri, productie de ambalaje, activitati de formare de tâmplărie.

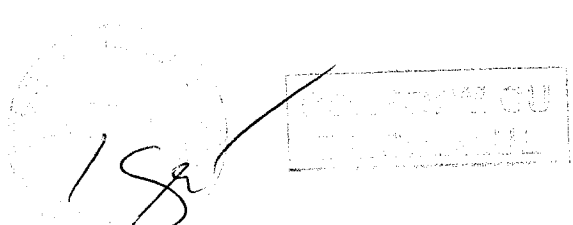
Structura de economie sociala se va infiinta ca societate comerciala cu actionar minoritar ~~INSTITUTUL PENTRU DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE~~. Initial, noua structura de economie sociala va desfasura activitati de reparatii a obiectelor de mobilier, urmand ca profitul sa fie reinvestit in afacere, astfel activitatea va fi extinsa si cu celelalte domenii.

Gama de reparatii ce vor fi efectuate este extrem de diversificata, pornind de la ceea ce se numeste "mic mobilier" (aici intrand produse si accesorii de mici dimensiuni, cum ar fi: etajere, scaune, suporturi pentru diverse obiecte, chiar si jucarii din lemn), usi si ferestre, mobilier pentru camere (paturi, canapele, seturi de canapele, dulapuri, vitrine, etajere, biblioteci, mese – inclusiv mese pentru TV, audio-video, pentru servire etc.), mobilier de bucatarie, ajungandu-se si la mobilier de birou (in special birouri, mese pentru calculator, mese pentru conferinte, biblioteci, corpuri mobile).

Angajatii structurii vor fi, in principal, persoane din grupul vulnerabil, acestia fiind beneficiari ai serviciilor sociale realizate prin proiect, pentru inceput, oferind servicii la sediul/domiciliul clientului. Angajatii initiali vor fi urmatorii: 1 tamplar universal, cu experienta in domeniul tamplariei, care va avea printre atributii si oferirea de consultanta gratuita potentialilor clienti si coordonarea echipei de lucratori in tamplarie si tapiterul, angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2370 lei, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 3 lucratori in tamplarie, angajati cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 1700 lei fiecare, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 1 tapiter angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 1700 lei, cu o norma de munca de 8 ore/zi, 1 contabil angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2750 lei, cu o norma de munca de 4 ore/zi, 1 gestor angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 2370 lei, pe o norma de munca de 8 ore/zi si un manager (administrator) angajat cu contract de munca pe perioada nedeterminata, cu un salariu lunar de 3650 lei, pe o norma de munca de 8 ore/zi. Din cele 8 posturi, 6 posturi sunt prevazute pentru angajarea persoanelor care apartin grupurilor vulnerabile, care au absolvit programele de formare profesionala organizate in cadrul proiectului, respectiv cele pentru meseria de lucrator in tamplarie si tapiter.

57

59



1. SEGMENTUL DE PIATA

Principalii client potentiali căruiua ne adresăm este format din:

- 26 gradinite si 32 de scoli de stat care 30% din totalul gradinitelor si scolilor din judetul Constanta;
- Unitati de protectie sociala: 1 casa de copii, 1 centru de servicii sociale pentru copii, 1 azil de batrani – judetul Constanta ce reprezinta 40% din unitatile de protectie sociala din judetul Constanta;
- 6 institutii publice ce reprezinta 8% din institutiile publice in judetul Constanta;
- 41 de companii private ce reprezinta 3% din cota de piata;
- 50 de persoane fizice/zi din judetul Constanta;
- 20 de persoane juridice/zi din judetul Constanta.

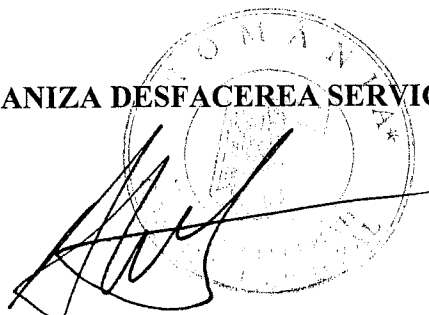
2. DATE PRIVIND CONCURENTA

In judetul Constanta, concurența in domeniul reparatiilor de mobilier este foarte slab reprezentata, foarte putine companii oferind astfel de servicii. In principal, astfel de servicii sunt oferite de persoane fizice, insa acestia nu elibereaza chitante/facturi in vederea asigurarii unor perioade de garantie pentru lucrarile efectuate, motiv pentru care institutiile publice nu pot colabora cu acestia.

Avand in vedere numarul mare al centrelor aflate in subordinea solicitantului, celelalte firme care ofera servicii de intretinere si reparatii nu reprezinta o concurenta de temut.

Avand in vedere dorinta solicitantului de a infiinta aceasta structura de economie sociala, tinand cont de numarul beneficiarilor care pot lucra, a existat si o documentare prealabila luarii deciziei de a scrie acest plan de afaceri. Astfel, mentionam ca principalii furnizori de servicii de intretinere si reparatii mobilier de la nivelul judetului Constanta sunt urmatoarii: S.C. LOGIBIC S.R.L. (www.logibic.ro/), S.C. YUKA MOBILI S.R.L. (www.yuka.ro) SIGMALUX S.R.L. (sigmalux.ro) din cataloagele on-line reiesind ca aceste servicii sunt mai mult oferite unei categorii de clienti de lux. Serviciile structurii de economie sociala se vor adresa altei categorii de clienti care in prezent nu sunt satisfacuti de oferta de pe piata. Puncte tari sunt reprezentate de: calificare tehnică si continua la locul de munca; crearea unor noi locuri de muncă pentru persoanele aparținand grupurilor vulnerabile; existența standardelor de ocupatie pentru calificarea in meseria de lucrator in tâmplarie; estimare solidă a costurilor; stabilirea unui preț acceptabil; disponibilitatea angajatilor de a se deplasa la locația dorită de client; necesitatea solicitantului de aceste servicii; strategia de dezvoltare a serviciilor sociale ale solicitantului; servicii de calitate; prețuri accesibile. Puncte slabe: lipsa experienței în domeniul tâmplăriei; lipsa unui renume pe piața Românească.

3. CUM SE VA ORGANIZA DESFACEREA SERVICIILOR



18

In cadrul bugetului structurii au fost prevazute costurile necesare pentru promovarea serviciilor oferite (web-site, materiale de promovare etc), mediul on-line reprezentand principal modalitate prin intermediul careia vor afla si alti client in afara solicitantului.

La sediul structurii vor fi primite comenzile, on-line, personal sau telefonic. De asemenea, va exista o persoana care va oferi consultanta gratuita potentialilor clienti. Lucratorii in tamplarie se vor deplasa la sediul/domiciliul clientului cu un mijloc de transport pus la dispozitie de solicitant prin contract de comodat, in buget fiind prevazute costurile cu combustibilul necesar. Echipa care se va deplasa la sediul/domiciliul clientului va da dovada de profesionalism, flexibilitate si adaptabilitate la nevoile clientului. Pe cheltuiala clientului si pentru fidelizarea acestuia, echipa se va putea deplasa si la sediul unor magazine in vederea achizitionarii altor materiale, in cazul in care sunt necesare.

4. PLANUL DE VANZARI

Bugetul structurii cuprinde costurile necesare pentru promovarea serviciilor oferite in cadrul acesteia (web-site, material de promovare, afise etc). Principala piata de desfacere sunt centrele aflate in subordinea solicitantului care prevede infiintarea de noi centre, avand in vedere strategia de dezvoltare a acesteia. Pentru crearea si intretinerea web-site-ului a fost prevazuta suma de 3000 lei, iar pentru tiparirea a 800 de pliante si 800 de flyere a fost prevazuta suma de 5000 lei. In scopul dezvoltarii si promovarii conceptului de economie sociala vor fi tiparite 500 de brosure, prin intermediul carora potentialii clienti vor constientiza faptul ca achizitionarea serviciilor oferite de aceasta structura va conduce la angajarea pe piata muncii a altor persoane apartinand grupurilor vulnerabile, astfel contribuind pe de o parte la dezvoltarea economiei si scaderea numarului persoanelor neocupate, iar pe de alta parte la cresterea calitatii vietii persoanelor vulnerabile.

Vor fi efectuate lunar, cel putin urmatoarele reparatii si intretineri: scaune – 30 lei x 100 buc=3000 lei, mese – 30 lei x 100buc=3000 lei, dulapuri – 50 lei x 50buc=2500 lei, birouri – 30 lei x 100 buc=3000 lei, sifoniere – 50 lei x 50buc=2500 lei, canapea – 100 lei x 5buc=500 lei, astfel fiind previzionat un venit lunar de cel putin 14500 lei si un venit anual de cel putin 174000 lei, cu o investitie initiala de 94959 lei.

5. POLITICA DE PRETURI

Preturile serviciilor oferite de noua structura infiintata au fost stabilite ca urmare a elaborarii, de catre solicitant, a unui studiu bazat pe oferte ferme ale diversilor furnizori de materie prima din judetul Constanta si pe vizitele pe teren, in vederea respectarii principiilor economicității, eficacității și eficienței costurilor precum si a prevederilor O.G. 66/2011.

Costurile cu chiria, in valoare lunara de 2300 lei, au fost stabilite cu respectarea plafoanelor prevazute in acest sens in Ghidul Solicitantului – conditii generale si cu prospectarea preturilor chiriei in judetul Constanta, fiind preconizat a se inchiria un spatiu de minim 50 mp. Avand in vedere faptul ca la nivelul judetului Constanta nu exista un numar mare de societati care ofera acest tip de servicii, preturile prezentate la capitolul "Planul de vanzari" au fost stabilite pentru asigurarea calitatii lucrarilor efectuate.

Preturile stabilite au fost stabilite si ca urmare a consultarii urmatoarelor web-site-uri: <http://www.dedeman.ro/>, <http://www.praktiker.ro>.

Pe toata perioada de implementare a proiectului atat Solicitantul cat si Partenerii elaboreaza si aplica proceduri de management si control care sa asigure corectitudinea acordarii si utilizarii fonduri europene, precum si respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, asa cum este aceasta definita in Ordonanta de Urgenta 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor

188

publice nationale aferente acestora si Hotararea nr.875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

6. TRANSFERABILITATE

Transferabilitatea rezultatelor si activitatilor proiectului se va realiza de catre parteneriatul creat pentru implementarea proiectului. Rezultatele proiectului pot fi transferate la diferite niveluri (sectorial, regional, local, institutional) prin: 1.Expertiza acumulata, schimbul de bune practici, lucrul in retea parteneriala dezvoltata pot conduce la extinderea implementarii in regiunile propuse prin proiect prin actiuni similare in alte regiuni ale tarii; 2.Toate materialele suport, procedurile si documentatiile, obtinute sau realizate in cadrul proiectului, vor fi puse la dispozitia specialistilor si a publicului larg putind fi consultate fara restrictii si gratuit pe pagina web a proiectului. Dupa finalizarea implementarii, specialistii implicati in economia sociala care vor dori sa beneficieze de expertiza in domeniul vizat de proiect vor putea apela la institutia solicitantului in vederea organizarii de intalniri si evenimente pentru schimb de bune practici. Impreuna cu alti parteneri sociali, ONG-uri din Romania, ei vor proceda la diseminarea rezultatelor, asigurandu-se in acest fel transferabilitatea rezultatelor proiectului si in alte regiuni ale tarii, la nivel national. Membrii parteneriatului acestui proiect au creat retele formale si informale ce vor continua sa lucreze impreuna creand canale de informatii precum si prezentarea de noi proiecte. O astfel de abordare contribuie la conferirea unei valori adaugate considerabile pentru rezultatele prezentului proiect. Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional. Acestia vor constientiza necesitatea programelor de formare profesionala pentru insertia durabila pe piata muncii in domeniul economiei sociale, dezvoltarea carierei persoanelor din grupuri vulnerabile si cresterea nivelului de formare si ocupare a acestora.

