



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI



Anexă la HCGMB nr. _____ / _____

PROTOCOL DE COLABORARE

ÎNTRE VITAL STRATEGIES, INC. ȘI MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Parteneriatul pentru Orașe Sănătoase („Parteneriatul”) este o rețea globală de prestigiu alcătuită din 70 de orașe din întreaga lume angajată să salveze vieți prin prevenirea bolilor netransmisibile (BNT). Programul este susținut de Bloomberg Philanthropies, în parteneriat cu Organizația Mondială a Sănătății și Vital Strategies în calitate de partener de implementare.

I. SCOPUL PROTOCOLULUI

În 2021, Municipiul București a fost selectat ca unul dintre orașele care vor participa la Parteneriatul pentru Orașe Sănătoase. Parteneriatul va oferi asistență tehnică și un grant unic de până la 100.000 USD pentru a sprijini activitățile din anexa B cu următoarele obiective:

- Înființarea și operarea unui sistem de monitorizare a calității aerului deținut de Municipiul București complementar celui deținut de Guvernul României pentru a investiga mai bine sursele de poluare a aerului și pentru a dezvolta politici locale de reducere a concentrației de poluanți în aer.

Protocolul de colaborare stabilește cadrul în care Vital Strategies, Inc. („Vital Strategies”), o organizație globală de sănătate publică cu adresa la 100 Broadway, 4th Floor, New York, NY 10005 SUA, și Municipiul București („București”) cu adresa Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, București, România vor colabora pentru îndeplinirea misiunii menționate mai sus.

Prezentul Protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți (.....) și va rămâne în vigoare până la data de 31 decembrie 2024, dacă nu este reziliat anticipat de oricare dintre părți.

II. CADRUL DE COLABORARE

A. Acorduri între Vital Strategies și Municipiul București

Vital Strategies și Municipiul București agreează asupra următoarelor:

Personalul desemnat

1. Părțile își vor atribui și menține operațiunile pe baza personalului specificat în Anexa A pentru a sprijini punerea în aplicare a Parteneriatului. Rolurile planificate ale acestui personal sunt descrise mai detaliat în Anexa A. Principalele persoane de contact ale Parteneriatului sunt enumerate în Anexa A.

2. Părțile vor colabora activ între ele pentru a pune în aplicare Parteneriatul.





Elaborarea planului de implementare

3. Părțile vor colabora între ele și cu alte părți interesate cheie, pentru a pregăti un plan de implementare care să specifice obiectivul pentru oraș, etapele și activitățile trimestriale, precum și cerințele de resurse necesare implementării intervențiilor selectate pentru implementare în Municipiul București. Planul final de implementare va fi aprobat în scris de ambele părți, va fi anexat la prezentul Protocol de Colaborare ca Anexă B și va guverna implementarea Parteneriatului în Municipiul București. Planurile de implementare vor fi revizuite și actualizate periodic, fără a fi necesară modificarea prezentului Protocol de colaborare.

Implementarea interventiilor

4. Părțile vor colabora între ele și cu toate celelalte părți interesate cheie pentru a implementa intervențiile, așa cum este specificat în planul final de implementare.

Monitorizare si evaluare

5. Părțile vor colabora între ele și cu experții tehnici pentru a monitoriza și a evalua în mod regulat progresul intervențiilor. Municipiul București se va asigura că Părțile au acces adecvat la informațiile și datele legate de inițiativă pentru a desfășura acele activități de monitorizare și evaluare.

General

6. Părțile vor lucra în colaborare între ele și cu alte părți interesate cheie pentru a sprijini activitățile specificate mai sus și în Anexa B pentru punerea în aplicare a Parteneriatului.

B. Acorduri suplimentare din partea Vital Strategies

Vital Strategies este de acord cu:

Asistență tehnică și suport operațional

7. Vor fi identificați experți care să ofere sprijin și asistență tehnică și operațională pe tot parcursul Parteneriatului.

