



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar General

Dir. Informatica
Către: *Oficiu*
Vă transmitem în copie, D.P.G./E.C. nr. 96
Nr. *96* din *17.01.2019*
Sef Serviciu: *Șeriu*

DISPOZIȚIE

Nr. *96* din *17.01.2019*

Având în vedere Referatul Direcției Managementul Resurselor Umane nr. 186/1/08. 01.2019;
În aplicarea prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 61 alin.(3) și art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL GENERAL

DISPUNE:

Art.1 (1) Începând cu data de 1 ianuarie 2019, personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și al aparatului permanent de lucru al Consiliului General al Municipiului București, beneficiază lunar de indemnizație de hrană în cuantumul prevăzut de lege, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget pe anul 2019.

(2) Indemnizația de hrană prevăzută la alin. (1) se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară, cu încadrarea în prevederile art. 11 alin. (4) și art. 25 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

(3) Indemnizația de hrană nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite și nici persoanelor detașate în Primăria Municipiului București care își păstrează drepturile de la unitatea de la care provin.

Art.2 Direcția Managementul Resurselor Umane, Direcția Generală Economică – Direcția Financiar Contabilitate, Buget și celelalte direcții din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții, iar Direcția Generală Administrație și Relația cu CGMB - Direcția Administrație Publică va asigura distribuirea acestora.

PRIMAR GENERAL

Gabriela FIREA



AVIZAT

Secretar General
al Municipiului București

Georgiana ZAMFIR



**DIRECȚIA MANAGEMENTUL
RESURSELOR UMANE**

DIRECTOR EXECUTIV



**AVIZAT
DIRECȚIA JURIDIC,**

DIRECTOR EXECUTIV



Intocmit și redactat într-un exemplar

Expert Tudora Filimon