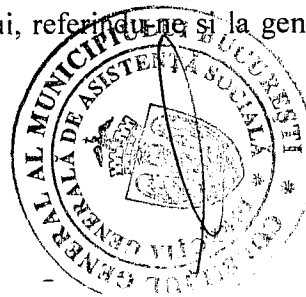
7. ABORDARE INTEGRATA

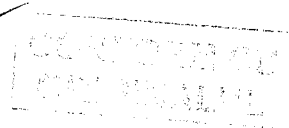
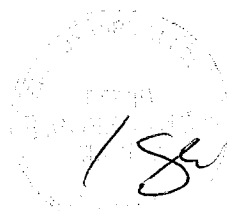
In bugetul structurii de economie sociala au fost prevazute costurile necesare organizarii a 2 evenimente in vederea dezvoltarii si promovarii conceptului de economie sociala. Astfel, serviciile de catering pentru aceste evenimente vor fi achizitionate de la Structura de economie sociala 6, infiintata in cadrul aceluasi proiect.

8. SUSTENABILITATE FINANCIARA

Dupa implementarea activitatilor proiectului, rezultatele acestuia vor deveni vizibile in randul publicului, dar mai ales in randul decidentilor si a actorilor sociali si economici relevanti de la nivel local si regional, ceea ce va conduce la cresterea vanzarilor de produse si servii, deci la cresterea veniturilor totale. In acest sens vom putea vorbi de o sustenabilitate reala asigurata din resursele proprii. Dupa finalizarea finantarii nerambursabile creste capacitatea de integrare a rezultatelor si experientei acumulate in cadrul proiectului vis-a-vis de politicile si strategiile locale si cele la nivel legislativ. Putem concluziona ca aceasta abordare contribuie intr-o maniera semnificativa la realizarea efectului multiplicator al proiectului, referindu-ne si la generarea de valoare adaugata.

ROMANIA

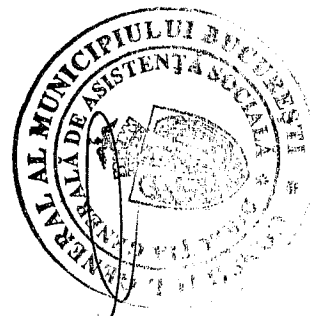




9. SUSTENABILITATEA LOCURILOR DE MUNCA NOU CREATE

Prin reinvestirea profitului in structura de economie sociala locurile de munca vor deveni sustenabile. De asemenea, profitul structurii va fi utilizat strict pentru extinderea si diversificarea serviciilor oferite, in plata salariilor angajatilor si in cresterea numarului de locuri de munca.

Totodata, mentionam ca locurile de munca create in proiect vor fi pastrate cel putin 12 luni dupa finalizarea proiectului.



63
61

7500

Cețuțelul: Solicitant	1,129,332.10
Cețuțelul: Partener 1	1,671,932.00
Cețuțelul: Partener 2	876,487.00
Cețuțelul: Partener 3	585,498.00
Cețuțelul: Partener 3	1,162,087.00
TOTAL VALOARE ELIGIBILA	4,296,004.00

Anexa 1 - Bugetul detaliat a proiectului

13253210

0 1132 532 10

1.671.932,00

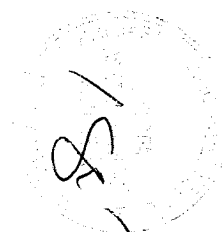
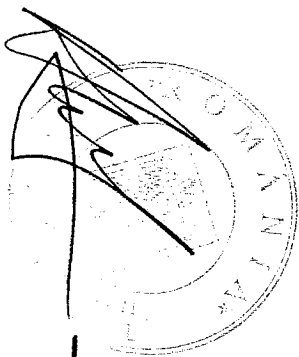
876.487 00

585,498.00

365,498.00
1,162,097.00

1,162,087.00
1,206,004.00

4,296,004.00



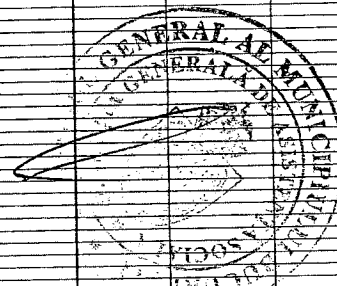
0000000000



ajutorului de *minimis*

An implementare 1				An implementare 2				TOTAL		NA REDUCTII FISIC		Activitatea 1		Activitatea 2		Activitatea 3		Activitatea 4		Activitatea 5	
Alte bunuri de costuri - an 1 de implementare				Alte bunuri de costuri - an 2 de implementare								Activitatea 1		Activitatea 2		Activitatea 3		Activitatea 4		Activitatea 5	
1. Taxa Registrul Comerțului				1. Taxa Registrul Comerțului				0		0		500									
2. Taxa rezervare nume				2. Taxa rezervare nume				0		0		65									
3. Capital social				3. Capital social				0		0		200									
4. Taxa notariale				4. Taxa notariale				0		0		100									

Total Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială			8.000,00			0,00	8.000,00	0,00		8000
2.7. Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Total Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00			0,00	0,00	0,00		
2.8. Amortizare active aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Total Amortizare active aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00			0,00	0,00	0,00		
2.9. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Total Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00			0,00	0,00	0,00		
2.10. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Total Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării structurilor de economie socială			0,00			0,00	0,00	0,00		
2.11. Cheltuieli de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială			10000	1	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10000	
2.11.1. Creșe și întreținere copiii			15000	1	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15000	
2.11.2. Creșe concept grafic și boarșe afișe			20000	1	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20000	
2.11.3. Drepturi de autor pentru rețeta de prajitură socială și asocierii cu imaginea cetățeanului			20000	1	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20000	
2.11.4. Organizarea campaniei de conștientizare și informare			20000	1	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20000	
2.11.5. Organizarea de evenimente			1500	1	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1500	
2.11.6. Investiare CSIM			1500	1	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1500	
Total Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării structurilor de economie socială			86.500,00		86.500,00	0,00	0,00	0,00	86500	
2.12. Cheltuieli pentru dotarea structurilor de economie socială			8100		8100,00	0,00	0,00	0,00	8100	
2.12.1. Masa frigorigrafică			1	1	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1100	
2.12.2. Masa de lucru			1	1	6.100,00	0,00	0,00	0,00	6100	
2.12.3. Altele planșar			1	1	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14000	
2.12.4. Cuptor patiserie			1	1	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3000	
2.12.5. Spalator			1	1	800,00	0,00	0,00	0,00	800	
2.12.6. Baterie cu actionare antebraz			1	1	16000,00	0,00	0,00	0,00	16000	
2.12.7. Dispenser ciocolata si eurogate			1	1	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2000	
2.12.8. Tava			20	1	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4500	
2.12.9. Dosolator			1	1	3.200,00	0,00	0,00	0,00	3200	
2.12.10. Hota de perete			1	1	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9000	
2.12.11. Dulap frigorigrafic			5	14	70,00	0,00	0,00	0,00	70	
2.12.12. Cutii marțipan			5	45	225,00	0,00	0,00	0,00	225	
2.12.13. Pensete dantelate marțipan			5	45	85,00	0,00	0,00	0,00	85	
2.12.14. Presa			2	160	320,00	0,00	0,00	0,00	320	
2.12.15. Roata decor in relief			3	14	42,00	0,00	0,00	0,00	42	
2.12.16. Set pernele pentru decor			2	85	170,00	0,00	0,00	0,00	170	
2.12.17. Set marțipane			2	240	480,00	0,00	0,00	0,00	480	
2.12.18. Suport decorare			2	150	300,00	0,00	0,00	0,00	300	
2.12.19. Trusa marțipan			10	10	100,00	0,00	0,00	0,00	100	
2.12.20. Adaptor mic duluri, spirituri			1	150	150,00	0,00	0,00	0,00	150	
2.12.21. Dispozitiv decorare			20	8	160,00	0,00	0,00	0,00	160	
2.12.22. Dul			10	14	140,00	0,00	0,00	0,00	140	
2.12.23. Dul pentru injeclat			2	25	50,00	0,00	0,00	0,00	50	
2.12.24. Perie curatat duluri			10	12	120,00	0,00	0,00	0,00	120	
2.12.25. Pos bumbac			5	60	300,00	0,00	0,00	0,00	300	
2.12.26. Pos silicon			4	50	200,00	0,00	0,00	0,00	200	
2.12.27. Pos pentru scris			1	80	80,00	0,00	0,00	0,00	80	
2.12.28. Set spirituri			2	35	70,00	0,00	0,00	0,00	70	
2.12.29. Burete modelare			1	100	100,00	0,00	0,00	0,00	100	
2.12.30. Merdeneș antiaderență			1	450	450,00	0,00	0,00	0,00	450	
2.12.31. Kit aerograf			1	175	175,00	0,00	0,00	0,00	175	
2.12.32. Cutii cu rola			2	35	70,00	0,00	0,00	0,00	70	
2.12.33. Cutii cu lama dreapta			1	160	160,00	0,00	0,00	0,00	160	
2.12.34. Cutii cu lama zimțată			1	200	200,00	0,00	0,00	0,00	200	
2.12.35. Cutii extensibile			2	46	92,00	0,00	0,00	0,00	92	
2.12.36. Gratar decor tarta			1	100	100,00	0,00	0,00	0,00	100	
2.12.37. Cutii de portional			5	16	80,00	0,00	0,00	0,00	80	
2.12.38. Rascheta inox			5	20	100,00	0,00	0,00	0,00	100	
2.12.39. Rascheta inox pentru ciocolata			5	50	500,00	0,00	0,00	0,00	500	
2.12.40. Spatiu inox			10	36	360,00	0,00	0,00	0,00	360	
2.12.41. Utensiliu inserat panetiera			2	18	240,00	0,00	0,00	0,00	240	
2.12.42. Scula de aluamintu			3	80	240,00	0,00	0,00	0,00	240	
2.12.43. Scula de aluamintu			3	12	36,00	0,00	0,00	0,00	36	
2.12.44. Cuvetalele fara inmiocare			10	50	500,00	0,00	0,00	0,00	500	
2.12.45. Vas dospit aluat			10	23	230,00	0,00	0,00	0,00	230	
2.12.46. Spatiu inox			10	75	750,00	0,00	0,00	0,00	750	
2.12.47. Tel inox			11	30	330,00	0,00	0,00	0,00	330	
2.12.48. Perie tava			5	30	150,00	0,00	0,00	0,00	150	
2.12.49. Cutii fructe			10	20	200,00	0,00	0,00	0,00	200	
2.12.50. Pensula			5	35	175,00	0,00	0,00	0,00	175	
2.12.51. Planșeta de lucru			5	40	200,00	0,00	0,00	0,00	200	
2.12.52. Vas gros			10	10	100,00	0,00	0,00	0,00	100	
2.12.53. Adaptor mare duluri			5	150	750,00	0,00	0,00	0,00	750	
2.12.54. Termomistru digital			1	220	220,00	0,00	0,00	0,00	220	
2.12.55. Caramenzator			30	3000	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9000	
2.12.56. Laptop			1	1500	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1500	
2.12.57. Invelitoare multifunctionala			10	250	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2500	
2.12.58. Cuvetalele fara inmiocare			10	50	500,00	0,00	0,00	0,00	500	
2.12.59. Cuvetalele fara inmiocare			10	100	500,00	0,00	0,00	0,00	500	
2.12.60. Boluri sticla			1	800	800,00	0,00	0,00	0,00	800	
2.12.61. Mese de marcat			8	500	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4000	
2.12.62. Set compo echipament de protectie (halat, sort protectie, manusi, etc.)			1	1	1,00	0,00	0,00	0,00	1	
Total cheltuieli de tip FEDR			104.781,00		104.781,00	0,00	0,00	0,00	103981	
3. Cheltuieli pentru derularea proiectului			85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85000	
3.1. Cheltuieli			8125	8	85.000,00	0,00	0,00	0,00	85000	
Total cheltuieli pentru derularea proiectului			8125	8	85.000,00	0,00	0,00	0,00	85000	
4. Valoarea activitatii subcontractate/externalizate, din care:										
4.1. Costuri de servicii, dezinsecție, deratizare			500	8	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4000	
Total valoarea activitatii subcontractate/externalizate			500	8	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4000	
Total			0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Cheltuieli aferente înființării și funcționării structurilor de economie socială înființate/dezvoltate – cheltuieli aferente

