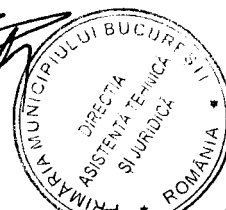


CONFORM CU ORIGINALUL



Anexa 1

Norme pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București

Capitolul I Dispoziții Generale

Art. 1 Prevederile prezentei hotărâri se aplică lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de orice categorie și care aduc atingere domeniului public al municipiului București.

Art. 2 Prezenta hotărâre stabilește principiile, cadrul general și procedurile privind programarea, coordonarea, avizarea, autorizarea și execuția de lucrări, precum și responsabilitățile autorităților administrației publice locale și ale instituțiilor publice implicate în domeniul construcțiilor ce se execută în municipiul București.

Art. 3 Executarea de lucrări în domeniul public se poate face numai după includerea și aprobarea lor în Programul Coordonator Anual.

Capitolul II Competențe și responsabilități

Art. 4 Primăria Municipiului București prin direcția de specialitate va emite autorizațiile de construire, avizele și acordurile legale pentru execuția lucrărilor de infrastructură (tehnică-edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 5 Primarul General aprobă Programul Coordonator Anual.

Capitolul III Definiții și proceduri

Art. 6 În înțelesul prezentei hotărâri, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

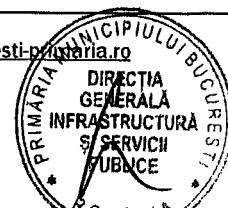
Programul Coordonator Anual - cuprinde programarea execuției și stabilirea duratei tuturor lucrărilor tehnico - edilitare și a lucrărilor de modernizare/reabilitare străzi pe teritoriul municipiului București.

Infrastructură - se înțelege totalitatea rețelelor edilitare (tehnică-edilitare și stradale) care asigură accesibilitatea la o zonă teritorială și funcționabilitatea acesteia (de locuit, de exploatare industrială, agricolă, turistică, etc.)

Lucrările de infrastructură - constau în modernizarea, reabilitarea, extinderea, înlocuirea rețelelor edilitare, de transport (de suprafață și subteran) și distribuție pentru: apă – canal, gaze, electrice, iluminat public, termoficare, comunicații electronice, precum și lucrări de modernizare și/sau reabilitări străzi.

Stradă modernizată - este acea arteră pe care s-au executat lucrări de refacere în carosabil și trotuar inclusiv a fundației și rețelelor tehnico - edilitare după caz.

Stradă reabilitată - este acea stradă la care s-au executat lucrări de frezare a stratului de uzură vechi și așternere de mixturi asfaltice noi sau de înlocuire a pavajului vechi cu unul nou în scopul prelungirii duratei de exploatare.



Bransamentul - este acel tronson de rețea folosit pentru racordarea consumatorilor la rețeaua de bază în vederea asigurării unei utilități.

Autorizația de construire - actul de autoritate al administrației publice locale pe baza căruia se asigură aplicarea măsurilor prevăzute de lege, referitoare la amplasarea, proiectarea, executarea și funcționarea construcțiilor.

Avizul Comisiei de Coordonare a Proiectării - document prin care, în urma analizei proiectelor și planului coordonator, se exprimă acordul pentru execuția lucrării solicitate, cu respectarea avizelor obținute la proiect și cu asigurarea funcționării simultane cu rețelele de infrastructură existente.

Avarie la rețelele tehnico-edilitare - se înțelege întreruperea furnizării unei utilități (alimentare cu apă potabilă, cu energie electrică, etc.) către client, sau furnizarea acesteia la alți parametri decât cei normali ca urmare a apariției unui accident tehnic.

Avarie la rețeaua stradală - degradare locală a covorului asfaltic sau a pavajului; cămin edilitar neadus la cota străzii sau surpat; borduri dislocate sau degradate și avarii la instalații de semaforizare, marcaje rutiere, indicatoare rutiere; avarie la rețeaua stradală, la instalația de alimentare cu energie electrică, la instalația de detectare a incendiilor, la instalația de evacuare a apei, la pereți, tavane, stâlpi, balustrade, în cazul lucrărilor de artă din municipiul București (poduri și pasaje); avarie la mobilierul stradal; avarie la Sistemul de Management al Traficului în municipiul București.