C. Acorduri suplimentare din partea Municipiului București

Municipiul București este de acord cu:

Asistență în țară

8. Va sprijini Vital Strategies, experții tehnici și conducerea tehnică din partea municipiului să își desfășoare activitatea în temeiul prezentului Protocol de colaborare și al acordurilor aferente. Municipiul București se va asigura că există acces adecvat la informațiile și datele deținute de țară pentru desfășurarea acelor activități.





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI



Sustenabilitate

9. Va acționa pentru a se asigura că Municipiul București susține îmbunătățirile realizate prin Parteneriatul pentru Orașe Sănătoase ca urmare a prezentului Protocol de colaborare, atât în timpul cât și după încetarea Protocolului de colaborare.

Raportare trimestrială

10. Municipiul București va transmite rapoarte trimestriale către Vital Strategies folosind modelul furnizat de Vital Strategies în Anexa C.

D. Acorduri suplimentare

Prezentul Protocol de Colaborare nu are în vedere nici un schimb actual de fonduri între Părți și nu garantează nicio finanțare specifică pentru Municipiul București. Dacă, în viitor, părțile aleg să furnizeze o astfel de finanțare, acordul respectiv va fi evidențiat și guvernat printr-un document scris cu forță obligatorie separat.

III. REZILIEREA PROTOCOLULUI

Prezentul Protocol de colaborare poate fi reziliat de oricare dintre părți, din orice motiv, cu o notificare scrisă prealabilă de 30 de zile. Acesta poate fi reziliat cu o notificare scrisă de cinci zile de către oricare dintre părți, dacă cealaltă parte și-a încălcat în mod semnificativ obligațiile care îi revin în temeiul prezentului.

IV. RESPECTAREA LEGILOR

Fiecare parte este de acord să desfășoare activitățile în temeiul prezentului Protocol de colaborare în conformitate cu toate legile și reglementările aplicabile.

V. UTILIZAREA NUMELOR ȘI PUBLICITATE

Fiecare parte este de acord să nu folosească numele celeilalte părți sau alte mărci în nicio reclamă sau altă formă de publicitate fără acordul prealabil scris al celeilalte părți.

VI. PREVEDERI SUPLIMENTARE

Întrucât acest Protocol de Colaborare nu este un angajament formal, părțile convin să încerce să rezolve orice dispută pe cale amiabilă. În cazul în care o dispută nu poate fi soluționată între părți, părțile consimt să apeleze la instanțele competente din România.





**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**



Acest Protocol de colaborare constituie întreaga înțelegere între părți cu privire la obiectul domeniului de activitate și înlocuiește toate negocierile, comunicările și alte acorduri anterioare referitoare la acesta, cu excepția cazului în care acestea sunt încorporate prin referință în prezentul Protocol de colaborare. Orice modificare a prezentului Protocol de colaborare trebuie să fie prezentată în scris și semnată de reprezentanții autorizați ai părților.

Părțile semnează prezentul Protocol de colaborare la data prevăzută în clauza introductivă.

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR GENERAL**

Nicușor DAN

**VITAL STRATEGIES, INC
DIRECTOR, PARTENERIAT
PENTRU ORAȘE SĂNĂTOASE
Ariella ROJHANI**

**DIRECȚIA JURIDIC
DIRECTOR EXECUTIV**

Adrian IORDACHE

**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL**

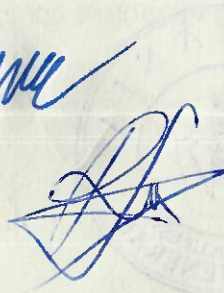
Emanuela JUGUREANU

**DIRECȚIA FINANCIAR CONTABILITATE
DIRECTOR EXECUTIV**

Ion FLOREA

**DIRECȚIA DE MEDIU
DIRECTOR EXECUTIV**

Mihaela CHIRIȚĂ





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI



Anexa A

Personalul desemnat

Contact „puncte focale”: Rolul responsabilului tehnic din partea autorității locale de la București va fi acela de a oferi îndrumare și sprijin strategic la nivel înalt pentru Parteneriat și de a gestiona implementarea de zi cu zi a Parteneriatului. Rolul punctului focal al Vital Strategies este de a fi unicul punct de contact pentru Vital Strategies pentru punctul focal al autorității publice locale pentru toate problemele legate de Parteneriat. Vital Strategies și Municipiul București se vor asigura că există întotdeauna un punct focal desemnat în cadrul organizațiilor lor.