ajutorului de minimis

An implementare 1				An implementare 2				TOTAL	STIMULANT	Activitatea 1	Activitatea 2	Activitatea 3	Activitatea 4	Activitatea 5
1. Activități de capital - an 1 de implementare				2. Activități de capital - an 2 de implementare										
1.1. Taxa Registrul Comerțului	1	500		500	0	0		0			500			
1.2. Taxa rezervare nume	1	100		100	0	0		0			100			
1.3. Capital social	1	200		200	0	0		0			200			
1.4. Taxe notariale	1	200		200	0	0		0			200			
2.1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - anejați														
2.1.1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - anejați														
2.1.1.1. Salarii personal	2370	8		18.960.00	0.00	0.00		0.00				18960		
2.1.1.2. Locații în timpuri	1700	8		13.600.00	0.00	0.00		0.00				13600		
2.1.1.3. Locații în timpuri	1700	8		13.600.00	0.00	0.00		0.00				13600		
2.1.1.4. Locații în timpuri	1700	8		13.600.00	0.00	0.00		0.00				13600		
2.1.1.5. Timpuri	1700	8		13.600.00	0.00	0.00		0.00				13600		
2.1.1.6. Contabil	2750	8		22.000.00	0.00	0.00		0.00				22000		
2.1.1.7. Gestionar	2370	8		18.960.00	0.00	0.00		0.00				18960		
2.1.2. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - manageri														
2.1.2.1. Manager (administrator)	3650	8		29.200.00	0.00	0.00		0.00				29200		
Total cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială				143.820.00				0.00	143.820.00	0.00		143820		
TRANSPORT, din care:	Nr. persoane care se deplaseaza	Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)	Nr. calatorii		Nr. persoane care se deplaseaza	Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)	Nr. calatorii		Total - an 2					
transport - cu tren/masina/avion, in/din localitatea.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
transport - cu tren/masina/avion, in/din localitatea.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
etc.	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
transport de materiale si echipamente	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
Total cheltuieli cu transportul personalului structurilor de economie socială				0.00					0.00	0.00				
CAZARE, din care:	Nr. persoane care se cazeaza	Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare/persoana)	Nr. nopti de cazare	Total - an 1	Nr. persoane care se cazeaza	Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare/persoana)	Nr. nopti de cazare		Total - an 2					
cazare in localitatea.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
cazare in localitatea.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
etc.	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
Total cheltuieli cu cazarea personalului structurilor de economie socială				0.00					0.00	0.00				
DIJUNA, din care:	Nr. persoane care primesc diurna	Cost unitar (cost estimativ pentru o zi de diurna)	Nr. zile diurna	Total - an 1	Nr. persoane care primesc diurna	Cost unitar (cost estimativ pentru o zi de diurna)	Nr. zile diurna		Total - an 2					
diurna pentru deplasarea in localitatea.....	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
diurna pentru deplasarea in localitatea.....	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
etc.	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00					
Total cheltuieli cu diurna personalului structurilor de economie socială				0.00					0.00	0.00				
2.3. Materiale consumabile si materii prime aferente funcționării structurilor de economie socială														
2.3.1. Set birou	10	200		2000	0	0			0					2000
2.3.2. Suport pentru scrisorile	10	15		150	0	0			0					150
2.3.3. Cule (kg)	200	5		1000	0	0			0					1000
2.3.4. Suruburi (kg)	200	5		1000	0	0			0					1000
2.3.5. Lac pentru lemn alchidic incolor (galeata)	100	20		2000	0	0			0					2000
2.3.6. Aracet pentru lemn (galeata)	50	60		3000	0	0			0					3000
2.3.7. Smirghel	50	25		1250	0	0			0					1250
2.3.8. Burmi	2000	0.5		1000	0	0			0					1000
2.3.9. Holzauzburbi pentru lemn/metal	1000	0.5		500	0	0			0					500
2.3.10. Roata pivotanta	100	10		1000	0	0			0					1000
2.3.11. Diburi	500	1		500	0	0			0					500
2.3.12. Console tabla	500	2		1000	0	0			0					1000
2.3.13. Vinclu tabla	400	2		800	0	0			0					800
2.3.14. Maner de aluminiu	200	6		1200	0	0			0					1200
2.3.15. Salamate aplicate	200	2		400	0	0			0					400
2.3.16. Cule alimentare	120	6		720	0	0			0					720
2.3.17. Brosca pentru masa	100	60		6000	0	0			0					6000
2.3.18. Consumabile alimentare (harbie print, cartus etc)		5000		5000	0	0			0					5000
2.3.19. Consumabile tipice (inclusiv role pentru masina de marcat)	1	2000		2000	0	0			0					2000
Total cheltuieli Materiale consumabile si materii prime aferente funcționării structurilor de economie socială				31.020.00					0.00	31.020.00	0.00			31020
2.4. Servicii aferente funcționării structurilor de economie socială														
2.4.1. Apa	8	1000		8.000.00	0.00	0.00			0.00					8000
2.4.2. Energie electrica	8	1000		8.000.00	0.00	0.00			0.00					8000
2.4.3. Gaze	8	2000		16.000.00	0.00	0.00			0.00					16000
2.4.4. Servicii de colectare deseuri menajere	8	100		800.00	0.00	0.00			0.00					800
2.4.5. Telefon si internet	8	200		1.600.00	0.00	0.00			0.00					1600
Total cheltuieli Servicii aferente funcționării structurilor de economie socială				34.400.00					0.00	34.400.00	0.00			34400
2.5. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării structurilor de economie socială														
Total Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării structurilor de economie socială	0	0		0.00	0.00	0.00			0.00					
Total Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării structurilor de economie socială				0.00					0.00	0.00	0.00			

4.5. Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială			Total - an 1			Total - an 2			Total - an 3		
2.6. Reparatii mijloace de transport	8	2000	16000	0	0	0	0	0	0	0	16000
Total servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială			16.000.00	0.00	0.00	0.00	16.000.00	0.00	0.00	16000	
2.7. Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială			0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.8. Amortizare active aferente funcționării structurilor de economie socială			0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Amortizare active aferente funcționării structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.9. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării structurilor de economie socială			0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.10. Conectare la rețele informatice aferente funcționării structurilor de economie socială			0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Conectare la rețele informatice aferente funcționării structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.11. Tipărituri, materiale de promovare (pliante, afișe etc)			5000	1	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5000	0.00	
2.11.1. Tipărituri materiale de promovare (pliante, afișe etc)			5000	1	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5000	0.00	
2.11.2. Tipărituri broșuri (promovarea economiei sociale)			3000	1	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3000	0.00	
2.11.3. Creare și întreținere web-site											
Total Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării structurilor de economie socială					13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00	13000
2.12. Cheltuieli de tip FEDR											
2.12.1. Computer			1	3000	3000	0	0	0	3000	0	3000
2.12.2. Imprimantă			1	1000	1000	0	0	0	1000	0	1000
2.12.3. Set spirale			10	210	2100	0	0	0	2100	0	2100
2.12.4. Set dală			5	50	250	0	0	0	250	0	250
2.12.5. Polizor unghiular			2	150	300	0	0	0	300	0	300
2.12.6. Ruletă			10	25	250	0	0	0	250	0	250
2.12.7. Set Echele			6	7	42	0	0	0	42	0	42
2.12.8. Palant			3	110	330	0	0	0	330	0	330
2.12.9. Fierăstrău pentru decupaj			2	1100	2200	0	0	0	2200	0	2200
2.12.10. Clește cuie			5	10	50	0	0	0	50	0	50
2.12.11. Mănuși foatex			10	5	50	0	0	0	50	0	50
2.12.12. Ochelari de protecție			10	5	50	0	0	0	50	0	50
2.12.13. Perie sămă			5	5	25	0	0	0	25	0	25
2.12.14. Pretungilor cu lambur			3	200	600	0	0	0	600	0	600
2.12.15. Cuter			10	5	50	0	0	0	50	0	50
2.12.16. Penasie			15	30	450	0	0	0	450	0	450
2.12.17. Pile			6	40	240	0	0	0	240	0	240
2.12.18. Sunetizabile (set diverse marimi)			3	45	135	0	0	0	135	0	135
2.12.19. Capșori + capse și tapiterie			3	50	150	0	0	0	150	0	150
2.12.20. Rindea pentru fai			3	100	300	0	0	0	300	0	300
2.12.21. Boloboc mic			2	45	90	0	0	0	90	0	90
2.12.22. Boloboc mare			2	65	130	0	0	0	130	0	130
2.12.23. Trand scule			2	950	1900	0	0	0	1900	0	1900
2.12.24. Flex			1	200	200	0	0	0	200	0	200
2.12.25. Rindea			4	50	200	0	0	0	200	0	200
2.12.26. Salopete de lucru			10	150	1500	0	0	0	1500	0	1500
2.12.27. Siefitor orbital			1	100	100	0	0	0	100	0	100
2.12.28. Mașină tampo			1	400	400	0	0	0	400	0	400
2.12.29. Mașină găuri			1	5000	5000	0	0	0	5000	0	5000
2.12.30. Mașină găuri cu acumulator			3	500	1500	0	0	0	1500	0	1500
2.12.31. Ciocan cauciuc cu coada lemn			2	8	16	0	0	0	16	0	16
2.12.32. Ciocan lacufos			4	9	36	0	0	0	36	0	36
2.12.33. Zădruși			3	50	150	0	0	0	150	0	150
2.12.34. Diamant talat sticlă			2	10	20	0	0	0	20	0	20
2.12.35. Fierăstrău coada de vulpe-diferite sortimente			10	30	300	0	0	0	300	0	300
2.12.36. Fraze lemn profilate			2	160	320	0	0	0	320	0	320
2.12.37. Mașina de frezat			1	5000	5000	0	0	0	5000	0	5000
2.12.38. Mașina pentru vîndut			1	5000	5000	0	0	0	5000	0	5000
2.12.39. Mașina combinată de tamplarie			1	3000	3000	0	0	0	3000	0	3000
2.12.40. Strung pentru lemn			1	2000	2000	0	0	0	2000	0	2000
2.12.41. Banc de tamplarie			1	1800	1800	0	0	0	1800	0	1800
2.12.42. Mașina pentru marcat			1	800	800	0	0	0	800	0	800
2.12.43. Mașina mobilă pentru aplicat ceri			1	5200	5200	0	0	0	5200	0	5200
Total cheltuieli de tip FEDR					45,999.00	0.00	0.00	0.00	45,999.00	0.00	45999
4. Valoarea activității subcontractate/externalizate, din care:			Total - an 1			Total - an 2			Total - an 3		
4.1. Servicii externe	1	2250	2,250.00	0.00	0.00	0.00	2,250.00	0.00	2250	0.00	
Total valoare activități subcontractate/externalizate					2,250.00	0.00	2,250.00	0.00	2250	0.00	
4.2. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare desfășurării activității proiectului			Total - an 1			Total - an 2			Total - an 3		
6.1. Chirie spațiu	8	2300	18,400.00	0.00	0.00	0.00	18,400.00	0.00	18400	0.00	18400
Total cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare desfășurării activității proiectului					18,400.00	0.00	18,400.00	0.00	18400	0.00	
7. Subvenții (ajutoare, premii) și burse			Total - an 1			Total - an 2			Total - an 3		
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Total subvenții (ajutoare, premii) și burse					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7. Valoarea eligibilă a ajutorului de minimis SES 2			316,389.00			0			316,389.00		
8. Valoarea activității transnationale - ajutor de minimis SES 2			0			0			0		