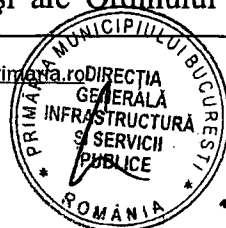
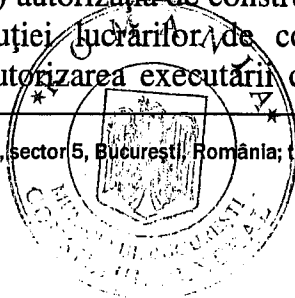
Avarie la rețeaua proprie a transportului public de suprafață (calea de rulare) - degradare locală a pieselor de cale, a dalelor, a șinelor de tramvai precum și degradarea carosabilului în zona căii de rulare și/sau în zona de responsabilitate a RATB; avarii la rețeaua subterană de curent continuu și la stâlpii rețelei de contact de tramvaie și troleibuze.

Remedierea avariei la rețelele tehnico-edilitare - reprezintă repunerea în funcțiune a utilității la parametri normali la care trebuie furnizată clientului.

Remedierea avariei la rețeaua stradală - reprezintă aducerea la starea inițială a covorului asfaltic sau a pavajului; refacerea/aducerea la cotă a căminelor edilitare; înlocuirea bordurilor dislocate sau degradate; remedierea avariilor la instalațiile de semaforizare, marcajele rutiere, indicatoarele rutiere; remedierea avariei la rețeaua stradală, la instalația de alimentare cu energie electrică, la instalația de detectare a incendiilor, la instalația de evacuare a apei, la pereți, tavane, stâlpi, balustrade, în cazul lucrărilor de artă din municipiul București (Poduri și Pasaje); remedierea avariei la mobilierul stradal; remedierea avariei la Sistemul de Management al Traficului în municipiul București.

Remedierea avariei la rețeaua proprie a transportului public de suprafață (calea de rulare) - înlocuirea locală a dalelor, a șinelor de tramvai, a componentelor pieselor de cale, precum și aducerea la starea inițială a carosabilului în zona căii de rulare și/sau în zona de responsabilitate a RATB; remedierea avariilor la rețeaua subterană de curent continuu și la stâlpii rețelei de contact de tramvaie și troleibuze.

Art. 7 În municipiul București, pentru lucrările de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) autorizația de construire se emite numai pe baza unui proiect de autorizare a execuției lucrărilor de construire conform prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor, actualizată, și ale Ordinului



CONFORM CU ORIGINALUL

Ministrului M.T.C.T. nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor, actualizată.

Art. 8 Proiectul aflat în faza de autorizare va fi corelat cu toate celelalte proiecte și lucrări de infrastructură din zonă prin **Comisia de Coordonare a Proiectării** lucrărilor de infrastructură din cadrul Primăriei Municipiului București.

Art. 9 Autorizația de construire pentru lucrările de racorduri și bransamente cu lungimi mai mici de 30 m se emite de primăriile de sector.

Art. 10 Autorizația de construire pentru racorduri și bransamente cu lungimi mai mari de 30 m se emite de Primăria Municipiului București. Totodată, Autorizația de construire pentru lucrările complexe care cuprind extinderi și bransamente se emite de Primăria Municipiului București indiferent de lungimea acestora.

Capitolul IV Avizul de intervenție în domeniul public pentru remedierea avariilor

Art. 11 (1) Lucrările de întreținere curentă și remediere a avariilor la rețelele de infrastructură (tehnico-edilitare și stradale) se vor executa pe baza Avizelor de Intervenție în domeniul public eliberate de către Primăria Municipiului București prin direcția de specialitate administratorilor de rețele tehnico-edilitare și stradale.

(2) Durata acestor lucrări nu poate depăși 48 ore.

(3) Pentru situații excepționale, atunci când din motive obiective, în urma analizei de către emitentul Avizului de Intervenție în domeniul public, rezultă necesitatea prelungirii acestui termen, acesta se poate prelungi o singură dată cu alte 48 de ore.

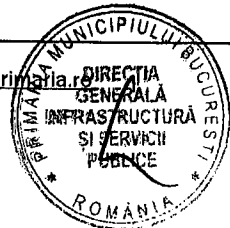
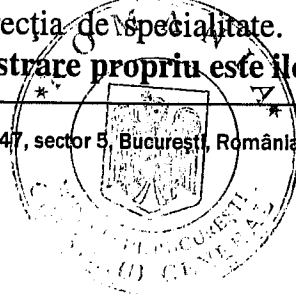
(4) Avizele de intervenție în domeniul public se eliberează pe o perioadă stabilită de emitent, numai după ce solicitantul prezintă procesele verbale de recepție a zonelor afectate, încheiate cu administratorii domeniului public pentru lucrările executate anterior solicitării. În vederea stabilirii zonei de valabilitate a Avizului de Intervenție, emitentul poate solicita documentele prevăzute de lege în baza cărora au fost construite rețelele tehnico-edilitare și stradale.

