



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

NR. DGASMB: R14164/03.11.2014

CONTRACT DE FINANȚARE

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/168/6.1/S/144616

D.G.-A.M.P.O.S.D.R.U.	
Intrare/ieșire 2292	
Nr.	30.10.2014
Data	

Titlul proiectului: „**VALORificarea oportunităților de inserție pe piața muncii pentru grupurile vulnerabile, prin integrarea în Intreprinderi Sociale VALORIS**”

Nr. de înregistrare AMPOSDRU

Ministerul Fondurilor Europene – Direcția Generală Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane cu sediul în Bulevardul Carol I, nr. 34-36, sector 2, localitatea București, România, telefon: 021.315.02.14, fax: 021.315.02.06, poștă electronică: posdru@fonduri-ue.ro, cod fiscal 20897750, prin reprezentant legal **Cristian ABABEI**, Director General, pe de o parte

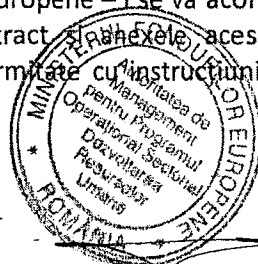
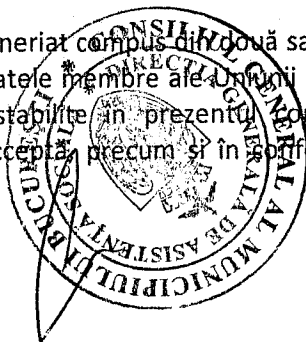
Și

Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, cu sediul în str. Foisorului, nr. 56-58, sect 3, București, telefon: 021.314.23.15, fax: 021.314.23.16, poștă electronică: dgas_mb@yahoo.co.uk, cod de identificare fiscală: 15531230, reprezentată legal prin **Cosmina Ioana Simiean NICOLESCU**, Director general, în calitate de beneficiar al finanțării, denumită în continuare Beneficiar, pe de altă parte, au convenit următoarele :

Articolul 1 - Obiectul contractului

(1) Obiectul acestui contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AMPOSDRU sau de către AMPOSDRU prin OI POSDRU delegat, pentru implementarea Proiectului din Anexa 1 - Cererea de finanțare, denumit în continuare „Proiect”.

(2) Beneficiarului – beneficiar unic sau parteneriat compus din două sau mai multe entități cu personalitate juridică, înregistrate în România și/sau în statele membre ale Uniunii Europene – i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în prezentul contract și anexele acestuia pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă precum și în conformitate cu instrucțiunile și deciziile AMPOSDRU.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

(3) Cererea de finanțare depusă de Beneficiar, aprobată ca urmare a procesului de evaluare și selecție, devine Anexa 1 la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta.

Articolul 2 – Durata contractului

- (1) Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte, respectiv reprezentantul legal al AMPOSDRU/OI POSDRU delegat, după ce în prealabil a fost semnat de beneficiar.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 12 luni.
- (3) Data de la care începe implementarea Proiectului este **3 noiembrie 2014**.
- (4) Perioada de verificare a sustenabilității proiectului este de 3 (trei) ani de la finalizarea implementării.
- (5) Contractul își încetează valabilitatea, la data executării a tuturor obligațiilor pe care Contractul și/sau legislația aplicabilă le stabilesc în sarcina părților contractante, în legătură cu sau decurgând din implementarea proiectului și/sau din acordarea finanțării nerambursabile până la data închiderii oficiale a Programului Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane” 2007-2013, denumit în continuare POSDRU 2007-2013.

Articolul 3 – Valoarea contractului

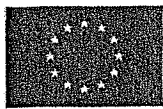
(1) Valoarea totală eligibilă este estimată la **10,174,583.04 lei**, după cum urmează:

Valoarea totală eligibilă a Proiectului, din care:	Valoarea eligibilă a finanțării nerambursabile acordată din FSE		Valoarea eligibilă a finanțării nerambursabile acordate din Bugetul Național		Contribuția eligibilă a Beneficiarului	
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)
1= 2+4+6	2	3	4	5	6	7
10,174,583.04	8,241,107.03	82.65	1,729,984.35	17.35	203,491.66	2.00

(2) AMPOSDRU sau AMPOSDRU prin OI POSDRU delegat acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **9,971,091.38 LEI**, echivalentă cu 98.00 % din valoarea totală eligibilă prevăzută la art. 3 alin. (1).

(3) Valoarea cheltuielilor generale de administrație/cheltuieli indirecte va fi acordată în procent de maxim 7 % din valoarea totală a costurilor directe eligibile, mai puțin cheltuielile de tip FEDR.

(4) Valoarea cheltuielilor legate de managementul proiectului va fi acordată în procent de maxim 12% din valoarea totală a cheltuielilor de minimis (totalul cheltuielilor pentru structuri de economie socială înființate/dezvoltate), iar valoarea totală a cheltuielilor aferente implementării proiectului va fi acordată în



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

procent de maxim 25% din totalul cheltuielilor de *minimis* (totalul cheltuielilor pentru structurile de economie socială înființate/dezvoltate);

(5) Valoarea cheltuielilor aferente activităților subcontractate/externalizate de către solicitant și/sau partener va fi acordată în procent de maxim 49% din valoarea totală eligibilă a proiectului

(6) Valoarea cheltuielilor de tip FEDR va fi acordată în procent de maxim 15% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(7) Valoarea cheltuielilor aferente activităților de informare și publicitate va fi acordată în procent de maxim 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(8) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea totală eligibilă validată de AMPOSDRU/OI POSDRU delegat este mai mică decât valoarea totală eligibilă prevăzută la alin. (1), procentul de decontare tipurilor de cheltuieli menționate la alin. (3) – (7) de mai sus va fi raportat la valoarea totală validată de AMPOSDRU/OI POSDRU.

(9) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, finanțarea nerambursabilă acordată de AMPOSDRU/OI POSDRU delegat va fi limitată la valoarea obținută prin aplicarea procentului prevăzut la art. 3 alin. (2) cheltuielilor totale eligibile validate.

Articolul 4 - Eligibilitatea cheltuielilor

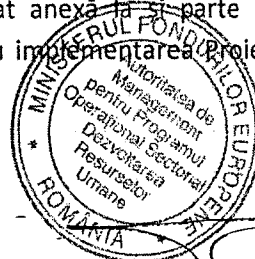
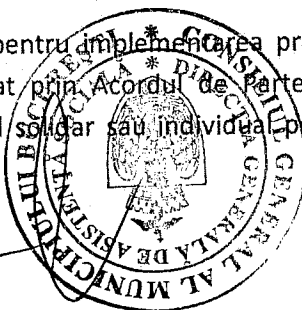
Cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile în condițiile stabilite de:

- Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1117/2170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013",
- Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Specifice,
- Prezentul contract de finanțare,
- Legislația națională și comunitară în vigoare,
- Instrucțiunile și deciziile AMPOSDRU,
- Alte dispoziții legale aplicabile.

Articolul 5 – Drepturile și obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea pentru implementarea proiectului. Parteneriatul constituit pentru implementarea proiectului și consemnat prin Acordul de Parteneriat anexă la și parte integrantă din prezentul contract, va răspunde în mod solidar sau individual pentru implementarea proiectului, pentru





UNIUNEA EUROPEANĂ

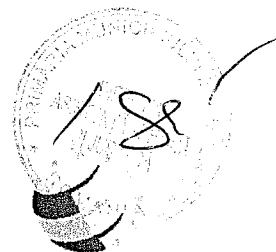


GUVERNUL ROMÂNIEI



je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

acțiunile sau inacțiunile beneficiarului sau fiecăruia dintre parteneri ori a prestatorilor serviciilor externalizate pentru managementul sau implementarea proiectului.

(2) Beneficiarul are obligația de a solicita în scris punctul de vedere oficial al AMPOSDRU/OI POSDRU delegat cu privire la orice aspect survenit în implementarea Proiectului de natură să afecteze buna implementare a acestuia, precum și în orice situație în care apar neclarități cu privire la clauzele prezentului contract.

AMPOSDRU/OI POSDRU delegat are obligația de a răspunde la o solicitare prevăzută mai sus în termen de maxim 10 (zece) zile de la primirea acesteia.

(3) Beneficiarul are dreptul de a solicita prefinanțare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009 cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 218/2012, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Deciziilor și Instrucțiunilor AMPOSDRU.

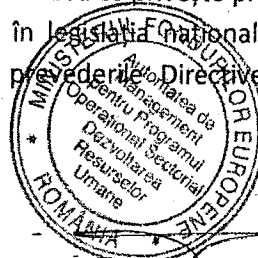
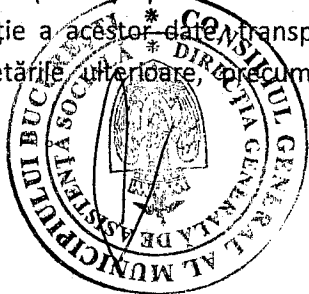
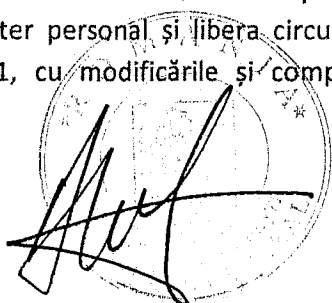
(4) Beneficiarul are obligația de a depune cereri de rambursare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009 cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 218/2012, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Deciziilor și Instrucțiunilor AMPOSDRU.

(5) Beneficiarii pot accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009 cu completările și modificările ulterioare și a Instrucțiunilor și Deciziilor AMPOSDRU.

(6) Beneficiarul are obligația de a demara toate procedurile de achiziție în maxim 30 de zile de la începerea implementării proiectului, cu respectarea prevederilor legale aplicabile (Ordonanță de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.337/2006 cu modificările și completările ulterioare Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1120/2013, privind modificarea și aprobarea Procedurii simplificate, aplicate de beneficiari privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul “Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.

(7) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de beneficiari/parteneri pot opta pentru deschiderea contului de prefinanțare, respectiv contului de rambursare în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială, și pentru deschiderea contului aferent cererilor de plată în sistemul Trezoreriei Statului.

(8) Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile Directivei 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 octombrie 1995 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE a





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



COMISIA DE
COORDONARE

je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Parlamentului European și a Consiliului din 12 iulie 2002 privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AMPOSDRU/OI POSDRU delegat, sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului. Neprezentarea documentelor solicitate în cadrul verificărilor poate conduce la declararea ca neeligibile a cheltuielilor aferente documentelor solicitate.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (9), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătura directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (9) cu privire la locația arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AMPOSDRU/OI POSDRU delegat.

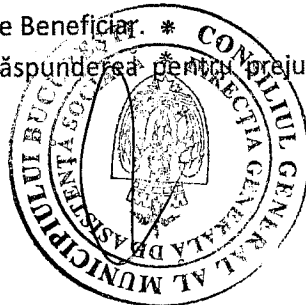
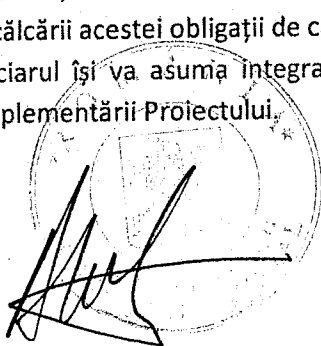
(11) Beneficiarul are obligația de a păstra toate documentele originale aferente proiectului (și în copie conform cu originalul documentele partenerilor), inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale.

Toate documentele vor fi păstrate 3 (trei) ani de la închiderea oficială a POSDRU 2007-2013.

(12) În cazul nerespectării prevederilor alin. (11), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă primită, aferentă proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă din cofinanțarea FSE, precum și cofinanțarea aferentă alocată din fonduri de la bugetul de stat, inclusiv dobânzile și/sau penalitățile aferente calculate conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul și partenerii se obligă să mențină destinația bunurilor și/sau echipamentelor achiziționate și lucrărilor efectuate în cadrul Proiectului pe o perioadă de cel puțin 3 (trei) ani după finalizarea perioadei de implementare a Proiectului. În cazul nerespectării acestei obligații, Beneficiarul se obligă să restituie AMPOSDRU/OI POSDRU delegat contravaloarea echipamentelor achiziționate și lucrărilor efectuate în cadrul Proiectului, în termen de maxim 30 de zile de la data constatării de către AMPOSDRU sau OI POSDRU delegat a încălcării acestei obligații de către Beneficiar.

(14) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

(15) Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile regulamentelor comunitare și legislației naționale în vigoare inclusiv Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice cu privire la măsurile de informare și publicitate, precum și prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru POSDRU 2007-2013.

Prin semnarea prezentului contract, Beneficiarul acceptă ca numele lui să apară pe lista Beneficiarilor, în conformitate cu prevederile art. 7 lit. (d) din Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1828/2006 al Comisiei din 08.12.2006, de stabilire a normelor de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și pentru implementarea Regulamentului (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului pentru Fondul European de Dezvoltare Regională, cu modificările și completările ulterioare (publicarea, electronică sau în alt mod, a listei de Beneficiari, titlul Proiectului și valoarea fondurilor publice alocate operațiunilor).

B. Drepturile și obligațiile AMPOSDRU/OI POSDRU delegat

(1) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat, are obligația de a informa Beneficiarul, inclusiv prin publicarea pe site-ul oficial al AMPOSDRU/ OI POSDRU, în termen de 5 (cinci) zile de la emiterea unei decizii care poate afecta implementarea proiectului.

(2) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și de orice altă autoritate competentă.

(3) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat monitorizează din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectelor în vederea asigurării legalității, regularității, conformității și realității activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.

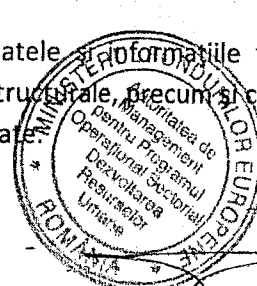
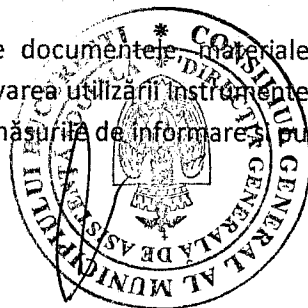
(4) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului.

(5) AMPOSDRU va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a POSDRU prin intermediul mijloacelor publice de informare.

Articolul 6 – Confidențialitate

(1) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul și care sunt stabilite de către părți ca fiind confidențiale.

(2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării Instrumentelor Structurale, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

(3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.

(4) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat/Beneficiarul vor fi exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire,

sau

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 7 - Conflictul de interese și regimul incompatibilităților

(1) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația românească în vigoare (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.142/2012, cu modificările și completările ulterioare, Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.875/2011, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare) și să se informeze reciproc, cu celeritate, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

(2) Dispozițiile menționate la alin.(1) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AMPOSDRU/OI POSDRU delegat implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

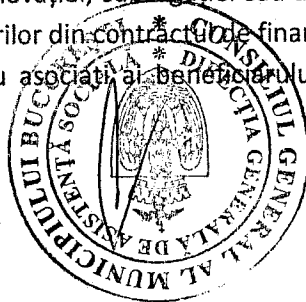
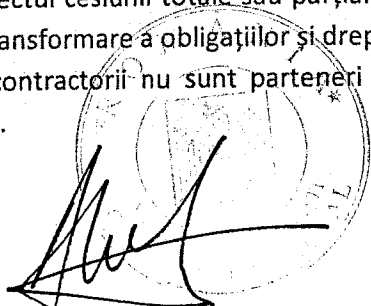
(3) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Beneficiar sunt potrivite și de a solicita Beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interese sau a unei incompatibilități, sau de a rezilia contractul de plin drept, în cazul identificării de către autoritățile competente, a unui conflict de interese sau a unei incompatibilități.

Articolul 8 - Subcontractarea și cesiunea

(1) În cazul externalizării/subcontractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea totală revine în final Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novăției, subrogăției sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor din contractul de finanțare de către Beneficiar.

(3) Subcontractorii nu sunt parteneri sau asociați ai Beneficiarului sau partenerilor în baza prezentului contract.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

(4) Pentru toate activitățile externalizate (subcontractate), subcontractorii se angajează să furnizeze organismelor de audit și de control, inclusiv AMPOSDRU/OI POSDRU delegat, toate informațiile necesare privind activitățile subcontractate. În acest sens, beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea tuturor informațiilor prin contractul încheiat cu prestatorul sau cu prestatorii.

(5) Prevederile prezentului articol sunt aplicabile și externalizării către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, cabinete individuale, sau alte forme de organizare echivalente.

Articolul 9 – Nereguli

(1) Constatarea neregulilor, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor legale în domeniu, respectiv Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.142/2012, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

(2) Săvârșirea unei nereguli este o încălcare a prevederilor contractuale și, deci, generează răspundere patrimonială contractuală a autorului, beneficiar sau autoritate de gestionare.

(3) Debitorii unei creanțe bugetare rezultate din nereguli răspund solidar pentru stingerea respectivei creanțe.

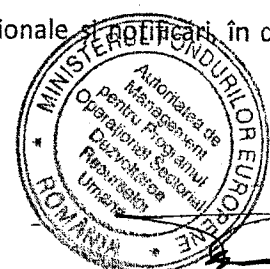
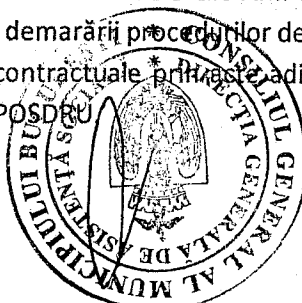
Articolul 10 – Modificări și completări la contract

(1) Orice modificare a Contractului se va face cu acordul părților prin încheierea unui act adițional sau aprobarea unei notificări, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care vor intra în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv, și a celor intervenite prin Instrucțiuni/Decizii AMPOSDRU.

(2) Beneficiarul trebuie să informeze AMPOSDRU/OI POSDRU delegat despre orice situație care poate determina întârzierea executării Contractului în termen de 10 (zece) zile de la data luării la cunoștință despre aceasta.

(3) Beneficiarul este obligat să informeze în termen de 5 zile AMPOSDRU/OI POSDRU delegat cu privire la declararea stării de insolvență, în vederea demarării procedurilor de control.

(4) Beneficiarul poate solicita modificări contractuale prin acte adiționale și notificări, în conformitate cu prevederile Instrucțiunilor și Deciziilor AMPOSDRU.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

(5) Un act adițional sau o notificare nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților.

Articolul 11 – Forța majoră

(1) Forța majoră este definită conform legislației în vigoare aplicabile și se constată de către organele abilitate în acest sens.

(2) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului.

(3) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat suspendă aplicarea prevederilor contractului de finanțare și în mod subsecvent plata/rambursarea tuturor sumelor solicitate de beneficiar în situația în care proiectul face obiectul unui dosar penal transmis spre soluționare instanțelor de judecată. Suspendarea prevederilor contractului de finanțare este valabilă până la pronunțarea deciziei definitive a instanței privind caracterul penal sau nepenal al faptei incriminate în condițiile prevăzute de legislația specifică.

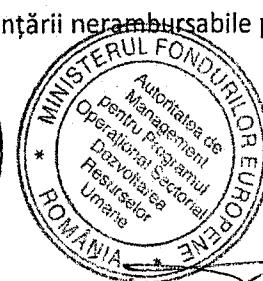
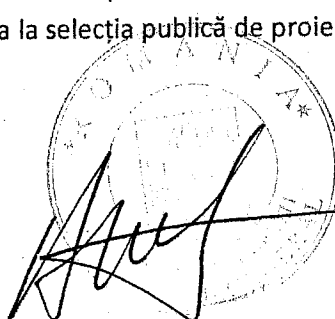
Articolul 12 – Încetarea și rezilierea contractului

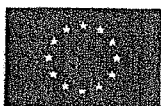
(1) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat își rezervă dreptul de a rezilia prezentul Contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:

- din motive imputabile beneficiarului, nu a început implementarea Proiectului până la termenul limită de depunere a primei cereri de rambursare;
- nu a depus prima cerere de rambursare în termenul limită stabilit prin Instrucțiunile și Deciziile AMPOSDRU;
- nu depune cererile de rambursare în termenele prevăzute de Instrucțiunile și Deciziile AMPOSDRU.

(2) Constituie clauză de nulitate a prezentului contract orice cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului și/sau a oricăruia dintre parteneri, chiar dacă a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract.

3) În cazul în care prezentul contract este reziliat din culpa Beneficiarului, acesta poate fi exclus de la participarea la selecția publică de proiecte și de la acordarea finanțării nerambursabile pentru o perioadă de 2 (doi) ani.





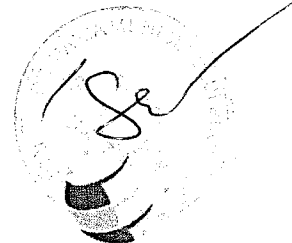
UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Articolul 13 – Clauza suspensivă

- (1) În termen de maxim 20 zile lucrătoare de la data semnării contractului, solicitantul și partenerii, după caz, vor depune la AMPOSDRU/OI POSDRU, în conformitate cu prevederile Instrucțiunilor/Deciziilor AMPOSDRU, documentele suport care atestă eligibilitatea solicitantului (și partenerilor, după caz), documentele care atestă capacitatea operațională și documentele care atestă capacitatea de implementare tehnică a proiectului.
- (2) Pentru partenerii transnaționali, termenul de depunere a documentelor menționate la alin. (1) este de 30 de zile lucrătoare.
- (3) Dacă solicitantul și/sau partenerii nu furnizează documentele suport în termenul prevăzut la alin. (1) sau alin. (2), după caz, sau se constată că solicitantul și/sau partenerii au furnizat informații false, prezentul contract devine nul de drept.

Articolul 14 - Anexele contractului

(1) Următoarele documente sunt anexate la prezentul Contract și constituie parte integrantă a prezentului Contract de finanțare, având aceeași forță juridică:

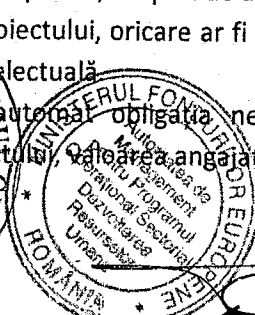
- Anexa 1 Cererea de finanțare
- Anexa 2 Bugetul proiectului sintetic și detaliat
- Anexa 3 Acord de Parteneriat
- Anexa 4 CV-urile echipei de management și experților pe termen lung

(2) Prin Ghidul Solicitantului, AMPOSDRU/OI POSDRU poate solicita și alte documente care devin anexe la contract.

(3) În cazul unui conflict între prevederile Anexelor contractului de finanțare și cele din Contractul de finanțare, prevederile Contractului de finanțare prevalează.

Articolul 15 – Dispoziții finale

- (1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului sau după caz, partenerului. Beneficiarul va acorda AMPOSDRU/OI POSDRU delegat, după caz, dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate intelectuală și industrială.
- (2) Semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, în mod automat, obligația necondiționată a AMPOSDRU/OI POSDRU delegat de a finanța, până la finalizarea proiectului, valoarea angajată în cazul

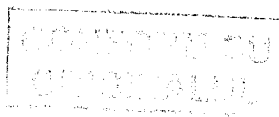




UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

menționat mai sus. Acordarea prezentei finanțări nu presupune obligația AMPOSDRU/OI POSDRU delegat de a acorda și alte finanțări similare în viitor.

(3) AMPOSDRU/OI POSDRU delegat își rezerva dreptul de a diminua corespunzător finanțarea acordată în situația în care obiectivele, grupul țintă și indicatorii tehnici ai Proiectului prevăzuți în cererea de finanțare sunt neîndepliniți și/sau nerealizați conform cererii de finanțare aprobate.

(4) În cazul în care una dintre prevederile prezentului contract nu mai produce efecte juridice, celelalte prevederi rămân valabile.

(5) Termenul de „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică în mod distinct.

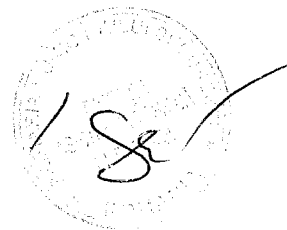
(6) În eventualitatea unui litigiu între AMPOSDRU/OI POSDRU delegat și Beneficiar, survenit în executarea sau în legătură cu executarea, interpretarea și în orice mod aplicarea acestui Contract, se vor depune toate diligențele pentru soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă în termen de 30 (treizeci) de zile de la data solicitării uneia dintre părțile contractante, litigiul se supune spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

(7) Prezentul contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale în limba română, un exemplar pentru AMPOSDRU/OI POSDRU delegat și un exemplar pentru Beneficiar.

Ministerul Fondurilor Europene Direcția Generală Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane	Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București
Cristian ABABEI Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Director General ROMANIA Semnătura	Cosmina Ioana Similean NICOLESCU Director general Semnătura
Data	Data

- 11 - 19

ANEXA nr. 2
la HCGMB nr. 271/2014



Dosarul meu

ID	144616
Titlul proiectului	„VALORificarea oportunităților de inserție pe piața muncii pentru grupurile vulnerabile, prin integrarea în întreprinderi Sociale VALORIS”

Profilul meu

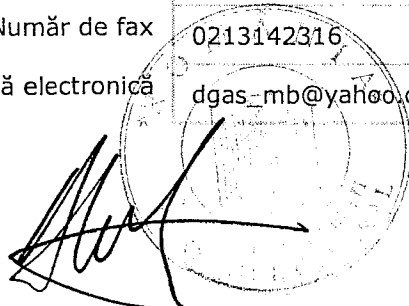
ID	40444
Denumire organizație	Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București
Adresă poștă electronică	dgas_mb@yahoo.co.uk
Cod de înregistrare fiscală	15531230
Număr de înregistrare în registrul comerțului	neaplicabil
Anul înființării	2003
Adresa poștală	str. Foisorului, nr. 56-58, sect 3, Bucuresti
Cod	031182
Localitate	Bucuresti
Județele	București
Regiune	București-Ilfov
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	neaplicabil

TIPUL SOLICITANTULUI

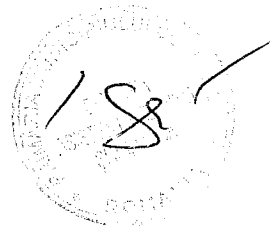
Tipul solicitantului	Persoane juridice de drept public, instituții publice finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
----------------------	---

REPREZENTANTUL LEGAL

Prenume și Nume	Cosmina Ioana Simiean Nicolescu
Funcție	director general
Număr de telefon	0213142315
Număr de fax	0213142316
Adresă poștă electronică	dgas_mb@yahoo.co.uk



Document de identitate CI serie RD nr 826676
Emis de SPCEP sect 2
La data de 17-09-2012



ACORDUL PRIVIND UTILIZAREA DATELOR

Sunt de acord ca datele cuprinse în prezenta înregistrare și în formularele referitoare la aplicant și la proiect să fie utilizate în conformitate cu Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare

DA

ALTE INFORMAȚII

(*)Anul n - 3
Cifra de afaceri/venituri totale 57817000
Anul n*-2
Cifra de afaceri/venituri totale 54000000
Anul n*-1
Cifra de afaceri/venituri totale 53397450

Incadrarea in categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului

Autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale)

ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ PRIMITĂ ÎN PREZENT SAU ANTERIOR DIN FONDURI PUBLICE

Ați beneficiat de asistență nerambursabilă din fonduri publice sau de împrumut din partea Institutelor Financiare Internaționale în ultimii 3 ani, relevantă pentru domeniul proiectului?