Punctul focal inițial pentru Vital Strategies este Tara O'Rourke, iar pentru Municipiul București este Stefania Simion.

PĂRȚILE sunt de acord că punctele focale și, dacă este cazul, personalul selectat pentru executarea prezentului Protocol de colaborare, fac exclusiv parte din entitatea care a angajat, desemnat sau își asumă responsabilitatea pentru acest parteneriat și în niciun caz nu vor fi considerate angajatori sau antreprenori comuni sau substituenți.

PĂRȚILE convin ca orice modificare a desemnării punctelor focale să fie comunicată printr-o scrisoare simplă cu un preaviz de zece (10) zile lucrătoare, indicând numele și funcția noului punct focal.





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI



Anexă la
MC GMB nr. 201/2022

Anexa B

Planul de implementare - SCHIȚĂ

Parteneriatul pentru Orașe Sănătoase sprijină orașele în planificarea și implementarea unei politici de intervenție pentru a consolida prevenirea bolilor netransmisibile (BNT). Pentru a sprijini acest efort, noile orașe vor primi un grant de până la 100.000 USD, iar orașele care sunt deja membre vor primi un grant de reînnoire de 50.000 USD, condiționat de primirea unei scrisori de interes semnate de primarul/șeful executivului orașului și de aprobarea de către Vital Strategies a acestui plan de lucru și buget.

ORAȘUL	
Numele orașului	București
Numele conducerii asistenței tehnice din partea Vital Strategies	Dan Kass și Sumi Mehta
Numele Managerului superior din partea Vital Strategies	Tara O'Rourke
CONDUCEREA ASISTENȚEI TEHNICE DIN PARTEA ORAȘULUI	
Prenume	Mihaela
Nume	Chiriță
Department/Direcție	Direcția de Mediu
Adresă	Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, București
Adresă de e-mail	mihaela.chirita@pmb.ro
Număr de telefon	+40 744232043
CONDUCEREA ASISTENȚEI TEHNICE DIN PARTEA ORAȘULUI	
Prenume	Ștefania
Nume	Simion
Department/Direcție	Cabinetul Primarului General
Adresă	Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, București
Adresă de e-mail	stefania.simion@pmb.ro
Număr de telefon	+40 741 137 266





CONDUCEREA COMUNICĂRII DIN PARTEA ORAȘULUI	
Prenume	Gabriela
Nume	Antipa
Department/Direcție	Direcția de presă
Adresă	Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 47, București
Adresă de e-mail	comunicarepg@pmb.ro
Număr de telefon	+40 752942351

ALEGEREA POLITICII DE INTERVENȚIE

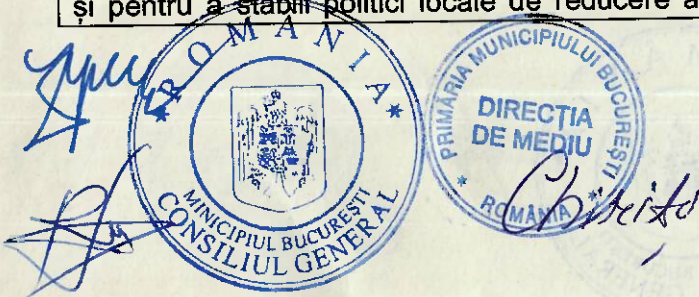
Selecția finală a intervenției (selecția una)

