

ANEXA

H.C.G.M.B. nr. 661/25.11.2022

PROTOCOL DE COLABORARE

Între

Municipiul București cu sediul în B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, cod fiscal 4267117, reprezentat de Primar General, Nicușor DAN, prin împuternicit Viceprimar 2, Horia TOMESCU, în baza Dispoziției de Primar General nr. 569/2022



și

Asociația Foișorul de Foc - voluntariat și parteneriat pentru viață, ONG cu statut de utilitate publică potrivit HG 545/2015, având sediul social în București, Str. Matei Voievod Nr. 86, cu punct de lucru în Calea Plevnei, nr. 48 A, Sector 1, înregistrată la Judecătoria Sectorului 2 București, CUI: 29223647/14.10.2011, cont bancar RO82BRDE426SV47207204260 deschis la BRD – Group Société Generale, reprezentată de domnul VASILE CIORNEI, în calitate de președinte

denumite în continuare Părțile.

Având în vedere:

- a) H.C.G.M.B. Nr. 52/2020 privind aprobarea statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului General – secțiunea 13;
- b) OUG nr. 1/2014, privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.21/2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor;
- d) Legea nr. 481/2004, privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 139/1995 a Societății Naționale de Cruce Roșie din România, cu modificările și completările ulterioare și Statutul Societății Naționale de Cruce Roșie din România, art. 10, precum și Convențiile de la Geneva și Protocoalele Adicionale ale acestora, Regulamentul privind folosirea emblemei de Cruce Roșie și Semilună Roșie (1965, revizuit 1991), Acordul de la Sevilla, Statutul Mișcării Internaționale de Cruce Roșie și Semilună Roșie, Principiile și regulile pentru ajutorarea în caz de situații de urgență generate de dezastre, Politica privind pregătirea pentru intervenție în caz de situații de urgență generate de dezastre a Federației Internaționale de Cruce Roșie și Semilună Roșie, Codul deontologic al Crucii Roșii Internaționale și Semilunii Roșii și al Organizațiilor non-guvernamentale pentru operațiunile de ajutorare în caz de dezastru și






cu respectarea Principiilor Fundamentale ale Mișcării Internaționale de Cruce Roșie și Semilună Roșie;

f) H.G. nr. 557/2016, privind managementul tipurilor de risc.

Ținând cont de următoarele considerente:

1. Municipiul București, prin Direcția Generală Situații de Urgență, Statistici și Strategii (DGSUSS), realizează managementul măsurilor de protecție civilă, asigură gestionarea situațiilor de urgență pe teritoriul Municipiului București prin direcțiile de resort pe care le coordonează, funcționează ca structură organizatorică de protecție civilă și colaborează cu toate structurile implicate în activități de apărare în situații de urgență și situații de protecție civilă și, totodată, „realizează cooperarea permanentă cu Instituția Prefectului, primăriile de sector, Inspectoratul pentru Situații de Urgență București – Ilfov și cu alte instituții cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență”;
2. Obiectivele din planurile operative, de pregătire și planificare a exercițiilor de specialitate, la nivelul Primăriei Municipiului București, cât și cele organizate împreună cu ISUBIF;

Părțile stabilesc de comun acord încheierea prezentului protocol de colaborare în termenii și condițiile stipulate mai jos:

ART. 1 OBIECTUL PROTOCOLULUI

1. Obiectivul acestui parteneriat îl reprezintă organizarea și desfășurarea în comun de către Asociația Foisorul de Foc și Municipiul București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS), respectiv cu structurile aflate în coordonarea acesteia, de activități de pregătire și prevenție pentru limitarea efectelor dezastrelor la nivelul Municipiului București.

ART. 2 DOMENIUL ȘI ACȚIUNILE DE COLABORARE

1. Pentru realizarea obiectului protocolului părțile vor colabora, conform competențelor legale, pentru:
2. Desfășurarea unor activități în domeniul pregătirii pentru acțiuni în cazul unei situații de urgență de amploare sau de dezastru;
3. Organizarea și desfășurarea în comun de activități, pregătire și prevenție potrivit competențelor legale (cursuri de prim ajutor, protecție civilă și reacția în situații de urgență pentru populație, efectuarea de exerciții care să vizeze, cu prioritate, asigurarea supraviețuirii persoanelor aflate în situații critice, activități de redactare și diseminare a materialelor de informare mass-media sau alte activități stabilite de comun acord prin notificare);
4. Elaborarea și implementarea în comun de proiecte, inclusiv în colaborare cu structuri cu atribuții similare din țări ale Uniunii Europene, în vederea înzestrării materiale, pregătirii populației, dar și al pregătirii personalului propriu (angajat sau voluntar) pentru intervenția în situații de urgență generate de dezastru;
5. Cooperarea în vederea identificării unor posibilități de utilare și completare a stocurilor din depozitele de intervenției în caz de dezastru;
6. Realizarea și menținerea unui sistem de informare, comunicare și acțiune operativă;



7. Dezvoltarea unor modalități de colaborare pe managementul populației, restabilirea legăturilor familiale și procedurile aferente;
8. Dezvoltarea unor proceduri de lucru privind alarmarea, comunicarea și responsabilitățile operative în teren, pe tipuri de risc;
9. Informarea reciprocă cu privire la eventualele posibilități de schimb de bune practici sau de participare la instruire, tabere, seminarii etc. specifice privind intervenția în situații de urgență.