DA

1

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare) Servicii integrate de formare pentru asistența socială a persoanelor vulnerabile pentru integrarea acestora pe piața muncii
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) 62487



16

Calitatea avută în cadrul
proiectului (solicitant sau
partner)

Obiectivul proiectului

partener

Obiectivul general al proiectului este facilitarea accesului la educație pentru sprijinirea integrării grupurilor vulnerabile pe piața muncii prin oferirea unor servicii integrate de formare pentru asistență socială acordată persoanelor vulnerabile în regiunea Nord Est și București-Ilfov. Obiective specifice: 1. Realizarea unui studiu privind identificarea nevoilor specifice ale grupurilor vulnerabile din cele 2 regiuni de dezvoltare, situația serviciilor de asistență socială și cerințele de formare 2. Dezvoltare curriculară și cursuri pilot 3. Furnizarea a 40 de programe de formare în domeniul asistenței sociale și utilizării TIC pentru min. 450 de persoane din regiunile tinta. 4. Dezvoltarea unui portal al proiectului și de pagini web pe web-site-urile partenerilor pentru facilitarea accesului persoanelor interesate la resursele proiectului 5. Dezvoltarea a 2 programe de formare la distanță în sistem e-learning pentru introducerea metodelor inovatoare de formare și facilitarea accesului la informații a grupului tinta. 6. Realizarea a trei campanii de informare și promovare a schimbării atitudinii sociale în ceea ce privește grupurile vulnerabile pentru angajați și angajatori.

Stadiul implementării proiectului

Rezultatele parțiale sau finale
ale proiectului

in_curs_de_implementare

Indicatorii de realizare imediată - 1 studiu privind identificarea nevoilor specifice grupurilor vulnerabile și cerințele de formare - 1 analiză a nevoilor de formare - 2 curricule de curs - 2 cursuri pilot evaluate - 2 cursuri autorizate - 30 programe de specializare în domeniul asistenței sociale pentru 450 persoane - 10 programe de inițiere în domeniul TIC pentru 140 persoane - 30 grupuri de lucru - participanți: absolvenții celor 30 programe de specializare - 1 portal de promovare a proiectului - 5 pagini web pe site-urile partenerilor - 1 secțiune Forum pe portal - 2 suporturi de curs pentru formare la distanță în sistem e-learning - 1 instruire pentru tutorii Solicitantului pentru folosirea platformei și instrumentelor de formare la distanță - 1 întâlnire de lansare a proiectului (Kick-off meeting) - 3 conferințe de promovare și informare a angajatorilor - 1 conferință de încheiere a proiectului (Final meeting) - 500 materiale publicitare (măști, pliante) tipărite și distribuite - 200 afișe tipărite și afișate - 10 bannere tipărite și afișate la sediul partenerilor și la întâlnirile proiectului - 100 de angajatori invitați la evenimentele organizate prin proiect - 2 comunicate de presă - 4 pagini web pe website-urile partenerilor - 1 portal al proiectului - 6 articole despre proiect publicate în mass-media sau internet Indicatorii de rezultat pentru finalul proiectului sunt următorii: - min. 80 % dintre participanții înscriși la cursuri să obțină certificatul de absolvire - min. 80 % dintre absolvenții cursurilor să participe la grupurile de lucru - min. 20 persoane dintre absolvenții cursurilor de asistență socială să fie integrate pe piața muncii.

Valoarea totală a proiectului

Sursa de finanțare (bugetul de

lei

finanțare nerambursabilă din POSE

stat, local, surse externe
nerambursabile, surse externe
rambursabile, etc)

Numele instituției finanțatoare

Valoarea angajată în proiect

Autoritatea de Management Programul Operațional Sectorial
„Dezvoltarea Resurselor Umane”

1022459 lei

2

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Working together for better life of the vulnerable people
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	RO 0056
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	partener
Obiectivul proiectului	Obiectivul general – îmbunătățirea accesului persoanelor vulnerabile la servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor lor, indiferent dacă acestea sunt prestate de entități publice sau private. Scopul proiectului: Creșterea capacității administrației generale a Bucureștiului și a consiliilor locale ale fiecărui sector de a elabora strategii de servicii sociale bazate pe analize ale nevoilor
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	20 angajati din administratia publica locala cu atributii in asistenta sociala, formati - 3 sesiuni de training organizate - 22 participanti la vizita de studiu in Oslo, Norvegia - 4 consultari publice organizate - 1 document pe politici publice, dezvoltat - 1 campanie de advocacy implementata - 2 intalniri de lucru organizate cu furnizorii de servicii publice si private de asistenta sociala
Valoarea totală a proiectului	317000 Eur
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	Programul Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European, Eeagrants – Programul de Cooperare Norwegian
Numele instituției finanțatoare	Min Fin Pub în calitate de Punct Național de Contact pentru Mecanismul Financiar SEE/Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale/Oficiul de Plăți și Contractare PHARE
Valoarea angajată în proiect	6875 Eur

3

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Servicii sociale eficiente în slujba cetățeanului bucureștean
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	SMIS 19052
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant

Obiectivul proiectului	Obiectiv general: Îmbunătățirea calitatii și eficienței serviciilor sociale furnizate cetățenilor Municipiului București în vederea satisfacerii nevoilor reale ale acestora Scop: Îmbunătățirea structurii și proceselor Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București pentru a face față noilor nevoi sociale
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	- 1 studiu sociologic complex asupra nevoilor reale ale grupului vizat, în raport cu actualele servicii oferite, aplicat unui număr de 7000 persoane din capitală - 1 sistem informatic integrat, implementat la D.G.A.S.M.B. și D.G.A.S.P.C. Sector 4 - 1 metodologie nouă de lucru a D.G.A.S.M.B. - 1 propunere de organigramă nouă - 7 echipamente informatice (desktop, monitor, Licență Windows, Licență ABBY, UPS, tastatură, mouse, imprimantă, scanner), funcționale într-un sistem informatic integrat - 1 site al instituției actualizat (www.dgas.ro) - 5.000 ex. pliant distribuite - 2.000 ex. broșură distribuite - 7 ex. banner postate - 400 ex. Raport de cercetare sociologică privind nevoile de asistență socială ale cetățenilor din municipiul București distribuite - 2 comunicate de presă difuzate - 1 conferință presă organizată - diseminarea rezultatelor obținute - 1 vizită de studiu organizată (7 zile de studiu în Marea Britanie, Londra pentru 14 participanți)
Valoarea totală a proiectului	988000 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, bugetul național, buget local
Numele instituției finanțatoare	Direcția pentru Dezvoltarea Capacității Administrative Ministerul Administrației și Internelor
Valoarea angajată în proiect	lei

4

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	JOVENS CONTRA A VIOLÊNCIA DE GÊNERO
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	IT-2010-GNA-0502921735
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	partener
Obiectivul proiectului	Obiectiv general: contribuie la reducerea violenței de gen, prin îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților personale (deprinderi de viață) ale tinerilor, aparținând centrelor de tineret, școli și grupurilor active ale tinerilor în teritoriu, în chestiuni referitoare la drepturile umane și combaterea violenței de gen. Obiective specifice: a) Sensibilizarea tinerilor din școli și a celor din grupurile informale prin metoda educației de la egal la egal (peer education), b) dezvoltarea a trei campanii privind creșterea gradului de conștientizare a opiniei publice pe masculinitate pozitivă, combaterea violenței împotriva femeilor, combaterea violenței împotriva persoanelor cu orientare sexuală diferită

Stadiul implementării proiectului

in_curs_de_implementare

Rezultatele parțiale sau finale
ale proiectului

Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului : Formarea a 264 tineri din centre de tineret privind educația în școli (168 europeni + 96 africani și brazilieni): modele de masculinitate, combaterea violenței de gen, să respecte drepturile persoanelor având concepții și orientări diferite; schimburi de experiență între tineri formatori; definiție participativă (formatori de tineret/educatori) metodologia, template-uri și instrumente de formare; Întâlniri de conștientizare/ educare/ formare în 252 clase de licee europene și 144 africane și brazilene; Reuniuni de sensibilizare cu grupuri de tineri din orașele europene (3000 tineri), africane și brazilene (1500 tineri); Organizarea de schimburi de experiență între tinerii din Italia, România, Spania; Reuniuni de sensibilizare cu grupuri de salariați, lucrători sociali și administratorii de orașe europene (630 adulți) și non-europene (360); Propuneri participative - 6 propuneri de îmbunătățire a politicilor publice și a programelor împotriva violenței de gen; Definirea și difuzarea a trei campanii de sensibilizare a opiniei publice în Europa: modele de masculinitate; lupta împotriva violenței de gen, respectarea drepturilor persoanelor având concepții și orientări diferite.

Valoarea totală a proiectului

1021743 Eur

Sursa de finanțare (bugetul de
stat, local, surse externe
nerambursabile, surse externe
rambursabile, etc)

FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional
Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, bugetul
national, buget local

Numele instituției finanțatoare

Comisia Europeană – DG Europe AID
(EuropeAid/131143/C/ACT/Multi)

Valoarea angajată în proiect

10500 eur

5

Titlul proiectului (conform
contractului de finanțare)

Consiliere și Calificare – Verde la Angajare

ID-ul proiectului (acordat de
instituția finanțatoare)

124594

Calitatea avută în cadrul
proiectului (solicitant sau
partner)

solicitant

Obiectivul proiectului

Obiectivul general al propunerii de proiect este creșterea nivelului de calificare, dezvoltarea competențelor și a gradului de independență a persoanelor vulnerabile din Regiunea București Ilfov, în vederea incluziunii pe piața muncii. Obiectivul specific al propunerii de proiect este: abilitati si competente imbunatatite in vederea creșterii gradului de incluziune sociala pe piața muncii pentru un grup tinta format din 300 persoane vulnerabile.

Stadiul implementării proiectului

in_curs_de_implementare

Rezultatele parțiale sau finale
ale proiectului

200 de participanți la programe de calificare destinate grupurilor vulnerabile, 150 de participanți la programe de calificare destinate grupurilor vulnerabile de etnie roma, 20

	de participanti la programe de calificare destinate grupurilor vulnerabile - persoane cu dizabilitati, 200 participanti la instruire acces pe piata muncii, 300 de persoane consiliate/orientate- acces pe piata muncii, 250 participanti FSE - femei, 20 de participanti FSE persoane cu dizabilitati, 180 participanti FSE - de etnie roma, 10 locuri de munca nou create 75% persoane certificate, 75% persoane de etnie roma certificate, 75% persoane cu dizabilitati certificate, 5% persoane care si-au gasit un loc de munca.
Valoarea totală a proiectului	2242420 lei
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	surse externe nerambursabile, buget local
Numele instituției finanțatoare	Autoritatea de Management Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane”
Valoarea angajată în proiect	46673 lei

6

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	Mai multe centre de îngrijire pentru copilul tău, mai multe oportunități de angajare pentru tine
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	41699
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partner)	solicitant
Obiectivul proiectului	Contribuție la consolidarea principiului accesului egal pentru toți pe piața muncii și implicit accesului egal la ocupare. Proiectul va participa la eforturile autorităților de a crea o piață a muncii inclusivă prin dezvoltarea de programe de calificare și recalificare în special pentru persoanele care nu sunt incluse pe piața muncii și, în particular, prin dezvoltarea de Centre de educație și dezvoltare timpurie pentru copiii mici și foarte mici. Proiectul contribuie la promovarea principiului egalității de șanse și de gen în societatea românească prin facilitarea integrării și reintegrării pe piața muncii a tinerilor părinți.
Stadiul implementării proiectului	implementat
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	13 Centre pentru educație și dezvoltare timpurie, pentru copii cu vârste cuprinse între 3 luni și 4 ani înființate, dotate, acreditate; 2 unități mobile înființate și echipate; 8 programe de formare în domeniul educației timpurii elaborate și acreditate; 9 programe educative elaborate și acreditate; 13 seturi de documente privind organizarea internă a centrelor elaborate; Metodologia de funcționare a serviciului public (pentru centrele fixe și serviciile mobile) elaborată; 173 de persoane calificate/recalificate în domeniul educației timpurii; 212 persoane integrate pe piața muncii; 209 persoane specializate în diferite componente ale educației timpurii; 780 de persoane reintegrate pe piața muncii. Un raport complex de evaluare a activităților de formare și calificare elaborat; 3 vizite de studiu într-o țară a Uniunii Europene pentru

aproximativ 50 de persoane fiecare, organizate cu succes;
Campanie națională în domeniul concediului parental și al
educației timpurii în rândul bărbaților implementată cu succes
Conferințe și comunicate de presă organizate cu ocazia
lansării centrelor și ori de câte ori este necesar pe întregul
parcurs al proiectului 4 întâlniri de lucru pe an cu partenerii,
echipa de management și experții proiectului 10 întâlniri cu
partenerii și experții internaționali pentru elaborarea
programelor de formare și a programelor educative

Valoarea totală a proiectului

16423603 lei

Sursa de finanțare (bugetul de
stat, local, surse externe
nerambursabile, surse externe
rambursabile, etc)

surse externe nerambursabile, buget local

Numele instituției finanțatoare

Autoritatea de Management Programul Operațional Sectorial
„Dezvoltarea Resurselor Umane”

Valoarea angajată în proiect

292864 lei

Partenerii

PARTENERII IMPLICAȚI ÎN DERULAREA PROIECTULUI

Implementarea proiectului se
face în parteneriat?

DA

Partener 1

ID Partener	61542
Denumire organizație	Directia Generala Asistenta Sociala OLT
Număr înregistrare	9746625
Adresa poștală	strada Drăgănești nr.29, Slatina, jud Olt
Persoana de contact	Piroșca Rădița, 0725807070
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	DGASPC Olt are ca misiune aplicarea la nivel judetean a politicilor si strategiilor de asistenta sociala in domeniul protectiei copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor cu handicap, precum si a oricaror persoane aflate in nevoie si are responsabilitatea dezvoltarii si diversificarii serviciilor sociale specializate, in functie de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de a mentine functionalitatea sociala a persoanei. DGASPC Olt are o experienta de peste 15 ani in lucrul cu grupurile vulnerabile si dispune de o retea de servicii sociale specializate pe un ansamblu larg de probleme, o echipa de personal profesionista (1313 angajati cu diverse specializari adecvate nevoilor beneficiarilor), de resursele materiale necesare functionalitatii sistemului, precum si de o structura de relatii de colaborare inter-institutionale cu parteneri publici si privati, toate aceste elemente reprezentand resurse pentru asigurarea continuitatii si continuitatii procesului de furnizare de servicii. In domeniul

SECRET
18

18

Experienta relevanta a
partenerului pentru domeniul
proiectului

integrării sociale și profesionale DGASPC Olt furnizează servicii de consiliere vocațională, consiliere și sprijin pentru accesarea unui loc de muncă (acompanierea persoanelor din grupuri vulnerabile în relația cu AJOFM și angajatorii, sprijin pentru întocmirea de diverse documente), consiliere, sprijin și îndrumare pentru însușirea și dezvoltarea de abilități de viață independentă de către tinerii din sistemul de protecție, dar și consiliere pentru integrarea pe piața muncii (se realizează întâlniri cu tinerii în care sunt prezentate aspecte ce țin de cerințele angajatorilor, programul de lucru și acomodarea cu acesta, respectarea regulilor și colegilor dintr-un colectiv de lucru). Majoritatea acestor servicii sunt furnizate prin intermediul compartimentului pentru prevenirea marginalizării sociale care funcționează în cadrul institutiei din anul 2005. Compartimentul stabilește relații cu institutii, ONG-uri și angajatori, furnizând servicii pentru un număr de cca.50 de tineri anual

Program Phare 1999: Proiectul Centrul de zi „Cristina” - a fost achiziționat, renovat și dotat un imobil în care a fost înființat un centru de zi și s-au recrutat resursele umane necesare funcționării centrului (derulat în perioada 2002 - 2003, buget 77.250 euro gestionat în totalitate de applicant); Prin Programele Phare 2001, Phare 2002, Phare 2004-2006, PIN1/2008 au fost derulate 8 proiecte care au vizat închiderea instituțiilor rezidențiale de tip vechi, prin crearea de servicii alternative, activitățile derulate fiind de achiziție, renovare și dotare de imobile, recrutare și formare de personal, promovare și mediatizare (Proiecte: Prichindeii, 2003-2005, 209.491,37 Euro; Piticii, 2003-2005, 246.986,87 Euro; Zorile, 2004-2006, 334.512,86 Euro; Speranta, 2004-2006, 335.546,35 Euro; Optimistii, 2004-2006, 360.137,81 Euro; Elisabeta, 2004-2006, 540.756,76 Euro; Case de tip familial pentru copii cu dizabilități 2007 - 2008, 386.454,17 Euro; Case de tip familial „Sf.Elena” Corabia, 2008 - 2009, 1.997.334,54 Lei; bugetele sunt gestionate în totalitate de applicant); Prin Programul Phare 2003, s-a derulat Campania de educație privind drepturile copilului, în cadrul căreia au fost distribuite materiale publicitare, s-au format profesioniști care lucrează cu copii (asistenții sociali din primării, cadre didactice, personal medical, judecători, procurori, consilieri de probațiune, polițiști și preoți), a fost organizat un Seminar pentru factorii de decizie de la nivel local și instituții publice, precum și o Conferință regională pentru promovarea modelelor de bună practică și pentru formarea reprezentanților mass-media (2006-2007, 8.172,07 Euro,); Prin Programul ANPH - PIN 4/2006 au fost derulate două proiecte de înființare de Centre de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu - au fost renovate și dotate două spații și s-au recrutat resursele umane necesare funcționării centrelor (2006-2007, CRNA 1 - 94.370,38 lei, CRNA 2 - 111.266,31 lei, gestionate de aplicant); Promovarea standardelor minime obligatorii din domeniul protecției copilului și monitorizarea respectării drepturilor copilului (ANPDC - PIN 3/2007, 20.258,88 lei, gestionat de aplicant); Dezvoltarea rețelei de asistenți maternali specializați în îngrijirea copilului cu dizabilități (ANPDC - PIN 2/2007, 28.241.901 lei gestionat de aplicant) În cadrul proiectului Dezvoltarea serviciilor comunitare pentru copil și familie (ANPDC - PIN 2/2008) au



fost organizate 4 sesiuni de formare pentru persoanele responsabile cu asistenta sociala din primarii la care au participat 60 de persoane si alte 6 sesiuni de formare pentru membri ai structurilor comunitare consultative la care au participat 117 persoane (derulat in perioada 2008 - 2009, buget 89.033 lei gestionat in totalitate de aplicant); PIN 4/2008: Formarea personalului din serviciile de zi si serviciile de tip rezidențial pentru copii; 7 persoane din cadrul institutiei au dobandit calitatea de formatori care au asigurat ulterior formare a 121 de persoane care lucreaza direct cu copilul in serviciile de zi și serviciile de tip rezidențial (114 din servicii subordonate institutiei aplicante). A fost elaborata și aprobata strategia județeană de formare (derulat în perioada 2008 - 2009, buget 63.588,44 lei gestionat in totalitate de aplicant); Proiectul Servicii specializate pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat și copiii strazii (Phare 2006) - a fost renovat și dotat un spațiu în care a fost înființat un Complex de servicii pentru protecția copilului abuzat, neglijat exploatat și a copiilor strazii, cuprinzând un centru de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, unul pentru copiii strazii și o linie telefonica de urgență (derulat în perioada 2008 - 2009, buget 261.934 Euro gestionat in totalitate de aplicant).

Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat

A1. Activități de management al proiectului; A2. Realizarea analizei diagnostice a nevoilor; A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identificare și promovare oportunități de ocupare; A4. Realizarea din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistență, orientare profesională, pentru structurile economiei sociale; A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistență, orientare profesională, pentru structurile economiei sociale; A6. Înființarea și dezvoltarea a 9 structuri de economie socială, care vor funcționa ca activități economice cu personalitate juridică sau fără personalitate juridică; A7. Furnizarea unui mix de programe de formare profesională pentru creșterea competențelor persoanelor din grupurile vulnerabile - activitate transversală; A8. Informare și publicitate proiect-măsură de asigurare a vizibilității, transparenței și promovare a proiectului; A9. Diseminare și promovare rezultatelor proiectului și a modelelor de bună practică create prin proiect.

Tipul partenerului

Partener național

Regiune/Județ

Sud-Vest Oltenia

Includerea în categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului

Autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale)

(*) Anul n - 3

Cifra de afaceri/venituri totale

77261517

Anul n*-2

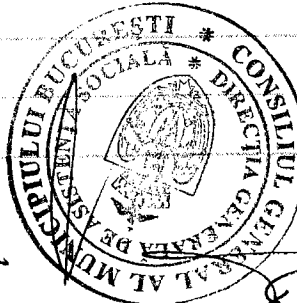
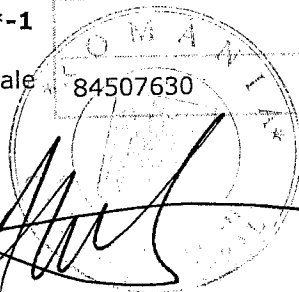
Cifra de afaceri/venituri totale

79680855

Anul n*-1

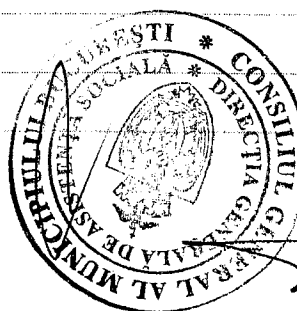
Cifra de afaceri/venituri totale

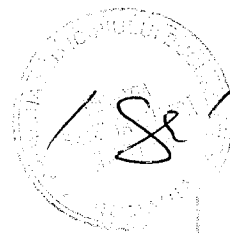
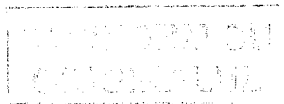
84507630



Partener 2

ID Partener	61544
Denumire organizație	Centrul pentru Dezvoltarea Instrumentelor Structurale Slatina
Număr înregistrare	30704679
Adresa poștală	bdul A.I Cuza, bl CAM 3, sc B, et 1, AP 5, Slatina, jud Olt
Persoana de contact	FLORESCU GEORGE CRISTIAN
Descrierea activității partenerului, relevanță pentru acest proiect	Dezvoltarea și implementarea programelor cu finanțare publică sau comunitară în cadrul comunităților locale, pentru a contribui la dezvoltarea durabilă a societății în ansamblul său.
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Proiect 1: Me and you, we are a big family!, 4 sep 2013 – 14 sep 2013; buget 16000 Eur, grup tinta: 34 de tineri cu vârsta cuprinsă între 18-30 ani (inclusiv 6 lideri de grup), din cele 5 țări – Spania, Lituania, Polonia, Turcia și România. Proiect 2: Volunteer in Romania, martie - sep 2014, buget 22500 Eur, grup tinta: 6 tineri din Spania, Moldova și Turcia Proiect 3: Be part of it! Be part of it! 3 apr 2014-12 apr 2014; buget 16500 Eur; Grup tinta: 34 de tineri din Lituania, Bulgaria, Turcia, Polonia și România Participarea în echipa de experți la unul dintre parteneri, la proiectul POS DRU ID 143203, aflat în curs de implementare
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	A1. Activități de management al proiectului A2. Realizarea analizei diagnostice a nevoilor A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identifi și promov oportunit de ocupare A4. Realizarea din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistentă, orientare profesională, pentru structurile economiei sociale. A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistentă, orientare profesională, pentru structurile economiei sociale A6. Înființarea și dezvoltarea a 9 structuri de economie socială, care vor funcționa ca activități economice cu personalitate juridică sau fără personalitate juridică A7. Furnizarea unui mix de programe de formare profesională pentru creșterea competențelor persoanelor din grupurile vulnerabile - activități transversale A8. Informarea și publicitatea proiectului - măsuri de asigurare a vizibilității, transparenței și promovării proiectului A9. Diseminarea și promovarea rezultatelor proiectului și a modelelor de bună practică create prin proiect
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Țară	Sud-Vest Oltenia
Incadrarea în categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului	ONG-uri
(*)Anul n - 3	
Cifra de afaceri/venituri totale	
Anul n*-2	





Cifra de afaceri/venituri totale 0

Anul n*-1

Cifra de afaceri/venituri totale 61655

Partener 3

ID Partener	61545
Denumire organizație	Asociatia SOCIETATEA CULTURALA DESPARTAMANTUL NASAUD ASTRA
Număr înregistrare	18062707
Adresa poștală	Pta Unirii nr 15, Nasaud, jud bistrita Nasaud, cod postal 425200
Persoana de contact	IOAN SENI, presedinte, 0742055356
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Activitatile partenerului sunt evidentiata punctual: Activitati culturale (manifestari culturale la nivelul orasului Nasaud, la nivelul cercurilor, activitati in parteneriat, lansari de carte, editarea revistei "ASTRA-Nasaudeana", nr. 2, sprijinul acordat elevilor cu performante semnificative - fonduri pentru premii si burse). Actiuni sprijinire burse scolare pentru elevi si studenti fara posibilitati materiale si aflati in situatii de risc Sesiuni de lucru pe medicina si asistenta sociala Sesiuni stiintifice , colocvii, spectacole, expozitii divesre teme, festivaluri artistice, folclorice, excursii studii tara si strainatate Activitati de creatie si informare in Romania si strainatate Premii si diplome in doemniul culturii Organizarede concursuri in diverse domenii si teme
Experienta relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului	Realizarea a trei proiecte din fonduri nerambursabile: Proiect 1: Interferente culturale prin tabara internationala "Acasa la noi", editia 17 /2013, finantat prin bugetul judetului Bistrita Nasaud, in baza legii 350 / 2005, buget 11000 lei Obiective: Valorificarea oportunităților oferite de interferențele pe plan cultural, artistic, documentar și educativ între grupurile de copii gazdă și oaspeți, prin acțiuni comune atractive – spectacole, recitaluri, socializări, serate literare, dezbateri tematice, excursii, vizite la obiective istorice și turistice, întâlniri cu personalități artistice și lideri de opinie, cu oficialitățile locale și județene care au facilitat și susținut această Tabără , prin care să se întărească raporturile turistice între grupurile de copii români si ucraineni. Rezultate: S-a constatat adevărul istoric privind originea comună a etnicilor români oaspeți și gazde, numarul prticipantilor la evenimentele importante, depasind 1000 de persoane. Proiect 2: interferente culturale prin tabara internationala "Acasa la noi", editia 18 /2013, finantat prin bugetul judetului Bistrita Nasaud, in baza legii 350 / 2005, buget 7674.67 lei Obiective: Cultivarea bunelor practici în schimbul de experiență între copiii sau tinerii români care trăiesc în țări diferite, în spiritul și după modelul cetățeniei europene active Rezultate: Programul educativ propus și realizat de Astra Năsăud a ridicat la cote nebanuite eficiența acestui gen de activitate, cu consecințe benefice în consolidarea unității de neam a românilor din țara țării și din

Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat

țară, care interferează pe plan cultural-spiritual. Proiect 3: Dictionarul Culturii si Civilizatiei Populare al jud. Bistrita Nasaud, vol 1, Tara Nasaudului , finantat de AFCN prin programul "Europeni prin traditii si valori culturale", buget 100000 lei Grup tinta: intreaga intelectualitate din Tara Nasaudului Rezultate: Realizarea Dictionarului Culturii si Civilizatiei Populare al jud. Bistrita Nasaud, vol 1, Tara Nasaudului

A1. Activitati de manag al proiect: A2. Realiz analizei diagnostic a nevoilor A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identif si promov oportunit de ocupare A4. Realiz din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale. A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale A6. Infiintarea si dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala, care vor functiona ca activitati economice cu personalit juridica sau fara personalitate juridica A7. Furniz unui mix de programe de formare profesii pentru cresterea compet persoan din grupurile vulnerab - activit transvers A8. Inform si publicit proiect-masuri de asigur a vizibilit, transpar si de promov a proiect A9. Disemin si promov rezultat proiect si a modelelor de buna practica create prin proiect

Tipul partenerului

Partener național

Regiune/Tara

Nord-Vest

Incadrarea in categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului

ONG-uri

(*)Anul n - 3

Cifra de afaceri/venituri totale

12299

Anul n*-2

Cifra de afaceri/venituri totale

16048

Anul n*-1

Cifra de afaceri/venituri totale

15331

Partener 4

ID Partener	61547
Denumire organizație	REDIS CONSULT SRL
Număr înregistrare	RO15204629
Adresa poștală	str Izvor nr 61, Rasnov, jud Brasov
Persoana de contact	TUDOREL SECAREA
Descrierea activității	Redis Consult S.R.L. a fost infiintata in 2003 avand ca

partenerului, relevantă pentru acest proiect

Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului

Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat

domeniu de activitate principal: activități de consultanță pentru afaceri și management – finanțări nerambursabile, fonduri structurale. Firma a implementat proiecte POSDRU și PHARE adresate grupurilor vulnerabile, având acreditare pentru servicii de consiliere și mediere, cursuri de formare profesională și certificare în sistem nonformal a competențelor.