(5) Lucrările de remediere a avariilor vor începe **numai după obținerea acordului** direcției de specialitate. În acest sens, executantul va transmite direcției de specialitate, înaintea începerii execuției, listele și schițele lucrărilor solicitate care vor conține elementele de identificare a amplasamentului, tipul intervenției, zonele afectate, perioada execuției și societățile responsabile cu aducerea la starea inițială a suprafețelor afectate.

(6) **În cazuri excepționale**, atunci când avariile creează un pericol deosebit, lucrările pot începe imediat cu anunțarea telefonică a direcției de specialitate, în zilele de luni până vineri, în intervalul orar 08⁰⁰-16⁰⁰ și la Dispeceratul Primăriei Municipiului București în intervalul orar 16⁰⁰-08⁰⁰, precum și în zilele de sâmbătă, duminică și în cursul sărbătorilor legale.

(7) Documentația aferentă lucrărilor anunțate telefonic va fi prezentată direcției de specialitate în maxim 24 de ore.

(8) Fiecare lucrare de remediere a avariilor va primi un număr de înregistrare propriu de la direcția de specialitate. **Orice lucrare de intervenție care nu are număr de înregistrare propriu este ilegală.**



(9) O copie a Avizului de Intervenție în domeniul public pe care se va menționa numărul de înregistrare propriu se va păstra la punctul de lucru, pentru a fi prezentată la cererea organelor de control ale Primăriei Municipiului București și ale Primăriilor de sector. Deținătorul de aviz are responsabilitatea organizării evidenței acestor copii.

(10) Toate lucrările de intervenție pentru remedierea avariilor vor fi înregistrate la direcția de specialitate pentru urmărirea încadrării în termenele de execuție acordate și refacerii corespunzătoare a zonelor afectate.

(11) Documentația necesară Avizului de Intervenție în domeniul public este prezentată în anexa nr. 4.

Capitolul V Responsabilități

Art. 12 (1) Administratorii rețelelor și constructorii lucrărilor edilitare răspund de calitatea acestora și sunt obligați să mențină la cota drumului capacele de vizitare după terminarea lucrărilor din subteran.

(2) În cazul producerii de tasări pe traseele rețelelor edilitare cauzate de defecțiuni la acestea sau de execuția necorespunzătoare a umpluturilor și pavajelor, sarcina refacerii revine constructorilor și administratorilor de rețele.

(3) Administratorii de rețele au obligația de a realiza imediat după terminarea lucrărilor din subteran legătura acestora la rețeaua existentă.

Art. 13 Urmărirea respectării condițiilor din avizul de intervenție/autorizația de construire se face de către administratorii domeniului public, direcțiile de specialitate din primăriile de sector sau Primăria Municipiului București, după caz.

Art. 14 (1) În termen de 5 zile de la data termenului avizat, constructorul și administratorul rețelelor vor solicita în scris administratorilor domeniului public (Administrația Străzilor, A.D.P-urile de sector) sau direcțiilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București sau ale primăriilor de sector, după caz recepția preliminară a zonelor afectate de lucrări; un exemplar al proceselor verbale de recepție va fi înaintat direcției de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București ca structură de specialitate.

(2) Recepția lucrărilor de refacere a zonelor afectate de lucrări se face de către comisia de recepție formate din:

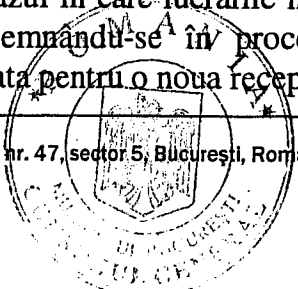
- delegatul administratorului domeniului public (Administrația Străzilor, A.D.P-urile de sector sau direcțiile de specialitate din primăriile de sector, după caz), în calitate de președinte;
- delegatul constructorului;
- delegatul administratorului de rețele.