1. Controlul tutunului: Crearea un oraș fără fumat
2. Controlul tutunului: Interzicerea publicității la tutun
3. Controlul tutunului: Creșterea taxelor sau a accizelor/impozitelor pe tutun
4. Politica alimentară: Taxarea băuturilor zaharoase
5. Politica alimentară: Stabilirea de standarde de nutriție pentru alimentele servite și vândute în instituțiile publice
6. Politica alimentară: Reglementarea marketingului pentru alimente și băuturi
7. Politica alimentară: Crearea unor medii mai sănătoase în restaurante
8. Siguranța rutieră: Reducerea vitezei
9. Siguranța rutieră: Creșterea utilizării căștilor de motocicletă
10. Siguranța rutieră: Reducerea condusului în stare de ebrietate
11. Siguranța rutieră: Creșterea utilizării centurii de siguranță
12. Mobilitate sigură și activă: Promovarea mobilității active
13. Prevenirea supradozajului: Prevenirea deceselor cauzate de supradozaj asociate cu opioide
- 14. Supraveghere: Îmbunătățirea datelor de sănătate publică și a sistemelor de monitorizare**

OBIECTIVUL ȘI REZUMATUL PROIECTULUI

Vă rugăm să definiți obiectivul de intervenție specific pentru BNT al orașului dvs. sau pentru prevenirea accidentărilor

Înființarea unui sistem de monitorizare a calității aerului deținut de Municipiul București (ca atare complementar celui deținut de Guvern) pentru a investiga mai bine sursele de poluare a aerului și pentru a stabili politici locale de reducere a concentrației de poluanți în aer. Sistemul de





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI

*Anexă la
HC GMB nr. 201/2022*

monitorizare a calității aerului va consta dintr-un număr de senzori de aer (aproximativ 45 de astfel de senzori) calibrați pentru a detecta concentrațiile de PM 2.5, PM 10 și NOx.

Descrieți pe scurt activitățile cheie care vor fi implementate pentru a îndeplini acest obiectiv până în decembrie 2024.

Conducerea tehnică din partea Municipiului București va fi liderul de proiect. Vital Strategies va asigura asistență tehnică precum și asistență pentru achiziționarea echipamentelor necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului.

Primul pas va consta în realizarea unui parteneriat cu un expert în calitatea aerului care va consilia echipa de proiect cu privire la: tipuri de senzori necesari pentru atingerea obiectivului proiectului, locații adecvate pentru instalarea senzorilor, monitorizarea datelor și interpretare, corelarea datelor din monitorizarea calității aerului cu datele locale privind problemele de sănătate. Municipiul București și Vital Strategies vor colabora pentru selectarea expertului corespunzător în domeniul monitorizării calității aerului.

Al doilea pas va fi achiziționarea și instalarea senzorilor de calitate a aerului. Instruirea va fi asigurată de la distanță de către expertul în monitorizarea calității aerului, instalarea urmând a fi realizată de către Municipiul București. Odată instalat, monitorizarea datelor va fi permanentă. Rapoartele periodice vor servi la: investigarea surselor de poluare a aerului (și aplicarea sancțiunilor legale, dacă este cazul), aplicarea măsurilor locale de reducere a poluării aerului (cum ar fi restricții de trafic, o mai bună igienizare a străzilor, extinderea spațiilor verzi etc.) și investigarea legăturilor între poluarea aerului și problemele de sănătate.

Rolul Municipiului București va fi de lider de proiect iar rolul Vital Strategies va fi de agent fiscal pentru Municipiul București. Vital Strategies va achiziționa direct senzorii și va suporta costurile de mentenanță ale rețelei de senzori timp de doi ani.

Vital Strategies va transfera sistemul de senzori Municipiului București cu titlu gratuit. La finalizarea instalării senzorilor, Vital Strategies și Municipiul București vor semna o convenție pentru a transfera sistemul către Municipalitate. Municipiul București va prelua apoi responsabilitatea acoperirii costurilor de mentenanță a sistemului odată cu încheierea perioadei de doi ani.

Informații generale solicitate:

Rețeaua Națională de Monitorizare a Calității Aerului (RNMCA) este deținută de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor. Site-ul său este www.calitateaer.ro cu informații și în limba engleză.

