

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

CAIETUL DE OBIECTIVE

elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management
al managerului Muzeului Național al Literaturii Române

Perioada de management este de 5 ani.

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare *instituția*: muzeu

În temeiul prevederilor din HCGMB nr. 197/2018 privind aprobarea organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare ale Muzeului Național al Literaturii Române, Muzeului Național al Literaturii Române, instituție publică de interes local al Municipiului București, este organizat și funcționează cu respectarea prevederilor Legii Muzeelor și a Colecțiilor Publice nr. 311/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea Muzeului Național al Literaturii Române se realizează din venituri proprii și subvenții din bugetul local, prin bugetul Municipiului București.

Muzeul Național al Literaturii Române a fost acreditat prin Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2662/19.11.2008 și, având în vedere aria de acoperire teritorială, mărimea și importanța patrimoniului cultural precum și colecțiile unicat deținute, a primit titulatura de "muzeu de importanță națională" prin Hotărârea Guvernului nr. 769/01.07.2009.

Conform actului de organizare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

1. achiziționarea, conservarea și restaurarea materialelor originale legate de viața și opera scriitorilor români, a criticilor literari, precum și de existența cărților, a revistelor și a publicațiilor literare;
2. propagarea, într-un cadru instituționalizat, a valorilor literare naționale și "mai dreapta lor cinstire" în timp, dincolo de efemeritatea criteriilor ideologice;
3. organizarea procesului de investigare, cercetare și evidență a valorilor de patrimoniu gestionate;
4. valorificarea și optimizarea cunoașterii fondului de piese de patrimoniu *în plan muzeologic (expoziții permanente, temporare, multimedia, itinerante etc.), în plan editorial (instituția are caracteristicile unei clase editoriale consacrate culturii române) și în planul programelor, al proiectelor și al activităților cu publicul;*

5. punerea în valoare a caselor memoriale aflate în administrarea sa, menținându-se astfel într-un circuit cultural menit să cînstească memoria scriitorilor al căror nume îl poartă;
6. depozitarea, administrarea, conservarea și păstrarea integrității bunurilor cultural-artistice din patrimoniu.
7. realizarea de evenimente și spectacole de gen pentru promovarea limbii și literaturii române și a autorilor români.
8. cercetarea istorico-literară

II. Misiunea instituției

Misiunea Muzeul Național al Literaturii Române este de a contribui la promovarea literaturii române pe plan intern și internațional, prin realizarea obiectivelor sale specifice: realizarea imaginii și vizibilitatea optimă a patrimoniului literar, dezvoltarea și achiziționarea de noi obiecte, documente, înscrișuri, imagini, cercetarea și valorificarea eficientă a patrimoniului literar românesc, contribuind la integrarea literaturii române în circuitul valorilor culturale europene.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Instituția își desfășoară activitatea specifică și funcțională în Municipiul București.

Bucureștii, capitala României, sunt așezați în sud-estul țării, acolo unde în urmă cu câteva sute de ani se întindeau Codrii Vlăsiei din care astăzi se păstrează câteva pâlcuri răzlețe de pădure. Râul Dâmbovița traversează orașul, iar salba de lacuri din nordul capitalei asigură răcoarea și umezeala în timpul toridelor zile de vară.

Mărturiile arheologice, diferitele unelte descoperite în zona în care este amplasat Bucureștiul astăzi, atestă o vechime de 150.000 ani a așezărilor omenești în această zonă.

După primul război mondial (1914–1918), Bucureștiul devine una dintre cele mai frumoase capitale europene, strălucirea vieții culturale și sociale, atmosfera și arhitectura aducându-i pe bună dreptate denumirea "micul Paris".

Astăzi orașul este un amestec de vechi și nou, tradițional și modern, oriental și occidental, fapt care îi dă pe de o parte aspectul unei metropole eclectice și neorânduite, conferindu-i pe de altă parte originalitate și farmec.

Potrivit Institutului Național de Statistică, Municipiul București găzduiește 1.722.865 persoane în anul 2022, din care 793.263 persoane sunt de sex masculin, iar 929.602 persoane sunt de sex feminin. Cea mai numeroasă categorie de vîrstă este cea a persoanelor cuprinse între 40 și 44 de ani, care însumează 150.859 locuitori, respectiv 8,8% din populația rezidentă a Municipiului București. La polul opus se află persoanele din categoria peste 85 de ani cu 40.220 locuitori, urmată de categoria 80–84 de ani cu 35.563 de locuitori.

Bucureștiul este cel mai mare centru cultural al României și se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, inovatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități dar și de entități non-guvernamentale de profil.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile non-guvernamentale care activează în spațiul cultural, cultural-social, cultural-educațional.

În Municipiul București funcționează 20 de instituții publice de cultură de subordonare locală, din care:

- 16 instituții de spectacol,
- 2 muzeu de importanță națională – Muzeul Național al Literaturii Române și Muzeul Municipiului București,
- 1 bibliotecă: Biblioteca Metropolitană București,
- 1 așezământ cultural/instituție care furnizează servicii de educație permanentă: Casa de Cultură „Friedrich Schiller”.

Dacă ne referim numai la spațiul instituțiilor municipale teatrale – identificăm 16 dintre cele mai mari instituții publice de spectacol din capitală ca aflându-se în subordinea autorității locale: Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra”, Teatrul Odeon, Teatrul „C.I. Nottara”, Teatrul de Comedie, Teatrul Tineretului „Metropolis”, Teatrul de Revistă „Constantin Tănase”, Teatrul Mic, Teatrul „Masca”, Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Animație „Tăndărică”, Teatrul „Ion Creangă”, Teatrul „Excelsior”, Circul Metropolitan București, Opera Comică pentru Copii, Teatrul „Stela Popescu” și Teatrul Dramaturgilor Români, cu argumentul valorii activității acestora, a prezenței lor permanente în spațiul citadin al influenței lor progresive în educarea și cultivarea locuitorilor, în stimularea consumului cultural de calitate, în inițierea unor activități specifice, în dezvoltarea culturală a orașului pe termen mediu și lung.

Cele 8 organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local care activează în sectorul cultural sunt: Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenești de la porțile Bucureștiului” Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București – ARCUB, Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București (CREART), Direcția Generală de Arhitectură Peisagistică și Monumente de Fapte Publice a Municipiului București. Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles", Centrul Cultural "Expo Arte", Casa Artelor "Dinu Lipatti" și Centrul Cultural "Lumina". Al nouă-lea, Școala de Artă București, s-a reorganizat în anul 2022, devenind serviciu public de interes local al Municipiului București și furnizând în continuare servicii de educație permanentă.

"Strategia Culturală a Municipiului București 2016-2026", document de referință elaborat pe baza Studiului de consum cultural la nivelul orașului București – iulie 2016, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliul General al Municipiului București nr. 152/01.08.2016 (poate fi consultată pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului București – www.pmb.ro la Secțiunea Monitorul Oficial al Municipiului București – Acte normative) și cuprinde principalele linii directoare în acest domeniu.

