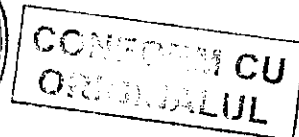
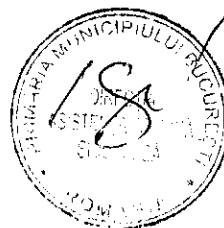


**ACT CONSTITUTIV
AL ASOCIAȚIEI DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI**

MEMBRII

- 1 _____,
- 2 _____,
- 3 _____,



hotărâsc înființarea unei asociații în baza art.11-13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanței Guvernului Nr. 26/2000, în calitate de membri.

CAPITOLUL I. DENUMIRE, REGIM JURIDIC, SEDIU ȘI DURATĂ

Art. 1. Denumirea

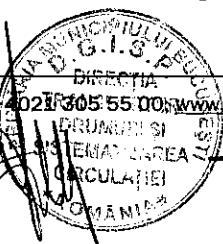
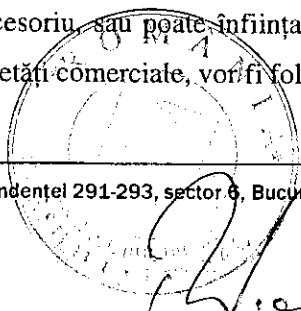
Denumirea asociației, rezervată la Ministerul Justiției, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 139118/22.10.2014, este "ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI" (denumită în continuare **Asociația**).

Art. 2. Regimul juridic

(1) Asociația se constituie sub forma unei persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ, funcționarea ei fiind reglementată de prevederile art.11-13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului.

(2) Toate documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație vor indica denumirea acesteia, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și de fax.

(3) În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, care vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au caracter accesoriu, sau poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Asociației.



CONFERINȚĂ CU
ORIGINALUL



Art. 3. Sediul

(1) Sediul Asociației va fi situat în sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, cod poștal 060042.

(2) Asociația poate constitui filiale și sucursale, ca structuri teritoriale, în temeiul hotărârii Adunării Generale.

Art. 4. Durata

Asociația se constituie pe o durată nelimitată începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL II. SCOPUL ASOCIAȚIEI ȘI PATRIMONIUL INIȚIAL

Art. 5. Scopul

1) Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având ca scop:

- *înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului public de transport local din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.*
- *îmbunătățirea mobilității integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor public de transport în zona de influență în transport a Municipiului București prin:*

a) *diminuarea dezechilibrelor economice și sociale existente, stimularea dezvoltării echilibrate și recuperarea accelerată a întârzierilor înregistrate în aducerea la standarde europene a transportului public din zona în cauză;*

b) *corelarea politicilor sectoriale guvernamentale la nivelul zonei de influență prin stimularea inițiativelor și prin valorificarea resurselor locale, în scopul creșterii calității transportului public local și a atractivității acestuia și orientarea în mai mare măsură a întregii activități spre satisfacerea necesităților de mobilitate a populației, lucru care va contribui la descurajarea deplasărilor cu autoturismele personale, cu influențe majore în ceea ce privește reducerea traficului auto și a poluării și creșterea eficienței energetice în transporturi, cu efecte benefice asupra condițiilor de mediu și calității vieții cetățenilor;*

c) *stimularea cooperării metropolitane în scopul realizării unor proiecte de interes comun, în conformitate cu acordurile internaționale la care România este parte;*



• *stabilirea politicilor vizând planificarea strategică, monitorizarea și avizarea activităților privind autorizarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor publice de transport de călători în zona metropolitană București-Ilfov și zona de influență în transport a Municipiului București, pentru transportul cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou, trenuri regionale, transport naval și alte mijloace de transport terestre, pe apă și suspendate, inclusiv alte sisteme de transport alternativ.*



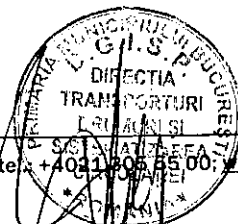
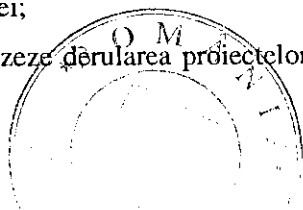
(2) Forma de atribuire a Serviciului public de transport local va fi conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

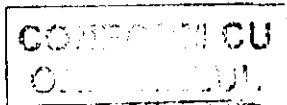
(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(4) Schimbarea scopului Asociației se va putea face numai de către membri și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

Art.6 Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să reabiliteze și să modernizeze infrastructura de transport;
- b) să înființeze/dezvolte/modernizeze serviciul de transport local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport local, pe baza strategiei de dezvoltare a serviciului;
- c) să elaboreze și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului Public de Transport Local din cadrul asociației;
- d) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;



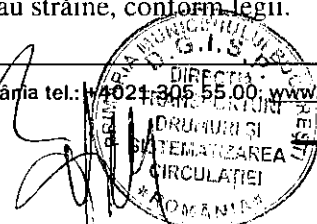
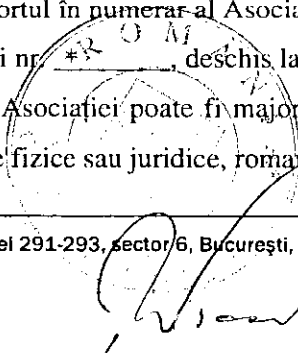