În prezent RNMCA realizează măsurători continue de dioxid de sulf (SO₂), oxizi de azot (NO_x), monoxid de carbon (CO), ozon (O₃), particule în suspensie (PM₁₀ și PM_{2,5}), benzen (C₆H₆), plumb (Pb), arsen (As), cadmiu (Cd), nichel (Ni), benzo(a)pirenă. Calitatea aerului din fiecare stație este reprezentată de indicii de calitate sugestivi, derivați din valorile concentrației măsurate a principalilor poluanți atmosferici.

[Signature]

[Signature]



În prezent în România sunt amplasate 148 de stații de monitorizare continuă a calității aerului, dotate cu aparatură pentru măsurarea automată a principalilor poluanți ai aerului. RNMCA cuprinde 41 de centre locale care colectează și difuzează date panourilor de informare publică de la stații și le transmit după validarea primară pentru certificare la Laboratorul Național de Referință pentru Calitatea Aerului (LNRCA) al Agenției Naționale pentru Protecția Mediului. Acest site afișează datele furnizate de cele 41 de centre locale pentru colectarea datelor.

Actuala politică locală de management al calității aerului este cuprinsă în Planul Integrat de Calitate a Aerului pentru București (2018-2022). Poate fi accesat la http://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/AtachInt/AnexaH325_18.pdf

Toate datele colectate vor fi disponibile public pe pagina noastră, www.pmb.ro. Avem în vedere crearea unei platforme vizibile pe acest site web.

Municipiul are o administrație specială care coordonează 19 spitale locale, fiecare dintre ele colectând și deținând date sanitare.

CONTEXTUL DE OPERARE

Vă rugăm să descrieți pe scurt următoarele:

- Contextul economic, social, politic care poate afecta implementarea și eficacitatea proiectului;
- Orice oportunități și provocări externe și interne în contextul operațional al proiectului;
- O scurtă descriere a procesului/etașilor de monitorizare și evaluare a obiectivului și activităților.

Implementarea și eficacitatea proiectului pot fi afectate de:

- instalarea senzorilor va trebui să treacă printr-o procedură pentru obținerea unui aviz administrativ de către agenția locală pentru protecția mediului. În timpul procedurii pot apărea întârzieri neașteptate. Mai mult, identificarea locațiilor adecvate s-ar putea dovedi dificilă, precum și obținerea consimțământului de la proprietarul sau administratorul locației.

Oportunități și provocări externe și interne:

- Întărirea monitorizării calității aerului în București este imperios necesară pentru a evita sancțiunile impuse de Curtea Europeană de Justiție pentru depășirile diversilor poluanți ai aerului. România face obiectul a două proceduri de infringement inițiate de Comisia Europeană pentru depășiri prelungite și severe ale concentrațiilor de PM 10, PM 2,5 și NO₂ în aer
- Primăria București a inițiat procedura de adoptare a unui Plan Integrat pentru Calitatea Aerului conform cerințelor Directivei Europene 2008/50





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI



- percepția covârșitoare a publicului este că poluarea aerului din București este printre cele mai severe probleme care afectează grav calitatea vieții în oraș
- Municipiul București are parteneriate bune cu organizații neguvernamentale care implementează proiecte și programe pentru limitarea poluării și creșterea calității factorilor de mediu în București și ca atare poate oferi contribuții și expertiză

ACTIVITĂȚILE PLANIFICATE (adăugați rânduri dacă este necesar)

Descrierea activității	Livrabile	Termenul de finalizare
Achiziționarea senzorilor de măsurare a calității aerului	Senzori de măsurare a calității aerului	aprilie 2022
Instalarea senzorilor de măsurare a calității aerului	Funcționarea senzorilor de măsurare a calității aerului	aprilie 2022- iunie 2022
Monitorizarea datelor	Rapoarte periodice privind calitatea aerului Identificarea surselor de poluare Adoptarea de măsuri locale pentru reducerea poluării	iunie 2022- sfârșitul proiectului

ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI IMPLICAREA

Vital Strategies va oferi asistență tehnică, conform necesităților, pentru a se asigura că obiectivul, planul de implementare și abordările orașului sunt bazate pe dovezi și sunt la nivelul celor mai bune practici.

