



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

Care: DSI (baza de date)
Ve transmitem în copie, D.P.G./E.C.G.M.B.
Nr. 398
Sef Serviciu 17

Ex 8

*În încetare aplicabilitatea
APC 239/2016*

DISPOZIȚIE

Nr.: 398 din 31.03.2017

Având în vedere referatul Direcției Generale Infrastructură și Servicii Publice - Direcția Utilități Publice nr. 4057/28.03.2017, privind Programul anual de măsuri și acțiuni pentru gospodărirea și înfrumusețarea Municipiului București.

În conformitate cu Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Văzând prevederile Art. 5 din Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

Ținând seama de art.68, alin.(1), art.63, alin.(1), lit.d) și a art. 85 din Legea nr. 215/2001 a Administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă "Programul anual de măsuri și acțiuni pentru gospodărirea și înfrumusețarea Municipiului București". Principalele obiective sunt cuprinse în Anexa 1, anexă care face parte din prezenta dispoziție.

Art.2 "Programul anual de măsuri și acțiuni pentru gospodărirea și înfrumusețarea municipiului București" va cuprinde acțiuni edilitar gospodărești pentru înfrumusețarea municipiului București, asigurarea curățeniei, respectarea normelor de igienă și se va desfășura în perioada martie – aprilie și septembrie – octombrie.

Art.3 Programul menționat la art.1 va fi desfășurat de Primăriile Sectoarelor 1–6, operatorii de salubritate, Administrațiile Domeniului Public ale sectoarelor 1-6, Administrațiile Piețelor sectoarelor 1-6, Poliția Locală a sectoarelor 1-6, Poliția Locală a Municipiului București, Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București, Administrația Străzilor, Centrul de Proiecte și Programe Educationale și Sportive pentru Copii și Tineret, Administrația Națională Apele Române, R.A.D.E.T, R.A.T.B, S.C. Enel Distribuție Muntenia S.A., S.C. Apa Nova București S.A., S.C. METROREX S.A., S.C. Luxten Lighting Company S.A., Administrația Spitalelor





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cabinet Primar General

și Serviciilor Medicale București, Administrația Grădina Zoologică București, Direcția Generală de Asistență Socială.

Art. 4 În conformitate cu cerințele menționate în Anexa 1, fiecare responsabil nominalizat va întocmi propriul program în care se vor preciza: activitatea desfășurată, perioada, echipamentele și forța de muncă destinată realizării programului. Acest program va fi transmis Primăriei Municipiului București -Direcției Utilități Publice până pe data de 15 martie.

Art.5 Dispoziția Primarului General nr.239/2016 își încetează aplicabilitatea.

Art.6 Direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București și din cadrul Primăriile Sectoarelor 1-6, operatorii de salubritate, Administrațiile Domeniului Public ale sectoarelor 1-6, Administrațiile Piețelor sectoarelor 1-6, Poliția Locală a sectoarelor 1-6, Poliția Locală a Municipiului București, Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane, Administrația Lacuri, Parcuri și Agrement București, Administrația Străzilor, Centrul de Proiecte și Programe Educationale și Sportive pentru Copii și Tineret, Administrația Națională Apele Române, R.A.D.E.T, R.A.T.B, S.C. Enel Distribuție Muntenia S.A., S.C. Apa Nova București S.A., S.C. METROREX S.A., S.C. Luxten Lighting Company S.A., Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, Administrația Grădina Zoologică București, Direcția Generală de Asistență Socială, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA



Secretar General
al Municipiului București
Georgiana ZAMFIR

Ayizat

Direcția Juridic

Director Executiv

Adrian IORDACHE

intocmit E. Bercau