- e) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului public de transport local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- f) să elaboreze și să aprobe Caietul / Caietele de sarcini și a Regulamentul / Regulamentele Serviciului Public de Transport Local din cadrul Asociației;
- g) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice și să stabilească condițiile de participare, criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii Serviciului public de transport local conform prevederilor legale;
- h) să încheie contractul/contractele de servicii publice cu operatorii, în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre implicate, în conformitate cu normele legale în vigoare;
- i) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- j) să identifice și să propună oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport local;
- k) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- l) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- m) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- n) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

Art. 7. Patrimoniul inițial

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare de _____ lei (în cuvinte: _____) și se compune din aportul în numerar al Asociațiilor. Patrimoniul inițial a fost vărsat la data de ____ în contul Asociației nr. _____, deschis la Banca _____ – Sucursala _____.

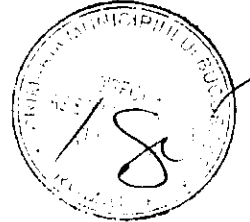
(2) Patrimoniul Asociației poate fi majorat de către membri prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.



CONFIRMĂRI CU ORIGINALUL

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
 - b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
 - c) donații, sponsorizări sau legate;
 - d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.
- (4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.



CAPITOLUL III. CONDUCEREA SI ADMINISTRAREA ASOCIAȚIEI

Art. 8. Adunarea Generală a Asociațiilor

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației și se compune din toți membrii asociației A.T.M.B., desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora..

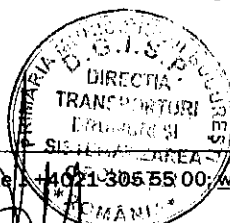
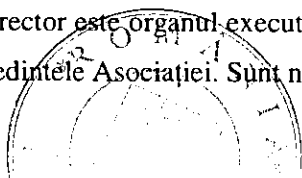
Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

- 1) Membru, reprezentant UAT: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ____ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 2) Membru, reprezentant UAT: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ____ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 3) Membru, reprezentant UAT: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ____ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția primului președinte numit prin actul constitutiv al Asociației A.T.M.B. și prin hotărârile de asociere ale unităților administrativ-teritoriale care sunt membrii fondatori.

Art. 9. Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv al Asociației și este condus de Președintele Asociației și de Vicepreședintele Asociației. Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:



Handwritten signatures and a large scribble at the bottom of the page.

CONFIRM CU
ORIGINALUL



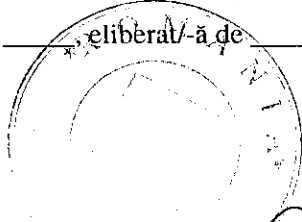
- 1) Președinte: Prof. Dr. Mircea Sorin OPRESCU, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____;
- 2) Vicepreședinte – MARIAN PETRACHE, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____;
- 3) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 4) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 5) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 6) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 7) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 8) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.
- 9) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____.

Art. 10. Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 (trei) membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, la propunerea Consiliului Director.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- 1) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____;
- 2) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____;
- 3) Membru: Dl/Dna _____, cetățean _____, domiciliat în _____, identificat cu B.I./C.I. seria ___ nr. _____, eliberat/-ă de _____, la data de _____, CNP _____;



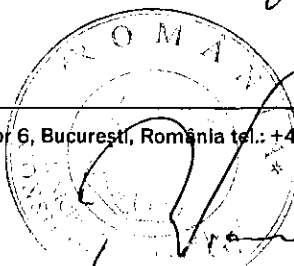
Art. 11. Procedura de constituire

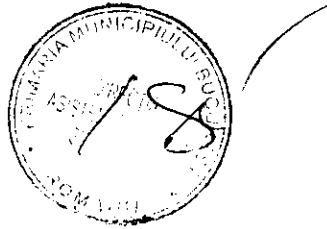
(1) Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește doamna Vlad Luchiana Carmen, consilier juridic în cadrul Aparatului Permanent al C.G.M.B.

Încheiat astăzi, _____, la _____, în _____ exemplare originale.

Semnăturile Membrilor

.....
.....





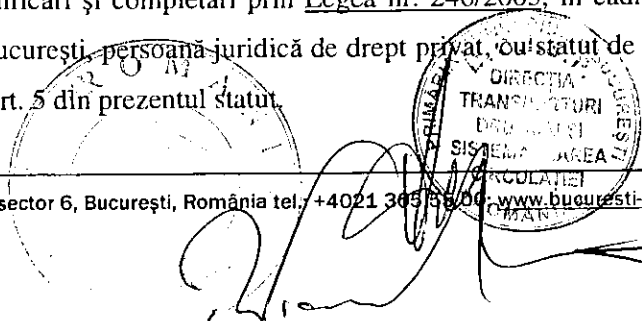
ANEXA nr. 2 la
H.C.G.M.B. nr. 90/28.04.2015

**STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
- "ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI"**

Asociații:

1. Municipiul BUCUREȘTI, prin Consiliul General al Municipiului București, cu sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, cod poștal 060042, reprezentat de, în calitate de Primar General, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului General nr. din
2. Județul, prin Consiliul Județean, cu sediul în, str. .. nr. .., județul, cod, reprezentat de, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. .. din...;
3. Municipiul/Orașul/Comuna, prin Consiliul Local al, cu sediul în, Str. .. nr. ..., Județul, cod, reprezentat de, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
4. Municipiul/Orașul/Comuna, prin Consiliul Local al, cu sediul în, Str. nr. ..., Județul, cod, reprezentat de, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. .. din ..;
5. Municipiul/Orașul/Comuna....., prin Consiliul Local al, cu sediul în, Str. nr. ..., Județul, cod, reprezentat de, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. .. din...;
6. etc.,
7. etc.,
8. etc.,
9. etc.,

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de Transport Metropolitan București, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut.



Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page.



CAP 1. DISPOZIȚII GENERALE



Art. 1. Denumirea asociației

(1) Asociația „ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI” denumită în continuare A.T.M.B., este o persoană juridică de drept privat, înființată în temeiul prevederilor art.11-13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului.

(2) Membrii fondatori ai Asociației sunt:

- MUNICIPIUL BUCUREȘTI
- CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV
- CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
- CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI

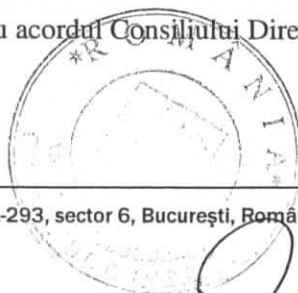
Art. 2. Asociația A.T.M.B. este persoană juridică română de drept privat și va avea denumirea de **ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul 1398118 din 22.10.2014, eliberată de către Ministerul Justiției.

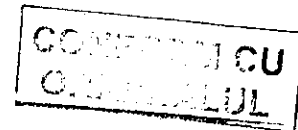
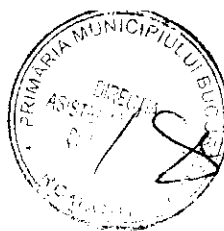
Art.3. Asociația A.T.M.B. este constituită pe durată nedeterminată și are sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, cod poștal 060042. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 4. Asociația A.T.M.B. poate deschide filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate; poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

Decizia de deschidere a filialelor sau sucursalelor (birouri de legătură) va fi luată de Consiliul Director și Adunarea Generală, organe de conducere ale ASOCIAȚIEI de TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Sediile asociației ASOCIAȚIA TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI – A.T.M.B. se pot schimba numai cu acordul Consiliului Director și al Adunării Generale.





CAP. 2. SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI A.T.M.B.

Art. 5. Scopul și obiectivele

1) Asociația A.T.M.B. se constituie în scopul:

- *înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a Serviciului public de transport local (S.P.T.L.) din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre,*
- *îmbunătățirea mobilității integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport în zona de influență în transport a Municipiului București prin:*

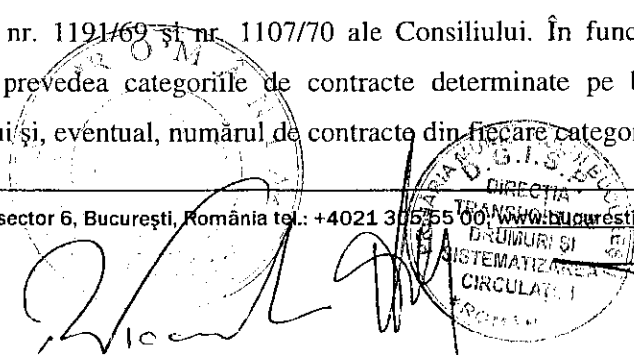
a) *diminuarea dezechilibrelor economice și sociale existente, stimularea dezvoltării echilibrate și recuperarea accelerată a întârzierilor înregistrate în aducerea la standarde europene a transportului public din zona în cauză;*

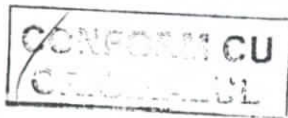
b) *corelarea politicilor sectoriale guvernamentale la nivelul zonei de influență prin stimularea inițiativelor și prin valorificarea resurselor locale, în scopul creșterii calității transportului public local și a atractivității acestuia și orientarea în mai mare măsură a întregii activități spre satisfacerea necesităților de mobilitate a populației, lucru care va contribui la descurajarea deplasărilor cu autoturismele personale, cu influențe majore în ceea ce privește reducerea traficului auto și a poluării și creșterea eficienței energetice în transporturi, cu efecte benefice asupra condițiilor de mediu și calității vieții cetățenilor;*

c) *stimularea cooperării metropolitane în scopul realizării unor proiecte de interes comun, în conformitate cu acordurile internaționale la care România este parte;*

- *stabilirea politicilor vizând planificarea strategică, monitorizarea și avizarea activităților privind autorizarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor publice de transport de călători în zona metropolitană București-Ilfov și zona de influență în transport a Municipiului București, pentru transportul cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou, trenuri regionale, transport naval și alte mijloace de transport terestre, pe apă și suspendate, inclusiv alte sisteme de transport alternativ.*

(2) Forma de atribuire a Serviciului public de transport local va fi conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.





(3) Schimbarea scopului asociației A.T.M.B se va putea face numai de către Fondatori și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

(4) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii asociației A.T.M.B. este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității serviciului public de transport local, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport local.

