

Programul Erasmus+
KA 2 - Parteneriat Strategic

CONTRACT ÎNCHEIAT INTRE COORDONATOR ȘI BENEFICIAR
DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂRII INCLUSIVE ȘI PARTICIPATIVE ÎN
ORGANIZAȚII PRIN AMBASADORI MULTICULTURALI –
DIPLOMA

NR.: 2021 -1-RO01-KA220-HED-000027615

Prezentul contract, încheiat în conformitate cu Programul Erasmus+ KA2 - Parteneriat Strategic - Acțiune Principală, va governa relațiile dintre:

Coordonator

Universitatea din București, str. Panduri nr. 90, București, cod poștal 050663, România, PIC 999603916, OID E10208074, denumită în continuare "Coordonatorul", reprezentată prin RECTOR, Profesorul MARIAN PREDA, pe de o parte

și

Beneficiar:

Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București - PROEDUS, PIC 893383775, OID E10257828, denumit în continuare "Beneficiarul", reprezentat prin DIRECTOR, ZVETLANA ILEANA PREOTEASA

Care au acordat împuterniciri în scopul încheierii acordului cu Agenția Națională pentru Programul Erasmus+ reprezentantului Coordonatorului pe de altă parte,

au convenit condițiile

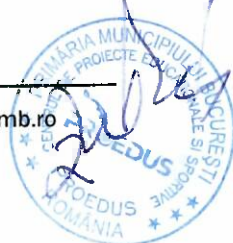
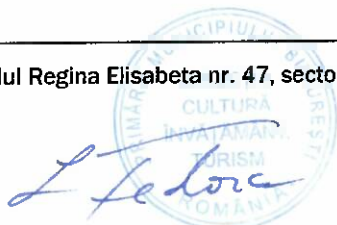
acordului și anexelor de mai jos:

- Anexa 1: Formular de identificare financiară
- Anexa 2: Declarație TVA
- Anexa 3: Buget
- Anexa 4: Sarcinile proiectului și responsabilitățile partenerilor

Care constituie o parte integrantă din acest acord. **Articolul 1 –**

Obiectul contractului

1.1 Obiectul contractului îl constituie Proiectul „Dezvoltarea învățării Inclusive și Participative în Organizații prin Ambasadori Multiculturالي - DIPLOMA” Nr.2021-1-RO01-KA220-HED-000027615.



Coordonatorul și Beneficiarul se angajează să realizeze programul de lucru care face obiectul prezentului contract. Acest program de lucru intră sub incidența Acordului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 semnat între Coordonator și Agenția Națională.

- 1.2 Beneficiarul declară în mod expres că a luat cunoștință de toate prevederile Acordului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 încheiat între Coordonator și Agenția Națională, care face parte integrantă din prezentul acord și se referă în întregime la termenii acestuia. Acordul menționat, semnat între Coordonator și Agenția Națională, este deci cu caracter obligatoriu din punct de vedere juridic pentru Beneficiar.
- 1.3 Costul total al proiectului pentru perioada contractuală la care se referă Acordul Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615, cu toate finanțările combinate, este estimat la **218.924,00 EUR** (inclusiv toate impozitele și taxele).
- 1.4 Agenția Națională va contribui cu maximum **218.924,00 EUR** pentru acoperirea cheltuielilor efectuate de membrii Parteneriatului care participă la proiect.
- 1.5 Contribuția financiară finală va depinde de evaluarea, efectuată de Agenția Națională, a calității rezultatelor proiectului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 și de respectarea normelor stabilite la nivel Comunitar, în special în Normele administrative și financiare.
Subvenția nu poate produce profit pentru beneficiari. "Profit" înseamnă un excedent al încasărilor peste costurile eligibile ale Proiectului, așa cum sunt înregistrate în contabilitatea internă a instituțiilor beneficiare.
- 1.6 Prezentul contract va reglementa relațiile dintre părți, precum și drepturile și obligațiile acestora cu privire la participarea lor la proiect în baza Acordului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 semnat între Coordonator și Agenția Națională.
- 1.7 Obiectul prezentului contract și programul de lucru aferent sunt detaliate în anexe, care fac parte integrantă din prezentul contract și pe care fiecare parte declară că le-a citit și le-a aprobat.