ajutorului de *minimis*

天

[illegible]

天

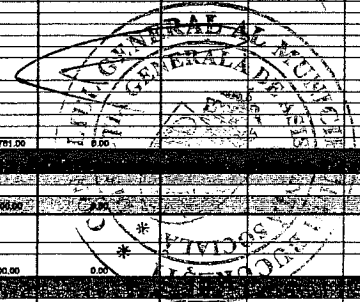
Cheltuieli aferente înființării și funcționării structurilor de economie socială înființate/dezvoltate – cheltuieli aferente ajutorului de minimis

Art. Implementare 1										Art. Implementare 2										Art. Implementare 3										Art. Implementare 4										Art. Implementare 5									
Activitatea 1										Activitatea 2										Activitatea 3										Activitatea 4										Activitatea 5									
3. Alte tipuri de cheltuieli - în funcție de implementare																																																	
1.1. Taxa Registrul Comerțului																																																	
1.2. Taxa rezervare nume																																																	
1.3. Capital social																																																	
1.4. Taxe notariale																																																	
2. Cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială																																																	
2.1. Cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială - angajați																																																	
2.1.1. Timpul universal																																																	
2.1.1.1. Lucrator în lampieră 1																																																	
2.1.1.2. Lucrator în lampieră 2																																																	
2.1.1.3. Lucrator în lampieră 3																																																	
2.1.1.4. Tapiet																																																	
2.1.1.5. Contabil																																																	
2.1.1.6. Designer																																																	
2.1.2. Cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială - manageri																																																	
2.1.2.1. Manager (administrator)																																																	
Total cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială																																																	
3.1. Cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială - în funcție de activitate																																																	
TRANSPORT, din care:																																																	
Nr. persoane care se deplasează																																																	
Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)																																																	
Nr. calatorii																																																	
Total - an 2																																																	
transport - cu tren/masina/avion, in/din localitatea.....																																																	
transport - cu tren/masina/avion, in/din localitatea.....																																																	
etc.																																																	
transport de materiale si echipamente																																																	
Total cheltuieli cu transportul personalului structurilor de economie socială																																																	
CAZARE, din care:																																																	
Nr. persoane care se cazeaza																																																	
Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare/persoana)																																																	
Nr. nopti de cazare																																																	
Total - an 1																																																	
Nr. persoane care se cazeaza																																																	
Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare/persoana)																																																	
Nr. nopti de cazare																																																	
Total - an 2																																																	
cazare in localitatea.....																																																	
cazare in localitatea.....																																																	
etc.																																																	
Total cheltuieli cu cazarea personalului structurilor de economie socială																																																	
DIURNA, din care:																																																	
Nr. persoane care primesc diurna																																																	
Cost unitar (cost estimativ pentru o zi de diurna)																																																	
Nr. zile diurna																																																	
Total - an 1																																																	
Nr. persoane care primesc diurna																																																	
Cost unitar (cost estimativ pentru o zi de diurna)																																																	
Nr. zile diurna																																																	
Total - an 2																																																	
diurna pentru deplasarea in localitatea.....																																																	
diurna pentru deplasarea in localitatea.....																																																	
etc.																																																	
Total cheltuieli cu diurna personalului structurilor de economie socială																																																	
3.2. Cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială - în funcție de activitate																																																	
2.3.1. Set birou																																																	
2.3.2. Suport pentru amighele																																																	
2.3.3. Cule (tgi)																																																	
2.3.4. Sursuri (tgi)																																																	
2.3.5. Lac pentru lenin etichid incolor (galeasa)																																																	
2.3.6. Aracet-pentru lenin (galeasa)																																																	
2.3.7. Smirghel																																																	
2.3.8. Bumbi																																																	
2.3.9. Holzausubut pentru lenin/metal																																																	
2.3.10. Roata pivotala																																																	
2.3.11. Dibluri																																																	
2.3.12. Consola talia																																																	
2.3.13. Vopri (tgi)																																																	
2.3.14. Mner de aluminiu																																																	
2.3.15. Mner de aluminiu																																																	
2.3.16. Cule (tgi)																																																	
2.3.17. Broscu inlocuita usa																																																	
2.3.18. Consumabile importante (harte prin, cartus etc)																																																	
2.3.19. Consumabile inlocuite (inclusiv role pentru masina de scris)																																																	
Total cheltuieli Materiale consumabile si materii prime aferente funcționării structurilor de economie socială																																																	
3.3. Cheltuieli cu salariarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială - în funcție de activitate																																																	
1.4.1. Apa																																																	
1.4.2. Entrie electrice																																																	
1.4.3. Gaz																																																	
1.4.4. Serviciu colectare a deseurilor menajere																																																	
1.4.5. Teli si internet																																																	
Total Utilități aferente funcționării structurilor de economie socială																																																	
3.4. Serviciu de administrare a clădirilor aferente funcționării																																																	
Total - an 1																																																	

aiutorului de *minimis*

Cheltuieli aferente funcționării structurilor de economie socială în unitățile de economie socială										Cheltuieli aferente funcționării structurilor de economie socială în unitățile de economie socială									
Anul 2017										Anul 2018									
Activitatea 1										Activitatea 2									
Activitatea 3										Activitatea 4									
Activitatea 5										Activitatea 6									
1. Taxa Registrul Comerțului										1. Taxa Registrul Comerțului									
1.2. Taxa rezervare nume										1.2. Taxa rezervare nume									
1.3. Capital social										1.3. Capital social									
1.4. Taxe notariale										1.4. Taxe notariale									
2. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - anejași										2. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - anejași									
2.1.1. Căminar										2.1.1. Căminar									
2.1.2. Bucatar										2.1.2. Bucatar									
2.1.3. Bucatar 1										2.1.3. Bucatar 1									
2.1.4. Căminar palier										2.1.4. Căminar palier									
2.1.5. Ajutor bucatar 1										2.1.5. Ajutor bucatar 1									
2.1.6. Ajutor bucatar 2										2.1.6. Ajutor bucatar 2									
2.12 Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - manageri										2.12 Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - manageri									
2.12.1. Manager (administrator)										2.12.1. Manager (administrator)									
Total cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială										Total cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială									
TRANSPORT, din care:										TRANSPORT, din care:									
Transport - cu benzină/motocicleta, în/din localitatea...										Transport - cu benzină/motocicleta, în/din localitatea...									
etc.										etc.									
Transport de materiale și echipamente										Transport de materiale și echipamente									
Total cheltuieli cu transportul personalului structurilor de economie socială										Total cheltuieli cu transportul personalului structurilor de economie socială									
CAZARE, din care:										CAZARE, din care:									
Cazare în localitatea...										Cazare în localitatea...									
Cazare în localitatea...										Cazare în localitatea...									
etc.										etc.									
Total cheltuieli cu cazarea personalului structurilor de economie socială										Total cheltuieli cu cazarea personalului structurilor de economie socială									
DIURNA, din care:										DIURNA, din care:									
Diurna pentru deplasare în localitatea...										Diurna pentru deplasare în localitatea...									
Diurna pentru deplasare în localitatea...										Diurna pentru deplasare în localitatea...									
etc.										etc.									
Total cheltuieli cu diurna personalului structurilor de economie socială										Total cheltuieli cu diurna personalului structurilor de economie socială									
2.3. Materiale consumabile și materii prime pentru funcționarea structurilor de economie socială										2.3. Materiale consumabile și materii prime pentru funcționarea structurilor de economie socială									
2.3.1. Materii prime										2.3.1. Materii prime									
2.3.1.1. Lăcuire										2.3.1.1. Lăcuire									
2.3.1.2. Fructe										2.3.1.2. Fructe									
2.3.1.3. Lăcuire										2.3.1.3. Lăcuire									
2.3.1.4. Peste și fructe de mare										2.3.1.4. Peste și fructe de mare									
2.3.1.5. Carne										2.3.1.5. Carne									
2.3.1.6. Condimente, ceai, cacao, cafea/aromă etc.										2.3.1.6. Condimente, ceai, cacao, cafea/aromă etc.									
2.3.1.7. Făină/ouă										2.3.1.7. Făină/ouă									
2.3.1.8. Ulei										2.3.1.8. Ulei									
2.3.1.9. Produse alimentare										2.3.1.9. Produse alimentare									
2.3.1.10. Zahăr										2.3.1.10. Zahăr									
2.3.1.11. Ierburile aromatice										2.3.1.11. Ierburile aromatice									
2.3.1.12. Săpun										2.3.1.12. Săpun									
2.3.2. Consumabile imprimante (hârtie, cerneală etc.)										2.3.2. Consumabile imprimante (hârtie, cerneală etc.)									
2.3.3. Consumabile tipărite (inclusiv role pentru casa de marcat)										2.3.3. Consumabile tipărite (inclusiv role pentru casa de marcat)									
Total cheltuieli Materiale consumabile și materii prime pentru funcționarea structurilor de economie socială										Total cheltuieli Materiale consumabile și materii prime pentru funcționarea structurilor de economie socială									
2.4. Servicii aferente funcționării structurilor de economie socială										2.4. Servicii aferente funcționării structurilor de economie socială									
2.4.1. An										2.4.1. An									
2.4.2. Casa										2.4.2. Casa									
2.4.3. Energie electrică										2.4.3. Energie electrică									
2.4.4. Servicii de colectare a deșeurilor menajere										2.4.4. Servicii de colectare a deșeurilor menajere									
Total Servicii aferente funcționării structurilor de economie socială										Total Servicii aferente funcționării structurilor de economie socială									
2.5. Servicii de întreținere și reparare echipamentelor și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială										2.5. Servicii de întreținere și reparare echipamentelor și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială									
2.5.1. Reparatărie mijloace de transport										2.5.1. Reparatărie mijloace de transport									
Total Servicii de întreținere și reparare echipamentelor și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială										Total Servicii de întreținere și reparare echipamentelor și mijloace de transport aferente funcționării structurilor de economie socială									
2.7. Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială										2.7. Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială									
Total Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială										Total Arhivare documente aferente funcționării structurilor de economie socială									