Astfel, au fost articulate șase direcții/ axe strategice și 16 obiective subsumate acestora, sintetizate în *Cadrul Strategic*, după cum urmează:

- I. Înscrierea culturii ca motor al dezvoltării urbane durabile
- II. Asigurarea accesului și încurajarea unei participări generalizate și echilibrate a tuturor cetățenilor orașului la sistemul cultural
- III. Poziționarea Bucureștiului ca o capitală culturală atractivă a spațiului european

- IV. Transformarea paradigmăi de găndire în ceea ce privește antreprenorialul creativ
- V. Bucureștiul – oraș "conectiv"
- VI. Creșterea capacitatei și sustenabilității sectorului cultural.

Strategia vizează includerea dimensiunii culturale ca factor esențial în dezvoltarea armonioasă și echilibrată a unui oraș. Planificarea pe termen lung trebuie să includă toate celelalte planuri de dezvoltare (urbanistic, de mobilitate, social, economic, turistic) și să integreze principiile Strategiei Culturale.

O dezvoltare urbană durabilă include extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, inclusiv accentuarea identității cartierelor și o mai mare implicare a cetățenilor, dar și creșterea coeziunii comunitare. Asta contribuie la valorificarea istoriei orașului, a diverselor cartiere și comunități și la transformarea Bucureștiului într-un loc în care un spațiu public de calitate, patrimoniul construit și arhitectura contemporană se completează și se potențează reciproc în favoarea calității vieții cetățeanului și atractivității crescute a orașului.

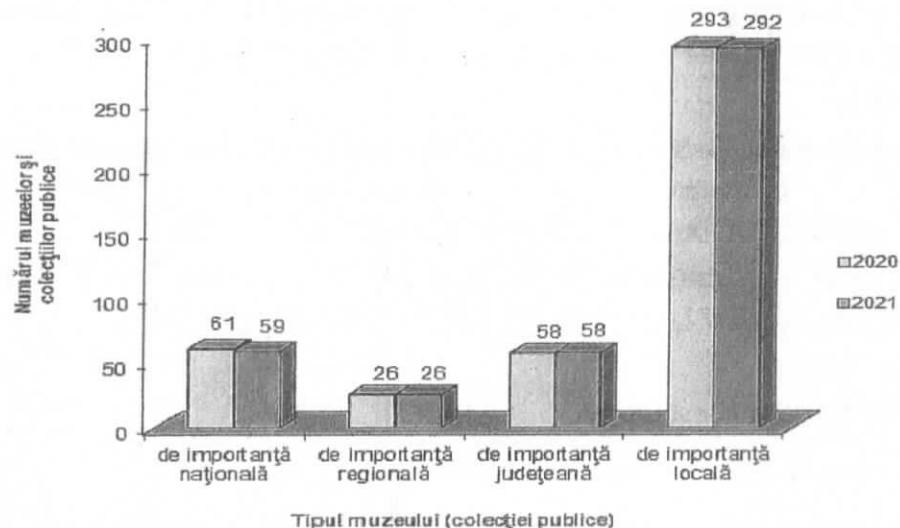
Conform publicației ACTIVITATEA INSTITUȚIILOR CULTURAL ARTISTICE ÎN ANUL 2021, elaborată de Institutul Național De Statistică în anul 2022, numărul bunurilor culturale și naturale, la sfârșitul anului 2021, a fost de 32613 mii, dintre acestea 31420 mii fiind bunuri culturale și piese de muzeu, 1152 mii reprezentă bunuri naturale (plante, animale, faună acvatică etc.) din grădinile botanice, zoologice, acvarii și 29 mii au fost bunuri naturale (plante și animale) din rezervații naturale.

În anul 2021, față de anul 2020, în contextul închiderii sau suspendării activității până la finalul anului a unor unități muzeale, s-a înregistrat o scădere de 932 mii bunuri culturale și naturale expuse publicului. În principal, numărul de bunuri culturale și naturale a scăzut cu 989 mii în cazul muzeelor specializate și cu 254 mii în cazul muzeelor mixte (alte muzee).

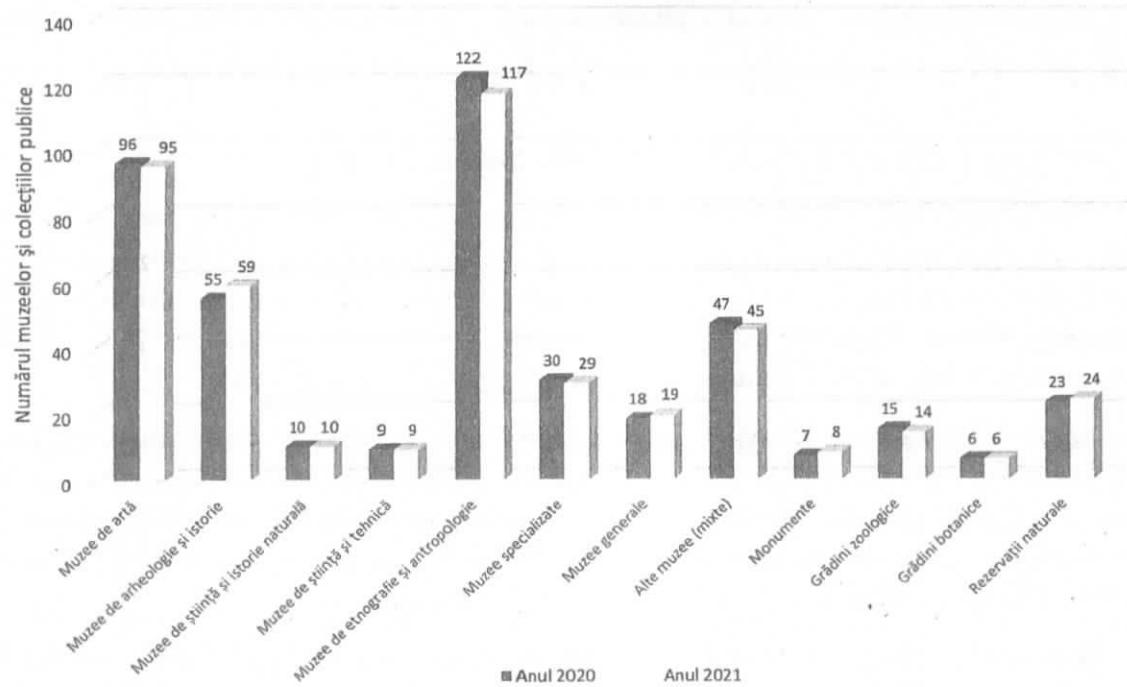
Cu toate acestea, unele muzee au reintrodus bunuri culturale în expozițiile deschise publicului, înregistrate în principal la: muzeele generale (208 mii bunuri culturale), la muzeele de arheologie și istorie (122 mii bunuri culturale), la muzeele de știință și istorie naturală (7 mii bunuri culturale), la grădinile botanice, zoologice, acvarii (o mie bunuri culturale) și la rezervațiile naturale (o mie bunuri culturale).

După aria de acoperire teritorială, după mărimea și importanța patrimoniului, în anul 2021, au funcționat: 59 de muzee și colecții publice de importanță națională (cu 47 filiale și secții), 26 de muzee și colecții publice de importanță regională (cu 43 filiale și secții), 58 de muzee și colecții publice de importanță județeană (cu 151 filiale și secții) și 292 muzee și colecții publice de importanță locală (cu 83 filiale și secții).