Articolul 2 - Durata

- 2.1 Proiectul menționat la articolul 1.1 are o durată de 24 de luni. Începe la data de 15.02.2022 și se termină la data de 14.02.2024.
- 2.2 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ultima dintre ambele părți participante la contract și încetează în momentul plății soldului contractului, așa cum se menționează în Articolul 8.
- 2.3 Perioada de eligibilitate a costurilor începe la data de 15.02.2022 și se termină la data de 14.02.2024.

Articolul 3 - Obligațiile generale și rolurile beneficiarilor

Beneficiarii:

- 3.1 răspund solidar pentru desfășurarea acțiunii în conformitate cu Acordul încheiat între Agenția Națională și Coordonator. Dacă un beneficiar nu reușește să-și pună în aplicare partea sa din acțiune, ceilalți beneficiari devin responsabili pentru implementarea acestei părți (dar fără a crește valoarea maximă a subvenției);
- 3.2 trebuie să respecte în comun sau individual orice obligații legale cărora li se supun conform legislației UE și conform legilor internaționale și naționale aplicabile;
- 3.3 trebuie să facă aranjamentele interne corespunzătoare pentru implementarea corectă a proiectului. Aranjamentele trebuie să fie conforme cu termenii Acordului încheiat între Agenția Națională și Coordonator. Dacă sunt prevăzute în Condițiile Speciale, aceste aranjamente trebuie să ia forma unui acord de cooperare internă între beneficiari.

Articolul 4 - Obligații generale și rolul fiecărui beneficiar

Fiecare beneficiar are obligația de a:

- 4.1 întreprinde toate demersurile necesare pentru pregătirea, executarea și gestionarea corectă a programului de lucru prevăzut în prezentul contract și în anexele acestuia, în conformitate cu obiectivele proiectului prevăzute în Acordul nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 încheiat între Agenția Națională și Coordonator;
- 4.2 respecta toate prevederile Acordului nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 care leagă Coordonatorul de Agenția Națională;
- 4.3 comunica respectivului Coordonator orice informație sau document solicitat de acesta din urmă, care este necesar pentru gestionarea proiectului;
- 4.4 informa imediat Coordonatorul:
- despre orice evenimente sau circumstanțe de care beneficiarul are cunoștință, care sunt de natură să afecteze sau să întârzie implementarea proiectului;
 - despre orice modificări ale situației sale juridice, financiare, tehnice, organizatorice sau de proprietate și despre orice modificări ale numelui, adresei sau reprezentantului său legal;
- 4.5 transmite în timp util Coordonatorului:
- datele necesare întocmirii rapoartelor, situațiilor financiare și alte documente prevăzute în Acord;
 - toate documentele necesare pentru audituri, verificări sau evaluări;

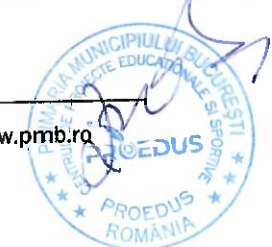
- 4.6 accepta întreaga responsabilitate pentru toate informațiile comunicate Coordonatorului, inclusiv detaliile costurilor solicitate și, acolo unde este cazul, cheltuielile neeligibile și de a elabora documente contabile financiare justificative, cum ar fi: contracte de muncă, fișe de pontaj pentru fiecare persoană implicată în Proiect, chitanțe de călătorie și cazare etc;
- 4.7 defini, împreună cu Coordonatorul, rolul și drepturile și obligațiile celor două părți, inclusiv cele privind atribuirea drepturilor de proprietate intelectuală.
- 4.8 furniza Coordonatorului toate documentele necesare în cazul unor audituri, verificări sau evaluări efectuate de Agenția Națională și de a păstra facturile în original ale tuturor evidențelor pentru toate cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, precum și toate dovezile justificative ale cheltuielilor, și orice documente legate de acestea. Aceste facturi în original trebuie păstrate timp de cinci ani după ce Agenția Națională a efectuat plata soldului în urma evaluării finale a proiectului.