2.8 Amortizare active aferente funcționării structurilor de economie socială			Total - an 1			Total - an 2		
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Amortizare active aferente funcționării structurilor de economie socială			0.00			0.00	0.00	0.00
2.9 Cheltuieli aferente funcționării activității de servicii de economie socială			Total - an 1			Total - an 2		
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total cheltuieli aferente funcționării activității de servicii de economie socială			0.00			0.00	0.00	0.00
3. Cheltuieli aferente funcționării activității de servicii de economie socială			Total - an 1			Total - an 2		
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Cheltuieli aferente funcționării activității de servicii de economie socială			0.00			0.00	0.00	0.00
4. Valoarea activității subcontractate externalizate, din care:			Total - an 1			Total - an 2		
4.1 Contract dezinfectie, dezinsecție, deratizare	500	8	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4000
Total valoare activități subcontractate externalizate			4,000.00			0.00	4,000.00	4000
5. Cheltuieli pentru derularea proiectului			Total - an 1			Total - an 2		
5.1. Carburanți	8125	8	85,000.00	0.00	0.00	0.00	85,000.00	85000
Total Cheltuieli pentru derularea proiectului			85,000.00			0.00	85,000.00	85000
6. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activității proiectului			Total - an 1			Total - an 2		
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activității proiectului			0.00			0.00	0.00	0.00
7. Subvenții (ajutoare, premii) și burse			Total - an 1			Total - an 2		
	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Subvenții (ajutoare, premii) și burse			0.00			0.00	0.00	0.00



88
P

aiutorului de minimis

[illegible]

[illegible]

aiutorului de *minimis*

An implementare 1				An implementare 2				An implementare 3				An implementare 4				An implementare 5			
Activitatea 1				Activitatea 2				Activitatea 3				Activitatea 4				Activitatea 5			
2.1. Cheltuieli cu salarizarea personalului nou-angajat din structurile de economie socială - angajați																			
2.1.1. Timpul universal	2370	8	18.960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18960			
2.1.1.2. Lucrator în tâmplărie 1	1700	8	13.600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13600			
2.1.1.3. Lucrator în tâmplărie 2	1700	8	13.600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13600			
2.1.1.4. Lucrator în tâmplărie 3	1700	8	13.600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13600			
2.1.1.5. Tapier	1700	8	13.600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13600			
2.1.1.6. Contabil	2750	8	22.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22000			
2.1.1.7. Conducător	2370	8	18.960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18960			
2.1.2. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială - manageri																			
2.1.2.1. Manager (administrator)	3650	8	29.200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29200			
Total cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie socială			143.820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143820			
2.2. Cheltuieli cu transportul, deplasarea și diurna personalului structurilor de economie socială, în măsura în care nu sunt suportate de către...																			
TRANSPORT, din care:																			
Nr. persoane care se deplasează																			
Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)																			
Nr. calatorii																			
Nr. persoane care se deplasează																			
Cost unitar (cost estimativ pe calatorie)																			
Nr. calatorii																			
Total - an 2																			
transport - cu tren/masina/avion, în/din localitatea ...																			
transport - cu tren/masina/avion, în/din localitatea ...																			
etc.																			
transport de materiale și echipamente																			
Total cheltuieli cu transportul personalului structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
CAZARE, din care:																			
Nr. persoane care se cazează																			
Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare/persoana)																			
Nr. nopti de cazare																			
Total - an 1																			
Nr. persoane care se cazează																			
Cost unitar (cost estimativ pe noapte de cazare/persoana)																			
Nr. nopti de cazare																			
Total - an 2																			
cazare în localitatea ...																			
cazare în localitatea ...																			
etc.																			
Total cheltuieli cu cazarea personalului structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
DIURNA, din care:																			
Nr. persoane care primesc diurna																			
Cost unitar (cost estimativ pentru o zi de diurna)																			
Nr. zile diurna																			
Total - an 1																			
Nr. persoane care primesc diurna																			
Cost unitar (cost estimativ pentru o zi de diurna)																			
Nr. zile diurna																			
Total - an 2																			
diurna pentru deplasarea în localitatea ...																			
diurna pentru deplasarea în localitatea ...																			
etc.																			
Total cheltuieli cu diurna personalului structurilor de economie socială			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
2.3. Cheltuieli cu materialele consumabile și materiile prime aferente funcționării structurilor de economie socială																			
2.3.1. Set bituri																			
2.3.2. Suport pentru smirghel																			
2.3.3. Cule (kg)																			
2.3.4. Suruburi (kg)																			
2.3.5. Lac pentru lemn albidu în color (galeata)																			
2.3.6. Arăci pentru lemn (galeata)																			
2.3.7. Smirghel																			
2.3.8. Bumbi																			
2.3.9. Holze (ruburi pentru lemn/metal)																			
2.3.10. Răci pilotaria																			
2.3.11. Dăci																			
2.3.12. Conșia tablă																			
2.3.13. Vinșia tablă																			
2.3.14. Mașci de aluminu																			
2.3.15. Băncișle aplicate																			
2.3.16. Căcișle aluminu/loron																			
2.3.17. Căcișle îngropate use																			
2.3.18. Căcișle imprimantă (hartie pđci, carcus etc)																			
2.3.19. Consumabile tipizate (indusciș role pentru mașci de hărci)																			
Total cheltuieli Materialele consumabile și materiile prime aferente funcționării structurilor de economie socială			31.020.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31020			
2.4. Cheltuieli cu serviciile aferente funcționării structurilor de economie socială																			
2.4.1. Apă																			
2.4.2. Eșercișle electrice																			
2.4.3. Căcișle																			
2.4.4. Servicișle colorare a dăcișcișlor menaliere																			
2.4.5. Servicișle internet																			
Total cheltuieli aferente funcționării structurilor de economie socială			34.400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34400			
2.5. Servicișle administrăcișre a clăcișcișilor aferente funcționării structurilor de economie socială																			
Total - an 1			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

[illegible]

Buget sintetic

Denumire Solicitant: Directia Generala de Asistenta Sociala a Municipiului Bucuresti
Titlu Proiect: PROMOVAREA ECONOMIEI SOCIALE LA STANDARDE EUROPENE

CATEGORII DE CHELTUIELI (COSTURI)	TOTAL (cu TVA*)	- Lei -
1. Resurse umane, din care		886,560.00
1.1 Cheltuieli aferente managementului de proiect		316,560.00
2. Participanți		0.00
3. Alte tipuri de costuri, din care:		3,357,844.00
3.1. Cheltuieli de tip FEDR		12,000.00
3.2 Valoare activitati subcontractate/externalizate (max. 49% din totala eligibila a proiectului)		181,800.00
3.3 Ajutoare de minimis, din care:		3,149,959.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 1		541,498.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 2		315,989.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 3		541,498.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 4		315,989.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 5		577,498.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 6		541,498.00
3.3.1 Ajutor de minimis SES 7		315,989.00
5. Total cheltuieli directe (1+2+3)		4,244,404.00
6. Total cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație		51,600.00
7. VALOAREA TOTALA ELIGIBILA A PROIECTULUI (5+6), din care:		4,296,004.00
8. valoare activități transnaționale		0.00
9. valoare TVA nedeductibila estimata		52,080.92
10. CONTRIBUTIA SOLICITANTULUI		85,920.08
11. ASISTENȚA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITANTULUI (7-10)		4,210,083.92

* Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificarile si completarile ulterioare, din care reiese ca TVA nedeductibila este eligibila, costurile care

18
Anexa 2 la H.C.G.M.B. nr. 269/27.11.2014



**Procedură privind managementul și implementarea proiectului POSDRU 168/6.1/SM/143828
„Dezvoltarea economiei sociale la standarde europene”**

49

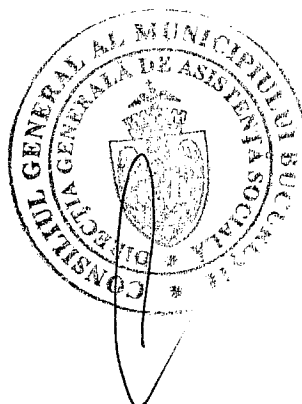
- cadru general -

CUPRINS





8



1. INTRODUCERE

1.1. SCOPUL ȘI ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

2. CADRU LEGISLATIV

3. STRUCTURI DE MANAGEMENT ȘI IMPLEMENTARE

3.1. SCOP

3.2. MANAGEMENT

3.2.1. Macromanagement

3.2.2. Micromanagement

3.2.3. Echipa de management

3.2.4. Echipa de implementare

3.2.5. Structuri de lucru în cadrul EM Și EI

3.2.5.1. Rolul GL

4 COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN PROIECT

4.1. SCOP

4.2. NIVELURI DE COMUNICARE

4.2.1 Comunicarea în cadrul echipei de proiect

4.2.1.1. Cadru general

4.2.1.2. Niveluri interne de comunicare

4.2.2. Comunicarea cu AMPOSDRU / CNDIPT-OIPOSDRU

4.2.3 Comunicarea externă – presă, grup țintă, factori interesați

5. RAPORTARE

5.1 SCOP

5.2. NIVELURI DE RAPORTARE

5.2.1 Raportare internă

5.2.2 Raportare externă

6. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA ȘI CONTROLUL PROIECTULUI

6.1. MONITORIZAREA

6.1.1. Monitorizarea internă

6.1.2. Monitorizarea externă

6.2. EVALUAREA

1. ARHIVARE

7.1. SCOP

7.2. DOMENIU DE APLICARE

7.3. EVIDENȚA DOCUMENTELOR

7.4. PĂSTRAREA DOCUMENTELOR

2. PROTECȚIA DATELOR

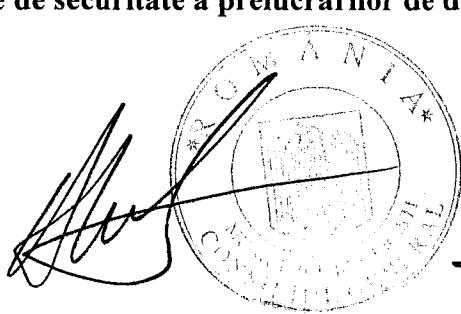
8.1. SCOP

8.2. DOMENIU DE APLICARE

8.3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

8.3.1. Cerințele minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal

Lista Abrevierilor:



90

AA - Autoritatea de Audit

ACP – Autoritatea de certificare și plăți

AMPOSDRU - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial
Dezvoltarea Resurselor Umane

B- Beneficiar

CNDIPT-OI – Centrul Național de Învățământ Profesional și Tehnic – Organism Intermediar
POSDRU

DLAF – Departamentul de luptă antifraudă

EI – Echipa de implementare

EM- Echipa de Management

ETL- Expert pe termen lung

ENAT – Expert național

FSE - Fondul Social European

ETS - Expert pe termen scurt

GLAchiz – Grupul de Lucru Achiziții

GLAdmin – Grupul de Lucru Administrativ

GLEx – Grupul de Lucru Executiv

GLFin – Grupul de Lucru Financiar

GLFor – Grupul de Lucru Formare

GLM – Grup de lucru Management

GLPR&C – Grupul de Lucru Relații Publice și Comunicare

GLTIC – Grupul de Lucru Tehnologia Informațiilor și Comunicare

MP – Manager de Proiect

Rachpubl – Responsabil achiziții publice

Rfin – Responsabilul financiar

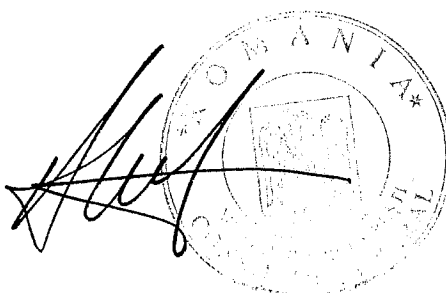
S- Solicitant



18



1. INTRODUCERE



gl

Pagina 3 din 15

În data de 22.09.2014 a fost încheiat **contractul de finanțare nerambursabilă** cu Ministerul Fondurilor Europene, Direcția Generală Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial "Dezvoltarea Resurselor Umane" (AMPOSDRU) pentru implementarea proiectului "Dezvoltarea economiei sociale la standarde europene".