(3) Comisia de recepție va trece la efectuarea recepției în termen de 5 zile de la data comunicării beneficiarului că lucrarea a fost finalizată.

Art. 15 (1) Comisia de recepție va încheia procesul verbal de recepție preliminară a lucrărilor de refacere a zonelor afectate, consemnând constatările privind calitatea acestora și, dacă este cazul, remediile necesare și termenele de realizare a acestor remedieri.

(2) În cazul în care lucrările nu corespund prescripțiilor tehnice se va refuza recepția, consemnându-se în procesul verbal cauzele refuzului, condițiile de remediere și data pentru o nouă recepție preliminară.

CONFORM CU ORIGINALUL



Art. 16 În cazul în care până la recepția finală se produc tasări sau degradări ale tuturor zonelor afectate de lucrările în cauză, administratorul de rețele și constructorul sunt obligați să urmărească și să intervină operativ pentru înlăturarea deficiențelor apărute, fiind direct răspunzători de eventualele accidente de circulație și de pagubele produse ca urmare a acestora.

Art. 17 (1) La expirarea perioadei prevăzute în Procesul Verbal de recepție preliminară, administratorul de rețele va solicita în termen de maxim 5 zile serviciilor de specialitate recepția finală a zonelor afectate.

(2) În termen de 5 zile de la data solicitării, comisia constituită conform art. 15 va trece la efectuarea recepției și va întocmi procesul verbal de recepție finală a zonelor afectate.

Art. 18 (1) În cazul în care, la recepția finală, comisia va constata că starea suprafețelor afectate este necorespunzătoare, administratorul de rețele și constructorul sunt obligați să refacă suprafețele în conformitate cu indicațiile date de comisia de recepție și în termenul fixat în procesul verbal.

(2) Documentația necesară și conținutul proceselor verbale de recepție preliminară și finală a suprafețelor este cuprinsă în Anexa nr. 5.

Art. 19 Refacerea zonelor afectate de lucrările tehnico-edilitare se va face în baza contractului sau contractului cadru încheiat între administratorii de rețea și constructorul de drum și verificat de emitentul Autorizației de Construire. Contractul, contractul cadru sau subsecvent trebuie să prevadă suprafața totală de asfaltare din zona afectată. În cazul străzilor aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) refacerea suprafețelor afectate se va face în baza contractului încheiat între administratorul de rețea și societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera respectivă.

Art. 20 În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii comenzii ferme de refacere a zonelor afectate de lucrări de la administratorul de rețea, societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera are obligația de a aduce la starea inițială zonele afectate.

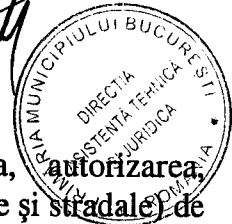
Capitolul VI Sanctiuni

Art. 21 (1) Nerespectarea „Normelor pentru avizarea, autorizarea, coordonarea și execuția lucrărilor de infrastructură (tehnico – edilitare și stradale) de pe teritoriul municipiului București” constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

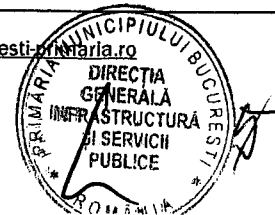
- a) Încălcarea prevederilor art. 10, art. 11 (1), (5), (6), (7) și (9), art. 12, art. 13, art. 14 (1), art. 16, art. 17 (1), art. 18 (1) și art. 19 cu amendă de la 2500 la 5000 lei.
- b) Încălcarea prevederilor art. 20 cu amendă de 5000 lei.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către Primarul General al Municipiului București și împuterniciții acestuia, precum și de către primarii sectoarelor 1-6 și împuterniciții acestora, după caz.

CONFORM CU ORIGINALUL



[Handwritten signature]



**COMPONENȚA
COMISIEI DE COORDONARE A PROIECTĂRII**

- **PREȘEDINTE** - Director Direcție Generală de Specialitate
- **VICEPREȘEDINTE** - Director Direcție de Specialitate
- **SECRETAR** - Șef Serviciu Direcție Specialitate

MEMBRII :

1. **Reprezentantul Direcției de Urbanism din Primăria Municipiului București;**
2. **Reprezentantul Direcției Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației din Primăria Municipiului București;**
3. **Delegați împuterniciți cu drept de decizie de către administratorii de rețele:**

- RADET BUCUREȘTI;
- SC APA NOVA BUCUREȘTI SA;
- RATB;
- SC TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS SA;
- SC E-DISTRIBUȚIE MUNTENIA SA;
- SC DISTRIGAZ SUD REȚELE SRL;
- SC LUXTEN LIGHTING COMPANY SA;
- SC NETCITY TELECOM SRL.