Articolul 5 - Obligațiile Coordonatorului

Coordonatorul:

- 5.1 va întreprinde toate demersurile necesare pentru pregătirea, realizarea și administrarea corectă a programului de lucru prevăzut în prezentul contract și în anexele sale, în conformitate cu obiectivele proiectului prevăzute în Acordul Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 încheiat între Agenția Națională și Coordonator;
- 5.2 va anexa la prezentul contract o copie a Acordului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 semnat între Coordonator și Agenția Națională și va transmite Beneficiarului o copie a diferitelor rapoarte și a oricărui alt document oficial referitor la proiect;
- 5.3 va defini, împreună cu Beneficiarul, rolul și drepturile și obligațiile celor două părți, inclusiv cele referitoare la atribuirea drepturilor de proprietate intelectuală;
- 5.4 va notifica și va pune la dispoziția Beneficiarului orice modificare adusă Acordului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 semnat între Coordonator și Agenția Națională;
- 5.5 va respecta toate prevederile Acordului Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 semnat între Coordonator și Agenția Națională;
- 5.6 va acționa ca intermediar al tuturor comunicărilor dintre partenerii de proiect și Agenția Națională, cu referire specifică la:
- Schimbarea numelui, adresei și reprezentantului legal al oricărui dintre Beneficiari
 - Schimbarea statutului juridic, financiar, tehnic și organizatoric al oricărui dintre Beneficiari
 - Orice circumstanțe care pot afecta implementarea proiectului

L. Fedora



- 5.7 va comunica Agenției Naționale toate informațiile sau documentele solicitate de aceasta din urmă, care sunt necesare pentru realizarea proiectului;
- 5.8 va furniza Agenției Naționale toate documentele necesare în cazul unor audituri, verificări sau evaluări și va păstra facturile în original ale tuturor evidențelor pentru toate cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, precum și toate dovezile justificative ale cheltuielilor, dar și orice documente legate de acestea. Aceste facturi în original trebuie păstrate timp de cinci ani după ce Agenția Națională a efectuat plata soldului în urma evaluării finale a proiectului.
- 5.9 va monitoriza și garanta că toate transferurile Subvenției către Beneficiarii proiectului se fac conform planului convenit, așa cum se subliniază în *Articolul 8 - Plăți*.

Articolul 6 - Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul va:

- 6.1 avea întreaga responsabilitate pentru a se asigura că acțiunea este implementată în conformitate cu Acordul și, în special, va lua toate măsurile necesare pentru a pregăti, executa și gestiona corect programul de lucru prevăzut în prezentul Contract și în anexele sale, în conformitate cu obiectivele proiectului prevăzute în Acordul Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 semnat între Coordonator și Agenția Națională;
- 6.2 realiza în mod specific activitățile delegate, respectând termenele stabilite, conform *Anexei 4: Sarcinile proiectului și responsabilitățile partenerilor*;
- 6.3 întocmi rapoartele financiare finale și de progres, cu respectarea termenelor stabilite, conform *Articolului 10*;
- 6.4 întocmi rapoartele de progres și activitățile finale, de evaluare, exploatare și diseminare, cu respectarea termenelor stabilite, conform *Articolului 10*;
- 6.5 solicita autorizarea către Coordonator a oricărui transfer între rubrici de costuri eligibile, modificând *Anexa 3 - Bugetul*;
- 6.6 rambursa Coordonatorului orice costuri care nu au fost acceptate de Agenția Națională ca eligibile.

Articolul 7 - Finanțare

- 7.1 Beneficiarul acceptă subvenția și se obligă să realizeze activitățile proiectului pe propria răspundere.
- 7.2 Beneficiarul acceptă ca subvenția primită să nu fie cesionată în niciun fel, să nu fie transferată unui terț sau confiscată sau sechestrată în vreun fel.