Art.6 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să reabiliteze și să modernizeze infrastructura de transport;
- b) să înființeze/dezvolte/modernizeze serviciul de transport local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport local, pe baza strategiei de dezvoltare a serviciului;
- c) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului Public de Transport Local din cadrul asociației;
- d) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- e) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului public de transport local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- f) să elaboreze și să aprobe Caietul / Caietele de sarcini și a Regulamentul / Regulamentele Serviciului Public de Transport Local din cadrul Asociației;
- g) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice și să stabilească condițiile de participare, criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii Serviciului public de transport local conform prevederilor legale;
- h) să încheie contractul/contractele de servicii publice cu operatorii, în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre implicate, în conformitate cu normele legale în vigoare;
- i) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori

CONFORM CU
ORIGINALUL



(îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

j) să identifice și să propună oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport local;

k) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

l) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;

m) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;

n) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor asociației A.T.M.B. în ceea ce privește transportul public local, prin prezentul statut asociației, mandatează Asociația A.T.M.B. să exercite în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre următoarele atribuții legate de serviciul de transport. :

a) să elaboreze și să aprobe strategiile proprii privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente și legate de furnizarea serviciului public de transport local precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

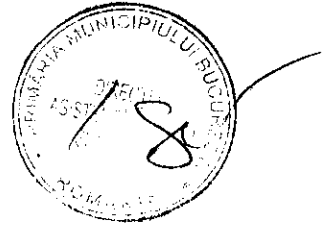
b) să coordoneze proiectarea și executarea lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciul public de transport local, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare, ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

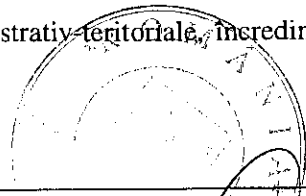
d) să stabilească, ajusteze, modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;

e) să stabilească și să aprobe ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;





- f) să restrângă ariile în care se manifestă condițiile de monopol;
- g) să asigure protecția și conservarea mediului natural și construit,
- h) să gestioneze și să administreze serviciul public de transport local pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare;
- i) să elaboreze și să aprobe strategia proprie în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de public transport local, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- j) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului de public transport local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- k) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- l) să consulte asociațiile utilizatorilor serviciilor publice de transport în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului de public transport local;
- m) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
- n) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- o) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de servicii publice cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, calitatea serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- p) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de servicii publice;
- q) să solicite informații de la operator cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului public de transport local;





- r) să invite operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
 - s) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
 - t) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
 - u) autoritățile administrației publice locale au dreptul să rezilieze unilateral contractele de servicii publice și să organizeze o nouă procedură pentru încredințarea acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor asumați.
- (3) Asociația A.T.M.B. poate organiza sistemul public de transport în gestiune proprie.

CAP. 3. PATRIMONIUL



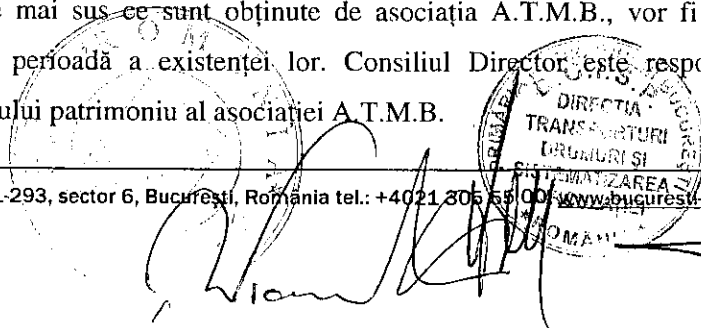
Art. 7. Patrimoniul inițial

- (1) Patrimoniul inițial al Asociației A.T.M.B. este în valoare de _____ lei (în cuvinte: _____) și se compune din aportul în numerar al asociaților. Patrimoniul inițial a fost vărsat la data de _____ în contul asociației A.T.M.B. nr. _____, deschis la Banca _____ – Sucursala _____.
- (2) Patrimoniul asociației A.T.M.B. poate fi majorat de către fondatori prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.

Art. 8 Resurse patrimoniale

(1) Patrimoniul asociației A.T.M.B. este compus din bunuri mobile și imobile, mijloace bănești, titluri de valoare provenite din cotizații, donații, legate, subvenții, sponsorizări și alte fonduri primite de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, precum și din venituri realizate din activități economice, conform legii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

Bunurile menționate mai sus ce sunt obținute de asociația A.T.M.B., vor fi administrate de aceasta pe întreaga perioadă a existenței lor. Consiliul Director este responsabil de buna administrare a întregului patrimoniu al asociației A.T.M.B.



16

(2) Valoarea cotizației este reactualizată anual la propunerea Consiliului Director și ulterior va fi supusă spre dezbateră și aprobare Adunării Generale.

(3) Donațiile și legatele pot fi sume de bani, bunuri, drepturi de autor, acțiuni, titluri de valoare sau alte drepturi, dacă acestea sunt libere de orice sarcină. Donațiile și legatele vor fi înscrise în registrul de donații al asociației A.T.M.B.

(4) Donațiile pot fi necondiționate sau condiționate de realizarea unui scop, dacă acesta este în concordanță cu obiectivele asociației A.T.M.B. Asociația A.T.M.B., prin organele sale de conducere, refuză orice donație sau legat oferit(ă) în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor prezentului statut. Pentru donațiile condiționate, sau acceptate în aceste condiții de asociație, sau pentru cele cu destinație specificată în actul de donație, donatorul va putea lua la cunoștință modul cum a fost utilizată donația sa, asociația A.T.M.B. punându-i la dispoziție un raport.