CONFORM CU ORIGINALUL

4. Delegați ai administrației locale/centrale după caz:

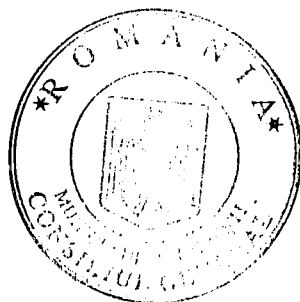
- Reprezentanții primăriilor de sector : ADP-uri, etc;
- Reprezentantul Administrației Lacuri, Parcuri și Agreement;
- Reprezentantul Brigăzii de Poliție Rutieră;
- Reprezentantul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Municipiului București;
- Reprezentantul Administrației Străzilor;
- Reprezentanții altor instituții/societăți prevăzute în Certificatul de Urbanism;



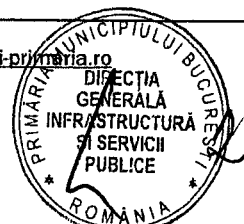
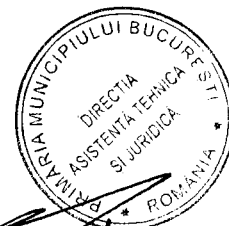
**DOCUMENTAȚIA NECESARĂ
PENTRU OBTINEREA AVIZULUI COMISIEI DE COORDONARE A
PROIECTĂRII**

- CERERE DE SOLICITARE din partea administratorului de rețea;
- MEMORIU JUSTIFICATIV întocmit de administratorul de rețea;
- CERTIFICAT DE URBANISM;
- PLAN ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE URBANISM;
- AVIZ SC E-DISTRIBUȚIE MUNTENIA SA;
- AVIZ RADET BUCUREȘTI;
- AVIZ SC APA NOVA BUCUREȘTI SA;
- AVIZ SC DISTRIGAZ SUD REȚELE SRL;
- AVIZ SC TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS SA;
- AVIZ RATB;
- AVIZ SC LUXTEN LIGHTING COMPANY SA;
- AVIZ SC NETCITY TELECOM SRL;
- AVIZ ADMINISTRATORUL DOMENIULUI PUBLIC
- AVIZ direcții de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București sau ale primăriilor de sector, după caz;
- PLAN COORDONATOR CU TABEL COORDONATOR SEMNAT (2 EX.)
(profile transversale, după caz);
- DOVADA DE ACHITARE A TAXEI plătită la casieria Primăriei Municipiului București;
- ALTE AVIZE;

Toate documentele vor fi depuse în copie.



CONFORM CU ORIGINALUL



CONFORM CU ORIGINALUL

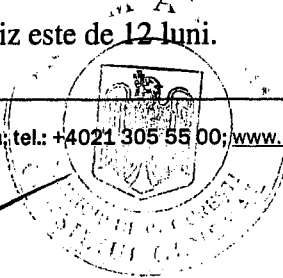


ANEXA 3

Prevederi obligatorii ce trebuie cuprinse în conținutul Avizului de traseu eliberat de administratorul domeniului public

Avizul emis de administratorul domeniului public (Administrația Străzilor, Administrațiile Domeniului Public de Sector), direcțiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București sau ale primăriile de sector, va cuprinde obligatoriu următoarele prevederi:

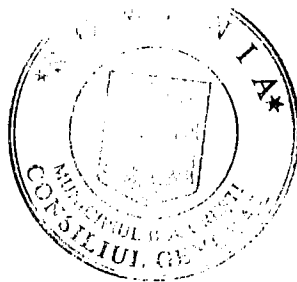
- Denumirea lucrării;
- Suprafața din domeniul public afectate de lucrare;
- Descrierea traseului cu menționarea zonelor afectate (carosabil, trotuar, spațiu verde);
- Anul în care au fost executate ultimele lucrări de reabilitare/modernizare a străzilor de pe traseul lucrării. În cazul străzilor aflate în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) administratorul domeniului public va indica în aviz operatorul economic care asigură garanția lucrărilor în vederea încheierii cu acesta a contractului de aducere la starea inițială a suprafețelor afectate. În cazul străzilor care nu se află în perioada de garanție/postgaranție (întreținere) refacerea zonelor afectate de lucrările tehnico-edilitare se va face în baza contractului sau contractului cadru încheiat între administratorii de rețea și constructorul de drum și verificat de emitentul Autorizației de Construire.
- Totodată, în cadrul avizului, se vor menționa condițiile de lucru pe timp friguros, după cum urmează:
 - o Se va lucra în regim prelungit (inclusiv sâmbătă și duminică);
 - o Zona de lucru va fi împrejmuțată și semnalizată conform normelor legale în vigoare;
 - o În perioada în care vremea nefavorabilă face imposibilă refacerea la starea inițială a zonelor afectate (beton de ciment, îmbrăcăminte asfaltică) lucrările vor respecta obligatoriu următoarele condiții:
 1. Materialul rezultat din desfacerile de pavaje și săpături va fi evacuat obligatoriu, întreaga umplutură urmând a se executa cu nisip bine compactat;
 2. Se vor realiza refaceri provizorii prin blocaj de pavele;
 3. Administratorii rețelelor și executanții lucrărilor vor urmări permanent starea refacerilor provizorii și vor interveni imediat ce condițiile meteorologice vor permite acest lucru;
 4. Lucrările vor fi atacate pe tronsoane de maximum 30 ml, pentru a putea fi închise imediat;
 5. Se vor lua toate măsurile ca în zona de lucru să nu fie obstrucționat accesul utilajelor de deszăpezire/combaterăa poleiului. Titularul prezentului aviz va fi direct răspunzător pentru orice pagube materiale create operatorilor care asigură deszăpezirea/combaterăa poleiului.
- Avizul de traseu va putea cuprinde și alte prevederi pe care emitentul le consideră necesare;
- Perioada de valabilitate a acestui aviz este de 12 luni.



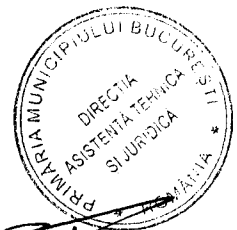
**Documentația necesară în vederea obținerii
Avizului de Intervenție în domeniul public**

În vederea obținerii Avizului de Intervenție în domeniul public, administratorii rețelelor edilitare vor prezenta:

- adresa de solicitare a Avizului depusă de administratorul de rețea;
- procesele-verbale de recepție a zonelor afectate pentru toate lucrările executate de administrator anterior solicitării;
- Pentru străzile aflate în garanție/întreținere, contractul sau contractul cadru încheiat între administratorul de rețea și constructorul de drum (care are în garanție/postgaranție – întreținere, artera respectivă). Acest contract se va încheia și va fi prezentat Primăriei Municipiului București până la data de 01.12 a anului în curs pentru anul următor. Pentru fiecare lucrare de remediere a avariilor pe aceste străzi administratorul de rețea are obligația transmiterii unei comenzi ferme de aducere la starea inițială a suprafețelor afectate către constructorul de drum. În termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii comenzii ferme de refacere a zonelor afectate de lucrări de la administratorul de rețea, societatea care are în garanție/postgaranție (întreținere) artera are obligația de a aduce la starea inițială zonele afectate.
- alte documente doveditoare solicitate de emitent.



[Handwritten signature]



CONFORM CU ORIGINALUL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



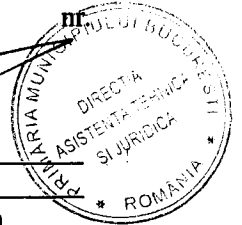
ANEXA 5

OBIECTUL SUPUS RECEPȚIEI

CONCLUZIA _____

Proces verbal de recepție preliminară nr. _____

CONFORM CU ORIGINALUL



DATE GENERALE

1. Comisia numită de _____
a fost convocată la data de _____
pentru recepționarea preliminară a lucrărilor de refacere a zonelor afectate de execuția _____

Proiectantul este _____
Constructorul este _____

2. Zona _____ supusă _____ recepției

3. Lucrările s-au executat pe baza autorizației de construire sau a avizului de intervenție în
domeniul _____ public _____ nr. _____

CONSTATĂRI

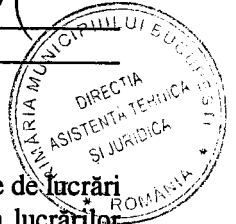
A. Cu privire la documentația necesară la recepția preliminară, comisia consideră că actele
prezentate sunt/nu sunt suficiente și a dispus _____