Vă rugăm să identificați nevoile de asistență tehnică și să specificați modalitatea preferată de comunicare și implicare în curs de desfășurare (de exemplu: calendarul de apeluri, e-mailuri, vizite de lucru, întâlniri de grup etc.).

- E-mailuri, întâlniri online
- Va propunem o întâlnire online la fiecare 3 luni și în caz de urgență.

COMUNICATE

Vital Strategies va oferi, de asemenea, asistență pentru a sprijini comunicarea proactivă și angajamentele de relații publice pentru a amplifica realizările orașului dvs. Responsabilul de comunicare al orașului identificat la pagina 1 (și în Scrisoarea de interes) va servi drept punct de contact de comunicare pe tot parcursul Parteneriatului.

Vă rugăm să descrieți activitățile de mediatizare a angajamentului orașului față de Parteneriat și a progresului în intervenția și obiectivul ales, mai întâi printr-un anunț public oficial și apoi continuu în timpul Parteneriatului, prin:





- a. Comunicate de presă, conferințe de presă și social media;
- b. Un angajament din partea Cabinetului Primarului de a fi disponibil pentru cel puțin un interviu cu mass-media, în funcție de programare și debut;

Ori de câte ori este posibil, să vă alăturați la conferințe de presă importante și la reuniuni internaționale.

Calendar	Descrierea activității
aprilie 2022	Comunicat de presă pentru anunțarea participării Municipiului București în Parteneriatul pentru Orașe Sănătoase
aprilie 2022	Interviu cu Primarul Municipiului București în care se descriu activitățile care vor fi implementate de municipalitate ca parte a implicării acesteia în program
iunie 2022	Comunicat de presă pentru a anunța începerea monitorizării calității aerului cu senzorii de calitate a aerului instalați
iunie 2022- sfârșitul programului	Comunicate de presă pentru a anunța diverse măsuri și politici aplicate pe baza monitorizării datelor precum și pentru a anunța începutul publicării datelor pe site-ul Municipiului București

BUGET SI MECANISME FISCALE

Descrieți bugetul pentru grantul de 100.000 USD în șablonul/formatul inclus. Exemplele de utilizare a grantului pot include: resurse umane (de exemplu, consultanți), achiziții (de exemplu, echipamente), campanii media și traininguri/ateliere/întâlniri. Fondurile nu trebuie utilizate pentru a sprijini proiecte de cercetare, salariile personalului sau pentru a sprijini zone din afara domeniilor de intervenție.

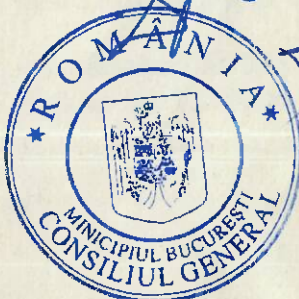


2021 03 22 PHC
Budget Template_Eng

Achiziția și instalarea senzorilor de măsurare a calității aerului: 100.000 USD

Identificați mecanismul fiscal de plată:

1. Orașul primește fonduri direct de la Vital Strategies ca un acord de subgrant
- 2. Orașul selectează furnizori de servicii sau un partener de implementare pentru a primi plata direct de la Vital Strategies**





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI



Anexa la
H CGMB nr. 201/2022

Anexa C

Șablon de raport trimestrial al orașului

Nume oraș: introduceți numele orașului

Raportat de: introduceți numele dvs

Perioada de raportare: introduceți data perioadei de raportare

Data trimiterii: introduceți data de astăzi

Scopul acestui document este de a prezenta o actualizare cu privire la progresul orașului dvs. în ultimele trei luni pentru a atinge obiectivele de etapă stabilite în cadrul Parteneriatului pentru Orașe Sănătoase. Aceste repere sunt prezentate în planul de implementare aprobat. Aceste rapoarte ar trebui să fie succinte și transmise din trei în trei luni de la data instalării senzorilor.