(5) alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 9 (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:

-
-
-
-
-



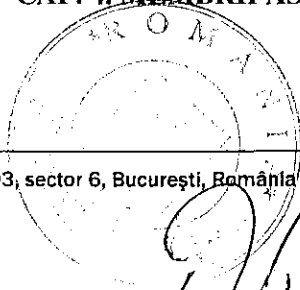
Pentru fiecare membru al Asociației se specifică în ce constă contribuția, cu indicarea valorii contribuției.

(2) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(3) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. 4. MEMBRII ASOCIAȚIEI A.T.M.B



Art. 10 (1) Poate deveni membru al asociației A.T.M.B. orice unitate administrativ-teritorială care își manifestă intenția de a adera la Asociație numai după ce și-a manifestat opțiunea în scris, înscriere ce va fi supusă votului Adunării Generale a Asociației A.T.M.B. Primirea de noi membrii-se va putea face numai cu unanimitatea de voturi a membrilor asociației A.T.M.B. Numărul de membri ai ASOCIAȚIEI METROPOLITANE DE TRANSPORT BUCUREȘTI nu este limitat.

Componența membrilor este următoarea:

- membrii fondatori și
- membrii aderenți.

CONFORM CU
ORIGINALUL



(2) **A. Membrii fondatori** – poate fi membru al asociației A.T.M.B. orice unitate administrativ-teritorială care, cunoscând statutul asociației A.T.M.B. este de acord cu prevederile sale și înțelege ca prin propria activitate să sprijine realizarea scopurilor și obiectivelor asociației A.T.M.B. Membrii fondatori sunt membrii de drept ai Asociației A.T.M.B.

(3) Membrii fondatori ai asociației A.T.M.B. au următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să participe la acțiunile asociației A.T.M.B.;
- b) să participe la Adunarea Generală, să facă propuneri și să ia parte la luarea prin vot a deciziilor în cadrul acesteia;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației A.T.M.B.;

(4) Membrii fondatori ai Asociației A.T.M.B. au următoarele obligații:

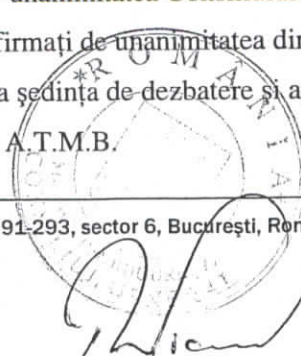
- a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale asociației A.T.M.B.;
- b) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației A.T.M.B.
- c) să nu întreprindă acțiuni care, prin natural lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele asociației A.T.M.B.
- d) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- e) să respecte, obligațiile financiare și de orice altă natură ce le revin în urma exercitării unei funcții în cadrul asociației A.T.M.B.

(5) **B. Membrii aderenți** – cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației A.T.M.B.

Membrii aderenți sunt aleși cu respectarea următoarelor proceduri:

- 1) își exprimă acordul;
- 2) întrunesc unanimitatea Consiliului Director;
- 3) sunt confirmați de unanimitatea din membrii Adunării Generale.

Membrii aderenți la ședința de dezbatere și aprobare a aderării nu participă la procesul de decizie în cadrul asociației A.T.M.B.

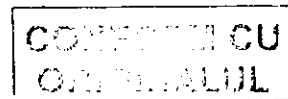
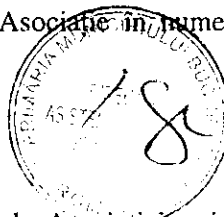


(6) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie Serviciul operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de servicii publice în numele și pentru asociați, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(7) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(8) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(9) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie Serviciul său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de servicii publice în numele și pentru asociați, acesta va atribui Serviciul său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de servicii publice, care va fi semnat de Asociație în numele și pentru asociatul respectiv.

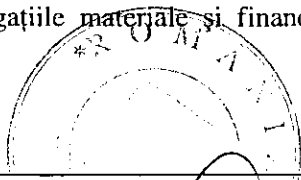


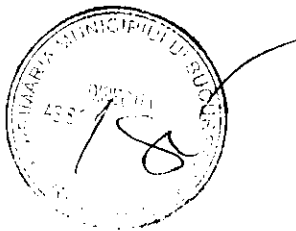
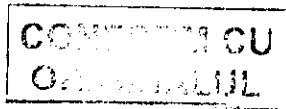
Art. 11. Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.
- d) să inițieze și să participe la acțiunile asociației A.T.M.B.;

Art. 12. Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- c) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.
- d) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației A.T.M.B.
- e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele asociației A.T.M.B.
- f) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;





g) să respecte, obligațiile financiare și de orice altă natură ce le revin în urma exercitării unei funcții în cadrul asociației A.T.M.B.