Proiecte adresate persoanelor vulnerabile implementate cu succes de SC REDIS CONSULT SRL: SC Redis Consult SRL – Rasnov, Brasov - SUSTENABILITATE PE TERMEN LUNG PENTRU ZONA RURALĂ A JUDEȚULUI BRAȘOV PRIN DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE" POSDRU/110/5.2/G/86752 - valoare proiect: 686.331,61 lei. Activități de baza: 1. Creșterea oportunităților de ocupare prin furnizarea de consiliere și orientare profesională, mediere, precum și asistență și consultanță antreprenorială, desfășurarea de activități pentru găsirea unui loc de muncă prin intermediul a 15 job cluburi pentru 223 de persoane. 2. Formarea profesională – 4 serii de cursuri: Operator introducere, validare și prelucrare date – 36 persoane și Limba engleză - 25 persoane. 3. Certificarea competențelor dobândite pe căi nonformale în meseriile de Zidar, pietrar, tencuitor – 61 persoane și Dulgher, tâmplar, parchetar - 60 persoane. 4. Găsirea unui loc de muncă pentru 25 persoane din grupul țintă în urma activităților implementate prin proiect. SC Redis Consult SRL – Rasnov, Brasov - DEZVOLTAREA ZONEI PRIN INTEGRAREA PE PIAȚA MUNCII A PERSOANELOR DIN MEDIUL RURAL", POSDRU/110/5.2/G/86839 - valoare proiect: 976.151 lei. Activități de baza: 1. Creșterea oportunităților de ocupare prin furnizarea de consiliere și orientare profesională, mediere, precum și asistență și consultanță antreprenorială, desfășurarea de activități pentru găsirea unui loc de muncă prin intermediul a 14 job cluburi pentru 209 de persoane. 2. Certificarea competențelor dobândite pe căi non-formale în meseriile de Confectioner asamblor articole textile - 40 persoane, Lucrător în comerț - 69 persoane, Montator pereți și plafoane ghips carton - 60 persoane, Instalator instalații tehnico-sanitare și gaze - 40 persoane. 3. Locuri de muncă pentru 13 persoane din grupul țintă în urma activităților implementate prin proiect. SC Redis Consult SRL – Rasnov, Brasov - Programe de formare profesională în domeniul TIC pentru personalul medical și angajați - valoare proiect: 707.014 lei. Activități de baza: Instruirea a 120 persoane (din care 84 asistente medicale) în cursul: Operator introducere, validare și prelucrare date, Concepte de baza SIUI, Noi forme organizatorice în managementul cabinetului medical. SC Redis Consult SRL – Rasnov, Brasov - Integrarea somerilor prin dezvoltarea de abilități și competențe profesionale în concordanță cu nevoile zonei - valoare totală proiect: 41.259 lei. Activități de baza: instruirea a 80 persoane – someri în informatică și contabilitate.

A1. Activități de management al proiectului: A2. Realizarea analizelor diagnostic a nevoilor A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identificare și promovare oportunităților de ocupare A4. Realizarea din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistență, orientare profesionale, pentru structurile economiei sociale. A5. Crearea Centrului de resurse pentru

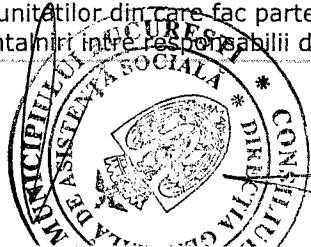
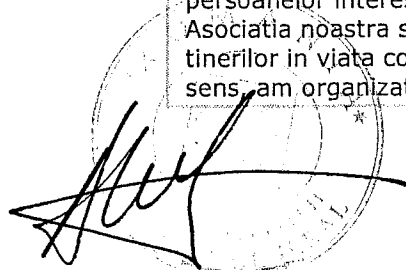


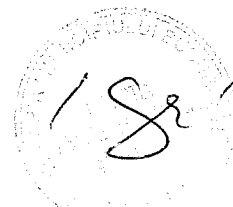
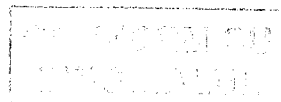
mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale A6. Infiintarea si dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala, care vor functiona ca activitati economice cu personalit juridica sau fara personalitate juridica A7. Furniz unui mix de programe de formare profes pentru cresterea compet persoan din grupurile vulnerab - activit transvers A8. Inform si publicit proiect-masuri de asigur a vizibilit, transpar si de promov a proiect A9. Disemin si promov rezultat proiect si a modelelor de buna practica create prin proiect

Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Tara	Centru
Incadrarea in categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului	Furnizori de servicii de ocupare acreditați, publici și privați
(*)Anul n - 3	
Cifra de afaceri/venituri totale	1289485
Anul n*-2	
Cifra de afaceri/venituri totale	1320897
Anul n*-1	
Cifra de afaceri/venituri totale	1743794

Partener 5

ID Partener	61548
Denumire organizație	Asociatia „Tineret pentru Dezvoltare Durabila
Număr înregistrare	27675727
Adresa poștală	Str. Castanilor, Bl. 5, Sc. 1, Ap. 11, Loc. Targu-Jiu, Jud. Gorj, Tel: 0733 88 33 22, 0756 06 81 27 Email: office@atdd.ro
Persoana de contact	DRUMEN DRAGOS
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	„Tineret Pentru Dezvoltare Durabilă” este o organizație non-guvernamentală ce are ca principal scop susținerea și dezvoltarea intereselor tinerilor pe plan local și regional, pentru a contribui la creșterea durabilă a societății în ansamblul său. Principalele activități pe care le desfășurăm vizează organizarea de conferințe și sesiuni de comunicări în rândul tinerilor pe tema incluziunii pe piața muncii a tinerilor, în special a celor cu dificultăți de ordin economic și social. De asemenea, pe bază cunoștințelor unor membri în domeniul politicilor de tineret la nivel european și oportunităților de finanțare existente, acordăm consiliere și consultanță persoanelor interesate de know-how în această direcție. Asociatia noastră si-a concentrat atentia si asupra implicarii tinerilor in viata comunitatilor din care fac parte. In acest sens, am organizat intalniri intre responsabilii de tineret la





nivel local si reprezentantii ONG-urilor de tineret, pentru a putea gasi modalitati prin care tinerii pot fi sprijiniti mai bine de catre autoritati. In conformitate cu statutul sau, Asociatia Tineret pentru Dezvoltare Durabila urmareste cu precadere capacitatea potentialului uman al persoanelor tinere. In acest sens, in proiectele implementate de asociatia noastra in trecut s-a acordat o atentie deosebita dezvoltarii personale si capacitarii persoanelor de a accede pe piata muncii sau de a-si dezvolta competentele antreprenoriale. ATDD isi propune sa foloseasca aceasta experienta pentru implementarea de proiecte in domeniul economiei sociale.

Experienta relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului

Asociatia Tineret pentru Dezvoltare Durabila a implementat si finalizat cu succes numeroase proiecte cu finantare nerambursabila, in domeniul accesului tinerilor pe piata muncii si dezvoltarea competentelor personale, printre care enumeram: 1. Proiectul "Work is easy, work is fun!", finantat in anul 2011, care a avut ca principal obiectiv eliminarea discrepantelor dintre scoala si viata activa pentru un numar de 30 persoane. Bugetul gestionat este 14.500 euro; Finantator: ANPCDEFP; Linia bugetara: 1.1; 2. Proiect "My idea, our development!", finantat in anul 2012, care a avut ca principal obiectiv dezvoltarea competentelor antreprenoriale in randul tinerilor cu varste intre 18 si 30 de ani. Bugetul gestionat este 15.500 euro; Finantator: ANPCDEFP; Linia bugetara: 1.1; 3. Proiectul "Create your own rules", finantat in anul 2012, care a avut ca principal obiectiv cresterea gradului de informare al participantilor, in special cei din mediul rural, cu privire metodele de exercitare a democratiei participative in context european si procesul decizional in Uniunea Europeana. Bugetul gestionat este 20.200 euro; Finantator: ANPCDEFP; Linia bugetara: 1.3; 4. Proiectul "Make the change, be the change!", finantat in anul 2013, care a avut ca principal obiectiv formarea a 26 de persoane din 4 tari europene in domeniul dezvoltarii politicilor de tineret la nivel transnational. Bugetul gestionat este 15.300 euro; Finantator: ANPCDEFP; Linia bugetara: 3.1b.

Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat

A1. Activitati de management al proiectului; A2. Realizarea analizei diagnostice a nevoilor; A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identificarea si promovarea oportunitatilor de ocupare; A4. Realizarea din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profesionala, pentru structurile economiei sociale; A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profesionala, pentru structurile economiei sociale; A6. Infiintarea si dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala, care vor functiona ca activitati economice cu personalitate juridica sau fara personalitate juridica; A7. Furnizarea unui mix de programe de formare profesionala pentru cresterea competentei persoanelor din grupurile vulnerabile - activitate transversala; A8. Informarea si publicitatea proiectului - masuri de asigurare a vizibilitatii, transparenței si promovării proiectului; A9. Diseminarea si promovarea rezultatelor proiectului si a modelelor de buna practica create prin proiect

Tipul partenerului

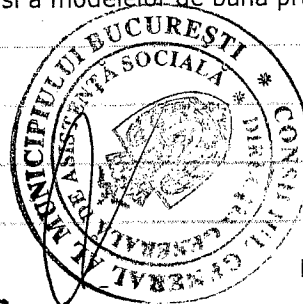
Partener național

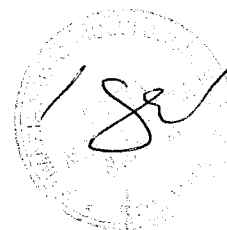
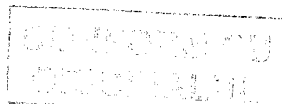
Regiune/Jara

Sud-Vest Oltenia

Incadrarea in categoriile

ONG-uri





eligibile, conform Ghidului
Solicitantului

(*)Anul n - 3

Cifra de afaceri/venituri totale 54043

Anul n*-2

Cifra de afaceri/venituri totale 135881

Anul n*-1

Cifra de afaceri/venituri totale 77259

Partener 6

ID Partener	61550
Denumire organizație	Asociatia Centrul de Resurse Apollo
Număr înregistrare	23443686
Adresa poștală	str Stefan Greceanu, nr 38, bl L3, et 4, ap 16, Ploiesti, jud Prahova
Persoana de contact	Gaman Lucian
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Asociatia Centrul de Resurse Apollo este persoana juridica romana fara scop patrimonial care are ca scop cresterea participarii tinerilor la viata societatii in toate sectoarele de activitate. Pentru atingerea scopului principalele obiective sunt: participarea tinerilor la programe de educatie, ocupare profesionala, activități generatoare de venituri, incluziune sociala etc.; implicarea tinerilor in elaborarea deciziilor si politicilor publice, in rezolvarea problemelor comunitatii; participarea tinerilor la activitati de imbunatatire a situatiei romilor si de incluziune sociala a acestora. Pentru indeplinirea scopului propus organizatia desfasoara activitati pentru: dezvoltarea de abilitati de viata pentru copii si tineri defavorizati, sprijinirea accesului pe piata muncii a tinerilor someri de lunga durata in cadrul unui centru de incluziune profesionala, dezvoltarea de abilitati de antreprenoriat social pentru tinerii romi si sprijinirea dezvoltarii de activitati generatoare de venit de acestia; cresterea competentelor si abilitatilor profesionale a mediatorilor sanitari, dezvoltarea de noi abilitati si competente pentru tinerii romi necesare implicarii acestora in societate, cresterea capacitatii de ocupare a tinerilor someri de lunga durata din judetul Prahova, prin imbunatatirea competentelor profesionale si a accesului pe piata muncii, introducerea unor masuri de ocupare pe piata muncii pentru tinerii romi in planurile regionale de ocupare si incluziune sociala (PRAO) din 6 regiuni de dezvoltare, sprijinirea organizatiilor rome pentru aderarea la pactele regionale de ocupare si incluziune sociala, infiintarea unei coalitii rome pentru fondurile structurale. Din anul 2010 este furnizor de formare profesionala autorizat CNFPA, in prezent avand autorizare pentru 5 programe de formare profesionala. Asociatia este membru a Pactului

SECRETARIA JUDEȚULUI PRAHOVA

18

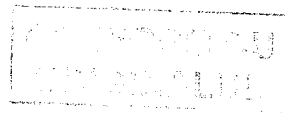
Experienta relevanta a
partenerului pentru domeniul
proiectului

Regional de Ocupare Sud Muntenia, a Coalitiei Rome pentru Fondurile Structurale, a Grupului de lucru mixt pentru romi Prahova, a 2 rețele europene pentru romi si a participat activ la elaborarea de politici publice pentru romi la nivel judetean si national. Conform statutului asociatia poate desfasura activitati economice directe si poate infiinta societati comerciale.

Pentru indeplinirea scopului propus organizatia a implementat 7 proiecte cu finantare comunitar. In perioada 2010-2012 a implementat in calitate de solicitant Proiectul "Abilitati de viata-sansa tinerilor pe piata muncii", in valoare de 1952498 lei, finantat prin POSDRU, al caror obiective au fost: Obiectivul general al proiectului: cresterea capacitatii de ocupare a tinerilor someri de lunga durata din judetul Prahova, prin imbunatatirea competentelor profesionale si a accesului pe piata muncii. Obiectivele specifice ale proiectului : 1.Dezvoltarea unui Centru de Incluziune Profesionala pentru tineri someri, in Municipiul Ploiesti, ca structura județeană de furnizare de servicii de formare profesionala si ocupare pe piata muncii pentru tineri someri; 2. Dezvoltarea de programe integrate de ocupare pentru 180 de tineri someri de lunga durata, care sa faciliteze accesul acestora pe piata muncii 3. Asigurarea unei rate de ocupare pe piata muncii a minim 5% din tinerii someri de lunga durata participanti la programele integrate. Proiectul este considerat proiect de bune practici pentru Fondul Social European pentru Regiunea Sud Muntenia. Proiectul "Tinerii romi promotori ai antreprenoriatului social", implementat in calitate de solicitant in anul 2009, finantat prin Programul PHARE 2006/018-147.01.01, contract de finantare in valoare de 55800 euro, al carui scop a fost cresterea gradului de incluziune socială pe piata muncii a tinerilor romi din județul Prahova si care a avut ca rezultat principal Infiintarea si consilierea pentru functionare a 29 de firme pentru tineri romi (PFA si asociatii familiale). Proiect „Si noi romii vrem sa muncim!", implementat in anul 2009, care a avut ca scop facilitarea accesului pe piata muncii a tinerilor romi din municipiul Ploiesti care riscă să fie supuși excluziunii sociale. Proiectul a promovat o abordare inovativa prin desfasurarea de activitati de facilitare a accesului pe piata muncii in cadrul unui centru de incluziune profesionala pentru romi, si a fost finantat prin Programul PHARE 2006/018-147.01.01, contract de finantare in valoare de 55500 euro, in calitate de solicitant. Proiectul "Roma youth-innovation and advocacy for employment", implementat in perioada august 2013-noiembrie 2014, in calitate de solicitant, de Open Society Foundation, contract de finantare in valoare de 66000 USD, si care are ca obiective: Politici de ocupare pentru tineri romi introduse in fiecare Plan Regional de Actiune pentru Ocuparea fortei de munca si incluziune sociala, din 6 regiuni de dezvoltare ale Romaniei; 16 ONG-uri rome si 5 ONG-uri nerome , care lucreaza cu tineri romi, din 6 regiuni de dezvoltare a Romaniei, au instrumente noi de advocacy pentru influentarea politicilor de ocupare pentru tineri romi; Actori locali activati, in 6 regiuni de dezvoltare a Romaniei, pentru introducerea la nivel regional a politicilor de ocupare pentru tineri romi.

Activitatea/activitățile din cadrul
proiectului în care este implicat

A1. Activitati de manag al proiect; A2. Realiz analizei
diagnostic a nevoilor; A3. Crearea unui sistem de cooperare



pentru identifi și promov oportunit de ocupare A4. Realiz din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale. A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale A6. Infiintarea și dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala, care vor functiona ca activitati economice cu personalit juridica sau fara personalitate juridica A7. Furniz unui mix de programe de formare profesii pentru cresterea compet persoan din grupurile vulnerab - activit transvers A8. Inform și publicit proiect-masuri de asigur a vizibilit, transpar și de promov a proiect A9. Disemin și promov rezultat proiect și a modelelor de buna practica create prin proiect

Tipul partenerului

Partener național

Regiune/Tara

Sud-Muntenia

**Incadrarea in categoriile
eligibile, conform Ghidului
Solicitantului
(*)Anul n - 3**

ONG-uri

Cifra de afaceri/venituri totale

1111726

Anul n*-2

Cifra de afaceri/venituri totale

827113

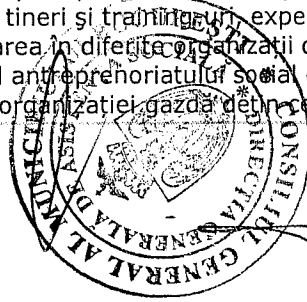
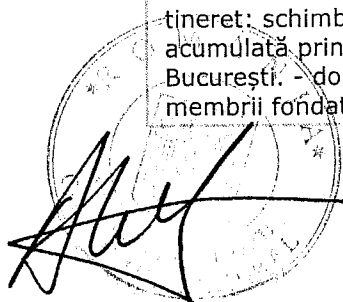
Anul n*-1

Cifra de afaceri/venituri totale

129754

Partener 7

ID Partener	61551
Denumire organizație	Asociația Inițiative Sociale
Număr înregistrare	30392429
Adresa poștală	str. Ioan Ursu 42, municipiul Constanța, jud. Constanța, telefon 0744 408 654, e-mail initiative.sociale@gmail.com
Persoana de contact	TANASE ROBERT SORIN
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Asociația "Inițiative Sociale" este o organizație non-guvernamentală care și-a început oficial activitatea în luna iulie 2012 din dorința membrilor fondatori de a produce o schimbare, de a motiva tinerii să contribuie la creșterea durabilă a societății. În altă ordine de idei, menționăm faptul că pentru implementarea acestui proiect, organizația coordonatoare are experiență în: - domeniul proiectelor de tineret: schimburi de tineri și training-uri, experiență acumulată prin activarea în diferite organizații de tineret din București. - domeniul antreprenoriatului social (doi dintre membrii fondatori ai organizației gazdă dețin certificare



Experiencia relevanta a partenerului pentru domeniul proiectului	recunoscute A.N.C. în ocupația formatori în antreprenariat social); Membrii organizației noastre au experiență în dezvoltarea serviciilor de incluziune socială, acești fiind experți în cadrul a două proiecte strategice cofinanțate din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, 2007-2013. De asemenea, asociația Inițiative Sociale a implementat două proiecte finanțate de către Comisia Europeană prin Programul Tineret în Acțiune, iar în acest moment se află în perioada de implementare a unui nou proiect pentru tineret finanțat de către Comisia Europeană prin Programul Erasmus +.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care este implicat	A1. Activități de management al proiect: A2. Realiz analiza diagnostic a nevoilor A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identifi și promov oportunit de ocupare A4. Realiz din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistentă, orientare profes, pentru structurile economiei sociale. A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistentă, orientare profes, pentru structurile economiei sociale A6. Inițierea și dezvoltarea a 9 structuri de economie socială, care vor funcționa ca activități economice cu personalitate juridică sau fără personalitate juridică A7. Furniz unui mix de programe de formare profes pentru creșterea competențelor persoanelor din grupurile vulnerabile - activități transversale A8. Inform și publicitate proiect-măsură de asigurare a vizibilității, transparență și promovare proiect A9. Diseminare și promovare rezultat proiect și a modelelor de bună practică create prin proiect
Tipul partenerului	Partener național
Regiune/Jara	Sud-Est
Incadrarea în categoriile eligibile, conform Ghidului Solicitantului (*)Anul n - 3	ONG-uri
Cifra de afaceri/venituri totale	0
Anul n*-2	
Cifra de afaceri/venituri totale	0
Anul n*-1	
Cifra de afaceri/venituri totale	103716

INFORMAȚII PROIECT

ID	144616
Titlul proiectului	"VALORificarea oportunităților de inserție pe piața muncii pentru grupurile vulnerabile prin integrarea în Întreprinderi Sociale VALORIS"

DATELE DE CONTACT ALE PERSOANEI DESEMNAȚE PENTRU MANAGEMENTUL PROIECTULUI

Prenume și Nume	Simiean Nicolescu Cosmina-Ioana
Funcție	Director general - Directia Generala de Asistenta Sociala a Municipiului Bucuresti
Număr de telefon	0213142315
Număr de fax	0213142316
Adresă poștă electronică	dgas_mb@yahoo.co.uk

DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE

Domeniul major de intervenție	6.1
-------------------------------	-----

TIPUL PROIECTULUI

Tipul proiectului	Multi-regional
-------------------	----------------

CLASIFICAREA DOMENIILOR

Clasificarea domeniilor	Rural și urban
-------------------------	----------------

LOCAȚIA PROIECTULUI

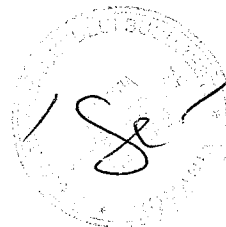
Regiunea principală	București-Ilfov
Jara	
Regiunile	
Județele	
Altele	Array

OBIECTIVE ORIZONTALE ALE POS DRU

Obiective orizontale ale POS DRU	Egalitate de șanse
	Dezvoltare durabilă
	Inovație și TIC
	Îmbătrânire activă
	Abordare interregională

DURATA PROIECTULUI

COMITATUL
CONSILIUL



Durata 12 (în luni)

Exeriența relevantă a
solicitantului și partenerilor
pentru domeniul proiectului

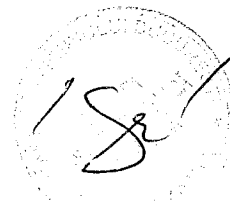
Structura de parteneriat propusa reunește competente instituționale și roluri complementare necesare pentru atingerea obiectivelor vizate prin proiect. Proiectul va fi implementat de 8 parteneri (Solicitant și 7 parteneri), care au generat și au dezvoltat în comun ideea proiectului și conținutul cererii de finanțare. Solicitantul, beneficiind de o experiență consistentă dovedită în gestiunea proiectelor europene, asigură managementul general și coordonarea proiectului. Asigură resurse umane atât în cadrul echipei de management a proiectului, cât și experți în cadrul echipei de implementare. Toți partenerii vor aloca resurse financiare prin co-finanțarea cu 2% din valoarea cheltuielilor eligibile conform înțelegerilor anterioare, stabilite și prin Acordul de parteneriat. De asemenea, în scopul asigurării unei coordonări unitare, Solicitantul va avea rolul central de planificare și organizare a activităților proiectului, iar partenerii vor contribui în mod articulat la atingerea obiectivelor/indicatorilor. Fiecare dintre parteneri are un rol bine definit în cadrul acestui parteneriat după cum urmează: Solicitantul are rolul cel mai important în proiect, deoarece răspunde de toate activitățile proiectului, singur sau împreună cu partenerii, pe activitățile descrise anterior. El este implicat deci în toate etapele proiectului: • implementarea activităților proiectului, expertiză și resurse umane • dezvoltarea ideii de proiect • resurse materiale, fiind responsabil de procurarea resurselor materiale necesare desfășurării proiectului • financiare, fiind responsabil de partea de cofinanțare necesară. Această echipă de management intern are un rol activ atât în concepția proiectului, cât și în implementarea acestuia. În aceeași măsură este valorizată și experiența partenerilor în proiecte specifice POS DRU, experiența menționată la capitolul Parteneri. Valorizarea a constat la stabilirea metodologiei de implementare a acestui proiect, descrisă în alt capitol. De asemenea, prin seminariile pentru schimbul de bune practici se va valoriza experiența partenerilor în urma proiectelor implementate descrise, aceste seminarii fiind prezente în cadrul activităților A9.