- 7.3 Cheltuielile totale care urmează să fie angajate de Beneficiar pentru perioada acoperită de prezentul contract sunt estimate la **15.786,00 EUR** (inclusiv toate impozitele și taxele).
- 7.4 Subvenția comunitară pentru Beneficiar va consta într-o sumă maximă de **15.786,00 EUR**.
- 7.5 Beneficiarului i se permite să transfere până la 20% din fondurile alocate pentru managementul și implementarea proiectelor, pentru Ședințele transnaționale privind proiectul, pentru Rezultatele intelectuale, pentru Evenimentele de multiplicare, pentru activități de învățare/predare/formare și pentru Costurile excepționale către orice altă categorie din buget, cu excepția categoriilor din buget *Costuri de management și implementare a proiectelor și Costuri excepționale* și numai pe baza unui acord scris (pe e-mail sau fizic) încheiat cu Coordonatorul.
- 7.6 Orice transfer de buget va genera o creștere de maxim 20% a sumei acordate acelei categorii de buget, așa cum se specifică în *Anexa 3. Bugetul*. Transferurile între categoriile de buget ar putea fi efectuate imediat după acordul scris (pe e-mail sau fizic) încheiat cu Coordonatorul.
- 7.7 Beneficiarului i se permite să transfere fonduri alocate pentru orice categorie din buget către categoria de buget *Srijin pentru nevoi speciale*, chiar dacă nu sunt alocate fonduri pentru sprijinul pentru nevoi speciale, așa cum se specifică în *Anexa 3. Bugetul*. În acest caz, majorarea maximă de 20% din categoria din buget *Srijin pentru nevoi speciale* nu se aplică. Coordonatorul trebuie informat în prealabil în formă scrisă (pe e-mail sau fizic).

Articolul 8 - Plăți

- 8.1 Coordonatorul va efectua plăți aferente obiectului prezentului contract către Beneficiar conform îndeplinirii sarcinilor și conform următorului program:

Prima tranșă: 6.315,00 EUR egală cu 40% din Subvenția comunitară (a se vedea punctul 7.4 de mai sus) alocată Beneficiarului va fi transferată în termen de 30 de zile de la data primirii de către Coordonator a primei tranșe a finanțării obținute de la Agenția Națională (dar numai după ce prezentul Acord a fost semnat și primit de Coordonator).

A doua tranșă: 6.315,00 EUR, egală cu 40% din finanțarea totală alocată Beneficiarului, va fi transferată în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea celei de-a doua plăți de la Agenția Națională, care se va face după aprobarea Raportului de progres intermediar (după ce Beneficiarul va prezenta Coordonatorului întreaga documentație necesară aferentă costurilor suportate după prima plată).

Art. I.4.3 din Acordul Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 se va lua în considerare, după cum urmează:





În măsura în care raportul de progres transmis de Coordonator (care acoperă perioada cuprinsă între 15.02.2022 - 14.02.2023) demonstrează că s-a utilizat cel puțin 70% din suma primei plăți în avans, raportul de progres va fi considerat o cerere de plată a următoarei tranșe și va specifica suma corespunzătoare ca fiind de 40% din suma maximă.

Dacă raportul de progres arată că un procent mai mic de 70% din avansul plătit anterior a fost utilizat pentru acoperirea costurilor, Coordonatorul trebuie să transmită un raport suplimentar de progres, odată ce a fost utilizat un procent de cel puțin 70% din sumă; raportul de progres va fi considerat ca o cerere pentru următoarea tranșă și va specifica suma corespunzătoare ca fiind de 40% din suma maximă.

A 3-a tranșă: 3.156,00 EUR egală cu 20% din finanțarea totală alocată Beneficiarului va fi transferată după depunerea Raportului Final (inclusiv raportul financiar și rapoartele de activități, exploatare, diseminare și evaluare). A treia tranșă va fi virată în termen de 30 de zile de la data primirii de către Coordonator a plății finale a finanțării de la Agenția Națională. Evaluarea va verifica eligibilitatea cheltuielilor declarate și adecvarea documentelor financiare anexate pentru a le justifica pe fiecare dintre acestea. Evaluarea va verifica, de asemenea, îndeplinirea finală a sarcinilor atribuite Beneficiarului, conform Anexei 4: Sarcinile proiectului și responsabilitățile partenerilor.

Plata integrală a celei de-a treia tranșe se va face numai dacă Beneficiarul a cheltuit cel puțin 100% din bugetul său total. În cazul în care Beneficiarul proiectului va raporta și justifica mai puțin de 100% din buget, cuantumul celei de-a 3-a tranșe se va reduce corespunzător.

Calculul celei de-a 3-a și ultimei tranșe va fi revizuit conform evaluării finale a Agenției Naționale a Raportului Final, subvenția totală finală fiind calculată în funcție de costurile evaluate ca eligibile de către Agenția Națională.

Toate costurile bancare pentru transferurile plăților vor fi suportate de Beneficiar.

8.2 Toate plățile vor fi considerate avansuri până la aprobarea explicită de către Agenția Națională a raportului final, a declarației de cost corespunzătoare și a calității rezultatelor proiectului.