Distribuția muzeelor și colecțiilor publice, după importanța patrimoniului, în perioada 2020-2021



Numărul muzeelor și colecțiilor publice, după profilul unității, în perioada 2020-2021



În anul 2021, muzeele din România au încercat să recupereze pierderile importante suferite în anul precedent, când activitatea a fost suspendată în timpul stării de urgență și stării de alertă. Cu toate acestea, unele unități muzeale au rămas închise publicului până la finalul anului, față de anul 2020 doar 4 muze de arheologie și istorie și un muzeu general, un monument și o rezervație naturală fiind înregistrate ca fiind din nou funcționale. În același timp, față de anul precedent, 5 muze de etnografie și antropologie, un muzeu de artă, un muzeu specializat, două muze mixte și o grădină zoologică și-au suspendat activitatea.

Numărul vizitatorilor la muzeee și colecții publice, înregistrat în anul 2021, a fost de 11405 mii persoane, în creștere cu 43,7% (3466 mii persoane) față de anul precedent. Din totalul vizitatorilor, 7180 mii persoane (63%) au vizitat muzeele și monumentele, 3079 mii persoane (27%) au vizitat grădinile botanice, zoologice și acvariile, iar 1146 mii persoane (10%) au vizitat rezervațiile naturale (Institutul Național De Statistică, 2022).

Referințe:

- Institutul Național de Statistică, 2022, *Activitatea instituțiilor cultură artistice în anul 2021*, disponibil la <https://insse.ro/cms/ro/content/activitatea-unit%C4%83%C5%A3ilor-cultural-artistice-%C3%AEn-anul-2021-0>

Institutul Național de Statistică, 2022, baza de date tempo online disponibilă la <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organograma, numărul total de posturi și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale instituției – prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de obiective;
- statul de funcții a instituției – prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul caiet de obiective;
- bugetul aprobat al instituției – pe ultimii 3 ani – prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul caiet de obiective.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Muzeul Național al Literaturii Române a fost înființat la 1 iunie 1957 de către academicianul Dumitru Panaiteanu – Perpessicius, care a fost primul director al muzeului. Având la origine un fond documentar Eminescu – Perpessicius, editorul cărților lui Mihai Eminescu, în colaborare cu mari scriitori și critici literari ca, de pildă, Tudor Vianu, Șerban Cioculescu, Tudor Arghezi, Victor Eftimiu, a pus bazele unei instituții muzeale noi și originale.

Muzeul Național al Literaturii Române este astăzi o instituție culturală modernă, europeană, un muzeu interactiv – deschis și dinamic, promovând un produs cultural inedit, adecvat secolului XXI, care oferă accesul rapid la o cantitate mare de informație, într-un format vizual atractiv. Noua imagine a Muzeului Național al Literaturii Române corespunde cerințelor de cultură, educație și divertisment ale publicului contemporan român, dar și european.

Muzeul Național al Literaturii Române deține un Sanctuar al cărții, o arhivă pe suport material și una digitalizată, în care se regăsesc cele peste 300.000 de piese de patrimoniu, organizate în 300 colecții: manuscrisele celor mai importanți scriitori români și străini; carte veche, rară și bibliofilă; documente istorico-literare; fotografii de epocă; lucrări de artă (grafică, pictură, sculptură); periodice; obiecte și mobilier memorial, datând din secolele al XV-lea până în al XX-lea; înregistrări audio video.

Muzeul Național al Literaturii Române (MNLR) are și propriul laborator fotografic (care conține peste 65.000 de clișee și fotocopii) precum și laboratoarele de restaurare, conservare

și cercetare unde manuscrisele sunt studiate de către specialiștii muzeului care validează paternitatea lor și le redau circuitului cultural prin reviste și cărți.

Ca parte a muzeului, dar cu propria sa autonomie, Editura Muzeului Național al Literaturii Române a fost fondată în 1994 și are trei secții: Restituiri, Document și Patrimoniu, încercând să valorifice patrimoniul cultural românesc și să promoveze creația de importanță excepțională prin conținutul ei literar și prin formatul bibliofil, carte-a-obiect de artă. Editura muzeului expune în cadrul Târgurilor de carte din București și străinătate și are și propria librărie (în interiorul muzeului), cu o ofertă variată de reviste și cărți.

Instituția editează, din 1970, *Manuscriptum*, revistă trimestrială de cercetare istorico-literară precum și Caietele Avangardei și DICE.

În anul 2014, muzeul a pierdut sediul din Bd. Dacia nr. 12 și a fost mutat într-un spațiu din Casa Presei Libere. De la începutul anului 2017, muzeul are sediul administrativ în Calea Griviței nr. 64–66 și sediul expozițional într-o clădire din Strada Nicolae Crețulescu nr. 8.

În prezent, MNLR are o nouă expoziție de bază. Conceptul curatorial propus de o echipă mixtă de muzeografi, filologi, arhitecți și designeri a urmărit din prima clipă ideea că vizita la muzeu trebuie să fie în sine o *experiență* de neuitat și pe care să vrei să-o retrăiești. S-a căutat, aşadar, mereu elementul de surpriză și ineditul, într-un discurs care să-i vorbească însă vizitatorului pe limba lui și care să răspundă sensibilității contemporane în general. Tematizarea literară se reflectă nu doar în micro-discursul muzeografic al fiecărei vitrine sau săli, ci chiar în delimitarea spațială a muzeului. Astfel că împărțirea expoziției, pe etaje, s-a realizat în funcție de genurile literare majore: parterul este dedicat poeziei, etajul – prozei, criticii literare și eseisticii, iar mansarda – teatrului și ecranizărilor. Fiecare sală este, la rândul ei, gândită ca un spațiu autonom, ilustrând o tematică anume (limbajul poetic, personaje celebre, mari povestitori etc.).

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	2020	2021	2022
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/ nr. de beneficiari	1.209,50 lei/beneficiar	807,14 lei/beneficiar	314,59 lei/beneficiar
2.	Fonduri nerambursabile atrase	49.906,44 lei	470.604 lei	627.527 lei
3.	Număr de activități educaționale	33	214	MNLR Crețulescu – 45 de ateliere de educație muzeală (8 ateliere on-line și 37

				de ateliere cu prezență fizică) 53 de activități educaționale la Casele memoriale ale MNLR (12 evenimente – ateliere, prezentări, tururi ghidate la Casa memorială „Anton Pann”; 2 evenimente la Casa memorială „Liviu Rebreanu și Fanny Liviu Rebreanu”, 6 evenimente la Casa memorială „George și Agatha Bacovia”, 18 evenimente la Casa memorială „Ion Minulescu și Claudia Millian”, 15 evenimente la Casa memorială „Tudor Arghezi – Mărțișor”) TOTAL: 98 de activități edcaționale
4.	Număr de apariții media (lăra comunicate de presă)	73	183	peste 200 de apariții mass-media, articole și texte publicate în mediul on-line cu privire la evenimentele MNLR.
5.	Număr de beneficiari neplătitori	3.042	3.904	Număr vizitatori care au vizitat gratuit expoziția de bază a MNLR din Strada Nicolae Crețulescu nr. 8: 12.780. Numărul de vizitatori care au vizitat gratuit expozițiile temporare