PARTENERIATUL ÎN CADRUL PROIECTULUI

Descrieți parteneriatul pentru
proiect

Partenerii se vor implica în 3 dintre tipurile de activități ale proiectului: • implementarea activităților proiectului, expertiză și resurse umane • resurse materiale, fiind responsabil de procurarea resurselor materiale necesare desfășurării proiectului • financiare, fiind responsabil de partea de cofinanțare necesară PARTENER 1,2,3,4,5,6,7, se vor implica în activitățile: A1. Activități de management al proiect: A2. Realiz analiza diagnostică a nevoilor A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identific și promov oportunit de ocupare A4. Realiz din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistență, orientare profes, pentru structurile economiei sociale. A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistență, orientare profes, pentru structurile economiei sociale A6. Inițierea și dezvoltarea a 9 structuri de economie socială, care vor funcționa ca activități economice cu personalitate juridică sau fără personalitate

36

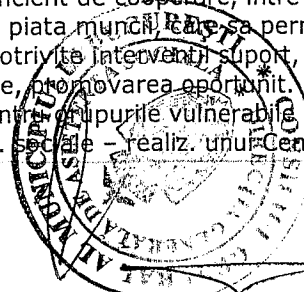
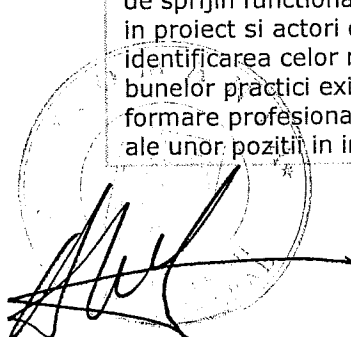


juridica A7. Furniz unui mix de programe de formare profesii pentru cresterea compet persoan din grupurile vulnerab - activit transvers A8. Inform si publicit proiect-masuri de asigur a vizibilit, transpar si de promov a proiect A9. Disemin si promov rezultat proiect si a modelelor de buna practica create prin proiect Asigura resurse umane atat in cadrul echipei de management a proiectului, cat si experti in cadrul echipei de implementare. Rolul fiecaruia dintre parteneri se rezuma la participarea la toate activitatile proiectului, care tin de partea generala si de infiintarea de SES Astfel fiecare partener se ocupa de crearea bazei de date pentru grupurile care vor participa la programele de formare. Proiectul va selecta persoanele care vor fi noi angajate pe SES, inclusive managerii acestor intreprinderi. Activitatea de coordonare a tuturor partenerilor este de la echipa de manageri ai proiectului, care raspund de managementul general. Fiecare partener executa activitatile din proiect, care sunt identice pentru toti partenerii, si managementul executa coordonarea intre parteneri pentru a se executa actiunile comune in mod simultan Sunt necesare actiuni de diseminare a etapelor intermediare pentru o buna coordonarea a realizarii activitatilor partenerilor, coordonati de managementul proiectului. Este necesar ca implemenatrea proiectului sa se realizeze atat orizontal cat si transversal

DESCRIERE PROIECT 1

Obiectivul general al proiectului

Ob. principal: a crea si implementa in parteneriat, un sistem de servicii asistiv si inovator, adecvat la nevoi pentru asigurarea unei imbunatatiri a accesului pe piata muncii pentru persoane din grupuri vulnerab, si pentru a incadra in intrepr. sociale o parte a grupului tinta. Oferirea de catre solicitant si parteneri a acestor servicii, prin valorific. experientelor si bunelor practici existente la nivel local, national si european va contribui la o expunere mai redusa a persoanelor apartind grupurilor vulnerabile la riscul excluziunii sociale, marginaliz. si riscului de saracie si va contribui la dezvoltarea a 9 intreprinderi sociale, cu 57 angajati. Vom crea prin inovare, metode si mijloace potrivite de dezvoltare de structuri ale economiei sociale, imbunatatind premisele pentru definitivarea cerintelor persoanelor din grupurile vulnerab.-generand efecte pozitive dpdv al adecvarii ofertei de servicii a solicitant. si partenerilor la nevoile identificate, dincolo de cadrul actual al activitatii acestora. Atingerea ob. principal al proiectului va facilita si creste accesul persoanelor din grupuri vulnerab. la un mix de servicii, de la serviciile sociale, ori de suport personal si al familiilor, la masuri ce vizeaza dezvoltarea si mobilitatea personala si profesionala, toate acestea reflectandu-se in cresterea ocupabilitatii, in cel putin cateva intreprinderi ale economiei sociale, patronate de partenerii proiectului. Ob. operationale: - crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre partenerii in proiect si actori de pe piata muncii, care sa permita identificarea celor mai potrivite interventii suport, valorizarea bunelor practici existente, promovarea oportunit. de ocupare, formare profesionala pentru grupurile vulnerabile si ocupare ale unor pozitii in intrepr. sociale - realiz. unui Centru de





188

resurse pentru structurile economiei sociale - in care resursa umana a partenerilor sa isi asume competente in proiect pentru designul si furnizarea de servicii individualizate, conforme nevoilor specifice ale grupurilor vulnerabile - cresterea ocupabilit. si imbunat. accesului la ocupare prin furnizarea unui mix de programe de formare profesionala pentru ocupatii cautate pe piata muncii (de la initiere, la calificare si recalificare in cazul celor cu calificari redundante) pentru persoanele din grupuri vulnerabile, cu risc de excluziune sau marginalizare sociala. Indeplinirea celor 3 obiective operationale ofera grupurilor vulnerab. sanse sporite in integrarea pe piata muncii - accesul la un loc de munca, un salariu, un sistem de asigurari, la un alt statut in comunitate - generand persoanei o alta viziune, in care trece de la starea de persoana asistata, vulnerabila, marginalizata, exclusa la cea de membru al comunitatii acceptat /valorizat. Compet. dobandite pe parcursul mentoratului si asistentei, dar in special pe parcursul programelor de FP acopera o gama larga de deprinderi, cunostinte si abilitati de la cele de baza (sociale, familiale, de munca, despre joburi) pana la cele specifice unei ocupatii. Suportul Centrului de resurse, consilierea individualiz. si fructific. cadrului de sprijin creat de parteneriatul cu actorii de pe piata muncii creaza premisele de crestere a ocupabilitatii persoanelor din grupurile vulnerabile si le demonstreaza ca nu sunt excluse, oferindu-le posibilitatea de a se angaja inca din timpul proiectului. Mentoratul si/sau FP este, pentru persoanele din grupuri vulnerab. vizate de proiect, un pas obligatoriu si necesar in accesul si mentinerea unui loc de munca, fara de care alte interventii de suport sau sustinere materiala au caracter paleativ. Metodol/proceduri de lucru noi ce vor fi aplicate in cadrul proiectului, fructificand experientele pozitive identificate la nivel national si UE, constituie un beneficiu pentru S si P, si ne permit sa agregam mentoratul si asistenta, cu formarea si ocuparea.

Obiectivele specifice / operationale ale proiectului

Obiectivul principal al proiectului - de a crea si implementa in parteneriat, un sistem de servicii asistiv si inovator, modernizat si adecvat la nevoi pentru asigurarea unei imbunatatiri a accesului pe piata muncii pentru persoane care apartin unor grupuri vulnerabile- se circumscrie obiectivului general al POSDRU, de „dezvoltare a capitalului uman si asigurarea de oportunitati de participare la o piata a muncii moderne, flexibile si inclusive”. Cum grupuri din proiect (etnie roma, persoane cu dizabilitati, tinerii care parasesc sistemul de protectie a copilului sau femeile, cu accent pe femeile de etnie roma, s.a.) fac parte dintre grupurile vulnerabile, proiectul contribuie la realizarea caracterului inclusiv al pietei muncii, crescand sansele persoanelor sa participe la piata muncii, la intreprinderi (sociale). Proiectul este propus in cadrul call-ului lansat pe Axa 6-DMI 6.1 si va contribui la cresterea si imbunatatirea accesului si participarii grupurilor vulnerabile pe PM, prin dezvoltarea economiei sociale. Astfel se circumscrie obiectivului general al Axei 6. - facilitarea accesului pe piata muncii al grupurilor vulnerabile si promovarea unei societati inclusive si coezive in scopul asigurarii bunastarii tuturor cetatenilor.*Proiectul propune o modalitate prin care promovarea incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile se imbina cu dialogul social, in vederea

Handwritten signature and official stamp of the Ministry of Labour and Social Protection of Romania.

38

unei integrari sociale si profesionale reale, adecvate nevoilor si capacitatilor persoanelor vulnerabile, cf Documentului Cadru de Implementare POS DRU 2007-2013, DMI 6.1, prin care persoane fizice sau juridice se reunesc pentru a-si asuma un rol economic activ in procesul de incluziune sociala, avand drept scop asigurarea si mentinerea de locuri de munca pentru persoanele care fac parte din grupurile vulnerabile. Obiectivele specifice urmaresc astfel: - crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe piata muncii, care sa permita identificarea unor interventii de suport potrivite, valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ, conexiunile create cu actorii de pe piata muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii acestora. Prin valorificarea experientelor si bunelor practici existente la nivel local, national sau european proiectul contribuie la o expunere mai scazuta a grupurilor vulnerabile la riscul excluziunii sociale, marginalizarii si saraciei. Realizarea unui Centru de resurse pentru structuri ale economiei sociale va face posibila mentorat si asistenta pentru 100 persoane din cadrul grupului tinta, si permite crearea unui mix de programe de formare pentru 152 de persoane, din care 57 vor fi posturi noi angajate in 9 intreprinderi sociale, dintre care 4 in mediu urban si 5 in mediu rural. Imbunatatirea accesului la piata muncii pt grupurile vulnerabile este facilitata de o abordare integrata si apropiata comunitatii din care fac parte cei asistati in proiect, iar individualizarea si adecvarea serviciilor la nevoile persoanei sprijina participarea activa la aceasta piata. Cresterea ocupabilitatii si imbunatatirea accesului la ocupare se realizeaza prin furnizarea unui mix de programe de FP pentru dezvoltarea competentelor de baza / specifice unei ocupatii cautate pe piata muncii (de la initiere, la calificare si recalificare pt cei cu calificari redundante) pentru persoanele din grupuri vulnerabile. Pentru grupurile tinta ale proiectului (persoane de etnie roma, tineri care parasesc sistemul de protectie a copilului sau femeile, cu accent pe cele de etnie roma, familii care au mai mult de 2 copii, inclusiv monoparentale, persoane care au parasit de timpuriu scoala, si alte categorii apartinand grupurilor vulnerabile), achizitia de competente este esentiala in accesul la un loc de munca, fie creat prin proiect, sau un altul de pe piata muncii. Noile competente cheie de dobandit implica constientizarea si asumarea unui rol nou in mediul social sau familial, o noua intelegere a raporturilor de munca si a filozofiei muncii. Deschiderea fata de o piata a muncii inclusiv implica si componente specifice cautarii, ocuparii si mentinerii unui loc de munca, o creare a deprinderii de a-ti analiza competentele si a decide ce iti este necesar pentru un job sau pentru o schimbare de profesie pe care partenerii isi propun sa o transmita. Formarea profesionala pentru initiere, calificare sau recalificare este un pas necesar in accesul la un loc de munca si mentinerea lui. Indeplinirea celor 7 ob. operationale ofera grupurilor vulnerabile sanse sporite in integrarea pe piata muncii - implicit o diminuare a expunerii la riscul excluziunii sociale, marginalizarii si saraciei. De altfel o

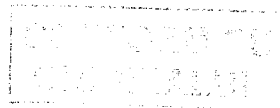
PROIECT DE
ACTIUNEA

18

dezvoltare a resurselor umane va fi si cea a partenerilor in proiect generata de aplicarea noile proceduri de lucru, de experientele pozitive identificate prin benchmarking, de competentele dobandite in etapa de training a crearii Centrului de resurse pentru structurile economiei sociale, servicii si suport. Vom moderniza si inova modul si structurile de lucru ale solicitantului si partenerilor, imbunatatindu-le si apropiindu-le de cerintele persoanelor din grupurile vulnerabile, facilitand si crescand accesul acestora la servicii sociale, de suport personal si al familiilor, la masuri ce vizeaza dezvoltarea si mobilitatea personala si profesionala, cu efect in cresterea ocupabilitatii, in primul rand in intreprinderi ale economiei sociale

Activitățile proiectului

A1. Activitati de manag al proiect: planific, coordon, implement, monitoriz, evaluarea proiect si raportarea stadiului implement acestuia. A1.1. Proiectare executiva-stabilirea cadrului organizat. de implement a proiect(contracte de munca, contracte de prestari servicii, planul de manag si asumarea lui, delegarea responsabil. fiecarui membru al echipei de implement,etc). Se va realiza monitoriz si evaluarea perman. a derularii proiectului, rapoartele tehnico-financiare trimestr. si finale, activitatile de achizitii cu respectarea OG 34/2006 cu modificarile si complet. ulterioare si activitatile de audit obligatorii. A1.2. Lansarea, activarea si gestion. structurilor de manag. a proiectului si ale partener. si a echipei de implement. A1.3. Identif si gestion resurselor umane necesare implement proiect. A1.4. Definirea planului operativ al proiectului si implement sistemului de manag gen. al proiectului A1.5. Proiectarea planului de monitoriz; monitoriz si evaluarea proiectului prin colectarea sistematica a datelor necesare pentru masurarea progresului inregistrat, A1.6. Evaluarea satisfactiei particip. din grupurile vulnerabile asistati in activitatile proiectului (chestionare aplicate-persoane din grupurile vulnerabile, angajatori, operatori ai Centrului de resurse). A1.7. Analiza si utilizarea manag. informatiei pentru adoptarea celor mai bune decizii de obtinere a rezultatelor anticipate si a obiectivului asumat. A1.8. Pregatirea instrum.r si suporturilor pentru gestionarea proiectului, a partener., a furnizorilor si a structurilor necesare realizarii proiectului. A1.9 Organiz. de conf. de lansare a proiectului judetene, ale partenerilor. A 1.10. Organiz. de conf. de inchidere a proiectului judetene, ale parten. si regionala A1.11. Asigurarea manag. general al proiectului. A1.12. Pregatirea, implement si gestion sist de monitoriz a proiectului. A1.13. Gestion manag economico-financiar al proiectului. A1.14. Pregatirea planului de prevenire, constatare si urmarire a neregulilor in utilizarea fondurilor europene sau publice nationale, conform OUG 66/2011. A1.15. Pregatirea plan de sustenab al proiectului. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, A2. Realiz analizei diagnostic a nevoilor (persoanelor din grup vulnerab, pentru servicii de acest tip dar si angajat si domeniilor). A2.1. Proiectarea si realizarea analizei pentru promov unor masuri adecvate nevoilor persoanelor din grupuri vulnerab: inregist/cunoasterea tipurilor de servicii; nevoia de forta de munca; competente detinute si nevoia de formare. A2.2. Proiect si realiz analizei nevoilor de formare a operatorilor implicati in proiect (personal al solicitant,



partenerilor: profile profes necesare si competente (discrepante in raport cu necesarul). A2.3. Proiectarea si realizarea bazei de date a grupurilor vulnerabile cu nevoile identificate si analiza acesteia. A2.4 Prelucr si interpret cantitativa si calitativa a datelor. A2.5 Finaliz si validarea unui raport de analiza. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7. A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identif si promov oportunit de ocupare. A3.1. Crearea unui parteneriat intre solicitant, parteneri, alti actori de pe piata muncii (organisme non-guvernamentale, institutii de stat/private, intrepr implicate in economia sociala, furnizori de FPC acreditati). A3.2. Designul cerintelor pentru pagina web a proiectului - pe baza nevoilor identificate (grupuri vulnerabile, angajatori) tehnice, function si de sistem, de interconect bazelor de date, conditii de transfer de informatii si manag al continut, suport ITC web-based / pt uzul utilizatr. A3.3. Crearea unui proiect de schema de sprijin / suport financiar pentru membrii grup vulnerabil asistati in proiect si validarea lui de catre parteneriat. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7. A4. Realiz din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale. A4.1. Realizarea unui plan de achizitii si subcontract - echipam, echipam IT, consumab, mobilier si accesorii, bunuri, produse si servicii, cu respect proced de achizitii publice. A4.2. Pregatirea documentat de achizitii. A4.3. Contract produs/serviciilor. A4.4. Derularea contractelor, livrarea, receptia si asigurarea service-ului post-vanzare. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7. A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale. A5.1. Proiectarea de sesiuni de mentorat/asistenta, armonizate nevoilor grupului vulnerabil identificate prin proiectarea de activitati care urmaresc combat inegalit, mai ales a celor bazate pe etnie, dizabil, varsta si sex pentru nominaliz persoanelor implicate in structurile economiei sociale ce se vor crea. A5.2. Realizarea serviciilor de mentorat/asistenta, inclusiv profes, suport si motivare de tipul "grup de sprijin" - intre egali, mediat de un expert in proiect. A5.3. Organizarea unor concursuri pentru realizare de planuri de afaceri specific SES. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7. A6. Infiintarea si dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala (4 in mediu urban si 5 in mediu rural), care vor functiona ca activitati economice cu personalit juridica sau fara personalitate juridica. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7. A7. Furniz unui mix de programe de formare profes pentru cresterea compet persoanelor din grupurile vulnerabil - activit transvers. A6.1. Actualizarea ofertei de formare conform analizei de nevoi / programe de initiere, calificare, recalificare, certific de compet dobandite in contexte in sau nonformale. A6.2. Derularea programelor de formare profes conform nevoilor identific.; Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7. A8. Inform si publicit proiect-masuri de asigur a vizibilit, transpar si de promov a proiect. A8.1. Anunt privind inceput proiect si sfarsit proiect. A8.2. Elabor grafica, definirea notiunilor de prezentat, tiparirea mater promot : povesti de succes / servicii noi, evenim de promov: afise, bannere, coltari, pliante, insigne, mape, alte obiecte promot. A8.3 Organizarea a 2 conferinte de presa, una la inceputul proiectului si una la

SECRET
CONFIDENTIAL

18

finalizarea implementarii proiectului. A 8.4 Proiect, realiz si gestiunea Portal Web pe care vor fi afisate inform relev despre proiect. Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7 A9. Disemin si promov rezultat proiect si a modelelor de buna practica create prin proiect. A 9.1. Pregat unui Plan de Comunic-interna si externa (AM,OI, institutii similare parten). A9.2. Proiect si realiz instrum si document de comunic si promov A9.3. Realizarea a 3 conferinta de presa pentru diseminarea rezultatelor; Participa S, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7.A10. Audit. A10.1.Colect document si a datelor si elabor certificarilor aferente. A10.2. Audit POS DRU, pentru fiecare categorie a grupului tinta. Participa S

Rezultate anticipate

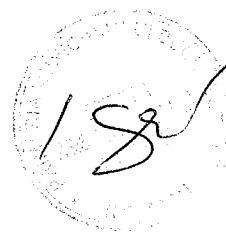
Rezultatele anticipate ale proiectului sunt strans legate de realizarea obiectivelor proiectului si vor fi atribuite pe activitati: A1: 1 cadru organizatoric de implementare a proiectului creat (contracte de munca, contracte de prestari servicii, planul de management si asumarea lui, fise de post create, delegarea responsabilitatilor fiecarui membru al echipei de implementare,etc); 1 comitet de coordonare proiect creat; 1 plan de sustenabilitate creat si asumat de parteneriat; 1 Plan operativ de management ce contine planul de calitate a proiectului; 1 Plan de monitorizare; 1 Plan de comunicare; 2 Rapoarte de evolutie a proiectului, pentru 8 parteneri ; 4 rapoarte tehnico-financiare si cereri de plata; 3 rapoarte tehnico-financiare si cereri de plata; Minim 7 rapoarte de audit elaborate; 1 plan de prevenire, constatare, urmarire a neregulilor in utilizarea fondurilor europene sau publice nationale, cf OUG 66/2011; 1 Plan achizitii si subcontractari; 1 Dosar cu specificatii pt achizitii si subcontractari; 1 dosar cu contracte de livrare si servicii post-vanzare; 1 evaluare post-training a satisfactiei participantilor la formare; Cresterea calitatii, eficientei si transparentei serviciilor oferite de P in proiect in relatia cu persoanele din grupurile tinta vulnerabile si cu angajatorii-Grad de satisfactie al clientilor serviciilor oferite prin proiect, de minim 8; A2; 3 analize diagnostic de nevoi (1 -persoane din gr.vulnerabile, competente detinute si nevoi de formare, 1 - angajatori,1- domenii intreprinderi sociale) ; 1 baza de date cu nevoile identificate ; 1 baza de date- satisfactia clientilor fata de serviciile oferite grupurilor vulnerabile; 1 analiza diagnostic - nevoi de formare operator implicati in proiect -profile profesionale necesare si competente (discrepante in raport cu necesarul) A3: 1 sistem de cooperare in identificarea si promovarea oportunitatilor de ocupare creat si functional; 1 parteneriat cu actori de pe piata muncii creat; 1 Design al cerintelor pentru pagina web a proiectului - tehnice, functionale, de sistem, interconectare baze de date, transfer de informatii si management al continuturilor; 1 schema de sprijin/subventii, premii pt membri grupurilor vulnerabile asistati A4; 1 sistem Centru de resurse pentru informare, consiliere motivare si acompaniere a persoanelor din grupurile vulnerabile creat; 1 plan de achizitii si subcontractari- echipamente, echipamente IT, consumabile, mobilier si accesorii, bunuri produse si servicii, chirie pt terenuri/cladiri, cu respectarea procedurilor de achizitii publice realizat; 1 dosar, specificatii de achizitii + documentatii de achizitii; 1 dosar contracte de livrare si servicii post-vanzare A5; 1 analiza privind masurile si

42

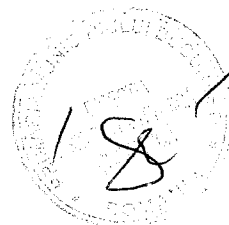
interventiile de suport oferite persoanelor din grupuri vulnerabile – necesitate si eficacitate; 100 persoane apartinand grupurilor tinta vulnerabile beneficiare de servicii mentorat/asistenta. Minim 10 sesiuni de mentorat/asistenta suport si motivare de tipul "grup de sprijin" - intre egali, mediat de un expert in proiect ; 5 concursuri de realizare planuri de afaceri SES organizate; 100 planuri de afaceri SES realizate si premiate. A6: 9 intreprinderi ale economiei sociale infiintate; 57 persoane noi angajate in intreprinderi sociale create; A7; 1 oferta de programe de formare profesionala pentru cresterea competentelor persoanelor din grupurile vulnerabile create; Derulare de programe de Formare profesionala pentru 152 de persoane din grupuri vulnerabile; 192 persoane din grupuri vulnerabile participante la programe de formare profesionala (40 de persoane participante la cate 2 programe de formare); 12 grupe de formare pentru persoane din grupuri vulnerabile. A8. 2 anunturi pentru inceperea si incheierea proiectului realizate; 1 dosar cu cerinte de grafica, notiuni de prezentat, materiale promotionale : povesti de succes, servicii noi, evenimente de promovare afise, bannere, roll-up-uri, pliante, insigne, mape, alte obiecte promo ; 2 conferinte de presa organizate (una la inceperea proiectului si una la finalizarea proiectului; obiecte promotionale realizate: 2 banner, 2 roll-up, 1000 pliante, 200 afise, 300 mape, 350 insigne, 300 pixuri proiectate, achizitionate si distribuite; 1 portal Web creat pe care vor fi afisate informatii relevante despre proiect. A9; 1 Plan Comunicare-interna (stakeholderi,) si externa (AM,OI, institutii similare partenerilor) creat; 10 seturi documentare de comunicare si promovare – initial, final si trimestrial pe parcursul proiectului; 3 conferinte de presa pentru diseminarea rezultatelor realizate. A10. Minim 7 rapoarte de audit realizate.

Contextul proiectului

Proiectul raspunde cerintelor POS DRU de dezvoltare a capitalului uman, cu activitati care isi propun sa dezvolte compet de baza si specifice ocupatiilor cerute pe piata muncii prin mixul de formare dedicat. Parteneriatul cu alti actori de pe piata muncii in cadrul acestui proiect valorifica relatiile favorizante create pana in prezent intre parteneri, conducand accesul grupurilor vulnerabile la locuri de munca si producand schimbari in mentalitate angajat despre persoanele cu vulnerabilitati, prin crearea si popularea unui numar de 9 intreprinderi sociale (4 urban si 5 rural) cu 57 noi angajati. Proiectul propus raspunde nevoii de mobilitate profesionala a persoanelor din grupurile vulnerabile scazute, determinate de lipsa de calificari si competente de baza. Grupul tinta total propus este alcatuit din: 252 de persoane din grupuri vulnerabile (20 persoane cu dizabilitati, 10 familii monoparentale sau cu mai mult de 2 copii, 113 femei, 9 manageri ai structurilor economiei sociale, 20 persoane de etnie roma, 30 tineri peste 18 ani care parasesc sistemul institutionalizat al statului, 50 persoane care traiesc din venitul minim garantat) din judetele OT, GJ, BN, PH, CT si municipiul Bucuresti. Co-finant din FSE sprijina persoanele vulnerabile, afectate de foamete, saracie si excludere in a-si evalua increderea in fortele proprii, respectul de sine, a-si imbunatati nivelul educational si de a perfectiona sau dobandi noi deprinderi, incat sa aiba sanse reale de integrare pe piata muncii. Obiectivele operationale sustin



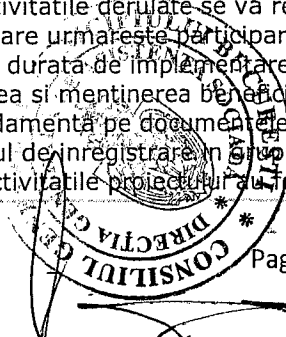
cresterea adaptabilit forței de muncă și astfel proiectul contribuie la atingerea unor obiective ale POS DRU, asigurând corelarea formării profesiei cu nevoile unei piețe de muncă incluzive. Proiectul este relevant pentru Axa prioritară 6 a POS DRU "Promov incluziunii sociale" și DMI 6.1, Dezvolt economiei sociale a cărei obiectiv general este facilitarea accesului pe piața muncii a grupurilor vulnerabile și promov unei societăți incluzive și coezive în scopul asigurării bunăstării tuturor cetățenilor – fie ca sunt de etnie romă, tineri de peste 18 ani care părăsesc sistemul instituțional de protecție a copilului sau femeii, sau alte categorii din grupuri vulnerabile. Atingerea obiectivelor Strategiei Lisabona implică integrarea/reintegrarea grupurilor vulnerabile pe piața muncii, proiectul îmbunătățește și cooperarea instituțională cu actorii de pe piața muncii, în înlăturarea obstacolelor privind accesul pe piața muncii. Specific axei 6 și DMI 6.1, accesul la piața muncii pentru persoane din grupuri vulnerabile parcurge servicii de formare, prin elaborarea și implementarea planurilor de acțiune individualizate, motivare și suport oferite de Centrul de resurse. Formarea profesională este realizată în funcție de nevoile evidențiate și devine sprijin în facilitarea inserției /reinserției grupurilor vulnerabile pe piața muncii. Ocupabilitatea este legată de formarea profesională -de bază sau specifică- în vederea adaptării calificărilor la nevoile PM, prin dobândirea, actualizarea sau schimbarea calificărilor, care să conducă în final la angajarea la un loc de muncă. Cunoașterea vulnerabilității acestor grupuri ținta este evidentă în interacțiunile lor cu instituțiile care îi deservește – solicită și P1 și P2 cunosc problema tinerilor postinstituționalizați, a somerilor romi, de lungă durată sau femeii iar P3 cunoaște și poate descrie în detaliu problema persoanelor vulnerabile, în funcție de proiectele și programul pe care le derulează – acest proiect adună laolaltă experiențele și bunele practici ale fiecărui partener și le dezvoltă în beneficiul grupurilor vulnerabile. În 2011, structura ocupatională a romilor demonstrează un grad scăzut de integrare pe PM – gradul de ocupare fiind sub 35%, mai scăzut decât gradul de ocupare general, de 58%, existând o pondere extrem de ridicată (80%) a ocupațiilor nesigure, care nu oferă permanentă sau stabilitate. În condițiile în care ponderea valorii adăugate brute a economiei sociale a fost de 1.9% în anul 2012, %, și se constată o creștere față de 2011, când sectorul economiei sociale a reprezentat doar 1,35 din total economia națională, totuși insuficient pentru ca ocupațiile nesigure să se ducă spre acest sector. În ultimii 2 ani, doar 10% din romi -cf unor studii în domeniu- au lucrat permanent, iar 51,5% din esanționi nu au lucrat niciodată. Dintre organizațiile active care sprijină sectorul economiei sociale, cele mai reprezentate rămân asociațiile și fundațiile (33670) cu 76902 membri. Un număr important este reprezentat și de cooperative (2228), cu 31248 angajați, în timp ce societățile comerciale deținute de organizații de economie socială sunt doar în număr de 682, cu 17394 angajați. Aici este necesară o creștere mai accelerată. În plus, statutul femeii în familiile romi nu s-a evoluat iar starea de persoane inactive a acestora prelungește riscul de excludere socială. Situația este și atât mai dificilă pentru persoanele romi provenind din mediul rural, 2526 de persoane fiind din aceste localități. Aici o pondere de 83,2%. Cu cât sunt mai accentuate stereotipurile privind etnia



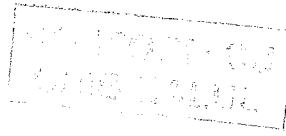
roma cu atat creste marginaliz soc, angajat evita relatii de munca cu ei si aceasta conduce la accentuarea exclud. Impactul este negativ si asupra calificarilor- nu pot practica decat posturi necalific, in timp ce o calificare le-ar spori sansele de angajare, insa acesta e condition de o motivatie suficient de puternica pentru educatie si munca pe care proiectul isi propune sa o formeze, cu atat mai mult cu cat o parte din acestia vor fi angajati in intrep sociale create prin proiect. Ponderea scazuta a popul cu ocup stabila dovedeste un grad de vulnerabil crescut si un risc ridicat de saracie si exclud sociala prin consecintele lipsei asigur sociale si de sanatate, dar si de precaritatea mijloacelor materiale. Dependenta de sistemul de protectie sociala a tinerilor postinstitutionalizati, de exemplu, implica un sistem de deprinderi sociale de baza mai putin dezvoltate (a identifica si rezolva probleme, a lucra in grupuri, a rezista la presiuni, a rezolva conflicte de munca, a lua decizii, a administra bugete sau a comunica etc.). Lipsa acestora sta la baza prejudec angajat care prefera un candidat cu un comportam predictibil si loial firmei. Mentoratul si asistenta oferite de Centrul de resurse, potentat de formarea acestor compet de baza si specifice unor ocupatii dorite, pot ajuta la diminuarea riscului de marginaliz resimtit de acest grup tinta. Parteneriat si implic angajat in acest proiect alaturi de solicitant si partenerii asociatii, va diversifica tipul si intensit serviciilor de consil si suport, potentand formarea in aceste compet de baza care lipsesc si sporind sansele de ocupare.