- Vă rugăm să includeți orice fotografii relevante, clipuri de știri, comunicate de presă și alte materiale media și de comunicare realizate și diseminate în această perioadă.
- Vă rugăm să trimiteți împreună cu acest raport un Raport de Cheltuieli corespunzător, indicând cheltuielile legate de activitățile descrise în acest raport/planul de implementare a orașului. Vă rugăm să utilizați șablonul atașat (sau o versiune modificată aprobată). Dacă *Vital Strategies* este agentul fiscal pentru orașul dvs., nu este necesar un raport de cheltuieli.

Etapa trimestrială: *[Inserați descrierea etapei trimestriale din planul de implementare]*

I. Progresul înregistrat

Vă rugăm să descrieți progresul pentru atingerea acestei etape, inclusiv orice activități/livrabile. Vă rugăm să descrieți orice realizări/provocări întâlnite.

II. Pașii următori

Vă rugăm să indicați următorii pași care trebuie parcurși în proiect, pentru atingerea obiectivului general și dacă vor exista modificări ale proiectului în continuare.

III. Comentarii suplimentare

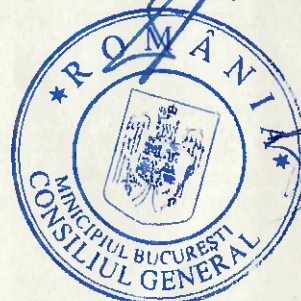
Vă rugăm să identificați orice nevoie de asistență tehnică suplimentară, ajustări ale bugetului necesare, modificări etc.

IV. Raport de cheltuieli

Vă rugăm să completați șablonul atașat indicând cheltuielile legate de activitățile descrise în acest raport/plan de implementare a orașului.



2019 07 08 PHC
Spending Report Te



Anexă la
HC GMB nr. 201/2022

BUGETUL PROIECTULUI

Program:	Parteneriat pentru Orase Sănătoase
Numele Orașului:	București, România
Oraș, Țară:	București, România
Perioada de desfășurare:	aprilie 2022 - decembrie 2024
Total buget:	100000 USD
Manager Superior din partea Vital Strategies:	Tara O'Rourke

Categoria de cheltuieli	Descrierea cheltuielii	Unitate de măsură	Cantitate	Moneadă (USD)	Total (USD)
Cheltuieli beneficiar					
Total cheltuieli directe beneficiar					
Cheltuieli directe efectuate de Vital Strategies					
Equipment	Achiziția de senzori de monitorizare a calității aerului la prețuri reduse - cost per senzor include mentenanța (2 ani), hardware, dashboard, API-uri și servicii de asistență ale consultantului în domeniul monitorizării calității aerului.	Each	40,00	USD 2.400	USD 96.000,00
Equipment	Costuri de livrare	Total	1,00	USD 4.000	USD 4.000,00
Total cheltuieli din partea Vital Strategies USD 100.000,00					

Total cheltuieli beneficiar și cheltuieli directe efectuate de Vital Strategies

Costuri indirecte specifice* USD 100.000

Total Buget USD 100.000

*Nu pot depăși 10% din Costurile Directe

Categorii de cheltuieli	Definiții și exemple
Consultanți	<ul style="list-style-type: none"> Personal sau consultant(i) specific proiectului Companie angajată pentru a presta serviciile legate de proiect (de exemplu, elaborarea unui sondaj, colectarea datelor etc.)
Întâlniri	<ul style="list-style-type: none"> Conferințe, ateliere de lucru, întâlniri cu părțile interesate și/sau instruire logistică și operațională, inclusiv: rezervări de camere, mese, echipamente AV, diurne, călătorii pentru participanți externi etc. Călătorii legate de întâlniri Speaker pentru un atelier, training sau conferință Interpreți/Traducători
Media și comunicare	<ul style="list-style-type: none"> Conferința de presa Cumpărare anunțuri în media (tv, radio, rețele sociale etc.) Material de comunicare (de exemplu, semnalizare, fluturași, design etc.) Agenții de comunicare/PR
Echipment	<ul style="list-style-type: none"> Eliotest Software
Diverse	<ul style="list-style-type: none"> Alte echipamente care urmează să fie stabilite și convenite Rechizite (pixuri, cărți, rechizite de birou, fișe de lucru, materiale etc.) Alte diverse elemente de agrement