				din Calea Griviței 64-66: 980. Numărul de vizitatori care au vizitat gratuit Casele memoriale ale MNLR: 7.200 TOTAL: 20.960* beneficiari neplătitori se referă la vizitatori neplătitori + participanți la evenimentele organizate de muzeu
6.	Număr de beneficiari plătitori	6.494	9.032	15.157
7.	Număr de expoziții	28	53	63
8.	Număr de proiecte/ acțiuni culturale	46 proiecte off-line și on-line/ 651 de activități: 149 la sediu, 502 on-line	16 proiecte on-line cu 563 activități în on-line 22 proiecte off-line (490 de acțiuni culturale)	545 evenimente (lansări de cărți, dezbateri, conferințe, colocvii, comunicări, mese rotunde, dialoguri culturale, interculturale și interetnice, gale, aniversări, evocări, concursuri, festivaluri, proiecții de film, performance-uri, lecturi de poezie, întâlniri în licee ale poetilor și artiștilor români și străini, invitați la FIPB, lecturi de poezie, ateliere de educație muzeală).
9.	Venituri proprii din activitatea de baza	251.209,91 lei	383.974,00 lei	540.233 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	75.806,09 lei	472.704,00 lei	640.753 lei

11.	Număr de participări evenimente specifice externe	0	1	1 (Expoziție de carte-obiect, organizată la ICR Bruxelles)
-----	---	---	---	--

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

MNLR HUB GRIVIȚEI – un adevărat hub cultural – adăpostește, pe lângă cele aproximativ 300.000 de piese arhivate în peste 430 de colecții (sec. XV–XX), cuprinzând manuscrise, cărți vechi și rare, documente istorico-literare, obiecte personale și piese de mobilier care au aparținut scriitorilor români, obiecte de artă plastică (pictură, grafică, sculptură), periodice, fotografii, înregistrări audio-video care redau într-o imagine de ansamblu profunzimea și complexitatea întregii arte a cuvântului în literatura română, plasată în context național și universal deopotrivă, și unul dintre cele mai mari laboratoare de restaurare a bunurilor culturale pe suport papetar, unde își desfășoară activitatea șase experți restauratori pe file și legătură de carte, un chimist și un biolog.

În clădirea care adăpostește sediul Muzeului Național al Literaturii Române din Calea Griviței își desfășoară activitatea toate departamentele din cadrul MNLR:

- Secția Patrimoniu (etaj I), Departamentul *Programe și Educație Muzeală*,
- Biroul Relații Publice–Marketing, Secretariat (etaj IV), Editura Muzeul Literaturii Române.
- Etajul al II-lea este destinat Colecțiilor MNLR, unde s-a inaugurat recent expoziția permanentă Atelier de artist – Margareta Sterian.
- De asemenea, la parterul clădirii se află librăria Editurii MLR, dar și trei spații destinate organizării de expoziții temporare sau itinerante (Sala „Alexandru Oprea”, Sala „Petru Creția” și Sala „Al. Condeescu”), realizate de MNLR, dar și în parteneriat cu alte muzeu, instituții culturale sau artiști plastici din țară sau din străinătate. De la deschiderea muzeului, aceste spații au găzduit zeci de expoziții, unele dintre ele cu participare și cooperare internațională.

Dotări: două proiecțoare și ecran de proiecție retractabil, sistem de securitate electronic, sistem audio fix și mobil, pardoseală din lemn stratificat (Sala P. Creția), rolete opace profesionale la geamuri, sistem de iluminare multi-spot, două plasme LCD, zece vitrine de dimensiuni și forme diferite, șase dintre ele realizate pe comandă specială.

- Expoziția de bază a MNLR (str. Nicolae Crețulescu 8), pentru care MNLR a primit în 2021 Premiul DASA, se distinge printr-un design modern deosebit, prin organizarea și dispunerea obiectelor de patrimoniu pe genuri literare (parter – poezie; etaj – proză, eseistică, istorie și critică literară; mansardă – dramaturgie), precum și prin asocierea de idei și alăturarea de viziuni literar – artistice complementare. Această dispunere sugerează un dialog subtil între literatură (manuscrisele, cărțile, fotografiile și obiectele personale ale scriitorilor), arhitectură (preocuparea pentru structura saloanelor și ornamentația plafoanelor), arte vizuale (tablourile și sculpturile expuse) și instalațiile virtuale moderne (holodeck, holopixel, plasme interactive și informative).

În expoziția de bază, circuitul de vizitare clasic se îmbină cu tehnologia, utilizatorii având acces la audioghiduri personalizate în funcție de vârstă sau ghidurile concepute pentru persoanele cu nevoi speciale (ghidul MNLR în limbaj mimico-gestual pentru surzi, ghidul MNLR în Braille pentru persoane nevăzătoare), la aplicații și dispozitive interactive pentru o experiență cât mai plăcută, cu informații complete și accesibile.

Sediul expozițional MNLR Crețulescu oferă posibilitatea organizării unor evenimente diverse, prin spațiile disponibile în demisolul și parterul clădirii, în mansardă, precum și în grădina interioară, spații amenajate diferit, cu scopul de a atrage un public variat.

De la momentul deschiderii, în expoziția de bază au avut loc sute de evenimente, de la simpozioane și colocvii, lecturi de poezie, proiecții de film, dezbateri, seri de muzică și poezie, spectacole de teatru și performance-uri, la ateliere de traducere literară sau cele dedicate copiilor și adolescenților, toate, transformând muzeul într-un spațiu animat, în care creativitatea, interacțiunea umană, acumularea de cunoștințe și relaxarea merg întotdeauna împreună. Spațiul deține toate dispozitivele necesare organizării de evenimente: sistem audio mobil, proiectoare și ecrane retractabile, plasme LCD.

Nr.crt.	Adresă spațiu	Destinație și dotări	Stare imobil	Situație juridică (A aparține domeniului public al statului / proprietate privată – contract de închiriere)
1.	Calea Griviței, Nr. 64–66, Sectorul 1	Spațiu Administrativ Depozit Patrimoniu Spațiu Expozițional dotări specifice	Bună, necesită dotări ISU	proprietate privată – contract de închiriere
2.	Str. Nicolae Crețulescu, Nr. 8, Sectorul 1	Spațiu Expozițional Spațiu Spectacole dotări specifice	Bună	proprietate privată – contract de închiriere
3.	Str. George Bacovia, Nr. 63, Sectorul 4	Spațiu Expozițional dotări specifice	Bună, necesită mici reparații la rețea electrică	apartine domeniului public al statului
4.	Bd. Prof. Dr Gheorghe Gh. Marinescu, Nr. 19, Et. II, Ap. 11, Sectorul 5	Spațiu Expozițional dotări specifice	Bună	apartine domeniului public al statului

5.	Bd. Prof. Dr Gheorghe Gh. Marinescu, Nr. 19, Et. II, Ap. 12, Sectorul 5	Spațiu Expozițional dotări specifice	Bună	apartine domeniului public al statului
6.	Str. Anton Pann, Nr. 20, Sectorul 3	Spațiu Expozițional dotări specifice	Bună	apartine domeniului public al statului
7.	Str. Mărțișor, Nr. 26, Sectorul 4	Spațiu Expozițional dotări specific și grădină de 18000 mp	Bună, necesită mici reparații la rețeaua electrică	apartine domeniului public al statului
8.	Str. Luigi Cazzavillan, Nr. 33, Sectorul 1	Spațiu Expozițional necesită dotări specifice	Bună, necesită minime reparații	apartine domeniului public al statului

Casa memorială „Tudor Arghezi – Mărțișor” – strada Mărțișor 26, sector 4, București.