Justificarea necesității implementării proiectului

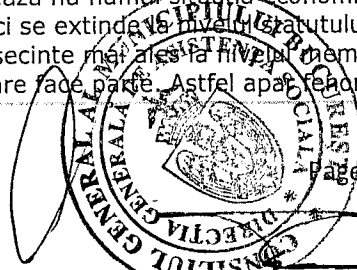
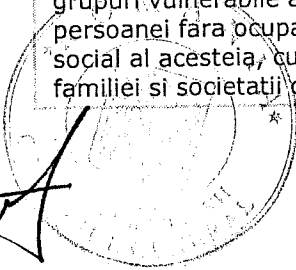
Proiectul se adreseaza unui grup tinta alcatuit din: 252 de persoane din grupuri vulnerabile (20 persoane cu dizabilitati, 10 familii monoparentale sau cu mai mult de 2 copii, 113 femei, 9 manageri ai structurilor economiei sociale, 20 persoane de etnie roma, 30 tineri peste 18 ani care parasesc sistemul institutionalizat al statului, 50 persoane care traiesc din venitul minim garantat) din Regiunile Sud Muntenia, Sud Vest Oltenia, Sud Est Dobrogea, Nord Vest, Bucuresti Ilfov. Regiunile au fost selectate in baza cunostintelor acumulate de parteneri in privinta problematii pietei muncii, a situatiei socio-economice si demografice la nivel regional din Romania coroborate cu analiza celor mai recente date statistice si studii/cercetari legate de accesul pe piata muncii al grupurilor vulnerabile. Identificarea si recrutarea grupului tinta presupune o serie de etape: Grupul tinta va fi recrutat cu sprijinul expertilor recrutare grup tinta. Acele persoane care indeplinesc criteriile de eligibilitate ale proiectului vor fi recrutate si inregistrate. Incadrarea si implicarea grupului tinta in cadrul activitatilor proiectului va urmari patru directii de actiune 1. Identificarea grupului tinta 2. Recrutarea beneficiarilor prin a. recrutarea directa (realizata de catre membrii echipei b. referirea (realizata de catre colaboratorii din cadrul proiectului) c. auto-referirea (realizata de catre insisi beneficiarii doritori sa acceseze serviciile) 3. Implicarea membrilor grupului tinta in activitatile derulate se va realiza pe baza unui plan de actiune care urmareste participarea activa a beneficiarilor pe toata durata de implementare a proiectului. 4. Responsabilizarea si mentinerea beneficiarilor in cadrul proiectului se va fundamenta pe documentele incheiate cu acestia (formularul de inregistrare in grupul tinta) avand certitudinea ca activitatile proiectului au fost



45



concepute in concordanta cu nevoile si particularitatile grupului tinta pe termen lung. Se va asigura subventii si premii pentru grupul tinta pentru stimularea mentinerii acestora in proiect. Deasemenea o parte din persoane vor fi angajate in cadrul SES-urilor asigurandu-se astfel mentinerea acestora in proiect. Urmare a cresterii accelerate a somajului si adancirii efectelor sociale ale crizei economice, este necesara intensificarea furnizarii programelor integrate de consiliere, formare si integrare pe piata muncii pentru a limita consecintele negative asupra grupurilor vulnerabile. Actorii principali care participa la sectorul economiei sociale: asociatiile si fundatiile, cu o pondere de 85% din totalul organizatiilor de economie sociala, conteaza totusi cu 63% din totalul veniturilor si doar 59% din forta de munca angajata de sector. Se constata un lucru imbucurator: societatile comerciale detinute de organizatiile economiei sociale au fost in numar de 903 inregistrate din care 682 active. Cu toate acestea, ele au avut o pondere ridicata in total venituri (18%, locul 2 dupa asociatii si fundatii), lucru care arata importanta care se da acestui sector. Nevoile grupurilor vulnerabile tinta au fost identificate pe baza analizelor facute asupra situatiei - existente si perspectiva. In cazul persoanelor rrome, structura ocupationala are in general munci necalificate. Au un nivel mai scazut de educatie - 51% din muncitorii necalificati sunt analfabeti sau au scoala generala incomplete. Meseriile traditionale practicate de 13% dintre persoanele rrome ocupate sunt specifice iar calificarea este dobandita prin practica, in familie sau comunitate si este specifica "familiei". O analiza in 2010 a identificat: colectarea de deseuri (fier vechi, sticla), caramidaria, fabricarea de linguri, ceaune, cosuri, colectarea plantelor, lautaria, dar si prelucrarea de metale. Exista o pondere de mai mult de 85% a ocupatiilor nesigure, care nu ofera permanenta sau stabilitate, iar faptul ca doar 10% dintre persoanele rrome au lucrat legal justifica nevoia de asistenta si sprijin institutional. Majoritatea (peste 50%) actioneaza ca lucratori pe cont propriu, apoi ca salariati in sectorul public (servicii de gospodarie locala si curatenie), dar si ca zilieri/fara contract. Lipsa mijloacelor materiale se perpetueaza si transforma persoanele apte de munca in asistatii sociali, neavand asigurata o pensie sau o asigurare de sanatate. Prejudecatile si excluderea fac ca munca cu forme legale sa aiba o pondere atat de scazuta, de aici si alte probleme care maresc si perpetueaza starea de marginalizare sociala: lipsa de educatie si nivelul aspiratiilor cresc ocuparea si provoaca prejudecati negative in ceea ce priveste munca rromilor, genereaza interes scazut al angajatorilor si discriminare; lipsa asigurarilor sociale genereaza in lant asistare sociala. Pentru tinerii post-institutionalizati ca grup vulnerabil, dar si alte grupuri, problema imaginii si reticentei societatii creaza marginalizare- provin din centre de plasament, nu au deprinderi de viata independenta, se supun greu normelor si programelor, sunt instabili sau nematurizati comportamental. In general problematica somajului endemic in cadrul acestor grupuri vulnerabile afecteaza nu numai situatia economica a persoanei fara ocupatie, ci se extinde la nivelul statutului social al acesteia, cu consecinte mai ales la nivelul membrilor familiei si societatii din care face parte. Astfel apar fenomene



PROIECTUL
GENERAL

18

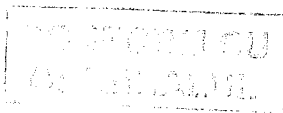
precum:- lipsa de incredere a indivizilor ca urmare a esecurilor repetate inregistrate in incercarile de a se incadra in munca, de cele mai multe ori datorate lipsei informatiilor si a abilitatilor necesare in activitatea de cautarea unui loc de munca; -nedetinerea unor deprinderi practice, este una dintre principalele bariere intampinate la angajare, problematica intampinata in special de tinerii postinstitutionalizati; - lipsa unei calificari sau competente de natura a le permite sa ocupe posturi calificate este cea care duce la esec. Proiectul va propune in cazul acestor grupuri vulnerabile ceva semnificativ pentru nevoile identificate si va aduce plusvaloare actualelor servicii de care acestia beneficiaza in interactiunea cu solicitantul, P1, P2, P3, P4, P5, p6 si P7, iar P4 si P6 ofera doar punctual, functie de grupele gasite, servicii de formare profesionala. Vezi la Alte informatii

Resursele alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului

Resurse cheltuieli generale proiect: Resursele umane sunt asigurate prin angajarea echipei de management, echipei de implementare si a personalului administrativ. Resurse alocate: Atat solicitantul cat si partenerii vor pune la dispozitia proiectului spatii de lucru cu dotarea aferenta pentru membrii echipei de implementare (imprimante, calculatoare, acces la linie telefonica, internet, fax etc.). Resurse umane contractate: Echipa de management: S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. Echipa de implementare, experti dupa cum urmeaza: S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare.grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare.grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4 va avea ca ETL: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare.grup tinta; P7 va avea ca ETL: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 va avea ca experti pe termen scurt: 1 Lector curs competente lb engleza S si P1, P2, P3 ,P4, P5, P6, P7 vor avea cate 1 pers administrativ: studii medii / sup peste 3 ani vech, secretariat si culegere date pt fiecare partener. Bunuri achizitionate: Solicitantul si partenerii, pentru desfasurarea activitatilor specifice proiectului isi vor completa resursele materiale existente cu urmatoarele echipamente: - La S: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. - La P1, P2, P3, P4, P5 cate: 3 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. - La P6 : 2 laptop si 1 aparat foto - La P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner. Se vor achizitiona consumabile pentru 152 persoane participante la curs si consumabile pentru activitatile de management pentru fiecare partener in parte. Servicii achizitionate: servicii formare profesionala pentru 114 persoane, servicii audit financiar, servicii de contabilitate, productie si difuzare spot TV, realizare 1 pagina web, 5 comunicate de presa, material promovare proiect (2 banner, 2 roll-up, 1000 pliante, 200 afise, 300 mape, 350 insigne, 300 pixuri) Vor fi acordate subventii lunare pentru 152 participanti si se vor acorda cate 1000 lei pentru realizarea de planuri de afaceri in parteneriat SESV. Cheltuielile pentru inchirieri si leasing sunt pentru Partener P6. Chirie

CONSILIUL GENERAL AL AJUTORIILOR SOCIALE
DIRECTIA GENERALA AJUTURI SOCIALE

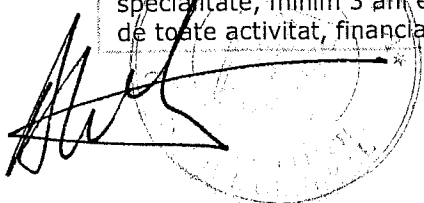
42



spatiu echipa proiect si leasing operational) si sunt necesare pentru asigurarea functionarii echipei de proiect in cota parte din spatiul partenerului si pentru deplasarea in judet pentru activitatile proiectului. Implementarea eficienta a activitatilor va fi sustinuta de cheltuieli aferente utilitatilor, arhivare documente, chelt financiare si juridice, multiplicare, conectare la retele informatice, materiale consumabile pentru toti partenerii din proiect. Resurse necesare infiintarii si functionarii a 9 structuri de economie sociala, conform prevederilor Ghidului Solicitantului-CS respectiv: Taxe pentru infiintarea structurilor de economie sociala, Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat din structurile de economie sociala, Cheltuieli cu cazarea, transportul si diurna personalului structurilor de economie sociala, Materiale consumabile si materii prime aferente functionarii structurilor de economie sociala, Utilitati aferente functionarii structurilor de economie sociala, Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii structurilor de economie sociala, Servicii de intretinere si reparare echipamente si mijloace de transport aferente functionarii structurilor de economie sociala, Arhivare documente aferente functionarii structurilor de economie sociala, Amortizare active aferente functionarii structurilor de economie sociala, Cheltuieli financiare si juridice (notariale) aferente functionarii structurilor de economie sociala, Conectare la retele informatice aferente functionarii structurilor de economie sociala, Cheltuieli de informare si publicitate aferente functionarii structurilor de economie sociala, Cheltuieli de tip FEDR, Cheltuieli pentru derularea proiectului, activitati subcontractate/externalizate, Taxe programe de formare, Cheltuieli pentru inchirieri si leasing, necesare derularii activitatilor proiectului, Subventii (ajutoare, premii) si burse.

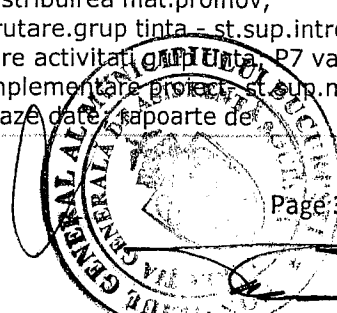
Managementul proiectului

Echipa manag. si echipa de experti, vor desfasura si coordona act. proiectului raspunzand pt realizarea acestora: monitorizari si evaluari periodice ale stadiului atingerii obiectivelor proiectului, pt a adapta pasii urmasori. Managem. proiectului va asigura coordon. generala, prin obiective, si un sistem de conducere centrat pe rezultate si va fi compusa din 11 pers: Pentru solicitant: -1 man. proiect - st.sup., > 10 ani experienta profesionala Resp.: asigurarea coordonarea tuturor activitat si echipei de implement, reprezentand S in relatia cu alte autoritati competente in gestionarea, monitorizarea si verificarea proiectului, luarea deciziilor cu privire la actiunile corective necesare, control asupra P-lor, redactarea regulamentului de functionare a parteneriatului, a fisei posturilor pentru membrii echipei de implementare. S organizeaza programarea de activitate; dispune inlocuirea unui membru al echipei, daca se justifica; supravezista rapoartele de monitorizare; -1 consilier juridic - st.sup., membru al unei asociatii profesionale; experienta profes. > 3 ani : Asigura respectarea legii in toate activitatile proiectului; Consiliaza echipa de management, pentru evitarea situatiilor in afara legii; Supravezista intreaga activitate a echipei de implementare pt respect. legii in activitat derulate. Reprez. S in litigii; analiz, contestatiile si colaboreaza cu compartimentul juridic al P-lor. -1 resp financiar si achizitii - st sup de specialitate, minim 3 ani experienta profesionala : raspunde de toate activitat, financiare din proiect, responsabil in





definirea fluxurilor financiare, coordonare, elaborare declaratii de cheltuieli ale partenerilor si a CR, planificarea, monitorizarea si raportarea cheltuielilor; inregistr. in sistemul contabil al S toate documentelor justificative privind cheltuielile, intocmeste rap. tehnico-financiare periodice si finale care insotesc CR, respect, reglement, legale in vigoare specifice contabil.; asigura ca fiecare cheltuiala propusa a fi angajata sa fie eligibila. Planificarea, monitorizarea si realizarea achiz. publice, intocmeste rap. achizitii periodice si finale care insotesc CR, asigura ca achizitiile au fost realizate cu respectarea prevederilor legale, ca se incadreaza in bugetul alocat. -1 Asistent manager, experienta profesionala >2 ani, : asigura suport de specialitate managerului de proiect. P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7: -1 resp financiar/achizitii-st.sup.de specialitate, studii sup si exp.in domeniul financiar-economic de min.3 ani. raspunde de activitatile financiare ce revin P, aplica fluxurile financiare, elaboreaza declaratia de cheltuieli ale P si elaboreaza CR si CP pt P (partea financiara), planifica, monitoriz. si raporteaza cheltuielile; inregistr.in sistemul contabil al P toate documentele justific. privind cheltuielile, intocmeste rapoartele financiare periodice si finale pt CR si CP, respectand reglemen. legale in vigoare ale contabil.; se asigura ca fiecare cheltuiala propusa pt angajare este eligibila, achizitiile au fost realizate cu resp.prev.legii, ca se incadreaza in bugetul alocat, elaboreaza si executa procedurile de achizitii. Echipa va fi complet cu experti pe termen lung, astfel: S: - 3 ETL: 1 exp.tehnic implementare proiect- st.sup.min 5 ani vechime, centralizeaza baze date; rapoarte de monitorizare; promoveaza si organizeaza evenimente media, propune strategia de promovare a proiectului; asigura implementarea tehnica a activitatilor partenerului, coordoneaza campania de promovare a proiectului si distribuirea mat.promov, comunicate presa; 1 exp.recutare.grup tinta - st.sup.intre 5-10 ani: recrutare si participare activitati grup tinta; 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile st.sup.intre 5-10 ani: asigura organizarea si desfasurarea sesiunilor de mentorat/asistenta pentru grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect- st.sup.min 5 ani vechime, centralizeaza baze date; rapoarte de monitorizare; promoveaza si organizeaza evenimente media, propune strategia de promovare a proiectului; asigura implementarea tehnica a activitatilor partenerului, coordoneaza campania de promovare a proiectului si distribuirea mat.promov, comunicate presa; 1 exp.recutare.grup tinta - st.sup.intre 5-10 ani: recrutare si participare activitati grup tinta; 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile st.sup.intre 5-10 ani: asigura organizarea. P4 va avea ca ETL: 1 exp.tehnic implementare proiect- st.sup.min 10 ani vechime, centralizeaza baze date; rapoarte de monitorizare; promoveaza si organizeaza evenimente media, propune strategia de promovare a proiectului; asigura implementarea tehnica a activitatilor partenerului, coordoneaza campania de promovare a proiectului si distribuirea mat.promov, comunicate presa; 1 exp.recutare.grup tinta - st.sup.intre 5-10 ani: recrutare si participare activitati grup tinta. P7 va avea ca ETL: 1 exp.tehnic implementare proiect- st.sup.min 5 ani vechime, centralizeaza baze date; rapoarte de



monitorizare; promoveaza si organizeaza evenimente media, propune strategia de promovare a proiectului; asigura implementarea tehnica a activitatilor partenerului, coordoneaza campania de promovare a proiectului si distribuirea mat.promov, comunicate presa. P4 va avea ca experti pe termen scurt: 1 Lector curs operator calculator introducere validare date: st.sup.min 5 ani, organizeaza si asigura desfasurarea cursului de operator calculator introducere validare date si 1 Lector curs competente lb engleza: st.sup.min 5 ani, organizeaza si asigura desfasurarea cursului de lb engleza. S si P1, P2, P3, P5, P7 vor avea cate 1 pers administrativ: studii medii / sup peste 3 ani vech, secretariat si culegere date pt fiecare partener. P6 va avea 1 pers administrativ: studii medii / sup. sub 3 ani vech, secretariat si culegere date pt partener. P6 va avea 1 pers administrativ: studii medii / sup. sub 3 ani vech, secretariat si culegere date pt partener. Auditorul financiar va executa 7 rap coresp. cu CR si CP, si cate un raport anual. Managem. proiectului: va realiza intalniri periodice cu momentele de lansare/finalizare a act.proiectului - de evaluare si autoevaluare. Se vor identifica probleme si propune solutii, monitoriz. fiind cf Planului de managem., a Planului de comunicare si a celui de monitoriz. convenit. Se va realiza controlul calitatii rezult. si atingerea indicatorilor/fiecare act., cf calend. de monitoriz. si control. Vor fi realizate RTF intermediare de monitorizare si un RTF final dupa finalizarea activitatilor proiectului. Sistemul de management financiar al proiectului va respecta bugetele cf acordului de parteneriat, pentru P2,P3, P4, P5, P6, P7, S solicitand prefinantare. Pana in 15 ale lunii urmatoare, resp. tehnici si financiari ai P vor intocmi un RTF, insotit de evidenta cheltuielilor aferenta lunii in cauza, impreuna cu toate docum. necesare. Acestea vor fi centraliz. de resp.financiar al S, permitand un managem eficient al resurselor financiare pentru CR si CP si luarea masurilor corective in timp util. Raport. rezult. proiectului catre Autorit. contract. se va face cf cu cerintele contractului de finantare. CR si CP vor fi certific. pt completitudine, corectitudine si realitatea inform. de un expert contabil/contabil autorizat si de un auditor financiar pe baza de contracte externalizate. Act. de achizitii publice din proiect se va desfasura cf legisl. din domeniu la nivel national respectiv O.U.G. 34/2009, de catre fiecare P pt activit. proprii, sub superviz. permanenta a manag. de proiect care va verifica achizitiile publice realizate atat de S cat si de P-I. Act.de informare si publicitate va fi realizata de echipa de manag. S si Pi, cf cu cerintele Manualului de identitate vizuala, pe toata durata proiectului, reflectand stadiul implemen. proiectului, trimestrial S va organiza pentru fiecare P cate o conf. de presa cu privire la stadiul implem. proiectului. Se vor utiliza instrum. specifice cum ar fi: liste de verificare, chestion. de evaluare, fise de pontaj, chestion. de satisfactie, rapoarte de act.lunare, trimestr. Semestr. precum si alte docum. care vor realizate in proiect. executiva. Pe baza rap. lunare se vor face evaluari cu privire la progresul proiectului si se vor lua masuri de ajustare pentru incadr. in graficul activitatilor. Manag. proiectului va monitoriza lunar activit. partenerilor si va redacta un raport global de monitoriz. a proiectului ale carui



concluzii si observatii le va aduce la cunostinta partenerilor impreuna cu eventualele masuri corective care se impun dupa caz.

Metodologia de implementare

Metodologia de implementare a proiectului are o structura liniara, ce porneste de la elaborarea unui plan operational prin care se stabilesc rolurile si responsabilitatile fiecarui partener si ale fiecarui membru al echipei proiectului, continuand cu activitatile destinate implementarii masurilor active de ocupare, dezvoltarii competentelor cheie ale grupului tinta si finalizand cu activitati de monitorizare realizate de echipa proiectului sub coordonarea managerului de proiect. Derularea proiectului se va face pe 12 luni, cronologic, activitatile vor fi implementate dupa cum urmeaza: A1. Managem proiect- continua si transv, 12 luni - asigura: coordon, implement, monitoriz, eval si raport stadiului proiectului, pt obtinerea rezultatelor si atingerea obiectivului. Va fi gestionat de S ca lider de parteneriat implicand toti P. Organizarea echipei se va realiza in L 1: se identifica si gestion RU (contr.munca, de prestari servicii,dispozitii numire, delegare responsabil, regulament functionare, mod de comunicare, fise de post, modele de rapoarte, monitorizare). Resurse: umane (membrii EM), spatiu pt EM, mobilier, PC-uri, imprimante, scanner, server, licente, papetarie, telefon, internet. In L. 1-2 se elaboreaza planurile de: manag.operativ, monitoriz, sustenab, de prevenire a neregulilor cf OUG 66/11 +instrum si documente suport pt gestionarea proiectului/parteneriat. Monitoriz si eval proiecti se va fac colectand sistematic datele necesare masurarii progresului si corectarii abaterilor, prin managem inform in adoptarea celor mai bune decizii. Va exista o componenta de evaluare a satisf utilizat (operatori, angajatori, pers.din grupurile tinta) pt informatii asupra impactului. Fiecare activitate va avea un responsabil pt a valida produsele inainte de finalizarea lor si a asigura monitoriz continua, semnaland abaterile catre EM. Rapoartele lunare vor surprinde activitatea realizata dar si propunerile de dezvoltare pt urmatoarea perioada. Pentru monitorizare, in afara celor 12 de rapoarte lunare, vor fi pregatite anual rapoarte de autoeval a proiectului (1) pentru a asigura transpar si impartasirea rezultatelor intermediare si finale catre parteneri, ducand astfel la supravegherea calitatii de fiecare stakeholder intern. Se organiz activitat de informare, publicitate si diseminare a obiectiv si rezultat proiectului - conferinte ale parten si de lansare/inchidere a proiectului. Creaza cadrul si asigura gestion managem economic-financiar al proiectului. A.2 Analiza diagnostic -in L 1-3 pe 4 directii de analiza finalizate in studiul privind masurile si interventiile de suport oferite pers.din grupurile vulnerabile: nevoi ale clientilor; serviciile necesare/dorite; profile profesionale; competente necesare/dorite. Resurse: umane, Man, ExpTL.de la S si P1-P2-P3-P4-P5-P6-P7; financiare; birotica; mijloace IT; comunicatii; transport; autoturisme; consumab. Indicatori de monitoriz: chestionare proiectate/aplicate, baze de date. In L. 4 - benchmarking national (1) finalizat in catalogul de bune practici. Se va stabili o metodol unitara, cerinte de studiu. Durata - 3 zile/act., cu accent pe mediere, motivatie, informare; metode active de acces ale grupurilor vulnerabile la piata muncii.