B. Cu privire la îndeplinirea condițiilor pentru prezentarea la recepție a lucrărilor de refacere:

1. Lucrările sunt terminate _____
2. În urma examinării lucrărilor executate, comisia a reținut următoarele nerealizări ale
proiectului, dintre care, cele în dreptul cărora au fost trecute termene, urmează să fie
remediate _____



CONFORM CU ORIGINALUL



C. Calitatea execuției lucrărilor

Din dispozițiile de șantier, buletinele de încercare a betoanelor, procesele verbale de lucrări ascunse, din constatările scrise ale organelor care au controlat pe parcurs calitatea lucrărilor precum și din constatările făcute de comisia de recepție la fața locului, rezultă următoarele:

CONCLUZII GENERALE

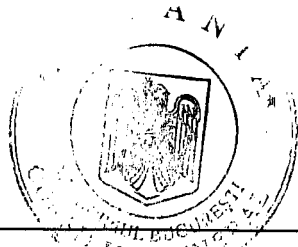
1. Pe baza constatărilor și concluziilor consemnate mai sus, comisia de recepție hotărăște admiterea/respingerea recepției preliminare de refacere a zonelor afectate

2. Perioada de garanție a lucrărilor recepționate este de _____

3. Comisia de recepție apreciază că mai sunt necesare următoarele măsuri

COMISIA	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
PREȘEDINTE	-----	-----	-----
VICEPREȘEDINTE	-----	-----	-----
PARTICIPANȚI	-----	-----	-----
CONSTRUCTOR	-----	-----	-----
ADMINISTRATOR REȚELE	-----	-----	-----

[Handwritten signature]



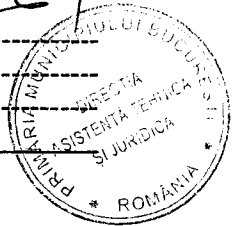
[Handwritten signature]



2

OBIECTUL SUPUS RECEPTIEI

CONCLUZIA



Proces verbal de recepție finală nr. _____ / _____

DATE GENERALE

- 1. Comisia numită de ... a fost convocată la data de ... pentru recepția finală a lucrărilor de refacere a zonelor afectate de execuția ...
2. Recepția preliminară a fost admisă prin procesul verbal nr. _____

CONSTATĂRI

- A. Cu privire la documentația tehnică necesară la recepția finală a lucrărilor de refacere ...
B. Cu privire la înlăturarea deficiențelor și completărilor consemnate la recepția preliminară. Verificând la fața locului remediile, completările și refacerile de lucrări cerute prin procesul verbal de recepție preliminară, comisia constată că ele au fost/nu au fost efectuate în întregime și în bune condiții*) ...
C. Cu privire la comportarea lucrărilor de pavaje în cursul perioadei de garanție. Examinând toate lucrările de pavaje aferente proiectului sub aspectul comportării lor, comisia constată următoarele deficiențe care urmează să fie remediate în termenele precizate în dreptul fiecăruia:
a) datorate unor vicii de execuție ...
b) datorate lipsei de întreținere din partea administratorului de rețele ...

Handwritten signature

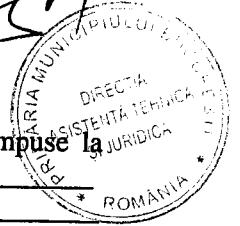


Handwritten signature

*) vor fi enumerate detaliat lucrările neexecutate și deficiențele calitative constatate



CONFORM CU ORIGINALUL



4. Cu privire la îndeplinirea de către administratorul de rețele a altor obligații impuse la recepția preliminară _____

D. Alte

constatări

CONCLUZII

1. Pe baza constatărilor consemnate mai sus, comisia de recepție hotărăște:
ADMITEREA/RESPINGEREA RECEPTIEI FINALE *) _____

2. Comisia recomandă administratorului de rețele următoarele _____

COMISIA	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
PREȘEDINTE	_____	_____	_____
VICEPREȘEDINTE	_____	_____	_____
PARTICIPANȚI	_____	_____	_____
CONSTRUCTOR	_____	_____	_____
ADMINISTRATOR REȚELE	_____	_____	_____

*) în cazul respingerii recepției finale, se va preciza perioada de înlăturare a deficiențelor și termenul recepției finale

[Handwritten signature]