ART. 3 ACTIVITĂȚI ASUMATE DE CĂTRE PARTENERI

1. ASOCIAȚIA FOIȘORUL DE FOC-VOLUNTARIAT ȘI PARTENERIAT PENTRU VIAȚĂ desfășoară următoarele activități:

1.1 Recrutare de personal pe bază de contract de voluntariat și instruirea acestuia prin cursuri de pregătire (prim ajutor, supraviețuire, protecție civilă, orientare/adăpostire) și antrenamente și exerciții aplicative în domeniul situațiilor de urgență;

1.2. Activități de informare și instruire a populației civile privind reacția și comportamentul înainte, în timpul și după producerea unor situații de urgență;

1.3. Intervenția directă în caz de dezastru majore, împreună cu structurile profesionale și sub coordonarea autorităților publice locale și/sau centrale, în baza parteneriatelor încheiate cu acestea;

1.4. Derularea unor programe complexe de instruire a tinerilor (elevi și studenți) privind acordarea primului ajutor, educația civică, supraviețuirea, reacția și comportamentul înainte, în timpul și după producerea unor situații de urgență: cursuri de lungă durată, exerciții aplicativ-practice, acțiuni civice în comunitate, tabere militare de pregătire, activități sociale și de protecția mediului în baza parteneriatelor încheiate cu instituțiile în cauza și a contractelor de voluntariat;

1.5. Realizarea de materiale de informare a populației civile privind importanța cunoașterii tipurilor de situații de urgență, instruirea și educarea cetățenilor pentru reacția și comportamentul înainte, în timpul și după producerea unor situații de urgență;

1.6. Promovarea voluntariatului în rândul societății civile, cu precădere în rândul tinerilor;

1.7. Consilierea tinerilor privind alegerea unei cariere în domenii specifice situațiilor speciale de urgență;

1.8. Încheierea de parteneriate cu instituții de învățământ pentru instruirea și pregătirea personalului și a preșcolarilor/elevilor/studentilor privind reacția și comportamentul înainte, în timpul și după producerea unor situații de urgență, incluzând și exerciții de simulare a acestora și constituirea unor detașamente de voluntari la nivelul respectivelor unități de învățământ.

2. Municipiul București, prin Direcția Generală Situații de Urgență, Statistici și Strategii, va desfășura următoarele activități: să inițieze, să gestioneze, să conducă orice activitate de prevenție și/sau intervenție conform legii.

ART. 4 MODALITĂȚI DE COLABORARE

1. Părțile se vor informa reciproc și se vor consulta asupra modalității de implementare a activităților prevăzute în protocol.



2. Participarea Municipiului București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS) la desfășurarea activităților care fac obiectul prezentului protocol respectiv la îndeplinirea obligațiilor corelative nu implică în sarcina Municipiului București angajarea de fonduri sau suportarea oricăror costuri financiare.

ART. 5 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. Municipiul București prin Direcția Generală Situații de Urgență, Statistici și Strategii (DGSUSS) se obligă:

- a) Să desemneze o persoană de contact responsabilă cu menținerea legăturii cu partenerii;
- b) Să participe prin reprezentanții proprii și/sau desemnați din cadrul structurilor aflate în coordonare la activitățile desfășurate în vederea realizării acțiunilor de colaborare prevăzute în prezentul protocol, dacă este cazul;
- c) Să asiste colaboratorii în procesul de dezvoltare în comun a cursurilor de prim ajutor și reacția la situații de urgență;
- d) Să promoveze acțiunile comune pe pagina de Facebook a Primăriei Municipiului București și prin comunicate de presa atunci când este cazul;
- e) Să solicite dacă este cazul, sprijinul partenerilor pentru participarea la acțiuni de gestionare a situațiilor de urgență atunci când situația o impune, potrivit capacităților de care aceștia dispun;
- f) Să faciliteze contactul cu toate structurile implicate în activități de apărare în situații de urgență, dezastru și /sau activități de căutare-salvare;
- g) Să solicite partenerilor desfășurarea acțiunilor de sprijin la locul intervenției, incluzând resursele asociației - personal și tehnică;

2. În limita resurselor disponibile Asociația Foișorul de Foc se obligă:

- a) Să coopereze cu Municipiul București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS) în conformitate cu prevederile cadrului legal în vigoare;
- b) Să desemneze o persoană de contact responsabilă cu menținerea legăturii și informării despre stadiul desfășurării acțiunilor de colaborare;
- c) Să promoveze prin intermediul site-ului propriu, a rețelelor de media social evenimentele organizate în colaborare cu Municipiul București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS);
- d) Să coordoneze dezvoltarea și implementarea activităților necesare realizării acțiunilor de colaborare;
- e) Să participe necondiționat în limita resurselor disponibile și să monitorizeze desfășurarea acțiunilor de colaborare stabilite prin prezentul protocol;
- f) Să desfășoare acțiuni de sprijin la solicitarea Municipiului București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS) (transportul personal operativ al materialelor și echipamentelor de intervenție în zona de interes sau zona afectată, degajarea căilor de acces blocate prin tractarea elementelor care împiedică deplasarea resurselor de intervenție, etc...);
- g) Să participe la planificarea și intervenția cu forțe și mijloace proprii, în cadrul exercițiilor desfășurate de Municipiul București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS);



h) Să respecte instrucțiunile oferite de Municipiul București prin Direcția Generală Situații de Urgență Statistici și Strategii (DGSUSS);

ART. 6 VIZIBILITATE

1. Folosirea de către oricare dintre părți a denumirii, a siglei sau a oricăror elemente de identitate vizuală a celeilalte părți în materialele elaborate în cadrul colaborării între părți se face numai după obținerea acordului scris al celeilalte părți.

ART. 7 DURATA PROTOCOLULUI

1. Presentul Protocol este valabil o perioadă de 3 ani de la data semnării și poate fi prelungit înaintea expirării duratei de valabilitate prin act adițional semnat de ambele părți.
2. Presentul Protocol constituie o normă cadru de colaborare între părți în vederea realizării obiectivelor stabilite și poate fi modificat și completat prin înțelegerea părților, în scris, prin încheierea unor acte adiționale la acesta.
3. Modul de executare a obligațiilor prevăzute în prezentul Protocol face obiectul unor analize periodice. În cazul în care se constată neexecutarea culpabilă a obligațiilor de către una din părți, cealaltă parte poate notifica unilateral rezilierea Protocolului, fără a mai fi necesară o hotărâre judecătorească în acest sens.

ART. 8 ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

1. Presentul protocol încetează:
 - a) La împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
 - b) Prin acordul scris al părților;
 - c) În orice alte cazuri prevăzute de lege.

ART. 9 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

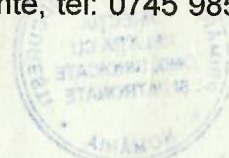
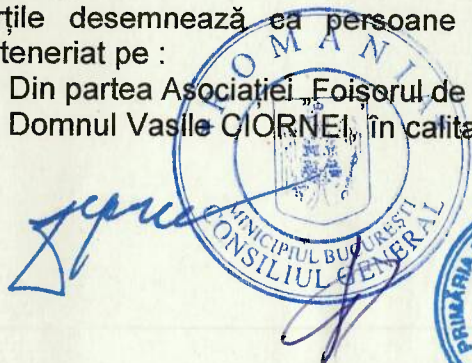
1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, oricare neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.
2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

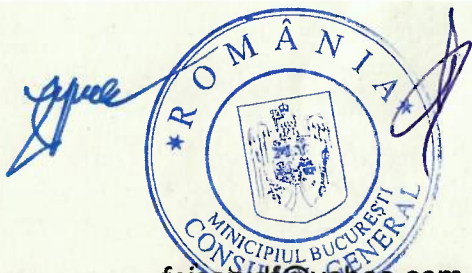
ART. 10 PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal care îi sunt dezvăluite de cealaltă Parte cu bună-credință și cu respectarea drepturilor persoanelor ale căror date sunt prelucrate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

ART. 11 CLAUZE FINALE:

1. Comunicare oficială între Părți se realizează prin poștă electronică sau Registratura PMB.
2. Părțile desemnează ca persoane de contact pentru desfășurarea acestui parteneriat pe :
 - a) Din partea Asociației „Foișorul de Foc - Voluntariat și Parteneriat pentru Viață” Domnul Vasile CIORNEI, în calitate de președinte, tel: 0745 985 690, e-mail:





foisorudf@yahoo.com, înlocuitor domnul Mihail FĂGĂDĂU, în calitate de vicepreședinte al asociației, tel.: 0720.305.588;

b) Din partea Municipiului București, Domnul Adrian DRAGNE, e-mail: adrian.dragne@pmb.ro, telefon 0721.174.434.

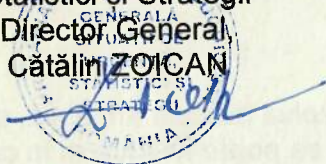
3. Prezentul protocol se încheie în 3 exemplare.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
p. Primar General,
Viceprimar 2,
Horia TOMESCU

Asociația „Foișorul de Foc -
Voluntariat și Parteneriat pentru Viață”
Președinte,
Vasile CIORNEI

Direcția juridică
Director Executiv,
Adrian IORDACHE

Direcția Generală Situații de Urgență,
Statistici și Strategii
Director General,
Cătălin ZOICAN



Direcția Înzestrare Materială și Situații
de Urgență
Director,
Adrian DRAGNE



Direcția Relații cu ONG, Sindicate și
Patronate
Director Executiv Adjunct,
Celina Cecilia RUSU