1.07.2010
2010

1 Sr

catalog de bune practici/ /baza de date grupuri vulnerab.
Ind.monitorizare: 1 metodol de benchmarking, rapoarte vizite de studiu, baza de date. A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identif si promov oportunitat de ocupare Din L1, se trece la crearea unui parteneriat cu solicitant, parteneri, alti actori de pe piata muncii. Din luna 2 -cerinte pt pagina web a proiectului. Din luna 3, pe baza nevoilor identificate se va crea/valida o schema de sprijin financiar pt membrii grupurilor vulnerab asistati. Resurse: umane, ExpMan si ExpTL; echipam ITC; consumab. Ind.monitorizare: acord de parteneriat, cerinte pagina web, schema sprijin validata. A4. Realizarea din pdv logistic a Centrului de resurse pentru structurile economiei sociale -transversala In L1-8 - realizarea planului de achizitii si subcontractari- echip., echip.ITC, consumabile, mobilier si accesorii, bunuri, produse si servicii, chirie pt spatii, cu respectarea proced de achizitii publice, urmat de: preg.documentatii achizitii, derulare proceduri si contractare produse/servicii pana la livrare, receptie si asigurare service post-vanzare. In anul 1 vor fi realizate toate contractele cadru, urmand ca la inceputul anului calendaristic sa fie redactate si semnate contractele anuale de prestare servicii sau produse. Resurse: umane, RT si RFA; materiale, echipamente ITC; consumabile, mobilier, chirie spatiu. Ind monitorizare: plan achizitii (S,P-i), dosar achizitii, dosar contracte de furnizare/ cumparare. A5. Crearea Centrului de resurse pentru structurile economiei sociale In L 1-4: proiectarea si validarea de sesiuni de mentorat/asistenta, armonizate nevoilor grupului vulnerabil identificate prin proiectarea de activități care urmăresc combat inegalit, mai ales a celor bazate pe etnie, dizabil, vârstă si sex pentru nominaliz persoanelor implicate in structurile economiei sociale ce se vor crea. L 5-10: Realizarea serviciilor de mentorat/asistenta, inclusiv profes, suport si motivare de tipul "grup de sprijin" - intre egali, mediat de un expert in proiect. L11-12 Organizarea unor concursuri pentru realizare de planuri de afaceri specific SES. Resurse: umane, Exp grup tinta si Exp sesiuni mentorat; echipamente ITC; consumabile, premii planuri de afaceri. Ind.monitorizare: 1 analiza privind masurile si interventiile de suport oferite persoanelor din grupuri vulnerabile - necesitate si eficacitate;100 persoane apartinand grupurilor tinta vulnerabile beneficiare de servicii mentorat/asistenta. Minim 10 sesiuni de mentorat/asistenta suport si motivare de tipul "grup de sprijin" - intre egali, mediat de un expert in proiect ; 5 concursuri de realizare planuri de afaceri SES organizate; 100 planuri de afaceri SES realizate si premiate. A6: In L 4-12 in infiintarea celor 9 intreprinderi ale economiei sociale Resurse: umane, manager, materiale, echipamente IT si instalatii tehnice, amenajari terenuri si cladiri, mobilier, alte cheltuieli SES conform ghidului. Ind monitorizare: 9 intreprinderi ale economiei sociale infiintate, 57 persoane noi angajate in intreprinderi sociale A7. Furnizarea unui mix de programe de FP pentru cresterea competentelor pers.din gr.vulnerabile. Din luna 2-4, se trece la actualizarea ofertei de formare conform analizei de nevoi selectarea lor de pe piata si derularea programe de FP pt cele 12 grupe de formare, necesare pentru formarea viitorului personal SES. Se vor organiza: 2 grupe pentru operator introducere Validare date

[Handwritten signature]

CONSILIUL
DIRECTIA
* * *

52

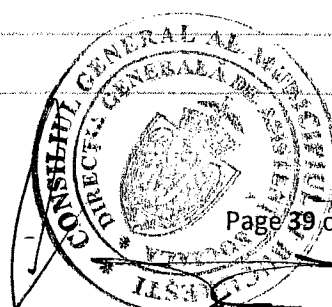
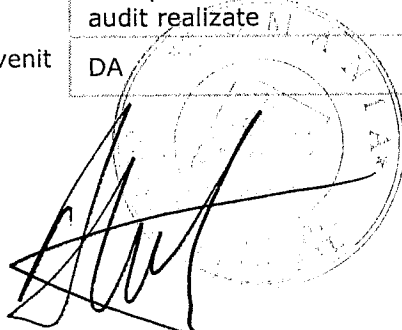
PROIECT DE
PLAN DE ALB



(curs initiere de 120 ore) si 2 grupe pentru competente limba engleza (40 ore) din care se va recruta personalul pentru 1SES; 8 grupe pentru cursuri de calificare nivel 1 (360 ore) pentru 112 persoane din care se vor recruta o parte din personalul pentru 8 SES. Resurse: umane, EM pt organizare si ETL; serv. de formare; 2 lectori, comisii examen, echipamente, consumabile; subventii participanti; Ind. monitorizare: 1 oferta de programe de formare profesionala pentru cresterea competentelor persoanelor din grupurile vulnerabile create; Derulare de programe de Formare profesionala pentru 152 de persoane din grupuri vulnerabile; 192 persoane din grupuri vulnerabile participante la programe de formare profesionala (40 de persoane participante la cate 2 programe de formare); 12 grupe de formare pentru persoane din grupuri vulnerabile. A. 8 Informarea si publicitatea proiectului -transversala-asigura vizibilitatea, transparenta si promovarea proiectului, se desfasoara pe intreaga perioada a proiectului. Din L 1 - Plan de Comunicare-interna si externa, grafica, notiunile de prezentat, tiparire materiale promo, proiectare, realizare si gestiune pagina Web, design si realizare instrumente de promovare a proiectului si de informare a potentialilor part. din grupul tinta. Toate materialele promo. vor fi transmise spre aprobare OIR-BI. Va avea o intensitate liniara, avand in vedere necesitatea promovarii continue a serv. oferite prin proiect si caracterul mai dificil al grupului tinta. Resurse: umane -EM si ETL; financiare pt realizarea lor; echip IT, consumabile; multiplicare a materialelor /obiectelor promo. Indicatori monitorizare: 2 anunturi pentru inceperea si incheierea proiectului realizate; 1 dosar cu cerinte de grafica, notiuni de prezentat, 2 conferinte de presa organizate (una la inceperea proiectului si una la finalizarea proiectului; obiecte promotionale realizate: 2 banner, 2 roll-up, 1000 pliante, 200 afise, 300 mape, 350 insigne, 300 pixuri proiectate, achizitionate si distribuite; 1 portal Web creat pe care vor fi afisate informatii relevante despre proiect. A.9- Diseminarea si promovarea rez. proiectului si a modelelor de buna practica create - gestionata de S si toti P-i. L1-L12. Din L 1 - Plan de Comunicare-int. si ext.; In L 4, L8, si L12 se organizeaza 3 conferinte de presa pentru diseminarea rezultatelor proiectului. Resurse: umane -EM si ETL ; financiare- costuri organizare conferinte, echip. ITC; consumabile; multiplicare. Indicatori monitorizare: 1 Plan Comunicare-interna (stakeholderi,) si externa (AM, OI, institutii similare partenerilor) creat; 10 seturi documentare de comunicare si promovare - initial, final si trimestrial pe parcursul proiectului; 3 conferinte de presa pentru diseminarea rezultatelor realizate A10 - Audit L1-L12 - minim 7 rapoarte de Audit-activitate transversala-prin care se va realiza elaborarea certificatelor aferente (insotind cererile de rambursare si anuale) Resurse: umane -EM si ETL ; financiare- servicii audit, echip. ITC; consumabile; multiplicare. Indicatori monitorizare: Minim 7 rapoarte de audit realizate

Proiect generator de venit

DA



PROIECT DE
CERERE DE
FINANCIARE

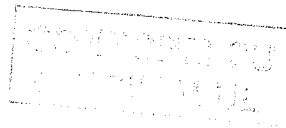
18

DESCRIERE PROIECT 2

Sustenabilitatea proiectului

TRANSFERABILITATE. După finalizarea proiectului, experiența acumulată, activitățile desfășurate și rezultatele atinse vor putea fi transferate oricărui alt grup țintă sau altei zone din care provin grupuri vulnerabile. Obiectivul principal al proiectului de a crea și implementa în parteneriat, un sistem de servicii asistiv și inovator, adecvat la nevoi pentru asigurarea unei îmbunătățiri a accesului pe piața muncii pentru persoane din grupuri vulnerabile continuă să fie viabil și după finalizare. Iar modalitatea prin care este asigurată transferarea activităților. Rezultatelor către alt grup țintă tine de modalități practice, constând în: - aplicarea de chestionare de evaluare/autoevaluare - S, P1 - instruire și asistență în completarea unui CV și/sau a unei scrisori de intenție și în tehnici de căutare a unui loc de muncă inclusiv participarea la interviu, sau antreprenariat - S, și partenerii - consiliere pentru creșterea încrederii/respectului de sine pentru P2, P3, P4, P5 P6, SI P7 și în sistem dual pentru S, P1, din finanțare de la bug.de stat sau POSDRU - Serviciile de mentorat și asistență profesională de S, și parteneri constau în acordarea de informații cu privire la locurile de muncă de pe piața. Pagina web a proiectului va asigura un instrument informatic care va permite accesul la informațiile și datele ce descriu ofertele de locuri de muncă și al celor privind oferta de forță de muncă prin consultarea directă, aceasta platformă fiind disponibilă în continuare pentru asigurarea sustenabilității activităților din proiect. Pagina web este accesibilă și se poate autointreține - nefiind necesar un consum semnificativ de resurse pentru mentenanța ei ulterioară, asigurând informații despre condițiile necesare unui job, sau măsurile de securitate socială de care se poate beneficia prin acest mijloc web util.

SUSTENABILITATE INSTITUTIONALĂ. -Prin colaborarea creată, S și partenerii vor pune bazele unor posibile colaborări ulterioare, a continuării parteneriatului creat, folosind astfel resursele complementare pentru dezvoltarea resurselor umane prin aplicarea de măsuri active de sprijin pentru inserția/reinserția pe piața muncii în reg. București-Ilfov, Olt Prahova și Constanța - în care P își are sediul. Majoritatea domeniilor în care vor funcționa întreprinderile sociale înființate se întrepătrund între ele, putând fi integrate într-un lanț valoric al ciclului de producție/distribuire al altei structuri. Exemple: producția de hrană în sistem catering poate fi utilizată pentru procurarea hranei la îngrijirea bătrânilor sau pentru hrană la grădinița de copii; atelierul de tâmplărie poate executa lucrări de tâmplărie sau reparație la toate întreprinderile sociale; tehnicienii prelucrare lemn pot produce materii prime pentru atelierul de tâmplărie, și exemplele pot continua. Modul și structurile de lucru nou create ale liderului și partenerilor, apropiate serviciilor oferite de cerințele persoanelor din grupurile vulnerabile și angajează pe o parte din aceștia în structurile economiei sociale create. Suportul Centrului de resurse, asistență individualizată și fructificarea cadrului de sprijin creat de actorii de pe piața muncii care au creat premisele de creștere a ocupabilității persoanelor din grupurile vulnerabile din acest proiect poate fi continuat în același sistem partenerial folosind baza materială deja existentă, întărind aspectul de sustenabilitate financiară.

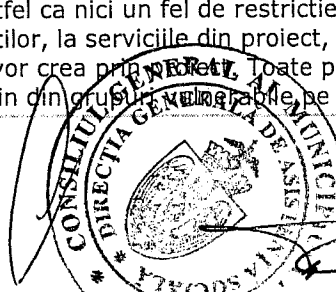
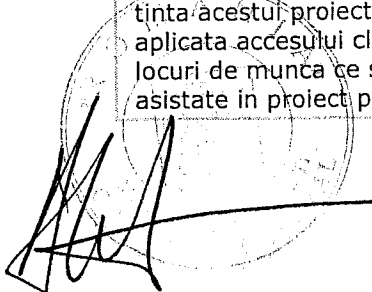


SUSTENABILITATEA FINANCIARA. Sustenabilitatea poate fi sustinuta si printr-o ulterioara finantare, eventual din bugetul finantarilor pentru microintreprinderi, pentru asigurarea unor dotari superioare sau mării acestor intreprinderi sociale prin investitii. Experientele si know-how-ul parteneriatului, in ce priveste implicarea in economia sociala, fie prin implementarea altor proiecte cu aceleasi grupuri vulnerabile, fie prin initiativele de creare a unor intreprinderi sociale, au propus un numar de intreprinderi care pot functiona intr-un system integrat, asa cum s-a mai aratat. In acest fel, planurile de afaceri au demonstrate viabilitatea intreprinderile propuse a fi infiintate, oferind argumente concrete pentru definirea concurentei, politicii de preturi, planului de vanzari, segmetele de piata, fara sa se tina seama ca, datorita caracterului integrat, intreprinderile pot functiona nu numai autonom, asa cum o demonstreaza planurile de afaceri, ci, in caz de necesitate, ajutandu-se una pe cealalta in sistemul integrat de care s-a amintit. Solicitantul si partenerii poseda resurse materiale si financiare pentru a continua activitatile din cadrul proiectului in cadrul altor proiecte asemanatoare.

ABORDAREA INTEGRATA: In urma implementarii proiectului cele 8 centre de resurse se vor coordona in vederea intaririi colaborarii in sprijinul integrarii pe piata muncii a persoanelor din grupuri vulnerabile. In acelasi timp, Centrele din arealele selectate vor putea intra in procesul de elaborare si implementare a politicilor sectoriale de la nivel local/regional si chiar national, ca instrument de corelare a necesitatilor specifice sectorului cu specificul fortei de munca, in vederea cresterii gradului de ocupare a grupurilor vulnerabile. Deasemenea se va asigura integrarea rezultatelor proiectului in politicile si strategiile solicitantului si partenerilor in vederea dezvoltarii de masuri favorabile initiativelor antreprenoriale din domeniul economiei sociale.

Egalitate de șanse

Egalitatea de șanse, fiind unul dintre obiectivele orizontale promovate cu precadere, confera accesul nediscriminatoriu la activitatile proiectului. Proiectul contribuie la promovarea egalitatii de șanse si in ceea ce priveste propria echipa de proiect, in care sunt si femei si barbati pentru ca inca din faza de concept s-a tinut cont de abordarea integratoare a egalitatii de șanse. Angajarea membrilor echipei de management, a expertilor pe termen lung, se va realiza respectand aceleasi criterii de egalitate si nondiscriminare. Fiecare membru al echipei de management, de implementare, experti pe termen lung, auxiliar-administrativ vor da o declaratie prin care se vor angaja sub sanctiunea concedierii, la oferirea de servicii in mod nediscriminatoriu si la respectarea legislatiei privind egalitatea de șanse , respectiv OG 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare si Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse si de tratament intre femei si barbati. Aceste declaratii vor fi arhivate si pastrate la dosarul personal al fiecarui membru al echipei. De asemenea la activitatile proiectului, vor participa atat femei cat si barbati. Accesul nediscriminatoriu al grupurilor vulnerabile la piata muncii este tinta acestui proiect astfel ca nici un fel de restrictie nu va fi aplicata accesului clientilor, la serviciile din proiect, ori la locuri de munca ce se vor crea prin proiect. Toate persoanele asistate in proiect provin din grupuri vulnerabile pe piata



CONSILIUL
NATIONAL

18

muncii si care se confrunta cu riscul discriminarii si marginalizarii, activitatile urmarind sa le asigure conditiile unui start egal intr-o piata a muncii incluziva. Inca din faza de design a proiectului s-a tinut cont de abordarea integratoare a egalitatii de sanse, care permite un tratament nediscriminatoriu sau restrictionat al persoanelor in cautarea unui loc de munca ce apartin unor grupuri vulnerabile. In multe dintre cazuri, femeile romanice nu au avut niciodata un loc de munca sau si-au intrerupt activitatea pentru o perioada semnificativa de timp - proiectul le va crea cadrul de acces direct la acele programe de suport, consiliere si formare profesionala si in final la angajarea intr-un job, care sa le permita sa armonizeze cariera si viata de familie sau sa gaseasca forme alternative de angajare, deci sa progreseze in activitatea profesionala. In implementarea proiectului se va respecta egalitatea in drepturi si de sansa, fiecare persoana va putea beneficia de acelasi set de servicii fara a tine cont de sex, caracteristici genetice, varsta, apartenenta nationala, rasa, culoare etnie, religie, optiune politica, orientare sexuala, origine sociala, handicap, situatie sau responsabilitate familiala, apartenenta ori activitate sindicala. Fiecare membru al grupurilor tinta carora le este dedicat proiectul care va dori sa participe la proiect va depune o cerere in scris (va fi ajutat sa o depuna, daca nu stie sa scrie) urmind ca in masura in care este eligibil sa fie cuprins in proiect. Formularele de inregistrare nu vor contine informatii cu caracter personal care sa poata sta la baza unei potentiale discriminari. In activitatile de formare formala- se vor include si micromodule de 3 ore referitoare la egalitatea de sanse pentru sensibiliza astfel grupul tinta cu privire la aceasta problematica si a-i face capabili sa identifice cu usurinta o astfel de situatie in care s-ar putea afla in viitor si s-ar putea simti discriminati. De asemenea se va urmari ca pe perioada acordarii serviciilor proiectului, intre participantii la proiect sa nu apara manifestari discriminatorii, in acest sens participantii vor semna la rindul lor o declaratie-angajament pe propria raspundere prin care se angajeaza sa se abtina de la astfel de manifestari, sub sanctiunea excluderii din program. In relatiile cu terte persoane juridice, solicitantul si partenerii vor veghea ca participantii sa nu fie supusi nici unei forme de discriminare, iar in cazul in care se va constata vreo situatie de aceasta natura, acestia vor consilia persoana discriminata in a depune plangere prealabila si in caz de raspuns negativ de reclamatie la Consiliul National pentru Combaterea Discriminarii - cu accent pe activitatea de mediere a muncii, de cautare propriu-zisa unui loc de munca, zona in care de multe ori se intampla fapte de discriminare directe sau mascate. Existenta unei platforme TIC va fi un sprijin care iarasi este nediscriminatoriu - pe pagina web poti gasi in regim de autocautare informatiile necesare, scurtand birocratia sau ceea ce tine de costuri. Proiectul va genera alternative si pentru persoanele care din diferite motive (de sanatate, familiare, sociale, culturale, etc.) sunt mai putin disponibile sa participe la serviciile oferite astazi de catre institutiile abilitate in domeniu, dandu-le posibilitatea sa gaseasca oportunitati pentru o consiliere, suport si formare de calitate, si in final posibil ocupare. Proiectul este in stare sa contribuie, intr-o perspectiva pe termen mediu si lung, la promovarea

CONSILIUL
NATIONAL

CONSILIUL
NATIONAL

56

egalitatii de sanse, atingand cu usurinta si grupuri tinta dezavantajate si fiind mai flexibil si mai compatibil nevoilor acestora. La elaborarea proiectului s-a tinut cont de principiul egalitatii de sanse, urmand Constitutia Romaniei, Strategia Nationala pentru Egalitatea de Sanse intre Femei si Barbati pentru perioada 2006 - 2009, Legea nr. 202/2002 republicata in 2007, privind egalitatea de sanse intre femei si barbati. Asigurarea egalitatii de sanse reprezinta un principiu intrinsec care sta la baza intregii constructii a proiectului.

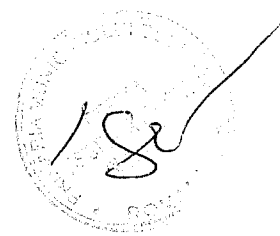
Obiective orizontale

1. Dezvoltare durabila. Proiectul isi propune sa sa creeze conditii pentru a permite accesul unui numar semnificativ de persoane din grupuri vulnerabile la activitatile din proiect, care ajuta persoanele vulnerabile sa-si dezvolte sau perfection. Compet. si/sau sa deprinda altele noi, astfel incat sa-si creasca sansele de insertie pe piata muncii si perspectivele de ocupare. Sunt programe de formare care au in continut elemente care tin de protectia mediului si de utilizarea responsabila a resurselor naturale. Dezvoltarea durabila urmareste satisfac. nevoilor prezentului, fara a compromite posibilitatea generatiilor viitoare de a-si satisface propriile nevoi, idee valorizata in cadrul proiectului. In definirea calitatii vietii, sanatatea, siguranta sociala si stability. economica sunt esentiale, prin urmare proiectul se adreseaza la doua dintre aceste directii. Ne adresam unor grupuri tinta vulnerab. pe piata muncii, pentru care siguranta sociala nu exista si care sufera de marginaliz. si riscul de excluziune sociala (pers. rome, femei in situatii de risc, cu dizabilitati sau tineri postinstitution.). Stabilitatea economica este afectata grav de saracia extrema in care traiesc persoanele din aceste grupuri vulnerab. si de discrimin. pe care o intalnesc pe piata muncii. Activitatile proiectului vin in sprijinul accesului la formare ca prim pas in integrarea sau reintegrarea pe piata muncii, oferind informatii, consiliere, suport, motivare si acompan. spre o proprie dezvoltare durabila, ca un inceput de dezvoltare durabila a propriilor familii si comunitati. Compon. TIC elimina o parte a birocratiei si risipei de resurse consumat. de energie (hartia), prin trecerea la prelucr. electronica a informatiilor si la crearea de arhive virtuale. In componenta de formare profess. sunt incluse module speciale de alfabetiz. digitala, comunicarea prin mijloace informatice, existand si o compon. de impact pozitiv asupra mediului. De asemenea, in actiunile echipei de manag. si a celei de proiect vom aplica aceleasi principii - folosind cat mai multe tehnologii prietenoase mediului, economisind astfel resurse naturale. 2. Inovare si TIC. Persoanele din grupurile vulnerab. asistate prin proiect au acces nu doar la o formare profess. la clasica ci direct la societatea information. Toate programele de formare profess. vor avea la baza o metodol. de predare care sa sprijine tehnologia TIC, vor include module de alfabetiz. digitala iar realizarea materialelor formative va favoriza TIC pentru ca informatiile sa fie mai clare, si mai usor de inteles, imbunatatind astfel invatarea. Proiectul isi propune astfel sa elimine o buna parte a compon. de birocratie si risipa de resurse, prin prelucrarea electronica a informatiilor. Pagina web a proiectului va permite de asemenea utilizarea unui instrum. specific secolului XXI de catre persoane care au avut dificultati in a termina o forma de educatie. Comunic

virtuala devenind usor transmisib. si accesibila chiar si persoanelor din grupuri vulnerab. O inovatie in proiect va fi si "transparenta" serviciilor oferite persoanelor din grupurile vulnerab, proiectul asigurand prin web-tehnologii accesul direct si solutii, informatii si acces mai usor la serviciile de pe piata muncii, fiind un plus pentru costuri mai reduse pentru client (ca timp si resurse materiale si financiare). 3. Abordare interregion. Proiectul sprijina prin intermediul partener. creat initiativele de comunic. inter-regionala, prin schimbul de informatii, experienta, rezultate si bune practici. Sunt asociate in acest parteneriat institutii publice, si 7 organisme non-guvernamentale astfel ca avem abordari diferite ale problemelor. Proiectul va armoniza aceste abordari diverse in actiuni comune si coordonate pentru realizarea scopului comun. Sistemul de formare profess. a persoanelor din grupuri vulnerabile permite o gama larga de programe iar furnizorii de servicii de formare pot proveni din diverse regiuni creand astfel o vizibilitate dincolo de granitele judetelor din care provin partenerii. Mai mult, piata muncii are un caracter deschis, oamenii isi gasesc locuri de munca in alte localitati, in alte judete sau regiuni, astfel ca desi la nivel formal nu exista un parteneriat interregional promov. ocuparii si incluziunii sociale se realizeaza la nivel national. Compon. de benchmarking a proiectului, prezenta si ea, implica identific. de bune practici existente in Romania si potenteaza astfel cooperarea la nivel national. Va fi creat un catalog de bune practici in proiect care va permite promovarea unui program comun al partenerilor de facilitare a accesului pe piata muncii si crestere a ocuparii de calitate. Va fi dezvoltata reseaua creata la nivel interregional, asa cum se va actiona in cadrul activitatii de diseminare a rezultatelor proiectului.

Complementaritatea cu alte strategii/programe/proiecte

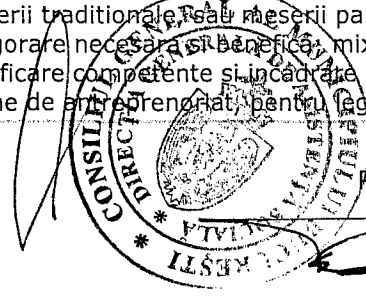
Proiectul este complementar cu o parte a proiectelor pe care parteneriatul le-a implementat in ultimii ani: 1. Solicitantul a implementat : 1 Servicii integrate de formare pentru asistenta sociala a persoanelor vulnerabile pentru integrarea acestora pe piata muncii, ID 62487; 2. Working together for better life of the vulnerable people ID RO 0056; 3, Servicii sociale eficiente in slujba cetateanului bucurestean, ID: SMIS 19052; 4. Consiliere si Calificare - Verde la Angajare ID: 124594; 5. Partenerul P4 a implementat: SUSTENABILITATE PE TERMEN LUNG PENTRU ZONA RURALA A JUDETULUI BRAȘOV PRIN DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE" POSDRU/110/5.2/G/86752 ; DEZVOLTAREA ZONEI PRIN INTEGRAREA PE PIAȚA MUNCII A PERSOANELOR DIN MEDIUL RURAL", POSDRU/110/5.2/G/86839 . Partenerul P6 a implementat : "Tinerii romi promotori ai antreprenoriatului social", PHARE 2006/018-147.01.01 Proiect „Si noi romii vrem sa muncim!", PHARE 2006/018-147.01.01. Proiectul "Roma youth-innovation and advocacy for employment", implementat in perioada august 2013-noiembrie 2014 Partenerul P7 implementat doua proiecte finantate de catre Comisia Europeana prin Programul Tineret in Actiune, iar in acest moment se afla in perioada de implementare a unui nou proiect pentru tineret finantat de catre Comisia Europeana prin Programul Erasmus +. Complementaritatea cu alte programe este relevanta pentru momentul proiectului astfel: - Programul Comisiei Europene privind strategia pentru egalitatea între femei și bărbați, 2010-2015 prin sprijinirea si



consolidarea egalitatii de sanse intre femei si barbati, inclusiv integrarea principiului egalitatii intre femei si barbati in toate politicile Uniunii Europene; - Planul Regional de Actiune pentru Ocuparea Fortei de Munca (PRAO) 2009-2013 pentru regiunea Sud - Vest prin cresterea gradului de ocupare si a ratei de participare pe piata muncii; - Programul de guvernare 2013-2016 - cu privire la egalitatea de sanse, egalitatea de gen si combaterea excluziunii din societate; - Programul "Promoveaza femeia" implementat de ANOFM prin: sensibilizarea actorilor sociali relevanti in legatura cu importanta egalitatii de sanse, precum si depasirea barierelor si combaterea stereotipurilor in ceea ce priveste egalitatea de sanse, formarea profesionala pentru femei; - HOTARARE nr.117/2006 privind constituirea mecanismului national pentru promovarea incluziunii sociale in Romania; - Strategia Guvernului Romaniei de Incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatii romilor pentru perioada 2012 - 2020, care are ca principal scop imbunatatirea situatiei comunitatilor de romi: Masuri de Incluziune Sociala Phare 2006/018-147.04.02; - Strategia nationala de implementare a masurilor de prevenire si combatere a discriminarii (2007-2013) dezvoltata de Consiliu National pentru Combaterea Discriminarii; - Programele finantate din FSE prin POS DRU 2007-2013: "Incluziune sociala si pe piata muncii prin intreprinderi sociale", "Crearea si implementarea modelului integrat de evaluare, formare profesionala si angajare pe piata muncii a persoanelor cu dizabilitati din Romania"; - Programul finantat prin Programul de Cooperare Transnationala Sud Estul Europei 'Programe eficiente pentru integrarea/incluziunea activa a romilor in Sud-Estul Europei', 'PAIRS'; Proiectul 'Parteneriat public-privat privind facilitarea obtinerii de acte de stare civila pentru persoanele de etnie roma", finantat prin PHARE 2006.