Un spațiu inedit datorită istoriei și amintirilor pe care le poartă cu ea, se află în casa în care a locuit poetul, unul dintre cei trei mari inovatori ai limbajului poetic românesc, începând cu anul 1930, și s-a întipărit în memoria locală sub denumirea de „Mărțișor”. Conform dorinței testamentare a scriitorului, începând cu anul 1974, aceasta a devenit casă memorială.

În curtea casei, se află și tipografia *Biletelelor de papagal*, unde astăzi sunt expuse volume, documente, reviste și imagini din istoria familiei și a întregului spațiu, iar în prezent vizitatorii noștri pot viziona aici filmul documentar *Prisaca*, realizat de Paul Anghel în 1956, într-o versiune subtitrată în limba engleză.

Casa memorială „George și Agatha Bacovia” – strada George Bacovia 63, sector 4, București, imobil în care a locuit poetul George Bacovia. A devenit casă memorială în anul 1966.

Abia în anul 1966 s-a obținut etatizarea și titlul de *Muzeu Memorial George Bacovia*. Casa păstrează o atmosferă autentică, care ne duce cu gândul la perioada în care soții Bacovia au locuit aici.

Vizitatorii pot admira o mulțime de obiecte personale ale familiei (piese de mobilier, documente, manuscrise, fotografii), dar și grădina plină de flori amintind de o perioadă istorică bogată în curente, semnificații și interferențe culturale.

Casa memorială „Ion Minulescu și Claudia Millian” – strada Gheorghe Marinescu 19, etaj 2, ap. 12, interfon 12, sector 5, București.

În 1991, Mioara Laurenția Minulescu, fiica lui Ion Minulescu, artist plastic, a lăsat apartamentul și patrimoniul aflat în el, prin testament, Muzeului Național al Literaturii Române. Colecția aflată în apartamentul poetului Ion Minulescu (1881–1944) cuprinde documente literare, scrisori, manuscrise, fotografii inedite și o colecție impresionantă de tablouri și sculpturi.

Casa memorială „Liviu și Fanny Liviu Rebreamu” – strada Gheorghe Marinescu 19, ap. 11, interfon 11, sector 5, București se află într-un apartament lipit de cel care adăpostește Casa memorială „Ion Minulescu și Claudia Millian” și a fost cumpărat chiar de scriitorul Liviu Rebreanu (1885–1944), în anul 1934, pentru fiica sa Puia–Florica Rebreanu.

Spațiul și patrimoniul au fost donate de aceasta cu dorința de a fi prezentate și realizările mamei sale, Fanny – Ștefana Rădulescu (1888–1976), o talentată actriță a vremii. Donația s-a făcut în anul 1992, apartamentul devenind casă memorială în anul 1995, când Puia–Florica Rebreanu s-a stins din viață.

Ulterior, spațiul a fost renovat și inclus în circuitul cultural–turistic. Colecția cuprinde piese de mobilier, documente literare, scrisori, manuscrise, fotografii, precum și tablouri valoroase, pictate de Camil Ressu, Jean Steriadi, Nicolae Dărăscu, Francisc Șirato, și sculpturi realizate de Milița Petrașcu, Ion Jalea, Oscar Han. Tot aici se află și o colecție impresionantă de ceramică și o alta de icoane pe sticlă, toate lucrările aparținând prozatorului Liviu Rebreanu.

Casa Memorială „ANTON PANN” – strada Anton Pann 20, sector 3, București, prima și singura casa în care Anton Pann a locuit fără chirie, a fost cumpărată – împreună cu locul – la 20 februarie 1848. Aflată la mică distanță de Biserică Sfântul Stelian–Lucaci, în a cărei strană dreaptă a cântat Anton Pann, locuința are o curte largă, în care proprietarul și-a putut muta tipografia.

Conservarea și prezervarea patrimoniului instituției reprezintă o preocupare permanentă, în acest scop, pentru folosirea cât mai judicioasă a spațiilor de depozitare, se continuă activitate de tipodimensionale și cotare a bunurilor culturale. Sunt monitorizate din punct de vedere al microclimatului atât depozitele de manuscrise, documente, carte veche și rară, periodice, obiecte memoriale și artă plastică, cât și spațiile expoziționale, acestea fiind dotate cu: umidificatoare, dezumidificatoare, termohigrometre, cu sisteme de supraveghere și sisteme anti–incendiu.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani.

Nr crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022
1	Programul: Valorificarea patrimoniului muzeal			
	Proiect: Aniversari. Comemorări. Centenare	x		x
	Proiect: De la documente la informație digital			x
	Proiect: Expoziție: Literaturi europene în colecția MNLR în parteneriat cu Institutul Cultural Român			x
	Proiect. Expoziții temporare	x	x	x
	Proiect. Îmbogățirea colecțiilor muzeale			x

	Proiect: Salonul Internațional de Carte Bookfest			x
	Proiect: Târgul Internațional de Carte Gaudeamus	x		x
	Proiect: Valorificarea Patrimoniului Muzeal	x	x	x
	Proiect: Valorificarea Patrimoniului Cultural			x
2.	Programul: Programul educațional al MNLR – La muzeu și prin muzeu			
	Proiect: Ateliere educative pentru elevi	x	x	x
	Proiect: Liter@cces în școlile bucureștene			x
	Proiect: Program educațional al MNLR – la muzeu și prin muzeu	x	x	x
	Proiect: Teatru la muzeu	x	x	x
3.	Programul: Programul de cercetare al MNLR			
	Proiect: Colocviul: Generațiile literare			x
4.	Programul: Promovarea și încurajarea creațivității contemporane în comunitate, a schimburilor culturale europene			
	Proiect: Conferințele MNLR	x		
	Proiect: Amenajarea noului spațiu muzeal – Mușatescu			x
	Proiect: Casa cu literaturi – interculturalitate și multiculturalitate			x
	Proiect: Conferința Plenipotențiilor Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor			x
	Proiect: Festivalul Internațional de Poezie București/Târgul Național al Cărții de poezie			x
	Proiect: Muzică și Literatură la Muzeu			x
	Proiect: Noaptea muzeelor			x
	Proiect: Zilele Bucureștiului			x
	Proiect: Premiile Muzeului Național al Literaturii Române			x
	Proiect: Promovarea și încurajarea creațivității contemporane în comunitate, a schimburilor culturale europene	x	x	x
	Proiect: Repere culturale pentru promovarea identității naționale românești		x	x
	Proiect: Promovarea limbii și literaturii române în școli și licee			x
	Proiect: Sezonul România-Franța	x		
	Proiect: Ziua Națională a Lecturii			x
	Proiect: Ziua Culturii Naționale	x	x	x
	Proiect: Ziua Internațională a Cărții și a Drepturilor de Autor			x