8.3 Orice venit generat de proiect și încasat de Beneficiar va fi declarat în situația financiară și va limita contribuția financiară a Agenției Naționale la suma necesară pentru a echilibra veniturile și cheltuielile. Orice venit va fi declarat și comunicat Coordonatorului, pentru ca acesta să poată informa Agenția Națională în acest sens.

8.4 Plățile subvenției pot fi adaptate pentru a ține cont de veniturile generate de proiect și vor constitui plata sumei necesare echilibrării veniturilor și cheltuielilor.

8.5 Plățile se vor efectua în euro.

8.6 În cazul în care partenerul își ține conturile generale în euro, acesta va converti în euro costurile întreprinse într-o altă monedă, conform practicilor sale contabile uzuale.



8.7 în situația în care Partenerul își ține conturile generale într-o altă monedă decât euro, va converti în euro costurile întreprinse într-o altă monedă la media cursului de schimb lunar INFOREURO publicat de Comisia Europeană (<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro-en>) aplicabil la momentul când ultima dintre cele două părți (Agenția Națională și Instituția Coordonatoare) a semnat Acordul de subvenționare, asigurându-se că primesc întotdeauna contravaloarea în euro, determinată în perioada de raportare corespunzătoare).

Cursul valutar aplicabil pentru Acordul Nr. 2021-1-RO01-KA220-HED-000027615 este cursul lunar INFOREURO pentru IANUARIE 2022.

8.8 Coordonatorul poate suspenda plata dacă nu au fost prezentate documentele justificative corespunzătoare sau dacă Beneficiarul a încălcat prevederile contractului.

8.9 în cazul în care vreo sumă este plătită în mod necuvenit Beneficiarului, sau dacă recuperarea este justificată în condițiile prezentului contract și/sau ale Acordului semnat între Agenția Națională și Coordonator, Beneficiarul se obligă să ramburseze Coordonatorului suma respectivă în condițiile și la data specificate de Coordonator. În cazul în care Beneficiarul nu plătește până la data stabilită de Coordonator, suma datorată va suporta dobândă la rata aplicată de Banca Centrală Europeană pentru operațiunile sale principale de refinanțare în euro, plus trei puncte și jumătate.

8.10 Contul bancar al beneficiarilor:

Numele Băncii:.....
Adresa Băncii:.....
Titular cont:.....
I BAN/Număr cont:.....

Contul sau subcontul specificat în Acordul de subvenționare și la care va fi plătită subvenția Erasmus+ ar trebui să fie:

- pe numele Beneficiarului Fondatorului (conturile personale nu sunt acceptate sub nicio formă);
- în euro;
- trebuie să poată identifica plățile.

Articolul 9 - Obligația financiară a Beneficiarului

9.1 Beneficiarul se angajează să realizeze activitățile planificate în urma implementării proiectului și a planurilor actualizate, care trebuie să fie convenite cu toți partenerii, și să utilizeze bugetul planificat (Anexa 3. Bugetul);

9.2 Pentru a implementa activitățile și sarcinile așa cum sunt planificate în Cerere, Beneficiarul trebuie să utilizeze bugetul planificat (Anexa 3. Bugetul) și, dacă toate activitățile și sarcinile sunt implementate conform planificării, bugetul planificat (a se vedea Anexa 3) trebuie să fie cheltuit integral până la sfârșitul proiectului.

L. Felora



Văzând mecanismul de finanțare care determină ca maxim 80% (din totalul acordat) să fie primit în perioada de implementare a proiectului și 20% (din totalul acordat) după terminarea proiectului, adică în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea plății finale de la Agenția Națională, care se va face după aprobarea raportului final (a se vedea Articolul 8/Plăți), Beneficiarul recunoaște și își asumă responsabilitatea de a suporta maxim 20% din costurile eligibile din fondurile instituționale proprii. Plata a maxim 20% din costurile eligibile din bugetul eligibil al proiectului este pusă la dispoziția Coordonatorului de către Agenția Națională și ulterior de către Coordonator Beneficiarului după aprobarea Raportului Final al Proiectului numai dacă tot bugetul planificat este cheltuit pe parcursul perioadei de implementare a proiectului (15.02.2022 - 14.02.2024) și toate activitățile se desfășoară conform planificării prezentate în Cerere.