Alte informatii relevante

De la Justificarea proiectului, continuare Proiectul concentreaza experientele si bunele practici ale fiecarui partener si le potenteaza in beneficiul grupurilor vulnerabile. Valoarea adaugata a proiectului consta in cresterea numarului de persoane beneficiare de servicii de informare si consiliere profesionala, cresterea numarului de participanti la formare profesionala, dezvoltarea si furnizarea unor masuri active de consiliere, motivare si suport si ocupare personalizate si care integreaza expertiza si bune practici, toate acestea nefiind posibil a fi finantate distinct de fiecare entitate partenera, infiintarea (ca intreprinderi cu sau fara personalitate juridica), 9 intreprinderi ale economiei sociale, cu un numar de 57 locuri de munca nou create. Plusvaloarea este evidenta: Centrul de resurse pentru structurile economiei sociale va selecta dintre persoanele participante la program, femei in situatii de risc, persoanele de etnie roma pentru care nu exista o calificare, pentru a interveni pentru a asigura participarea lor la programe de formare in meserii cautate pe piata muncii; pentru toti cei care au activitati ziliere, vor fi formalizate si asta se poate invata in cursuri de competente de baza dar si motiva si consilia in centru; avem persoane care pot lucra in meserii traditionale sau meserii parasite de pe piata muncii, revigorare necesara si benefica; mixul de formare permite certificare competente si incadrare lucratori individuali in programe de antreprenoriat, pentru legalizarea



59

acestor activitati, facandu-i pe acestea sa ocupe diferite functii in intreprinderi sociale; statutul femeii in familiile rromme nu a evoluat din starea de persoane inative pe piata muncii dar mentoratul si asistenta primite in Centrul de resurse este potentata de informatiile si relatiile parteneriale pentru sprijinirea insertiei acestor persoane pe piata muncii; prejudeactile angajatorilor pot fi diminuate prin participarea lor activa in parteneriat si intelegerea situatiilor si posibilitatilor de ocupare reala; pentru tinerii postinstitutionalizati oferirea de servicii de mentorat si asistenta profesionala care sa permita cresterea respectului de sine, deprinderea de tehnici de cautare a unui loc de munca, autoevaluare si evaluare de catre consilier a situatiei personale si stabilirea unui obiectiv de atins (plan individualizat); - programe de FP care sa le dezvolte competentele de baza sau specifice, cerute pe piata muncii; - activarea pe piata muncii, prin servicii de consiliere, mediere a muncii si plasare pana la asistenta post-angajare

Continuare de la Justificarea bugetului: BUGETELE SES: 9 struct de econ soc: Taxe înființ SES, Chelt salarii person nou-angajat din SES, Chelt cazare, transp si diurna person SES, Mat consum și mat prime afer funcț SES, Utilități aferente funcțion SES, Serv adminis clădiri, Serv întreț si repar echipam si mijl transp afer SES, Arhivare docum, Amortiz active afer funcț SES, Chelt financ si juridice afer funcț SES, Conectla rețele inform afer SES, Chelt inform/publicit afer SES, Chelt tip FEDR, Chelt derulare proiect, activit subcontr/externaliz, Taxe progr formare, Chelt închirieri si leasing, neces derulării activit proi, Subvenții (ajutoare, premii) si burse. DETAL BUGET: Bugetul a fost structurat pe unitati si costuri unitare pentru toate categ de chelt incluse. Bugetul a fost structurat in sensul evident costurilor pentru fiecare SES, chelt care sunt in directa legat cu activit derulate. Bugetul este corelat cu activit propuse, fiecare activit avand detal o situatie clara a chelt afer, in acord cu indic si rezult propuse.

ESTIM SI FUNDAM BUGET: La cap chelt salariale au fost stabilite niveluri ale remun person in inter plafoan de decontare stabilite de GSCG 2014. Nivel salariale stabil reflecta complexit sarcinilor de indeplinit, si nivelul de expertiza neces indeplin acest si sunt detal in cost lunar ce include salariul brut + contrib angajator. Cost cu salar expertilor sunt direct corelate cu salar si onorar practic pe piata. Pentru transp au fost luate in consid dist medii intre locatiile SES si localit din judete. In buget au fost detal toate calat decont, numarul de pers care se deplas, cost unitar/calat dus-intors. Pentru achiz bunuri si servicii de pe piata neces function celor 9 SES (stabil in concord cu plan afaceri), pretul acest a fost estim in baza ofert furniz bunuri si servicii colectate din mai multe surse simult (telefon, internet, oferte depuse de partic la proced de achizitii publice derulate recent, ofertele publice tiparite ale marilor lanturi de magaz etc). In estim cost pentru achiz FEDR, s-au consultat oferte dispon pe diferite magazine on-line si s-a realizat pret mediu pentru fiecare tip de echip in functie de aceste oferte orientat. Neces chelt FEDR au fost estim pentru fiecare SES in concord cu pl de afaceri si neces pentru desfas activit.

EFICIENTA UTILIZI FOND: Ef eficac utiliz fond vin in primul rand din pond 100% pe care o ocupa in bugetele SES activ dedic infiint si

funct SES.Toate activit pentru SES-uri vor respecta OUG66/2011: va fi realiz o buna gest financ bazata pe aplic princip economicit, eficacit si eficient, respect princip libera concur si trat egal si nediscrim, transpar si va fi preven aparitia conflict de interese. Manag de proi, respons finance si consil juridic vor fi direct resp si vor asig respect OUG 66/2011. Toate achiz vor fi desfas in acord cu legis nation si europ in vigoare. VAL TOT eligibila a SES-urilor (ajutoare de minimis) este sub pragul de 1.800.000 euro alocat pentru 9 SES-uri prin GS-CS. Detal chelt la nivel de SES, la nivel de linie buget si la nivel de fiecare activit este prezent in fisierele SES.xls. In ceea ce priveste analiza corect estim resurs financ neces pentru realiz proiect propus consid ca prin incadr in plafoan max de chelt SES, prin estim contrib solicit, respect proc min prevaz de ghid, am reusit sa prezent o propun financ realist estimata.

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI

Activitatea (*)	Durată	Organizația care implementează proiectul (*)
1 A1. Activități de manag al proiect: planific, coordon, implement, monitoriz, evaluarea proiect si raportarea stadiului implement acestuia.	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5 Partener național 6 Partener național 7
2 A2. Realiz analizei diagnostic a nevoilor (persoanelor din grup vulnerab, pentru servicii de acest tip dar si angajat si domeniilor).	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5 Partener național 6 Partener național 7
3 A3. Crearea unui sistem de cooperare pentru identif si promov oportunit de ocupare.	1 2 3 4 5 6 7 8	Solicitantului Partener național 4 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI

18

			Partener național 5 Partener național 6 Partener național 7
4	A4. Realiz din punct de vedere logistic a Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale.	1 2 3 4 5	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5 Partener național 6 Partener național 7
5	A5. Crearea Centrului de resurse pentru mediere, asistenta, orientare profes, pentru structurile economiei sociale.	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5 Partener național 6 Partener național 7
6	A6. Infiintarea si dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala, care vor functiona ca activitati economice cu personalit juridica sau fara personalitate juridica.	5 6 7 8 9 10 11 12	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5 Partener național 6 Partener național 7
7	A7. Furniz unui mix de programe de formare profes pentru cresterea compet persoan din grupurile vulnerab - activit transvers.	2 3 4 5 6 7 8 9 10	Solicitantului Partener național 1 Partener național 2 Partener național 3 Partener național 4 Partener național 5 Partener național 6
8	A8. Inform si publicit proiect-masuri	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Solicitantului Partener național 1 Partener

[Signature]

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
DIRECTIA GENERALA DE PROIECTARE SI CONSTRUCTII

62

de asigur a vizibilit, transpar si de promov a proiect.

național 2
Partener național
3 Partener
național 4
Partener național
5 Partener
național 6
Partener național
7

9 A9. Disemin si promov rezultat proiect si a modelelor de buna practica create prin proiect.

3456789101112

Solicitantului
Partener național
1 Partener
național 2
Partener național
3 Partener
național 4
Partener național
5 Partener
național 6
Partener național
7

10 A10. Audit.

123456789101112

Solicitantului

Obiective specifice (Obs)	Activitatea	Resurse umane necesare (Solicitant - S /Partener - P) subcontractate	Resurse materiale existente	Resurse materiale achiziționate	Rezultate propuse	Indicatori
Valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ, conexiunile create cu actorii de pe piata	1 A1.Activitati de management al proiect: planific, coordon, implement, monitoriz, evaluarea proiect si raportare a stadiului implementat acestuia.	S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare	Birotica pentru S, P1, P2, P3, P4, P5, P6,P7: laptopuri, imprimante, scanere, multifunctionale, telefoane mobile, conexiune INTERNET Mobilier specific birou Auto proprii	: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. P1, P2, P3, P4, P5 câte: 1 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. P6 si aparat	1 cadru implem ;1 comitet de coordon proiect; 1 plan de sustenab; 1 Plan oper manag; 1 Plan monitoriz; 1 Plan comunic; 2 Rapoarte evolutie a proiec, pentru 8 P ; 4 rapoarte tehnico-financiare si cereri de ramburs; 3 rapoarte tehnico-financiare si cereri de plata; Minim 7 rapoarte de	-

PROIECTUL
NATIONAL



muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii acestora. Realizarea unui Centru de resurse pentru structuri ale economiei sociale va face posibila mentorat si asistenta pentru 100 persoane din cadrul grupului tinta, si permite crearea unui mix de programe de formare pentru 152 de persoane, din care 57 vor fi posturi noi angajate in 9 intreprinderi sociale.

proiect, 1 exp.recutare. grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta; P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com

foto P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner Consumabile pentru 152 persoane

audit; 1 plan de preven constat, urmarire a neregul in utiliz fondr europene sau publice nat; 1 Plan achizitii si subcontr; 1 Dosar cu specificatii pt achiz si subcontr, 1 dosar cu contracte de livrare si servicii post-vanzare; 1 evaluare post-training a satisfac particip la formare;

Crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe piata muncii Valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ,

2

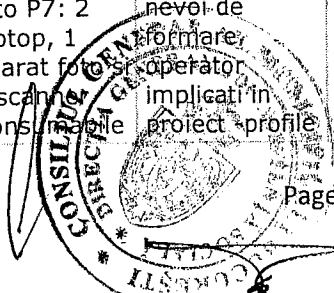
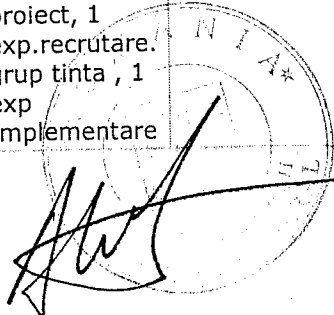
A2. Realiz analizei diagnosti c a nevoilor (persoanelor din grup vulnerab, pentru servicii de acest tip dar si angajat si domenilo r).

S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta , 1 exp Implementare

Birotica pentru S, P1, P2, P3, P4, P5 , P6,P7: laptopuri, imprimante, scanere, multifunctionale, telefoane mobile, conexiune INTERNET Mobilier specific birou Auto proprii

: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. P1, P2, P3, P4, P5 cate: 3 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. P6 : 2 laptop si 1 aparat foto P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner Consumabile

3 analize diagnostic de nevoi (1 - persoane din gr.vulnerabile, competente detinute si nevoi de formare, 1 - angajatori,1-domenii intreprinderi sociale) ; 1 baza de date cu nevoile identificate ; 1 baza de date-satisfactia clientilor fata de serviciile oferite grupurilor vulnerabile; 1 analiza diagnostic - nevoi de formare, 1 operator implicati in proiect -profile



PROIECT DE
BUDGET

18

conexiunile create cu actorii de pe piata muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii acestora. Realizarea unui Centru de resurse pentru structuri ale economiei sociale va face posibila mentorat si asistenta pentru 100 persoane din cadrul grupului tinta, si permite crearea unui mix de progr

sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile.
P4: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta;
P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com

pentru 152 persoane

profesionale necesare si competente

Crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe piata muncii Valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ, conexiunile create cu actorii de pe piata muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii

3 A3.

Crearea unui sistem de cooperare pentru identifi si promov oportunit de ocupare.

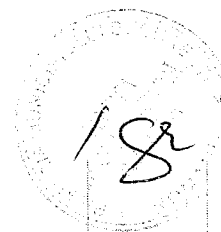
S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic

S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic

S: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunction al mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. P1, P2, P3, P4, P5 cate: 3 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. P6 : 2 laptop si 1 aparat foto P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner Consumabile pentru 152 persoane

1 sistem de cooperare in identificarea si promovarea oportunitatilor de ocupare creat si functional; 1 parteneriat cu actori de pe piata muncii creat; 1 Design al cerintelor pentru pagina web a proiectului - tehnice, functionale, de sistem, interconectare baze de date, transfer de informatii si management al continuturilor; 1 schema de sprijin/subventii, premii pt membrii grupurilor vulnerabile asistati

-



acestora.
Realizarea unui
Centru de
resurse pentru
structuri ale
economiei
sociale va face
posibila
mentorat si
asistenta pentru
100 persoane
din cadrul
grupului tinta,
si permite
crearea unui
mix de progr

implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic
implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs
com

implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic
implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs
com

Crearea unui
cadru de sprijin
functional si
eficient de
cooperare, intre
P in proiect si
actori de pe
piata muncii
Valorizarea
bunelor practici
existente/identi
ficate prin
benchmarking,
promovarea
oportunitatilor
de ocupare si
formare
profesionala
pentru grupurile
vulnerabile.
Ofierirea de S si
P a acestor
servicii cu
caracter asistiv,
de consiliere,
suport si
motivare,
continuate cu
cele de tip
formativ,
conexiunile
create cu actorii
de pe piata
muncii, sprijina
cresterea
ocupabilitatii
acestora.
Realizarea unui
Centru de
resurse pentru
structuri ale
economiei

4 A4. Realiz
din punct
de vedere
logistic a
Centrului
de
resurse
pentru
mediere,
asistenta,
orientare
profes
pentru
structuril
e
economiei
sociale.

: 1 manager
proiect, 1
responsabil
financiar/achiz
itii, 1
responsabil
juridic, 1
asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta, 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P1, P2, P3,
P5, P6 câte: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta , 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P4: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic

S: 1 manager
proiect, 1
responsabil
financiar/achiz
itii, 1
responsabil
juridic, 1
asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta, 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P1, P2, P3,
P5, P6 câte: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta , 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P4: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic

S: 8 laptop,
1 imprimanta
color, 1
multifunction
al mobil, 10
seturi
mobilier, 2
table
interactive, 1
scanner de
mare viteza,
2
videoproiecto
are, 2 ecrane
de proiectie,
3 hard disk
extern, 1
aparat foto.
P1, P2, P3,
P4, P5 cate:
3 laptop, 1
scanner si 1
aparat foto.
P6 : 2 laptop
si 1 aparat
foto P7: 2
laptop, 1
aparat foto si
1 scanner
Consumabile
pentru 152
persoane

1 sistem
Centru de
resurse pentru
informare,
consiliere
motivare si
acompaniere a
persoanelor
din grupurile
vulnerabile
creat; 1 plan
de achizitii si
subcontractari-
echipamente,
echipamente
IT,
consumabile,
mobilier si
accesorii,
bunuri,
produse si
servicii, chirie
pt
terenuri/cladiri
, cu
respectarea
procedurilor de
achizitii publice
realizat; 1
dosar -
specificatii de
achizitii +
documentatii
de achizitii; 1
dosar -
contracte de
livrare si
servicii post
vanzare

ID 31-5;
ID32-5;
ID33-
113;
ID67-
50;
ID68-
20;
ID69-
20;
ID133-
20



COAFETZIU
MUNICIPAL



sociale va face
posibila
mentorat si
asistenta pentru
100 persoane
din cadrul
grupului tinta,
si permite
crearea unui
mix de progr

implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs
com

implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs
com

Crearea unui
cadru de sprijin
functional si
eficient de
cooperare, intre
P in proiect si
actori de pe
piata muncii
Valorizarea
bunelor practici
existente/identi
ficate prin
benchmarking,
promovarea
oportunitatilor
de ocupare si
formare
profesionala
pentru grupurile
vulnerabile.
Oferirea de S si
P a acestor
servicii cu
caracter asistiv,
de consiliere,
suport si
motivare,
continuate cu
cele de tip
formativ,
conexiunile
create cu actorii
de pe piata
muncii, sprijina
cresterea
ocupabilitatii
acestora.
Realizarea unui
Centru de
resurse pentru
structuri ale
economiei
sociale va face
posibila
mentorat si
asistenta pentru
100 persoane
din cadrul

5

A5.
Crearea
Centrului
de
resurse
pentru
mediere,
asistenta,
orientare
profes,
pentru
structuril
e

economie
i sociale.

S: 1 manager
proiect, 1
responsabil
financiar/achiz
itii, 1
responsabil
juridic, 1
asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta, 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P1, P2, P3,
P5, P6 câte: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta , 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P4: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic
implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs

S: 1 manager
proiect, 1
responsabil
financiar/achiz
itii, 1
responsabil
juridic, 1
asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta, 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P1, P2, P3,
P5, P6 câte: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta , 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P4: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic
implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs

S: 8 laptop,
1 imprimanta
color, 1
multifunction
al mobil, 10
seturi
mobilier, 2
table
interactive, 1
scanner de
mare viteza,
2
videoproiecto
are, 2 ecrane
de proiectie,
3 hard disk
extern, 1
aparat foto.
P1, P2, P3,
P4, P5 cate:
3 laptop, 1
scanner si 1
aparat foto.
P6 : 2 laptop
si 1 aparat
foto P7: 2
laptop, 1
aparat foto si
1 scanner
Consumabile
pentru 152
persoane

1 analiza
privind
masurile si
interventiile de
suport oferite
persoanelor
din grupuri
vulnerabile –
necesitate si
eficacitate;100
persoane
apartinand
grupurilor tinta
vulnerabile
beneficiare de
servicii
mentorat/asist
enta. Minim 10
sesiuni de
mentorat/asist
enta suport si
motivare de
tipul "grup de
sprijin" - intre
egali, mediat
de un expert in
proiect ; 5
concursuri de
realizare
planuri de
afaceri SES
organizate;
100 planuri de
afaceri SES
realizate si
premiat.

ID386-
100



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
Județul Iași

158

grupului tinta, si permite crearea unui mix de progr			com	com		
Crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe piata muncii Valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ, conexiunile create cu actorii de pe piata muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii acestora. Realizarea unui Centru de resurse pentru structuri ale economiei sociale va face posibila mentorat si asistenta pentru 100 persoane din cadrul grupului tinta, si permite crearea unui mix de progr	6	A6. Infiintare a si dezvoltarea a 9 structuri de economie sociala, care vor functiona ca activitati economice cu personalitate juridica sau fara personalitate juridica.	S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta; P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com 1 MANAGER ses	S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recutare. grup tinta; P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com	S: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. P1, P2, P3, P4, P5 cate: 3 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. P6 : 2 laptop si 1 aparat foto P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner Consumabile pentru 152 persoane Cheltuieli FEDR specifice pe fiecare SES	9 intreprinderi ale economiei sociale infiintate; 57 persoane noi angajate in intreprinderi sociale create ID 382-9; ID 384-57
Crearea unui	7	A7.	S: 1 manager	S: 1 manager	S: 8 laptop	ID388-

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
Județul Iași

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
Județul Iași

68

PROIECT
DISTRIBUIE

158

cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe piata muncii Valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ, conexiunile create cu actorii de pe piata muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii acestora. Realizarea unui Centru de resurse pentru structuri ale economiei sociale va face posibila mentorat si asistenta pentru 100 persoane din cadrul grupului tinta, si permite crearea unui mix de progr	Furniz unui mix de programe de formare profesionale pentru cresterea competentei persoanelor din grupurile vulnerabile - activitate transvers	proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta; P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com	proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect. S: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta; P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com	1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. P1, P2, P3, P4, P5 cate: 3 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. P6 : 2 laptop si 1 aparat foto P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner Consumabile pentru 152 persoane	programe de formare profesionala pentru cresterea competentelor persoanelor din grupurile vulnerabile create; Derulare de programe de Formare profesionala pentru 152 de persoane din grupuri vulnerabile; 192 persoane din grupuri vulnerabile participante la programe de formare profesionala (40 de persoane participante la cate 2 programe de formare); 12 grupe de formare pentru persoane din grupuri vulnerabile.	113; ID389-20; ID390-20; ID391-90
Crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe	8 A8. Inform si publicitate proiect-masuri de asigurare a vizibilitatii	S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1	S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1	S: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier	2 anunturi pentru incepere si incheiere, dosar cu cerinte de grafica, notiuni	-

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
DIRECTIA GENERALA DE ADMINISTRATIE SI FINANTE
* DIRECTIA DE ADMINISTRATIE SI FINANTE *

ANEXA 1
18

18

piata muncii
Valorizarea
bunelor practici
existente/identifi-
cate prin
benchmarking,
promovarea
oportunitatilor
de ocupare si
formare
profesionala
pentru grupurile
vulnerabile.
Oferirea de S si
P a acestor
servicii cu
caracter asistiv,
de consiliere,
suport si
motivare,
continuate cu
cele de tip
formativ,

transpar
si de
promov a
proiect.

asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta, 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P1, P2, P3,
P5, P6 câte: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta , 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P4: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic
implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs
com

asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta, 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P1, P2, P3,
P5, P6 câte: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta , 1
exp
Implementare
sesiuni
mentorat/asist
enta grupuri
vulnerabile.
P4: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1
exp.recrutare.
grup tinta;
P7: 1
exp.tehnic
implementare
proiect- P4 : 1
Lector curs
operator
calculator si 1
Lector curs
com

table
interactive, 1
scanner de
mare viteza,
2
videoproiecto
are, 2 ecrane
de proiectie,
3 hard disk
extern, 1
aparator foto.
P1, P2, P3,
P4, P5 cate:
3 laptop, 1
scanner si 1
aparator foto.
P6 : 2 laptop
si 1 aparator
foto P7: 2
laptop, 1
aparator foto si
1 scanner
Consumabile
pentru 152
persoane

de prezentat,
mater
promotion :
evenim de
promov afise,
bannere, roll-
up-uri, pliante,
insigne, mape,
alte obiecte
promo ; 2
conferinte de
presa
organizate
(inceperea si
finalizarea
proiect;
obiecte
promotion
realizate: 2
banner, 2 roll-
up, 1000
pliante, 200
afise, 300
mape, 350
insigne, 300
pixuri
proiectate,
achizitionate si
distribuite; 1
portal Web
creat pe care
vor fi afisate
informatii
relevante
despre proiect.

Crearea unui
cadru de sprijin
functional si
eficient de
cooperare, intre
P in proiect si
actori de pe
piata muncii
Valorizarea
bunelor practici
existente/identifi-
cate prin
benchmarking,

9

A9.
Disemin
si promov
rezultat
proiect si
a
modelelor
de buna
practica
create
prin
proiect.

S: 1 manager
proiect, 1
responsabil
financiar/achiz
itii, 1
responsabil
juridic, 1
asistent
manager
proiect. S: 1
exp.tehnic
implementare
proiect, 1

Birotica pentru
S, P1, P2, P3,
P4, P5 ,
P6,P7:
laptopuri,
imprimante,
scanere,
multifunctiona
le, telefoane
mobile,
conexiune
INTERNET
Mobilier

S: 8 laptop,
1 imprimanta
color, 1
multifunction
al mobil, 10
seturi
mobiliere, 2
table
interactive,
scanner de
mare viteza,
2
videoproiecto

1 Plan
Comunicare-
interna
(stakeholderi,) si externa
(AM,OI,
instituti
similare
partenerilor
creat; 10
seturi
documentare
de comunicare

promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile vulnerabile. Oferirea de S si P a acestor servicii cu caracter asistiv, de consiliere, suport si motivare, continuate cu cele de tip formativ, conexiunile create cu actorii de pe piata muncii, sprijina cresterea ocupabilitatii acestora.

Realizarea unui Centru de resurse pentru structuri ale economiei sociale va face posibila mentorat si asistenta pentru 100 persoane din cadrul grupului tinta, si permite crearea unui mix de progr

Crearea unui cadru de sprijin functional si eficient de cooperare, intre P in proiect si actori de pe piata muncii Valorizarea bunelor practici existente/identificate prin benchmarking, promovarea oportunitatilor de ocupare si formare profesionala pentru grupurile

1
0

A10.
Audit.

exp.recrutare. grup tinta, 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P1, P2, P3, P5, P6 câte: 1 exp.tehnic implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta , 1 exp Implementare sesiuni mentorat/asistenta grupuri vulnerabile. P4: 1 exp.tehnic Implementare proiect, 1 exp.recrutare. grup tinta; P7: 1 exp.tehnic implementare proiect- P4 : 1 Lector curs operator calculator si 1 Lector curs com

S: 1 manager proiect, 1 responsabil financiar/achizitii, 1 responsabil juridic, 1 asistent manager proiect.

specific birou
Auto proprii

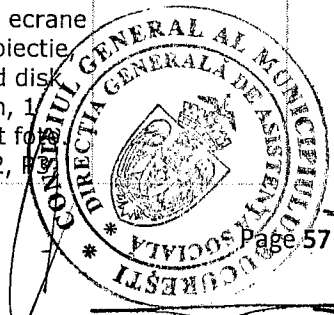
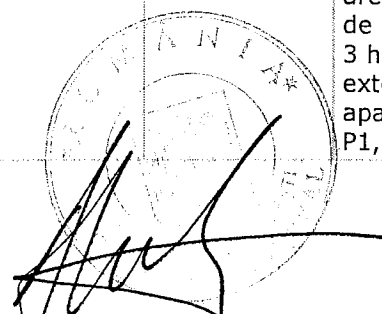
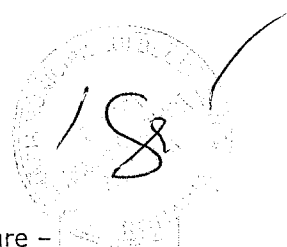
Birotica pentru S, laptopuri, imprimante, scanere, multifunctionale, telefoane mobile, conexiune INTERNET Mobilier specific birou Auto proprii

are, 2 ecrane de proiectie, 3 hard disk extern, 1 aparat foto. P1, P2, P3, P4, P5 cate: 3 laptop, 1 scanner si 1 aparat foto. P6 : 2 laptop si 1 aparat foto P7: 2 laptop, 1 aparat foto si 1 scanner Consumabile pentru 152 persoane

S: 8 laptop, 1 imprimanta color, 1 multifunctional mobil, 10 seturi mobilier, 2 table interactive, 1 scanner de mare viteza, 2 videoproiectoare, 2 ecrane de proiectie 3 hard disk extern, 1 aparat foto P1, P2, P3

si promovare - initial, final si trimestrial pe parcursul proiectului; 3 conferinte de presa pentru diseminarea rezultatelor realizate.