	Proiect: Amenajarea noului spațiu muzeal	x	x	
	Proiect – FIPB – Festivalul Internațional de Poezie Bucuresti /Târgul internațional al cărții de poezie	x	x	
	Proiect: Ziua Limbii Române	x		x
	Proiect: Ziua Internațională a Poeziei			x
	Proiect: Premiile MNLR	x	x	
	Proiect: Ziua Francofoniei			x
5.	Programul: Publicații și Editură			
	Proiect: Activitate editoriala (drepturi de autor + tipar)			x
	Proiect: Lansări de cărți	x		x
6.	Programul: Case Memoriale			
	Proiect: Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție ale Casei memoriale "George Bacovia"		x	x
	Proiect: Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție ale Casei memoriale "Tudor Arghezi"			x
	Proiect: Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție la Casele memoriale "Ion Minulescu–Claudia Millian"			x
	Proiect: Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție la Casele memoriale "Liviu Rebreanu–Fanny Liviu Rebreanu"			x
	Proiect: Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție la Casele memoriale Anton Pann			x
7.	Program: Alte cheltuieli			x
	Proiect: Putna 150 de ani: Mărturii identitare	x		

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
Anul 2020						

1	Valorificarea Patrimoniului muzeal	Valorificarea patrimoniului mobil și imobil având ca scop accesul largit al comunității și publicului larg prin creativitate, adaptabilitate și atraktivitate, interactivitate și conectivitate	18	Aniversări. Comemorări. Centenare Valorificarea Patrimoniului Muzeal Expoziții temporare Târgul Internațional de Carte Gaudeamus	330.000	282.536
2	Program educațional al MNLR la muzeu și prin muzeu	Proiecte educative de formare și deschidere a vizitatorilor tineri către valorile culturale și de patrimoniu	11	Ateliere educative pentru elevi Program educațional al MNLR la muzeu și prin muzeu Teatrul la muzeu	80.000	63.513
4	Publicații și editură	Valorificarea manuscriselor aflate în custodia muzeului și tipărirea de ediții critice și de istorie literară, sau a altor lucrări de valoare excepțională		Activitate editorială (drepturi de autor + tipar) Lansări de carte	650.000	616.685
5	Promovarea și încurajarea creațivității contemporane în comunitate,	Realizarea de colocvii, dezbateri, întâlniri cu scriitorii	38	Amenajarea spațiului muzeal Conferințele MNLR	619.000	263.192

	a schimburilor culturale europene	reprezentativi ai vieții culturale românești actuale, în vederea promovării schimburilor culturale și a valorilor culturale	Festivalul Internațional de Poezie Sezonul România-Franța Premiile Muzeului Național al Literaturii Române Proiect: promovare și încurajarea creativității contemporane în comunitate, a schimburilor culturale europene Ziua Culturii Naționale Ziua Limbii Române	
	TOTAL 2020			1.225.926

Anul 2021

1	Valorificarea Patrimoniului muzeal	Valorificarea patrimoniului mobil și imobil având ca scop accesul largit al comunității și publicului larg prin creativitate, adaptabilitate și atractivitate, interactivitate și conectivitate	11	Valorificarea Patrimoniului Muzeal Expoziții temporare	100.884	88.248
---	------------------------------------	---	----	---	---------	--------

2	Programul educațional al MNLR – la muzeu și prin muzeu	Proiecte educative de formare și deschidere a vizitatorilor tineri către valorile culturale și de patrimoniu	7	Ateliere educative pentru elevi Program educațional al MNLR – la muzeu și prin muzeu Teatrul la muzeu	7.671	7.669
3	Publicații și editură	Valorificarea manuscriselor aflate în custodia muzeului și tipărirea de ediții critice și de istorie literară, sau a altor lucrări de valoare excepțională		Activitate editorială (drepturi de autor + tipar) Lansări de carte	270.100	226.862
4	Promovarea și încurajarea creativității contemporane în comunitate, a schimburilor culturale europene	Realizarea de colocvi, dezbateri, întâlniri cu scriitorii reprezentativi ai vieții culturale românești actuale, în vederea promovării schimburilor culturale și a valorilor culturale	15	Amenajarea spațiului muzeal Repere culturale pentru promovarea identității naționale românești Festivalul Internațional de Poezie Premiile Muzeului Național al	591.845	587.830

				Literaturii Române		
				Proiect: promovare și încurajarea creativității contemporane în comunitate, a schimburilor culturale europene		
				Ziua Culturii Naționale		
5	Programul Case Memoriale	Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție ale Caselor memoriale	4	Evenimente (manifestări cu public): vernisaje expoziție, prezentări carte, manifestări de tradiție ale Caserii memoriale "George Bacovia"	3.500	3.500
	TOTAL 2021				974.000	914.109

2022						
1.	Valorificarea patrimoniului muzeal	Prin acest program complex, muzeul intenționează să puncteze data nașterii sau/și data morții celor mai importanți scriitori români prin	6	Aniversări. Comemorări. Centenare Expoziții temporare Salonul Internațional de Carte Bookfest	625.774	607.944

	<p>lecturi publice (aniversări), prin expoziții ale documentelor aflate în arhiva MNLR și prindezbatere care își propun să revizeze textele publicate sau inedite ale scriitorilor, criticilor literari, eseistilor și volumelor de memorialistică (comemorări, centenare). Expozițiile temporare creează un dialog între literatură și artă; valorifică manuscrisele și fotografiile aflate în arhiva MNLR.</p> <p>Cărțile și revistele publicate de Editura MLR sunt prezentate și lansate la cele mai importante târguri de carte din Capitală și din țară.</p>	<p>Târgul Internațional de Carte Gaudeamus</p> <p>Valorificarea Patrimoniului Muzeal</p> <p>Valorificarea Patrimoniului Cultural</p>		
--	--	--	--	--