Pentru derularea acestui proiect, autoritatea finanțatoare se angajează să finanțeze 98% din valoarea totală aprobată a proiectului, diferența de 2 % urmând a fi asigurată din bugetul D.G.A.S.M.B. Plata cheltuielilor se efectuează cu respectarea Ordinului comun al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și a ministrului finanțelor publice nr. 1117/2170/august 2010, pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007-2013".

Durata de implementare a proiectului este de 1 an.

Valoarea totală a proiectului aprobată prin contractul de finanțare este de 4.296.004 lei, din care: contribuția solicitantului este de 85.920,08 lei, asistență financiară nerambursabilă este de 4.210.083,92 lei.

Autoritățile implicate în implementarea proiectului "Dezvoltarea economiei sociale la standarde europene" sunt Ministerul Fondurilor Europene prin Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (AMPOSDRU) și Organismul Intermediar Regional POSDRU Regiunea Sud-Est.

1.1. Scopul și activitățile proiectului

Obiectivul general al proiectului – Obiectivul proiectului îl constituie dezvoltarea a 7 structuri de economie socială în mediul rural și urban prin servicii integrate de ocupare oferite celor 200 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile Prin implicarea în structurile de economie socială, persoanele aparținând grupului vulnerabil menționat alături de parteneri sociali publici și privați se vor implica activ în îmbunătățirea condițiilor de viață ale grupurilor dezavantajate și dezvoltarea comunităților din care acestea fac parte.

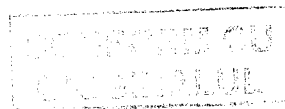
Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OB1: Consolidarea capacităților, competențelor, cunoștințelor și stimei de sine prin informare, consiliere, mediere și orientare profesională în vederea integrării pe piața muncii în special în economia socială a grupului vulnerabil constituit din 30 persoane de etnie romă, 20 persoane cu dizabilități, 100 femei (în situații de risc), 25 familii care au mai mult de 2 copii și/sau familii monoparentale, 25 persoane care trăiesc din venitul minim garantat precum și informarea și diseminarea acestor informații către cele 200 de persoane care reprezintă grupul vulnerabil.

OB 2: Furnizarea programelor de formare profesională precum: bucătar, cofetar-patiser, lucrător în tâmplărie, tapițer, în vederea angajării, în special, în structuri de economie socială pentru un număr de 84 de persoane selectate din cele 200 de persoane informate și consiliate psihologic/profesional ce aparțin grupului țintă.

OB 3: Facilitarea integrării durabile pe piața muncii și dezvoltarea economiei sociale prin înființarea a 7 structuri de economie socială în mediul rural și urban a 56 locuri de muncă (din care 42 aparțin grupurilor vulnerabile).

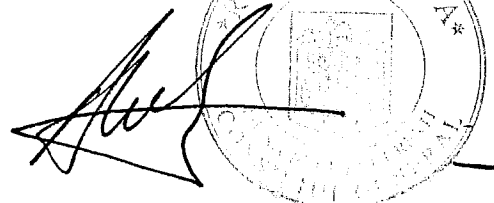
2. CADRU LEGISLATIV



18

Baza legală privind FSE și implementarea proiectelor finanțate din acest fond este:

- Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, aprobat prin Decizia CE nr.5811/22.11.2007, denumit în continuare POSDRU;
- Documentul cadru de implementare POSDRU;
- Regulamentul CE nr.1083/2006 pentru stabilirea prevederilor generale pentru Fondul European de Dezvoltare Regională și Fondul Social European și Fondul de Coeziune, cu modificările completările ulterioare;
- Regulamentul CE nr.1081/2006 privind Fondul Social European (FSE);
- Regulamentul CE nr.1828/2006 pentru stabilirea regulilor de implementare a Regulamentului CE nr.1083/2006 pentru stabilirea prevederilor generale pentru Fondul European de Dezvoltare Regională și Fondul Social European și Fondul de Coeziune și a Regulamentului CE nr.1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională;
- Regulamentul financiar CE nr.1605/2002 aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul CE nr.2342/2002 privind stabilirea normelor aplicare a Regulamentului financiar CE nr.1605/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
- ~~Ordinul nr.2548/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.64/2009, privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare,~~
- Hotărârea Guvernului nr.457/2008 privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale;
- Hotărârea Guvernului nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului muncii, familiei și egalității de șanse nr.600/2008 pentru aprobarea unor acorduri de delegare de funcții privind implementarea Programului Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun MMFES/MEF nr.3/185/2008 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane 2007-2013” cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2548/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergența, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.31/2010 privind aprobarea Manualului de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2007-2013 în România;
- Ordinul comun MMFPS/MFP 1117/2170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane 2007-2013”;
- Agenda de la Lisabona revizuită, Orientările Strategice Comunitare privind Coeziunea 2007-2013;



93

- Manualul Beneficiarului și toate instrucțiunile AMPOSDRU cu privire la implementarea proiectelor finanțate prin POSDRU2007- 2013;
- Celelalte reglementari comunitare și naționale aplicabile.

3. STRUCTURI DE MANAGEMENT ȘI IMPLEMENTARE

3.1. Scop

Crearea unui sistem de management eficient, astfel încât să permită implementarea în parametri optimi a proiectului, în vederea îndeplinirii indicatorilor propuși și îndeplinirii obiectivelor asumate.

3.2. Management

Având în vedere complexitatea proiectului se impun următoarele niveluri de management:

3.2.1. Macromanagementul

Macromanagementul va reprezenta nivelul principal de management și coordonare, fiind realizat de către Solicitant (S) care va asigura coordonarea generală a proiectului.

În vederea implementării proiectului, respectiv a funcționării structurilor de economie socială în perioada de sustenabilitate se aprobă asocierea Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București cu două persoane fizice, în prezent angajați ai instituției, care vor avea rol de administrator al SES-urilor și vor deține 51% acțiuni, devenind astfel acționari majoritari. În perioada de sustenabilitate răspunderea funcționării în conformitate cu prevederile legale în vigoare, păstrării numărului de angajați asumat prin cererea de finanțare revine responsabililor de structură.

3.2.2. Micromanagementul

Micromanagementul constă în coordonare locală a proiectului.

3.2.3. Echipa de management

EM este alcătuită din experți pe termen lung și se structurează după cum urmează:

Nr. Crt.	Poziție	Durata	Nivel de management
1.	Manager de proiect	ETL	Macromanagement
2.	Responsabil financiar	ETL	Macromanagement
3.	Expert achiziții publice	ETL	Macromanagement
4.	Asistent Manager	ETL	Macromanagement

Fiecare expert, membru al EM, își va desfășura activitatea și își va îndeplini sarcinile conform fișelor de post și tuturor procedurilor de lucru aplicabile în cadrul proiectului.

3.2.4. Echipa de implementare

EI este alcătuită din formatori, traineri și experți de formare, alte categorii de experți.

Nr. Crt.	Poziție	Durata	Tip expertiză
1.	Consilier diseminare informații pentru grupul țintă	ETL	ENAT
2.	Consilier orientare profesională	ETL	ENAT
3.	Consilier tehnic general	ETL	ENAT
4.	Expert comunicare	ETL	ENAT

5.	Responsabil structura ec soc 1	ETL	ENAT
6.	Responsabil structura ec soc 2	ETL	ENAT
7.	Formator curs 1	ETS	ENAT
8.	Formator curs 2	ETS	ENAT
9.	Formator curs 3	ETS	ENAT
10.	Formator curs 4	ETS	ENAT
11.	Auditor financiar	ETS	ENAT
12.	Expert contabil	ETS	ENAT

Fiecare expert, membru al EI, își va desfășura activitatea și își va îndeplini sarcinile conform fișelor de post și tuturor procedurilor de lucru aplicabile în cadrul proiectului.

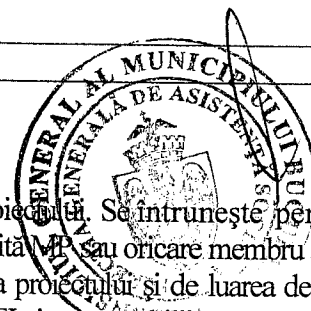
3.2.5. Structuri de lucru în cadrul EM și EI

În vederea realizării unui management eficient și eficace, EM și EI se structurează în grupuri de lucru, după cum urmează:

Nr. Crt.	Tip GL	Membri	Coordonator
1.	GLM	EM	MP
2.	GLFin	Rfin, ET, MP	MP
3.	GLAdmin	ET, secretar, sofer, Rmedmuncii, PSI; SS M	ET
4.	GLAchiz	Rachpubl, inițiator achiziție, Rfin, MP, ET	MP
5.			
6.	GLPR&C	MP, ET, Rvizib promo proiect	MP, Rvizib promo proiect
7.	GLTIC	MP, ET, Rvizib promo proiect	MP, Rvizib promo proiect
8.	GLEx	MP, ET, Rvizib promo proiect, 2 R struct ec soc	MP, Rvizib promo proiect, ET
9.	GLFor	MP, ET, Formatori	ET

3.2.5.1. Rolul GL

Grup de lucru Management (GLM) - coordonează întreaga activitate a proiectului. Se întrunește periodic, săptămânal sau cel puțin din două în două săptămâni și ori de câte ori solicită MP sau oricare membru al EM. Răspunde de implementarea proiectului, de monitorizarea și evaluarea internă a proiectului și de luarea deciziilor privind buna implementare a proiectului. La solicitarea GLM, membrii EM și EI și responsabili tuturor celorlalte GL vor transmite raportări cu privire la stadiul de implementare.