Articolul 10 - Cont bancar

- 10.1 Plățile se vor face prin transfer bancar în contul bancar furnizat de Beneficiar în *Anexa 1 - Formular de identificare financiară*. Beneficiarul va informa imediat Coordonatorul cu privire la orice modificare a informațiilor furnizate în *Anexa 1 - Formular de identificare financiară*]
- 10.2 Beneficiarul trebuie să se asigure că plățile efectuate de Coordonator sunt identificabile în contul bancar menționat mai sus.

Articolul 11 - Rapoarte

- 11.1 Beneficiarul va furniza Coordonatorului orice informații și documente necesare pentru întocmirea Rapoartelor de progres și, după caz, copii certificate ale tuturor documentelor justificative necesare completate și semnate de reprezentantul legal, după cum urmează:
- rapoarte financiare intermediare de progres care detaliază toate cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, anexând, pentru fiecare cheltuială declarată, dovezile aferente (de ex. facturi, foi de pontaj, carnete de îmbarcare etc), la fiecare 6 luni, dacă este cazul.
 - rapoarte intermediare de progres privind activitățile, rapoarte intermediare de evaluare, exploatare și diseminare care cuprind toate documentele necesare pentru demonstrarea muncii desfășurate, la fiecare 6 luni, dacă este cazul.
 - pentru prima raportare către Agenția Națională - raportul financiar de progres care detaliază toate cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, anexând, pentru fiecare cheltuială declarată, dovezile aferente (de ex. facturi, foi de pontaj, carnete de îmbarcare etc.) până la data de 01.03.2023 (acoperă perioada cuprinsă între 15.02.2022-14.02.2023).
 - pentru prima raportare către Agenția Națională - rapoartele de desfășurare a activităților, de evaluare, exploatare și diseminare care cuprind toate documentele necesare pentru a demonstra activitatea desfășurată până la data de 01.03.2023 (acoperă perioada cuprinsă între 15.02.2022 - 14.02.2023).

- pentru Raportarea Finală către Agenția Națională - raportul financiar final care detaliază toate cheltuielile întreprinse în cadrul proiectului, anexând, pentru fiecare cheltuială declarată, dovezile aferente (de ex. facturi, chitanțe, bilete/tichete, fluturași de salariu etc.) până la data de 14.03.2024.
 - pentru Raportarea Finală către Agenția Națională - rapoartele finale de activități, evaluare, exploatare și diseminare, care cuprind toate documentele necesare pentru demonstrarea muncii desfășurate, cel târziu la data de 14.03.2024.
- 11.2 Beneficiarul se obligă să prezinte rapoartele Coordonatorului în limba engleză, ca limbă de comunicare în cadrul Parteneriatului.
- 11.3 Beneficiarul va furniza Coordonatorului orice alte informații și documente necesare pentru întocmirea raportului de progres și a raportului final.
- 11.4 Beneficiarul va informa prompt în formă scrisă (prin e-mail sau poștă) Coordonatorul cu privire la orice întârzieri în derularea activităților în temeiul prezentului Contract. Coordonatorul va informa rapid Beneficiarul cu privire la orice întârzieri în cadrul Parteneriatului.
- 11.5 Raportul financiar trebuie întocmit în conformitate cu normele administrative și financiare și cu eventualele informații suplimentare cu privire la această chestiune, publicate de Agenția Națională. Rapoartele trebuie realizate completând formularele furnizate de Coordonator.
- 11.6 La primirea fiecărui raport, Coordonatorul poate:
- Aproba raportul
 - Solicita Beneficiarului documente suplimentare sau informații suplimentare pe care le consideră necesare pentru a permite aprobarea raportului
 - Respinge raportul și solicita depunerea unui nou raport

Beneficiarul va trebui să respecte termenul de depunere a documentelor suplimentare sau a unui nou raport.

În cazul unei respingeri reînnoite, Coordonatorul are dreptul să rezilieze acordul și să solicite Beneficiarului rambursarea fondurilor deja transferate și nejustificate în mod corespunzător.