		Prin ghidajele de specialitate, prin ghidajele tematice și prin atelierele de educație muzeală, de scriere creativă și de creativitate, patrimoniul muzeal este valorificat de către muzeografi.				
2.	Programul educațional al MNLR – La muzeu și prin muzeu	Atât la sediul expoziției de bază a MNLR din Strada Nicolae Crețulescu 8, cât și la sediile celor cinci Case memoriale ale MNLR sunt organizate ample activități de educație muzeală care valorifică, din diferite perspective, patrimoniul muzeal expus. La sediile MNLR din Strada Nicolae Crețulescu 8 și la sediul din Calea Griviței 64–66 se organizează	1	Programul educațional al MNLR – La muzeu și prin muzeu	50,00	50,00

		lansări de carte, dezbateri, proiecții de filme etc.				
3.	Programul: Publicații și Editură	MNLR valorifică ampla arhivă a sa prin intermediul revistelor Manuscriptum, Caietele avangardei, promovează literatura actuală – critică literară și literatură.	2	Activitate Editorială (27 de volume) Lansări de carte	313.509	260.398
4.	Promovarea și încurajarea creativității contemporane în comunitate, a schimburilor culturale europene	Așa cum reiese din descrierea programului, MNLR își propune să valorifice dialogul intercultural, multicultural, multietnic; dialogul literaturii române cu celealte literaturi; premii acordate celor mai importante cărți ale fiecărui an – poezie, critică, dramaturgie; marcarea celor mai	11	Casa cu literaturi – interculturalitate și multiculturalitate Conferința Plenipotențiilor Uniunii Internaționale a Telecomunicațiilor Festivalul Internațional de Poezie București / Târgul Național al Cărții de poezie Muzica și literatură la muzeu Noaptea muzeelor Premiile Muzeului Național al Literaturii Române Proiect: promovare și încurajarea creativității contemporane în	552.954	551.293

		importante zile culturale.		comunitate, a schimburilor culturale europene Ziua Națională a Lecturii Ziua Culturii Naționale Ziua Internațională a Poeziei Ziua Francofoniei		
5.	Program: alte cheltuieli	Cheltuieli privind reamenajarea spațiilor expoziționale, suvenire din consignații, servicii găzduire domenii, comisioane bancare, cotizații etc.	1	Alte cheltuieli	86.650	86.650
	TOTAL 2022				1.578.937	1.506.335

4.6. Alte informații

Analiza statului de funcții în perioada 2020–2022 (pe număr de posturi aprobată):

Nr. Crt.	Posturi	Anul 2020 (HCGMB nr.197/2018)	Anul 2021 (HCGMB nr.197/2018)	Anul 2022 (HCGMB nr.197/2018)
	Nr. posturi aprobat la 31 decembrie	83	83	83
1	Personal de conducere	10	10	10
2	Personal de execuție, din care:	73	73	73
3	Personal de specialitate	39	39	59
4	Alte categorii de personal – funcții comune (îngrijitor, guard, muncitor, curier, pompier)	6	6	4

5	Personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, finanțier, aprovizionare, investiții, informatizare, R.U., audit, juridic, SSM etc.	28	28	16
	TOTAL POSTURI OCUPATE			79
	TOTAL POSTURI VACANTE			4
	TOTAL POSTURI OCUPATE STAT DE FUNCȚII			79
	Premii acordate pentru motivarea personalului			-
	Promovări			10
	Perfecționare personal			15

Scurtă descriere a posturilor din instituție la data de 31.12.2022:

Posturi/funcții	Nr. posturi aprobate	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi vacante
Total posturi aprobate, din care:	83	79	4
Total funcții de conducere, din care:	10	8	2
De specialitate (inclusiv Manager și Contabil șef)	10	8	2
Administrative	-	-	-
Total funcții de execuție, din care:	73	71	2
Funcții de execuție de specialitate, din care:	39	38	1
Muzeograf	19	19	-
Conservator	5	5	-
Restaurator	5	5	-
Cercetător științific	3	3	-
Fotograf	1	1	-
Redactor	5	4	1
Supraveghetor muzeu	1	1	-
Funcții de execuție – administrative, din care:	34	33	1
Inspector de specialitate	5	5	-
Referent de specialitate	8	8	-
Referent	13	13	-
Magaziner	4	4	-
Muncitor calificat	2	1	1
Guard	2	2	-

V. Sarcini pentru management

Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Realizarea și dezvoltarea programelor și proiectelor promovate de către Primăria Municipiului București prin intermediul Direcției Cultură, Învățământ, Turism, în sensul dezvoltării urbane durabile, prin extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al

orașului, accentuarea identității cartierelor și creșterea coeziunii comunitare. Participarea instituției în cadrul proiectului *Străzi Deschise – București, promenadă urbană* sau în cadrul unui proiect similar.

2. Elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor de restaurare, cercetare, punere în valoare și dezvoltare a patrimoniului.
3. Dezvoltarea unor programe în mediul online (ex: realizare expoziții virtuale)
4. Aplicarea unei strategii financiare eficiente pentru creșterea veniturilor proprii în primul an de mandat la minimum 10% din subvenția primită pentru anul respectiv. Începând cu al doilea an de mandat veniturile proprii vor crește cu minimum 7% față de veniturile proprii realizate în anul precedent. Acțiunea anterior menționată se va derula în fiecare an până la finalizarea mandatului.
5. Atragerea de resurse financiare din diverse surse, finanțări și cofinanțări naționale și/sau internaționale, sponsorizări, donații, fonduri nerambursabile. Întocmirea de proiecte în scopul atragerii unor finanțări din fonduri nerambursabile/granturi etc. – minimum o cerere de finanțare depusă la o autoritate finanțatoare, pentru fiecare an de mandat.
6. Elaborarea și aprobarea unei proceduri interne prin care să se reglementeze închirierea către terți a spațiilor aflate în domeniul public al municipiului București și în administrarea instituției, aliniate la cerințele OUG nr. 57/2019 privind *Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare. Procedura va fi aprobată prin HCGMB. Exploatarea potențialului spațiilor aflate în folosință gratuită/administrare și punerea în valoare a unor spații neconvenționale în scopul desfășurării de activități cultural-artistice.
7. Raportarea activității specifice la cadrul strategic al Strategiei Culturale a Municipiului București. Realizarea unui plan de acțiuni pentru promovarea orașului București ca oraș „conectiv” și oraș cultural-turistic.
8. Conectarea domeniului cultural cu domeniul educațional, prin realizarea de programe și proiecte de educare a copiilor și a tinerilor prin și pentru cultură, în parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar. Realizarea activităților de educație muzeală, esențiale în educația noilor generații, în sprijinul apropiерii acestora de muzeul modern.
9. Realizarea unei strategii de marketing și comunicare a instituției pentru creșterea vizibilității programelor și evenimentelor instituției. Dezvoltarea unei strategii de branding a instituției.
10. Îmbunătățirea sistemului de evidență a patrimoniului gestionat, cu identificarea surselor/posibilităților de digitizare și pregătirea specializată a personalului în manipularea echipamentelor pentru digitizare (după caz).
11. Optimizarea conceptului muzeal și adaptarea fiecărui ansamblu de arhitectura vernaculară la poveștile funcțiunilor și a istoriilor artefactelor predominante sau relevante din compunerea acestuia.
12. Dezvoltarea paginii web a muzeului, inclusiv prin crearea unei aplicații mobile (comunicări ale programului instituției, comunicări ale altor știri, ghid audio etc.), ca

sursă de atragere a unui număr însemnat de noi beneficiari, de noi segmente de vizitatori, de asigurare a accesul tineretului, de oferire a informațiilor pentru turiști.