[Signature]

18

Grup de lucru Executiv (GLEx) - coordonează toate ETectele de ordin executiv din cadrul proiectului (activitățile regionale, vizitele de studiu etc.). Se întrunește ori de câte ori solicită MP și/sau ET, Responsabili SES, Rvizib promo proiect. Răspunde de ETectele executive din implementarea proiectului și oferă contribuții în raportarea, monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Grup de lucru Formare (GLFor) - coordonează toate ETectele legate de activitatea de formare din cadrul proiectului (autorizare, selecție, participanți, formare, evaluare, înmânare diplome, activitatea și ghidul de bune practici în consiliere și orientare profesională, ghidul de bune practici în formare etc.). Se întrunește ori de câte ori solicită membrii săi sau MP. Răspunde de toate ETectele ce țin de FPC din implementarea proiectului și oferă contribuții în raportarea, monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Grup de lucru Tehnologia Informației și Comunicațiilor (GLTIC) - coordonează toate ETectele privind TIC (website, site INTRANET, încărcare informații în Actionweb etc.). Se întrunește periodic, ori de câte ori solicită membrii săi și/sau MP.

Grup de lucru Financiar (GLFIN) - coordonează toate ETectele privind managementul financiar al proiectului. Se întrunește periodic, ori de câte ori solicită RFIN și/sau MP. Răspunde de toate ETectele ce țin de managementul financiar al proiectului și oferă contribuții în raportarea, monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Grup de lucru Administrativ (GLAdmin) - coordonează toate ETectele de ordin administrativ ale proiectului. Se întrunește periodic, ori de câte ori este nevoie și ori de câte ori solicită MP. Răspunde de toate ETectele administrative ale proiectului și oferă contribuții în raportarea, monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Grup de lucru Achiziții (GLAchiz) - coordonează toate ETectele de ordin juridic și mai ales achizițiile din cadrul proiectului. Se întrunește periodic, ori de câte ori este nevoie și ori de câte ori solicită Rjur sau MP. Răspunde de toate ETectele juridice ale proiectului, mai ales de achiziții și oferă contribuții în raportarea, monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Grup de lucru Relații Publice și Comunicare (GLPR&C) - coordonează toate ETectele ce țin de ETectele de comunicare, relații publice, informare și publicitate ale proiectului. Se întrunește periodic, ori de câte ori este nevoie și ori de câte ori solicită Rvizib promo proiect sau MP. Răspunde de toate ETectele de comunicare, relații publice, informare și publicitate ale proiectului și oferă contribuții în raportarea, monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

4. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN PROIECT

4.1. Scop

Crearea unui sistem de comunicare internă eficient, astfel încât să permită transmiterea informațiilor în timp real și cu acuratețe, atât între personalul implicat în implementare și management, cât și între parteneri.

Procedura și procesul de comunicare se corelează, în anumite privințe, cu **procedura și procesul de raportare**. Astfel, ambele documente sunt în relație de interdependență, chiar dacă raportarea este prioritară.

4.2. Niveluri de comunicare

În cadrul proiectului se stabilesc următoarele niveluri de comunicare:

4.2.1. Comunicarea între parteneri

96

Pagina 8 din 15

Comunicarea și relațiile partenariale sunt descrise în instrucțiunea AMPOSDRU Ghid privind relațiile de parteneriat între diverse entități de drept public și privat, versiunea octombrie 2009. Orice îmbunătățiri aduse acestui document vor fi luate la cunoștință și aplicate de către toți membrii parteneriatului. Comunicarea între parteneri se poate realiza prin următoarele mijloace: poștă, servicii de curierat, telefonie, fax, e-mail, videoconferință, cu confirmare de primire, acolo unde este cazul, și înregistrare în registrul de intrări-ieșiri propriu. Pentru comunicările realizate prin mijloace audio-video este necesară confirmarea ETectelor discutate prin realizarea unei minute și prin transmiterea acestora pe e-mail sau fax. Mijloacele oficiale de comunicare sunt: prin poștă, servicii de curierat, fax și e-mail cu confirmarea primirii și înregistrarea în registrul de intrări-ieșiri propriu.

Un prim nivel de comunicare îl constituie cel realizat între reprezentanții delegați ai partenerilor pentru acest proiect, cel de-al doilea fiind efectuat între reprezentanții legali ai fiecărei entități în parte. Toate deciziile luate cu privire la proiect trebuie să respecte cadrul legal care guvernează implementarea proiectului și trebuie comunicate în cel mai scurt timp posibil Managerului de Proiect.

4.2.2. Comunicarea în cadrul echipei de proiect

Comunicarea în cadrul echipei de proiect se va realiza conform următoarei proceduri:

4.2.2.1. Cadru general

Comunicarea se poate realiza prin următoarele mijloace: poștă, servicii de curierat, telefonie, fax, e-mail, videoconferință, etc.

Pentru comunicările realizate prin mijloace audio-video este necesară confirmarea ETectelor discutate prin realizarea unei minute și prin transmiterea acestora pe e-mail sau fax. Mijloacele oficiale de comunicare sunt prin poștă, servicii de curierat, fax și e-mail cu confirmarea primirii și înregistrarea în registrul de intrări-ieșiri propriu.

4.2.2.2. Niveluri interne de comunicare

Informațiile primite de la MP se transmit către toate persoanele din cadrul proiectului de către ET. Nesolicitarea de clarificări, răspunsuri, etc. după primirea informațiilor presupune înțelegerea și aprobarea tacită a comunicărilor transmise.

Comunicările din cadrul GL vor fi transmise către ET, care va informa MP cu privire la ETectele discutate.

4.2.3. Comunicarea cu AMPOSDRU/CNDIPT-OIPOSDRU

Comunicarea cu AMPOSDRU și alte autorități implicate în gestionarea FSE în România va fi realizată de către reprezentanții legali ai S, MP, sau alte persoane din cadrul proiectului numai cu aprobarea MP.

Comunicările vor respecta identitatea vizuală a proiectului și cerințele de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală POSDRU. Comunicările vor fi strict oficiale și înregistrate corespunzător de către personalul administrativ în registrul proiectului.

4.2.4. Comunicarea externă – presă, grup țintă, factori interesați

Comunicarea externă va fi coordonată de către Rvizib promo proiect, cu respectarea formatelor și cerințelor de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală POSDRU și în conformitate cu identitatea vizuală a proiectului. Toate comunicările vor fi transmise spre aprobare și avizare de către EM macro. Rvizib promo proiect va transmite comunicările spre aprobare către MP. Comunicările vor fi strict oficiale și înregistrate corespunzător de către personalul administrativ în registrul proiectului.

5. RAPORTARE

5.1 Scop.

Crearea unui sistem de raportare eficient, astfel încât să permită colectarea informațiilor și datelor în timp real și cu acuratețe, atât între personalul implicat în implementare și management, cât și între parteneri, în vederea asigurării

18

cerințelor de raportare solicitate de către AMPOSDRU și Organismul Intermediar Regional POSDRU Regiunea Sud-Est.

5.2. Niveluri de raportare.

În cadrul proiectului se creează următoarele niveluri de raportare:

5.2.1. Raportare internă

5.2.1.1. Raportare experți.

Fiecare expert implicat în implementarea acestui proiect va trebui să raporteze referitor la activitatea derulată în fiecare lună în care este implicat în activitățile proiectului.

Instrumentele de raportare sunt:

- raportul de activitate;
- fișa de pontaj.

Formatele instrumentelor de raportare sunt cele prevăzute în instrucțiunile AMPOSDRU.

Raportările vor fi transmise, de regulă, în ultima zi a lunii către ET, MP. În cazuri de forță majoră este permisă întârzierea raportării până în momentul finalizării situației de forță majoră. Oricare alte întârzieri, în afara celor permise, conduc la neacceptarea pontajului și raportării pentru luna respectivă. Ulterior verificării de către ET, MP, acestea vor fi supuse aprobării MP.

5.2.1.2. Raportare activități

Raportarea derulării proiectului se face conform cerințelor contractului (în forma și limba specificate, în numărul de exemplare, cu subiectele și periodicitatea solicitate).

Raportarea activităților se va face ținând cont de graficul de implementare al activităților

5.2.2 Raportare externă

Raportarea către CNDIPT-OIPOSDRU și AMPOSDRU și către oricare alte organisme naționale sau europene implicate în gestionarea, controlul și monitorizarea proiectului și modului de cheltuire a fondurilor se va realiza conform cerințelor și prevederilor POSDRU, DCI POSDRU, legislației și regulamentelor naționale și europene în formatele acceptate.

Raportarea implică:

- rapoarte intermediare;
- raport final;
- rapoarte de evaluare;
- rapoarte speciale, la cererea Autorității contractante;

De regulă, fiecare raport include:

- un raport tehnic, inclusiv anexe: tabele, grafice, materiale obținute, declarații, etc.;
- un raport financiar.

Raportarea proiectului are în vedere:

- definirea rezultatelor obținute;
- relevanța proiectului;
- obiectivele urmărite;
- publicul țintă;
- mesajul transmis prin implementarea proiectului;
- avantajele obținute de organizația promotoare;
- evidențierea obstacolelor;
- identificarea rezultatelor neplanificate;
- evidențierea valorii adăugate de proiect.



Signature and stamp of the Municipality of Bucuresti.

Signature and stamp of the Municipality of Bucuresti.

De regulă, raportul tehnic cuprinde următoarele capitole:

- datele necesare pentru identificarea proiectului și a organizației;
- descrierea activităților desfășurate și a rezultatelor obținute;
- descrierea abaterilor de la planificarea inițială și a corecțiilor și acțiunilor corective necesare;
- programul de activități pentru perioada următoare, conform noii planificări;
- rezumatul cheltuielilor făcute în raport cu bugetul inițial.

Suplimentar, la rapoarte se anexează diferite documente și materiale conform cerințelor specifice ale Autorității contractante:

- bugete de cheltuieli, bugete rectificate;
- declarații;
- liste de documente justificative pentru cheltuielile făcute (eventual copii ale unor documente);
- copii după unele produse ale proiectului;
- fise de manopera pentru persoanele din echipa de proiect, altele.

6. MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI CONTROLUL PROIECTULUI

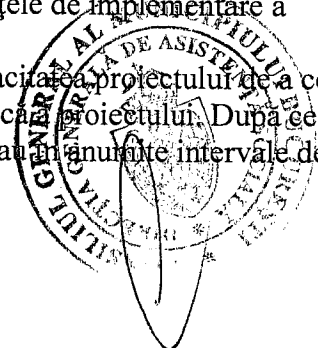
6.1. Monitorizarea

Prin monitorizare se înțelege acel proces ce permite obținerea informațiilor care să permită cunoașterea și înțelegerea stadiului proiectului la un moment dat, precum și tendințele de derulare a activităților incluse în proiect. Monitorizarea se poate face prin discuții cu personalul implicat în derularea proiectului, prin înregistrarea rezultatelor și a problemelor apărute, prin observarea activităților derulate. Monitorizarea permanentă a proiectului (se monitorizează activitățile, stadiul realizării planurilor, costurile, rezultatele proiectului) permite raportarea realizării acestuia, pentru că astfel se obțin informațiile a căror procesare sprijină procesul de raportare.

Monitorizarea implementării fizice a proiectului se realizează prin măsurarea indicatorilor (de realizare imediată - și de rezultat)- incluși în proiect.