Articolul 12 - Monitorizare și Audhuri

- 12.1 Beneficiarul va furniza fără întârziere Coordonatorului orice informații pe care acesta din urmă le poate solicita de la cel dintâi, cu privire la realizarea programului de lucru reglementat de prezentul Contract.
- 12.2 În cazul auditului financiar și/sau operațional de către Agenția Națională, Agenția Executivă pentru Educație, Audiovizual și Cultură, Comisia Europeană, Curtea de Conturi Europeană sau orice altă persoană autorizată în mod corespunzător, Beneficiarul va coopera cu Coordonatorul astfel ca acesta din urmă să primească toate informațiile necesare sau, dacă este cazul, în cadrul oricărui control documentar sau la fața locului, pe întreaga perioadă contractuală și pe parcursul celor 5 ani de la data finalizării contractului.

Articolul 13 - Răspundere

- 13.1 Fiecare parte contractantă va exonera cealaltă parte de orice răspundere civilă cu privire la daunele rezultate din executarea prezentului acord, suferite de ea însăși sau de personalul său, în măsura în care aceste daune nu se datorează neglijenței grave sau intenționate a celeilalte părți sau a personalului acesteia.
- 13.2 Beneficiarul va proteja Agenția Națională și Agenția Executivă pentru Educație, Audiovizual și Cultură, Comisia Europeană, Coordonatorul și personalul acestora împotriva oricărei acțiuni pentru daune suferite de terțe părți, inclusiv de personalul proiectului, ca urmare a derulării prezentului contract, în măsura în care aceste daune nu se datorează neglijenței grave sau intenționate a Agenției Naționale și a Agenției Executive pentru Educație, Audiovizual și Cultură, a Comisiei Europene, a Coordonatorului sau a personalului acestora.

Articolul 14 - Rezilierea contractului

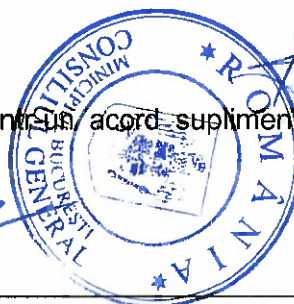
- 14.1 Coordonatorul poate rezilia contractul în cazul în care Beneficiarul și-a îndeplinit în mod necorespunzător sau nu și-a îndeplinit oricare dintre obligațiile contractuale sau nu și-a îndeplinit în mod eficient sau satisfăcător rolul care i-a fost atribuit, în măsura în care aceasta nu se datorează unui eveniment de *forță majoră*, după ce notificarea Beneficiarului prin scrisoare recomandată a rămas fără efect timp de o lună.
- 14.2 Beneficiarul va notifica imediat Coordonatorul, furnizând toate informațiile relevante, despre orice eveniment care ar putea prejudicia derularea prezentului contract.
- 14.3 În cazul în care Beneficiarul își încetează participarea la proiect, acesta va primi plata în baza raportului de activități și a raportului financiar realizat până la data încetării. În cazul în care Beneficiarul primește plata, dar își încetează participarea la proiect fără a-și finaliza activitățile atribuite în condițiile prezentului Contract și ale Acordului semnat între Coordonator și Agenția Națională, acesta este obligat să ramburseze plata primită.

Articolul 15 - Clauza de jurisdicție

- 15.1 În lipsa unei soluționări pe cale amiabilă, Tribunalul din România va avea competența exclusivă de a se pronunța asupra oricărui litigiu între părțile contractante cu privire la prezentul contract.
- 15.2 Legea aplicabilă acestui contract va fi legea României.

Articolul 16 - Modificări sau completări la contract

- 16.1 Modificările la prezentul contract se vor face numai printr-un acord suplimentar semnat în numele fiecărei părți de către semnatarii prezentului contract.