Art. 13. Calitatea de membru al asociației A.T.M.B. se pierde:

- a) în cazul retragerii – numai la finalizarea unui ciclu de transport, respectiv la finalizarea contractelor de servicii publice care operează pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale în cauză;
- b) la dizolvarea asociației A.T.M.B.;
- c) prin excludere, dacă autoritatea respectivă:
 - 1) produce prejudicii morale și materiale asociației A.T.M.B. prin activitatea proprie;
 - 2) se angajează în acțiuni care contravin statutului și hotărârilor organelor de conducere ale Asociației A.T.M.B.;
 - 3) se angajează în acțiuni contrare legii și ordinii de drept care lezează prin gravitatea lor imaginea Asociației A.T.M.B.

Art. 14. (1) Primirea sau excluderea de membri se hotărăște de către Adunarea Generală la cerere și / sau la propunerea unui membru al Consiliului Director;

(2) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de Asociație.

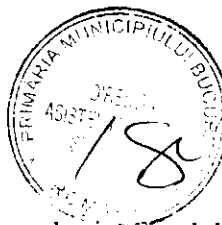
(3) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(4) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de servicii publice. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de servicii publice și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(5) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit contractul de servicii publice (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de servicii publice și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(6) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul servicii publice ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din contractul de servicii publice după semnarea acestuia, acest asociat va fi exclus din Asociație.

Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație,



va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de servicii publice (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a atribui Serviciul și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a atribuirii Serviciului către operatorul de servicii publice desemnat din alte motive decât un vot negativ.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor Asociației (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) neamortizate, în infrastructura aferentă Serviciului, pe raza unității administrativ-teritoriale în cauză, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de servicii publice.

Art. 15. (1) Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Membrii asociației A.T.M.B. nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Asociația A.T.M.B. singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

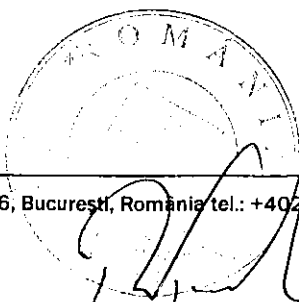
(2) În materie de gestiune, răspunderea incumbă membrilor Consiliului Director.

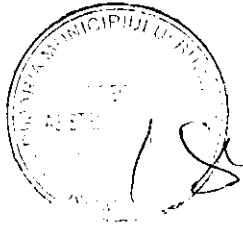
Art. 16. Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și atribuie Serviciul operatorului, prin act adițional la contractul de servicii publice ce va fi semnat de Asociație în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială respectivă.

CAP. 5. ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL

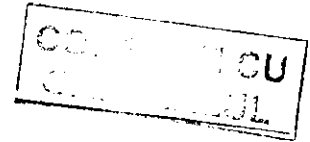
Art. 17. Organele de conducere, administrare și control ale asociației A.T.M.B. sunt:

- 1) *Adunarea Generală,*
- 2) *Consiliul Director,*
- 3) *Comisia de Cenzori.*





ADUNAREA GENERALĂ



Art. 18. ADUNAREA GENERALĂ este organul de conducere a asociației A.T.M.B. și se compune din toți membrii asociației A.T.M.B.

Art. 19. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară și extraordinară, după cum urmează:

- a. în sesiune ordinară, anual;
- b. în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar.

Art. 20. (1) Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face la inițiativa Consiliului Director, în scris, prin mijloace clasice (scrisoare recomandată) sau electronice (e-mail), cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data desfășurării Adunării.

(2) În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și Ordinea de zi.

Art. 21. Convocarea Adunării Generale extraordinare se face la inițiativa Președintelui Consiliului Director, sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației A.T.M.B., ori de câte ori este necesar.

Art. 22 (1) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din totalul membrilor asociației A.T.M.B.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 6 alin. (2) se iau în prezența tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați și cu votul favorabil a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociațiilor/asociațiilor implicați prezenți.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, Președintele decide.



(4) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un Proces-verbal de către un secretar desemnat de Consiliul Director și se transmite tuturor membrilor Adunării Generale în termen de 10 (zece) zile.

(5) Președinția Adunării Generale aparține președintelui asociației A.T.M.B. sau, în lipsa acestuia, vicepreședintelui.

(6) Persoanele care nu sunt membri ai asociației A.T.M.B. pot fi invitate la ședințele Adunării Generale.

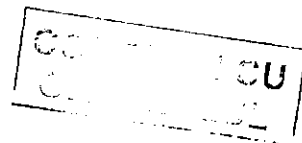
(7) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

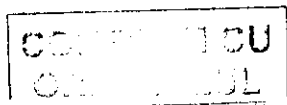
Art. 23. (1) Președintele asociației A.T.M.B. este ales de Adunarea Generală cu un mandat de 4 (patru) ani. Mandatul poate fi reînnoit. În caz de vacanță a președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către vicepreședinte.

(2) Primul președinte este numit prin actul constitutiv al Asociației A.T.M.B. și prin hotărârile de asociere ale unităților administrativ-teritoriale care sunt membrii fondatori.

Art. 24. (1) Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a. alege președintele;
- b. alege și revocă membrii Consiliului Director;
- c. aprobă primirea și excluderea membrilor;
- d. aprobă modificarea statutului și actului constitutiv ale asociației A.T.M.B.;
- e. aprobă înființarea de filiale;
- f. alege și revocă membrii Comisiei de cenzori;
- g. aprobă raportul de activitate al Consiliului Director;
- h. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al asociației A.T.M.B. și a situației financiare anuale;
- i. aprobă dizolvarea și lichidarea asociației A.T.M.B., precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j. decide asupra veniturilor asociației A.T.M.B.;
- k. decide în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;
- l. aprobă programul de activitate;
- m. aprobă propunerea de membri;
- n. aprobă stabilirea cotizației;
- o. orice alte atribuții prevăzute de lege.