Minim 7 rapoarte de audit realizate





vulnerabile.
Oferirea de S si
P a acestor
servicii cu
caracter asistiv,
de consiliere,
suport si
motivare,
continuate cu
cele de tip
formativ,
conexiunile
create cu actorii
de pe piata
muncii, sprijina
cresterea
ocupabilitatii
acestora.
Realizarea unui
Centru de
resurse pentru
structuri ale
economiei
sociale va face
posibila
mentorat si
asistenta pentru
100 persoane
din cadrul
grupului tinta,
si permite
crearea unui
mix de progr

P4, P5 cate:
3 laptop, 1
scanner si 1
aparator foto.
P6 : 2 laptop
si 1 aparat
foto P7: 2
laptop, 1
aparator foto si
1 scanner

Date Financiare

PACHETUL DE FINANȚARE A PROIECTULUI

	Total
1 Resurse umane	2028213.80
2 Participanți	163728.00
3 Alte tipuri de costuri, din care :	7367481.24
3.1 cheltuieli de tip FEDR (max. 10% pentru axele 1-5, sau max. 15% pentru axa 6, din valoarea totala eligibila a proiectului)	1248577.65
3.2 valoare activități subcontractate /externalizate (max. 49% din valoarea totala eligibila a proiectului)	678539.25
4 Rezervă de contingență - maxim 5% din (1+2+3)	0.00

5	Total cheltuieli directe (1+2+3+4)	9559423.04
6	Total cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație (max. 15 % din total cheltuieli directe, mai puțin cheltuielile de tip FEDR)	615160.00
7	VALOAREA TOTALA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI (5+6), din care :	10174583.04
8	valoare activități transnaționale	0.00
9	Valoare TVA nedeductibila estimata	1328110.64
10	Contribuția solicitantului	203491.66
11	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ (7 - 10)	9971091.38

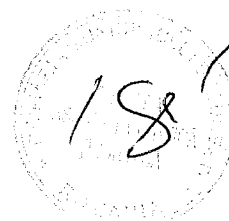
Justificarea bugetului cererii de finanțare

BUGET CH GEN: Bugetul conc pentru derul activit a fost fundam in parten, cheltuii fiec membru al P reflectand echilibr in previz financ finala, previz care va asigura ating obiectiv proiect. Buget a fost struct pe unit si cost unitare pentru toate categ chelt incluse, detal acest fiind realiz atat pe categ de chelt/an implem, cat si prin structur tut cheltui pe activit, ceea ce permite o vizualiz clara a fiec activit in buget final(vezi formul buget excel). **DETAL BUGET:** Buget a fost

structur pe unit si cost unitare pentru toate categ de cheltui incluse. De asemenea, bugetul a fost struct in sensul evidenti costr pentru fiecare P, cheltuieli care sunt in directa legat cu activit derulate de fiecare P. Bugetul este corelat cu activit prop, fiecare activit avand detal o situatie clara a cheltui aferente, in acord cu indicat si rezultat propuse. **ESTIM SI FUNDAM BUGET:** La cap resurse umane au fost stabilite nivel ale remun person in interiorul plafoan de decon stabilite de Ghid Solicit CG 2014, costurile cu manag proiect situandu-se la 826,368 lei. Nivel salariale stabil atat pentru echipa de manag, cat si pentru echipa de implem, reflecta in egala masura complexit sarcin de indeplinit, cat si nivelul de expert neces indeplin acest si sunt detal in cost lunar ce include salar brut + contrib angaj(vezi buget excel). Durata implic fiecarui expert din echipa de implem a proiect este in legatura cu graficul Gantt, fiecare expert fiind remun pentru activit specif prestata. Costurile cu salariilor expert sunt direct corel cu salariile si onorar pract in mod curent pe piata si cu cele platite de P pt activit similare. Pentru transport au fost luate in consid distant medii intre localit din judete si distant dintre princip localit de resed ale parten si localit de resed a solicit. In formul de buget au fost detal toate calat decont, nr de pers care se deplas, cost unitar/calat dus-intors. Data fiind dist mare intre localit de resed ale parten, a fost luata in consid cazarea person propriu si diurna, pentru intaln de manag de proiect. Pentru a sprijini accesul membr GT la sesiun de mentorat, s-a prevazut decont transp acestora din localit de domiciliu la toate locatiile de desfas a activit dedic din proiect. Pentru plata subvent si premii, s-a avut in vedere durata, complex cursurilor, realiz plan de afaceri si caract motivator al acest pentru benefic. In estim, cuantum subvent /premiilor acord particip la formare au fost luat in consid feedback ul oferit de partia la alte proiecte de acest tip, precum si cel oferit de si alti partia care deruleaza asemenea activitati, am realiz si media a cuantum comunic

de catre acestia si a rezultat costul unitar pe beneficiar. Mater consum pentru form sunt neces pentru asig rechiz, suport curs, edit mater afer activit de educ si form. Pretul acest fost estimat in baza ofertelor furniz de bunuri si servicii colect din mai multe surse simultan. In estim costr pentru achiz de echipam FEDR, am consultat oferte dispon pe diferite magaz on-line si am realizat un pret mediu pentru fiecare tip de echipam in functie de aceste oferte orientat si de plafoan din Ghidul Solicit CG 2014. Pentru achiz de bunuri si servicii de pe piata (papet, echip, tiparituri, mat auxil, servicii cazare, prod pentru derul proiect, servicii catering, servicii expert contab, servicii audit financ, consum si prod de curat), pretul acest a fost estimat in baza ofertelor furniz de bunuri si servicii colect din mai multe surse simultan (telef, internet, oferte depuse de partic la proced de achiz publice derulate recent, ofertele publice tiparite ale marilor lanturi de magaz etc). Preturile prevaz pentru activit subcontract coresp pretr actuale de pe piata, ele fiind stabil atat ca rezultat al unei analize comparat a pietei, cat si din exper Solicit si P in contr unor serv similare. Serv subcontract de organiz cursuri sunt detaliate in formul de buget pentru fiecare grupa in functie de numarul distinct de particip. Achiz serv de expert contab si audit financ este neces pentru eval financ a proiect, repecta pret practic pe piata si au rate unitare/unitati adecv la vol de munca. Serv de prod si difuz spot TV sunt neces parten P4 pentru asig recrut GT. Pentru inform si public proiect au fost prevaz costuri atat de organiz evenim de promov/disemin din cadrul proiect, realiz paginii web a proiect cat si chelt pentru servicii specif de design si multiplic mater promot. Preturile prevaz coresp preturile practic pe piata la ora actuala si ele au fost stabil ca rezult al unei analize compar a pietei, cat si din exper Solicit si P in contract unor servicii similare. Cheltui pentru inchirieri si leasing sunt pentru P6 (chirie spatiu echipa proiect si leasing operation) si sunt neces pentru asig function echipei de proiect in cota parte din spatiul parten si pentru deplas in judet pentru activit proiect. Pret prevaz coresp pret practic pe piata la ora actuala si ele au fost stabil ca rezult al unei analize compar a pietei, cat si din exp Solicit si P-lor in contract unor servicii similar dar si a plafoan pentru leasing operat din GS-CG 2014. Cheltui administr (utilitati, arhivare docum, chelt financ si juridice, multiplic, conect la retele inform, mater consum) sunt destin asig infrastruc neces person pentru buna desfas activit proiect, costul acest fiind estimat luandu-se in calcul media cheltui de aceeasi nat in ultimii ani ponder cu cotele estim a se aloc proiect. Cheltui cu person ad-tiv sunt neces pentru activit de secret si culeg date pentru fiecare P. Nivel salariale stabilite reflecta in egala mas complexit sarcinilor de indepl, cat si nivelul de expert neces indeplin acest si sunt detal in cost lunar ce include salariul brut + contributi angajator.

EFIC UTILIZ FONDURILOR: Eficienta si eficacitatea utilizi fond vin in primul rand din ponderea foarte mare pe care o ocupa in buget activit dedic benefic directi ai proiect. Mai mult, costurile cu managem proiect se situeaza la mai putin din 12% din val chelt SES, iar cele pentru administr la 6-36%, consider mai putin fata de limita impusa. Solicit impr cu P au optat pentru direction buget catre cat mai multe activit care sa sprijine indeplin obiectiv proiect, inclusiv prin acord de suportii si



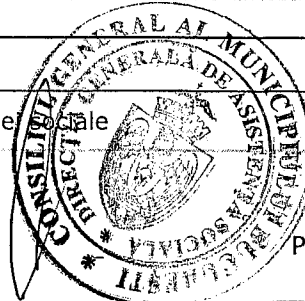
premierii vor participa la program de formare/servicii de mentorat. Toate activitățile din proiect vor respecta OUG66/2011: va fi realizată o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economice, eficacitate și eficiență, respectarea principiului de liberă concurență și tratament egal și nediscriminare, transparență și va fi prevenită apariția de conflicte de interese. Managerul de proiect, responsabil financiar și consilierul juridic vor fi direct responsabili și vor asigura respectarea riguroasă a OUG 66/2011. De asemenea, toate achizițiile vor fi desfășurate în acord cu legislația națională și europeană în vigoare. VAL TOT eligibilă a proiectului este de 10.174.583,04 lei din care 6.987.039,64 lei ajutoare de minimis pentru 9 SES. Contribuția solicitată este de 203.491,66 lei și asistarea financiară nerambursabilă este de 9.971.091,42 lei. Detaliile cheltuielilor la nivel de Solicitant și P-i, la nivel de linie bugetară și la nivel de fiecare activitate este prezent în fișierul buget.xls. Se poate observa că din bugetul total al proiectului aproximativ 82% (8.352.613,44 lei) este alocat pentru activități cu grupul țintă și înființarea celor 9 SES. De fapt, prin aceste activități se ating și indicatoarele din proiect. În acest mod este pusă în evidență corelarea cu activitatea, indicatoarele propuse și durata de implementare a proiectului. În ceea ce privește analiza corectivă estimarea resurselor financiare necesare pentru realizarea proiectului propus considerăm că prin încadrarea în plafoană maximă de salarizări, prin încadrarea în limită în ceea ce privește costul administrativ și de tip FEDR, prin estimarea contribuției solicitate, respectăm procedura minim prevăzută de ghid, am reușit să prezentăm o propunere financiară validă și corect estimată.

Indicatori

Indicatori

ID	Indicatori [1 output]	Valoare
382	Numărul structurilor economiei sociale înființate	9
386	Număr de persoane care beneficiază de orientare/consiliere – economie socială	100
387	Număr de participanți la instruire - economie socială	0
388	Număr de participanți FSE - femei	113
389	Număr de participanți FSE – persoane de etnie romă	20
390	Număr de participanți FSE – persoane cu dizabilități	20
391	Număr de participanți FSE – alte grupuri vulnerabile	90
392	Număr de evenimente de comunicare și promovare – economie socială	0

ID	Indicatori [2 rezultat]	Valoare
384	Numărul locurilor de muncă create de structurile economiei sociale	57



EXPERTIZĂ
COMUNALĂ

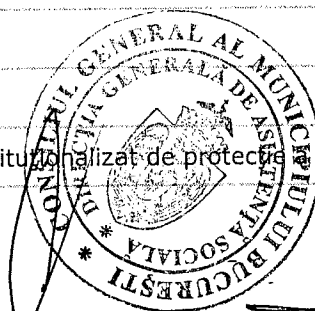
18

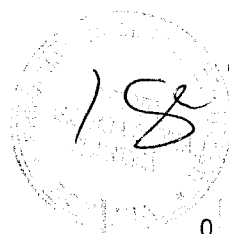
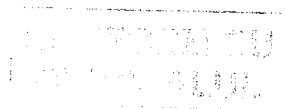
394	Ponderea participanților la programele de formare pentru specialiști în domeniul incluziunii sociale, care obțin certificare (%), din care: femei	0
395	Număr de participanți la instruire certificați – economie socială	0
396	Parteneri transnaționali implicați în proiect - economie socială	0
453	Număr de locuri de muncă menținute de structurile economiei sociale	0

Grup țintă

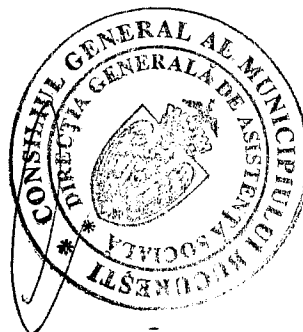
GRUP ȚINTĂ

ID	Grup țintă	Valoare
5	Asistenți comunitari	0
8	Asistenți maternali	0
9	Asistenți personali	0
20	Copii în situație de risc	0
31	Familii cu peste 2 copii	5
32	Familii monoparentale	5
33	Femei	113
35	Formatori implicați în economia socială	0
40	Lucrători sociali	0
43	Manageri ai întreprinderilor sociale	9
44	Mediatori familiali	0
45	Mediatori sanitari	0
62	Persoane care au părăsit timpuriu școala	0
64	Persoane care locuiesc în comunități izolate	0
67	Persoane care trăiesc din venitul minim garantat	50
68	Persoane cu dizabilități	20
69	Persoane de etnie roma	20
108	Personal din instituții rezidențiale	0
126	Specialiști implicați în economia socială	0
131	Tineri peste 18 ani care părăsesc sistemul instituționalizat de protecție a copilului	30





133	Victime ale traficului de persoane	0
134	Victime ale violenței în familie	0
161	Ingrijitori	0
187	Persoane afectate de boli ocupationale	0



Buget sintetic

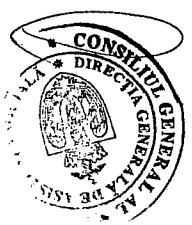
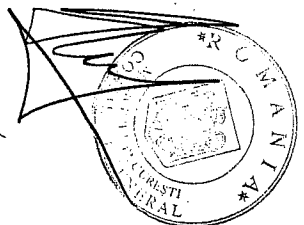
Denumire Solicitant: DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA A MUNICIPIULUI BUCURESTI

Titlu Proiect: VALORIFICAREA oportunităților de inserție pe piața muncii pentru grupurile vulnerabile, prin integrarea în Întreprinderi Sociale VALORIS

CATEGORII DE CHELTUIELI (COSTURI)	TOTAL (cu TVA*) Lei -
1. Resurse umane, din care:	2 028 213.80
1.1 Cheltuieli aferente managementului de proiect	826 368.00
2. Participanți	163 728.00
3. Alte tipuri de costuri, din care:	7 367 481.24
3.1. Cheltuieli de tip FEDR	1 248 577.65
3.2 Valoarea activitatii subcontractate/externalizate (max. 49% din totala eligibila a proiectului)	678 539.25
3.3 Ajutoare de minimis, din care:	6 987 039.64
3.3.1 Ajutor de minimis SES 1	336 980.00
3.3.2 Ajutor de minimis SES 2	540 445.00
3.3.3 Ajutor de minimis SES 3	877 500.00
3.3.4 Ajutor de minimis SES 4	875 024.00
3.3.5 Ajutor de minimis SES 5	874 038.00
3.3.6 Ajutor de minimis SES 6	875 937.60
3.3.7 Ajutor de minimis SES 7	875 694.00
3.3.8 Ajutor de minimis SES 8	876 932.00
3.3.9 Ajutor de minimis SES 9	854 489.04
5. Total cheltuieli directe (1+2+3)	9 559 423.04
6. Total cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație	615 160.00
7. VALOAREA TOTALA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI (5+6), din care:	10 174 583.04
8. valoare activități transnaționale	0.00
9. valoare TVA nedeductibila estimata	1 328 110.64
10. CONTRIBUȚIA SOLICITANTULUI	203 491.66
11. ASISTENȚA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ (7-10)	9 971 091.38

* Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că TVA nedeductibila este eligibilă, costurile care alcătuiesc Bugetul proiectului conțin și TVA aferenta acestora

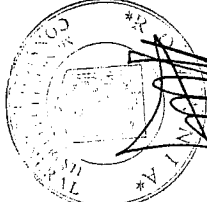
CONFIDENTIAL
CONFIDENTIAL

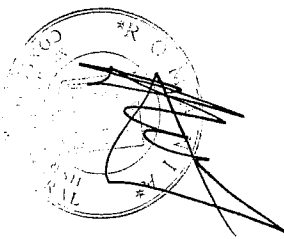
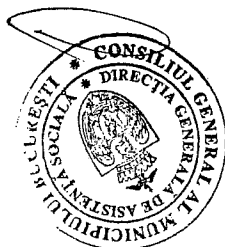


Cheltuieli aferente înființării și funcționării structurilor de economie socială înființate în perioada 2014-2015 - cheltuieli aferente
 Activitatea SES GRADINȚA ȘI AFTER SCHOOL - București

Anul 2014		Anul 2015		Anul 2016		Anul 2017		Anul 2018		Anul 2019		Anul 2020		Anul 2021		Anul 2022		Anul 2023		Anul 2024		Anul 2025		Anul 2026		Anul 2027		Anul 2028		Anul 2029		Anul 2030		Anul 2031		Anul 2032		Anul 2033		Anul 2034		Anul 2035		Anul 2036		Anul 2037		Anul 2038		Anul 2039		Anul 2040		Anul 2041		Anul 2042		Anul 2043		Anul 2044		Anul 2045		Anul 2046		Anul 2047		Anul 2048		Anul 2049		Anul 2050		Anul 2051		Anul 2052		Anul 2053		Anul 2054		Anul 2055		Anul 2056		Anul 2057		Anul 2058		Anul 2059		Anul 2060		Anul 2061		Anul 2062		Anul 2063		Anul 2064		Anul 2065		Anul 2066		Anul 2067		Anul 2068		Anul 2069		Anul 2070		Anul 2071		Anul 2072		Anul 2073		Anul 2074		Anul 2075		Anul 2076		Anul 2077		Anul 2078		Anul 2079		Anul 2080		Anul 2081		Anul 2082		Anul 2083		Anul 2084		Anul 2085		Anul 2086		Anul 2087		Anul 2088		Anul 2089		Anul 2090		Anul 2091		Anul 2092		Anul 2093		Anul 2094		Anul 2095		Anul 2096		Anul 2097		Anul 2098		Anul 2099		Anul 2100		Anul 2101		Anul 2102		Anul 2103		Anul 2104		Anul 2105		Anul 2106		Anul 2107		Anul 2108		Anul 2109		Anul 2110		Anul 2111		Anul 2112		Anul 2113		Anul 2114		Anul 2115		Anul 2116		Anul 2117		Anul 2118		Anul 2119		Anul 2120		Anul 2121		Anul 2122		Anul 2123		Anul 2124		Anul 2125		Anul 2126		Anul 2127		Anul 2128		Anul 2129		Anul 2130		Anul 2131		Anul 2132		Anul 2133		Anul 2134		Anul 2135		Anul 2136		Anul 2137		Anul 2138		Anul 2139		Anul 2140		Anul 2141		Anul 2142		Anul 2143		Anul 2144		Anul 2145		Anul 2146		Anul 2147		Anul 2148		Anul 2149		Anul 2150		Anul 2151		Anul 2152		Anul 2153		Anul 2154		Anul 2155		Anul 2156		Anul 2157		Anul 2158		Anul 2159		Anul 2160		Anul 2161		Anul 2162		Anul 2163		Anul 2164		Anul 2165		Anul 2166		Anul 2167		Anul 2168		Anul 2169		Anul 2170		Anul 2171		Anul 2172		Anul 2173		Anul 2174		Anul 2175		Anul 2176		Anul 2177		Anul 2178		Anul 2179		Anul 2180		Anul 2181		Anul 2182		Anul 2183		Anul 2184		Anul 2185		Anul 2186		Anul 2187		Anul 2188		Anul 2189		Anul 2190		Anul 2191		Anul 2192		Anul 2193		Anul 2194		Anul 2195		Anul 2196		Anul 2197		Anul 2198		Anul 2199		Anul 2200		Anul 2201		Anul 2202		Anul 2203		Anul 2204		Anul 2205		Anul 2206		Anul 2207		Anul 2208		Anul 2209		Anul 2210		Anul 2211		Anul 2212		Anul 2213		Anul 2214		Anul 2215		Anul 2216		Anul 2217		Anul 2218		Anul 2219		Anul 2220		Anul 2221		Anul 2222		Anul 2223		Anul 2224		Anul 2225		Anul 2226		Anul 2227		Anul 2228		Anul 2229		Anul 2230		Anul 2231		Anul 2232		Anul 2233		Anul 2234		Anul 2235		Anul 2236		Anul 2237		Anul 2238		Anul 2239		Anul 2240		Anul 2241		Anul 2242		Anul 2243		Anul 2244		Anul 2245		Anul 2246		Anul 2247		Anul 2248		Anul 2249		Anul 2250		Anul 2251		Anul 2252		Anul 2253		Anul 2254		Anul 2255		Anul 2256		Anul 2257		Anul 2258		Anul 2259		Anul 2260		Anul 2261		Anul 2262		Anul 2263		Anul 2264		Anul 2265		Anul 2266		Anul 2267		Anul 2268		Anul 2269		Anul 2270		Anul 2271		Anul 2272		Anul 2273		Anul 2274		Anul 2275		Anul 2276		Anul 2277		Anul 2278		Anul 2279		Anul 2280		Anul 2281		Anul 2282		Anul 2283		Anul 2284		Anul 2285		Anul 2286		Anul 2287		Anul 2288		Anul 2289		Anul 2290		Anul 2291		Anul 2292		Anul 2293		Anul 2294		Anul 2295		Anul 2296		Anul 2297		Anul 2298		Anul 2299		Anul 2300		Anul 2301		Anul 2302		Anul 2303		Anul 2304		Anul 2305		Anul 2306		Anul 2307		Anul 2308		Anul 2309		Anul 2310		Anul 2311		Anul 2312		Anul 2313		Anul 2314		Anul 2315		Anul 2316		Anul 2317		Anul 2318		Anul 2319		Anul 2320		Anul 2321		Anul 2322		Anul 2323		Anul 2324		Anul 2325		Anul 2326		Anul 2327		Anul 2328		Anul 2329		Anul 2330		Anul 2331		Anul 2332		Anul 2333		Anul 2334		Anul 2335		Anul 2336		Anul 2337		Anul 2338		Anul 2339		Anul 2340		Anul 2341		Anul 2342		Anul 2343		Anul 2344		Anul 2345		Anul 2346		Anul 2347		Anul 2348		Anul 2349		Anul 2350		Anul 2351		Anul 2352		Anul 2353		Anul 2354		Anul 2355		Anul 2356		Anul 2357		Anul 2358		Anul 2359		Anul 2360		Anul 2361		Anul 2362		Anul 2363		Anul 2364		Anul 2365		Anul 2366		Anul 2367		Anul 2368		Anul 2369		Anul 2370		Anul 2371		Anul 2372		Anul 2373		Anul 2374		Anul 2375		Anul 2376		Anul 2377		Anul 2378		Anul 2379		Anul 2380		Anul 2381		Anul 2382		Anul 2383		Anul 2384		Anul 2385		Anul 2386		Anul 2387		Anul 2388		Anul 2389		Anul 2390		Anul 2391		Anul 2392		Anul 2393		Anul 2394		Anul 2395		Anul 2396		Anul 2397		Anul 2398		Anul 2399		Anul 2400		Anul 2401		Anul 2402		Anul 2403		Anul 2404		Anul 2405		Anul 2406		Anul 2407		Anul 2408		Anul 2409		Anul 2410		Anul 2411		Anul 2412		Anul 2413		Anul 2414		Anul 2415		Anul 2416		Anul 2417		Anul 2418		Anul 2419		Anul 2420		Anul 2421	
-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--

ajutorului de



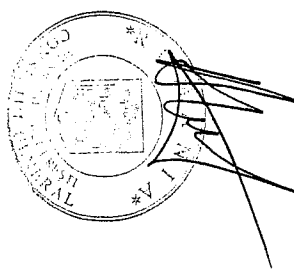
[illegible]

98

Cheltuieli aferente infrastructurii și funcționării structurilor de economie socială înființate/dezvoltate – cheltuieli aferente
minimale SES articole de aranzament al client - Obogues

Anul 2017									
Anul 2018									
Anul 2019									
Anul 2020									
Anul 2021									
Anul 2022									
Anul 2023									
Anul 2024									
Anul 2025									
Anul 2026									
Anul 2027									
Anul 2028									
Anul 2029									
Anul 2030									
Anul 2031									
Anul 2032									
Anul 2033									
Anul 2034									
Anul 2035									
Anul 2036									
Anul 2037									
Anul 2038									
Anul 2039									
Anul 2040									
Anul 2041									
Anul 2042									
Anul 2043									
Anul 2044									
Anul 2045									
Anul 2046									
Anul 2047									
Anul 2048									
Anul 2049									
Anul 2050									
Anul 2051									
Anul 2052									
Anul 2053									
Anul 2054									
Anul 2055									
Anul 2056									
Anul 2057									
Anul 2058									
Anul 2059									
Anul 2060									
Anul 2061									
Anul 2062									
Anul 2063									
Anul 2064									
Anul 2065									
Anul 2066									
Anul 2067									
Anul 2068									
Anul 2069									
Anul 2070									
Anul 2071									
Anul 2072									
Anul 2073									
Anul 2074									
Anul 2075									
Anul 2076									
Anul 2077									
Anul 2078									
Anul 2079									
Anul 2080									
Anul 2081									
Anul 2082									
Anul 2083									
Anul 2084									
Anul 2085									
Anul 2086									
Anul 2087									
Anul 2088									
Anul 2089									
Anul 2090									
Anul 2091									
Anul 2092									
Anul 2093									
Anul 2094									
Anul 2095									
Anul 2096									
Anul 2097									
Anul 2098									
Anul 2099									
Anul 2100									
Anul 2101									
Anul 2102									
Anul 2103									
Anul 2104									
Anul 2105									
Anul 2106									
Anul 2107									
Anul 2108									
Anul 2109									
Anul 2110									
Anul 2111									
Anul 2112									
Anul 2113									
Anul 2114									
Anul 2115									
Anul 2116									
Anul 2117									
Anul 2118									
Anul 2119									
Anul 2120									
Anul 2121									
Anul 2122									
Anul 2123									
Anul 2124									
Anul 2125									
Anul 2126									
Anul 2127									
Anul 2128									
Anul 2129									
Anul 2130									
Anul 2131									
Anul 2132									
Anul 2133									
Anul 2134									
Anul 2135									
Anul 2136									
Anul 2137									
Anul 2138									
Anul 2139									
Anul 2140									

Cheltuieli aferente înființării și funcționării structurilor de economie socială înființate/dezvoltate ~ cheltuieli aferente ajutorului de

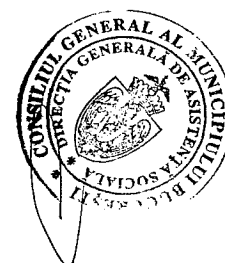


Page 1 of 1

68

Cheltuieli aferente înființării și funcționării structurilor de economie socială înființate/dezvoltate - cheltuieli aferente ajutorului de minimis ATELIER TAMPLARIE București

Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014										Anul 2015										TOTAL										TOTAL									
Anul 2014																																							



[illegible]

P-1: Battle Creek ERI, ERI
 P-2: ATDD Targa-Ju
 P-3: Association Central de Services Apolo Plaines
 P-4: Association Indienne, Société de l'Inde

15