Articolul 17 - Dreptul de proprietate asupra rezultatelor

- 17.1 Pentru materialele deja dezvoltate, aduse și utilizate în sfera de aplicare a proiectului, drepturile de autor trebuie să fie strict protejate. Permișiunea de reproducere și scara reproducerii trebuie convenite în prealabil cu titularul lor.
- 17.2 Obiectivele de realizat ale proiectului, brevetele, drepturile de autor și drepturile de proprietate intelectuală, precum și rapoartele și alte documente rezultate din prezentul contract, vor fi proprietatea Coordonatorului și a tuturor Beneficiarilor Proiectului.
- 17.3 Produsele colective ale proiectului pot fi refolosite ca extrase de către orice Beneficiar, atâta timp cât: sunt clar identificate ca produse ale proiectului „Dezvoltarea învățării Inclusive și Participative în Organizații prin Ambasadori Multiculturali - DIPLOMA”. Parteneriatul și toate chestiunile legate de drepturile de autor sunt luate în considerare.
Produsele colective sub formă tangibilă, cum ar fi manuale, CD-ROM-uri, instrumente informatice și date online care sunt rezultatul autorizat al proiectului "Dezvoltarea învățării Inclusive și Participative în Organizații prin Ambasadori Multiculturali - DIPLOMA", pot fi diseminate și traduse în limba maternă a Beneficiarului respectiv fără a obține acordul prealabil al Coordonatorului.
- 17.4 Materialele educaționale produse în cadrul proiectului vor fi puse la dispoziție pe Internet, gratuit și sub licențe deschise.
- 17.5 Coordonatorul și Beneficiarii acordă Agenției Naționale, Agenției Executive pentru Educație, Audiovizual și Cultură și Comisiei Europene dreptul de a utiliza gratuit rezultatele acțiunii, cu condiția ca aceasta să nu încalce obligațiile sale de confidențialitate sau drepturile de proprietate industrială sau intelectuală existente.

Articolul 18 - Utilizarea rezultatelor proiectului

- 18.1 Beneficiarul se obligă să difuzeze în mod liber informațiile accesibile privind implementarea Proiectului la nivel național și (sau) internațional, cu respectarea limitărilor stabilite conform Art. 17 - Dreptul de proprietate asupra rezultatelor, dacă este cazul.
- 18.2 Beneficiarul și Coordonatorul se obligă să ofere acces gratuit pe Internet la proprietățile intelectuale dezvoltate în cadrul Proiectului, respectând limitările stabilite conform Art. 17 - Dreptul de proprietate asupra rezultatelor, dacă este cazul.

Articolul 19 - Condiții speciale

- 19.1 Beneficiarul se angajează să indice, pe fiecare document elaborat în cadrul proiectului în scop de informare și/sau diseminare, că proiectul a fost finanțat de Comisia Europeană în cadrul Programului Erasmus+. De asemenea, ar trebui adăugate steagul UE și sigla programului.

19.2 Beneficiarul se angajează, de asemenea, să indice faptul că respectivul conținut al proiectului nu reflectă neapărat poziția Comisiei Europene sau a Agenției Executive pentru Educație, Audiovizual și Cultură și nici nu implică nicio responsabilitate din partea acestora.

19.3 Toate obiectivele de îndeplinit ale proiectului trebuie să conțină, pe lângă sigla Erasmus+ menționată mai sus, următoarea observație sau traducerea echivalentă a acesteia într-o limbă a Parteneriatului:

"Acest proiect a fost finanțat cu sprijinul Comisiei Europene." "Această publicație [comunicare] reflectă numai punctul de vedere al autorului, iar Comisia nu poate fi făcută responsabilă pentru nicio eventuală utilizare a informațiilor conținute în aceasta."

Documentul în format Pdf., care conține clauza de declinare a răspunderii menționată mai sus, în toate limbile, poate fi găsit aici: http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/publ/graphics/beneficiaries_all.pdf Sigla și explicațiile pentru utilizarea sa sunt disponibile aici: http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/promotional_en.htm http://ec.europa.eu/dgs/communication/services/visual_identity/pdf/use-emblem_en.pdf

Articolul 20 - Protecția datelor

20.1 Coordonatorul de proiect și Beneficiarii se angajează să utilizeze datele personale relevante pentru implementarea proiectului conform legislației europene și naționale în materie și să implementeze în acest scop toate măsurile de securitate necesare pentru a preveni eventualele riscurile de încălcare a datelor cu caracter personal.

Anexe

- Anexa 1: Formular de identificare financiară
- Anexa 2: Declarație TVA
- Anexa 3: Bugetul
- Anexa 4: Sarcinile proiectului și responsabilitățile partenerilor

tochmit în două exemplare.

Pentru **Coordonator,**

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Reprezentantul legal

Rector

Profesor **MARIAN PREDĂ**

Locul și data: București...../.... J2022

Pentru **Beneficiar,**

CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE ȘI
SPORTIVE BUCUREȘTI - PROEDUS

Reprezentantul legal

Director

ZVETLANA ILEANA PREOTEASA

Locul și data: București...../.... J2022