(2) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

CONSILIUL DIRECTOR

Art. 25. (1) CONSILIUL DIRECTOR este organul executiv care conduce activitatea Asociației A.T.M.B.

(2) Consiliul Director este format din 9 (nouă) membri, aleși prin vot secret de către Adunarea Generală după cum urmează:

- 5 (cinci) membri la propunerea Municipiului București, dintre care unul va fi Primarul General al Municipiului București sau împuternicitul acestuia;

- 4 (patru) membri la propunerea Județului Ilfov și a unităților administrativ - teritoriale membre din Județul Ilfov, din care unul va fi Președintele Consiliului Județean Ilfov sau împuternicitul acestuia;

(3) Consiliul Director este condus de Președintele Asociației și de Vicepreședintele Asociației, numiți de Adunarea Generală, cu excepția primului mandat de 4 (patru) ani, când președinte va fi Primarul General al Capitalei, Dl. Prof. Dr. Sorin Mircea Oprescu, iar vicepreședinte va fi Președintele Consiliului Județean Ilfov, dl. Marian Petrache;

(4) Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

(5) În caz de vacanță, Consiliul Director procedează imediat la înlocuirea cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

Art. 26. Organizarea și Funcționarea Consiliului Director

1) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

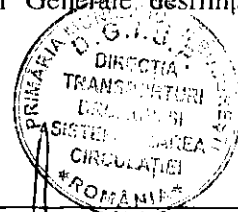
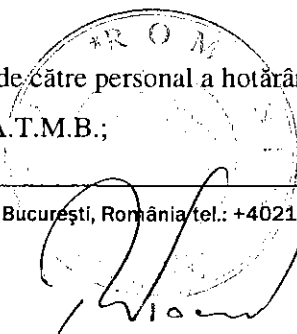
a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației A.T.M.B.

b) emite actul de recunoaștere a filialelor nou înființate până la prima Adunare Generală;

c) hotărăște suspendarea activității unui filiale și propune Adunării Generale desființarea acesteia;

d) urmărește punerea în aplicare de către personal a hotărârilor adoptate;

e) aprobă programele asociației A.T.M.B.;





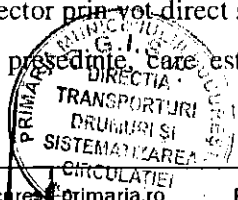
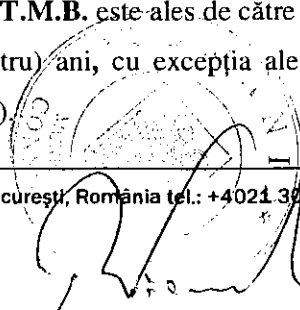
COMITETUL CU
ORDINUL

- f) propune spre aprobare acceptarea donațiilor negrevate de sarcini stabilind de asemenea limitele în care se poate face această acceptare;
- g) propune spre aprobare încheierea de acte juridice, în numele și pentru asociația A.T.M.B.;
- h) hotărăște în orice alt domeniu de interes pentru Asociație.
- i) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- j) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- k) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- l) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.
- (2) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării.
- (3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.
- (4) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui, precum și la cererea scrisă a cel puțin 1/3 din membrii Consiliului Director.
- (5) Președintele convoacă membrii Consiliului Director la întruniri, precizând ordinea de zi, data ziua, ora și locul.
- (6) Hotărârile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor membrilor prezenți, în condițiile prezenței a cel puțin jumătate din numărul membrilor Consiliului Director.
- (7) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință.

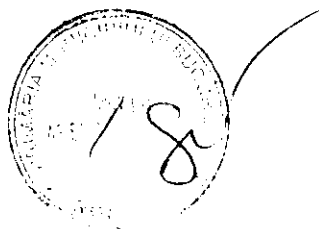
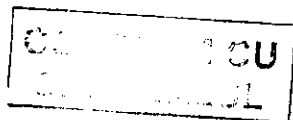
Art. 27. a) Membrii Consiliului Director nu pot fi membri în Comisia de Cenzori, respectiv Consiliul Director sau Consiliul Consultativ. Pentru membrii Consiliului Director mandatul este de 4 (patru) ani. Nici un membru al Consiliului Director nu poate fi simultan și membru al Comitetului de conducere al unei filiale a asociației A.T.M.B.

b) În vederea punerii în aplicare a obiectivelor A.T.M.B. va fi creat un aparat tehnic în cadrul Asociației sau va fi creată o societate comercială deținută de către A.T.M.B.

Art. 28. Președintele asociației A.T.M.B. este ales de către Comitetul Director prin vot direct și secret pentru un mandat de 4 (patru) ani, cu excepția alegerii primului președinte, care este prevăzută de art. 23 (2) și art. 25 (3).



25



Art. 29. Atribuțiile Președintelui asociației A.T.M.B. sunt cele ce decurg din calitatea de membru al Consiliului Director și al Adunării Generale.