13. Realizarea anuală a unor expoziții temporare care să abordeze teme legate de Bucureștiul contemporan, de traseul istoric, evoluția orașului (trecut și prezent – paralelisme și comparații).
14. Organizarea de seminarii muzeale și întâlniri tematice naționale și internaționale prin colaborarea strategică și relaționarea cu asociații muzeale din țară și din străinătate, comunități de specialiști proveniți din muzeu cu specific vernacular, rural, tradițional.
15. Încurajarea și atragerea tinerilor specialiști – în diverse activități de conservare, de restaurare a colecției, în regim de colaborare sau de angajare, asigurând continuitate în activitățile muzeului.
16. Dezvoltarea activităților de valorificare a colecțiilor muzeale prin organizarea de expoziții tematice și realizarea unor publicații cu caracter științific (pentru un public specializat) și pedagogic, de învățare și de popularizare către un public divers și nespecializat (albume, cataloge, studii, suporturi kituri educaționale).
17. Asigurarea participării personalului la vizite de studiu, programe de formare și specializare naționale și internaționale. Încurajarea colaborării specialiștilor instituției cu omologii din țară și/sau străinătate.
18. Configurarea unei agende de cooperare cu comunitățile creative pentru valorificarea prin proiecte comune a colecției muzeului și pentru generarea unor produse și servicii inovative oferite publicului.
19. Organizarea unor activități de mare anvergură care să valorifice o serie de oportunități care au un mare impact asupra publicului, cum ar fi aniversarea instituției, expoziții internaționale, tabere de creație etc..
20. Implicarea în implementarea unei platforme unice (comune) online de vânzare a biletelor, alături de celelalte instituții/servicii publice de cultură de interes local ale Municipiului București (proiect coordonat de PMB).
21. Dezvoltarea unui studiu de vizitator care să identifice profilul consumatorului specific al instituției, dar și nevoile și așteptările publicului de la instituție pentru regândirea sau îmbunătățirea programelor și a proiectelor, a modului de conceptualizare a evenimentelor, de furnizare a tipului de conținut/informație, de interacțiune etc..
22. Realizarea unor programe educative, calibrate pe diferite segmente de vîrstă, în vederea punerii în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreerii.
23. Dispunerea măsurilor legale pentru obținerea autorizațiilor și avizelor legale (ex: autorizație de funcționare, aviz ISU pentru spațiile aflate în administrarea instituției etc) și necesare desfășurării activităților în siguranță.
24. Asigurarea implementării standardelor de control intern managerial prevăzute de Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
25. Asigurarea transparenței decizionale și a liberului acces la informațiile de interes public, în condițiile și cu respectarea Legii nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și ale DPG nr. 690/2021 privind transparentizarea contractelor încheiate de

Primăria Municipiului Bucuresti și instituțiile sубordonate Consiliului General al Municipiului Bucuresti.

26. Îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției.
27. Transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

**Indicatorii de performanță corespunzători sarcinilor se redimensionează în situația apariției unor reglementări cu privire la instituirea stării de urgență/alertă, în concordanță cu restricțiile impuse desfășurării activității.*

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 de pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului (candidatului) asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde la sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propunerii privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității profesionale a instituției și propunerii privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propunerii de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor prevăzute la pct. V;
- f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

Prima pagină a proiectului de management va fi redactată conform modelului prezentat în Anexa nr. 4 la prezentul Caiet de obiective.

MODELUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/ mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;

2. concluzii:

- 2.1. reformularea mesajului, după caz;
- 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacitatei instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacitatei instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completeate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

- 1.1. bugetul de venituri (subvenții/ alocații, surse atrase/ venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/ perioadele indicată/ indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de tarife practice: preț întreg/ preț redus/ bilet profesional/ bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practice;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/allocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioada de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioada de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioada de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. Crt.	Categorii	Anul I (3)	Anul II (4)	Anul III (5)	Anul IV (6)	Anul V (6)
(1)	(2)					
1.	TOTAL VENITURI, din care:					
	1.a. venituri proprii, din care:					
	1.a.1. venituri din activitatea de baza					
	1.a.2. surse atrase					
	1.a.3. alte venituri proprii					
	1.b. subvenții/ alocații					
	1.c. alte venituri					
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:					
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:					
	2.a.1. cheltuieli cu salariile					
	2.a.2. alte cheltuieli de personal					
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:					
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte					
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii					
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente					
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere					
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii					
	2.c. Cheltuieli de capital					

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. În afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)
Primul an de management					
Anul II de management					
Anul III de management					
Anul IV de management					
Anul V de management					

VII. Alte precizări

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Directia Cultură, Învățământ, Turism (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2052, e-mail: cultura@pmb.ro și/sau de la instituție (datele de contact se găsesc pe site-ul oficial al instituției).

Datele referitoare la instituție sunt preluate din informările și raportările primite de la aceasta, pentru secțiunile 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 și 4.6. Site-ul instituției a fost utilizat pentru secțiunea 4.1.

VIII. Anexele nr. 1–4 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.



ANEXA 1

la Caietul de obiective – *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE*

- Organograma și Regulamentul de organizare și funcționare al *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE* – aprobată prin H.C.G.M.B. nr. 197/2018 se găsesc pe site-ul Primăriei Municipiului București www.pmb.ro, secțiunea MONITORUL OFICIAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ACTE NORMATIVE EMISE DE PRIMARUL GENERAL SAU CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.

ANEXA 2

la Caietul de obiective – *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE*

Statul de funcții al MUZEULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – aprobată prin H.C.G.M.B. nr. 197/2018 se găsește pe site-ul Primăriei Municipiului București www.pmb.ro, secțiunea MONITORUL OFICIAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – ACTE NORMATIVE EMISE DE PRIMARUL GENERAL SAU CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.

ANEXA 3

la Caietul de obiective - *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE*Bugetul aprobat/ executat al *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE* - pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Categorii	Aprobat Referat nr.7273/ 23.12.2020 -lei-	Executat 2020 -lei-	Aprobat Referat nr.8923/ 28.12.2021 -lei-	Executat 2021 -lei-	Aprobat HCGMB nr.697/ 21.12.2022 -lei-	Executat 2022 -lei-
1	TOTAL VENITURI	12.540.000	11.757.475	10.529.000	10.441.178	11.828.000	11.532.112
2	Venituri proprii	400.000	327.016	762.000	856.678	1.150.000	1.180.986
3	Sponsorizări	0	0	0	0	0	0
4	Subvenții	12.140.000	11.430.459	9.767.000	9.584.500	10.678.000	10.351.126
5	TOTAL CHELTUIELI, din care:	12.540.000	11.757.475	10.529.000	10.441.178	11.828.000	11.532.112
6	Cheltuieli de personal	6.504.000	6.337.936	6.414.000	6.359.807	6.455.000	6.439.044
7	Bunuri și servicii, din care:	5.811.000	5.195.857	4.115.000	4.081.371	5.203.000	4.923.094
8	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii (cod 20.30.30)	1.979.000	1.870.857	1.089.000	1.088.842	1.549.000	1.506.335
9	- Cheltuieli proiecte culturale	1.408.000	1.331.099	774.400	774.299	933.000	907.065
10	- Cheltuieli cu colaboratorii	571.000	539.758	314.600	314.543	616.000	599.270
11	Cheltuieli de capital	225.000	223.682	0	0	170.000	169.974

ANEXA nr. 4

la Caietul de obiective - *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE*

PROIECT DE MANAGEMENT

PENTRU *MUZEUL NATIONAL AL LITERATURII ROMÂNE*

- 5 ANI -