În cadrul proiectului se creează următoarele tipuri de monitorizare:

- Monitorizarea performanțelor - Monitorizează modul în care au fost folosite „intrările” și modul în care s-au realizat "ieșirile". Identifică întârzierile și problemele. Se realizează prin Rapoarte lunare sau trimestriale pe perioada de implementare a proiectului.
- Monitorizarea financiară - Monitorizează corecta folosire a fondurilor financiare, fluxul de numerar intern și nivelul de eficiență. Se face săptămânal sau lunar, trimestrial și anual;
- Studiile diagnostic - Ajută la înțelegerea motivelor pentru care au apărut probleme legate de implementare/sustenabilitate. Oferă soluții. Se realizează în perioada de urmărire post finalizare proiect a problemelor apărute la monitorizarea performanțelor, prin măsurarea la termene intermediare a performanțelor proiectului;
- Măsurarea progresului general al proiectului cu scopul identificării punctelor cheie ce obligă la efectuarea unor schimbări. Se realizează în mijlocul fazei de implementare;
- Raportul final și Auditul proiectului - Se măsoară performanțele de implementare a proiectului – Se realizează la sfârșitul proiectului.
- Monitorizarea de întreținere și sustenabilitate - Măsoară capacitatea proiectului de a continua să ofere serviciile/produsele dorite pe întreaga viață economică a proiectului. După ce proiectul devine operațional, studiile se vor derula periodic sau în anumite intervale de timp.



În cadrul proiectului se creează următoarele niveluri de monitorizare:

1. **monitorizarea internă**
2. **monitorizarea externă**

6.1.1. Monitorizarea internă

Constă în colectarea și analizarea cu regularitate a informațiilor cu scopul de a verifica performanța. În acest mod se poate observa dacă sunt folosite intrările, dacă și cât de bine sunt finalizate activitățile și dacă rezultatele sunt asigurate conform celor planificate. Monitorizarea se axează în particular pe **eficiență**, în folosirea resurselor. Sursele datelor cheie pentru monitorizare vor fi în mod obișnuit documente interne, ca de exemplu rapoarte lunare/trimestriale, jurnale de activitate și deplasare, evidențe privind instruirile, procese-verbale ale adunărilor, etc.

6.1.2. Monitorizarea externă este o formă de evaluare continuă sau intermitentă a proiectului efectuată de cineva din afara acestuia.

Monitorizarea implementării proiectului se realizează de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (AMPOSDRU) și Organismul Intermediar Regional POSDRU Regiunea Sud-Est pentru a urmări atingerea obiectivelor proprii ale proiectului finanțat și, implicit, a obiectivelor specifice și al celui general al POSDRU, precum și pentru a se asigura de respectarea legislației comunitare și naționale în vigoare.

Pe toată durata implementării, Autoritatea de management va monitoriza proiectele din punct de vedere administrativ, tehnic, fizic și financiar.

Monitorul poate veni de la agenția de finanțare pentru a stabili progresul proiectului și respectarea contractului pentru proiect. Monitorul investighează utilizarea corectă a fondurilor, observă progresul și furnizează informații agenției finanțatoare în legătură cu proiectul.

Monitorizarea externă constă în:

1. Procedura standard de monitorizare:

- ☐ raport tehnic de progres trimestrial – R1;
- ☐ raport tehnic de progres (la fiecare cerere de rambursare) – R2;
- ☐ raport final (la finalul proiectului, cu ultima cerere de rambursare) – R3;
- ☐ formulare statistice privind participării la activitățile finanțate de FSE prin POSDRU

2. Proceduri specifice de monitorizare:

- ☐ vizite în teritoriu;
- ☐ verificări suplimentare;

3. Asistență post-contractare:

- ☐ help-desk;
- ☐ seminarii.



6.2. Evaluarea

Evaluările se axează, în particular, pe **impact** și **sustenabilitate**. Acestea pot avea loc:

- la sfârșitul unei faze sau al unui proiect (evaluări finale sau intermediare) pentru a evalua impactul imediat,

- 18
- și/sau înainte de încheierea proiectului (evaluări ex-post) pentru a evalua impactul pe termen lung al proiectului și sustenabilitatea acestuia.

Sursele datelor cheie pentru evaluare vor fi atât interne, cât și externe. Pot include rapoarte de revizuire, rapoarte ale consultanților, statistici naționale și internaționale, rapoarte de evaluare a impactului, etc.

7. ARHIVARE

7.1 Scop

Stabilirea modului de arhivare, păstrarea și responsabilitățile privind arhivarea documentelor în cadrul Proiectului "Dezvoltarea economiei sociale la standarde europene".

7.2. Domeniu de aplicare

Procedura de arhivare se aplică de către toate persoanele din cadrul proiectului pentru arhivarea și păstrarea tuturor documentelor pe suport hârtie, înregistrări foto, video, audio.

7.3. Evidența documentelor

La nivel de proiect, toate persoanele sunt obligate să înregistreze și să țină evidența tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern și a celor ieșite. Documentele/înregistrările se păstrează de către elaboratori și utilizatori la locul de muncă (arhivă activă).

După expirarea perioadei de păstrare operativă, membrii echipei întocmesc propuneri pentru arhivare în arhiva proiectului, care sunt aprobate de Managerul proiectului.

După fiecare Cerere de rambursare depusa, persoana responsabilă cu îndosărierea documentelor la fiecare activitate grupează documentele în unități arhivistice potrivit problematicii și a termenelor de păstrare stabilite în nomenclatorul arhivistic al proiectelor, și le scanează pentru a fi păstrate atât în format electronic cât și fizic.

Arhivarea documentelor se va realiza pe activitățile în vigoare în cadrul proiectului. În fiecare dosar se introduce o pagina de garda care prezintă informații despre documentele existente în cadrul dosarului. De asemenea pe fiecare dosar va fi postată o eticheta ce va preciza proiectul, activitatea care se arhivează în cadrul dosarului și numărul cererii de rambursare aferentă.

Documentele astfel grupate, se depun după aprobarea cererii de rambursare aferentă la depozitul arhivei proiectului.

Evidența tuturor intrărilor și ieșirilor de unități arhivistice în/din depozitul arhivei este consemnată de către arhivarul unității într-un registru de evidență.

Scoaterea documentelor din evidența arhivei se face numai cu aprobarea reprezentantului legal al beneficiarului proiectului, în urma selecționării sau transferului în alt depozit de arhivă.

7.4. Păstrarea documentelor

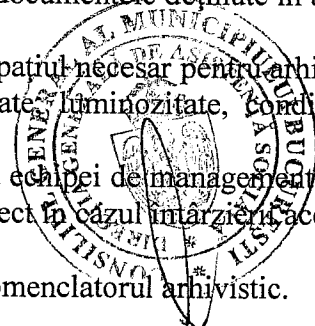
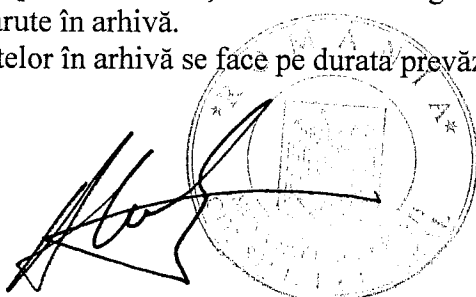
Reprezentantul legal al beneficiarului proiectului numește prin **decizie** o persoană în funcția de responsabil arhivă în cadrul proiectului, care este obligată să păstreze documentele deținute în arhivă în condiții corespunzătoare.

Conducerea unității, la propunerea arhivarului proiectului, alocă spațiul necesar pentru arhivă.

Arhivarul asigură îndeplinirea condițiilor (temperatură, umiditate, luminozitate, condiții de siguranță) în incinta spațiului destinat arhivării.

Arhivarul urmărește întoarcerea documentelor ieșite la solicitarea echipei de management sau a organismelor de control spre consultare și sesizează managerul de proiect în cazul întârzierii acestora sau a altor probleme apărute în arhivă.

Păstrarea documentelor în arhivă se face pe durata prevăzută în nomenclatorul arhivistic.



8. PROTECȚIA DATELOR

8.1. Scop

Stabilirea condițiilor și a modului de desfășurare a activității privind securitatea prelucrărilor de date cu caracter personal în cadrul **proiectului Dezvoltarea economiei sociale la standarde europene**.

8.2. Domeniu de aplicare

Procedura de protecție a datelor se aplică de către toate persoanele din cadrul proiectului **Dezvoltarea economiei sociale la standarde europene**.

8.3. Descrierea activității

8.3.1. Cerințele minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal

Cerințele minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal stau la baza adoptării și implementării de către operator a măsurilor tehnice și organizatorice necesare pentru păstrarea confidențialității și integrității datelor cu caracter personal. În concordanță cu acestea se vor stabili propriile politici și proceduri de securitate.

Cerințele minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal acoperă următoarele ETecte:

8.3.1.1. Identificarea și autentificarea utilizatorului.

Prin utilizator se înțelege orice persoană care acționează sub autoritate operatorului, a persoanei împuternicite sau a reprezentantului, cu drept recunoscut de acces la bazele de date cu caracter personal.

8.3.1.2. Tipul de acces.

Utilizatorii trebuie să acceseze numai datele cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor lor de serviciu. Beneficiarul va stabili tipul de acces după funcționalitate și după acțiunile aplicate asupra datelor cu caracter personal, precum și procedurile privind aceste tipuri de acces.

8.3.1.3. Colectarea datelor.

Operatorul/beneficiarul desemnează utilizatori autorizați pentru operațiile de colectare și introducere de date cu caracter personal în sistemul informațional. Orice modificare se va face numai de către utilizatorii autorizați.

8.3.1.4. Execuția copiilor de siguranță.

La un anumit interval de timp/periodic se vor executa de către utilizatori autorizați copii de siguranță ale bazelor de date cu caracter personal, precum și ale programelor folosite pentru prelucrările automatizate. Copiile de siguranță se vor stoca în altă cameră, de regulă în fișete metalice cu sigiliu aplicat sau chiar în altă clădire dacă acest lucru este posibil.

8.3.1.5. Computerele și terminalele de acces.

Computerele se vor instala în încăperi care se pot încuia iar accesul la computere se va face pe baza unor chei/parole sau cartele magnetice.

Terminalele de acces folosite în relația cu publicul, pe care apar date cu caracter personal, se vor poziționa astfel încât să nu poată fi văzute de public.

8.3.1.6. Fișierele de acces.

Se vor lua măsuri ca orice accesare a bazei de date cu caracter personal să fie înregistrată într-un fișier de acces (log la prelucrările automate) sau într-un registru pentru prelucrările manuale de date cu caracter personal, stabilit de operator/beneficiar.

8.3.1.7. Sistemele de telecomunicații

18

Operatorul va concepe sistemul de telecomunicații astfel încât datele cu caracter personal să poată fi accesate sau transmise de oriunde. Datele vor fi securizate sau criptate. Prin sistemul de telecomunicații se vor transmite numai datele cu caracter personal strict necesare.

8.3.1.8. Instruirea personalului

Utilizatorii care au acces la date cu caracter personal vor fi instruiți de către operator asupra confidențialității acestora.

8.3.1.9. Folosirea computerelor.

Pentru menținerea securității datelor se vor lua următoarele măsuri:

- interzicerea folosirii de către utilizatori a programelor software care provin din surse externe;
- informarea utilizatorilor cu privire la pericolul virușilor informatici;
- implementarea unor sisteme automate de devirusare.

Manager proiect

Asistent manager