Revocarea mandatului său poate fi propusă de către oricare membru al Consiliului Director, în următoarele situații:

- încălcarea scopului și obiectivelor asociației A.T.M.B.;
- neprezentarea sa sau a unui reprezentant desemnat de acesta, la ședințele ordinare ale Consiliului Director de 3 (trei) ori consecutiv;
- încetarea mandatului de Primar General sau de Președinte al Consiliului Județean Ilfov.

Art. 30. Asociația A.T.M.B. are un vicepreședinte.

Art. 31. Vicepreședintele este numit de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 (patru) ani.

Atribuțiile Vicepreședintelui asociației A.T.M.B. sunt cele ce decurg din calitatea de membru al Consiliului Director.

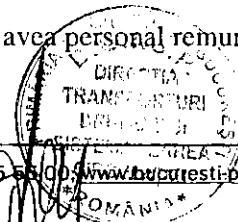
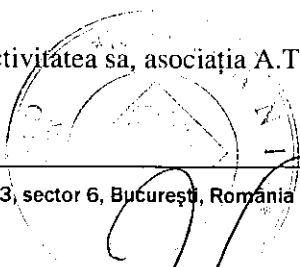
COMISIA DE CENZORI

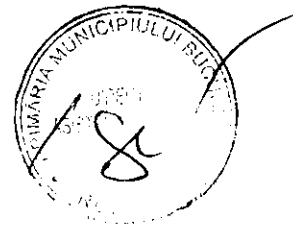
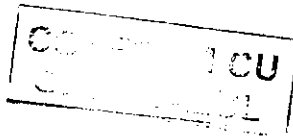
Art. 32. Organul de control financiar al asociației A.T.M.B. este **COMISIA DE CENZORI**, formată din 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director. Mandatul este de 4 (patru) ani și decurge de la data numirii.

Art. 33. Comisia de Cenzori are următoarele atribuții:

- a) verifică activitatea financiar-contabilă și gestionarea patrimoniului asociației A.T.M.B., precum și a filialelor acesteia;
- b) verifică concordanța cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli și programele aprobate;
- c) prezintă trimestrial rapoarte Consiliului Director. Va prezenta un raport anual referitor la bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli ale asociației A.T.M.B. și rapoarte periodice la solicitarea Președintelui sau a Consiliului Director;
- d) are dreptul să participe la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

Art. 34. În funcție de activitatea sa, asociația A.T.M.B. poate avea personal remunerat.





Art. 35. Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

Art. 36. (1) În cadrul Asociației se poate înființa un Consiliu Consultativ format dintr-un corp de specialiști de marcă în domeniul transportului public, numiți prin Decizie a Președintelui A.T.M.B.

(2) Secretariatul Consiliului Consultativ este asigurat de către o persoană desemnată prin Decizie a președintelui A.T.M.B.

CAP. 6. DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI A.T.M.B.

Art. 37. Asociația A.T.M.B. se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărârea Adunării Generale;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente.

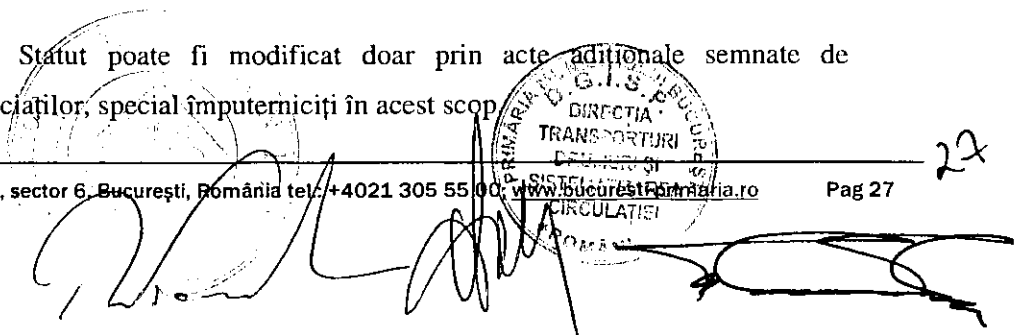
Art. 38. Asociația A.T.M.B. se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în timp de 3 (trei) luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
- b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau Consiliului Director în conformitate cu Statutul asociației A.T.M.B., dacă această situație durează mai mult de 1 (un) an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiau constituite;

Art. 39. Asociația A.T.M.B. se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 (cincisprezece) zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 40. Dizolvarea și lichidarea asociației A.T.M.B. se pot face în situațiile prevăzute de lege, cu atribuirea activului net, rezultat după lichidare, către o organizație juridică non-profit, având scop și obiective apropiate de cele ale asociației A.T.M.B., conform deciziei Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 41. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop



(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Prezentul Statut a fost semnat în exemplare originale, astăzi data autentificării sale.

ASOCIAȚII

Municipiul/Orașul/Comuna

Prin primar

[semnătura și ștampila]

Județul

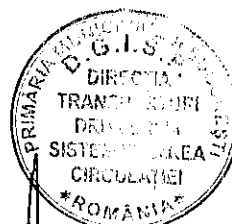
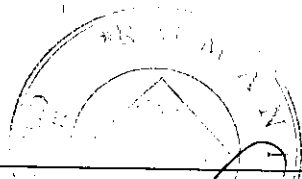
Prin președintele Consiliului Județean

[semnătura și ștampila]

Municipiul/Orașul/Comuna

Prin primar

[semnătura și ștampila]



(Handwritten signatures and lines)